ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FLOREȘTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E

privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile aflate în domeniul public și privat al comunei Florești

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI FLORESTI, JUDETUL CLUJ, întrunit în ședința ordinară din data de 30 iunie 2021,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile aflate în domeniul public și privat al comunei Florești - proiect din inițiativa domnului consilier local Bogdan-Claudiu Moga;

Reținând Referatul de aprobare nr. 44180/31.03.2021 al domnului consilier local Bogdan-Claudiu Moga, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 48288/24.06.2021 prin care se propune aprobarea Regulamentului privind închirierea bunurilor imobile aflate în domeniul public și privat al comunei Florești;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit Legii nr. 213/1998, actualizată, OUG 57/2019, codul civil, codul de procedură civilă, codul fiscal, codul de procedură fiscală, legea nr. 114/1996, actualizată și republicată, cu completările și modificarile ulterioare, legea nr. 341/2004, actualizată, OUG nr. 26/2000, actualizat, legea nr. 14/2003, republicată, legea nr. 334/2006, actualizată și republicată, cu completările și modificările ulterioare, legea nr. 78/2016, legea nr·. 96/2006·, republicată, legea nr. 15/2003, actualizată și republicată, cu completările și modificările ulterioare, precum și orice alte acte normative sauadministrative aplicabile.

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind închirierea bunurilor imobile aflate în domeniul public și privat al comunei Florești, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Orice altă prevedere care intră în conflict cu prezentul Regulament se abrogă.

Art. 3. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează primarul comunei Florești prin Direcția Tehnică, Compartiment Achiziții.

Nr. 75 din 30 iunie 2021

Președinte de ședință,
Leuce Sergiu

TOTAL CONSILIERI 19
Prezenți 18
Voturi pentru 18

ROMÂNIA JUDEȚUL CLUJ COMUNA FLOREȘTI CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează secretar general,
Orza Alin Răzvan

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
COMUNA FLOREŞTI
CONSILIUL LOCAL

Anexă la proiectul de Hotărâre al Consiliului Local
75/30.06.2021

Regulament privind închirierea

bunurilor imobile aflate în domeniul public şi privat al comunei Floreşti

CAPITOLUL I

Prezentul regulament reglementează regimul juridic al contractelor de închiriere de bunuri proprietate publică şi privată a comunei Floreşti.

Imobilele care pot face obiectul închirierii sunt:

1) Locuinţele fond de stat, sociale, de serviciu şi de necesitate;

2) Spaţiile cu altă destinaţie decât cea de locuinţă;

3) Terenurile, altele decât cele cu destinaţia de curţi aferente imobilelor înstrăinate/dobândite în baza unor legi speciale.

Cadrul legal: legea nr. 213/1998, actualizată, OUG 57/2019, codul civil, codul de procedură civilă, codul fiscal, codul de procedură fiscală, legea nr. 114/1996, actualizată şi republicată, cu completările şi modificarile ulterioare, legea nr. 341/2004, actualizată, OUG nr. 26/2000, actualizat, legea nr. 14/2003, republicată, legea nr. 334/2006, actualizată şi republicată, cu completările şi modificările ulterioare, legea nr. 78/2016, legea nr·. 96/2006·, republicată, legea nr. 15/2003, actualizată şi republicată, cu completările şi modificările ulterioare, precum şi orice alte acte normative sauadministrative aplicabile.

Contractul de închiriere de bunuri aflate în domeniul public şi privat, denumit în continuare contract de închiriere, este acel contract încheiat în forma scrisă prin care autoritatea publică locală, numită locator, se obligă să asigure celeilalte părţi, numită locatar, folosinţa unui bun pentrn oanurnită perioadă, în schimbul unui preţ, denumit chirie.

Modul de calcul şi de plată a chiriei se stabileşte prin reglementări speciale în materie la nivel naţional sau local şi se aplică în consecinţă.

Calitatea de locatar o poate avea orice persoană fizică sau persoană juridică, română oristrăină, în conformitate cu dispoziţiile legale în materie aplicabile fiecărui tip de imobil.

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naţionalitatea sau de cetăţenia locatarnlui, pentru o durată stabilită prin reglementări speciale în materie la nivel naţional sau local.

Decizia şi conditiile închirierii spaţiilor cu altă destinaţie decât cea de locuinţă/teren, se aprobă de către consiliul local pe baza studiului de oportunitate.

Prevederile contractului de închiriere pot fi modificate sau completate prin acte adiţionaleînsuşite de către părţi, în condiţiile legii şi a prezentului Regulament.

CAPITOLUL II: Procedura administrativă de iniţiere a închirierii

Art. 1 (1) Închirierea are loc la iniţiativa autorităţii locale, ca urmare a unei propuneri însuşită de către Cosiliul local al comunei Floreşti.

(2) Propunerea de închiriere prevăzută la alin. (1) trebuie să fie fundamentată din punct de vedere economic, financiar, social şi de mediu.

Art. 2 (1) Iniţiativa închirierii trebuie să aibă la bază efectuarea unui studiu de oportunitate, caresă cuprindă, în principal, următoarele elemente:

a) descrierea şi identificarea bunului care urmează să fie închiriat;

b) motivele de ordin economic, financiar, social şi de mediu, care justifică realizarea închirierii;

c) nivelul minim al chiriei;

d) procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere şi justificarea alegeriiprocedurii;

e) durata estimată a închirierii;

f) termenele previzibile pentru realizarea procedurii de închiriere;

Art. 3 (1) Studiul de oportunitate se aprobă de către Consiliul local al comunei Floreşti.

(2) Închirierea se aprobă, pe baza studiului de oportunitate prevăzut la alin. (1), prin hotărârea consiliului local.

(3) În baza studiului de oportunitate prevăzut la alin. (1) locatorul elaborează caietul desarcini al închirierii, ce va fi supus aprobării Consiliului local.

(4) Caietul de sarcini va cuprinde cel putin urmatoărele elemente:

1. informaţii generale privind obiectul închirierii:

1.1. descrierea şi identificarea bunului care urmează să fie închiriat;

1.2. destinaţia bunurilor ce fac obiectul închirierii;

1.3. condiţiile de exploatare a bunului imobil;

2. condiţii generale ale închirierii:

2.1. obligaţiile locatarului, stabilite conform legislaţiei în vigoare;

2.2. interdicţia subînchirierii bunului închiriat:

2.3. durata locaţiunii, stabilită prin studiul de oportunitate;

2.4. chiria minimă şi modul de calcul al acesteia;

2.5. natura şi cuantumul garanţiilor solicitate de locator;

3. condiţii speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul închirierii, cum sunt:

3.1. condiţii de siguranţă în exploatare;

3.2. condiţii privind folosirea şi conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea şi punerea în valoare a patrimoniului cultural naţional, după caz;

3.3. protecţia mediului;

3.4. alte condiţii specifice fiecărui tip de imobil, aşa cum vor fi acestea stabilite;

4. condiţiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele;

5. clauze referitoare la încetarea/rezilierea contractului de închiriere/denunţarea unilaterală.

CAPITOLUL III: Atribuirea contractului de închiriere

SECȚIUNEA I

Art. 3. Principii şi reguli generale. pentru atribuirea contractului de închiriere:

a) transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare laaplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere;

b) tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritateapublică, a criteriilor de atribuire a contractului de închiriere;

c) propoționalitatea - presupune ca orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară şi corespunzătoare naturii contractului;

d) nediscriminarea - aplicarea de către autoritatea publică a aceloraşi reguli, indiferent de naționalitatea paiticipanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune, cu respectarea condițiilor prevăzute în acordurile şi convențiile la care România este parte;

e) libera concurență - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca oriceparticipant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni locatar în condițiile legii, ale convențiilor şi acordurilor internaționale la care România este parte.

f) Locatorul are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt communicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în masura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, în special în ceea ce privește secretul comercial şi proprietatea intelectuală.

Art. 4 Procedurile de atribuire a contractului de închiriere sunt următoarele:

a. licitația publică - procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul de a participa;

b. atribuirea directă - procedura prin care imobilele sunt atribuite direct, în baza

c. prevederilor legale în materie, aplicabile fiecarui tip de imobil, aşa cum sunt acestealegiferate la nivel național sau local.

Art. 5 (1) Locatorul are obligația de a preciza în cadrul documentației de atribuire orice cerință, criteriu, regulă şi alte informații. necesare pentru a asigura participantului o informare completă, corectă şi explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.

(2) Documentația de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin urmatoărele elemente:

1. informații generale privind locatorul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefon/fax şi/sau adresa de e-mail a persoanei de contact etc.;
2. instrucțiuni privind organizarea şi desfăşurarea procedurii de închiriere;
3. caietul de sarcini;
4. instrucțiuni privind modul de elaborare şi prezentare a ofertelor;

5. informaţii detaliate şi complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câştigătoare, precum şi ponderea lor;
6. instrucţiuni privind modul de utilizare a căilor de atac;
7. informaţii referitoare la clauzele contractuale obligatorii.

Art. 6 Locatorul are dreptul de a impune în cadrul documentaţiei de atribuire, în măsura în care acestea sunt compatibile cu obiectul contractului, condiţii speciale de îndeplinire a contractului prin care se urmăreşte obţinerea unor efecte de ordin social sau în legatură cu protecţia mediului şi promovarea dezvoltării durabile.

Art. 7 Persoana interesată are dreptul de a transmite o solicitare de participare la procedura de atribuire a contractului de închiriere.

Art. 8 (1) Locatorul are obligaţia să asigure obţinerea documentaţiei de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens.

(2) Locatorul are dreptul de a opta pentru una dintre următoarele modalităţi de obţinere a documentaţiei de atribuire de către persoanele interesate:

a) asigurarea accesului direct, nerestricţionat şi deplin, prin mijloace electronice, la conţinutul documentaţiei de atribuire;
b) punerea la dispoziţia persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar din documentaţia de atribuire, pe suport hârtie şi/sau în format electronic.
(c) În cazul prevăzut la alin. (2) *lit.* b) locatorul are dreptul de a stabili un preţ pentru obţinerea documentaţiei de atribuire, cu condiţia ca acest preţ să nu depăşească costul multiplicării documentaţiei, la care se poate adăuga, dacă este cazul, costul transmiterii acesteia.

SECTIUNEA II Licitaţia publică

Art. 9 (1) În cazul procedurii de licitaţie locatorul are obligaţia să publice în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulaţie naţională şi într-unul de circulaţie locală anunţul de licitaţie.

(2) Anunţul de licitaţie trebuie să cuprindă cel puţin următoarele elemente:

1. informaţii generale privind locatorul, în special denumirea, codul fiscal, adresa,numărul de telefon, fax şi/sau adresa de e-mail a persoanei de contact etc.;
2. informaţii generale privind obiectul închirierii, în special descrierea şi identificarea bunului care urmează să fie închiriat;

informaţii privind documentaţia de atribuire:

a. modalitatea sau modalităţile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unuiexemplar al documentaţiei de atribuire;

b. denumirea şi adresa serviciului/compartimentului/direcţiei din cadrul concedentului, de lacare se poate obţine un exemplar din documentaţia de atribuire;

c. costul şi condiţiile de plată pentru obţinerea acestui exemplar, unde este cazul;

a. data limită pentru solicitarea clarificărilor;

informaţii privind ofertele:

b. data limită de depunere a ofertelor;

c. adresa la care trebuie depuse ofertele;

d. numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;

2. data şi locul la care se va desfăşura şedinţa publică de deschidere a ofertelor;

3. data transmiterii anunţului de licitaţie către instituţiile abilitate, în vederea publicării.

(3) Anunţul de licitaţie se trimite spre publicare cu cel puţin 20 de zile calendaristiceînainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Art. 10 (1) Persoana interesată are dreptul de a solicita şi de a obţine documentaţia de atribuire.

(2) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentaţia de atribuire.

(3) Locatorul are obligaţia de a răspunde, în mod clar, complet şi fără ambiguităţi, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depaşească 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(4) Locatorul are obligaţia de a transmite răspunsurile însoţite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obţinut, în condiţiile prezentului Regulament, documentaţia de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificarile respective.

(5) Locatorul are obligaţia de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puţin 2 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(6) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, locatorul are dreptul de a solicita clarificări şi, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanţi pentru demonstrarea conformităţii ofertei cu cerinţele solicitate.

(7) Locatorul nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariţia unui avantaj evident în favoarea unui ofertant.

Art. 11 (1) Procedura de licitaţie se poate desfăşura numai dacă în urma publicării anunţului de licitaţie au fost depuse cel puţin 3 oferte valabile.

(2) În cazul în care în urma publicării anunţului de licitaţie nu au fost depuse cel puţin3 oferte valabile, locatarul poate să anuleze procedura şi să organizeze o nouă licitaţie.

SECTIUNEA III Determinarea ofertei câştigătoare

Art. 12 (1) Comisia de licitaţie va fi numită prin hotărâre a consiliului local, iar. pentru determinarea ofertei câştigătoare, aceasta aplică criteriul cel mai mare nivel al chiriei.

(2) Pe baza evaluării ofertelor de către comisie, secretarul acesteia întocmeşte procesul-verbal care trebuie semnat de toţi membrii comisiei.

(3) În baza procesului-verbal, comisia informează, în scris, cu confirmare de primire sau în format electronic la adresa de e-Mail specificată în documentaţia de ofertare, ofertantul declarat câştigător despre alegerea sa şi pe ceilalţi ofertanţi despre respingerea ofertelor lor, în termen de 3 zile lucrătoare de la emitere, indicând motivele care au stat la baza respingerii.

Art. 13 (1) Anunţul de atribuire se transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României,Partea a VI-a, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea oricăreia dintre procedurile de atribuire a contractului de închiriere.

(2) Anunţul de atribuire trebuie să cuprindă cel puţin următoarele elemente:

1. informaţii generale privind locatorul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul

   de telefon, fax şi/sau adresa de e-Mail ale persoanei de contact etc.;
2. procedura aplicată pentru atribuirea contractului de închiriere.;
3. data publicării anunţului de licitaţie în Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a VI-a;
4. criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câştigătoare;
5. numarul ofertelor primite şi al celor declarate valabile;
6. denumirea/numele şi sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câştigătoare;
7. durata contractului;
8. nivelul chiriei;
9. denumirea, adresa, numarul de telefon, fax şi/sau adresa de e-mail ale instanţeicompetente în soluţionarea litigiilor apărute şi termenele pentru sesizarea instanţei;
10. data informării ofertanţilor despre decizia de stabilire a ofertei câştigătoare;
11. data transmiterii anunţului de atribuire către instituţiile abilitate, în vederea publicării.

SECTIUNEA IV Anularea procedurii de atribuire a contractului de inchiriere

Art. 14 (1) Locatorul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere, dacă ia aceasta decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire *şi,* oricum , înainte de data incheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

a) în cazul în care în urma publicării anunţului de licitaţie nu au fost depuse cel puţin 3 oferte valabile;

b) se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului. Procedura de atribuire se considera afectată în cazul în caresunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii:

a) în cadrul documentaţiei de atribuire şi/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încalcarea principiilor prevăzute la art. 3;

b) locatorul se află în irnposibilitate de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 3.

Art. 15 Locatorul are obligaţia de a comunica, în scris, tuturor participanţilor la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligaţiilor pe care aceştia şi le-au creat prin depunerea ofertelor, cât şi motivul concret care a determinat decizia de anulare.

SECTIUNEA V Reguli privind conflictul de interese

Art. 16 (1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligaţia de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situaţiile de natură să determine apariţia unui conflict de interese şi/sau manifestarea concurenţei neloiale.

Art. 17 Persoana care a participat la întocmirea documentaţiei de atribuire are dreptul de a fi ofertant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentaţiei de atribuire nu este de natură să defavorizeze concurenţa.

Art. 18 Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancţiunea excluderii din procedura de atribuire.

Art. 19 Nu au dreptul să fie implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:

a) soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu ofertantul, persoana fizică;

b) *soţ*/soţie, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte dinconsiliul de administraţie, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanţi, persoane juridice;

c) persoane care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintreofertanţi sau persoane care fac parte din consiliul de administraţie, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanţi;

d) persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparţialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor.

SECTIUNEA VI Contractul de închiriere

Art. 20 (1) Locatorul are obligaţia de încheia contractul de închiriere cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câştigătoare, însă numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevazute la art. 13 alin. (3).

Neîncheierea contractului de închiriere în termen de 25 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la art. 13 alin. (3), poate atrage plata daunelor-interese de cătrepartea în culpă.

Refuzul ofertantului declarat căştigător de a încheia contractul de închiriere poate atrage după sine plata daunelor-interese.

Art. 21 (1) Contractul de închiriere cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini, clauzele prevăzute prin dispoziţiile legale în materia locaţiunii, în completarea celor din caietul de sarcini.

Art. 22 (1) Locatorul poate modifica unilateral partea reglementară a contractului de locaţiune, cu notificarea prealabilă a locatarului, din motive excepţionale legate de interesul naţional sau local, după caz sau ori de câte ori intervin modificări legislative.

(2) Locatorul are dreptul să verifice în perioada derulării contractului de închiriere modul în care sunt respectate clauzele acestuia de către locatar.

CAPITOLUL IV: Atribuirea directă a imobilelor

Art. 23 Prin excepţie de la regula închirierii bunurilor imobile prin licitaţie publică, atribuirea acestora poate avea loc şi prin încredinţare directă, în conformitate cu dispoztile speciale în materie aplicabile fiecarui tip de imobil, respectiv locuinţelor, spaţiilor cu alta desţinatie şi anumitor categorii de terenuri.

Art. 24 Spaţiile cu altă destinaţie pot fi atribuite direct prin închiriere, fără licitaţie, beneficiarilor legilor speciale, astfel:

- persoanelor juridice constituite în baza O.U.G. nr. 26/2000, actualizată, privind asociaţiile şi fundaţiile, în baza listelor de priorităţi anuale, care se realizează pe baza unor proceduri de evaluare;
- Luptătorilor pentru Victoria Revoluţiei din Decembrie 1989 şi urmaşilor de erou-martir, după caz, sotul supravieţuiitor, parinţii celui decedat şi copiii acestuia - aşa cum sunt aceştia definiţi de prevederile Legii nr. 341/2004, actualizată, a recunoştinţei pentru victoria Revoluţiei Române din Decembrie 1989 şi pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Braşov din noiembrie 1987 **). Această categorie beneficiază de închirierea cu prioritate, fără licitaţie, din fondul de stat a unui spaţiu comercial ori de prestări de servicii corespunzător, cu o suprafaţă utilă de până la 100 mp, inclusiv înindiviziune.
- formaţiunilor politice, în conformitate cu dispoziţiile Legii nr. 334/2006 (**republicată**) (*actualizată*) privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale*)
- senatorilor şi deputaţilor, în conformitate cu dispoziţiile Legii nr. 96 din 21 aprilie 2006 (*republicată*) privind Statutul deputatilor şi al senatorilor.

Art. 25 Terenurile pot fi atribuite direct prin închiriere, fără licitaţie, beneficiarilor legilor speciale, respectiv luptătorilor pentru Victoria Revoluţiei din Decembrie 1989 şi urmaşilor de erou martir, după caz, soţul supravieţuitor, părinţii celui decedat şi copiii acestuia - aşa cum sunt aceştia definiţi de prevederile Legii nr. 341/2004, actualizată, respectiv în condiţiile acestui act normativ;

Proprietarii de locuinţe cumpărate/dobândite în condiţiile Legii nr. 112/1995, ale Decretului Lege nr. 61/1990 şi ale Legii nr. 85/1992, sau a altor legi speciale, a moştenitorilor acestora sau cumpărătorilor subsecvenţi, pot închiria, fără licitaţie, cota de teren curte aferentă ce revine locuinţelor.

Art. 26 Dosarul închirierii

1. Locatorul are obligaţia de a întocmi dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit.
2. Dosarul închirierii se păstrează de către locator atât timp cât contractul de închirere produce efecte juridice, dar nu mai puţin de 5 ani de la data încheierii contractului respectiv.
3. Dosarul închirierii trebuie să cuprindă cel puţin urmatoărele elemente :

a. studiul de oportunitate al închirierii;

b. hotărârea de aprobare a închirierii;

c. anunţurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere şi dovadatransmiterii acestora spre publicare, acolo unde este cazul;

d. documentaţia de atribuire, unde este cazul;

e. denumirea/numele ofertantului/ofertanţilor a cărui/a căror ofertă/oferte a/au fost declarată/declarate câştigătoare şi motivele care au stat la baza acestei decizii, unde este cazul;

f. justificarea hotărârii de anulare a procedurii de atribuire, dacă este cazul;