ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL
COMUNA FLORESTI
Nr. înreg. 112/11.07.2023

Avizat secretar general,
Orza Alin Răzvan
Florin-Calin Santa
Digitally signed by Florin-Calin Santa
Date: 2023.07.12 15:58:33 +03'00'

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind acordarea mandatului special reprezentantului UAT-ului Comuna Florești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota aprobarea proiectului de hotarâre privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023

CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI, întrunit în ședință extraordinară în data de iulie 2023;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 112/11.07.2023 privind acordarea mandatului special reprezentantului în AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota cu privire la modificarea tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza *Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022,* aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1 şi aprobarea modalităţii de facturare a serviciilor de către Delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 1, propus de Primarul Comunei Florești, domnul Pivariu Bogdan Nicolae;
- Referatul de aprobare nr. 52894/11.07.2023 întocmit de primarul Comunei Florești Pivariu Bogdan Nicolae, în calitate de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 52895/11.07.2023 întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Florești;
- Avizul Comisiei de specialitate;

Ținând cont de:

- prevederile art. 10 alin. (8) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Judeţul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022
-cererea nr. 2955/20.03.2023 formulată de Supercom S.A., completată cu adresa nr. 2142/06.04.2023, documentele justificative înregistrate la ADI Eco-Metropolitan Cluj sub nr. 961/13.06.2023, adresa nr. 6119/29.06.2023, documentele justificative înregistrate la ADI Eco-Metropolitan Cluj sub nr. 1079/03.07.2023 şi 1080/03.07.2023, privind modificarea tarifelor pentru activităţile care fac obiectul Contractului de delegare nr. 1111/24.08.2022
- Raportul nr. 1071/03.07.2023 al aparatului tehnic ADI Eco-Metropolitan Cluj privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj nr. 1111/24.08.2022, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1 şi aprobarea modalităţii de facturare a serviciilor de către Delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 1

În conformitate cu:
- prevederile art. 2 lit. r), 8 alin. (3) lit. k), 9 alin. (2) lit. d), 10 alin. (5), 43 alin. (4), (5) Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art. 6 alin. (1) lit. l), alin. (3), 9 alin. (1) lit. g), 26 alin. (8), 28^{3} alin. (2), 28^{6} alin. (1), (2), 28^{8}, 28^{10} alin. (1), 28^{12} alin. (2), 28^{15} alin. (1), (2) Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art. 4 lit. d), 13, 16, 36, 54, 63 Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubrizare, precum şi de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubrizare
-prevederile din Cap VI, Secțiunea a 2-a (Facturarea autorităţilor administraţiei publice locale şi/sau a asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară), respectiv prevederile din Secțiunea a 3-a (Facturarea utilizatorilor) Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubrizare, precum şi de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubrizare
- prevederile art. 17 alin. (5) lit. f), i) OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor

În temeiul competențelor stabilite prin art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (1) și art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanţă de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1. Se acordă mandat special Domnului Primar Pivariu Bogdan Nicolae, pentru a vota în cadrul AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj adoptarea proiectului hotărârii AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023, conform proiectului hotărârii AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj anexat, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredinţează primarul Comunei Florești, Pivariu Bogdan Nicolae.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică Instituţiei Prefectului – Județul Cluj, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj și Primarului Pivariu Bogdan Nicaolae.

INIȚIATOR PRIMAR,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Bogdan-Nicolae Pivariu

Digitally signed by Bogdan-Nicolae Pivariu
Date: 2023.07.12 18:01:47 +03'00'

R O M Â N I A
JUDEŢUL CLUJ
A.D.I. ECO-METROPOLITAN CLUJ

PROIECT DE H O T Ă R Â R E

privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Judeţul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj, întrunită în ședința din data de 14 iulie 2023

Având în vedere:

- cererea nr. 2955/20.03.2023 formulată de Supercom S.A., completată cu adresa nr. 2142/06.04.2023, documentele justificative înregistrate la ADI Eco-Metropolitan Cluj sub nr. 961/13.06.2023; adresa nr. 6119/29.06.2023, documentele justificative înregistrate la ADI Eco-Metropolitan Cluj sub nr. 1079/03.07.2023 şi nr. 1080/03.07.2023, privind modificarea tarifelor pentru activităţile care fac obiectul Contractului de delegare nr. 1111/24.08.2022 (Lotul 1)

- Raportul nr. 1071/03.07.2023 întocmit de aparatul tehnic al ADI Eco-Metropolitan Cluj privind **aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Judeţul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023**

Luînd în considerare prevederile :

- prevederile art. 2 lit. r), art. 8 alin. (3) lit. k), art. 9 alin. (2) lit. d), art. 10 alin. (5), art. 43 alin. (4) și (5) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art. 6 alin. (1) lit. l) și alin. (3), art. 9 alin. (1) lit. g), art. 26 , art. 28^{3} alin. (2), art. 28^{6} alin. (1) și (2), art. 28^{8}, art. 28^{10} alin. (1), art. 28^{12} alin. (2), art. 28^{15} alin. (1) și (2) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților rep. cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 17 alin. (5) lit. f) și i) din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor

- prevederile art. 4 lit. d), art.13, art. 16, art. 36, art. 54-56, art. 63-65 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubrizare, precum şi de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubrizare
- prevederile art. 10 alin. (8) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Judeţul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022,

În conformitate cu prevederile art. 16 alin. (2) lit. l) şi alin. (3) lit. b) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art. 1. Se aprobă modificarea tarifelor aferente activităţilor prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj nr. 1111/24.08.2022 (Lotul 1) așa cum au fost aprobate prin Hotărârea ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ nr. 5/29.06.2023, potrivit fişelor de fundamentare care constituie anexă la prezenta Hotărâre, după cum urmează:

i. *Tarif pentru colectarea deşeurilor reciclabile de la populația din mediul urban – Tu_{rec} =* **272,66** ***lei/tonă fără TVA, respectiv* 1,32 *lei/persoană/lună fără TVA;***
ii. *Tarif pentru colectarea deşeurilor reziduale și biodegradabile de la populația din mediul urban – Tu_{rez} =* **263,69** ***lei/tonă fără TVA, respectiv* 3,25 *lei/persoană/lună fără TVA;***
iii. *Tarif pentru colectarea deşeurilor reciclabile de la populația din mediul rural – Tr_{rec} =* **633,31** ***lei/tonă fără TVA, respectiv* 1,40 *lei/persoană/lună fără TVA;***
iv. *Tarif pentru colectarea deşeurilor reziduale și biodegradabile de la populația din mediul rural - Tr_{rez} =* **461,80** ***lei/tonă fără TVA, respectiv* 3,01 *lei/persoană/lună fără TVA;***
v. *Tarif pentru colectarea deşeurilor reciclabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe)- Top_{rec} =* **329,70** ***lei/tonă fără TVA;***
vi. *Tarif pentru colectarea deşeurilor reziduale și biodegradabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe) – Top_{rez} =* **197,60** ***lei/tonă fără TVA;***
vii. *Tarif pentru colectarea deşeurilor menajere periculoase la solicitare - T_{peric} =* **563,29** ***lei/tonă fără TVA;***
viii. *Tarif pentru colectarea deşeurilor voluminoase la solicitare - T_{volum} =* **190,69** ***lei/tonă fără TVA;***
ix. *Tarif pentru colectarea, transportul, tratarea și eliminarea deșeurilor de construcții-demolări la solicitare – T_{C-D}=* **99,91** ***lei/tonă fără TVA;***
x. *Tarif pentru colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor de cadavre de animale de pe domeniul public Tcadanim =* **33.513,09** ***lei/tonă fără TVA;***
xi. *Tarif pentru operarea și administrarea stațiilor de transfer - T_{ST} =* **243,83** ***lei/tonă fără TVA;***

Art. 2. Se aprobă modificarea ***tarifului distinct pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă*** colectate separat din deşeurile municipale, pentru lotul 1, așa cum a fost aprobat prin Hotărârea ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ nr. 5/29.06.2023, după cum urmează:

- Pentru populaţia din mediul urban: ***1.080,23*** **lei/tonă fără TVA, respectiv 3,15 lei/persoană/lună fără TVA**
- Pentru populaţia din mediul rural: ***1.440,88*** **lei/tonă fără TVA, respectiv 3,26 lei/persoană/lună fără TVA**
- Pentru agenţi economici/instituţii/pieţe: ***1.137,27*** **lei/tonă fără TVA.**

Art. 3. Se aprobă modificarea ***tarifului distinct pentru gestionarea deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere şi similare şi al altor deşeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic şi sticlă,*** pentru lotul 1, așa cum a fost aprobat prin Hotărârea ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ nr. 5/29.06.2023, după cum

urmează:

- Pentru populaţia din mediul urban: ***893,76*** **lei/tonă fără TVA, respectiv 5,50 lei/persoană/lună fără TVA**
- Pentru populaţia din mediul rural: ***1.091,87*** **lei/tonă fără TVA, respectiv 5,29 lei/persoană/lună fără TVA**
- Pentru agenţi economici/instituţii/pieţe: ***827,67*** **lei/tonă fără TVA.**

Art. 4. În factura emisă pentru prestarea **serviciilor de salubrizare de către Delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii, acesta va evidenția în mod** distinct tarifele aprobate la art. 1, după cum urmează :

1. Tariful aprobat aferent fiecarei activități componente a serviciului de salubrizare:					
Nr. crt.	***Activitate componentă a serviciului de salubrizare***	***Tarif lei/tonă fără TVA***	***Tarif lei/persoană/lună fără TVA***	***Tarif de facturare lei/tonă fără TVA***	***Aprobat prin:***
1	*Colectare deşeuri reciclabile de la populația din mediul urban*	*272,66*	*1,32*		*prezenta hotărâre*
2	*Colectare deșeuri reziduale de la populația din mediul urban*	*263,69*	*3,25*		
3	*Colectare deşeuri reciclabile de la populația din mediul rural*	*633,31*	*1,40*		
4	*Colectare deșeuri reziduale și biodegradabile de la populația din mediul rural*	*461,80*	*3,01*		
5	*Colectare deşeuri reciclabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe, organizatorii de evenimente)*	*329,70*			
6	*Colectare deșeuri reziduale și biodegradabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe, organizatorii de evenimente)*	*197,60*			
7	*Colectare deşeuri menajere periculoase in campanii si* ***la solicitare***	*563,29*			
8	*Colectare deșeuri voluminoase in campanii si* ***la solicitare***	*190,69*			
9	*Colectare, transport, tratare si eliminare deşeurilor de constructii-demolări* ***la solicitare***	*99,91*			
10	*Colectare, transport si neutralizare deşeuri de cadavre de animale de pe domeniul public* ***(se facturează la UAT)***	*33.513,09*			

11	*Operare/administrare stație de transfer* ***(pentru Lotul 1 se aplică doar în cazul UAT-urilor din Zona 2)***	*243,83*			
12	*Depozitare*	*172,79*			*Hotărâre Consiliu Județean Cluj nr. 58/30.03.2023*
13	*Sortare deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat*			*0,01*	
14	*Tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale*			*50,95*	

Mențiune: se vor factura doar activitățile prestate, în funcție de categoria de utilizator

2. Valoarea fiecărei contribuții pentru economia circulară rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent fiecărei activități/prestații

Nr. crt.	***Activitate componentă a serviciului de salubrizare***	***Indicator de performanță (procent la care se aplică CEC)***	**VALOARE CEC <u>lei/tona</u> fără TVA(conform legislației în vigoare)**	***Stabilit prin***
1	CEC raportat la indicatorul de performanță sortare	**aplicat DOAR** pentru 11,65 % din deșeurile **reciclabile** acceptate la sortare	*80*	Oferta licitatie SC Supercom CMID Cluj
2	CEC raportat la indicatorul de performanță TMB	**aplicat DOAR** pentru 27 % din deșeurile **reziduale** acceptate la TMB	*80*	Oferta licitatie SC Supercom CMID Cluj

Art. 5. Pentru UAT-urile în care modalitatea de plată a contravalorii serviciilor de salubrizare este stabilită prin taxă, aceasta se va stabili prin raportare la valoarea tarifelor menționate la art. 4 din prezenta Hotărâre.

Art. 6. Tarifele şi tarifele distincte prevăzute la art. 1, 2 şi 3 din prezenta hotărâre, intră în vigoare începând cu data de întâi a lunii următoare perioadei de 30 de zile de la data comunicării de către ADI a prezentei Hotărâri către toate autorităţile administraţiei publice locale din lotul 1 care au stabilit plata contravalorii serviciului prin taxă, în vederea calculării şi aprobării modificării taxei de salubrizare.

Art.7. Prezenta Hotărâre se aduce la cunoştinţa tuturor Asociaţilor prin afişare pe site-ul Asociaţiei.

Anexe:

- Fişe de fundamentare pentru modificarea tarifelor aferente serviciilor ce fac obiectul Contractului de delegare nr. 1111/24.08.2022 (Lotul 1)

Nr. ..... adoptată în ședința din data de ……..,
cu un număr de ..... voturi ”pentru”, ... voturi ”împotrivă”, ...”abțineri”, din numărul total de ..... membri prezenți, din care ..... membri cu drept de vot

Anexa la

PROIECT DE H O T Ă R Â R E

privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023

- Fișele de fundamentare conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022 (situatie comparativa între: Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022, Tarif propus spre aprobare AGA respectiv Tarif propus spre modificare de catre operator)

a) ***Fișa de fundamentare aferentă Tarifului de colectare a deșeurilor reciclabile de la populația din mediul urban - Tu rec însoțită de Memoriu tehnico-economic justificativ (pdf și excel, foile de lucru "T1 reciclabil URBAN" și "MTE RECICLABIL URBAN")***

S.C. SUPERCOM S.A.

LOT 1 - CLUJ - Contr. 1111/24.08.2022 **Tu rec**

Fisa de fundamentare

pentru modificarea tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale, din mediu urban

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022 (Tarif anterior aprobat)	Tarif propus spre aprobare AGA	Tarif propus spre modificare de operator
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**1,972,388.35**	**2,300,782.39**	**3,830,932.91**
1.1	Carburanti, aditivi si lubrifianti	lei/an	1,021,082.46	1,294,916.96	1,955,929.76
1.2	**Cheltuieli cu utilitatile**	**lei/an**	**6,169.15**	**9,553.87**	**10,847.31**
1.2.1	Energie electrica tehnologica	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Energie electrica activitati administrative	lei/an	4,472.70	7,827.22	7,827.22
1.2.3	Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate	lei/an	1,696.46	1,726.65	3,020.10
1.2.4	Alte utilitati	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.3	**Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente**	**lei/an**	**9,872.71**	**9,872.71**	99,820.10
1.4	Materii prime si materiale consumabile	lei/an	20,950.21	20,226.36	34,569.14
1.5	Echipamente de lucru si protecția muncii	lei/an	8,476.31	19,541.75	23,887.79
1.6	**Reparatii si intretinere, din care:**	**lei/an**	**6,580.16**	**6,580.16**	**213,157.61**
1.6.1	Reparatii si intretinere in regie	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.6.2	Reparatii si intretinere cu terti	lei/an	6,580.16	6,580.16	213,157.61
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport	lei/an	285,487.84	285,487.84	479,484.17
1.8	Redeventa	lei/an	26,560.65	26,560.65	26,560.65
1.9	Cheltuieli cu protectia mediului	lei/an	3,795.49	3,795.49	4,175.04
1.10	Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor	lei/an	1,518.20	1,366.38	2,732.76
1.11	**Alte cheltuieli cu servicii executate de terti, din care:**	**lei/an**	**151,558.82**	**192,543.87**	**259,618.65**
1.11.1	Campanii de informare si constientizare	lei/an	8,008.49	8,008.49	8,008.49
1.11.2	Inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	**0.00**	0.00	0.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licente, acreditari/certificari si autorizatii	lei/an	**110,582.28**	154,553.91	167,681.76
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	32,968.04	29,981.47	83,928.40
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari	lei/an	430,336.34	430,336.34	720,149.93
2	**Cheltuieli de natura salariala, din care:**	lei/an	**2,173,435.24**	**2,694,252.01**	**3,735,523.61**
2.1.	Salarii	lei/an	2,125,609.04	2,634,965.29	3,653,323.83
2.2.	Contributie asiguratorie pentru munca (CAM)	lei/an	47,826.20	59,286.72	82,199.79
2.3.	Contributie la fondul pentru handicap	lei/an	0.00	0.00	0.00
2.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	lei/an	**4,145,823.59**	**4,995,034.40**	**7,566,456.52**
II	**Cheltuieli financiare**	lei/an	**45,334.00**	**45,334.00**	**149,874.99**
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	lei/an	**4,191,157.59**	**5,040,368.40**	**7,716,331.51**

II	**Profit (CT x r%)**	lei/an	**209,557.88**	**252,018.42**	**385,816.58**
V	**Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)**	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
VI	**Valoare totală a prestației (III + IV + V)**	lei/an	**4,400,715.47**	**5,292,386.82**	**8,102,148.08**
VII	**Cantitate programata deseuri municipale Q**municipale**, din care:**	**tone/an**	124,495.00	124,495.00	124,495.00
7.1.	**Cantitate programata deseuri menajere Q**menajere	**tone/an**	85,556.00	85,556.00	85,556.00
7.2.	**Cantitate programata deseuri similare Q**similare	**tone/an**	38,939.00	38,939.00	38,939.00
VIII	**Cantitate programata deseuri reciclabile Q**reciclabile	**tone/an**	**19,410**	**19,410**	**19,410**
IX	**Ponderea deseurilor menajere in deseurile municipale (7.1/VII)**	%	68.72	68.72	68.72
X	**Ponderea deseurilor similare in deseurile municipale (7.2/VII)**	%	31.28	31.28	31.28
XI	**Numar locuitori**	**pers.**	**333,361.00**	**333,361.00**	**333,361.00**
XII	**TARIF (VI : VIII)**	**lei/tona**	**226.72**	**272.66**	**417.42**
	TVA	**lei/tona**	43.08	51.81	79.31
	TARIF INCLUSIV TVA	**lei/tona**	269.80	324.47	496.73
XIII	**Tarif utilizatori casnici**	**lei/pers/luna**	**1.10**	**1.32**	**2.03**
XIV	**Densitatea medie a deseurilor municipale**	**tone/mc**	-	-	-
XV	**Tarif utilizatori non casnici**	**lei/mc**	-	-	-

b) ***Fişa de fundamentare aferentă Tarifului de colectarea separată şi transport separat al deşeurilor reziduale din deşeurile municipale, din mediu urban- Tu rez însoţită de Memoriu tehnico-economic justificativ (pdf şi excel, foile de lucru "T2 rezidual URBAN" şi "MTE REZIDUAL URBAN")***

S.C. SUPERCOM S.A.
LOT 1 - CLUJ - Contr. 1111/24.08.2022 **Tu rez**
Fisa de fundamentare
pentru modificarea tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reziduale din deşeurile municipale, din mediu urban

Nr. crt.	SPECIFICAŢIE	UM	Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022	Tarif propus spre aprobare AGA	Tarif propus spre modificare de operator
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**7,022,000.18**	**7,623,946.58**	**13,772,157.02**
1.1	Carburanti, aditivi si lubrifianti	lei/an	1,263,808.17	1,589,324.39	2,430,457.02
1.2	Cheltuieli cu utilitatile	lei/an	**37,373.11**	**57,818.22**	**65,619.09**
1.2.1	Energie electrica tehnologica	lei/an	0.00	0.00	-
1.2.2	Energie electrica activitati administrative	lei/an	26,975.24	47,206.66	47,206.66
1.2.3	Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate	lei/an	10,397.87	10,611.56	18,412.43
1.2.4	Alte utilitati	lei/an	0.00	0.00	-
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente	lei/an	61,973.52	61,973.52	626,596.55
1.4	Materii prime si materiale consumabile	lei/an	131,509.91	126,966.10	216,999.41
1.5	Echipamente de lucru si protecţia muncii	lei/an	9,724.60	22,419.62	27,405.68
1.6	Reparatii si intretinere, din care:	lei/an	**41,305.39**	**41,305.39**	**1,338,045.35**
1.6.1	Reparatii si intretinere in regie	lei/an	0.00	0.00	-
1.6.2	Reparatii si intretinere cu terti	lei/an	41,305.39	41,305.39	1,338,045.35
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport	lei/an	1,792,080.89	1,792,080.89	3,009,845.88
1.8	Redeventa	lei/an	166,728.06	166,728.06	166,728.06
1.9	Cheltuieli cu protectia mediului	lei/an	23,825.29	23,825.29	23,825.29
1.10	Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor	lei/an	9,530.12	8,577.11	17,154.21
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terti, din care:	lei/an	940,802.84	1,189,589.70	1,598,811.94
1.11.1	Campanii de informare si constientizare	lei/an	50,271.37	50,271.37	50,271.37
1.11.2	Inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	0.00	0.00	-
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licente, acreditari/certificari si autorizatii	lei/an	687,309.73	954,108.90	1,034,244.16
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	203,221.74	185,209.43	514,296.40
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari	lei/an	2,543,338.29	2,543,338.29	4,250,668.53
2	**Cheltuieli de natura salariala, din care:**	lei/an	**3,648,850.34**	**4,483,922.77**	**6,458,255.31**
2.1.	Salarii	lei/an	3,568,557.79	4,385,254.54	6,316,142.11
2.2.	Contributie asiguratorie pentru munca (CAM)	lei/an	80,292.55	98,668.23	142,113.20
2.3.	Contributie la fondul pentru handicap	lei/an	0.00	0.00	-
2.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0.00	0.00	-
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	lei/an	**10,670,850.52**	**12,107,869.35**	**20,230,412.33**
II	**Cheltuieli financiare**	lei/an	**288,999.35**	**288,999.35**	**955,436.88**
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	lei/an	**10,959,849.87**	**12,396,868.70**	**21,185,849.21**
II	**Profit (CT x r%)**	lei/an	**547,992.49**	**619,843.43**	**1,059,292.46**
V	**Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)**	lei/an	**0.00**	**0.00**	**-**
VI	**Valoare totală a prestației (III + IV + V)**	lei/an	**11,507,842.37**	**13,016,712.13**	**22,245,141.67**
VII	**Cantitate programata deseuri municipale Q**municipale**, din care:**	**tone/an**	124,495	124,495	124,495.00
7.1.	**Cantitate programata deseuri menajere Q**menajere	**tone/an**	85,556	85,556	85,556.00
7.2.	**Cantitate programata deseuri similare Q**similare	**tone/an**	38,939	38,939	38,939.00
VIII	**Cantitate programata deseuri reziduale Q**reziduale	**tone/an**	**49,363**	**49,363**	**49,363.00**

IX	**Ponderea deseurilor menajere in deseurile municipale (7.1/VII)**	%	68.72	68.72	68.72
X	**Ponderea deseurilor similare in deseurile municipale (7.2/VII)**	%	31.28	31.28	31.28
XI	**Numar locuitori**	**pers.**	**333,361.00**	**333,361.00**	333,361.00
XII	**TARIF (VI : VIII)**	**lei/tona**	**233.13**	**263.69**	**450.64**
	TVA	**lei/tona**	44.29	50.10	85.62
	TARIF INCLUSIV TVA	**lei/tona**	277.42	313.80	536.27
XIII	**Tarif utilizatori casnici**	**lei/pers/luna**	**2.88**	**3.25**	**5.56**
XIV	**Densitatea medie a deseurilor municipale**	**tone.mc**	-	-	-
XV	**Tarif utilizatori non casnici**	**lei/mc**	-	-	-

c) ***Fişa de fundamentare aferentă Tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale, din mediu rural - Tr rec însoţită de Memoriu tehnico-economic justificativ (pdf şi excel, foile de lucru "T3 RECICLABIL RURAL" şi "MTE RECICLABIL RURAL")***

S.C. SUPERCOM S.A.

LOT 1 - CLUJ - Contr. 1111/24.08.2022
FIŞA DE FUNDAMENTARE
pentru modificarea tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale, din mediu rural

Nr. crt.	SPECIFICAŢIE	UM	Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022	Tarif propus spre aprobare AGA	Tarif propus spre modificare de operator
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**889,864.25**	**1,075,361.75**	**1,715,371.12**
1.1	Carburanti, aditivi si lubrifianti	lei/an	693,594.82	873,583.95	1,329,496.31
1.2	Cheltuieli cu utilitatile	lei/an	**1,360.29**	**2,115.65**	**2,406.14**
1.2.1	Energie electrica tehnologica	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Energie electrica activitati administrative	lei/an	1,004.49	1,757.85	1,757.85
1.2.3	Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate	lei/an	355.80	357.80	648.28
1.2.4	Alte utilitati	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente	lei/an	1,849.20	1,849.20	18,696.73
1.4	Materii prime si materiale consumabile	lei/an	3,924.06	3,788.48	6,474.95
1.5	Echipamente de lucru si protecţia muncii	lei/an	4,923.85	634.00	13,876.29
1.6	Reparatii si intretinere, din care:	lei/an	**1,232.49**	**1,232.49**	**39,925.32**
1.6.1	Reparatii si intretinere in regie	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.6.2	Reparatii si intretinere cu terti	lei/an	1,232.49	1,232.49	39,925.32
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport	lei/an	53,473.08	53,473.08	89,809.42
1.8	Redeventa	lei/an	4,974.92	4,974.92	4,974.92
1.9	Cheltuieli cu protectia mediului	lei/an	710.91	710.91	710.91
1.10	Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor	lei/an	284.36	255.93	511.86
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terti, din care:	lei/an	**33,104.18**	**42,311.04**	**56,811.70**
1.11.1	Campanii de informare si constientizare	lei/an	1,500.02	1,500.02	1,500.02
1.11.2	Inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licente, acreditari/certificari si autorizatii	lei/an	**24,864.67**	**34,742.27**	**37,691.96**
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	6,739.48	6,068.75	17,619.71
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari	lei/an	90,432.08	90,432.08	151,676.58
2	**Cheltuieli de natura salariala, din care:**	lei/an	**1,195,961.42**	**1,483,861.48**	**2,047,624.10**
2.1.	Salarii	lei/an	1,169,644.42	1,451,209.28	2,002,566.36
2.2.	Contributie asiguratorie pentru munca (CAM)	lei/an	26,317.00	32,652.21	45,057.74
2.3.	Contributie la fondul pentru handicap	lei/an	0.00	0.00	0.00
2.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	lei/an	**2,085,825.67**	**2,559,223.23**	**3,762,995.22**
II	**Cheltuieli financiare**	lei/an	**10,204.04**	**10,204.04**	**33,734.74**
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	lei/an	**2,096,029.71**	**2,569,427.27**	**3,796,729.96**
II	**Profit (CT x r%)**	lei/an	**104,801.49**	**128,471.36**	**189,836.50**
V	**Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)**	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
VI	**Valoare totală a prestaţiei (III + IV + V)**	lei/an	**2,200,831.20**	**2,697,898.63**	**3,986,566.46**
VII	**Cantitate programata deseuri municipale Q**municipale**, din care:**	**tone/an**	124,495	124,495	124,495
7.1.	**Cantitate programata deseuri menajere Q**menajere	**tone/an**	85,556	85,556	85,556
7.2.	**Cantitate programata deseuri similare Q**similare	**tone/an**	38,939	38,939	38,939
VIII	**Cantitate programata deseuri reciclabile Q**reciclabile	**tone/an**	**4,260**	**4,260**	**4,260**
IX	**Ponderea deseurilor menajere in deseurile municipale (7.1/VII)**	%	68.72	68.72	68.72
X	**Ponderea deseurilor similare in deseurile municipale (7.2/VII)**	%	31.28	31.28	31.28
XI	**Numar locuitori**	**pers.**	**160,034.00**	**160,034.00**	**160,034.00**
XII	**TARIF (VI : VIII)**	**lei/tona**	**516.63**	**633.31**	**935.81**
	TVA	**lei/tona**	98.16	120.33	177.80
	TARIF INCLUSIV TVA	**lei/tona**	614.79	753.64	1,113.62

XIII	**Tarif utilizatori casnici**	**lei/pers/luna**	**1.15**	**1.40**	**2.08**
XIV	**Densitatea medie a deseurilor municipale**	**tone.mc**	-	-	-
XV	**Tarif utilizatori non casnici**	**lei/mc**	-	-	-

d) ***Fişa de fundamentare aferentă Tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reziduale din deşeurile municipale, din mediu rural- Tr rez însoţită de Memoriu tehnico-economic justificativ (pdf şi excel, foile de lucru "T4 REZIDUAL RURAL" şi "MTE REZIDUAL RURAL")***

S.C. SUPERCOM S.A.
LOT 1 - CLUJ - Contr. 1111/24.08.2022

pentru modificarea tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reziduale din deşeurile municipale, din mediu rural

Nr. crt.	SPECIFICAŢIE	UM	Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022	Tarif propus spre aprobare AGA	Tarif propus spre modificare de operator
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**2,249,426.64**	**2,516,016.37**	**4,397,057.79**
1.1	Carburanti, aditivi si lubrifianti	lei/an	798,998.59	988,839.32	1,531,349.16
1.2	Cheltuieli cu utilitatile	lei/an	**9,265.54**	**14,325.48**	**16,254.32**
1.2.1	Energie electrica tehnologica	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Energie electrica activitati administrative	lei/an	6,669.90	11,672.32	11,672.32
1.2.3	Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate	lei/an	2,595.64	2,653.15	4,582.00
1.2.4	Alte utilitati	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente	lei/an	15,683.77	15,683.77	158,574.16
1.4	Materii prime si materiale consumabile	lei/an	33,281.50	32,131.59	54,916.51
1.5	Echipamente de lucru si protecţia muncii	lei/an	8,864.82	20,437.43	24,982.67
1.6	Reparatii si intretinere, din care:	lei/an	10,453.25	**10,453.25**	**338,622.06**
1.6.1	Reparatii si intretinere in regie	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.6.2	Reparatii si intretinere cu terti	lei/an	10,453.25	10,453.25	338,622.06
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport	lei/an	453,525.83	453,525.83	761,708.27
1.8	Redeventa	lei/an	42,194.23	42,194.23	42,194.23
1.9	Cheltuieli cu protectia mediului	lei/an	6,029.52	6,029.52	6,029.52
1.10	Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor	lei/an	2,411.81	2,170.63	4,341.25
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terti, din care:	lei/an	233,470.00	**294,977.54**	**396,709.90**
1.11.1	Campanii de informare si constientizare	lei/an	12,722.29	12,722.29	12,722.29
1.11.2	Inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	**0.00**	0.00	0.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licente, acreditari/certificari si autorizatii	lei/an	**169,848.68**	235,809.95	255,619.70
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	50,899.03	46,445.30	128,367.91
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari	lei/an	635,247.79	635,247.79	1,061,375.73
2	**Cheltuieli de natura salariala, din care:**	lei/an	**2,364,661.95**	**2,920,348.97**	**4,108,227.58**
2.1.	Salarii	lei/an	2,312,627.82	2,856,087.01	4,017,826.48
2.2.	Contributie asiguratorie pentru munca (CAM)	lei/an	52,034.13	64,261.96	90,401.10
2.3.	Contributie la fondul pentru handicap	lei/an	0.00	0.00	0.00
2.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	lei/an	**4,614,088.58**	**5,436,365.34**	**8,505,285.37**
II	**Cheltuieli financiare**	lei/an	**71,384.91**	**71,384.91**	**235,999.74**
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	lei/an	**4,685,473.49**	**5,507,750.25**	**8,741,285.11**
II	**Profit (CT x r%)**	lei/an	**234,273.67**	**275,387.51**	**437,064.26**
V	**Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)**	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
VI	**Valoare totală a prestaţiei (III + IV + V)**	lei/an	**4,919,747.16**	**5,783,137.76**	**9,178,349.36**
VII	**Cantitate programata deseuri municipale Q**municipale**, din care:**	**tone/an**	124,495	124,495	124,495
7.1.	**Cantitate programata deseuri menajere Q**menajere	**tone/an**	85,556	85,556	85,556
7.2.	**Cantitate programata deseuri similare Q**similare	**tone/an**	38,939	38,939	38,939
VIII	**Cantitate programata deseuri reziduale Q**reziduale	**tone/an**	**12,523**	**12,523**	**12,523**
IX	**Ponderea deseurilor menajere in deseurile municipale (7.1/VII)**	%	68.72	68.72	68.72
X	**Ponderea deseurilor similare in deseurile municipale (7.2/VII)**	%	31.28	31.28	31.28
XI	**Numar locuitori**	**pers.**	**160,034.00**	**160,034.00**	**160,034.00**
XII	**TARIF (VI : VIII)**	**lei/tona**	**392.86**	**461.80**	**732.92**
	TVA	**lei/tona**	74.64	87.74	139.25
	TARIF INCLUSIV TVA	**lei/tona**	467.50	549.54	872.17
XIII	**Tarif utilizatori casnici**	**lei/pers/luna**	**2.56**	**3.01**	**4.78**
XIV	**Densitatea medie a deseurilor municipale**	**tone.mc**	-	-	-
XV	**Tarif utilizatori non casnici**	**lei/mc**	-	-	-

e) ***Fişa de fundamentare aferentă Tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reciclabile similare de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale - Top rec însoţită de Memoriu tehnico-economic justificativ (pdf şi excel, foile de lucru "T5 RECICLABIL SIMILAR şi "MTE RECICLABIL SIMILAR")***

S.C. SUPERCOM S.A.
LOT 1 - CLUJ - Contr. 1111/24.08.2022

FIŞA DE FUNDAMENTARE
pentru modificarea tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reciclabile similare de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipal

Nr. crt.	SPECIFICAŢIE	UM	Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022	Tarif propus spre aprobare AGA	Tarif propus spre modificare de operator
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**1,345,105.70**	**1,590,267.26**	**2,725,372.36**
1.1	Carburanti, aditivi si lubrifianti	lei/an	702,691.83	891,326.82	1,343,485.30
1.2	Cheltuieli cu utilitatile	lei/an	**6,987.22**	**10,811.20**	**12,270.56**
1.2.1	Energie electrica tehnologica	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Energie electrica activitati administrative	lei/an	5,046.45	8,831.28	8,831.28
1.2.3	Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate	lei/an	1,940.78	1,979.91	3,439.28
1.2.4	Alte utilitati	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente	lei/an	11,529.16	11,529.16	116,568.05
1.4	Materii prime si materiale consumabile	lei/an	24,465.27	23,619.97	40,369.19
1.5	Echipamente de lucru si protecţia muncii	lei/an	5,534.87	12,760.38	15,598.26
1.6	Reparatii si intretinere, din care:	lei/an	7,684.19	**7,684.19**	**248,921.46**
1.6.1	Reparatii si intretinere in regie	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.6.2	Reparatii si intretinere cu terti	lei/an	7,684.19	7,684.19	248,921.46
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport	lei/an	333,387.35	333,387.35	559,932.63
1.8	Redeventa	lei/an	31,017.03	31,017.03	31,017.03
1.9	Cheltuieli cu protectia mediului	lei/an	4,432.31	4,432.31	4,432.31
1.10	Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor	lei/an	1,772.92	1,595.63	3,191.26
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terti, din care:	lei/an	175,291.22	**221,790.91**	**298,222.27**
1.11.1	Campanii de informare si constientizare	lei/an	9,352.17	9,352.17	9,352.17
1.11.2	Inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	**0.00**	0.00	0.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licente, acreditari/certificari si autorizatii	lei/an	**128,037.69**	177,907.07	192,873.00
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	37,901.36	34,531.67	95,997.11
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari	lei/an	40,312.32	40,312.32	51,364.04
2	**Cheltuieli de natura salariala, din care:**	lei/an	**1,476,578.01**	**1,821,357.87**	**2,575,209.25**
2.1.	Salarii	lei/an	1,444,086.07	1,781,279.09	2,518,542.06
2.2.	Contributie asiguratorie pentru munca (CAM)	lei/an	32,491.94	40,078.78	56,667.20
2.3.	Contributie la fondul pentru handicap	lei/an	0.00	0.00	0.00
2.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	lei/an	**2,821,683.71**	**3,411,625.14**	**5,300,581.61**
II	**Cheltuieli financiare**	lei/an	**53,650.46**	**53,650.46**	**177,369.34**
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	lei/an	**2,875,334.16**	**3,465,275.59**	**5,477,950.95**
II	**Profit (CT x r%)**	lei/an	**143,766.71**	**173,263.78**	**273,897.55**
V	**Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)**	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
VI	**Valoare totală a prestaţiei (III + IV + V)**	lei/an	**3,019,100.87**	**3,638,539.37**	**5,751,848.50**
VII	**Cantitate programata deseuri municipale Q**municipale**, din care:**	**tone/an**	124,495.00	124,495.00	124,495.00
7.1.	**Cantitate programata deseuri menajere Q**menajere	**tone/an**	85,556.00	85,556.00	85,556.00
7.2.	**Cantitate programata deseuri similare Q**similare	**tone/an**	38,939.00	38,939.00	38,939.00
VIII	**Cantitate programata deseuri reciclabile Q**reciclabile	**tone/an**	**11,036**	**11,036**	**11,036**
IX	**Ponderea deseurilor menajere in deseurile municipale (7.1/VII)**	%	68.72	68.72	68.72
X	**Ponderea deseurilor similare in deseurile municipale (7.2/VII)**	%	31.28	31.28	31.28
XI	**Numar locuitori**	**pers.**	-	-	-
XII	**TARIF (VI : VIII)**	**lei/tona**	**273.57**	**329.70**	**521.19**
	TVA	**lei/tona**	51.98	62.64	99.03
	TARIF INCLUSIV TVA	**lei/tona**	325.55	392.34	620.22
XIII	**Tarif utilizatori casnici**	**lei/pers/luna**	**-**	**-**	**-**
XIV	**Densitatea medie a deseurilor municipale**	**tone.mc**	-	-	-
XV	**Tarif utilizatori non casnici**	**lei/mc**	-	-	-

f) Fişa de fundamentare aferentă Tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reziduale similare din deşeurile municipale - Top rez însoţită de Memoriu tehnico-economic justificativ (pdf şi excel, foile de lucru "T6 REZIDUAL SIMILAR" şi "MTE REZIDUAL SIMILAR")

S.C. SUPERCOM S.A.
LOT 1 - CLUJ - Contr. 1111/24.08.2022
Fisa de fundamentare
pentru modificarea tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reziduale similare din deşeurile municipal

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022	Tarif propus spre aprobare AGA	Tarif propus spre modificare de operator
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**2,460,770.19**	**2,812,714.64**	**5,078,228.78**
1.1	Carburanti, aditivi si lubrifianti	lei/an	844,323.63	1,063,541.50	1,606,322.99
1.2	Cheltuieli cu utilitatile	lei/an	**17,666.23**	**27,334.61**	**31,024.41**
1.2.1	Energie electrica tehnologica	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Energie electrica activitati administrative	lei/an	12,759.25	22,328.68	22,328.68
1.2.3	Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate	lei/an	4,906.98	5,005.93	8,695.73
1.2.4	Alte utilitati	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente	lei/an	29,149.89	29,149.89	294,726.18
1.4	Materii prime si materiale consumabile	lei/an	61,857.05	59,719.82	102,067.92
1.5	Echipamente de lucru si protecția muncii	lei/an	6,186.08	14,261.73	17,433.50
1.6	Reparatii si intretinere, din care:	lei/an	19,428.42	**19,428.42**	**629,363.50**
1.6.1	Reparatii si intretinere in regie	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.6.2	Reparatii si intretinere cu terti	lei/an	19,428.42	19,428.42	629,363.50
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport	lei/an	842,923.83	842,923.83	1,415,712.22
1.8	Redeventa	lei/an	78,422.27	78,422.27	78,422.27
1.9	Cheltuieli cu protectia mediului	lei/an	11,206.47	11,206.47	11,206.47
1.10	Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor	lei/an	4,482.59	4,034.33	8,068.66
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terti, din care:	lei/an	443,199.62	**560,767.64**	**754,013.77**
1.11.1	Campanii de informare si constientizare	lei/an	23,645.66	23,645.66	23,645.66
1.11.2	Inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	**0.00**	0.00	0.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licente, acreditari/certificari si autorizatii	lei/an	**323,725.60**	449,813.42	487,652.70
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	95,828.36	87,308.56	242,715.41
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari	lei/an	101,924.12	101,924.12	129,866.88
2	**Cheltuieli de natura salariala, din care:**	lei/an	**1,881,275.57**	**2,302,783.51**	**3,359,269.64**
2.1.	Salarii	lei/an	1,839,878.31	2,252,111.02	3,285,349.28
2.2.	Contributie asiguratorie pentru munca (CAM)	lei/an	41,397.26	50,672.50	73,920.36
2.3.	Contributie la fondul pentru handicap	lei/an	0.00	0.00	0.00
2.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	lei/an	**4,342,045.77**	**5,115,498.15**	**8,437,498.42**
II	**Cheltuieli financiare**	lei/an	**135,647.76**	**135,647.76**	**448,453.86**
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	lei/an	**4,477,693.53**	**5,251,145.91**	**8,885,952.27**
II	**Profit (CT x r%)**	lei/an	**223,884.68**	**262,557.30**	**444,297.61**
V	**Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)**	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
VI	**Valoare totală a prestației (III + IV + V)**	lei/an	**4,701,578.20**	**5,513,703.21**	**9,330,249.89**
VII	**Cantitate programata deseuri municipale Q**municipale**, din care:**	**tone/an**	124,495	124,495	124,495
7.1.	**Cantitate programata deseuri menajere Q**menajere	**tone/an**	85,556	85,556	85,556
7.2.	**Cantitate programata deseuri similare Q**similare	**tone/an**	38,939	38,939	38,939
VIII	**Cantitate programata deseuri reziduale Q**reziduale	**tone/an**	**27,903**	**27,903**	**27,903**
IX	**Ponderea deseurilor menajere in deseurile municipale (7.1/VII)**	%	68.72	68.72	68.72
X	**Ponderea deseurilor similare in deseurile municipale (7.2/VII)**	%	31.28	31.28	31.28
XI	**Numar locuitori**	**pers.**	-	-	-
XII	**TARIF (VI : VIII)**	**lei/tona**	**168.50**	**197.60**	**334.38**
	TVA	**lei/tona**	32.01	37.54	63.53
	TARIF INCLUSIV TVA	**lei/tona**	200.51	235.15	397.91
XIII	**Tarif utilizatori casnici**	**lei/pers/luna**	**-**	**-**	**-**
XIV	**Densitatea medie a deseurilor municipale**	**tone.mc**	-	-	-
XV	**Tarif utilizatori non casnici**	**lei/mc**	-	-	-

g) Fişa de fundamentare aferentă Tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor periculoase din deşeurile municipale – Tperic însoţită de Memoriu tehnico-economic justificativ (pdf şi excel, foile de lucru "T7 PERICULOASE" şi "MTE PERICULOASE")

S.C. SUPERCOM S.A.
LOT 1 - CLUJ - Contr. 1111/24.08.2022

Fisa de fundamentare

pentru modificarea tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor periculoase din deşeurile municipale

Nr. crt.	SPECIFICAŢIE	UM	Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022	Tarif propus spre aprobare AGA	Tarif propus spre modificare de operator
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**5,787.94**	**7,297.17**	**11,405.69**
1.1	Carburanti, aditivi si lubrifianti	lei/an	4,916.78	5,949.72	9,689.54
1.2	Cheltuieli cu utilitatile	lei/an	**27.80**	**44.28**	**50.83**
1.2.1	Energie electrica tehnologica	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Energie electrica activitati administrative	lei/an	22.63	39.61	39.61
1.2.3	Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate	lei/an	5.16	4.67	11.21
1.2.4	Alte utilitati	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.4	Materii prime si materiale consumabile	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.5	Echipamente de lucru si protecţia muncii	lei/an	192.45	443.68	542.36
1.6	Reparatii si intretinere, din care:	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
1.6.1	Reparatii si intretinere in regie	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.6.2	Reparatii si intretinere cu terti	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.8	Redeventa	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.9	Cheltuieli cu protectia mediului	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terti, din care:	lei/an	**650.91**	**859.48**	**1,122.97**
1.11.1	Campanii de informare si constientizare	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.11.2	Inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licente, acreditari/certificari si autorizatii	lei/an	574.29	797.97	865.10
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	76.62	61.51	257.88
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari	lei/an	0.00	0.00	0.00
2	**Cheltuieli de natura salariala, din care:**	lei/an	**15,597.19**	**19,017.25**	**27,927.06**
2.1.	Salarii	lei/an	15,253.97	18,598.78	27,312.53
2.2.	Contributie asiguratorie pentru munca (CAM)	lei/an	343.21	418.47	614.53
2.3.	Contributie la fondul pentru handicap	lei/an	0.00	0.00	0.00
2.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	lei/an	**21,385.13**	**26,314.42**	**39,332.76**
II	**Cheltuieli financiare**	lei/an	**240.64**	**240.64**	**795.56**
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	lei/an	**21,625.77**	**26,555.06**	**40,128.32**
II	**Profit (CT x r%)**	lei/an	**1,081.29**	**1,327.75**	**2,006.42**
V	**Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)**	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
VI	**Valoare totală a prestaţiei (III + IV + V)**	lei/an	**22,707.05**	**27,882.81**	**42,134.73**
VII	**Cantitate programata deseuri municipale Q**municipale**, din care:**	**tone/an**	-	-	-
7.1.	**Cantitate programata deseuri menajere Q**menajere	**tone/an**	-	-	-
7.2.	**Cantitate programata deseuri similare Q**similare	**tone/an**	-	-	-
VIII	**Cantitate programata deseuri periculoase Q**periculoase	**tone/an**	**50**	**50**	**50**
IX	**Ponderea deseurilor menajere in deseurile municipale (7.1/VII)**	%	-	-	-
X	**Ponderea deseurilor similare in deseurile municipale (7.2/VII)**	%	-	-	-
XI	**Numar locuitori**	**pers.**	-	-	-
XII	**TARIF (VI : VIII)**	**lei/tona**	**458.73**	**563.29**	**851.21**
	TVA	**lei/tona**	87.16	107.02	161.73
	TARIF INCLUSIV TVA	**lei/tona**	545.89	670.31	1,012.94
XIII	**Tarif utilizatori casnici**	**lei/pers/luna**	**-**	**-**	**-**
XIV	**Densitatea medie a deseurilor municipale**	**tone.mc**	-	-	-
XV	**Tarif utilizatori non casnici**	**lei/mc**	-	-	-

h) Fişa de fundamentare aferentă Tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor voluminoase din deşeurile municipale – T volum însoţită de Memoriu tehnico-economic justificativ (pdf şi excel, foile de lucru "T8 VOLUMINOASE" şi "MTE VOLUMINOASE")

S.C. SUPERCOM S.A.
LOT 1 - CLUJ - Contr. 1111/24.08.2022
Fisa de fundamentare
pentru modificarea tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor voluminoase din deşeurile municipal

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022	Tarif propus spre aprobare AGA	Tarif propus spre modificare de operator
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**24,112.19**	**31,367.91**	**45,526.15**
1.1	Carburanti, aditivi si lubrifianti	lei/an	16,543.80	21,000.52	32,113.38
1.2	Cheltuieli cu utilitatile	lei/an	**297.82**	**474.37**	**544.50**
1.2.1	Energie electrica tehnologica	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Energie electrica activitati administrative	lei/an	242.49	424.36	424.36
1.2.3	Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate	lei/an	55.33	50.01	120.14
1.2.4	Alte utilitati	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.4	Materii prime si materiale consumabile	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.5	Echipamente de lucru si protecția muncii	lei/an	297.25	685.30	837.71
1.6	Reparatii si intretinere, din care:	lei/an	0.00	**0.00**	**0.00**
1.6.1	Reparatii si intretinere in regie	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.6.2	Reparatii si intretinere cu terti	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.8	Redeventa	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.9	Cheltuieli cu protectia mediului	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terti, din care:	lei/an	6,973.32	**9,207.72**	**12,030.56**
1.11.1	Campanii de informare si constientizare	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.11.2	Inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	**0.00**	0.00	0.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licente, acreditari/certificari si autorizatii	lei/an	**6,152.45**	8,548.76	9,267.90
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	820.88	658.96	2,762.66
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari	lei/an	0.00	0.00	0.00
2	**Cheltuieli de natura salariala, din care:**	lei/an	**51,591.70**	**62,359.22**	**94,715.92**
2.1.	Salarii	lei/an	50,456.43	60,987.01	92,631.71
2.2.	Contributie asiguratorie pentru munca (CAM)	lei/an	1,135.27	1,372.21	2,084.21
2.3.	Contributie la fondul pentru handicap	lei/an	0.00	0.00	0.00
2.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	lei/an	**75,703.89**	**93,727.12**	**140,242.07**
II	**Cheltuieli financiare**	lei/an	**2,578.00**	**2,578.00**	**8,522.92**
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	lei/an	**78,281.90**	**96,305.12**	**148,764.99**
II	**Profit (CT x r%)**	lei/an	**3,914.09**	**4,815.26**	**7,438.25**
V	**Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)**	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
VI	**Valoare totală a prestației (III + IV + V)**	lei/an	**82,195.99**	**101,120.38**	**156,203.24**
VII	**Cantitate programata deseuri municipale Q**municipale**, din care:**	**tone/an**	-	-	-
7.1.	**Cantitate programata deseuri menajere Q**menajere	**tone/an**	-	-	-
7.2.	**Cantitate programata deseuri similare Q**similare	**tone/an**	-	-	-
VIII	**Cantitate programata deseuri voluminoase Q**voluminoase	**tone/an**	**530**	**530**	**530**
IX	**Ponderea deseurilor menajere in deseurile municipale (7.1/VII)**	%	-	-	-
X	**Ponderea deseurilor similare in deseurile municipale (7.2/VII)**	%	-	-	-
XI	**Numar locuitori**	**pers.**	-	-	-
XII	**TARIF (VI : VIII)**	**lei/tona**	**155.00**	**190.69**	**294.56**
	TVA	**lei/tona**	29.45	36.23	55.97
	TARIF INCLUSIV TVA	**lei/tona**	184.45	226.92	350.52
XIII	**Tarif utilizatori casnici**	**lei/pers/luna**	**-**	**-**	**-**
XIV	**Densitatea medie a deseurilor municipale**	**tone.mc**	-	-	-
XV	**Tarif utilizatori non casnici**	**lei/mc**	-	-	-

i) Fișa de fundamentare aferentă Tarifului de colectare separată și transport separat al deșeurilor din construcții și demolări din deșeurile municipale – T c-d însoțită de Memoriu tehnico-economic justificativ (pdf și excel, foile de lucru "T9 DCD" și "MTE DCD")

S.C. SUPERCOM S.A.
LOT 1 - CLUJ - Contr. 1111/24.08.2022
Fisa de fundamentare
pentru modificarea tarifului de colectare separată și transport separat al deșeurilor din constructii si demolari din deșeurile municipale

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022	Tarif propus spre aprobare AGA	Tarif propus spre modificare de operator
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**263,361.20**	**344,292.48**	**474,715.77**
1.1	Carburanti, aditivi si lubrifianti	lei/an	90,461.44	112,301.18	173,725.12
1.2	Cheltuieli cu utilitatile	lei/an	**7,007.76**	**11,162.04**	**12,812.09**

1.2.1	Energie electrica tehnologica	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Energie electrica activitati administrative	lei/an	5,705.83	9,985.21	9,985.21
1.2.3	Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate	lei/an	1,301.93	1,176.83	2,826.88
1.2.4	Alte utilitati	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.4	Materii prime si materiale consumabile	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.5	Echipamente de lucru si protecţia muncii	lei/an	1,809.16	4,170.94	5,098.55
1.6	Reparatii si intretinere, din care:	lei/an	0.00	**0.00**	**0.00**
1.6.1	Reparatii si intretinere in regie	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.6.2	Reparatii si intretinere cu terti	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.8	Redeventa	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.9	Cheltuieli cu protectia mediului	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terti, din care:	lei/an	164,082.84	**216,658.32**	**283,080.01**
1.11.1	Campanii de informare si constientizare	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.11.2	Inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	**0.00**	0.00	0.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licente, acreditari/certificari si autorizatii	lei/an	**144,767.52**	201,152.99	218,074.41
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	19,315.32	15,505.33	65,005.60
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari	lei/an	0.00	0.00	0.00
2	**Cheltuieli de natura salariala, din care:**	lei/an	**654,976.02**	**782,331.54**	**1,241,986.56**
2.1.	Salarii	lei/an	640,563.35	765,116.42	1,214,656.78
2.2.	Contributie asiguratorie pentru munca (CAM)	lei/an	14,412.68	17,215.12	27,329.78
2.3.	Contributie la fondul pentru handicap	lei/an	0.00	0.00	0.00
2.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	lei/an	**918,337.22**	**1,126,624.02**	**1,716,702.33**
II	**Cheltuieli financiare**	lei/an	**60,660.60**	**60,660.60**	**200,545.00**
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	lei/an	**978,997.82**	**1,187,284.63**	**1,917,247.33**
II	**Profit (CT x r%)**	lei/an	**48,949.89**	**59,364.23**	**95,862.37**
V	**Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)**	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
VI	**Valoare totală a prestaţiei (III + IV + V)**	lei/an	**1,027,947.71**	**1,246,648.86**	**2,013,109.70**
VII	**Cantitate programata deseuri municipale Qmunicipale, din care:**	**tone/an**	-	-	-
7.1.	**Cantitate programata deseuri menajere Qmenajere**	**tone/an**	-	-	-
7.2.	**Cantitate programata deseuri similare Qsimilare**	**tone/an**	-	-	-
VIII	**Cantitate programata deseuri constructii si demolari Qdcd**	**tone/an**	**12,478**	**12,478**	**12,478**
IX	**Ponderea deseurilor menajere in deseurile municipale (7.1/VII)**	%	-	-	-
X	**Ponderea deseurilor similare in deseurile municipale (7.2/VII)**	%	-	-	-
XI	**Numar locuitori**	**pers.**	-	-	-
XII	**TARIF (VI : VIII)**	**lei/tona**	**82.38**	**99.91**	**161.33**
	TVA	**lei/tona**	15.65	18.98	30.65
	TARIF INCLUSIV TVA	**lei/tona**	98.03	118.89	191.99
XIII	**Tarif utilizatori casnici**	**lei/pers/luna**	**-**	**-**	**-**
XIV	**Densitatea medie a deseurilor municipale**	**tone.mc**	-	-	-
XV	**Tarif utilizatori non casnici**	**lei/mc**	-	-	-

j) Fişa de fundamentare aferentă Tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor de cadavre de animale de pe domeniul public – T cadamin însoţită de Memoriu tehnico-economic justificativ (pdf şi excel, foile de lucru "T10 CADAVRE" şi "MTE CADAVRE")

S.C. SUPERCOM S.A.
LOT 1 - CLUJ - Contr. 1111/24.08.2022
Fisa de fundamentare
pentru modificarea tarifului de colectare separată şi transport separat al deşeurilor de cadavre de animale de pe domeniul public

Nr. crt.	SPECIFICAŢIE	UM	Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022	Tarif propus spre aprobare AGA	Tarif propus spre modificare de operator
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**7,250.77**	**9,594.06**	**14,428.81**
1.1	Carburanti, aditivi si lubrifianti	lei/an	7,089.55	9,229.06	13,981.93
1.2	Cheltuieli cu utilitatile	lei/an	**0.28**	**0.45**	**0.51**
1.2.1	Energie electrica tehnologica	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Energie electrica activitati administrative	lei/an	0.23	0.40	0.40
1.2.3	Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate	lei/an	0.05	0.05	0.11
1.2.4	Alte utilitati	lei/an	0.00	0.00	0.00

1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.4	Materii prime si materiale consumabile	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.5	Echipamente de lucru si protecţia muncii	lei/an	154.36	355.87	435.02
1.6	Reparatii si intretinere, din care:	lei/an	0.00	**0.00**	**0.00**
1.6.1	Reparatii si intretinere in regie	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.6.2	Reparatii si intretinere cu terti	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.8	Redeventa	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.9	Cheltuieli cu protectia mediului	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terti, din care:	lei/an	6.57	**8.68**	**11.34**
1.11.1	Campanii de informare si constientizare	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.11.2	Inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	**0.00**	0.00	0.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licente, acreditari/certificari si autorizatii	lei/an	**5.80**	8.06	8.74
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	0.77	0.62	2.60
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari	lei/an	0.00	0.00	0.00
2	**Cheltuieli de natura salariala, din care:**	lei/an	**5,371.61**	**6,362.12**	**10,272.25**
2.1.	Salarii	lei/an	5,253.41	6,222.12	10,046.21
2.2.	Contributie asiguratorie pentru munca (CAM)	lei/an	118.20	140.00	226.04
2.3.	Contributie la fondul pentru handicap	lei/an	0.00	0.00	0.00
2.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	lei/an	**12,622.38**	**15,956.18**	**24,701.06**
II	**Cheltuieli financiare**	lei/an	**2.43**	**2.43**	**8.04**
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	lei/an	**12,624.81**	**15,958.61**	**24,709.09**
II	**Profit (CT x r%)**	lei/an	**631.24**	**797.93**	**1,235.45**
V	**Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)**	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
VI	**Valoare totală a prestaţiei (III + IV + V)**	lei/an	**13,256.05**	**16,756.54**	**25,944.55**
VII	**Cantitate programata deseuri municipale Qmunicipale, din care:**	**tone/an**	-	-	-
7.1.	**Cantitate programata deseuri menajere Qmenajere**	**tone/an**	-	-	-
7.2.	**Cantitate programata deseuri similare Qsimilare**	**tone/an**	-	-	-
VIII	**Cantitate programata deseuri de cadavre de animale Qcadavre de animale**	**tone/an**	**0.50**	**0.50**	**0.50**
IX	**Ponderea deseurilor menajere in deseurile municipale (7.1/VII)**	%	-	-	-
X	**Ponderea deseurilor similare in deseurile municipale (7.2/VII)**	%	-	-	-
XI	**Numar locuitori**	**pers.**	-	-	-
XII	**TARIF (VI : VIII)**	**lei/tona**	**26,512.09**	**33,513.09**	**51,889.09**
	TVA	**lei/tona**	5,037.30	6,367.49	9,858.93
	TARIF INCLUSIV TVA	**lei/tona**	31,549.39	39,880.57	61,748.02
XIII	**Tarif utilizatori casnici**	**lei/pers/luna**	**-**	**-**	**-**
XIV	**Densitatea medie a deseurilor municipale**	**tone.mc**	-	-	-
XV	**Tarif utilizatori non casnici**	**lei/mc**	-	-	-

k) Fişa de fundamentare aferentă Tarifului de transfer al deşeurilor municipale colectate separat – Tst însoţită de Memoriu tehnico-economic justificativ (pdf şi excel, foile de lucru "T11 TRANSFER" şi "MTE TRANSFER")

S.C. SUPERCOM S.A.
LOT 1 - CLUJ - Contr. 1111/24.08.2022 **T st**
Fisa de fundamentare
pentru modificarea tarifului de transfer al deseurilor municipale colectate separate

Nr. crt.	SPECIFICAŢIE	UM	Fundamentare recalculata Cf. contract 1111/24.08.2022	Tarif propus spre aprobare AGA	Tarif propus spre modificare de operator
1	**Cheltuieli materiale, din care:**	**lei/an**	**610,089.18**	**722,829.32**	**1,091,217.38**
1.1	Carburanti, aditivi si lubrifianti	lei/an	305,192.76	377,983.54	576,631.31
1.2	Cheltuieli cu utilitatile	lei/an	**20,124.00**	**35,217.00**	**37,282.75**
1.2.1	Energie electrica tehnologica	lei/an	6,458.40	11,302.20	11,302.20
1.2.2	Energie electrica activitati administrative	lei/an	13,665.60	23,914.80	23,914.80
1.2.3	Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate	lei/an	0.00	0.00	2,065.75
1.2.4	Alte utilitati	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente	lei/an	8,489.19	8,489.19	29,699.70
1.4	Materii prime si materiale consumabile	lei/an	15,000.00	21,600.00	32,039.04
1.5	Echipamente de lucru si protecţia muncii	lei/an	4,161.26	9,593.59	11,727.18
1.6	Reparatii si intretinere, din care:	lei/an	8,090.25	**8,090.25**	**134,096.23**
1.6.1	Reparatii si intretinere in regie	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.6.2	Reparatii si intretinere cu terti	lei/an	8,090.25	8,090.25	134,096.23

1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport	lei/an	11,747.21	11,747.21	19,905.17
1.8	Redeventa	lei/an	76,692.00	76,692.00	76,692.00
1.9	Cheltuieli cu protectia mediului	lei/an	11,500.00	9,500.00	9,500.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terti, din care:	lei/an	101,707.50	**116,531.53**	**116,259.01**
1.11.1	Campanii de informare si constientizare	lei/an	0.00	0.00	0.00
1.11.2	Inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	**0.00**	0.00	0.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licente, acreditari/certificari si autorizatii	lei/an	**63,861.50**	78,685.53	77,819.01
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	37,846.00	37,846.00	38,440.00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari	lei/an	47,385.00	47,385.00	47,385.00
2	**Cheltuieli de natura salariala, din care:**	lei/an	**631,157.95**	**758,170.91**	**1,145,763.05**
2.1.	Salarii	lei/an	617,269.39	741,487.44	1,120,550.66
2.2.	Contributie asiguratorie pentru munca (CAM)	lei/an	13,888.56	16,683.47	25,212.39
2.3.	Contributie la fondul pentru handicap	lei/an	0.00	0.00	0.00
2.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	0.00	0.00	0.00
I	**Total cheltuieli de exploatare (1+2)**	lei/an	**1,241,247.13**	**1,481,000.23**	**2,236,980.43**
II	**Cheltuieli financiare**	lei/an	**31,667.19**	**31,667.19**	**104,692.27**
III	**Cheltuieli totale (CT = I + II)**	lei/an	**1,272,914.31**	**1,512,667.42**	**2,341,672.70**
IV	**Profit (CT x r%)**	lei/an	**63,645.72**	**75,633.37**	**117,083.64**
V	**Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)**	lei/an	**0.00**	**0.00**	**0.00**
VI	**Valoare totală a prestației (III + IV + V)**	lei/an	**1,336,560.03**	**1,588,300.79**	**2,458,756.34**
VII	**Cantitate deseuri transferate Q**transfer	**tone/an**	**6,514.00**	**6,514.00**	**6,514.00**
VIII	**Numar locuitori**	**pers.**	-	-	-
IX	**TARIF (VI : VIII)**	**lei/tona**	**205.18**	**243.83**	**377.46**
	TVA	**lei/tona**	38.98	46.33	71.72
	TARIF INCLUSIV TVA	**lei/tona**	244.17	290.16	449.17
X	**Tarif utilizatori casnici**	**lei/pers/luna**	-	-	-
XI	**Densitatea medie a deseurilor municipale**	**tone.mc**	-	-	-
XII	**Tarif utilizatori non casnici**	**lei/mc**	-	-	-

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.floresticluj.ro

Nr. înreg.
52894/11.07.2023

REFERAT DE APROBARE

Scopul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ECO-METROPOLITAN Cluj este înființarea, organizarea, reglementarea, finantarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de salubrizare a localităților, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate modernizarii și/sau dezvoltării sistemelor de utilitati publice aferente serviciului de salubrizare a localitatilor, pe baza Strategiei de dezvoltare a acestuia.

Conform Statutului Asociației, art. 14, alin (1) „Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora". Totodată alin. (2) prevede că „fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației".

De asemenea, Statutul Asociației impune ca obligație asociaților, prin art. 11 lit. d), „să participe prin reprezentanții lor la ședințele Adunării Generale a Asociației"

Conform OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 132, „Comunele, oraşele şi municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară şi în adunările generale ale operatorilor regionali şi locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanţi ai unităţilor administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum şi oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituţii publice de interes local".

Prin H.C.L. 138/22.12.2020 a fost desemnat ca reprezentant al comunei Florești în Adunarea Generala a Asociației de Dezvoltare Intercomunitara ECO-METROPOLITAN Cluj, domnul Pivariu Bogdan Nicolae, primarul comunei Florești.

Prin H.C.L. nr. 106/23.08.2022 a fost aprobata atribuirea și incheierea Contractului de delegare prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare in județul Cluj, respectiv de colectare și transport a deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeuri, precum și operarea și administrarea statiilor de transfer, Lotul 1 - Zona 1 Cluj și zona 2 Huedin și s-a mandatat președintele ADI Eco-Metropolitan Cluj în vederea semnării contractului de delegare. Tarifele aferente activităților de salubrizare delegate sunt prevazute la art. 10 din contract și au fost ofertate și acceptate în cadrul procedurii de licitație desfășurată de ADI Eco-Metropolitan Cluj .

În data de 24.08.2022 ADI Eco-Metropolitan Cluj a încheiat cu S.C. Supercom S.A. Contractul nr. 1111/24.08.2022 de delegare prin concesionare a gestiunii serviciului de salubrizare Lot 1, din care face parte și comuna Florești.

În data de 27.01.2023 operatorul SC SUPERCOM SA a început prestarea serviciului de salubrizare aferenta Lotului 1, respectiv și pe raza Comunei Florești.

Ca urmare a intrării în vigoare a OUG nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, a fost necesară modificarea tarifelor ofertate inițial de operatorul de salubrizare prin recalcularea acestora conform metodologiei A.N.R.S.C. în vigoare.

În cadrul Adunării Generale a A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj, care a avut loc la data de 29.06.2023, a fost aprobată Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan nr. 5/29.06.2023 privind incheierea actului aditional nr. 11 a Contractul de delegare nr. l111/24.08.2022, aprobarea modificării prin recalculare a tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractu1ui de delegare prin concesiune a gestiunii activitatilor de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor pentru lotul 1 și aprobarea modalităţtii de facturare a serviciilor de către delegatul care se află in raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 1.

Prin circulara A.D.I. ECO-METROPOLITAN Cluj și Raportul de specialitate nr. 1071/03.07.2023, întocmit de aparatul tehnic al A.DJ. ECO-METROPOLITAN Cluj, inregistrate la Primaria Comunei Florești sub nr. 52122/05.07.2023 se solicită consiliului local aprobarea acordării mandatului special reprezentantului in A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota cu privire la aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj (lotul I) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotararea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj m. 5/29.06.2023.

În conformitate cu prevederile art. 63 alin. (1) din Ordinul 640/2022 „(1) Adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unitățile/subdiviziunile administrative-terioriale membre, aprobă tarifele pentru activitățile de salubrizare sau, după caz, reduce ori refuză justificat aprobarea nivelului tarifelor la nivelul solicitat de operator.”, precum și ale art. 9 alin. (1) lit. g): din Legea 101/2006 : „în exercitarea prerogativelor acordate prin prezenta lege, autoritățile administratiei publice locale au, față de operatorul serviciului de salubrizare, următoarele obligații: g) să aprobe ori să reducă/să refuze justificat, prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubrizare solicitate de operator", A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj a propus spre aprobare tarife reduse, neacordând operatorului de salubritate cuantumul întregului tarif solicitat, deoarece s-a constatat ca acestea nu justifică o mare parte a elementelor de cheltuieli care au stat la baza solicitării de majorare a tarifelor de colectare și transport.

Ordinul ANRSC nr. 640/2022 impune autorităților publice locale/asociațiior de dezvoltare intercomunitara calcularea și aprobarea din proprie inițiativă a tarifelor distincte pentru activitățile desfășurate de operatori, la orice stabilire, ajustare sau modificare a unui tarif aferent vreunei activități de salubrizare desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale.

Prin proiectul de hotărâre AGA se propune spre aprobare tarifele modificate, astfel cum au fost reduse, față de solicitarea inițială a operatorului și modificarea tarifelor distincte pentru activitățile desfășurate de operatorul de salubritatate.

PRIMAR
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Bogdan-Nicolae Pivariu

Digitally signed by Bogdan-Nicolae Pivariu
Date: 2023.07.12 18:04:09 +03'00'

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.florestiCluj.ro

Nr. înreg.
52895/11.07.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

a proiectului de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului în A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota adoptarea proiectului hotărârii A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj „privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023”

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 52122/05.07.2023 al Primarului Comunei Floresti.

Proiectul de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului în A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota adoptarea proiectului hotărârii A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj privind acordarea mandatului special reprezentantului în A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota adoptarea proiectului hotărârii A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj „privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023”;

Conform Statutului Asociației, art. 14, alin (1) „Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora”. Totodată alin. (2) prevede că „fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației”.

De asemenea, Statutul Asociației impune ca obligație asociaților, prin art. 11 lit. d), „să participe prin reprezentanții lor la ședințele Adunării Generale a Asociației”

Conform prevederilor art. 132 al OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare „municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară şi în adunările generale ale operatorilor regionali şi locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanţi ai unităţilor administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum şi oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituţii publice de interes local”.

În data de 24.08.2022 ADI Eco-Metropolitan Cluj a încheiat cu S.C. Supercom S.A. Contractul nr. 1111/24.08.2022 de delegare prin concesionare a gestiunii serviciului de salubrizare Lot 1, din care face parte și

Comuna Floresti. În data de 27.01.2023 operatorul SC SUPERCOM SA a început prestarea serviciului de salubrizare aferentă Lotului 1, respectiv și pe raza comunei Floresti.

Ca urmare a intrării în vigoare a O.U.G. nr. 133/2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, precum şi a Legii serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, a fost necesară modificarea tarifelor ofertate iniţial de operatorul de salubrizare prin recalcularea acestora conform metodologiei A.N.R.S.C. în vigoare.

Conform art. V alin (1) al O.U.G. nr. 133/2022 autorităţile administraţiei publice locale/Asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz, care au aprobat includerea în tarifele activităţilor de salubrizare desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale a cheltuielilor cu contribuţia pentru economia circulară şi/sau, după caz, includerea unor cheltuieli aferente altor activităţi de salubrizare, au obligația să recalculeze și să aprobe noile tarife aferente fiecărei activităţi de salubrizare în parte, prin luarea în considerare numai a cheltuielilor aferente activităţii respective, fără includerea cheltuielilor cu contribuţia pentru economia circulară şi a cheltuielilor cu alte activităţi desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale.

În cadrul Adunării Generale a A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj, care a avut loc la data de 29.06.2023, a fost aprobată Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan nr 5/29.06.2023 privind încheierea actului adiţional nr. 1 la Contractul de delegare nr. 1111/24.08.2022, aprobarea modificării prin recalculare a tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1 şi aprobarea modalităţii de facturare a serviciilor de către delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 1.

Prin circulara A.D.I. ECO-METROPOLITAN Cluj nr. 1081/03.07.2023 și Raportul de specialitate nr.1071/03.07.2023, întocmit de aparatul tehnic al A.D.I. ECO-METROPOLITAN Cluj, înregistrate la Primăria Comunei Floresti sub nr. 52122/05.07.2023 se solicită consiliului local aprobarea acordării mandatului special reprezentantului în A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota cu privire la aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023.

Totodată prin circulara A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 1081/03.07.2023 se menționează faptul că ședința A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj a fost convocată în data de 14.07.2023.

Circulara menționată a fost rectificată prin circulara nr. 1102/06.07.2023, înregistrată la Primăria Comunei Floresti sub nr. 52122/05.07.2023.

Documentele care au fost transmise anexat circularei ADI Eco-Metropolitan rectificate mai sus-menționată sunt:

- proiectul de hotărârie AGA privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023
- proiectul hotărârii autorităţii deliberative pentru acordarea mandatului special reprezentantului legal pentru a vota în cadrul AGA ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ adoptarea sau după caz respingerea proiectului hotărârii AGA anterior menţionate, cu anexele aferente.

- raportul de specialitate al aparatului tehnic ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ Nr. 1071/03.07.2023 privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023

Solicitarea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj are la bază cererea SC Supercom SA de modificare a tarifelor recalculate, aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan nr 5/29.06.2023.

În prezent, tarifele pentru activitățile de salubrizare se stabliesc, ajustează și modifică conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubrizare, precum şi de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubrizare, cu modificările și completările ulterioare. La data intrării în vigoare a ordinului menționat, respectiv 30.09.2022, a fost abrogat Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile specifice serviciului de salubrizare a localităţilor.

Solicitarea de modificare a SC Supercom SA a fost înaintată în temeiul prevederilor art. 36 alin 1 lit. a) și c) din Ordinul 640/2022 și ale art. 10 alin. (8) al Contractului nr. 1111/ 24.08.2022.

Conform Ordinului menționat, modificarea de tarif poate fi solicitată în cazul în care intervine modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea preţurilor de achiziţie din piaţă, se modifică structura tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a modificărilor legislative.

Tarifele activităţilor specifice serviciului de salubrizare se modifică, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoţite de documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuieli propus a fi modificat.

Art. 10 alin (8) din Contractul de delegare nr. 1111/24.08.2022, prevede „Modificarea şi ajustarea tarifului, din alte motive decât cele menționate la alin (7), se aprobă de Delegatar, respectiv ADI Ecometropolitan, în baza mandatului prealabil special acordat în acest sens de către Delegatar. Cuantumul şi regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare (...)".

În urma analizării memoriilor tehnico-economice aferente tarifelor anterior aprobate, cu cele propuse spre aprobare, în baza documentelor justificative, cu luarea în considerare a prevederilor art. 63 alin. (1) din Ordinul 640/2022 „(1)Adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale membre, aprobă tarifele pentru activitățile de salubrizare sau, după caz, reduce ori refuză justificat aprobarea nivelului tarifelor la nivelul solicitat de operator." și ale *art. 9 alin. (1) lit. g):* din Legea 101/2006 : „în exercitarea prerogativelor acordate prin prezenta lege, autoritățile administrației publice locale au, față de operatorul serviciului de salubrizare, următoarele obligații: g) să aprobe ori să reducă/să refuze justificat, prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubrizare solicitate de operator", A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj a propus spre aprobare tarife reduse, neacordând operatorului de salubritate cuantumul întregului tarif solicitat.

Situația comparativă a tarifelor propuse de operator, ce fac obiectul prezentei modificări, a tarifelor aprobate prin Hotărea AGA nr 5/29.06.2023 și cele propuse de A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj în urma analizei sunt redate în tabelul de mai jos:

Tarife- colectare și transport - LOT 1			Tarif lei/tonă fără TVA (aprobate prin recalculare)	Tarif lei/pers/ lună fără TVA (aprobate prin recalculare)	Tarif lei/tonă fără TVA modificate propuse de operator	Tarif lei/pers/ lună fără TVA modificate propuse de operator	% creștere solicitat	Tarif lei/tonă fără TVA modificate propuse în AGA	Tarif lei/pers/ lună fără TVA modificate propuse în AGA	% creștere acordat
Nr	**Denumire tarif**	**ID tarif**								
T1	*Tarif pentru colectarea deșeurilor reciclabile de la populația din mediul urban*	Tu_{rec}	226,72	1,10	417.42	2.03	84.11 %	272,66	1,32	20.26 %
T2	*Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale de la populația din mediul urban*	Tu_{rez}	233,13	2,88	450.64	5.56	93.30 %	263,69	3,25	13.11 %
T3	*Tarif pentru colectarea deșeurilor reciclabile de la populația din mediul rural*	Tr_{rec}	516,63	1,15	935.81	2.08	81.14 %	633,31	1,4	22.59 %
T4	*Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la*	$Trrez$	392,86	2,56	732.92	4.78	86.56 %	461,8	3,01	17.55 %

	populația din mediul rural									
T 5	*Tarif pentru colectare deseurilor reciclabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe)*	***Top*** $_{rec}$	273,57		521.19		90.52 %	329,7		20.52 %
T 6	*Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe)*	***Top*** $_{rez}$	168,50		334.38		98.45 %	197,6		17.27 %
T 7	*Tarif pentru colectarea deşeurilor menajere periculoase in campanii si la solicitare*	***Tperic***	458,73		851.21		85.56 %	563,29		22.79 %
T 8	*Tarif pentru colectarea deşeurilor voluminoase in campanii si la solicitare*	***Tvolum***	155,00		294.56		90.04 %	190,69		23.02 %
T 9	*Tarif pentru colectarea, transportul, tratarea si eliminarea deşeurilor de constructii-demolări la solicitare*	***Tc-d***	82,38		161.33		95.84 %	99,91		21.28 %

T10	*Tarif pentru colectarea, transportul si neutralizarea deşeurilor de cadavre de animale de pe domeniul public*	***Tcadanim***	26.512,09		51,889.09		95.72 %	33.513,09		26.41 %
T11	*Tarif pentru operarea/administrarea staţiei de transfer*	T_{ST}	205,18		377.46		83.96 %	243,83		18.84 %

În urma analizei, efectuată de către A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj, documentelor justificative puse la dispoziție de către operator s-a constatat că acestea nu justifică o mare parte a elementelor de cheltuieli care au stat la baza solicitării de majorare a tarifelor de colectare și transport.

În cele ce urmează sunt prezentate observațiile A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj, pe elemente de cheltuieli, care au condus la reducerea tarifelor față de cele solicitate de operator, valabile pentru cele 11 tarife din a căror componență fac parte:

1. Cheltuieli materiale, din care:

1.1. Carburanti, aditivi si lubrifianți

Pentru cheltuiala cu carburanți (cu un preț unitar anterior aprobat de 4.18 lei/l) operatorul a solicitat un preț unitar de 7.74 lei/l, acesta nefiind justificat prin documentele puse la dispozitie. Având în vedere că pe ultima factura pusă la dispoziție de operator se regasește prețul unitar de 5.057 lei/l, acesta a fost aprobat pentru această cheltuială.

Pentru cheltuiala cu aditivii (cu un preț unitar anterior aprobat de 0.7 lei/l) prețul unitar din documentele justificative prezentate coincide cu cel solicitat de operator și anume 3.5 lei/l, acesta fiind astfel aprobat.

Pentru cheltuiala cu lubrifianți (cu prețuri unitar anterior aprobate de 1.7 lei/l respectiv 2.74 lei/l) pentru care se solicită aprobarea prețurilor unitare de 17.14 lei/l respectiv 24.75 lei/l, documentelele justificative prezentate nu susțin tarifele propuse acestea din urmă având altă valoarea unitară. În plus, nu s-au transmis fișe tehnice din care sa reiasă consumurile specifice și planul de revizii și reparatii. S-a transmis doar un tabel prin care se specifica la cate ore se fac reviziile/utilaj si un grafic de gresare pentru lunile februarie, martie, aprilie 2023 din care nu reiese tipul de lubrifianti utilizat pentru a găsi un corespondent cu facturile atașate. Astfel, pentru această secțiune de cheltuieli rămâne prețul unitar anterior aprobat.

1.2 Cheltuieli cu utilitatile

Pentru cheltuiala cu utilitățile – energie electrică (cu preț unitar anterior aprobat de 0.6 lei/kWh) se aprobă solicitarea tarifului de 1.05 lei/kWh, acesta fiind la un nivel mai mic decât prețul plafonat al energiei electrice.

Pentru cheltmuniciuiala cu utilitățile – Alimentarea cu apa si canalizare ape uzate (cu prețuri unitar anterior aprobate de: alimentare cu apa potabila - 3 lei/mc, apa uzata: 6 lei/mc, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea pubelelor si spalatorie - 18,55 lei/mc pentru Baza Cluj-Napoca, respectiv alimentare cu apa potabila/apa uzata - 2.5 lei/mc, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea pubelelor si

spalatorie - 18,55 lei/mc pentru Baza Huedin), documentele puse la dispoziție nu justifică această valoare ci valoarea de 4.41 lei/mc pentru alimentare cu apa potabila, 4.68 lei/mc pentru apa uzata, respectiv 22.07 lei/mc pentru eliminarea de ape uzate, aceste valori ale prețurilor unitare fiind cele aprobate.

1.3 Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente

Pentru creșterea cheltuielilor cu Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalatii si echipamente, în cadrul documentelor justificative transmise nu a putut fi identificat necesarul pieselor de schimb pentru fiecare utilaj/echipament, nefiind transmis planul de revizii și reparații sau alte tipuri de documente similare relevante. Astfel, propunerea de modificare nu poate fi acceptata, valoarea cheltuielilor ramânând cea din "anterior aprobat".

1.4 Materii prime si materiale consumabile

Pentru linia de cheltuieli cu Materii prime si materiale consumabile se aprobă solicitarea operatorului pentru secțiunea: (1) Deratizare baze-mașini și anume 950 lei/buc conform documentelor justificative puse la dispoziție respectiv pentru secțiunea (2) Role bonuri cântar pentru care s-a solicitat o valoare de 20.08 lei/buc. față de valoarea aprobată anterior de 22 lei/buc.

Restul documentelor elementelor de cheltuieli de la această linie de cheltuieli nu sunt justificate prin documente având în vedere următoarele: nu se menționează dacă facturile sunt înregistrate fiscal pentru punctele de lucru din contract, documentele puse la dispoziție nu au aceeași valoarea unitară cu cea solicitată de operator, iar pentru categoria "altele" nu sunt definite cheltuielile componente astfel că nu se pot identifica documentele justificative.

1.5 Echipamente de lucru si protecția muncii

Pentru cheltuiala cu echipamente de lucru și protecția mediului (cu preț unitar anterior aprobat de 137.5 lei/an) se solicită aprobarea pentru un preț unitar de 387.5 lei/an care însă nu reise din documentele justificative. Astfel se acceptă propunerea de modificare conform documentelor justificative prezentate (facturi), la costul mediu anual de 317 lei/an.

Din documentele puse la dispozitie se considera ca echipamentul de iarna este constituit din: Geaca scurta, pantalon, vesta, bocanci (sofer), geaca vatuita, pantaloni cu pieptar, bocanci (lucrator operativ pentru autocompactor) iar cel de vara: pantaloni standard, vesta, bocanci, jacheta impermeabila, bocanci (sofer), tricou, pantaloni cu pieptar, pelerina ploaie, jacheta impermeabila, bocanci (lucrator operativ pentru autocompactor). Costul mediu anual (iarna/vara) calculat este in medie de 317 lei/an, acesta fiind costul care se aproba, pentru care s-a transmis si o situatie tabelara a personalului aferent contractului in cauza.

1.6 Reparatii si intretinere

Pentru cheltuiala cu Reparații și întreținere cu terți nu se aprobă solicitarea operatorului, elementul de cheltuieli ramanand la valoarea anterior aprobata, având în vedere că nu s-a transmis Planul de întreținere și reparații deși acesta s-a solicitat în mod expres iar Facturile prezentate nu sunt însoțite de devizele cu lucrările efectuate. S-a transmis doar un tabel prin care se specifica la cate ore se fac reviziile/utilaj si un grafic de gresare pentru lunile februarie, martie, aprilie 2023.

1.7 Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport

Pentru cheltuiala cu Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalatiilor si a mijloacelor de transport nu se aprobă solicitarea operatorului, elementul de cheltuieli ramanand la valoarea anterior aprobata, având în vedere că nu s-a prezentat Planul de amortizare aferent mijloacelor fixe (Registrul mijloacelor fixe din contabilitatea operatorului) destinate prestării serviciului de salubrizare și nu s-a specificat data punerii în funcțiune a utilajelor și nici modul de amortizare conform Fișei mijlocului fix. În plus, utilajele nou achizitionate nu pot fi identificate in tabelul de amortizare din memoriul tehnico economic, comparativ cu documentele justificative transmise.

1.8 Redevența

Nu este cazul, nu sunt solicitări de modificare, valoarea rămânând cea din contract.

1.9 Cheltuieli cu protectia mediului

Pentru cheltuiala cu Protecția mediului - Transportul apelor uzate rezultate de la spălarea pubelelor (cu preț unitar anterior aprobat de 20,000 lei/an) se solicită aprobarea unui cost unitar de 25,000 lei/an. Propunerea de modificare nu poate fi acceptata, valoarea cheltuielilor ramânând cea anterior aprobată având în vedere faptul că nu sunt prezentate documente justificative pentru această valoare.

1.10 Cheltuieli cu determinarea compozitiei deseurilor

Pentru această cheltuială (cu preț unitar anterior aprobat de 10,000 lei/campanie) se solicită aprobarea unui cost unitar de 18,000 lei/campanie însă conform documentelor justificative, se aproba valoarea unitara de 9,000 lei/campanie.

1.11 Alte cheltuieli cu servicii executate de terti

Pentru cheltuielile cu taxe, licențe, acreditari/certificari si autorizatii se acceptă majorarea propusă pentru costurile cu: ITP, RCA, Vinieta,Tahograf

Impozite: Pentru aceasta cheltuiala nu s-a putut corela valoarea din decizia de impunere pusa la dispozitie pentru mijloace de transport juridice (26 buc la suma de 22,840.00 lei și 33 buc la suma de 88,667.00 lei - total impunere 111,507.00 lei) cu solicitarea operatorului pe fiecare tip de utilaj. Astfel, s-a aprobat alocarea valorii unitare de 1,364.11 lei/buc (pentru 65 utilaje) respectiv 601.06 lei/buc (pentru 38 utilaje) pentru care care s-au prezentat documente justificative (valoarea de 22,840.00 lei din documentul de impunere impartita la 38 utilaje si valoarea de 88,667.00 lei lei din documentul de impunere impartita la un numar de 65 de utilaje). S-a menționat faptul că suma din decizia de impunere pusă la dispoziție de operator, reprezintă valoarea impozitului pe mijloacele de transport, nu valoare impozabilă.

Autorizatie/Contributie ANRSC: oferta financiara initiala (depusa in 20.06.2020) este anterioară modificarii Ordinului ANRSC 563/22.12.2020. Modificarea acestuia vizeaza cresterea cuantumului contributiei ANRSC de la 0,12 % la 0,2% din veniturile inregistrate astfel că se acorda cheltuiala solicitata.

Pentru secțiunea “Alte cheltuieli” de la aceasta linie de costuri s-au identificat documente justificative pentru cheltuiala cu chiria bazei de la Huedin, din care reiese valoarea de 1,000 lei/luna, valoarea pentru care se solicită aprobarea fiind de 1,500.00 lei/luna.

Nu s-au identificat documente justificative pentru Monitorizare GPS, chirie spațiu bază și cheltuieli de amenajare. Pentru spatiile nou inchiriate nu a fost solicitat acordul ADI pentru deschiderea de noi puncte de lucru si nici nu a fost prezentata necesitatea acestor noi puncte de lucru. Astfel, nu se accepta propunerea de modificare, elementul de cheltuieli ramanand la valoarea anterior aprobata.

1.12 Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalitati, despagubiri, donatii si sponsorizari

Pentru aceasta cheltuiala nu sunt prezentate documente justificative astfel elementul de cheltuieli ramanand la valoarea anterior aprobata.

2. Cheltuieli de natura salariala

Pentru cheltuielile de natura salariala s-au prezentat urmatoarele documente:

- lista cu personalul angajat;
- statul de plata pe luna aprilie, semnat;
- o lista de corespondenta a functiilor de pe statul de plata cu cele din organigrama avand in vedere ca acestea nu coincid cu cele din organigrama ofertata;
- declaratie pe proprie raspundere din care rezulta ca anajatii din statul de plata reprezinta personal operational pe Lotul 1, fara a fi exemplificat numarul de ore care il presteaza personalul pentru lotul 1, fara alocari orare pe acest contract;

In urma analizei acestora s-au constatat urmatoarele:

-nu exista solicitare de aprobare transmisa catre autoritatea contractanta pentru inlocuirea personalului cheie din contract;

- pe statul de plata prezentat apar mai multi angajati (490 persoane) decat in organigrama de la oferta (397 persoane); Se mentioneaza faptul ca operatorul nu a solicitat ADI cresterea numarului de personal pentru acest contract.
- față de solicitarea de modificare, in documentele justificative (state plata aprilie) salariile sunt la valori diferite față de cele solicitate

Astfel, ca urmare a celor de mai sus, cheltuiala cu salariile a fost aprobată cu majorarea de 17,65%, aplicata valorii salariului mediu brut anterior aprobat, procent cu care s-a stabilit creșterea salariului minim pe economie conform Hotararii de guvern nr. 1.447/2022, cu urmatoarele mențiuni:

- Personalul cheie din contract a fost modificat fără acordul ADI, astfel ca o crestere salariala nu era justificata in aceste situatii;
- Toate salariile au fost actualizate cu procentul aferent creșterii valorii salariului minim pe economie.

Astfel tarifele modificate, aferente activităţilor prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj nr. 1111/24.08.2022 (Lotul 1) propuse de ADI Ecometropolitan Cluj spre aprobare în AGA sunt următoarele:

i. *Tarif pentru colectarea deșeurilor reciclabile de la populația din mediul urban – Tu_{rec} =* **<u>272,66</u>** ***lei/tonă fără TVA, respectiv <u>1,32</u> lei/persoană/lună fără TVA;***
i. *Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la populația din mediul urban – Tu_{rez} =* ***<u>263,69</u> lei/tonă fără TVA, respectiv <u>3,25</u> lei/persoană/lună fără TVA;***
ii. *Tarif pentru colectarea deșeurilor reciclabile de la populația din mediul rural – Tr_{rec} =* **<u>633,31</u>** ***lei/tonă fără TVA, respectiv <u>1,40</u> lei/persoană/lună fără TVA;***
iii. *Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la populația din mediul rural - Tr_{rez} =* ***<u>461,80</u> lei/tonă fără TVA, respectiv <u>3,01</u> lei/persoană/lună fără TVA;***
iv. *Tarif pentru colectarea deșeurilor reciclabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe)- Top_{rec} =* **<u>329,70</u>** ***lei/tonă fără TVA;***
v. *Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe) – Top_{rez} =* **<u>197,60</u>** ***lei/tonă fără TVA;***

vi. *Tarif pentru colectarea deşeurilor menajere periculoase la solicitare - T_{peric} =* ***563,29 lei/tonă fără TVA;***

vii. *Tarif pentru colectarea deşeurilor voluminoase la solicitare - T_{volum} =* ***190,69 lei/tonă fără TVA;***

viii. *Tarif pentru colectarea, transportul, tratarea şi eliminarea deşeurilor de construcţii-demolări la solicitare – T_{C-D}=* ***99,91 lei/tonă fără TVA;***

ix. *Tarif pentru colectarea, transportul şi neutralizarea deşeurilor de cadavre de animale de pe domeniul public Tcadanim =* ***33.513,09 lei/tonă fără TVA;***

x. *Tarif pentru operarea şi administrarea staţiilor de transfer - T_{ST} =* ***243,83 lei/tonă fără TVA;***

Stabilirea tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1

Ordinul ANRSC nr. 640/2022 impune autorităților publice locale/asociaţiior de dezvoltare intercomunitară calcularea și aprobarea din proprie inițiativă a tarifelor distincte pentru activităţile desfăşurate de operatori, astfel potrivit

„ART. 13

(1) În conformitate cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. f) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, autorităţile administraţiei publice locale ale unităţilor/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, asociaţiile de dezvoltare intercomunitară, au obligaţie să calculeze şi să aprobe:

(i) tariful distinct pentru activităţile desfăşurate de operatori pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale;

(ii) tariful distinct pentru activităţile desfăşurate de operatori pentru gestionarea deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere şi similare şi al altor deşeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic şi sticlă.

(2) **Tarifele distincte prevăzute la alin. (1) se calculează şi se aprobă, din propria iniţiativă, a autorităţilor administraţiei publice locale ale unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, la orice stabilire, ajustare sau modificare a unui tarif aferent vreunei activităţi de salubrizare desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale.**

(3) Tarifele distincte prevăzute la alin. (1) nu se fundamentează pe elemente de cheltuieli”.

ART. 16

(1) **Tarifele distincte pentru activităţile desfăşurate de operatori nu se facturează utilizatorilor.**

(2) **Tariful distinct pentru activităţile desfăşurate de operatori pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat, se calculează, se aprobă şi se utilizează de către autoritatea administraţiei publice locale sau, după caz, de asociaţia de dezvoltare intercomunitară:**

a) la calculul costurilor nete pentru gestionarea deşeurilor de ambalaje ce trebuie acoperite de organizaţiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu prevederile din anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje, cu modificările şi completările ulterioare, în ambele modalităţi de plată, prin taxă sau tarif;

b) la calculul tarifului pentru separarea incorectă a fracţiilor de deşeuri municipale, în modalitatea de plată prin tarif, respectiv a taxei de salubrizare pentru separarea incorectă a fracţiilor de deşeuri municipale, în modalitatea de plată prin taxă, în conformitate cu prevederile art. 8 din prezentele norme metodologice;

c) la calculul taxei de salubrizare pentru utilizatorii fără contract încheiat cu operatorul, în modalitatea de plată prin tarif, în conformitate cu prevederile art. 9 din prezentele norme metodologice;

d) la calculul taxei distincte pentru utilizatori pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat, în cazul modalităţii de plată prin taxă.

(3) Tariful distinct pentru activităţile desfăşurate de operatori pentru gestionarea deşeurilor reziduale colectate separat, se calculează şi se utilizează de către autoritatea administraţiei publice locale sau, după caz, de asociaţia de dezvoltare intercomunitară la calculul tarifelor/taxelor de salubrizare prevăzute la alin. (2) lit. b) şi c) şi la stabilirea nivelului taxei distincte pentru utilizatori pentru gestionarea deşeurilor reziduale colectate separat".

Ca urmare, se impune și calularea tarifele distincte; acestea au fost calculate conform art. 14-15 din Ordinul 640/2022 și sunt prezentate mai jos:

Tariful distinct pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale, pentru lotul 1, după cum urmează:

- Pentru populaţia din mediul urban: ***1.080,23*** **lei/tonă fără TVA, respectiv 3,15 lei/persoană/lună fără TVA**
- Pentru populaţia din mediul rural: ***1.440,88*** **lei/tonă fără TVA, respectiv 3,26 lei/persoană/lună fără TVA**
- Pentru agenţi economici/instituţii/pieţe: ***1.137,27*** **lei/tonă fără TVA.**

Tariful distinct pentru gestionarea deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere şi similare şi al altor deşeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic şi sticlă, pentru lotul 1, după cum urmează:

- Pentru populaţia din mediul urban: ***893,76*** **lei/tonă fără TVA, respectiv 5,50 lei/persoană/lună fără TVA**
- Pentru populaţia din mediul rural: ***1.091,87*** **lei/tonă fără TVA, respectiv 5,29 lei/persoană/lună fără TVA**
- Pentru agenţi economici/instituţii/pieţe: ***827,67*** **lei/tonă fără TVA.**

Tarifele distincte prezentate mai sus **nu se facturează utilizatorilor** .

Totodată, Ordinul ANRSC nr. 640/2022 prevede la art. 43 alin. (1) „ În modalitatea de plată prin tarif, operatorul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii, evidenţiază distinct pe factura emisă următoarele elemente:

(i) tariful aprobat aferent fiecărei activităţi componente a serviciului de salubrizare, exprimat în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici şi în lei/mc pentru utilizatorii non-casnici;

(ii) valoarea fiecărei contribuţii pentru economia circulară, rezultată din aplicarea indicatorului de performanţă aferent fiecărei activităţi/prestaţii, exprimată în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici şi în lei/mc pentru utilizatorii non-casnici" și la alin. (3) „Autorităţile administraţiei publice locale implicate sau, după caz, asociaţiile de dezvoltare intercomunitară sunt obligate să transmită, în scris, operatorului care se află în relaţii contractuale cu utilizatorii, datele şi informaţiile actualizate, prevăzute la alin. (2), la orice aprobare a stabilirii, ajustării sau modificării unui tarif şi/sau a valorii reducerii facturii pentru utilizatorii casnici."

Ca urmare, pe factura emisă utilizatorilor se vor înscrie tarifele supuse aprobării prin prezentul proiect de hotărâre și tarifele de facturare CMID aprobate prin HCJ nr. 58/30.03.2023, astfel cum sunt prezentate în tabelul de mai jos:

1. Tariful aprobat aferent fiecarei activități componente a serviciului de salubrizare:					
Nr. crt.	***Activitate componentă a serviciului de salubrizare***	***Tarif lei/tonă fără TVA***	***Tarif lei/persoană /lună fără TVA***	***Tarif de facturare lei/tonă fără TVA***	***Aprobat prin:***
1	*Colectare deșeuri reciclabile de la populația din mediul urban*	*272,66*	*1,32*		*prezenta hotărâre*
2	*Colectare deșeuri reziduale de la populația din mediul urban*	*263,69*	*3,25*		
3	*Colectare deșeuri reciclabile de la populația din mediul rural*	*633,31*	*1,40*		
4	*Colectare deșeuri reziduale și biodegradabile de la populația din mediul rural*	*461,80*	*3,01*		
5	*Colectare deșeuri reciclabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe)*	*329,70*			
6	*Colectare deșeuri reziduale și biodegradabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe)*	*197,60*			
7	*Colectare deșeuri menajere periculoase in campanii si* ***la solicitare***	*563,29*			
8	*Colectare deșeuri voluminoase in campanii si* ***la solicitare***	*190,69*			
9	*Colectare, transport, tratare si eliminare deşeurilor de constructii-demolări* ***la solicitare***	*99,91*			
10	*Colectare, transport si neutralizare deşeuri de cadavre de animale de pe domeniul public* ***(se facturează la UAT)***	*33.513,09*			
11	*Operare/administrare stație de transfer* ***(pentru Lotul 1 se aplică doar în cazul UAT-urilor din Zona 2)***	*243,83*			
12	*Depozitare*	*172,79*			*Hotărâre Consiliu Județean Cluj nr. 58/30.03. 2023*
13	*Sortare deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat*			*0,01*	
14	*Tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale*			*50,95*	

1. Tariful aprobat aferent fiecarei activități componente a serviciului de salubrizare:				
Mențiune: se vor factura doar activitățile prestate, în funcție de categoria de utilizator				
2. Valoarea fiecărei contribuții pentru economia circulară rezultată din aplicarea indicatorului de performanţă aferent fiecărei activităţi/prestaţii				
Nr. crt.	***Activitate componentă a serviciului de salubrizare***	***Indicator de performanță (procent la care se aplică CEC)***	**VALOARE CEC <u>lei/tona</u> fără TVA (conform legislației în vigoare)**	***Stabilit prin***
1	CEC raportat la indicatorul de performanță sortare	**aplicat DOAR** pentru 11,65 % din deșeurile **reciclabile** acceptate la sortare	*80*	Oferta licitatie SC Supercom CMID Cluj
2	CEC raportat la indicatorul de performanță TMB	**aplicat DOAR** pentru 27 % din deșeurile **reziduale** acceptate la TMB	*80*	Oferta licitatie SC Supercom CMID Cluj

Tarifele modificate şi tarifele distincte prezentate mai sus intră în vigoare începând cu data de întâi a lunii următoare perioadei de 30 de zile de la data comunicării de către ADI a prezentei hotărâri către toate autorităţile administraţiei publice locale din lotul 1 care au stabilit plata contravalorii serviciului prin taxă, în vederea calculării şi aprobării modificării taxei de salubrizare, în conformitate cu prevederile art. 65 alin. (1) lit. b) din Ordinul 640/2022.

Având în vedere cele expuse mai sus, proiectul de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului în A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota adoptarea proiectului hotărârii A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj „privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023”, îndeplinește condițiile de natură tehnică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Din punct de vedere juridic, din interpretarea coroborată a dispozițiilor:

1) Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- art. 2 lit.r): „modificarea prețurilor și tarifelor - operațiunea de corelare a nivelurilor prețurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura costurilor care conduc

la recalcularea prețurilor și tarifelor, pe baza metodologiei de calcul al structurii și nivelului prețurilor și tarifelor existente, elaborată și aprobată de autoritatea de reglementare competentă";

- art. 8 alin. (3) lit. k) ,,În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu: k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

- art. 9 alin. (2) lit. d) ,,(2) Raporturile juridice dintre autoritățile administrației publice locale și operatori, stabilite în baza prevederilor prezentei legi, sunt supuse normelor juridice de drept public sau privat, după caz. În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la alin. (1) autoritățile administrației publice locale au, în relația cu operatorii serviciilor de utilități publice, următoarele drepturi: ***d)*** *să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială";*

- art. 10 alin. (5) ,,Unitățile administrativ-teritoriale pot mandata asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în condițiile stabilite prin actul constitutiv și statutul asociației, să exercite, în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 8 alin. (3), art. 9 și art. 22 alin. (3) și (4), cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. b)-d), f)-h) și art. 9 alin. (1) lit. d). Exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), d^1), d^2), i)-k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin. (2) și art. 30 alin. (5) este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației".

-art. 43 alin (4) și (5) ,, (4) Stabilirea, ajustarea şi modificarea preţurilor şi tarifelor serviciilor de utilităţi publice se fac cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare competente și (5) Preţurile şi tarifele pentru plata serviciilor de utilităţi publice se propun de operatori şi se stabilesc, se ajustează sau se modifică prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale ori, după caz, ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice, în condiţiile legilor speciale, cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritatea de reglementare competentă".

2) Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților cu modificările și completările ulterioare

- art. 6 alin. (1) lit. l) ,,(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubrizare desfășurate în aria teritorială de competență a acestora și exercită următoarele atribuții: l)aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor activităților de salubrizare, inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C."

- art. 6 alin. (3) ,,Unitățile administrativ-teritoriale pot mandata, în condițiile prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubrizare a localităților, prin hotărâri ale autorităților lor deliberative, să exercite, pe seama și în numele lor, atribuțiile și drepturile prevăzute la art. 6 alin. (1) și (2), cu excepția celor prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. a), b), d), f), g), k), k^1), k^2), l^1) privind aprobarea reducerii valorii taxei de salubrizare și p). Hotărârile adoptate de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (3) din Statutul-cadru al asociației de dezvoltare intercomunitară, anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea

actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu completările ulterioare."

- *art. 9 alin. (1) lit. g):* În exercitarea prerogativelor acordate prin prezenta lege, autoritățile administrației publice locale au, față de operatorul serviciului de salubrizare, următoarele obligații: g) să aprobe ori să reducă/să refuze justificat, prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubrizare solicitate de operator;

- *art. 26* „(1) În funcție de modalitatea de plată stabilită și de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubrizare, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubrizare prin: a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubrizare;b) taxe de salubrizare, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract;c) taxe și impozite locale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale, pe căile publice și/sau pe spațiile din domeniul public și privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. Plata contravalorii prestațiilor se face pe baza facturilor emise de către operator, la tarifele aprobate de autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară și fundamentate de operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. (2) Tarifele și taxele de salubrizare pentru utilizatori se calculează și se aprobă:a) în lei/persoană/lună, în cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari;b) în lei/tonă și în lei/mc, în cazul utilizatorilor noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari. (3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze instrumentul economic «plătește pentru cât arunci» în conformitate cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. h) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.(4) În raporturile juridice/contractuale dintre autoritățile administrației publice locale sau, după caz, dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară și operatorii care desfășoară activități de salubrizare pe fluxul deșeurilor municipale se aplică exclusiv tarife fundamentate în lei/tonă. (5) Nivelul tarifelor ofertate/negociate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se fundamentează pe elemente de cheltuieli, în baza fișelor de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubrizare întocmite de către operatori, în conformitate cu prevederile art. 137 alin. (3) lit. a) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, sau, după caz, art. 89 alin. (3) lit. a) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016. Autoritățile contractante au obligația să prevadă în caietul de sarcini faptul că tarifele ofertate trebuie să fie însoțite de fișele de fundamentare pe elemente de cheltuieli, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă, în conformitate cu prevederile art. 137 alin. (3) lit. a) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, sau, după caz, art. 89 alin. (3) lit. a) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare(5^1) Autoritatea contractantă trebuie să se asigure că orice majorări ale tarifelor sau acoperirea parțială/totală a acestora prin taxă pentru anumite categorii de utilizatori finali, ulterior datei semnării contractului, vor respecta inclusiv legislația din domeniul achizițiilor publice și cea din domeniul ajutorului de stat, având în vedere faptul că o modificare semnificativă a contractului impune, conform legislației privind achizițiile publice, reatribuirea acestuia, și măsura ar putea fi incidentă cu legislația

din domeniul ajutorului de stat.(6) În cazul operatorilor care au încheiate contracte de delegare a gestiunii pentru care tarifele ofertate nu au avut la bază o fișă de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prima ajustare a tarifelor se va face pe baza fișei de fundamentare, întocmită de către operator, având în vedere cheltuielile realizate în ultimele 12 luni, anterioare propunerii. Nivelul tarifului rezultat nu va depăși nivelul tarifului actual, ajustat cu indicele de creștere a parametrului de ajustare.(7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.(8) Nivelul tarifelor și taxelor de salubrizare se stabilește astfel încât a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubrizare;b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubrizare;c) să încurajeze investițiile de capital;d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

- *art 28[3] alin. (2)* „Autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară au obligația, la orice hotărâre pentru aprobarea unui tarif component al activităților de gestionare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă, să calculeze și să aprobe tariful distinct pentru gestionarea acestor deșeuri prevăzut la art. 17 alin. (5) lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. ”

- *art. 28[6] alin. (1) și (2):* „(1) Stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activitățile de salubrizare prevăzute la art. 2 alin. (3) se face pe baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operatori, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. (2) Tarifele pentru activitățile de salubrizare prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. a) și c)-i) se fundamentează numai pe baza cheltuielilor aferente activității respective, fără a se include, în structura pe elemente de cheltuieli a tarifului, cheltuielile cu prestarea altor activități de salubrizare desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.”

- art. 28[8] *„(1)* Cererea de aprobare a tarifelor, însoțită de documentația întocmită în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., se transmite de către operatori la autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau la asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz. (2) Cererile de aprobare a tarifelor se soluționează numai prin hotărâre adoptată de către autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale membre. Autoritatea executivă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, consiliul director al asociației de dezvoltare intercomunitară nu are dreptul să respingă sau să refuze, în mod unilateral, cererea de aprobare a tarifelor. (3) Proiectul de hotărâre privind aprobarea tarifului/tarifelor se inițiază de către primar, președintele consiliului județean sau președintele asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și/sau al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al autorității executive/aparatul tehnic al consiliului director al asociației de dezvoltare intercomunitară, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data depunerii documentației de aprobare a tarifului/tarifelor. (4) Proiectul de hotărâre însoțit de referatul de aprobare și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmite de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de președintele asociației de dezvoltare intercomunitară compartimentelor de resort/ aparatului tehnic în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate, precum și comisiilor de specialitate ale autorității deliberative în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor cu caracter consultativ. (5) Compartimentele de resort/Aparatul tehnic analizează fundamentarea nivelului tarifelor propuse de operator și motivează, din punct de vedere tehnic și economic, în rapoartele de

specialitate pe care le întocmesc, eventualele corecții aplicate asupra nivelului tarifelor solicitate, avându-se în vedere ca rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului să fie transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora asupra emiterii avizului consultativ. În cazul neacordării avizului, comisiile au obligația să formuleze în scris și să transmită secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale motivele respingerii proiectului de hotărâre.(6) Rapoartele de specialitate și avizele consultative prevăzute la alin. (5) se întocmesc în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării proiectului de hotărâre.(7) Depășirea termenului prevăzut la alin. (6) reprezintă aviz tacit, fără îndeplinirea vreunei alte formalități.(8) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, președintele asociației de dezvoltare intercomunitară asigură, în termenul prevăzut la alin. (9), înscrierea pe ordinea de zi a ședinței consiliului local, consiliului județean sau, după caz, a adunării generale a asociației a proiectului de hotărâre privind aprobarea sau, după caz, refuzul justificat al aprobării tarifelor.(9) Proiectul de hotărâre privind aprobarea sau, după caz, refuzul justificat al aprobării tarifului/tarifelor se supune aprobării consiliului local, consiliului județean sau, după caz, adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară, în termen de: **a)** maximum 60 de zile de la înregistrarea proiectului de hotărâre, în cazul în care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială are calitatea de autoritate contractantă;**b)** maximum 90 de zile de la înregistrarea proiectului de hotărâre, în cazul în care asociația de dezvoltare intercomunitară are calitatea de autoritate contractantă, care include și perioada necesară adoptării de către autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară a hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale reprezentanților acestora pentru a vota în adunarea generală a asociației proiectul de hotărâre.(10) În vederea încadrării în termenul prevăzut la alin. (9) lit. b), președintele asociației de dezvoltare intercomunitară, cu sprijinul compartimentului de specialitate, inițiază și transmite unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale membre ale asociației, odată cu comunicarea datei ședinței adunării generale, proiectul de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului legal pentru a vota, în adunarea generală a asociației, adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului de hotărâre privind aprobarea tarifului/tarifelor.(11) În situația în care autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale prevăzute la alin. (10) în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale au acceptat tacit proiectul de hotărâre privind aprobarea tarifelor.(12) Hotărârea adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară privind aprobarea tarifului/tarifelor se adoptă cu majoritate simplă de voturi și este obligatorie pentru toți membrii asociați, inclusiv pentru cei care au votat împotrivă.

-art. 28^{10} alin: (1) Hotărârea de aprobare a tarifelor adoptată de către autoritatea deliberativă a administraţiei publice locale sau, după caz, de adunarea generală a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară constituie temei legal pentru emiterea facturii de către operator, fără a fi necesară încheierea vreunui act adiţional la contractul de delegare şi/sau la contractul de prestare a serviciului de salubrizare.

- art. 28^{12} alin. (2) „Autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară are obligația, la orice aprobare a unui tarif component aferent activităților desfășurate pe fluxul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă, să calculeze și să aprobe, prin aceeași hotărâre, tariful distinct pentru gestionarea acestor deșeuri.”

- art. 28^{15} alin. (1) şi (2):„ (1) Tariful distinct pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă pentru activităţile desfăşurate de operatori, respectiv tariful distinct pentru gestionarea deşeurilor reziduale, prevăzute la art. 17 alin. (5) lit. f) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, se calculează şi se aprobă de către autoritatea deliberativă a unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de adunarea generală a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, pe baza

tarifelor aprobate pentru activităţile componente ale serviciului, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C. și (2) Tarifele distincte prevăzute la alin. (1) se calculează şi se aprobă, prin aceeaşi hotărâre, la orice aprobare a unui tarif component al vreunei activităţi desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale.

3) Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

- art. 2 alin (1) „Tehnica legislativă asigură sistematizarea, unificarea şi coordonarea legislaţiei, precum şi conţinutul şi forma juridică adecvate pentru fiecare act normativ.

(2) Normele de tehnică legislativă definesc părţile constitutive ale actului normativ, structura, forma şi modul de sistematizare a conţinutului acestuia, procedeele tehnice privind modificarea, completarea, abrogarea, publicarea şi republicarea actelor normative, precum şi limbajul şi stilul actului normativ".

- art. 3 alin. (2) „Normele de tehnică legislativă se aplică, în mod corespunzător, şi la elaborarea şi adoptarea proiectelor de ordine, instrucţiuni şi de alte acte normative emise de conducătorii organelor administraţiei publice centrale de specialitate, precum şi la elaborarea şi adoptarea actelor cu caracter normativ emise de autorităţile administraţiei publice locale".

4) *OUG 92/2021 privind regimul deseurilor, cu modificările și completările ulterioare", art. 17 alin. (5) lit. f) și i) „ Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, după caz, au următoarele obligații:* ***f)*** *să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, în aplicarea principiilor prevăzute la art. 3 din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubrizare pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a); și lit. i)* ***i)*** *să stabilească și să aprobe pentru beneficiarii serviciului de salubrizare tarife/taxe distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri. "*

5) Ordinul nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare

- art. 4 lit. d) „ În înţelesul prevederilor din prezentele norme metodologie, termenii şi noţiunile utilizate au următoarea semnificaţie: d) modificarea tarifelor - operaţiunea de analiză şi verificare a nivelurilor tarifelor aprobate anterior, aplicabilă în situaţiile în care intervin schimbări în structura costurilor şi/sau modificări ale nivelului elementelor de cheltuieli care conduc la recalcularea tarifelor existente, determinate de modificări legislative, modificări ale cantităţilor programate şi/sau creşteri ale elementelor de cheltuieli peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare, pe baza metodologiei de calcul din prezentele norme metodologice."

- art. 13 „ (1) În conformitate cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. f) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, autorităţile administraţiei publice locale ale unităţilor/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, asociaţiile de dezvoltare intercomunitară, au obligaţie să calculeze şi să aprobe: (i) tariful distinct pentru activităţile desfăşurate de operatori pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale; (ii) tariful distinct pentru activităţile desfăşurate de operatori pentru gestionarea deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere şi similare şi al altor deşeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic şi sticlă. (2) Tarifele distincte prevăzute la alin. (1) se calculează şi se aprobă, din propria iniţiativă, a autorităţilor administraţiei publice locale

ale unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, la orice stabilire, ajustare sau modificare a unui tarif aferent vreunei activităţi de salubrizare desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale.(3) Tarifele distincte prevăzute la alin. (1) nu se fundamentează pe elemente de cheltuieli."

- *art. 16* „(1) Tarifele distincte pentru activităţile desfăşurate de operatori nu se facturează utilizatorilor. (2) Tariful distinct pentru activităţile desfăşurate de operatori pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat, se calculează, se aprobă şi se utilizează de către autoritatea administraţiei publice locale sau, după caz, de asociaţia de dezvoltare intercomunitară: a) la calculul costurilor nete pentru gestionarea deşeurilor de ambalaje ce trebuie acoperite de organizaţiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu prevederile din anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje, cu modificările şi completările ulterioare, în ambele modalităţi de plată, prin taxă sau tarif; b) la calculul tarifului pentru separarea incorectă a fracţiilor de deşeuri municipale, în modalitatea de plată prin tarif, respectiv a taxei de salubrizare pentru separarea incorectă a fracţiilor de deşeuri municipale, în modalitatea de plată prin taxă, în conformitate cu prevederile art. 8 din prezentele norme metodologice; c) la calculul taxei de salubrizare pentru utilizatorii fără contract încheiat cu operatorul, în modalitatea de plată prin tarif, în conformitate cu prevederile art. 9 din prezentele norme metodologice; d) la calculul taxei distincte pentru utilizatori pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat, în cazul modalităţii de plată prin taxă.

(3) Tariful distinct pentru activităţile desfăşurate de operatori pentru gestionarea deşeurilor reziduale colectate separat, se calculează şi se utilizează de către autoritatea administraţiei publice locale sau, după caz, de asociaţia de dezvoltare intercomunitară la calculul tarifelor/taxelor de salubrizare prevăzute la alin. (2) lit. b) şi c) şi la stabilirea nivelului taxei distincte pentru utilizatori pentru gestionarea deşeurilor reziduale colectate separat".

- *art. 36* „(1) Tarifele activităților specifice serviciului de salubrizare se modifică în următoarele situații:a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare;b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacelor fixe rezultate din investițiile realizate în sistemul de salubrizare și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieli ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieli, precum instituirea sau modificarea de taxe, impozite și contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice;d) la modificarea cantității, volumului sau, după caz, a suprafeței programate ca urmare a modificării caietului de sarcini ori a modificării cu mai mult de ± 10%, pe o perioadă de 3 luni consecutiv, a cantității medii lunare de deșeuri municipale generate și/sau a cantității de deșeuri intrată în stația de transfer, stația de sortare, instalațiile de tratare, depozitul de deșeuri față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, cu condiția respectării indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau după caz, în hotărârea de dare în administrare.(2) În situația de la alin. (1) lit. c), autoritățile deliberative ale unității/subdiviziunii administrativ- teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară adoptă operativ hotărârea de modificare a tarifelor astfel încât tarifele modificate să fie aplicabile începând cu data stabilită în actele emise de autoritățile și instituțiile publice competente.(3) Tarifele activităților specifice serviciului de salubrizare se modifică, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoțite de documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuieli propus a

fi modificat peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare.(4) Elementele de cheltuieli, altele decât cheltuielile cu amortizarea, cu redevența, cu personalul și cheltuielile financiare, care se modifică până la nivelul rezultat din aplicarea ratei inflației nu necesită prezentarea de documente justificative pentru fundamentarea acestora.(5) Cheltuielile cu amortizarea, cu redevența și cu personalul se fundamentează de către operatori, după cum urmează:**a)** cheltuielile cu amortizarea anuală se iau în considerare la nivelul rezultat din planul de amortizare aferent mijloacelor fixe destinate prestării serviciului de salubrizare. Operatorii au obligația să evidențieze pozițiile din planul de amortizare care s-au luat în calcul la fundamentarea amortizării anuale, inclusiv să precizeze, în situația în care anumite mijloace fixe care sunt utilizate în mai multe activități, cheia de repartizare a amortizărilor respective între tarifele activităților;b) cheltuielile cu redevența anuală se iau în considerare la nivelul stabilit în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubrizare;c) cheltuielile cu personalul se iau în considerare prin raportare la nivelul cheltuielilor cu salariile, cheltuielilor cu tichetele acordate salariaților și cheltuielilor cu asigurările și protecția socială rezultate din ultimul stat de plată, anterior datei solicitării modificării tarifului, precum și, după caz, pe baza documentelor justificative de aprobare a unor drepturi salariale stabilite prin contractul colectiv de muncă pentru care nu s-au întocmit statele de plată. În situația în care survin modificări legislative, precum creșterea salariului minim brut pe țară garantat în plată, cheltuielile de personal se recunosc în tarif prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale cuvenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă.(6) Cheltuielile financiare se iau în considerare la nivelul cheltuielilor anuale cu dobânzile și comisioanele aferente creditelor contractate pentru realizarea investițiilor în sistemul de salubrizare.”

- *art. 54* „(1) Tarifele se aprobă de către autorităţile administraţiei publice locale ale unităţilor/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociaţiile de dezvoltare intercomunitară la solicitarea operatorilor. (2) Operatorul, care solicită stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifului/tarifelor, transmite la autorităţile administraţiei publice locale ale unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, la asociaţia de dezvoltare intercomunitară, o documentaţie, cu opisul documentelor pe care le conţine, care cuprinde: a) cererea de aprobare a stabilirii, a ajustării sau, după caz, a modificării tarifului/tarifelor, potrivit procedurii aplicate; b) fişa de fundamentare a nivelului fiecărui tarif solicitat, întocmită în conformitate cu modelul dedicat din anexele nr. 1 a) - 1 j), 2a) - 2j) sau, după caz, 3 a) - 3 j) la prezentele norme metodologice; c) memoriul tehnico-economic justificativ prin care se detaliază modul de determinare al nivelului fiecărui element de cheltuieli din fişa de fundamentare a tarifului solicitat, întocmit în conformitate cu modelul din anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice; d) hotărârea de aprobare a cotei de dezvoltare, în cazul în care cota de dezvoltare se regăseşte în structura tarifului; e) alte date şi documente justificative necesare pentru analiza şi verificarea modului de fundamentare al nivelului fiecărui element de cheltuieli propus, precum: facturi, centralizatoare de cantităţi, fişe de cont, fişe ale mijloacelor fixe, contracte, organigrama şi statul de funcţii aprobate, ultimul stat de plată, chei de repartizare a cheltuielilor indirecte şi generale, contracte de împrumut pentru finanţarea investiţiilor în sistemul de salubrizare. (3) Structura memoriului tehnico-economic justificativ din anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice este orientativă şi poate fi adaptată corespunzător în funcţie de elemente de cheltuieli specifice activităţii respective şi/sau ca urmare a modificării/introducerii unor impozite, taxe şi contribuţii sociale obligatorii reglementate de Codul fiscal.(4) În cazul procedurii de ajustare a tarifului/tarifelor, memoriul tehnico-economic justificativ se adaptează corespunzător la structura pe elemente de cheltuieli din fişa de fundamentare dedicată, prevăzută în anexele nr. 2 a)-2 i) la prezentele norme metodologice, cu specificarea perioadei de calcul pentru coeficientul de indexare cu evoluţia IPC total care se va aplica la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesare evidenţierea şi justificarea nivelului fiecărui element de cheltuieli.”

- *art. 55* ,,Autorităţile administraţiei publice locale ale unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociaţia de dezvoltare intercomunitară analizează documentele depuse de solicitant, în vederea aprobării tarifului/tarifelor, şi dacă este necesar, transmite solicitantului o adresă prin care i se aduce la cunoştinţă obligaţia de a face completări, corecturi sau clarificări, cu referire la cererea şi documentele depuse, în termen de cel mult 40 de zile de la înregistrarea documentaţiei. ”

- *art. 56* (1) În funcţie de modul de prezentare şi complexitatea informaţiilor conţinute în documentaţia de aprobare a tarifului/tarifelor depusă de solicitant, autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţiile de dezvoltare intercomunitară au dreptul să procedeze, o singură dată, la: a) transmiterea unei adrese de solicitare completări prin care i se aduce la cunoştinţă solicitantului obligaţia de a prezenta, în termen de 30 de zile, completări şi/sau clarificări, cu referire la cererea şi documentele depuse; b) convocarea, la sediul autorităţii, a reprezentanţilor autorizaţi ai solicitantului, pentru a clarifica anumite aspecte care rezultă/nu rezultă din documentele puse la dispoziţie; aspectele relevante discutate în cadrul convocării, inclusiv completările solicitate şi termenele de prezentare, se înscriu într- un proces-verbal. (2) Autoritatea executivă a unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, aparatul tehnic al consiliului director al asociaţiei de dezvoltare intercomunitară solicită, punctual, prezentarea tuturor completărilor şi/sau clarificărilor considerate necesare pentru analiza documentaţiei, într-o formulare clară şi imperativă, care nu lasă loc de interpretări, astfel încât să nu fie necesară solicitarea de noi completări. (3) Operatorul are obligaţia să răspundă punctual şi concis la toate completările şi/sau clarificările solicitate, în termen de 30 de zile de la data solicitării. (4) Autoritatea executivă a unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, aparatul tehnic al asociaţiei de dezvoltare intercomunitară are obligaţia să finalizeze analiza documentaţiei de aprobare a tarifului/tarifelor în termen de 30 de zile de la primirea tuturor completărilor. (5) Asupra cererii de aprobare a tarifului/tarifelor se pronunţă, prin hotărâre, numai autoritatea deliberativă a unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unităţile/subdiviziunile administrativ-teritoriale membre, inclusiv în cazul în care operatorul nu a transmis toate completările solicitate.

- *art. 63 ,,* (1) Adunarea generală a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unităţile/subdiviziunile administrativ-teritoriale membre, aprobă tarifele pentru activităţile de salubrizare sau, după caz, reduce ori refuză justificat aprobarea nivelului tarifelor la nivelul solicitat de operator, în termen de: a) maximum 100 de zile de la înregistrarea cererii de aprobare a tarifului/tarifelor, în cazul în care documentaţia este completă; b) maximum 60 de zile de la transmiterea de către operator a tuturor completărilor solicitate, în cazul în care în care au fost solicitate completări la documentaţia depusă, iar operatorul a transmis toate completările solicitate. (2) Termenele de la alin. (1) includ şi perioada necesară adoptării de către autorităţile deliberative ale asociaţiilor a hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale reprezentanţilor acestora pentru a vota în adunarea generală a asociaţiei aprobarea tarifului/tarifelor. (3) În situaţia în care autorităţile deliberative ale unităţilor/subdiviziunilor administrativ- teritoriale nu se pronunţă asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unităţile/subdiviziunile administrativ-teritoriale au acceptat tacit aprobarea tarifelor.(4) La orice aprobare a unui tarif component aferent vreunei activităţi de gestionare a deşeurilor desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale, adunarea generală a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară are obligaţia să calculeze şi să aprobe, din proprie iniţiativă, inclusiv tarifele distincte pentru gestionarea deşeurilor prevăzute la art. 17 alin. (5) lit. f) şi i) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare.(5) Tarifele pentru toate activităţile de salubrizare desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale se aprobă de către adunarea generală a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, obligatoriu, în lei/tonă, în lei/persoană/lună şi în lei/mc.”

- *art. 64* „ Prevederile art. 58 din prezentele norme metodologice cu privire la intrarea în vigoare a tarifele aprobate pentru activităţile specifice serviciului de salubrizare, altele decât cele desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale, se aplică corespunzător de către asociaţiile de dezvoltare intercomunitară".

- *art. 65* (1) Tarifele şi tarifele distincte aprobate pentru activităţile de salubrizare desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale intră în vigoare: b) „în cazul în care utilizatorii din arie de delegare a asociaţiei achită contravaloarea serviciului în modalitatea de plată prin taxă, sau în ambele modalităţi de plată, prin taxă şi tarif, tarifele şi tarifele distincte aprobate de către adunarea generală a asociaţiei intră în vigoare începând cu data de întâi a lunii următoare perioadei de 30 de zile de la data comunicării de către asociaţia de dezvoltare intercomunitară a hotărârii de aprobare a tarifelor şi tarifelor distincte către toate autorităţile administraţiei publice locale implicate care au stabilit plata contravalorii serviciului prin taxă, în vederea calculării şi aprobării modificării taxei de salubrizare.

6) OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
art. 132, „municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară şi în adunările generale ale operatorilor regionali şi locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanţi ai unităţilor administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum şi oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituţii publice de interes local".

7) *H.C.L. nr. 106/23.08.2022* privind atribuirea şi încheierea Contractului de delegare prin concesionare a gestiunii unor activităţi componente ale serviciului de salubrizare în județul Cluj, respectiv de colectare şi transport a deşeurilor municipale şi a unor fluxuri speciale de deşeuri, precum și operarea și administrarea stațiilor de transfer, Lotul 1 – Zona 1 Cluj și zona 2 Huedin

8) *H.C.L. nr. 94/28.06.2023* privind acordarea mandatului special reprezentantului în A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota adoptarea proiectului hotărârii A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj „privind încheierea actului adiţional nr. 1 la Contractul de delegare nr. 1111/24.08.2022, aprobarea modificării prin recalculare a tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1 şi aprobarea modalităţii de facturare a serviciilor de către delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 1"

9) *Hotărârea A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan nr 5/29.06.2023* privind încheierea actului adiţional nr. 1 la Contractul de delegare nr. 1111/24.08.2022, aprobarea modificării prin recalculare a tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1 şi aprobarea modalităţii de facturare a serviciilor de către delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 1

10) Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în județul Cluj LOT 1 nr. 1111/24.08.2022, art. 10 alin. (8) „Modificarea şi ajustarea tarifului, din alte motive decât cele menționate la alin (7), se aprobă de Delegatar, respectiv ADI Ecometropolitan, în baza mandatului prealabil special acordat în acest sens de către Delegatar. Cuantumul şi regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare (...)."

proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Din punct de vedere economic sunt aplicabile prevederile Ordinului nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice,

precum şi organizarea, evidenta şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului în A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota adoptarea proiectului hotărârii A.G.A. A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj „privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare şi transport a deşeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, precum și a modificării tarifelor distincte pentru gestionarea deşeurilor pentru lotul 1, așa cum au fost aprobate prin Hotărârea A.D.I. Eco-Metropolitan Cluj nr. 5/29.06.2023”, poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Compartiment Monitorizarea Procedurilor Administrative
Consilier juridic Lupașcu Ioana Miruna

Ioana-Miruna Lupascu
Digitally signed by Ioana-Miruna Lupascu
Date: 2023.07.12 14:06:08 +03'00'

Direcția Economică,
Director executive Doja Raluca

Monica Ancuta Uta
Digitally signed by Monica Ancuta Uta
Date: 2023.07.12 13:46:07 +03'00'

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
COMUNA FLOREȘTI
CONSILIUL LOCAL
Nr. înreg. 113/11.07.2023

Avizat secretar general,
Orza Alin-Răzvan

Florin-Calin Santa
Digitally signed by Florin-Calin Santa
Date: 2023.07.12 15:59:15 +03'00'

PROIECT DE HOTĂRÂRE

cu privire la proiectul TIP
"Construire creșă medie, sat Florești, comuna Florești"

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI FLOREȘTI, JUDEŢUL CLUJ, întrunit în sedinţă extraordinară în data de iulie 2023,

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre cu privire la proiectul TIP „Construire creșă medie, sat Florești, comuna Florești", precum și a Referatului de aprobare nr. 53152/11.07.2023 întocmit de către Primarul Comunei Florești, în calitate de inițiator,

În conformitate cu prevederile Ghidului de depunere a programului național de construcții de interes public sau social și Ordonanței nr. 25/2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții "C.N.I." - S.A;

În temeiul art. 129, 134 alin. (4), 139 și 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1. Se asigură disponibilitatea și aducerea la cotă a terenului, identificat prin Cartea Funcairă nr. 85652, în suprafață de 5427 mp, aferent obiectivului „Construire creșă medire, sat Flroești, comuna Florești", prin realizarea umpluturii necesare.

Art. 2. Beneficiarul investiţiei se angajează să ducă la bun sfarşit prevederile art. 1 în perioada întocmirii proiectului tehnic și a detaliilor de execuție de către operatorul desemnat de C.N.I. pentru a asigura o bună corelare cu acesta.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se încredințează primarul comunei Floreşti.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei Florești, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la adoptare, Primarului Comunei Florești, Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică, în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, prin afișare la sediul Primăriei, respectiv pe pagina de internet aferentă www.florești cluj.ro

PRIMAR,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Bogdan-Nicolae Pivariu
Digitally signed by Bogdan-Nicolae Pivariu
Date: 2023.07.12 18:06:32 +03'00'

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.floresticluj.ro

Nr. înreg. 53152
din 11.07.2023

CĂTRE

CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI

Pivariu Bogdan Nicolae, în calitate de primar al Comunei Florești,
În temeiul prevederilor art. 136, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre cu privire la proiectul TIP "Construire creșă medie, sat Floreşti, comuna Floreşti", proiect în susținerea căruia înaintez următorul:

REFERAT DE APROBARE

Scopul prezentului proiect de hotărâre constă în asigurarea cadrului legal pentru realizarea obiectivului de investiții „Proiect tip - Construire creșă medie, sat Florești, comuna Florești, judetul Cluj", conform dispozițiilor Ordonanței nr. 25/2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții "C.N.I." - S.A., cu modificările și completările ulterioare.

Prin adresa nr. 72786/27.10.2022 UAT Comuna Florești a depus actele în scopul includerii la finanţare a obiectivului „Construire creșă medie, sat Florești", în cadrul Programul naţional de construcţii de interes public sau social, Subprogramului «Unităţi şi instituţii de învăţământ de stat».

La data de 15 decembrie 2022 a fost adoptat HCL nr. 182 privind predarea către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației prin Compania Naţională de Investiţii "C.N.I." S.A., a amplasamentului și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiţii „Proiect tip - Construire creșă medie, sat Florești, comuna Florești, judetul Cluj".

În prezenent obiectivul „Construire creșă medie, sat Florești, comuna Florești, judetul Cluj " este cuprins în lista sinteză întocmită de către CNI, conform prevederilor art. 5 din Anexa 3 a Ordonanței nr. 25/2001, listă ce se transmite Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Administraţiei pentru a fi aprobată prin ordin al ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice. În vederea continuării demarării proiectului tip, se solicită aprobarea unui HCL prin care UAT Comuna Florești se angajează să aducă terenul aferent obiectivului la cotă, prin realizării umpluturii necesare, aceasta nefiind cuprinsă în categoriile de cheltuieli eligibile aferente proiectului.

Analizând considerentele menționate, apreciez oportun și legal prezentul proiect de hotărâre și îmi exprim inițiativa de promovare a acestuia în temeiul art. 136 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și solicit Consiliului Local Florești aprobarea acestuia.

PRIMAR

PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Bogdan-Nicolae Pivariu
Digitally signed by Bogdan-Nicolae Pivariu
Date: 2023.07.12 18:07:43 +03'00'

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.floresticluj.ro

Nr. 53153/11.07.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

În urma analizei proiectului de hotărâre nr. 113/11.07.2023 cu privire la proiectul TIP "Construire creşă medie, sat Floreşti, comuna Floreşti", în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, constatăm următoarele:

Prin Programul naţional de construcţii de interes public sau social, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Administraţiei, prin Compania Naţională de Investiţii "C.N.I." - S.A., poate finanța obiectivele de investiții care se încadrează în subprogramele prevăzute la art. 2 din Anexa nr. 3 a Ordonanței nr. 25/2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții "C.N.I." - S.A., cu modificările și completările ulterioare.

Oiectivul de investiții „Proiect tip - Construire creșă medie, sat Florești, comuna Florești, judetul Cluj" este încadrat în Subprogramul «Unităţi şi instituţii de învăţământ de stat», fiind în prezent cuprins pe lista-sinteză întocmită de către CNI, conform prevederilor art. 5 din Anexa nr. 3 a Ordonanței nr. 25/2001

„La solicitarea beneficiarilor şi în baza documentaţiilor de solicitare motivate transmise de aceştia, Compania Naţională de Investiţii "C.N.I." - S.A. întocmeşte pentru fiecare subprogram în parte lista-sinteză a obiectivelor propuse a fi finanţate, potrivit prevederilor anexei nr. 31, şi o transmite Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Administraţiei pentru a fi aprobată prin ordin al ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice. Lista-sinteză astfel aprobată este documentul care stă la baza întocmirii listei obiectivelor de investiţii şi a fundamentării alocaţiilor bugetare necesare în vederea finanţării acestora, conform prevederilor legale în vigoare."

Conform prevederilor art. 3 alin. (4) din Ordonanța 25/2001 categoriile de cheltuieli eligibile pentru amenajarea terenului constă în : „*sistematizări pe verticală, accesuri, drumuri, alei, parcări, drenuri, rigole, canale de scurgere, ziduri de sprijin, drenaje, epuizmente, exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiţia de bază, strămutări de monumente istorice, descărcări de sarcină arheologică sau, după caz, protejare în timpul execuţiei obiectivului de investiţii în cazul executării unor lucrări pe amplasamente ce fac parte din Lista monumentelor istorice sau din repertoriul arheologic naţional, lucrări pentru pregătirea amplasamentului;"*. În vederea realizării obiectivului de investiție se impune aducerea la cotă a terenului prin umplere, lucrare ce nu este cuprinsă în categoriile de cheltuieli eligibile, fiind astfel necesară asumarea acestei lucrări de către UAT Comuna Florești prin prezentul proiect de hotărâre.

Ținând seama de dispozițiile invocate în prezentul, precum și de art. 129 alin. (2) lit. e), coroborat cu alin. (9) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, opinăm că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de natură tehnică, economică și juridică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

COMPARTIMENT MONITORIZAREA PROCEDURILOR ADMINISTRATIVE,
Consilier juridic,
Lupașcu Ioana Miruna

Ioana-Miruna Lupascu
Digitally signed by Ioana-Miruna Lupascu
Date: 2023.07.12 11:17:29 +03'00'

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE, IMPLEMENTARE PROIECTE ȘI POSTIMPLEMENTARE PROIECTE
Șef serviciu, Felix Dobra

Felix-Traian Dobra
Digitally signed by Felix-Traian Dobra
Date: 2023.07.12 10:24:13 +03'00'

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL
COMUNA FLORESTI
Nr. înreg. 114/12.07.2022

Avizat secretar general,
Orza Alin Răzvan
Florin-Calin Santa
Digitally signed by Florin-Calin Santa
Date: 2023.07.12 15:59:36 +03'00'

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației de primă înscrierie în cartea funciară în favoarea Comunei Florești și introducerea în domeniul public al Comunei Florești a monumentului istoric „Cetatea Fetei” și a terenului aferent

CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI, întrunit în ședință extraordinară în data de ..... iulie 2023,

Luând în discuție Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației de primă înscrierie în cartea funciară în favoarea Comunei Florești și introducerea în domeniul public al Comunei Florești a monumentului istoric „Cetatea Fetei” și a terenului aferent,

Analizând Referatul nr. 53446/18.07.2022, întocmit de primarul comunei Florești în calitate de inițiator,

În conformitate cu prevederile Regulamentului privind avizarea, recepția și înscrierea în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 600/2023 al directorului Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. c) și art. 196 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Se declara de uz și utilitate publică imobilul - monumentului istoric „Cetatea Fetei” înscris în Lista monumentelor cu codul LMI CJ-I-m-A-07051.01 și imobilul-teren aferent, în suprafață de 7.845 mp și se introduc în domeniul public al Comunei Florești.

Art. 2. Se aprobă documentația de primă înscriere în favoarea comunei Florești în domeniul public, a imobilul - monumentului istoric „Cetatea Fetei” înscris în Lista monumentelor cu codul LMI CJ-I-m-A-07051.01 și a imobilului-teren aferent, în suprafață de 7.845 mp, conform anexei nr. 1 a prezentei.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarul ui comunei Florești, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la adoptare, Primarului Comunei Florești, Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică, în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, prin afișare la sediul Primăriei, respectiv pe pagina de internet aferentă www.florești cluj.ro.

INIȚIATOR,
PRIMAR PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Bogdan-Nicolae Pivariu
Digitally signed by Bogdan-Nicolae Pivariu
Date: 2023.07.12 18:08:44 +03'00'

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.florestiCluj.ro

Nr. înreg. 53232
din 11.07.2023

CĂTRE

CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI

Pivariu Bogdan Nicolae, în calitate de primar al Comunei Florești,

În temeiul prevederilor art. 136, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației de primă înscrierie în cartea funciară în favoarea Comunei Florești și introducerea în domeniul public al Comunei Florești a monumentului istoric „Cetatea Fetei” și a terenului aferent, proiect în susținerea căruia înaintez următorul:

REFERAT DE APROBARE

Obiectul prezentei hotărâri îl constituie înscrierea în favoarea comunei Florești a a imobilului-monumentului istoric „Cetatea Fetei” înscris în Lista monumentelor cu codul LMI CJ-I-m-A-07051.01 și a imobilul-teren aferent, în suprafață de 7.845 mp și introducerea acestora în domeniul public al Comunei Florești.

Aprobarea prezentului proiect de hotărâre se impune pentru conferirea opozabilității situației juridice a terenului și clădirii în cauză și a cotelor aferente. În vederea intabulării și cadastrării se impune stabilirea domeniului din care acestea fac parte, astfel având în vedere faptul că în conformitate cu prevederile legale monumentele istorice se află în domeniul public al unităților-administrativ teritoriale, se propune introducerea acestora în domeniul public al comunei Florești.

Aceste mențiuni sunt necesare a fi stabilite prin hotărâre de consiliu atât din perspectiva calității autorității deliberative de administrator a patrimoniului comunei Florești cât și din perspectiva cuprinderii acestor mențiuni în Cartea Funciară ce se dorește a se înființa, pentru asigurarea opozabilității situației juridice a imobilului.

Analizând considerentele menționate, apreciez oportun și legal prezentul proiect de hotărâre și îmi exprim inițiativa de promovare a acestuia în temeiul art. 136 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și solicit Consiliului Local Florești aprobarea acestuia.

PRIMAR
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Bogdan-Nicolae Pivariu
Digitally signed by Bogdan-Nicolae Pivariu
Date: 2023.07.12 18:10:46 +03'00'

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI
407280 Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101,
Web: www.floresticluj.ro
Cod operator date cu caracter personal 32074

BIROU FOND FUNCIAR ȘI REGISTRU AGRICOL

Nr. 52233/12.07.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

privitor la proiectul de hotărâre al Consiliului local Florești ” privind aprobarea documentației de primă înscrierie în cartea funciară în favoarea Comunei Florești și introducerea în domeniul public al Comunei Florești a monumentului istoric „Cetatea Fetei” și a terenului aferent”

Expunere de motive:

- Având în vedere necesitatea valorificării resurselor culturale de care dispune Comuna Florești precum și posibilitatea obținerii de fonduri nerambursabile în vederea reabilitarării și amenajării monumentului istoric Cetatea Fetei, înscris în Lista monumentelor cu codul LMI CJ-I-m-A-07051.01, prin prezentul proiect de hotărâre se propune înscrierea în cartea funciară în favoarea Comunei Florești și introducerea în domeniul public a monumentului istoric *Cetatea Fetei*. Astfel, prin amenajarea căii de acces la monument, acesta poate deveni un obiectiv turistic și de recreere.
-

Informații:

- Suprafața terenului rezultată din măsurători: **7.845 mp** (conform Anexei grafice întocmită de topograf autorizat Ujoc Valentina-Lucica);

Având în vedere cele mai sus menționate, propunem aprobarea proiectului în forma prezentată.

Șef Birou

Iuoraș Remus Adrian

Remus-Adrian Iuoras
Digitally signed by Remus-Adrian Iuoras
Date: 2023.07.12 10:21:44 +03'00'