

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de acțiuni sau de lucrări în interes local care urmează a fi prestate de beneficiarii Venitului minim de incluziune (VMI) în anul 2024

CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI, întrunit în ședință ordinară în data de aprilie 2024,

Luând în discuție Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni sau de lucrări în interes local care urmează a fi prestate de beneficiarii Venitului minim de incluziune (VMI) în anul 2024,

Analizând Referatul de aprobare nr. 40665/19.04.2024, întocmit de primarul comunei Florești Pivariu Bogdan Nicolae,

În conformitate cu Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,

În temeiul art. 129 și 139 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Se aprobă Planul de acțiuni sau de lucrări în interes local care urmează a fi prestate de beneficiarii Venitului minim de incluziune (VMI) în anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se încredințează Serviciul de Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general comunei Florești, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la adoptare, Primarului Comunei Florești, Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică, în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, prin afișare la sediul Primăriei, respectiv pe pagina de internet aferentă www.floresticluj.ro.

INIȚIATOR,
PRIMAR PIVARIU BOGDAN NICOLAE



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI

Florești, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj

Tel./Fax: 0264 265 101

Web: www.floresticluj.ro

Nr. înreg. 40665

Data: 19.04.2024

CĂTRE
CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI

PIVARIU BOGDAN NICOLAE, în calitate de de primar al comunei Florești,

În temeiul prevederilor art. 136, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni sau de lucrări în interes local care urmează a fi prestate de beneficiarii Venitului minim de incluziune (VMI) în anul 2024, proiect în susținerea căruia înaintez următorul:

REFERAT DE APROBARE

În drept, îmi fundamentez prezenta propunere în baza prevederilor - art. 61 alin. (1) lit.a) din Legea nr. 196/2016 privind Venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare privind VMI „*Pentru îndeplinirea obligației prevăzute la art. 59 alin. (1) de către persoanele apte de muncă beneficiare de ajutor de incluziune, primarii au următoarele obligații: a) să întocmească anual un plan de acțiuni/lucrări de interes local, care se poate revizui semestrial;*”

Coroborate cu dispozițiile art. 59, art. 13¹ lit.d) din același act normativ, se impune aprobarea Planului de acțiuni/lucrări de interes local care să fie desfășurate de către beneficiarii venitului minim de incluziune pentru anul 2024.

Analizând considerentele menționate, apreciez oportună și legală aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local care urmează a fi prestate de beneficiarii Legii 196/2016 privind Venitul Minim de Incluziune în anul 2024.

PRIMAR
PIVARIU BOGDAN NICOLAE



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI

Florești, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj

Tel./Fax: 0264 265 101

Web: www.floresticluj.ro

Nr. 40677/19.04.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

În urma analizei *proiectului de hotărâre nr. 68/19.04.2024 privind aprobarea Planului de acțiuni sau de lucrări în interes local care urmează a fi prestate de beneficiarii Venitului minim de incluziune (VMI) în anul 2024*, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, constatăm următoarele:

În cadrul politicii naționale de asistență socială, familiile și persoanele singure, cetățeni români, au dreptul la un **Venit minim de incluziune**, care se asigură prin acordarea ajutorului lunar, în condițiile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, prevede faptul că:

“(1) Beneficiază de reglementările prezentei legi familiile și persoanele singure, cetățeni români, care au domiciliul sau reședința în România.

(2) Familiile și persoanele singure, cetățeni români, fără domiciliu sau reședință și fără locuință, denumite în continuare persoane fără adăpost, beneficiază de venit minim de incluziune numai pe perioada în care se află în evidența serviciilor publice de asistență socială de la nivelul unităților administrativ-teritoriale în care trăiesc.

(3) Beneficiază de venit minim de incluziune și familiile și persoanele singure care nu au cetățenie română, dacă se află în una dintre următoarele situații:

a) sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau străini, denumiți în continuare cetățeni străini, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în România, în condițiile legislației române;

b) sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat o formă de protecție în condițiile legii;

c) sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, în condițiile legii.”

Ținând cont de prevederile art. 59, alin. (1) și art. 61, alin. (1) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare:

“Art. 59, alin. (1) În cazul familiilor beneficiare de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia respectivă are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local, cu respectarea duratei normale a timpului de muncă și a normelor de securitate și sănătate în muncă.

Art. 61, alin. (1) Pentru îndeplinirea obligației prevăzute la art. 59 alin. (1) de către persoanele apte de muncă beneficiare de ajutor de incluziune, primarii au următoarele obligații:

a) să întocmească anual un plan de acțiuni/lucrări de interes local, care se poate revizui semestrial;

b) să țină evidența orelor de muncă efectuate, pentru activitățile și lucrările de interes local, de către persoanele apte de muncă;

c) să asigure persoanelor prevăzute la lit. b) instructajul în domeniul securității și sănătății la locul de muncă;

d) să afișeze lunar, la sediul propriu, planul de acțiuni/lucrări de interes local pe luna în curs, lista beneficiarilor de venit minim de incluziune, lista persoanelor care urmează să efectueze activități sau lucrări de interes local, precum și situația activităților/lucrărilor efectuate în luna anterioară;

e) să transmită trimestrial, în format electronic, către agenția teritorială pentru plăți și inspecție socială, evidența prevăzută la lit. b).”

Orele de muncă prevăzute de legea privind Venitul minim de incluziune se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

Art 14 (2) În aplicarea prevederilor art. 61 alin. (2) din lege, formula de calcul al numărului de ore la solicitarea primarului, pentru efectuarea de către persoanele apte de muncă, beneficiare de ajutor de incluziune, de activități sau lucrări de interes local, este următoarea:

$$\text{Nr. de ore aferente salariului minim brut pe țară garantat în plată} \\ \times \text{cuantumul ajutorului de incluziune}$$

Numarul de ore de munca = _____

Nivelul salariului de baza minim brut pe țară garantat în plată, aprobat
prin hotărârea a Guvernului la data la care
se solicita dreptul la ajutorul de incluziune

Prin persoana aptă de muncă, se înțelege persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are vârsta cuprinsă între 16 ani și vârsta standard de pensionare;
- b) nu urmează o formă de învățământ cursuri de zi prevăzută de lege;
- c) are starea de sănătate și capacitatea fizică și psihică corespunzătoare, care o fac aptă pentru prestarea unei munci.

Actele doveditoare privind incapacitatea temporară de muncă sau după caz, pierderea totală ori parțială a capacității de muncă, sunt următoarele :

- a) decizia medicală emisă de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul Casei Județene de Pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru pensionarii de invaliditate;
- b) certificatul emis de Comisia de Expertiză Medicală a Persoanelor cu Handicap, pentru persoanele cu handicap;
- c) certificatul medical de constatare a capacității de muncă, emis de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul Casei Județene de Pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru persoanele cu afecțiuni cronice invalidante și care nu sunt asigurate în sistemul public de pensii;
- d) adeverința medicală emisă de medicul de familie sau după caz, de medicul specialist, pentru persoanele cu afecțiuni ce determină incapacitate temporară de muncă.

În cazul incapacității temporare de muncă ori, după caz, a pierderii totale sau parțiale a capacității de muncă a persoanei nominalizate să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local, obligația de a presta orele de muncă poate fi transferată altor persoane din familia beneficiară de ajutor social numai cu acordul primarului.

Față de cele prezentate mai sus și în conformitate cu prevederile legale considerăm că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate și propunem Consiliului Local adoptarea Proiectului de Hotărâre în forma redactată.

Șef Serviciu,

Chendrean Hilda-Beata

**Anexă la H.C.L. nr.
...../..... .04.2024**

**PLAN DE ACȚIUNE ȘI LUCRĂRI DE INTERES LOCAL
LA NIVELUL COMUNEI FLOREȘTI PENTRU ANUL 2024**

În vederea aplicării prevederilor art. 59 alin.(1) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare

Nr. crt.	Obiectiv	Actiuni si masuri intreprinse	Termen de realizare	Resurse	Responsabil
1.	- Lucrări de întreținere a acostamentului pe lungimea drumurilor comunale și județene, aflate pe raza comunei Florești - Întreținerea șanțurilor și curățarea rigolelor de pe domeniul public și privat de pe raza comunei Florești	Îndepărtarea malului și a altor resturi, ramase în aceste zone ca urmare a scurgerii apei rezultate din precipitații, a deșeurilor depozitate	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	Referent Probleme Romi Poldner Gianina
2.	- Lucrări de curățare a resturilor vegetale aflate pe marginea drumurilor comunale și naționale pe raza comunei Florești - Întreținerea zonelor verzi de pe domeniul public, al parcurilor, locurilor de joacă pentru copii	Curățarea șanțurilor de scurgerea apei rezultate din plozi și zapezi, îndepărtarea resturilor vegetale, a maracinișurilor, a gunoaielor, întreținerea acostamentelor	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	Referent Probleme Romi Poldner Gianina

3.	Lucrări de intretinere si de curățare în incinta curtilor institutiilor publice din comuna Floresti: Primarie, Camin Cultural Monumentul Eroilor si Terenul de sport	Indeprtarea resturilor vegetale, a maracinisurilor, gunoaielor: strangerea hartiilor, resturilor menajere, pungilor, etc., de pe acostamentul drumurilor, din spatii verzi, din incinta institutiilor publice si colectarea selective a deseurilor in containere special amenajate	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	Referent Probleme Romi Poldner Gianina
4.	Lucrări de curatare manuala a albiilor paraurilor de pe raza comunei Floresti	Indeprtarea vegetatiei specifice, crescute in albia paraurilor	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	Referent Probleme Romi Poldner Gianina
5.	Decolmatarea santurilor, rigolelor si canalelor de preluare a apelor pluviale din domeniul public si privat din comuna Floresti	Indeprtarea gunoaielor depozitate in aceste zone, decolmatare, sapaturi manual	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	Referent Probleme Romi Poldner Gianina
6.	Indeprtarea gunoaielor in parcari, salubrizarea locurilor publice unde se constata depozitari necontrolate de deseuri (spatiile verzi)	Colectarea selective a deseurilor, lucrari de curatenie pe langa containere	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	Referent Probleme Romi Poldner Gianina

7.	Alte activitati de interes si utilitate publica	Diferite activitati de intretinere si reparatii ocazionate de producerea unor fenomene naturale (ploi torentiale, vant puternic, incendii, cutremure, inundatii)	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	Referent Probleme Romi Poldner Gianina
8.	Asigurarea instructajului privind normele de tehnica a securitatii muncii pentru toate persoanele care presteaza actiuni ori lucrari de interes local		Permanent	Beneficiarii Legii nr. 196/2016	Vlad Voievod

PRESEDINTE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
ORZA ALIN-RĂZVAN