ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
COMUNA FLOREȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA

privind aprobarea încheierii unui protocol de colaborare cu Asociația Kinder Joy- Cămin pentru persoane Vârstnice, Golden Age și Serviciul de Asistenta Socială, Medicină Școlară, Probleme Romi, din cadrul Primăriei Comunei Florești

CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI, întrunit în ședință ordinară, în data de iulie 2024,

Luând în discuție Proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii unui protocol de colaborare cu Asociația Kinder Joy- Cămin pentru persoane Vârstnice, Golden Age și Serviciul de Asistenta Socială, Medicină Școlară, Probleme Romi, din cadrul Primăriei Comunei Florești,

Analizând Referatul de aprobare nr. 57204/24.07.2024, întocmit de primarul comunei Florești, în calitate de inițiator, Raportul de specialitate nr. 57167/24.07.2024, precum și avizul favorabil al comisiei de specialitate,

În temeiul art. 129, 139 și 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Se aprobă încheierea protocolului de colaborare cu Asociația Kinder Joy- Cămin pentru persoane Vârstnice, Golden Age și Serviciul de Asistenta Socială, Medicină Școlară, Probleme Romi, din cadrul Primăriei Comunei Florești, conform anexei la prezenta.

Art. 2. Se mandatează domnul Bogdan Nicolae Pivariu, primarul comunei Florești, să semneze în numele și pe seama comunei Florești, protocolul prevăzut la art. 1.

Art. 3. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredinţează Serviciul de Asistenta Socială, Medicină Școlară, Probleme Romi.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Florești, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la adoptare, Primarului comunei Florești, Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică, în termen de 5 zile de la data comunicarii oficiale către prefect, prin afișare la sediul Primăriei, respectiv pe pagina de internet aferentă www.florești cluj.ro.

Nr. 99 din 30 iulie 2024

TOTAL CONSILIERI 19
Prezenți 19
Voturi pentru 19

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ COMUNA FLOREȘTI
CONSILIUL LOCAL

Președinte de ședință,
Micle George Emanuel

Contrasemnează secretar general,
Orza Alin Răzvan

ANEXA LA HCL 93/30.04.2024

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
SERVICIUL DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ, MEDICINĂ ŞCOLARĂ ŞI PROBLEME ROMI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0364994
Mail: comunafloresti@floresticluj.ro

Nr. de înregistrare:

PROTOCOL DE COLABORARE

Părţile semnatare:

1: **Instituţia publică** Primaria Comunei Floreşti, cu sediul în comuna Floreşti, str. Avram Iancu nr. 170, judetul Cluj, identificată cu CIF 4485391, e-mail: serviciul.as@floresticluj.ro, telefon/fax: 0264.265101/0264.265002, legal reprezentată de primar PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Şi

2: **ASOCIAŢIA KINDER JOY**, CĂMIN ÎNGRIJIRE PERSOANE VÂRSTNICE GOLDEN AGE cu sediul social în comuna FLOREŞTI, sat FLORESTI, STR.Horea, nr.2, judetul Cluj ,C.U.I.: 2408661, tel:- , legal reprezentat de presedintele asociatiei POP SILVIU IONUT

PRINCIPIILE COLABORĂRII

Colaborarea dintre părti se va baza pe obiectivele si principiile prevăzute de:

- LEGE nr. 292 din 20 decembrie 2011 a asistenţei sociale cu modificările şi completările ulterioare,
- LEGE nr. 17 din 9 martie 2000*) privind asistenţa socială a persoanelor vârstnice – cu modificările şi completările ulterioare,
- LEGE nr. 448 din 6 decembrie 2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările şi completările ulterioare,

CONFIDENŢIAL !
Document care conţine date cu caracter personal, protejate de prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016

Articolul 1. Scopul:

Prin prezentul Protocol de colaborare, părtile semnatare, se angajează să conlucreze si să mobilizeze toate resursele disponibile în vederea susținerii acrivităților de îngrijiri a persoanelor vârstnice și a persoanelor cu dizabilități, a activităților specifice centrului de îngrijire permanentă. Consiliere de specialitate în domeniul social și întocmirea anchetelor sociale pentru persoanele care urmează a fi instituționalizate și monitorizarea acestora.

Articolul 2. Obiective:

Obiectivele prezentului protocol sunt:

a) Identificarea unor proceduri de lucru unitare si identificarea situatiilor de risc la care este supusa persoana vârstnică si care impune acordarea de servicii si beneficii, în acord cu prevederile legislative ale fiecărei instituții.
b) Asigurarea de șanse egale de participare la viața socială a persoanelor care nu își pot satisface nevoile de bază,
c) Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice și a persoanelor cu dizabilități îngrijite și găzduite în căminul de îngrijire,
d) Prevenirea și eliminarea abuzurilor în familiile persoanelor dependente, în special asupra persoanelor vârstnice,
e) Reducerea efectelor negative asupra persoanelor aflate în dificultate în vederea integrării în societate,
f) Colaborarea directă, în vederea identificării, înregistrării și monitorizării corecte a cazurilor de vârstnici.
g) Prevenirea situațiilor de risc și abandon,
h) Îmbunătățirea calității vieții beneficiarilor aflați în centru cât și a familiilor acestora,
i) Alte activități comune de colaborare din sfera de competență a instituțiilor semnatare.
j) Promovarea de exemple pozitive din domeniul de activitate.

Articolul 3. Responsabilități comune:

a) Realizarea unui permanent schimb de informații, necesar unei bune colaborări, în ceea ce privește cazurile persoanelor vârstnice și a persoanelor cu dizabilități îngrijite și găzduite în cămin,
b) Colaborarea în vederea elaborării de propuneri pentru îmbunătățirea modelelor de bune practici în domeniu.
c) Alte forme de cooperare asupra cărora se poate decide de comun acord.

Articolul 4. Responsabilități specifice - ASOCIAȚIA KINDER JOY - CĂMIN ÎNGRIJIRE PERSOANE VÂRSTNICE, GOLDEN AGE

4.1. ASOCIAȚIA KINDER JOY, cămin îngrijire persoane vârstnice GOLDEN AGE se obligă să asigure:

a) Servicii de calitate pentru persoanele dependente care nu își pot satisfice propriile nevoi,

b) Servicii de îngrijiri socio - medicale, supravegherea stării de sănătate,
c) Servicii de menținere a igienei corporale,
d) Servicii de psihoterapie,
e) Activități de recuperare și kinetoterapie,
f) Solicitare de sprijin și consultanță din partea specialiștilor din cadrul Serviciului de Asistență Socială, Medicină Școlară Probleme Romi din cadrul Primăriei Comunei Florești,
g) Informeaza persoana vârstnică și familia acesteia cu privire la beneficiile de asistenta sociala si serviciile disponibile pe plan local
h) Respectarea Hotărîrilor de Consiliu Local
i) Depunerea unui raport de activitate anual, transmiterea lunară a evidenței beneficiarilor din cadrul centrului de vârstnici la Serviciul de Asistență Socială, Medicină Școlară Probleme Romi din cadrul Primăriei Comunei Florești,

4.2 PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI, prin Serviciul de Asistență Socială, Medicină Școlară Probleme Romi, asigură:

a.) Autoritățile administrației publice locale respectă prevederile legale cu privire la persoana vârstnică,
b.) Consiliere vocațională și juridică,
c.) Întocmirea anchetelor socio-medicale sau a evaluării gradului de dependență conform reglementărilor în vigoare,
d.) Consultarea în vederea demarării unor proiecte comune, pentru a dezvolta activități de ajutorare a persoanelor cu probleme socio-medicale și nevoi de îngrijiri speciale,
e.) colaborarea activă cu asistentul social din cadrul Serviciului de Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi.

f.) atribuții de asistență socială: informează, consiliază, îndrumă persoana vârstnică și familia acestuia cu privire la serviciile, instituțiile și autoritățile la care aceștia se pot adresa în vederea exercitării drepturilor și acordării serviciilor și beneficiilor sociale, evaluează și responsabilizează familiile cu risc din comunitatea locală și asigură respectarea prevederilor plan individual de reabilitare și integrare socială

Articolul 5. Modalități de colaborare între parteneri:

Modalitățile de colaborare sunt:

a) Întâlniri periodice sau ori de câte ori situația o impune.
b) Circulația informațiilor prin fax, e-mail, adrese , telefon.

Articolul 6. Confidențialitatea datelor:

Părțile convin asupra termenilor în care se desfășoară transferul reciproc de informații, în acord cu respectarea și garantarea drepturilor fiecărei persoane beneficiare a dispozițiilor prezentului protocol.

Părțile păstrează confidențialitatea datelor și informațiilor cu privire la activitățile specifice, cu excepția celor asupra cărora s-a convenit altfel sau celor prevăzute de lege a avea alt regim.

Articolul 7. Durata protocolului de colaborare:

Prezentul protocol de colaborare se încheie pe o durată de 2 ani, intrând în vigoare la data semnării de ambele părţi. Prelungirea acestei durate se va opera automat, fara necesitatea de a incheia un act aditional in aces sens. Protocolul de colaborare isi inceteaza efectele in situatia in care oricare dintre parti solicita in mod expres rezilierea sa.

Articolul 8. Dispoziţii finale:

Protocolul de colaborare este un document cadru şi are în vedere întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite, modificarea sau completarea acestuia urmând să se realizeze prin act adiţional.

Prezentul protocol a fost încheiat astăzi ....., în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

PRIMAR:

PIVARIU BOGDAN –NICOLAE

PREȘEDINTE ASOCIAȚIE

POP SILVIU IONUT

CONFIDENŢIAL !
Document care conţine date cu caracter personal, protejate de prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016