ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FLOREȘTI
CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI
Nr. înreg. 111/26.06.2023

Avizat secretar general,
Orza Alin-Răzvan
Alin-Razvan Orza
Digitally signed by Alin-Razvan Orza
Date: 2023.06.27 15:02:37 +03'00'

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind încheierea protocolului de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Comuna Florești pentru implementarea proiectului " HUB DE Servicii MMSS -SII MMSS" COD MYSMIS 130963

CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI, întrunit în ședință extraordinară, în data de ... iunie 2023,

Luând în discuție Proiectul de hotărâre privind încheierea protocolului de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Comuna Florești pentru implementarea proiectului " HUB DE Servicii MMSS -SII MMSS" COD MYSMIS 130963,

Analizând Referatul de aprobare nr. 47669/26.06.2023, întocmit de primarul comunei Florești, în calitate de inițiator,

În conformitate cu: Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 a asistenţei sociale, modificările și completările ulterioare; Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare; Hotărarea nr. 118 din 19 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale, H.G. nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor - cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea nr. 23 din 5 ianuarie 2022 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Muncii şi Solidarităţii Sociale, HG.nr 797/ din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal cu modificările și completările ulterioare și Ordonanţa de urgenţă nr. 113 din 21 decembrie 2011 privind organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale pentru Plăţi şi Inspecţie Socială,

În temeiul art. 129, 133 alin. (1), 139 și 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă încheierea protocolului de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Comuna Florești pentru implementarea proiectului " HUB DE Servicii MMSS -SII MMSS" COD MYSMIS 130963.

Art. 2. Se mandatează domnul Pivariu Bogdan Nicolae, primarul comunei Florești, să semneze in numele si pe seama comunei Florești, protocolul de colaborare prevăzut la art. 1.

Art. 3. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredinţează Serviciul Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi și primarul comunei Florești.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei Florești, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la adoptare, Primarului comunei Florești, Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică, în termen de 5 zile de la data comunicarii oficiale către prefect, prin afișare la sediul Primăriei, respectiv pe pagina de internet aferentă www.florești cluj.ro .

INIȚIATOR,
PRIMAR PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Bogdan-Nicolae Pivariu
Digitally signed by Bogdan-Nicolae Pivariu
Date: 2023.06.27 16:31:05 +03'00'

Anexă la HCL nr._____/_____

PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE (MMSS) cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro, reprezentat legal de către domnul Dragoș Ionuț BĂNESCU, în calitate de Secretar general,

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (UAT) FLORESTI cu sediul în FLORESTI, STR.AVRAM IANCU, NR.170, județul CLUL, cod fiscal 4485391, telefon 0264265101, email: primaria@florestiCluj.ro , reprezentată de către domnul **PIVARIU BOGDAN NICOLAE**, în calitate de PRIMAR,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- ✓ Contractul de finanțare nr. 13/2.3.1./29.04.2021 privind proiectul ”HUB de servicii MMSS – SII MMSS” cod SMIS 2014+ 130963,
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea administrației publice locale nr. 215/2001, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- ✓ Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale pentru Plăţi şi Inspecţie Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- ✓ Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

S-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

1.1. Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT FLORESTI, județul.CLUJ, în cadrul proiectului ,,HUB de Servicii MMSS – SII MMSS", Cod MySmis 130963.

În acest sens, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale următoarele echipamente: imprimanta multifuncțională, calculator, tableta, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate.

1.2. Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

2. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

2.1. Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol de către ambele părți, până la data finalizării perioadei de sustenabilitate a proiectului, respectiv decembrie 2028.

2.2. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării de către părți.

3. PREVEDERI GENERALE

3.1. Parteneriatul rezultat din semnarea prezentului Protocol se desfăşoară în conformitate cu legislația în vigoare.

3.2. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

3.3. Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părti trebuie să conţină titlul şi numărul de înregistrare al protocolului şi trebuie transmise prin poştă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

3.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

- Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale – Str.Dem I.Dobrescu, nr.2-4, sector 1, Bucuresti
- UAT-FLORESTI, cu sediul în COMUNA FLORESTI, str.Avram Iancu, nr.170, judetul Cluj,

3.5. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

3.6. Pentru rezolvarea operativă a problemelor curente ori de câte ori este nevoie și sunt solicitate de către părți, se pot organiza întâlniri ale reprezentanților desemnați de către structurile implicate pentru realizarea obiectivului prevăzut de prezentul protocol.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

4.1.1. MMSS asigură managementul și implementarea proiectului ,,HUB de Servicii MMSS – SII MMSS", Cod MySmis 130963, conform graficului de implementare, în calitate de lider de parteneriat;

4.1.2. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin crearea facilității de depunere on-line a cererilor privind acordarea de beneficii de asistență socială și de servicii sociale prin intermediul unui singur punct de contact cu cetățeanul – portalul MMSS, modulul e-Asistență Socială, și de posibilitate de consultare on-line a dosarelor de către orice cetățean sau întreprindere;

4.1.3. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale și implicit optimizarea și modernizarea activității specialiștilor prin implementarea unui modul de management de caz;

4.1.4. MMSS creează un instrument informatic de verificări încrucișate care să asigure mecanisme de prevenție, de semnalare automată a suspiciunii de fraudă și care să furnizeze date corecte puse la dispoziția celor care gestionează fondurile publice;

4.1.5. MMSS asigură interoperabilitatea sistemelor informatice în plan intern (între departamentele MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS), național (între MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS și alte instituții centrale și locale) și european (cu sisteme omoloage de la nivel European, cu Registrele Europene);

4.1.6. MMSS asigură proiectarea, modelarea, livrarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor și a infrastructurii hardware necesare funcționării sistemului informatic. În acest sens, MMSS va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale echipamentele (imprimanta multifuncțională, calculator, tableta), documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate, precum și datele de identificare ale operatorului economic care urmează să livreze și să instaleze aceste echipamente;

4.1.7. MMSS asigură activitățile de întreținere și mentenanță destinate menținerii funcționalității echipamentelor, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice pe perioada de implementare a proiectului;

4.1.8. MMSS asigură serviciile de dezvoltare a componentelor soluției informatice. Astfel, vor fi derulate activități de configurare, customizare (definire fluxuri, dezvoltare module/componente, dezvoltare interfețe/procese arhivare/back-up/restaurare soluție și date etc.).

4.2 OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)

4.2.1. Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului ,,HUB de Servicii MMSS – SII MMSS", Cod Mysmis 130963, prin acordarea accesului controlat la informații și prin asigurarea resurselor și procesele relevante pentru activitățile proiectului;

4.2.2. Primește în gestiune pachetul de echipamente transferat de MMSS la sediul UAT-ului, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice;

4.2.3. În situația în care, pe raza teritorială a UAT-ului, există o formă de organizare a serviciilor sociale cu personalitate juridică, respectiv Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (instituții publice cu personalitate juridică ce funcționează în subordinea consiliului județean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București) sau Direcțiile de Asistență Socială (instituții publice specializate în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființate în subordinea Consiliilor Locale de la nivelul Municipiilor), pachetul de echipamente menționat la art.4.2.2 se va transfera la sediul acestora.

4.2.4. Asigură nominalizarea a 2 persoane din structura UAT-ului, din care cel puțin unul este asistent social/tehnician asistență socială care să-l primească în folosință, să-l utilizeze numai în legătură cu activitatea pentru care a fost pus la dispoziție;

4.2.5. Asigură condițiile necesare pentru funcționarea pachetului de echipamente ce va fi transferat de MMSS prin punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale, inclusiv acces la internet. Spații tehnice în care vor fi repartizate echipamentele în vederea implementării proiectului trebuie să fie libere de orice sarcini sau interdicții și să nu facă obiectul unor litigii aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;

4.2.6. Va permite accesul controlat la pachetul de echipamente ce transferat de MMSS, pentru activități de întreținere și mentenanță pe perioada de implementare a proiectului, precum și pentru alte activități legale în perioada post implementare a proiectului;

4.2.7. Colaborează permanent cu echipa de Management a Proiectului MMSS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;

4.2.8. Va permite organelor de control si de audit accesul la pachetul de echipamente in vederea verificării la fata locului și pentru întocmirea rapoartelor de audit.

4.2.9. Va asigura toate măsurile necesare respectării normelor privind protecția datelor cu caracter personal impuse de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE și legislația internă în vigoare.

5. FORŢA MAJORĂ

5.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

5.2. Forţa majoră exonerează părţile din protocol de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul protocol, pe toata perioada în care aceasta acţionează.

5.3. Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariția acesteia.

5.4. Partea din protocol care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

5.5. Partea din protocol care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

5.6. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

6. CONFIDENȚIALITATE

6.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor şi informațiilor obținute în baza prezentului protocol şi să le utilizeze în scopul implementării obiectivelor asumate.

6.2. Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor).

7. ÎNCETAREA, REZILIEREA PROTOCOLULUI

7.1 Prezentul protocol încetează de drept prin împlinirea termenului;

7.2. Prezentul protocol poate înceta şi în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voinţă al părţilor;

b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul protocol, prin notificarea prealabila a celeilalte părți.

8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1. Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

8.2. În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente din România.

9. ALTE CLAUZE

9.1. Părțile se obligă să își execute cu bună credință obligațiile asumate.

9.2. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.

9.3. Fiecare partener va lua măsuri pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.

9.4. Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.

10.LEGEA APLICABILĂ PROTOCOLULUI

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

11. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul protocol, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie azi……prezentul protocol, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE	**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ** **Localitatea FLORESTI** **Județul CLUJ**
Secretar general **Dragoș-Ionuț BĂNESCU**	**Reprezentant legal** **Primar, PIVARIU BOGDAN NICOLAE**

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.florestiCluj.ro

Nr. înreg.
47669/26.06.2023

CĂTRE,

CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI

Pivariu Bogdan Nicolae, în calitate de primar al Comunei Florești,

În temeiul prevederilor art. 136, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre privind acceptarea ofertei de donație cu sarcini nr. 1159 din 26 mai 2023, proiect în susținerea căruia înaintez următorul:

REFERAT DE APROBARE

prin intermediul căruia propun Consiliului Local Florești, adoptarea unei hotărâri privind aprobarea proiectului de hotărâre pentru încheierea protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Florești pentru implementarea proiectului “ HUB DE Servicii MMSS -SII MMSS” COD MYSMIS 130963.

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, prin adresa nr.2024/26,10,2022, înregistrată la instituția noastră sub nr.22217/31.01.2023, și nr.47629/26.06.2023, solicită încheierea protocoalelor de colaborare pentru implementarea proiectului “HUB de Servicii MMSS – SII MMSS ”, Cod MySmis 130963.

Proiectul urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență social(SPAS-uri) de la nivelul UAT-rilor.

Prioritatea Comisiei Europene pentru perioada 2019-2024 este asigurarea faptului că Europa este pregătită pentru era digital.

România se aliniază Programului Europa Digitală 2021-2027 al Comisiei Europene prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Pilonul II. Transformarea Digitală, Componenta C7, Transformarea Digitală,Reforma 1.Servicii publice digitale pentru cetățeni și firme, respectiv prin Programul de guvernare aprobat prin Hotărârea parlamentului nr.42/2021 - Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, cap.III Modernizarea sistemului de asistență social – Accentul va fi pus pe trecerea de la statutul de beneficiar de asistență social la participant activ pe piața muncii, urmărind corelarea cu măsurile de activare și creștere a nivelului de educație.Suplimentar se va urmări reducerea sarcinii administrative atât la nivelul autorităților publice locale, cât și la cel al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială prin dezvoltarea platformei digitale care sprijină această reformă prin digitalizarea tuturor serviciilor de acordare a beneficiilor de asistență social.

La nivelul Comunei Floresti se depun eforturi pentru digitalizarea serviciilor publice pentru a facilita accesul cetățenilor la acestea și pentru a le face mai eficiente și mai eficace

Proiectul “HUB de Servicii MMSS – SII MMSS ”, Cod MySmis 130963 al Ministerul Muncii și Solidarității Sociale se integrează în Strategia de transformare digitală a Comunei Floresti prin crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, care va contribui la îmbunătățirea activității Serviciului de Asistență Socială, Medicină Școlară,Probleme Romi și la creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor Comunei Floresti, atât în domeniul beneficiilor sale, cât și în cel al serviciilor sociale.

Având în vedere prevederile art. 291 alin. (3) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii și aprobării prezentul proiect de hotărâre.

PRIMAR

PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Bogdan-Nicolae Pivariu

Digitally signed by Bogdan-Nicolae Pivariu
Date: 2023.06.27 16:32:10 +03'00'

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.florestiCluj.ro

Nr. înreg.
47670/26.06.2023

Raport de specialitate

privind proiectul de hotărâre nr. 111/27.06.2023 privind încheierea protocolului de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Comuna Florești pentru implementarea proiectului " HUB DE Servicii MMSS -SII MMSS" COD MYSMIS 130963

Având în vedere prevederile:

- Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 a asistenţei sociale, modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărarea nr. 118 din 19 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale,
- H.G. nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor - cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- HOTĂRÂRE nr. 23 din 5 ianuarie 2022 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Muncii şi Solidarităţii Sociale
- HG.nr 797/ din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal cu modificările și completările ulterioare;
- ORDONANŢĂ DE URGENŢĂ nr. 113 din 21 decembrie 2011 privind organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale pentru Plăţi şi Inspecţie Socială,
- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local potrivit competențelor sale și în condițiile legii, asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile sociale acordate în scopul protecţiei copilului, persoanelor cu handicap, persoanelor vârstnice, precum şi altor categorii de persoane sau grupuri aflate în nevoie.

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, prin adresa nr.2024/26,10,2022, înregistrată la instituția noastră sub nr.22217/31.01.2023, și nr.47629/26.06.2023, solicită încheierea protocoalelor de colaborare pentru implementarea proiectului "HUB de Servicii MMSS – SII MMSS ", Cod MySmis 130963.

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale(MMSS)- în calitate de beneficiar, împreună cu partenerii săi - Agenția Națională Pentru Plăți și Inspecție Socială(ANPIS) și Autoritatea pentru Digitalizarea României(ADR), implementează proiectul " *HUB de Servicii MMSS – SII MMSS ", Cod MySmis 130963.*

Proiectul este finanțat din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020,

urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență social(SPAS-uri) de la nivelul UAT-rilor, prin:

- Crearea platformei informatice E-asistență socială,
- Dotarea serviciilor publice de asistență socială cu echipamente informatice necesare pentru utilizarea platformei informatice E-asistență socială,
- Furnizarea de servicii de digitizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora,
- Constituirea registrului electronic național al beneficiarilor de servicii sociale,
- Posibilitatea accesării electronice a dosarului personal de asistență socială,
- Posibilitatea accesării electronice a măsurilor de sprijin de care pot beneficia sau la care aceștia au dreptul,
- Optimizarea fluxului de depunere a documentelor și de soluționare a solicitărilor în vederea obținerii beneficiilor în domeniul asistenței sociale,
- Raportarea electronică a datelor din anchetele sociale obținute din culegerea prin terminale mobile(tablete)
- În cadrul acestui proiect se vor achiziționa echipamente care vor fi puse la dispoziția tuturor celor 3181 de unități administrativ teritoriale,
- Se vor încheia protocoale de colaborare, urmând ca fiecare UAT să nominalizeze 2 persoane din structura UAT-ului, din care cel puțin unul este asistent social/tehnician asistență socială care să-l primească și să-l utilizeze numai în legătură cu activitatea pentru care a fost pus la dispoziție,

Protocolul(Anexa 1 la proiectul de hotărâre) are ca obiect:

- Punerea la dispoziție de către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale(MMSS)- a următoarelor echipamente: o imprimantă multifuncțională, 1 calculator și o tabletă, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate,
- Asigurarea nominalizării a cel puțin unei persoane responsabile din structura UAT-ului din cadrul serviciilor sociale, care să colaboreze cu operatorul economic în vederea desfășurării activității de digitizare,
- Punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilitățile generale, inclusiv acces la internet,
- Asigurarea accesului controlat la pachetul de echipamente transferat de MMSS, pentru activități de întreținere și mentenață pe perioada de implementare a proiectului, precum și pentru alte activități legale în perioada post implementare a proiectului,
- Colaborează permanent cu echipa de Management a Proiectului MMSS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora,

Având în vedere cele expuse mai sus, propun aprobarea încheierii protocoalelor de colaborare între între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Florești pentru implementarea proiectului " HUB DE Servicii MMSS -SII MMSS" COD MYSMIS 130963, urmând a fi supus dezbaterii și aprobării în plenul Consiliului Local Floresti.

Serviciu Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi,
Șef servicu Chendrean Hilda Beàta

Hilda Beata Chendrean
Semnat digital de Hilda Beata Chendrean
Data: 2023.06.27 13:22:17 +03'00'

Compartiment Monitorizarea Procedurilor Administrative,
Consilier juridic Lupașcu Ioana Miruna

Ioana-Miruna Lupascu
Digitally signed by Ioana-Miruna Lupascu
Date: 2023.06.27 14:02:52 +03'00'