ROMANIA
JUDEŢUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL
COMUNA FLORESTI

H O T Ă R Â R E A

privind aprobarea Protocolului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea şi transportul, stocarea temporară, sortarea şi după caz, valorificarea deşeurilor de ambalaje din deşeuri municipale, gestionate prin serviciul de salubrizare al UAT Comuna Floreşti şi a încheierii acestuia cu OIREP – organizaţie care implementează răspunderea extinsă a producătorilor

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI FLOREŞTI, JUDEŢUL CLUJ, întrunit în şedinţa ordinară din data de 15.06.2020,

Luând în discuţie proiectul de hotărâre privind privind aprobarea Protocolului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea şi transportul, stocarea temporară, sortarea şi după caz, valorificarea deşeurilor de ambalaje din deşeuri municipale, gestionate prin serviciul de salubrizare al UAT Comuna Floreşti şi a încheierii acestuia cu OIREP – organizaţie care implementează răspunderea extinsă a producătorilor, iniţiat de către d-nul primar Şulea Horia-Petru,

Analizând Referatul de aprobare nr. 42384 din 22.06.2020 al Primarului comunei Floreşti, raportul de specialitate nr. 42.518 din 22.06.2020, a compartimentului juridic,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare al localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare, Legii nr. 211/2011 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare, OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu, cu modificările şi completările ulterioare, art. 16 alin. (9), lit. g, h şi art. 20 alin. (5) lit. a, b, c şi ale art. 21 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje, cu modificările şi completările ulterioare, art. 17 lit. e, q (i) şi (ii) din Ordiunul Ministriului nr. 1362/2018 privind aprobarea procedurii de autorizare, avizare anuală şi de retragere a dreptului de operare a organizaţiilor care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorului,

Văzând avizul comisiei de specialitate a consiliului local,

În baza art. 129 alin. (2) lit. a şi art. 139 art. 196 alin. (1) lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art. 1. Se aprobă Protocolul pentru acoperirea costurilor pentru colectarea şi transportul, stocarea temporară, sortarea şi după caz, valorificarea deşeurilor de ambalaje din deşeuri municipale, gestionate prin serviciul de salubrizare al UAT Comuna Floreşti şi a încheierii acestuia cu OIREP – organizaţie care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.

Art. 2. Primarul comunei Floreşti, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului comunei Floreşti, Direcţiei Economice, Biroului Taxe şi Impozite din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Floreşti şi prefectului judeţului Cluj şi se publică site-ul primăriei, în termenul prevăzut de lege.

Nr. 67 din 29 iunie 2020

Preşedinte de şedinţă,
Coroian Cristian- Ovidiu

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ, COMUNA FLOREŞTI
CONSILIUL LOCAL

TOTAL CONSILIERI 19
Prezenţi 17
Voturi pentru 17

Contrasemnează secretar general
Vanea Maria

ANEXA LA HCL NR. 67/29.06.2020

PROTOCOLUL PENTRU ACOPERIREA COSTURILOR PENTRU COLECTAREA ŞI TRANSPORTUL, STOCAREA TEMPORARĂ, SORTAREA ŞI DUPĂ CAZ, VALORIFICAREA DEŞEURILOR DE AMBALAJE DIN DESEURILE MUNICIPALE

nr. [.....] din [...]

I. PĂRŢILE CONTRACTANTE

1. ....., organizaţie care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorului în baza LICENŢEI DE OPERARE nr. [.....] din [.....], cu sediul în ..... având cod unic de înregistrare ....., înregistrat la Registrul Comerţului cu nr. .....cont bancar nr. [.....] deschis la banca [...], nr. de telefon/fax [.....]/[.....], adresă de e-mail [.....], reprezentată legal prin ..... în calitate de Administrator, denumită în continuare .....

şi

2. UAT / ADI....., cu sediul în [.....], Str. [.....], nr. ....., având cod unic de înregistrare [.....], înregistrat la Registrul Comerţului cu nr. [.....], cont bancar nr. [.....] deschis la banca [.....], nr. de telefon/fax [.....]/[.....], adresă de e-mail [.....], reprezentată legal prin domnul/doamna [.....], în calitate de [.....],

3. ..... (operator de salubrizare) care îşi desfăşoară activitatea în baza LICENŢEI DE OPERARE nr. [.....] din [.....], cu sediul în [..... Str. [.....], nr. ..... [...], având cod unic de înregistrare [.....], înregistrat la Registrul Comerţului cu nr. [.....], cont bancar nr. [.....] deschis la banca

[.....], nr. de telefon/fax [.....]/[.....], adresă de e-mail [...], reprezentată legal prin domnul/doamna [.....], în calitate de [.....]

fiecare denumită separat **Parte/Partea** şi împreună **„Părţile"**,

AVÂND ÎN VEDERE URMĂTOARELE:

- ..... este operator economic legal constituit care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu dispoziţiile art. 16 alin. (5) litera (b) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje, cu modificările şi completările ulterioare (în continuare, denumită „Legea nr. 249/2015") şi având în vedere contractele încheiate cu operatorii economici prevăzuţi la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015,
- Responsabilitatea gestionării deşeurilor de ambalaje care îi revine organizaţiei ..... în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în cuprinsul Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015 cât şi obligaţia de furnizare a informaţiilor privind gestionarea deşeurilor de ambalaje şi a informaţiilor privind cantităţile de ambalaje, respectiv cantităţile contractate cu fiecare dintre operatorii prevăzuţi la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015,
- Prevederile art. 16 alin. (9) litera (g) coroborate cu dispoziţiile cuprinse în Anexa nr..... din Legea nr. 249/2015, potrivit cărora ....., în calitate de organizaţie care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorului, trebuie să acopere costurile pentru colectarea şi transportul, stocarea temporară, sortarea şi, după caz, pentru valorificarea deşeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubrizare, iar cantităţile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Anexa ..... din Legea nr. 249/2015,
- Obligaţia care îi incumbă organizaţiei de a asigura un obiectiv anual cumulat privind cantităţile de deşeuri de ambalaje reciclate şi/sau valorificate pentru clienţii săi, în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (9) litera (a) din Legea nr. 249/2015,
- Prevederile art. 59 alin. (4) şi alin. (6) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deşeurilor (în continuare, „Legea nr. 211/2011"), potrivit cărora, pentru deşeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deşeurile

municipale, (i) UAT au dreptul de a solicita organizaţiilor care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare şi obligaţia de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deşeuri, (ii) UAT/ADI utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate,
Prevederile art. 9 alin. (1) litera (h) coroborate cu dispoziţiile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor (în continuare, „Legea nr. 101/2006"), în considerarea cărora autorităţilor administraţiei publice locale le revine obligaţia de a implementa sistemul de colectare separată a deşeurilor iar operatorilor de salubrizare le incumbă obligaţia de a pune le dispoziţia deţinătorilor de deşeuri containerele/recipientele precum şi, după caz, sacii necesari realizării activităţii de precolectare separată a deşeurilor;

Părţile au convenit încheierea prezentului Contract, în condiţiile înfăţişate mai jos.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie acoperirea de către organizatie a costurilor nete ale autorităţilor publice locale/operatorilor de salubrizare aferente activităţilor de colectare şi transport, stocare temporară, sortare şi după caz, pentru valorificarea deşeurilor de ambalaje gestionate prin serviciul de salubrizare, în limita cantităţilor de ambalaje primare pentru care ..... a preluat prin contract responsabilitatea de la operatorii economici prevăzuţi la art. 16 alin. (1) din Legea 249/2015, după cum urmează:

a) Tarifele operatorului de salubrizare sunt stabilite în condiţii transparente, cu luarea în calcul a veniturilor rezultate din comercializarea deşeurilor către un operator valorificator, organizatia va suporta costurile pentru activităţile de colectare, transport, stocare şi sortare a deşeurilor determinate conform formulei de la pct. 1 din Anexa..... din Legea 249/2015, respectiv Punctul A din Anexa ..... la prezentul Contract;

2.2. Organizatia va acoperi costurile pentru derularea, împreună cu autorităţile publice locale sau, după caz, cu asociaţiile de dezvoltare intercomunitară, de campanii de informare şi educare a publicului, în limita a 40 lei/tonă pentru ambalaje folosite colectate potrivit art. 20 alin. (8) şi (9) din Legea nr. 249/2015, cu modificările şi completările ulterioare, şi alocate organizaţiei de către acestea;

2.3. Obiectul contractului are în vedere cantităţile estimate lunare şi anuale ale deşeurilor de ambalaje, astfel:

a) Cantităţile prevăzute în **Anexa .....** - Estimarea cantităţilor pentru anul 2020 a deşeurilor de ambalaje în funcţie de tipul de material, comercializate unui operator economic valorificator;

b) Cantităţile prevăzute în **Anexa .....**– Estimarea cantităţilor pentru anul 2020 a deşeurilor de ambalaje în funcţie de tipul de material, încredinţate fizic;

2.4. Lista tipurilor de deşeuri de ambalaje care fac obiectul activităţilor de colectare şi transport, stocare temporară, sortare şi după caz, valorificare, este stabilită în **Anexa nr. .....** la prezentul contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnarii şi are valabilitate pana la data de .....

IV. PREŢUL CONTRACTULUI

4.1. În schimbul activităţilor de colectare şi transport, stocare temporară, sortare şi după caz, valorificate, ale căror costuri sunt acoperite de către organizatie operatorul de salubrizare va emite lunar o factură, pe baza tarifelor indicate în **Anexa .....**, în funcţie de tipul de material al deşeu de ambalaj.

4.2. Lista tarifelor în funcţie de tipul de material de deşeu de ambalaj este specificată în **Anexa .....** la prezentul contract.

4.3. Pe factura emisă,operatorul de salubrizare va menţiona în cadrul rubricii *Descrierea serviciilor prestate*, în mod obligatoriu, şi sintagma „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea şi transportul, stocarea temporară, sortarea şi după caz, valorificarea, deşeurilor de ambalaje nr. [...] din [...], încheiat cu organizatia , CUI RO ....., destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deşeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [..], aferente lunii [...]".

V. FACTURARE

5.1. Facturile vor fi emise de către operatorul de salubrizare în baza cantităţilor raportate conform art. 7.6., art. 7.7. şi art. 7.8. şi vor fi însoţite, în mod obligatoriu, de un Dosar cu raportul lunar care cuprinde documente care asigură trasabilitatea deşeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile şi documente justificative, până la operatorul economic valorificator, atunci când este cazul.

5.2. Operatorul de salubrizare va prezenta în raportarea lunară transmisă organizatiei toate documentele financiar-contabile şi extracontabile justificative care indică datele de identificare de la generatorul deşeurilor de ambalaje până la operatorul economic valorificator, distinct pe fiecare tip de material. Documentele necesar a fi incluse în Dosarul de raportare se regăsesc în Anexa ..... la prezentul contract.

5.3. Organizatia va achita operatorului de salubrizare contravaloarea costurilor în termen de **30 de zile** de la data validării facturii prin validarea documentelor menţionate în Anexa nr..... În cazul în care factura nu este însoţită de documentele menţionate în cadrul Anexei nr. 7, întocmite conform punctului II din Anexa ....., organizatia va refuza efectuarea plăţii total sau parţial.

5.4. Ca urmare a constatărilor rezultate în urma verificărilor efectuate de către organizatie cu privire la documentele prezentate în raportarea lunară transmisă de către UAT/ADI/OS, OIREP are dreptul de a solicita anularea facturii iniţiale, urmată de emiterea unei facturi noi sau stornarea parţială a facturii iniţiale.

5.5. Pentru nerespectarea termenului de plată a facturii prezentate de către operatorul de salubrizare, organizatia datorează acestuia penalităţi de întârziere în cuantum de 0,01 pe zi de întârziere din suma neachitată, până la concurenţa sumei neachitate.

5.6. În cazul în care, într-o lună, operatorul de salubrizare, nu colectează şi nu livrează cantităţi de deşeuri de ambalaje care să îndeplinească condiţiile prevăzute în prezentul contract, astfel încât acestea să poată fi raportate în numele şi pentru organizatie operatorul de salubrizare are obligaţia să notifice acest lucru către organizatie prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin fax/e-mail, folosind datele de identificare ale acestuia menţionate în preambulul contractului.

5.7. În cazul în care, până la data limită de 31 decembrie a anului curent, operatorul de salubrizare nu comercializează către un operator economic valorificator/nu încredinţează organizatiei întreaga cantitate de deşeuri de ambalaje colectate în anul curent, acea cantitate va rămâne în stocul declarat prin raportările transmise de către UAT/ADI/OS către organizatie, fără a putea fi raportată în numele şi pentru organizatie

5.8. . În prima zi lucrătoare a lunii, operatorul de salubrizare va estima, cantităţile de deşeuri pe care le va livra în contul organizatiei pentru luna în curs. Până la data de 15 a lunii in curs operatorul de salubrizare va confirma cantităţile de deşeuri livrate în contul organizatiei pentru perioada 1 – 15 a lunii in curs, ulterior pana in ultima zi lucratoare a lunii in curs operatorul de salubrizare va confirma cantităţile de deşeuri livrate în contul organizatiei pentru toata luna. .

5.9. operatorul de salubrizare va transmite spre comunicare către organizatie lunar o listă cu operatorii economici valorificatori cu care intenţionează să colaboreze în vederea valorificării/reciclării cantitaţilor de deşeuri de ambalaje raportate în contul organizatiei

iar acesta va răspunde comunicării în termen de 15 zile lucrătoare, exprimându-şi acordul/dezacordul.

VI. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE OIREP

6.1. Organizatia declară că este operator economic legal constituit, licenţiat în vederea implementării obligaţiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, conform legislaţiei în vigoare. În acest sens, organizatia va anexa la prezentul contract Licenţa de operare, document care se va constitui drept **Anexa .....** la prezentul contract.

6.2. Organizatia se obligă să achite costurile nete pentru activităţile de colectare şi transport, stocare temporară, sortare, după caz valorificare şi raportare, desfăşurate de operatorul de salubrizare în conformitate cu termenul şi condiţiile stabilite în cadrul **art. 5,** în contul operatorului de salubrizare . având IBAN [...] deschis la [...]. În caz de întârziere a plăţii facturii transmise de către UAT/ADI/OS, OIREP va plăti la solicitarea scrisă a UAT/ADI/OS efectuată conform **art. 15.3,** penalităţi de întârziere în cuantumul prevăzut la **art. 5.7.**

6.3. Pentru colectarea, transportul, stocarea temporară, sortarea şi după caz, valorificarea unor cantităţi de deşeuri de ambalaje care exced cu mai mult de 10% valoarea cantităţilor estimate lunare/anuale, stabilite în **Anexa .....** şi/sau **Anexa .....** operatorul de salubrizare va solicita în prealabil acordul scris al organizatiei.

Organizatia nu va refuza în mod nejustificat solicitarea dacă aceste cantităţi suplimentare nu determină depăşirea cantităţilor totale de deşeuri de ambalaje, pe tip de deşeu, pentru care organizatia şi-a asumat sarcina implementării obligaţiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, conform contractelor încheiate cu operatorii economici prevăzuţi la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015.

VII. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE OPERATORULUI DE SALUBRIZARE

7.1. OS declară că este autorizat potrivit legislaţiei în vigoare pentru desfăşurarea activităţilor de colectare şi transport, stocare temporară şi sortare şi că are încheiate contracte/parteneriate cu operatorii economici valorificatori, pentru punctele de lucru de pe raza UAT-ului. În acest sens, OS va înmâna organizatiei cel mai târziu la data semnării prezentului contract, următoarele autorizaţii/licenţe:

1	**Autorizaţie de Mediu nr. [...] din data [...], revizuită în data [...]**	**Valabilitate până la data [...]**

7.2. Autorizaţia/licenţa va fi prezentată în copie certificată pentru conformitate cu originalul, semnată şi ştampilată de către reprezentantul legal al operatorului de salubrizare . şi se va constitui drept **Anexa .....** la prezentul contract.

7.3. operatorul de salubrizare garantează legalitatea obţinerii autorizaţiilor/licenţelor şi valabilitatea acestora pe toată perioada derulării contractului, inclusiv prelungirea valabilităţii acestora la expirarea termenului pentru care au fost emise. OS se obligă să comunice organizatiei în cel mai scurt timp posibil dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare, orice modificare intervenită cu privire la autorizaţiile şi licenţele prezentate. Operatorul de salubrizare va răspunde faţă de organizatie pentru prejudiciul provocat prin orice întârziere sau omisiune de a comunica modificările intervenite.

7.4. Prin prezentul contract, operatorul de salubrizare asigură în numele şi pentru organizatie colectarea şi transportul, stocarea temporară, sortarea şi încredinţarea spre valorificare sau încredinţarea fizică a cantităţilor lunare şi anuale a deşeurilor de ambalaje prevăzute în **Anexa .....** sau **Anexa .....**, după caz. În acest sens, operatorul de salubrizare livrează cantităţile de deşeuri de ambalaje la punctele de valorificare, în condiţiile contractuale negociate cu operatorii economici valorificatori autorizaţi, primind pentru aceste activităţi din partea organizatiei tarifele stabilite potrivit **Anexei .....**

7.5.operatorul de salubrizare . declară şi garantează că va raporta în numele şi pentru organizatie cantităţile de deşeuri de ambalaje colectate, sortate şi valorificate prin reciclare şi/sau valorificate prin incinerare cu recuperare de energie, evidenţiate pe fiecare factură. Operatorul de salubrizare va stipula distinct, atât pe facturile de vânzare către operatorii economici reciclatori şi/sau operatorii economici valorificatori, cât şi pe documentele de însoţire a transportului deşeurilor de ambalaje (factură, aviz, formular de încărcare – descărcare, receptie), conform legislaţiei în vigoare, următoarea sintagmă:

„DEŞEURI DE AMBALAJE din [se va completa tipul de material de deşeu de ambalaj], cod ... [codul de deşeu de ambalaj, conform HG 856/2002], cantitate [...], livrate în contul Contractului nr. [...] din data [...], încheiat cu ....., CUI RO....., pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa ..... din Legea nr. 249/2015 aferente lunii [...].

7.6. Operatorul de salubrizare se obligă să raporteze toate cantităţile menţionate pe facturile de vânzare care conţin menţiunile prevăzute la **art. 7.5.** de mai sus, exclusiv în contul realizării obiectivelor de valorificare şi respectiv de reciclare a deşeurilor de ambalaje, în numele şi pentru organizatie.

7.7. Operatorul de salubrizare . se obligă să raporteze cu fidelitate şi la termenele legale, către autoritatea teritorială pentru protecţia mediului competentă, precum şi către orice

alte autorităţi prevăzute de legislaţia în vigoare, cantităţile de deşeuri de ambalaje colectate, sortate şi vândute în scopul reciclării/valorificării prin incinerare în instalaţii de incinerare cu valorificare de energie unui operator economic valorificator care sunt raportate către organizatie.

7.8. Operatorul de salubrizare . se obligă să raporteze lunar, prin utilizarea platformei on-line disponibilă pe site-ul ....., prin poştă electronică (prin utilizarea unui format de calcul de tip Excel) cât şi pe suport de hârtie, cantităţile de deşeuri de ambalaje menţionate în cadrul Anexei nr. 2 şi a Anexei nr. 3, până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat activităţile de colectare şi transport, stocare temporară, sortare şi după caz, valorificare.

7.9. Operatorul de salubrizare va prezenta organizatiei..... în fiecare lună, prin expediere la adresa acestuia de corespondenţă, prin poştă (curierat) şi e-mail/fax, până la data de 10 a lunii următoare celei în care au fost prestate activităţile de colectare şi transport, stocare temporară, sortare şi după caz, valorificare a deşeurilor de ambalaje, un Dosar de raportare cu privire la cantităţile de deşeuri de ambalaje reciclate şi/sau valorificate prin incinerare cu recuperare de energie în numele şi pentru ..... în cursul lunii anterioare celei la care se referă raportul. Raportul va fi însoţit în mod obligatoriu de documentele menţionate **în Anexa .....**şi facturile individualizate conform **art. 7.5.**

7.10. . Operatorul de salubrizare . se obligă să transmită pe cheltuiala sa la adresa de corespondenţă a ..... Dosarul de raportare lunar care cuprinde toate documentele, conform **Anexei .....**, acesta fiind direct şi exclusiv responsabil pentru conformitatea şi legalitatea acestor documente şi a operaţiunilor care au stat la baza emiterii acestora.

7.11. Operatorul de salubrizare va informa ....., la solicitarea acestuia, cu privire la operatorii economici cu care acesta desfăşoară raporturi contractuale în vederea desfăşurării activităţilor de sortare, reciclare şi/sau valorificare de deşeuri de ambalaje precum şi asupra autorizării acestora pentru desfăşurarea activităţilor de sortare, respectiv reciclare şi/sau valorificare, potrivit legii.

7.12. . Operatorul de salubrizare îşi asumă răspunderea faţă de ..... pentru modul în care îşi îndeplineşte obligaţiile decurgând din prezentul contract, responsabilitatea privind valorificarea şi/sau reciclarea cantităţilor de deşeuri de ambalaje potrivit cantităţilor stabilite în **Anexa .....**, individualizarea corectă a acestora pe documentele de raportare precum şi efectuarea raportărilor prevăzute la **art. 7.7.** Operatorul de salubrizare se obligă, sub sancţiunea plăţii de daune-interese, să nu includă

în raportările sale decât cantităţile de deşeuri de ambalaje rezultate din deşeurile municipale.

VIII. DREPTURILE SI OBLIGATIILE - UAT / ADI.....

8.1 UAT / ADI..... are obligatia sa declare toate statiile de sortare unde se sorteaza deseul municipal de pe raza acesteia;

8.2 UAT / ADI..... declară şi garantează că va raporta în numele şi pentru ..... cantităţile de deşeuri de ambalaje, preluate prin achiziţie de la populaţie de către operatori economici colectori autorizaţi înregistraţi la UAT / ADI ..... în condiţiile prevăzute de lege si raportate de catre acestia trimestrial. UAT/ADI va notifica colectorii de pe raza acesteia ca, atât pe facturile de vânzare către operatorii economici reciclatori şi/sau operatorii economici valorificatori, cât şi pe documentele de însoţire a transportului deşeurilor de ambalaje (factură, aviz, formular de încărcare – descărcare, receptie), conform legislaţiei în vigoare, următoarea sintagmă:

„DEŞEURI DE AMBALAJE din [se va completa tipul de material de deşeu de ambalaj], cod ... [codul de deşeu de ambalaj, conform HG 856/2002], cantitate [...], livrate în contul UAT / ADI, conform cu Legea nr. 249/2015 aferente lunii [.....].

8.3. UAT/ADI ..... se obligă să raporteze cu fidelitate şi la termenele legale, către autoritatea teritorială pentru protecţia mediului competentă, precum şi către orice alte autorităţi prevăzute de legislaţia în vigoare, cantităţile de deşeuri de ambalaje preluate prin achiziţie de la populaţie de către operatori economici colectori autorizaţi înregistraţi la UAT/ADI..... în condiţiile prevăzute de lege, care sunt raportate către .....

8.4. UAT/ADI ..... se obligă să raporteze trimestrial, prin utilizarea platformei on-line disponibilă pe site-ul ...../ prin poştă electronică (prin utilizarea unui format de calcul de tip Excel) cât şi pe suport de hârtie, cantităţile de deşeuri de ambalaje preluate prin achiziţie de la populaţie de către operatori economici colectori autorizaţi înregistraţi la Primaria ..... în condiţiile prevăzute de lege, până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat activităţile de colectare şi valorificare.

8.5. UAT / ADI..... va prezenta ..... trimestrial, prin expediere la adresa acestuia de corespondenţă, prin poştă (curierat) şi e-mail/fax, până la data de 10

a lunii următoare celei în care au fost prestate activităţile de colectare şi valorificare a deşeurilor de ambalaje preluate prin achiziţie de la populaţie de către operatori economici colectori autorizaţi înregistraţi la Primaria ..... în condiţiile prevăzute de lege, un Dosar de raportare cu privire la cantităţile de deşeuri de ambalaje reciclate şi/sau valorificate prin incinerare cu recuperare de energie în numele şi pentru ..... în cursul trimestrului anterior celui la care se referă raportul. Raportul va fi însoţit în mod obligatoriu de documentele menţionate **în Anexa .....** şi facturile individualizate conform **art. 8.4.**

8.6. UAT / ADI..... se obligă să transmită pe cheltuiala sa la adresa de corespondenţă a organizatiei Dosarul de raportare lunar care cuprinde toate documentele, conform **Anexei nr. 5**, acesta fiind direct şi exclusiv responsabil pentru conformitatea şi legalitatea acestor documente şi a operaţiunilor care au stat la baza emiterii acestora.

8.7. UAT / ADI ..... îşi asumă răspunderea faţă de ..... pentru modul în care îşi îndeplineşte obligaţiile decurgând din prezentul contract, responsabilitatea privind valorificarea şi/sau reciclarea cantităţilor deşeurilor de **ambalaje raportate**, individualizarea corectă a acestora pe documentele de raportare precum şi efectuarea raportărilor prevăzute la **art. 8.5.** UAT/ADI ..... se obligă, sub sancţiunea plăţii de daune-interese, să nu includă în raportările sale decât cantităţile de deşeuri de ambalaje rezultate din deşeurile municipale colectate selectiv.

IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

9.1. Dispoziţiile prezentului contract pot fi modificate sau completate prin încheierea de acte adiţionale, agreate în scris de toate Părţile.

9.2. Prezentul contract reprezintă singurul înscris aplicabil pe durata desfăşurării acestuia, începând cu data semnării lui.

X. RĂSPUNDEREA PĂRŢILOR

10.1. În cazul în care oricare dintre părţi nu îşi execută obligaţiile decurgând din prezentul contract, partea în culpă se obligă să acopere celeilalte părţi prejudiciile cauzate, cu excepţia situaţiei în care neexecutarea se datorează unor cauze obiective şi justificate şi care au fost aduse la cunoştinţa celeilalte părţi în termen de 3 zile de la apariţia acestora.

10.2. În cazul încălcării de către Operatorul de salubrizare a obligaţiilor stabilite în cadrul **art. 7.8.** şi **art. 7.9.**, OIREP are dreptul de a prelungi termenul de plată al facturilor emise de operatorul de salubrizare prevăzut la **art. 5.5.** cu 10 zile.

10.3. Prevederile **art. 9.2.** nu se aplică obligaţiilor de raportare aferente lunii ianuarie pentru raportarea lunii decembrie aferente anului precedent, situaţie în care nu este permisă încălcarea de către UAT/ADI/OS a obligaţiilor stipulate la **art. 7.8.** şi **art. 7.9.**

XI. CONFIDENŢIALITATE

11.1. Părţile îşi garantează reciproc confidenţialitatea asupra informaţiilor la care au acces prin încheierea prezentului contract, fiind interzisă transmiterea oricăror informaţii către terţe persoane, cu excepţia informaţiilor care, prin efectul legii, trebuie comunicate autorităţilor competente, potrivit legislaţiei în vigoare la data comunicării.

11.2. În situaţia transferului de date cu caracter confidenţial către terţi, partea responsabilă datorează daune-interese celeilalte părţi.

11.3. Fiecare parte va dezvălui informaţiile pe care le-a primit de la cealaltă parte contractuală doar către angajaţii proprii care trebuie să cunoască acele informaţii pentru a putea fi îndeplinite obligaţiile decurgând din prezentul contract.

11.4. Părţile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal obţinute în virtutea executării prezentului Contract cu respectarea principiilor prevăzute de legislaţia în materie de protecţia datelor (principiul legalităţii, echităţii, transparenţei, exactităţii, responsabilităţii, limitării legate de scop şi de stocare). În sensul dispoziţiilor prezentului Contract, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcţie, adresă de e-mail, număr de telefon.

11.5. Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispoziţiilor prezentului Contract. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepţia cazului în care Părţile convin în mod expres sau există o obligaţie legală care dă dreptul Părţii să prelucreze datele.

11.6. Părţile se obligă să păstreze confidenţialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaţilor responsabili de respectiva relaţie contractuală.

11.7. Fiecare dintre Părţi se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranţă fizică, tehnică şi administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualitatea unui incident privind protecţia datelor, fiecare dintre Părţi trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 de ore.

11.8. Oricare dintre Părţi se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terţ cu următoarele excepţii (i) există temei legal sau (ii) există temei contractual şi Partea şi-a exprimat acordul.

11.9. La încetarea relaţiei contractuale Părţile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepţia cazurilor în care (i) o obligaţie legală impune prelucrarea în continuare sau (ii) exercitarea unor drepturi în instanţă şi/sau în faţă autorităţilor statului cu atribuţii de control, situaţii în care Părţile vor fi ţinute în continuare la respectarea confidenţialităţii.

XII. FORŢĂ MAJORĂ

12.1. Forţa majoră, definită ca fiind un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil care are loc după momentul semnării prezentului contract şi care împiedică una sau ambele părţi să îşi îndeplinească în mod corespunzător sau în termenele asumate obligaţiile ce le incumbă, exonerează de răspundere partea care o invocă, în condiţiile legii.

12.2. Partea care invocă Forţa majoră va notifica cealaltă parte, în termen de 3 zile de la apariţia cazului de forţă majoră şi va remite celeilalte părţi dovezile emise de autoritatea competentă, în cel mult 48 de ore de la obţinerea acestor dovezi.

12.3. În cazul în care durata dovedită a existenţei cazului de Forţă majoră este mai mare de 10 zile de la apariţiei sale, cele două părţi se vor angaja în dezbateri pentru a stabili condiţiile de executare a contractului. În cazul în care, în termen de 30 de zile de la data iniţierii acestor dezbateri, părţile nu ajung la un consens privind executarea valabilă a contractului, acesta se consideră de drept încetat, începând cu data expirării termenului de 30 de zile menţionat.

12.4. Exonerarea de răspundere este valabilă numai pe durata existenţei cazului de Forţă majoră.

XIII. NOTIFICĂRI

13.1. Orice notificare transmisă de către o parte celeilalte părţi, în baza prezentului contract, va fi considerată valabilă dacă a fost făcută în scris şi semnată în mod corespunzător de reprezentantul legal – Administrator/Director general şi transmisă celeilalte părţi prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire la adresele de corespondenţă prevăzute pentru fiecare parte contractantă în preambulul contractului. Notificările se pot transmite în mod valabil atât prin e-mail, prin fax, la numerele de fax prevăzute în preambul, cât şi prin intermediul executorului judecătoresc.

13.2. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este dispusă pe cale poştală, aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire şi se consideră a fi primită de către destinatar la data menţionată de oficiul poştal pe confirmarea de primire.

13.3. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este transmisă prin fax, cu confirmare de trimitere, la numerele de fax menţionate în preambulul contractului, aceasta va fi considerată a fi primită în aceeaşi zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare, în intervalul 09:00 – 17:00, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

13.4. Dacă comunicarea este livrată personal, aceasta se consideră primită în momentul livrării.

13.5. Dacă comunicarea este dispusă prin e-mail, aceasta se consideră primită, dacă nici un mesaj de eroare sau de *out-of-office* nu a fost emis de serverul destinatarului şi/sau dacă există un raport de confirmare a expediţiei în aceeaşi zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare, în intervalul 09:00 – 17:00, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

13.6. Orice comunicare, notificare sau avizare verbală vor fi luate în considerare de către părţi dacă vor fi confirmate prin intermediul uneia dintre modalităţile prevăzute în cadrul articolelor precedente.

13.7. Partea care îşi modifică adresa de corespondenţă şi/sau numărul de fax şi/sau adresa de e-mail indicate pentru comunicări, notificări sau avizări precum şi persoanele de contact şi/sau reprezentanţii desemnaţi pentru derularea prezentului contract, va înştiinţa de urgenţă cealaltă parte.

13.8. Orice informaţie legată de executarea prezentului Contract va fi furnizată formal către domnul/doamna [..], ca reprezentant desemnat din partea Partilor, la adresa de corespondenţă [...] şi/sau la adresa de e-mail [...] şi către domnul/doamna [...], ca reprezentant desemnat din partea OIREP, la adresa de corespondenţă [...] şi/sau la adresa de e-mail.

XIV. CESIUNEA CONTRACTULUI

14.1. Părţile se obligă să nu cesioneze, total sau parţial, obligaţiile asumate prin prezentul contract. În cazul în care una dintre părţile contractante încalcă această clauză, cealaltă parte nu va fi ţinută de contractul de cesiune.

XV. LEGEA APLICABILĂ ŞI LITIGII

15.1. Prezentul contract este guvernat de şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

15.2. Părţile convin ca orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu prezentul contract va fi soluţionat pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu executarea prezentului contract, inclusiv referitor la interpretarea, validitatea, încheierea, modificarea, desfiinţarea sau nulitatea acestuia, va fi soluţionat de către instanţa competentă.

XVI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

16.1. Prezentul contract va fi desfiinţat de plin drept, fără punere în întârziere şi fără a fi necesară îndeplinirea niciunei alte formalităţi, în cazul încetării valabilităţii autorizaţiilor şi licenţelor prevăzute la **art. 6.1.** şi **art. 7.1.**

16.2. Contractul poate fi reziliat, cu condiţia notificării în scris a celeilalte părţi cu 30 de zile înainte de încetarea efectelor contractului, în cazul în care oricare dintre Părţi îşi încalcă obligaţiile prevăzute la **art. 6.2.**, **art. 6.3.**, **art. 7.4.**, **art. 7.5.**, **art. 7.6.**, **art. 7.7.**, **art. 7.8.**, **art. 7.9.**, **art. 7.10.**, **art. 7.12.** din prezentul contract, acestea fiind considerate obligaţii esenţiale în vederea executării prezentului contract. În acest caz, partea care solicită rezilierea va notifica cealaltă parte, justificând motivele care stau la baza solicitării de reziliere precum şi data de la care contractul încetează să mai producă efecte. Obligaţiile deja scadente continuă să producă efecte.

16.3. În vederea valorificării daunelor şi a penalităţilor prevăzute în prezentul contract, partea îndreptăţită la solicitarea acestora va transmite o notificare în scris părţii în culpă, însoţită de documentele pe care îşi întemeiază pretenţiile. În măsura în care pretenţiile sunt întemeiate, partea în culpă se obligă a le achita în termen de 30 de zile de la data solicitării lor.

16.4. În măsura în care modificările legislative au un impact semnificativ asupra executării contractului, oricare dintre părţi are posibilitatea de a solicita încetarea contractului, fără a fi obligată la plata de despăgubiri, prin transmiterea unei notificări celelilalte părţi şi care va produce efecte imediate.

16.5. Contractul poate înceta:

(i) în urma acordului scris al părţilor;

(ii) ca efect al ajungerii la termen;

(iii) ca efect al forţei majore, cu respectarea condiţiilor prevăzute în cadrul art. XI.

16.6. Fiecare parte are dreptul de a denunţa unilateral contractul cu o notificare scrisă prealabilă de 30 (treizeci) de zile.

XVII. CLAUZE FINALE

17.1. Prezentul contract a fost încheiat astăzi.....în ....., în 3 exemplare originale, în limba română, fiecare având aceeaşi forţă juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

17.2. Prezentul contract înlocuieşte orice altă înţelegere scrisă sau verbală între părţi.

17.3. În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului contract devine nulă, celelalte clauze rămân valabile.

17.5. În cazurile de modificare a legislaţiei aplicabile, părţile se obligă să modifice contractul în concordanţă cu noile prevederi legale.

XVIII. ANEXE CONTRACTUALE

17.6. La Prezentul contract se anexeaza urmatoarele:

- Metodologia de calcul care va fi platit de OIREP

- Cantităţi estimative de deşeuri de ambalaje pe care UAT/ADI/OS se obligă să le colecteze, transporte, sorteze şi să le recicleze/valorifice prin incinerare cu recuperare de energie în numele şi pentru organizatie

-Cantităţi estimative de deşeuri de ambalaje pe care UAT/ADI/OS se obligă să le colecteze, transporte, sorteze şi să le încredinţeze organizatiei

-Lista tipurilor de materiale de deşeuri de ambalaje

-Autorizaţia de funcţionare deţinută de OS

-Conţinutul Dosarului de raportare

-Procedură de lucru aplicabilă pentru exporturile de deşeuri

OIREP **O.S.** **UAT /ADI**