



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al Comunei Florești, jud.Cluj, pentru trimestrul III, an 2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI, întrunit în ședință ordinară în data de octombrie 2026,

Luând în discuție Proiectul de hotărâre privind aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al Comunei Florești, jud.Cluj, pentru trimestrul III, an 2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități,

Având în vedere Raportul de informare întocmit de către Serviciul de Fond funciar, Registrul agricol, Cultură și Sport,

Analizând Referatul de aprobare nr. 91650/23.10.2026, întocmit de Primarul Comunei Florești Pivariu Bogdan Nicolae,

În conformitate cu O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029; Ordinul comun nr. 51/348/59/765/285/14.633/678/2025 pentru aprobarea Normelor tehnice privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029, art.7, alin(4); art. 129 și 139 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Florești, jud.Cluj, pentru trimestrul III 2026, conform datelor din raportul Serviciului de Fond funciar, Registrul agricol, Cultură și Sport.

Art. 2. Se aprobă programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în registrul agricol, conform raportului Serviciului de Fond funciar, Registrul agricol, Cultură și Sport, anexă la prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Florești, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la adoptare, Primarului Comunei Florești, Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică, în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, prin afișare la sediul Primăriei, respectiv pe pagina de internet aferentă www.floresticluj.ro.

INIȚIATOR,

PRIMAR PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PIVARIU
BOGDAN-
NICOLAE

Digitally signed by
PIVARIU BOGDAN-
NICOLAE
Date: 2026.10.23
17:34:24 +03'00'



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI

Florești, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj

Tel./Fax: 0364 994

Web: www.floresticluj.ro

Nr. înreg. 91650

Data: 23.10.2026

CĂTRE
CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI

Pivariu Bogdan Nicolae, în calitate de primar al Comunei Florești,

În temeiul prevederilor art. 136, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al Comunei Florești, jud.Cluj, pentru trimestrul III, an 2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, proiect în susținerea căruia înaintez următorul:

REFERAT DE APROBARE

Necesitatea aprobării acestui proiect reiese din:

O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029; Ordinul comun nr. 51/348/59/765/285/14.633/678/2025 pentru aprobarea Normelor tehnice privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029, art.7, alin(4); art. 129 și 139 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

Ținând seama și de prevederile art. 7 alin. (4) din Normele tehnice din 2025 privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029 prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, potrivit căroră „*trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se prezintă stadiul înscrierii datelor în registrul agricol și prin hotărâre se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități*”, se întrevește ca necesară și obligatorie informarea Consiliului Local cu privire la activitatea Compartimentului Registrul Agricol din cadrul instituției.

Analizând considerentele menționate apreciez oportun și legal prezentul proiect de hotărâre și supun informării și aprobării Consiliului Local Florești.

PRIMAR
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PIVARIU
BOGDAN-
NICOLAE

Digitally signed by
PIVARIU BOGDAN-
NICOLAE
Date: 2026.10.23
17:34:14 +03'00'



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI
Florești, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0364 994
Web: www.floresticluj.ro

Nr. înreg. 91656
din 23.10.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

În urma analizei proiectului de hotărâre nr. 182/23.10.2026 privind aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al Comunei Florești, jud. Cluj, pentru trimestrul III, an 2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, constatăm următoarele:

Având în vedere dispozițiile art. 7 alin. (4) din Norme Tehnice din 2025 privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029, care dispun:

(4) Trimestrial în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivel de județ/municipiu/oraș/comună/localitate componentă/sector pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme.

Se întrevește ca necesară și oportună aprobarea prezentului proiect de hotărâre.

Ținând cont de toate cele prezentate mai sus, apreciem că proiectul de hotărâre privind aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al Comunei Florești, jud. Cluj, pentru trimestrul III, an 2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, îndeplinește condițiile legale pentru a fi supus dezbaterii plenului Consiliului Local.

Întocmit,

Șef Serviciu

Iuoraș Remus Adrian

Iuoras Remus-
Adrian

Digitally signed by
Iuoras Remus-Adrian
Date: 2026.10.23
14:01:30 +03'00'



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI

SERVICIUL FOND FUNCİAR, REGISTRUL AGRICOL, CULTURĂ ȘI SPORT

407280 Florești, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj

Tel.: 0364-994,

Web: www.floresticluj.ro

Cod operator date cu caracter personal 32074

ANEXA LA HCL NR. ____/____

RAPORT DE INFORMARE

privind stadiul completării și ținerii la zi a Registrului agricol la nivelul Comunei Florești și măsurile propuse pentru eficientizarea acestei activități

trimestrul III - 2026

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (4) din Normele tehnice din 2025 privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029 prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, potrivit căroră „*trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se prezintă stadiul înscrierii datelor în registrul agricol și prin hotărâre se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități*”, vă supunem atenției următoarea informare:

I. Stadiul completării Registrului agricol

La nivelul Comunei Florești, registrul agricol este organizat și gestionat în format electronic pentru toate imobilele (terenuri și/sau construcții) și scriptic pentru imobilele teren și duplexuri, completarea și actualizarea acestuia realizându-se permanent de către compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

La data prezentei informări, în registrul agricol al Comunei Florești, varianta electronică, există declarate/înscrise un număr total de:

- **38.077** (36.550 persoane fizice, 1.527 persoane juridice);
- **62.101 persoane** (fizice și juridice);
- **75.284 parcele.**

Astfel, la nivelul Compartimentului Registru agricol, în **trimestrul al III-lea 2026**, s-au completat/înregistrat/prelucrat/eliberat:

- 934 declarații contribuabili;
- 1.584 înscrieri parcele;

- 427 adeverințe pentru eliberare cărți de identitate;
- 167 adeverințe diverse;
- 5 atestate de producător/carnete de comercializare a produselor agricole;
- 3 contracte de arendă între persoane fizice.

Datele înscrise în Registrul agricol sunt actualizate pe baza:

- declarațiilor persoanelor fizice și juridice;
- actelor de proprietate și a celorlalte documente justificative prezentate de titulari;
- informațiilor comunicate de instituțiile publice/private competente;
- documentațiilor cadastrale și de urbanism, acolo unde acestea sunt relevante;
- verificărilor efectuate de personalul de specialitate, în condițiile legii.

În perioada de raportare, respectiv iulie-septembrie 2026, compartimentul de specialitate a asigurat actualizarea permanentă a pozițiilor din Registrul agricol privind:

- terenurile aflate în proprietate sau în folosință;
- construcțiile și modificările intervenite asupra acestora;
- efectivele de animale;
- utilajele și echipamentele agricole;
- alte date prevăzute de legislația în materie.

Activitatea de completare și actualizare se desfășoară în mod continuu, pe măsura declarării modificărilor de către cetățeni și a comunicării informațiilor de către instituțiile competente.

II. Aspecte constatate

În procesul de actualizare a Registrului agricol au fost identificate următoarele situații care influențează ritmul și acuratețea completării datelor:

- depunerea cu întârziere de către unele persoane a declarațiilor privind modificările intervenite;
- prezentarea incompletă a documentelor justificative;
- existența unor diferențe între datele **declarat**e și informațiile existente în alte evidențe administrative (compartiment Taxe și Impozit);
- numărul ridicat al solicitărilor adresate compartimentului, concomitent cu obligațiile curente privind eliberarea adeverințelor și actualizarea evidențelor.

Cu toate acestea, compartimentul de specialitate urmărește permanent corelarea informațiilor existente în Registrul agricol cu celelalte evidențe administrate la nivelul instituției, astfel încât datele înscrise să reflecte situația reală.

III. Plan de măsuri propuse pentru eficientizarea activității – caracter permanent

În vederea îmbunătățirii activității privind completarea și actualizarea Registrului agricol, se propun următoarele măsuri cu caracter permanent:

- colaborarea cu serviciul S.P.C.L.E.P. Florești în vederea armonizării evidențelor celor două compartimente a persoanelor luate în spațiu;
- verificarea periodică și aleatorie a concordanțelor informațiilor înscrise în registrul agricol (versiunea electronică și cea scriptică) și alte evidențe ale instituției (taxe și impozite);
- actualizarea permanentă a Registrului agricol, pe baza declarațiilor și documentelor justificative depuse de cetățeni, asigurarea unei încărcături echilibrate a personalului care are atribuții specifice;
- publicarea pe pagina web a Primăriei a obligației cetățenilor cu privire la declararea în termen a datelor privind componența gospodăriilor, a terenurilor și construcțiilor aferente, modul de folosință a terenurilor și a suprafețelor cultivate;
- efectuarea, unde este cazul, a verificărilor privind concordanța dintre datele înscrise în Registrul agricol și situația rezultată din documentele oficiale (carte funciară, sentințe judecătorești, certificate de moștenitor, etc);
- utilizarea eficientă și îmbunătățirea continuă a aplicației informatice dedicate gestionării Registrului agricol și actualizarea permanentă a bazei de date, prin solicitări adresate furnizorului aplicației pentru actualizarea softului cu noi facilități;
- perfecționarea profesională continuă a personalului care desfășoară această activitate, în raport cu modificările legislative incidente și cu evoluția aplicației electronice.

IV. Concluzii

Față de cele prezentate, se apreciază că activitatea de completare și actualizare a Registrului agricol la nivelul Comunei Florești se desfășoară în condiții corespunzătoare, cu respectarea prevederilor legale incidente, aceasta reprezentând o activitate permanentă, realizată pe măsura apariției modificărilor și a declarării acestora de către persoanele obligate.

Având în vedere dispozițiile Normelor tehnice din 2025 privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029 prevăzute de *Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol*, prezenta informare se supune Consiliului Local al Comunei Florești, urmând ca acesta să ia act de stadiul completării Registrului agricol și să aprobe măsurile propuse pentru eficientizarea acestei activități.

Întocmit,

Şef Serviciu

Iuoraş Remus Adrian

**Iuoras Remus-
Adrian**

Digitally signed by
Iuoras Remus-Adrian
Date: 2026.10.23
14:04:10 +03'00'