ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
COMUNA FLOREȘTI
CONSILIUL LOCAL
Nr. înreg. 54/16.04.2026

Avizat secretar general,
Orza Alin-Răzvan

Orza Alin-Razvan
Digitally signed by Orza Alin-Razvan
Date: 2026.04.16 18:48:08 +03'00'

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat pentru proiectul „Campus educațional Cetatea Fetei Florești", depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare" codificarea PRNV/2026/624/1, cod SMIS 365427

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI FLOREŞTI, JUDEŢUL CLUJ, întrunit în sedinţă extraordinară în data de aprilie 2026,

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre privind aprobarea fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat pentru proiectul „Campus educațional Cetatea Fetei Florești", depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare" codificarea PRNV/2026/624/1, cod SMIS 365427,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 42640/16.04.2026 întocmit de către Primarul Comunei Florești, în calitate de inițiator,

În conformitate cu prevederile METODOLOGIEI DE SELECŢIE A PARTENERILOR PENTRU APELURILE PRIVIND PREGĂTIREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICO – ECONOMICE, Versiunea 5, conform CORRIGENDUM nr. 4 din 20.02.2026;

Potrivit dispozițiilor art. 5 alin. (3) și (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 129 alin. (2) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 129, 134 alin. (4), 139 și 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1. Se aprobă fișa de proiect „Campus educațional Cetatea Fetei Florești" în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, Prioritatea „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare", Obiectiv specific < Infrastructură educațională – Infrastructură educațională >, apelul de proiecte codificarea PRNV/2026/624/1, cod SMIS 365427.

Art. 2. Se aprobă Acordul de parteneriat între Agenția de Dezvoltare Nord-Vest – lider de proiect și UAT Comuna Florești în vederea implementării în comun a proiectului, conform Acordului de parteneriat care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă valoarea totală a fișei de proiect „Campus educațional Cetatea Fetei Florești", în cuantum de 2.547.582,40 lei (inclusiv TVA).

Art. 4. Se aprobă contribuția proprie a UAT Comuna Florești, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă, în cuantum de 50.951,65 lei, reprezentând confinanțarea pentru „Campus educațional Cetatea Fetei Florești".

Art. 5. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării fișei de proiect „Campus educațional Cetatea Fetei Florești", pentru implementarea în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al comunei Floreşti.

Art. 6. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor.

Art. 7. Sumele reprezentând cheltuieli administrative și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de implementare și durabilitate a „Campus educațional Cetatea Fetei Florești" se vor suporta de către COMUNA FLOREŞTI.

Art. 8. Se împuternicește dl **Pivariu Bogdan-Nicolae**, având funcţia de **Primar**, să semneze toate actele necesare și acordul de finanțare în numele comunei Floreşti, judeţul Cluj și al partenerului, dacă este cazul.

Art. 9. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Florești, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la adoptare, Primarului Comunei Florești, Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică, în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, prin afișare la sediul Primăriei, respectiv pe pagina de internet aferentă www.floresticluj.ro.

PRIMAR,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Semnatar: Pivariu Bogdan-Nicolae
Data si ora semnarii: 2026.04.16 18:22:27 +0300

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.floresticluj.ro

Nr. înreg. 42640
din 16.04.2026

CĂTRE
CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI

Pivariu Bogdan Nicolae, în calitate de primar al Comunei Florești,

În temeiul prevederilor art. 136, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat pentru proiectul „Campus educațional Cetatea Fetei Florești", depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare" codificarea PRNV/2026/624/1, cod SMIS 365427, proiect în susținerea căruia înaintez următorul:

REFERAT DE APROBARE,

Apelul competitiv de proiecte nr. PRNV/2026/624/1 a fost lansat în data de 27 februarie 2026, cu scopul de selecție al partenerilor de către Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest în vederea depunerii cererilor de finanțare pentru apelurile de proiecte din cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, în vederea accesării sprijinului financiar cu scopul pregătirii documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare.

Scopul apelului de proiecte este de a asigura un cadru transparent al procesului de selecție a partenerilor pe baza fișelor de proiect depuse de potențialii parteneri- solicitanți de finanțare în scopul obținerii sprijinului financiar pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice care vizează următoarea perioadă de programare.

Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 acordă sprijin financiar pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice a proiectelor din următoarele domenii de intervenție:

- Eficiență energetică;
- Infrastructură verde - municipii reședință de județ;
- Infrastructură verde - orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ;
- Mobilitate urbană - municipii reședință de județ (investiții în infrastructură);
- Mobilitate urbană – orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ (investiții în infrastructură);
- Infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv investiții în siguranța infrastructurii rutiere;
- Infrastructură educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice / vocaționale / tehnice; campusuri universitare; infrastructură universitară);
- Regenerare urbană - municipii reședință de județ;
- Regenerare urbană - orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ;
- Conservarea și protecția patrimoniului - mediul urban și rural (localizat în mediul urban care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO și grupa B; localizat în mediul rural care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO);

- Turism mediul urban și rural (inclusiv infrastructură all-season).

Prin apelurile de proiecte se acordă sprijin financiar pentru elaborarea pachetelor de documentații tehnico-economice (cheltuieli eligibile):

- studiul de fezabilitate sau documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (SF/DALI) + Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Construire (DTAC)/Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Demolare (DTAD) + proiectul tehnic de execuție (PTE).

SAU

- Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Construire (DTAC)/Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Demolare (DTAD) + proiectul tehnic de execuție (PTE)

SAU

- proiectul tehnic de execuție (PTE).

În urma deschiderii apelului de proiecte, UAT Comuna Florești a obținut finanțare pentru un număr de 5 fișe de proiect, astfel:

- Eficiență energetică;
- Infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv investiții în siguranța infrastructurii rutiere;
- Infrastructură educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice / vocaționale / tehnice; campusuri universitare; infrastructură universitară);
- Conservarea și protecția patrimoniului - mediul urban și rural (localizat în mediul urban care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO și grupa B; localizat în mediul rural care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO);
- Turism mediul urban și rural (inclusiv infrastructură all-season).

Astfel, conform dispozițiilor METODOLOGIEI DE SELECȚIE A PARTENERILOR PENTRU APELURILE PRIVIND PREGĂTIREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICO – ECONOMICE, Versiunea 5, conform CORRIGENDUM nr. 4 din 20.02.2026, în vederea semnării Acordului de parteneriat este necesară Hotărârea Consiliului Local de aprobare a fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat.

Totodată, este necesară aprobarea contribuției de 2% din valoarea eligibilă a fișei de proiect, precum și suportarea tuturor cheltuielilor neeligibile sau care pot apărea în legătură cu proiectul.

Analizând considerentele menționate, apreciez oportun și legal prezentul proiect de hotărâre și îmi exprim inițiativa de promovare a acestuia în temeiul art. 136 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și solicit Consiliului Local Florești aprobarea acestuia.

PRIMAR
PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Semnatar: Pivariu Bogdan-Nicolae
Data si ora semnarii: 2026.04.16 18:24:20 +0300

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.floresticluj.ro

Nr. 42644/16.04.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

În urma analizei proiectului de hotărâre nr. 54/16.04.2026 privind privind aprobarea fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat pentru proiectul „Campus educațional Cetatea Fetei Florești", depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare" codificarea PRNV/2026/624/1, cod SMIS 365427, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, constatăm următoarele:

Apelul competitiv de proiecte nr. PRNV/2026/624/1 a fost lansat în data de 27 februarie 2026, cu scopul de selecție al partenerilor de către Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest în vederea depunerii cererilor de finanțare pentru apelurile de proiecte din cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, în vederea accesării sprijinului financiar cu scopul pregătirii documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare.

Prin apelurile de proiecte se acordă sprijin financiar pentru elaborarea pachetelor de documentații tehnico-economice (cheltuieli eligibile):

- studiul de fezabilitate sau documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (SF/DALI) + Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Construire (DTAC)/Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Demolare (DTAD) + proiectul tehnic de execuție (PTE).

SAU

- Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Construire (DTAC)/Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Demolare (DTAD) + proiectul tehnic de execuție (PTE)

SAU

- proiectul tehnic de execuție (PTE).

În urma deschiderii apelului de proiecte, în data de 27 februarie 2026, UAT Comuna Florești a obținut finanțare pentru un număr de 5 fișe de proiect, astfel:

- Eficiență energetică;
- Infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv investiții în siguranța infrastructurii rutiere;
- Infrastructură educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice / vocaționale / tehnice; campusuri universitare; infrastructură universitară);
- Conservarea și protecția patrimoniului - mediul urban și rural (localizat în mediul urban care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO și grupa B; localizat în mediul rural care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO);
- Turism mediul urban și rural (inclusiv infrastructură all-season).

Temeiul de drept:

- Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului,
- METODOLOGIA DE SELECŢIE A PARTENERILOR PENTRU APELURILE PRIVIND PREGĂTIREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICO – ECONOMICE, Versiunea 5, conform CORRIGENDUM nr. 4 din 20.02.2026, care prevede ca document necesar în vederea semnării Acordului de parteneriat Hotărârea Consiliului Local de aprobare a fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat,
- Art. 129 alin. 2 lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia: (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuţii: b) atribuţii privind dezvoltarea economico-socială şi de mediu a comunei, oraşului sau municipiului.

Având în vedere cele expuse mai sus, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de natură tehnică, economică și juridică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

COMPARTIMENT JURIDIC,
Consilier juridic, Ioana Mihaela Șereș

Semnatar: Seres Ioana-Mihaela
Data si ora semnarii: 2026.04.16 18:01:09 +0300

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE, IMPLEMENTARE ȘI POSTIMPLEMENTARE PROIECTE ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ,
Consilier achiziții publice, Alina-Ioana Chioreanu

Semnatar: Chioreanu Alina-Ioana
Data si ora semnarii: 2026.04.16 17:58:58 +0300

ACORD DE PARTENERIAT

încheiat între ADR Nord-Vest, în calitate de lider de parteneriat și partener/parteneri pentru realizarea proiectului

„Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare - <Infrastructură educațională> ”,

Nr. .....

(Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la data semnării contractului de finanțare fiind parte integrantă din acesta).

Prezentul acord se poate completa cu prevederi specifice proiectului respectiv, însă orice eliminare/modificare din cadrul prezentului acord de parteneriat se poate efectua numai cu o justificare prealabilă și care să nu contravină prevederilor legale incidente domeniului).

Art. 1. Părțile

1. **Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest (ADR Nord-Vest),** organism neguvernamental, non profit și de utilitate publică, care se organizează şi funcţionează în condiţiile Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările şi completările ulterioare, cu sediul în Comuna Baciu, sat Rădaia nr. 50, jud. Cluj, Sediu secundar/ Adresă de corespondenţă: Mun. Cluj-Napoca, strada Donath, numărul 53A, codul fiscal 11463302, având calitatea **Lider de parteneriat** reprezentat prin Margareta TALOȘ, în calitate de persoană delegată ca reprezentant legal al liderului de parteneriat – ADR Nord-Vest
2. **UAT COMUNA FLORESTI,** cu sediul în comuna Florești, str. Avram Iancu, nr. 170, județul Cluj, codul fiscal[1] 15148952, **având calitatea de membru / Partener , reprezentat prin PIVARIU BOGDAN NICOLAE - Primar**,

au convenit următoarele:

Art. 2. **Interpretare**

(1) Orice expresie și/sau cuvânt care nu este definit în prezentul Acord, dar este definit în Contractul de finanțare/Cererea de finanțare va avea înțelesul prevăzut în aceste documente.

[1] Codul fiscal sau codul TVA, după caz

În prezentul acord, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(2) Termenul ”zi” ori ”zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică altfel.

(3) În Prezentul Acord, trimiterea la un contract presupune referirea în mod specific la forma curentă a acelui contract aşa cum a fost acesta amendat.

(4) În Prezentul Acord, titlurile şi cuprinsul sunt inserate numai pentru o mai uşoară referinţă şi nu vor afecta interpretarea Prezentului Acord.

Art. 3. Obiectul

(1) Obiectul acestui acord este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente ce va fi depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare”codificarea PRNV/2026/624/1, **cod SMIS 365427.**

(2) Scopul parteneriatului este acela de pregătire, depunere și implementare pentru proiectul *Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare <Infrastructură educațională – Infrastructură educațională>* este elaborarea documentației tehnico – economice necesară proiectului/proiectelor de investiții *„Campus educational Cetatea Fetei Floresti”,*

Proiect 1 cu o valoare totală eligibilă de 2,547,582.40 lei.

(3) Acest Acord este parte integrantă din Contractul de finanțare, ca anexă a acestuia.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

(1) Partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului şi să îşi asume rolul lor în cadrul proiectului, aşa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.

(2) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat şi să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluţia proiectului.

(3) Partenerii trebuie să implementeze activităţile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale şi de etică.

(4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile referitoare la conflictul de interese şi regimul incompatibilităţilor, iar, în cazul apariţiei unei asemenea situaţii, să dispună luarea măsurilor care să conducă la stingerea acesteia şi evitarea producerii unei situații similare în viitor.

(5) Partenerii înțeleg și acceptă faptul că vor răspunde individual față de AM, pentru realizarea angajamentelor asumate de fiecare dintre aceștia în implementarea proiectului conform Cererii de finanțare.

Art. 5. Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

partener:

Organizaţia	Descrierea activităţilor/ subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Rezultate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Valoarea totală eligibilă alocată fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a proiectului (lei/%)
Lider de parteneriat ADR NORD-VEST	***1***. *Elaborarea și depunerea cererii de finanțare* ***2***. *Semnarea contractului de finanțare* ***3***. *Managementul proiectului* *3.1 Constituirea echipei de management și de implementare a proiectului* *3.2 Organizarea de întâlniri de lucru cu membrii echipei de management și de implementare (lider de parteneriat și partener)* *3.3 Coordonarea raportării tehnice și financiare* ***4***. *Informare și publicitate* *Promovarea proiectului prin diverse mijloace de comunicare*		0 lei 0%
Partener UAT Comuna Floreşti	*1. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare* *2. Managementul proiectului de investiție* *2.1 Constituirea echipei de management și de implementare a proiectului de investiție* *2.2 Organizarea de întâlniri de lucru cu membrii echipei de management și de implementare (lider de Parteneriat și partener)* *2.3 Elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/ rambursare* *3. Organizarea și derularea procedurilor de achiziții publice realizate pentru contractarea serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnice* *4. Monitorizarea contractului pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice* *5. Recepția documentațiilor tehnico-economice* *6. Informare și publicitate* *6.1 Promovarea proiectului prin diverse mijloace de comunicare*	Echipa de management și de implementare constituită Rapoarte de progres/ cereri de rambursare elaborate Achiziții publice derulate pentru elaborarea documentațiilor tehnice Documentații tehnice elaborate (se va specifica numărul de documentații) Proiect promovat prin mijloace diverse de informare și publicitate	2,547,582.40 lei 100%

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuţia la cheltuielile eligibile ale proiectului după cum urmează:

Organizaţia	Contribuţia (unde este cazul)
Lider de parteneriat	
ADR NORD-VEST	**0 lei**
UAT COMUNA FLOREȘTI	**50,951.65 lei**

În plus, partenerul va asigura îndeplinirea sarcinilor prezentate la articolul *8 Obligații*.

(3) Informații despre conturile bancare

	IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa sucursala	Alte info
ADR NORD-VEST						
Partener UAT COMUNA FLORESTI	RO71TREZ21621A454803XXXX	Cont prefinantare	TREZORERIA JUDETEANA CLUJ	TREZORERIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA	Piața Avram Iancu 19, 400089 Cluj-Napoca	
	RO80TREZ21621A454801XXXX	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent				
	RO27TREZ21621A454802XXXX	Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori				

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile HG nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernul (OUG) nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Perioada de valabilitate a acordului

(1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Acordul de parteneriat trebuie semnat de lider și de toți partenerii până la depunerea cererii de finanțare și cel mai târziu la data semnării contractului de finanțare. Dacă perioada de valabilitate a Contractului de finanțare se prelungește prin act adițional, perioada de valabilitate a Acordului de parteneriat se prelungește conform perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

Art. 7. Drepturile şi obligațiile liderului de parteneriat

Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații şi documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat va elabora și semna cererea de finanțare, contractul de finanţare, precum și Cererile de Rambursare.

(2) Liderul de parteneriat este responsabil de coordonarea elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/rambursare și de verificarea cheltuielilor efectuate de către partener și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia.

(3) Liderul de parteneriat va înainta catre AM cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului de finanțare.

(4) Liderul de parteneriat va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului şi va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(5) Liderul de parteneriat se va asigura că propunerile pentru modificări ale proiectului care vizează activităţile, rezultatele, indicatorii și bugetul aferente fiecărui partener vor fi convenite prin consimțământ scris al fiecărui partener înainte de solicitarea aprobării de către Autoritatea de Management (AM).

(6) Liderul este responsabil cu transmiterea cererilor de pre-finanţare/rambursare către AM conform prevederilor contractului de finanţare.

(7) În raporturile dintre parteneri, fiecare partener răspunde doar pentru realizarea activităților ce îi revin şi niciunul dintre parteneri nu este în nici un fel răspunzător pentru activitățile realizate de celălalt partener.

(8) Liderul are obligația să păstreze toate documentele originale, privind activitățile derulate în vederea asigurarii unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(9) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea de la AM a contractului de

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

finanțare/notificărilor/actelor adiționale semnate, liderul de parteneriat are obligația de a transmite fiecărui partener câte o copie a acestor documente.

Art. 8 Drepturile și obligațiile Partenerilor

Drepturile

(1) Partenerii au dreptul de a solicita rambursarea cheltuielilor angajate ca eligibile conform rolului deținut în proiect.
(2) Partenerii au dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze copii ale rapoartelor de progres şi financiare.
(4) Partenerii au dreptul să fie consultați de către liderul de parteneriat în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (de ex. activităţi, rezultate, indicatori), înaintea solicitării aprobării de către AM.

Obligaţiile

(1) Partenerii vor pregăti, sub coordonarea liderului de parteneriat, cererea de finanţare.
(2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informaţii de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către lider, AM, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanţate din instrumente structurale și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
(3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informaţii sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres şi a cererii de rambursare.
(4) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
(5) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
(6) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele acestora de către AM.
(7) Partenerii care vor avea o cheltuială afectată de neregulă au obligația restituirii sumelor către AM, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurării din resurse proprii a contravalorii acesteia.
(8) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
(9) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerii care au beneficiat de finanțarea nerambursabilă răspund pentru restituirea sumelor de care au beneficiat acordate pentru proiect.
(10) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AM.
(11) Partenerii se obligă să depună, până la finalul perioadei de durabilitate al contractului de finanțare semnat cu AM PR NV 2021-2027, cereri de finanțare în condițiile prevăzute de apelurile de proiecte

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

în perioada de programare 2028-2034 pentru proiectele pentru care primesc finanțare. În caz contrar, partenerii au obligația returnării sumelor primite în urma emiterii de către AM a titlurilor de creanță conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Partenerii au obligația de a contribui la atingerea indicatorilor asumați prin realizarea documentațiilor aferente proiectelor de investiții și solicitarea la rambursare a cheltuielilor cu aceste documentații.

(13) Partenerii sunt responsabili să asigure demarcarea între activitățile din cadrul proiectului și celelalte activități/servicii conform statutului propriu în vederea evitării dublei finanțări.

(14) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate de către acesta în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului (5 ani), oricare intervine ultima.

(15) Partenerii vor asigura bugetul necesar cheltuielilor neeligibile, conform Ghidului Solicitantului, aferente activității desfășurate, precum și cele rezultate ca urmare a verificărilor echipei de management.

Art. 9. Plăți

(1) Plăţile pentru proiect vor fi făcute de către parteneri, din conturile dedicate proiectului și în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.

(2) Cheltuielile efectuate de către parteneri vor fi rambursate de către AM PR NV pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în contractul de finanțare.

Art. 10. Achiziții publice

(1) Achiziţiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către partener conform cererii de finanțare, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condiţiilor din contractul de finanţare şi a instrucţiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 11. Proprietatea

(1) Partenerii au obligaţia să se asigure că nu vor desfăşura activităţi economice în scopul obţinerii de venituri/profit, din documentațiile tehnico- economice elaborate, în afara activităţilor pentru care a fost finanţat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terţe părţi.

Art. 12. Confidențialitate

(1) Partenerii convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Partenerii înțeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Ca excepție de la paragraful (1), următoarele elemente nu vor avea caracter confidențial:

a) Denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului (lider de parteneriat și parteneri), data de începere și cea de finalizare ale proiectului, datele de contact – minimum o adresă de e- mail și

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;

b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;

c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă;

d) informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;

e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;

g) elemente de sustenabilitate a rezultatelor proiectului – informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul(UE) 2021/1060.

(3) Prezentul Acord de parteneriat reprezintă un acord ferm pentru parteneri în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Art. 13. Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Acordului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Acordului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, pandemie.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

(6) Executarea Acordului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

(7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Acord pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Acordului de parteneriat.

Art. 14. Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica legislația românească şi va fi interpretat în conformitate cu aceasta.
(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul sa convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanţe au loc şi nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 15. Dispoziţii finale

(1) Comunicarea între părți se va realiza prin scrisoare oficială și/sau poștă electronică. Adresele de e-mail care vor fi utilizate în acest scop vor fi comunicate în scris.
(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Prezentul contract a fost încheiat într-un exemplar, semnat electronic, de fiecare parte.

Lider de parteneriat **Partener proiect**

Persoană delegată în calitate de reprezentant legal al liderului de parteneriate – ADR Nord-Vest
Margareta TALOȘ

PRIMAR

PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Consilier Juridic

.....

Agenţia de Dezvoltare Regională Nord-Vest ***UAT COMUNA FLOREȘTI***

Data

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

ANEXA 1

FIŞA DE PROIECT DE INVESTIȚIE

- **CONFORM CORRIGENDUM NR.2 DIN 12.02.2026 -**

I.	**DATE GENERALE DESPRE PROIECT**
1.	**Titlul proiectului de investiție: CAMPUS EDUCATIONAL CETATEA FETEI FLORESTI**
2.	**Instituţia/structura beneficiară: UAT Comuna Floreşti** **Selectați tipologia solicitantului** **UAT Comună din componența Zonelor Urbane Funcționale (ZUF) aferente Municipiilor reședință de județ, limitrofe acestora** ***PARTENER:*** *UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE „IULIU HATIEGANU" CLUJ-NAPOCA* ***REPREZENTANT LEGAL:*** *RECTOR PROF. DR. ANCA DANA BUZOIANU* ***TIPOLOGIA:*** *INSTITUTIE DE INVATAMANT SUPERIOR DE STAT* *Completați date cu privire la denumirea solicitantului. În cazul parteneriatelor se vor introduce informațiile pentru toți partenerii.* *Notă: Solicitanții la finanţare sunt entitățile eligibile stabilite prin Ghidul solicitantului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare"aferent apelurilor de proiecte*
3.	**Domeniul intervenției:** Selectați din listă domeniul (o singură variantă de răspuns) vizat de investiția care face obiectul documentației tehnico-economice: ☐Eficiență energetică ☐Infrastructura verde - municipii reședință de județ ☐Infrastructura verde – altele decât municipiile reședință de județ ☐Mobilitate urbană - municipii reședință de județ ☐Mobilitate urbană - altele decât municipiile reședință de județ ☐Infrastructura rutieră ☐Infrastructura educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice/vocaționale/tehnice) ☒Campusuri educaționale universitare ☐Regenerare urbană - municipii reședință de județ ☐Regenerare urbană - altele decât municipiile reședință de județ ☐Patrimoniu urban ☐Turism urban

	☐Infrastructură turistică all season - urban ☐Patrimoniu rural ☐Patrimoniu (situri) UNESCO - rural ☐Turism rural ☐Infrastructură turistică all season - rural
4.	**Date de contact** 4.1. Datele de contact ale instituției/structurii solicitantului: Nume: **BOGDAN NICOLAE PIVARIU** Telefon: **0364994** E-mail: **primaria@floresticluj.ro** ** Datele furnizate în această secțiune vor fi utilizate în vederea întocmirii acordului de parteneriat. Se recomandă completarea corectă a informațiilor. 4.2. Datele de contact ale responsabilului de proiect: Nume: **ALINA IOANA CHIOREANU** Telefon: **0755017274** E-mail: **alina.chioreanu@floresticluj.ro**
II.	**Obiective și rezultate prevăzute prin proiect**
5.	**Obiectivele proiectului de investiție** **Obiectivul general al proiectului de investiție:** Dezvoltarea unui campus universitar modern în comuna Florești, integrat în zona funcțională urbană a municipiului Cluj-Napoca, în scopul creșterii capacității de școlarizare, descongestionării infrastructurii educaționale din municipiu și consolidării rolului Floreștiului ca pol rezidențial și educațional al zonei metropolitane. **Obiectivul specific al proiectului de investiție:** 1. Creșterea capacității infrastructurii universitare prin realizarea de spații educaționale moderne (săli de curs, laboratoare, facilități conexe), adaptate creșterii demografice și cererii academice din zona metropolitană. 2. Descongestionarea infrastructurii educaționale din municipiul Cluj-Napoca și consolidarea Floreștiului ca pol educațional în cadrul zonei urbane funcționale.
6.	**Descrierea și rezultate așteptate ale proiectului de investiție** *Proiectul de investiție presupune **dezvoltarea unui campus universitar dedicat extinderii activităților academice ale Universității de Medicină și Farmacie în comuna Florești**, prin realizarea unui ansamblu educațional integrat pe un teren aflat în proprietatea Comunei Florești, cu o suprafață studiată de aproximativ **120.000 mp**.* *Investiția urmărește crearea unui nou pol academic regional, capabil să susțină activități didactice, de cercetare, administrative și de cazare pentru studenți, într-un cadru modern, sustenabil și conectat la infrastructura urbană existentă.*

	*Pentru implementarea investiției este necesară **elaborarea unei documentații tehnico-economice complete de tip SF + DTAC + PT + DE**, aferentă întregului ansamblu.* ***Structura investiției*** *Campusul universitar va include următoarele imobile principale:* ***Imobil 1 – Clădire educațională*** *Suprafață desfășurată aproximativ 17.000 mp - spații educaționale (săli de curs, laboratoare, amfiteatre), spații administrative și funcțiuni conexe activității educaționale de bază.* ***Imobil 2 – Sală de sport*** *Suprafață desfășurată aproximativ 1.500 mp.* ***Imobil 3 – Cămin studențesc 1*** *Suprafață desfășurată aproximativ 4.200 mp, cu o capacitate estimată de aproximativ 200 locuri.* ***Imobil 4 – Cămin studențesc 2*** *Suprafață desfășurată aproximativ 4.200 mp, cu o capacitate estimată de aproximativ 200 locuri.* ***Imobil 5 – Parcaj multietajat*** *Suprafață desfășurată aproximativ 5.500 mp, cu o capacitate estimată de aproximativ 200 locuri de parcare.* ***Rezultatele așteptate ale proiectului*** ***Crearea unui nou campus universitar modern**, capabil să susțină extinderea activităților academice și de cercetare.* ***Creșterea capacității educaționale regionale**, prin dezvoltarea a aproximativ 17.000 mp de spații educaționale și administrative.* ***Asigurarea a aproximativ 400 locuri de cazare pentru studenți**, prin construirea a două cămine studențești.* ***Dezvoltarea infrastructurii sportive universitare**, prin realizarea unei săli de sport dedicate.* ***Asigurarea infrastructurii de mobilitate auto**, prin realizarea unui parcaj multietajat cu aproximativ 200 locuri.* ***Consolidarea profilului educațional al comunei Florești**, prin transformarea acesteia într-un pol academic regional.* ***Generarea de efecte economice și sociale indirecte**, prin atragerea de studenți, cadre didactice și activități conexe în zonă.*
7.	**Buget estimat total al investiției** *203,876,000.00 RON, din care 168,492,561.98 RON fără TVA* *40,000,000.00 EUR, din care 33,057,851.24 EUR fără TVA* **Buget estimat eligibil al investiției** *203,876,000.00 RON, din care 168,492,561.98 RON fără TVA* *40,000,000.00 EUR, din care 33,057,851.24 EUR fără TVA* *Notă **Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului (1 euro = 5,0969 lei).*

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

III. Date referitoare la documentația tehnico-economică pentru care se solicită finanțare	
8.	**2. Documentații tehnico- economice pentru care se solicită finanțare** a) **Studiu de fezabilitate (SF)/Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) + Documentație Tehnică pentru Autorizația de Construire (DTAC) / Documentație Tehnică pentru Autorizația de Desființare (DTAD) + Proiect tehnic și detalii de execuție (PT) – 5 puncte** ~~b) Documentație Tehnică pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construcții **(DTAC)/** Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (**DTAD) +** Proiect tehnic și detalii de execuție **(PT+DE) – 8 puncte**~~ ~~c) Proiect tehnic și detalii de execuție **(PT + DE) – 10 de puncte**~~ ***ATENȚIE***: *Toate obiectele/obiectivele vizate de fișa de proiect trebuie să ajungă la finalul perioadei de durabilitate la stadiul de Proiect tehnic și detalii de execuție (PT + DE).* *În funcție de stadiul de proiectare, se va acorda punctaj pentru documentația aflată în stadiul cel mai avansat de maturitate.* **Se va selecta una din opțiunile prezentate. Solicitantul va prezenta o scurtă descriere a stadiului pregătirii proiectului (gradul de maturitate).* **Fișa de proiect prezintă clar pachetul de documentații tehnico-economice pentru care se solicită finanțare, conform prevederilor Metodologiei de selecție.* ** Se vor depune documente justificative în funcție de stadiul achiziției, în conformitate cu prevederile Metodologiei de selecție a partenerilor.* ** Se va specifica numărul de documentații tehnico-economice pentru care se solicită finanțare.* • *Număr de documentații de tip SF/DALI = **1 DOCUMENTATIE*** • *Număr de documentații de tip DTAC/DTAD = **1 DOCUMENTATIE*** • *Număr de documentații de tip PT+DE = **1 DOCUMENTATIE*** **PUNCTAJ = 5 PUNCTE**
9.	**Perioada de implementare pentru realizarea documentațiilor în cadrul proiectului** **Data de finalizare: 30.12.2027** *Notă: Perioada maximă de implementare nu poate depăși 30.12.2027. (include și perioada necesară efectuării plăților către contractor).*
10.	**Buget estimat eligibil al documentațiilor tehnico-economice** ***2,547,582.40 RON**, din care **2,105,440.00** RON fără TVA* ***499,829.78 EUR**, din care **413,082.46** EUR fără TVA*

	1 = 2 + 3 Valoare totală	*2 = 4 + 5 Valoare eligibilă*	*3 Valoare neeligibilă*	*4 Valoare nerambursabilă*	*5 Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar*	*6 = 3 + 5 Valoare cofinanțare beneficiar*
RON	*2,547,582.40*	*2,547,582.40*	*0*	*2,496,630.75*	*50,951.65*	*50,951.65*
EUR	*499,829.78*	*499,829.78*	*0*	*489,833.18*	*9,996.60*	*9,996.60*

*Notă: Se vor atașa documente justificative care fundamentează necesitatea bugetului (contract de servicii, anunț de publicare, oferte de preț, după caz)

**Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului. (1 euro = 5,0969 lei)*

11.

IV. Justificarea proiectului de investiție

1.1. Corelarea investițiilor proiectului cu prevederile strategice de la nivel european/național/regional/local – 10 puncte

Agenda 2030 - Dezvoltare durabila
Obiectivul 3. Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor la orice vârstă
3.c Creșterea substanțială a finanțării sănătății și recrutarea, dezvoltarea, formarea și menținerea forței de muncă din domeniul sănătății în țările în curs de dezvoltare, în special în țările cel mai puțin dezvoltate și în statele insulare mici în curs de dezvoltare
Prin realizarea, în parteneriat cu UMF Cluj-Napoca, a unui campus universitar în Florești care include infrastructură didactică și componentă de cazare pentru studenți, UAT Florești contribuie la atingerea țintei 3.c din Agenda 2030 (ODD 3), sprijinind în mod concret formarea, recrutarea, dezvoltarea și menținerea forței de muncă din domeniul sănătății: investiția crește capacitatea și calitatea procesului de pregătire prin spații adecvate pentru activități educaționale și practice, reduce barierele de acces și continuitate generate de costuri, navetă și deficitul de locuire, consolidează performanța și finalizarea parcursului de studiu printr-un cadru stabil și predictibil, facilitează dezvoltarea competențelor printr-un ecosistem educațional modern (inclusiv activități de perfecționare și colaborări instituționale), și întărește retenția viitorilor profesioniști în regiune prin integrarea lor într-o comunitate care investește în pregătirea și bunăstarea resursei umane medicale, reprezentând o intervenție structurală cu efect direct asupra capacității sistemului de sănătate de a funcționa și de a se dezvolta pe termen lung.

Agenda 2030 - Dezvoltare durabila
Obiectivul 4. Asigurarea unei educații echitabile, favorabile incluziunii și de calitate și promovarea posibilităților de învățare pe tot parcursul vieții, pentru toți
4.3 Până în 2030, asigurarea accesului egal pentru toate femeile și toți bărbații la educație tehnică, profesională sau superioară, inclusiv universitară, la prețuri accesibile și de calitate.
Proiectul contribuie direct la atingerea țintei 4.3 din Agenda 2030 (ODD 4) prin creșterea accesului egal al femeilor și bărbaților la educație superioară de calitate, în condiții mai accesibile:

	infrastructura educațională modernă extinde capacitatea de școlarizare și îmbunătățește calitatea procesului de predare–învățare, iar componenta de cazare reduce barierele economice și logistice asociate studiilor universitare, în special costurile de locuire și presiunea deplasărilor, ceea ce sprijină participarea și continuitatea studiilor pentru tineri din medii diferite și limitează riscul ca accesul la educație universitară să fie condiționat de venit, proximitate sau constrângeri de mobilitate. **Agenda 2030 - Dezvoltare durabila** **Obiectivul 4. Asigurarea unei educații echitabile, favorabile incluziunii și de calitate și promovarea posibilităților de învățare pe tot parcursul vieții, pentru toți** **4.a Construirea și modernizarea unor centre educaționale adaptate pentru copii, pentru persoanele cu dizabilități, care iau în considerare dimensiunea de gen și care oferă tuturor medii de învățare sigure, nonviolente, favorabile incluziunii și eficiente** Proiectul va contribui la atingerea țintei 4.a din Agenda 2030 (ODD 4) prin dezvoltarea unei infrastructuri educaționale moderne, care va putea fi proiectată și operată ca mediu de învățare sigur, incluziv și eficient: campusul va permite integrarea încă din faza de proiectare a principiilor de accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități (circulații, orientare, utilizare facilă a spațiilor și serviciilor), a măsurilor de siguranță și prevenție (controlul accesului, iluminat adecvat, spații comune supravegheabile și funcționale), precum și a unor soluții care vor lua în considerare dimensiunea de gen (facilități și spații adaptate nevoilor diferite, utilizare confortabilă și nediscriminatorie), astfel încât toți utilizatorii să beneficieze de un cadru de studiu și locuire nonviolent, favorabil incluziunii și orientat spre performanță educațională. **Agenda 2030 - Dezvoltare durabila** **Obiectivul 4. Asigurarea unei educații echitabile, favorabile incluziunii și de calitate și promovarea posibilităților de învățare pe tot parcursul vieții, pentru toți** **4.c Până în 2030, sporirea substanțială a ofertei de cadre didactice calificate, inclusiv prin cooperarea internațională pentru formarea profesorilor în țările în curs de dezvoltare, în special în țările cel mai puțin dezvoltate și în statele insulare mici în curs de dezvoltare** Proiectul va contribui la atingerea țintei 4.c din Agenda 2030 (ODD 4) prin consolidarea capacității instituționale de a atrage, forma și menține cadre didactice calificate în învățământul superior medical: campusul va permite extinderea și modernizarea infrastructurii de predare și învățare, ceea ce va crea condiții adecvate pentru desfășurarea actului didactic la standarde ridicate, va sprijini dezvoltarea profesională a personalului prin spații și resurse care vor facilita activități de perfecționare, mentorat și formare continuă, și va crește atractivitatea mediului universitar pentru recrutarea și retenția profesorilor (inclusiv a specialiștilor cu profil clinic și didactic), astfel încât oferta educațională să poată fi susținută de resursă umană calificată, pe termen lung. **Agenda 2030 - Dezvoltare durabila** **Obiectivul 9. Dezvoltarea unei infrastructuri reziliente, promovarea industrializării incluzive și durabile și încurajarea inovării**

	9.1 Dezvoltarea unei infrastructuri de calitate, fiabile, durabile și reziliente, inclusiv a infrastructurii regionale și transfrontaliere, pentru a sprijini dezvoltarea economică și bunăstarea umană, asigurând tuturor accesul echitabil și la costuri accesibile Proiectul va contribui la atingerea țintei 9.1 din Agenda 2030 (ODD 9) prin dezvoltarea unei infrastructuri publice de educație și cazare studențească de calitate, fiabile, durabile și reziliente, care va sprijini direct bunăstarea și accesul echitabil la servicii educaționale: campusul va funcționa ca infrastructură regională de interes public, va crește capacitatea de furnizare a educației universitare și va reduce presiunile logistice asociate accesului la studii (în special prin componenta de acomodare), iar prin proiectare și operare orientate spre durabilitate și reziliență va asigura utilizarea eficientă și pe termen lung a investiției, astfel încât accesul la infrastructura educațională să fie mai previzibil, mai echitabil și mai accesibil din perspectiva costurilor și a funcționalității. **Agenda 2030 - Dezvoltare durabila** **Obiectivul 9. Dezvoltarea unei infrastructuri reziliente, promovarea industrializării incluzive și durabile și încurajarea inovării** **9.5 Intensificarea cercetării științifice, modernizarea capacităților tehnologice ale sectoarelor industriale în toate țările, în special în țările în curs de dezvoltare, inclusiv, până în 2030, încurajarea inovării și sporirea substanțială a numărului de lucrători din cercetare și dezvoltare raportați la 1 milion de persoane și a cheltuielilor publice și private pentru cercetare și dezvoltare**. Proiectul va contribui la atingerea țintei 9.5 din Agenda 2030 (ODD 9) prin crearea unui cadru modern care va sprijini intensificarea cercetării științifice și consolidarea capacităților tehnologice asociate domeniilor medicale și conexe: campusul va permite dezvoltarea și utilizarea unor spații adecvate pentru activități academice și de cercetare, va facilita colaborarea instituțională și transferul de cunoaștere între mediul universitar și actorii relevanți din regiune, și va crește atractivitatea pentru implicarea resursei umane în activități de cercetare-dezvoltare (prin condiții funcționale, infrastructură și stabilitate logistică pentru studenți și personal), ceea ce va susține, pe termen lung, creșterea numărului de persoane implicate în cercetare și a capacității de a genera inovare și rezultate aplicabile în economie și în serviciile publice. **Agenda 2030 - Dezvoltare durabila** **Obiectivul 11. Dezvoltarea unor orașe și așezări umane favorabile incluziunii, sigure, reziliente și durabile** **11.a Sprijinirea stabilirii de legături economice, sociale și de mediu pozitive între zonele urbane, periurbane și rurale prin consolidarea planificării dezvoltării naționale și regionale.** Proiectul va contribui la atingerea țintei 11.a din Agenda 2030 (ODD 11) prin consolidarea legăturilor economice, sociale și funcționale dintre Florești și polul urban Cluj-Napoca, precum și dintre zona periurbană și localitățile din proximitate: dezvoltarea campusului va integra Florești mai clar în rețeaua regională de servicii publice de interes major (educație universitară și, implicit, sănătate), va genera fluxuri previzibile de mobilitate, servicii și activități economice asociate comunității academice, și va susține o dezvoltare teritorială mai echilibrată prin distribuirea unor

	funcțiuni urbane strategice în periurban, în acord cu planificarea la nivel regional, reducând presiunea de concentrare exclusivă în municipiu și întărind complementaritatea dintre așezări. **Strategia națională privind adaptarea la schimbările climatice pentru perioada 2024-2030, cu perspectiva anului 2050** **OS.5.2 Îmbunătățirea gradului de educare a cetățenilor privind adaptarea la schimbările climatice.** **P.5.2.1. Integrarea problematicii schimbărilor climatice în curricula învăţământului preuniversitar, universitar şi post-universitar. Școlile și universitățile trebuie să devină spații active de transfer al cunoașterii privind schimbările climatice pentru elevi, studenți, profesori și comunitate, inclusiv prin promovarea inițiativelor ce vizează tranziția către școli și universități verzi, prin îmbunătățirea infrastructurii acestora și reducerea amprentei de carbon, conform Raportului „Educația privind schimbările climatice și mediul în școli sustenabile", elaborat sub auspiciile Administrației Prezidențiale în 2021.** Proiectul va contribui la atingerea OS.5.2 și a măsurii P.5.2.1 din Strategia națională privind adaptarea la schimbările climatice 2024–2030 (cu perspectiva 2050) prin faptul că noul campus va putea funcționa ca spațiu activ de transfer al cunoașterii privind schimbările climatice, atât prin integrarea tematicii în activități educaționale universitare și post-universitare, cât și prin deschiderea către comunitate a unor componente de informare și formare, iar tranziția către o „universitate verde" va fi susținută prin îmbunătățirea infrastructurii și reducerea amprentei de carbon prin soluții de proiectare și operare care vor fi vizibile, măsurabile și ușor de înțeles pentru utilizatori (clădiri și spații exterioare gândite pentru confort climatic, eficiență energetică și gestionarea resurselor), astfel încât campusul să devină un exemplu practic care va sprijini educarea studenților, cadrelor didactice și comunității cu privire la adaptare și la comportamente responsabile, în linie cu recomandările privind școli și universități sustenabile. **Strategia de Devoltare teritorială a Romaniei 2035 - aplicabil proiectelor din toate domeniile de investiții;** **OG. 3 Dezvoltarea unei reţele de localităţi competitive şi coezive prin sprijinirea specializării teritoriale și formarea zonelor funcționale urbane** **OS 3.3 Consolidarea rolului localităţilor rurale cu potențial de polarizare în scopul asigurării unei accesibilităţi crescute a populaţiei rurale la servicii de interes general.** Proiectul va contribui la atingerea OS 3.3 din Strategia de Dezvoltare Teritorială a României 2035 prin consolidarea rolului Floreștiului ca localitate cu potențial de polarizare, capabilă să furnizeze servicii de interes general la un nivel competitiv pentru un areal mai larg decât populația proprie: dezvoltarea unui campus universitar în parteneriat cu UMF Cluj-Napoca va introduce și va stabiliza o funcțiune publică majoră (educație universitară, cu efecte directe asupra formării resursei umane pentru sănătate), va crește accesibilitatea la servicii educaționale de calitate pentru populația din localitățile rurale din proximitate și va întări integrarea Floreștiului în rețeaua de localități funcționale din zona metropolitană, reducând disparitățile de acces prin apropierea serviciilor de cetățeni; totodată, proiectul va susține consolidarea parteneriatului rural–urban prin distribuirea unei funcțiuni strategice în periurban, în complementaritate cu municipiul Cluj-

	Napoca, și va sprijini coeziunea teritorială și dinamica socio-economică locală prin crearea unui nucleu educațional cu efect de ancorare și atractivitate pe termen lung. **Strategia de Devoltare teritorială a Romaniei 2035 - aplicabil proiectelor din toate domeniile de investiții;** **OG. 3 Dezvoltarea unei reţele de localităţi competitive şi coezive prin sprijinirea specializării teritoriale și formarea zonelor funcționale urbane** **OS 3.2 Încurajarea dezvoltării zonelor urbane funcţionale în jurul oraşelor cu rol polarizator la nivelul teritoriului** Proiectul va contribui la atingerea OS 3.2 din Strategia de Dezvoltare Teritorială a României 2035 prin întărirea funcționării zonei urbane funcționale în jurul municipiului Cluj-Napoca, oraș cu rol polarizator, printr-o investiție care va valorifica interdependența reală urban–periurban: amplasarea unei funcțiuni publice majore de educație universitară în Florești va consolida sinergiile teritoriale generate de fluxurile existente de mobilitate și de activitatea economică intensă, va contribui la o distribuire mai echilibrată a serviciilor și infrastructurii la nivelul teritoriului funcțional și va susține planificarea integrată urban–rural prin integrarea periurbanului în logica de dezvoltare a polului, cu efecte de reducere a presiunilor de concentrare exclusivă în oraș și de creștere a accesului la servicii de interes general în proximitate; în același timp, proiectul va crea premisele pentru corelarea investițiilor în infrastructura de transport și gestionarea traficului cu localizarea unor funcțiuni care generează fluxuri previzibile (studenți, personal, servicii), sprijinind o utilizare mai eficientă a terenurilor, consolidarea serviciilor furnizate la nivel metropolitan și o gestiune mai coerentă a resurselor naturale în cadrul cooperării urban–rural. *Notă: Se va descrie modul în care intervențiile prevăzute prin proiect se aliniază viziunii strategice existente la nivel european/național/regional/local, în domeniul de intervenție vizat, pentru orizontul de timp post 2027. O selecție a documentelor strategice relevante pentru orizontul de timp post 2027 este prezentată în Metodologia de selecție a partenerilor și nu are caracter exhaustiv (solicitantul la finanțare poate prezenta și alte documente strategice relevante pentru orizontul de timp 2028-2034 cu care proiectul se aliniază/pentru care contribuie la realizarea obiectivelor prevăzute din punct de vedere strategic).* Pentru proiectele propuse în domeniul **Turism**, punctajul maxim va fi obținut doar dacă proiectul este propus într-una din localitățile identificate într-una din Zonele funcționale din Strategia Sectorială de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest. În caz contrar, fișa de proiect primește 0 puncte la acest subcriteriu. *a se vedea Anexa 2 – Grila ETF foaia de calcul „ANEXA - TURISM” (Tabelul privind Localitățile încadrate în Zone funcționale prioritare conform Strategiei Sectorială de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest). **PUNCTAJ = 10 PUNCTE**

12.	**1.2. Caracterul complementar al proiectului** Complementaritate cu alte investiții Proiecte relevante: „CONSTRUIRE SCOALA GENERALA CU CLASELE 0-VIII, AMENAJARI EXTERIOARE, IMPREJMUIRE TEREN, RACORDURI SI BRANSAMENTE LA UTILITATI” – SMIS 304704 - Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 „REABILITARE SI EXTINDERE SI MANSARDARE CORP C1, AMENAJARE GRADINITA IN CORPUL C1, IMPREJMUIRI, AMENAJARI EXTERIOARE” – SMIS 310573 - Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 „Extindere, reabilitare energetica si activitati specifice - Liceul Teoretic "Dumitru Tautan" - Scoala Verde” – Nr. Contract 12323 / 26.08.2024, Cod proiect – 21 - PNRR - Componenta C15 Educatie „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ” – Nr. Contract 1605DOT/2023, Cod proiect F-PNRR-Dotari-2023-2145 - PNRR - Componenta C15 Educatie „Cresterea eficientei energetice si a confortului interior in gradinita Cetatea Fetei - Floresti” – Nr. Contract 610/G/GES/22.05.2023 - AFM „Cresterea eficientei energetice si a confortului interior in corp C1 gradinita strada Horea -Floresti” – Nr. Contract 611/G/GES/22.05.2023 - AFM Proiectul Campusului Universitar UMF se înscrie în continuitatea investițiilor realizate în infrastructura educațională a comunei Florești. Construirea școlii generale, extinderea și modernizarea grădinițelor, precum și reabilitarea liceului „Dumitru Tăuțan” au consolidat capacitatea educațională locală și au crescut atractivitatea comunei pentru populația tânără. Dotarea unităților de învățământ cu mobilier și echipamente digitale a modernizat procesul educațional, iar intervențiile de eficiență energetică realizate în clădirile școlare demonstrează existența unei strategii orientate către infrastructură publică sustenabilă. Campusul universitar reprezintă o etapă superioară în acest proces de dezvoltare, extinzând ecosistemul educațional local de la nivel preuniversitar la nivel universitar și consolidând profilul Floreștiului ca pol educațional în proximitatea municipiului Cluj-Napoca. **Solicitantul la finanțare va descrie modul în care proiectul propus este complementar cu alte proiecte finanțate/care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027.* *Se vor specifica:* *-codul/codurile SMIS sau alt identificator al/ale proiectelor, precum și programul în cadrul căruia a/au obținut fianțare* *-titlul/titlurile proiectului/proiectelor* *-intervențiile proiectului/proiectelor și modul în care se asigură complementaritate/sinergii cu proiectul propus prin prezenta fișă*

	a. Complementaritate cu 5 proiecte sau mai mult de 5 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – ***15 puncte*** *b.Complementaritate cu 4 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –* ***12 puncte*** *c.Complementaritate cu 3 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –* ***9 puncte*** *d. Complementaritate cu 2 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –* ***6 puncte*** *e. Complementaritate cu un proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –* ***3 puncte*** *f. Proiectul nu este complementar cu niciun proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –* ***0 puncte*** **PUNCTAJ = 15 PUNCTE**
13.	**1.3a.Documentația tehnico-economică utilizează/va utiliza măsuri digitale de modelare și management al informațiilor, care asigură coordonarea interdisciplinară și interoperabilitatea datelor (model BIM-Building Infrastructure Management sau metodă echivalentă)** **a) Da – 30 de puncte** **În vederea verificării criteriului privind utilizarea măsurilor digitale de modelare și management al informațiilor, solicitantul de finanțare* ***va prezenta documente justificative relevante****, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:* • *Situatia în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit utilizarea metodologiei BIM sau a unei metode echivalente.* • *Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc)* • *Pentru situația în care achiziția nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică (Anexa 3) faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării.* *Din aceste documente trebuie să rezulte clar că viitorul contractant are obligația de a elabora documentația tehnico-economică utilizând măsuri digitale de proiectare.* **PUNCTAJ = 30 PUNCTE**
14.	**1.3b. Documentația tehnico-economică prevede măsuri și principii NEB (New European Bauhaus)** **a) Da – 5 puncte**

	În faza de proiectare, aplicarea NEB va fi demonstrată în documentațiile tehnico-economice printr-un set coerent de decizii de concept, variante analizate și soluții tehnice/materiale justificate, completate de detalii de utilizare și întreținere și de indicatori măsurabili, astfel încât valorile să fie dovedite, nu doar declarate: componenta BEAUTIFUL va fi transpusă în alegeri de arhitectură, peisaj și spațiu public care vor construi identitate și apartenență (inclusiv prin integrarea oportună a materialelor și tehnicilor locale, o relație clară cu natura și spații exterioare de calitate – trasee, locuri de stat, umbrire, orientare), componenta SUSTAINABLE va fi reflectată în opțiuni de circularitate și reziliență (se vor evalua soluții biobazate/reutilizabile, modularitate și posibilitatea de demontare, măsuri de adaptare precum umbrirea, gestionarea apelor pluviale, reducerea insulei de căldură, infrastructură verde-albastră și soluții bazate pe natură cu beneficii pentru biodiversitate), componenta TOGETHER va fi integrată prin accesibilitate fizică și cognitivă la nivel de clădiri și spații exterioare și prin soluții care vor reduce barierele de utilizare și de participare (inclusiv pentru persoane cu dizabilități și, unde este relevant, prin abordarea accesibilității economice asociate componentei de cazare), iar principiile de lucru vor fi dovedite prin modul în care implicarea comunității și a utilizatorilor va influența soluția, prin colaborarea reală între specialități (arhitectură–inginerie–peisaj) și prin introducerea unui potențial educațional vizibil în proiect (semnalistică, interpretare, elemente care vor susține învățarea comunitară și prototiparea), toate fiind documentate explicit în justificări, scenarii/variante și criterii de selecție. **Se va detalia modul în care proiectul include principiile și valorile inițiativei New European Bauhaus (NEB) – respectiv durabilitate, incluziune și frumusețe / calitate în mediul construit – în procesul de proiectare și concepție a investiției.* *Inițiativa urmărește să faciliteze o transformare a societății profundă, multidisciplinară și bazată pe colaborare, concentrându-se pe trei dimensiuni (valori fundamentale):* *1. calitatea experienței, inclusiv stilul/aspectul estetic, medii de viață sănătoase și sigure* *2. durabilitate, inclusiv circularitate* *3. incluziune, inclusiv accesibilitate și prețuri abordabile* *Prin urmare, proiectele, inițiativele și măsurile implementate sub umbrela Noului Bauhaus european vor avea în comun efortul de a transforma modul nostru de viață pentru a-l să fie mai frumos, mai durabil și mai incluziv.* *În vederea verificării criteriului privind integrarea principiilor NEB, solicitantul de finanțare **va prezenta documente justificative relevante**, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:* • *Situația în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit integrarea principiilor NEB.* • *Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc)*

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	• *Pentru situația în care achizitia nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică (Anexa 3) faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării.* ***NOTĂ!*** *Punctajul se acordă numai dacă din documentele depuse rezultă în mod clar că proiectul de investiții promovează valorile NEB, în concordanță cu Comunicarea Comisiei Europene COM(2021) 573 final – "The New European Bauhaus: Beautiful, Sustainable, Together", ca parte a Pactului Verde European (European Green Deal).* *În justificarea îndeplinirii acestui criteriu este recomandată inclusiv utilizarea unor Ghiduri de bună practică sau a unor resurse suport în acest sens, spre exemplu:* • *Ghidul de bună practică pentru infrastructuri verzi-albastre disponibil pentru descărcare https://regionordvest.ro/informare-a-fost-publicat-ghid-de-buna-practica-pentru-dezvoltarea-de-infrastructuri-verzi-albastre/* • *Anexa 4 - ÎNDRUMAR PRIVIND APLICAREA CONCEPTULUI NEW EUROEPEAN BAUHAUS la nivelul proiectelor care vizează pregătirea documentațiilor tehnico-economice* **PUNCTAJ = 5 PUNCTE**
15.	**3. SOLIDITATEA JUSTIFICĂRII TEHNICO-ECONOMICE** Se prezintă coerent problema/nevoia reală ce urmează a fi adresată și oferă date, argumente sau evidențe preliminare care susțin necesitatea intervenției. Se va descrie inclusiv investiția și localizarea acesteia. (Se precizează modul în care obiectivele proiectului sunt direct legate de problema descrisă, acestea fiind formulate realist și justifică prin impactul preconizat asupra nevoii identificate). Este evaluată inclusiv încadrarea în valoarea maximă a unei fișe de proiect și valoarea maximă a viitoarei investiții). Se va analiza modul în care a fost descrisă investiția, inclusiv din prisma încadrării în tipologia de investiții (în acord cu secțiunea „Investiții eligibile"). **Cerere educațională** Studenți înscriși la UMF Cluj: 12.049 studenți (2021, municipiul Cluj-Napoca) – dintre care 7.307 la programe de licență, 446 la masterat, 455 doctoranzi și 3.841 rezidenți. Cifra arată dimensiunea mare a universității de medicină și necesarul de spații academice adecvate. O nouă extindere în Florești ar acomoda acest număr ridicat de studenți și ar permite creșterea capacității de școlarizare.

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	Studenți internaționali la UMF Cluj: ~3.000 de studenți străini (2022, municipiul Cluj-Napoca – cca 42% din totalul studenților de licență), provenind din peste 60 de țări. UMF Cluj este universitatea din România cu cel mai mare număr de studenți internaționali, fapt ce reflectă atractivitatea sa globală. Cererea la admitere (concurența): 1.800 de candidați internaționali pe 560 de locuri disponibile (an universitar 2022–2023, UMF Cluj, linii în engleză și franceză) – adică ~3,2 candidați pe un loc. La unele programe concurența a fost și mai mare (de ex. ~4 candidați/loc la Medicină în limba franceză, și până la 8 candidați/loc la Medicină Dentară în franceză). Acești indicatori evidențiază cererea educațională foarte mare, atât națională cât și internațională, care depășește oferta actuală. O extindere a infrastructurii prin campusul din Florești ar permite UMF să formeze mai mulți specialiști, răspunzând astfel deficitului de personal medical și interesului crescut pentru studiile medicale. Lipsa infrastructurii universitare în Florești: 0 instituții de învățământ superior prezente (2023, comuna Florești, Zona Metropolitană Cluj). Deși este cea mai mare comună din țară ca populație, Floreștiul nu găzduiește încă nicio extensie universitară – studenții din comună fac naveta la Cluj-Napoca pentru studii. Investiția într-un campus UMF la Florești ar aduce educația medicală mai aproape de o parte semnificativă a populației tinere din zonă și ar reduce presiunea pe campusurile urbane existente. Relevanță: un campus modern la Florești ar susține menținerea standardelor ridicate de educație și cazare pentru studenții străini, contribuind la prestigiul internațional al universității și la economia locală (prin chirii, servicii). **Mobilitate (naveta și accesibilitate)** Navetiști zilnici spre Cluj-Napoca: peste 20.000 de persoane/zi (2011, Zona Metropolitană Cluj) fac zilnic naveta din localitățile județului în municipiu, cei mai mulți provenind din comunele periurbane Florești, Baciu și Apahida. Acest flux de navetiști s-a intensificat după 2011, pe măsura exploziei demografice din suburbii. Relevanță: un campus universitar la Florești ar putea reduce o parte din fluxul de navetă educațională (studenți/profesori care altfel s-ar deplasa în oraș), contribuind la decongestionarea traficului și aducând locul de educație mai aproape de comunitatea periurbană. Durata călătoriei Florești–Cluj: ~40 de minute la orele de vârf (dimineața 7:30–8:30) cu automobilul pentru ~10 km, respectiv ~20 de minute în perioadele normale (Florești ↔ Cluj-Napoca). Introducerea benzilor dedicate de autobuz și a liniilor metropolitane frecvente (un autobuz la 10 minute) a îmbunătățit transportul în comun, acesta devenind uneori chiar mai rapid decât mașina personală pe acest traseu.

	Relevanță: localizarea campusului UMF în Florești necesită o bună conectivitate cu orașul – indicatorii de mai sus arată atât necesitatea continuării investițiilor în transportul public/metropolitan (pentru accesul studenților și personalului), cât și avantajul de a avea facilități educaționale în proximitatea unei comunități mari, reducând dependența de deplasări lungi. **Infrastructură sanitară strategică (capacitate medicală regională)** Spitalul Regional de Urgență Cluj: 849 de paturi planificate (Florești, județul Cluj – proiect în derulare 2023–2030), 7 nivele (subsol+parter+5 etaje) și heliport, cu o suprafață desfășurată ~152.000 m². Investiția depășește 500 milioane € (fonduri UE – POR). Este primul spital regional din Ardeal, de importanță strategică pentru întreaga Transilvanie, urmând să ofere servicii medicale de nivel tertiar pentru populația din Cluj și județele învecinate. Relevanță: campusul UMF Florești ar crea un pol educațional lângă această infrastructură sanitară majoră. Proximitatea față de spitalul regional va permite pregătirea practică a studenților și rezidenților în condiții ultramoderne și va facilita colaborarea în cercetare și formarea de personal medical în specialități deficitare. Totodată, prezența universității lângă spital asigură resursa umană calificată necesară funcționării spitalului (medici, farmaciști, asistenți formați local), maximizând impactul socio-economic al ambelor investiții. Extinderea serviciilor medicale în Cluj: +2 proiecte spitalicești majore în județ (2021–2025, Municipiul Cluj-Napoca) – Spitalul Pediatric Monobloc (cca 500–700 paturi pentru toată patologia pediatrică, profil regional) și Centrul Integrat de Transplant (unic în țară, va reuni toate tipurile de transplant într-o singură unitate) – aflate în faze de aprobare/execuție. Relevanță: dezvoltarea unui campus universitar medical se aliniază acestor investiții strategice din sănătate. Clujul se profilează ca hub medical regional, iar creșterea capacității universitare în Florești sprijină pe termen lung resursa de specialiști pentru noile spitale și consolidează rolul zonei metropolitane ca centru de excelență în medicină. **Dezvoltare teritorială (dinamică demografică și urbană)** Creșterea populației în Florești: 52.735 locuitori (Recensământ 2021, comuna Florești, Zona Metropolitană Cluj) – cea mai populată comună din România, aproape dublă față de acum 10 ani (+29.922 persoane comparativ cu 2011). Floreștiul a explodat demografic de la doar ~5.600 locuitori în 1992 la peste 35.000 în 2018 (+625%) și >50.000 în prezent. Acest boom suburban este direct legat de extinderea zonei metropolitane a Clujului. Relevanță: populația tânără și în creștere exercită presiune pentru infrastructuri educaționale, sociale și de transport. Amplasarea unui campus universitar aici valorifică nucleul de populație existent – oferind acces local la învățământ superior și stabilind Floreștiul ca pol educațional care să deservească atât comuna, cât și localitățile rurale din proximitate, în concordanță cu strategiile naționale de dezvoltare policentrică (consolidarea “polilor rurali” cu servicii de interes general în zone periurbane).

Populația Cluj-Napoca vs. aria metropolitană: 286.598 locuitori (Recensământ 2021, municipiul Cluj-Napoca) – în scădere cu ~38.000 față de 2011. Totuși, dacă se consideră împreună municipiul și comunele limitrofe, zona urbană funcțională a cunoscut o ușoară creștere de populație (101,8% din populația de acum 10 ani). Fenomenul indică migrarea populației din oraș spre comunele periurbane (ex: Florești, Apahida, Baciu), unde mulți locuitori lucrează în Cluj-Napoca dar s-au mutat "la casă" în afara orașului.

Relevanță: investiția într-un campus la periferie suportă o dezvoltare policentrică a Zonei Metropolitane Cluj, aducând funcțiuni universitare în afara municipiului. Aceasta poate echilibra dezvoltarea teritorială, reducând diferențele urban-rural prin furnizarea de servicii educaționale de calitate în Florești. De asemenea, proiectul se aliniază direcțiilor de planificare strategică (SDAT/SDTR***) care vizează întărirea legăturilor urban-periurban și accesul echitabil la infrastructură educativă și de cercetare în arealele cu dinamică economică pozitivă.

Nota: *) SDTR (Strategia de Dezvoltare Teritorială a României) identifică comune precum Florești, cu creștere accelerată și rol periurban, drept posibili "poli rurali" ce necesită consolidare prin investiții în servicii publice (educație, sănătate, transport) pentru a deservi atât populația locală cât și pe cea a comunelor din jur. Campusul universitar propus răspunde exact acestei necesități de a aduce educația superioară mai aproape de comunitățile în expansiune.

PRINCIPII ORIZONTALE

1. Respectarea drepturilor fundamentale și a Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene; Solicitantul va asigura respectarea deplină a Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene pe întreaga durată de implementare a prezentului proiect, care are ca obiect exclusiv elaborarea documentațiilor tehnico-economice (Studiu de Fezabilitate și Proiect Tehnic) aferente unei investiții viitoare. În această etapă, obligațiile privind drepturile fundamentale se reflectă în modul de pregătire, fundamentare și configurare a soluțiilor tehnice propuse, astfel încât acestea să fie concepute în deplin acord cu principiile nediscriminării, egalității de șanse, accesibilității universale și protecției drepturilor beneficiarilor finali ai investiției.

Documentațiile elaborate vor integra, încă din faza de analiză și concept, cerințe privind accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, utilizarea nediscriminatorie a infrastructurii, siguranța utilizatorilor și respectarea drepturilor fundamentale aplicabile tipologiei investiției vizate. Soluțiile tehnice propuse vor fi conforme cu cadrul legislativ european și național în vigoare, asigurând premisa implementării ulterioare a investiției în acord cu valorile și standardele Uniunii Europene.

Totodată, în procesul de achiziție a serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnico-economice, solicitantul va asigura respectarea principiilor transparenței, tratamentului egal, nediscriminării și proporționalității, în conformitate cu legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice. Nu vor fi

	introduse condiții restrictive sau criterii care să conducă la excluderi nejustificate, iar selecția prestatorilor se va realiza în mod obiectiv și echitabil. Prin urmare, respectarea Cartei drepturilor fundamentale este asigurată la nivelul actual al proiectului prin integrarea principiilor acesteia în conținutul documentațiilor tehnico-economice și în procedurile administrative aferente pregătirii investiției, constituind fundamentul pentru implementarea viitoare a unei investiții conforme cu standardele europene privind drepturile fundamentale. 2. Respectarea egalității între bărbați și femei, integrarea perspectivei de gen și abordarea aspectelor de gen; Solicitantul va asigura respectarea principiului egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, în conformitate cu prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați și cu cadrul strategic național aplicabil. Având în vedere că prezentul proiect vizează exclusiv elaborarea documentațiilor tehnico-economice (Studiu de Fezabilitate și Proiect Tehnic), aplicarea principiului egalității de gen se reflectă în modul de organizare și implementare a proiectului, precum și în procedurile de achiziție aferente serviciilor de proiectare. Solicitantul va asigura tratament egal și nediscriminatoriu în selecția operatorilor economici, fără introducerea unor criterii care ar putea genera excluderi pe criterii de gen, și va respecta principiile transparenței și proporționalității în toate etapele procedurale. De asemenea, în cadrul elaborării documentațiilor tehnico-economice, prestatorii vor avea obligația de a fundamenta soluțiile propuse fără a genera efecte discriminatorii directe sau indirecte și de a integra, acolo unde este relevant pentru tipologia investiției analizate, o abordare neutră din perspectiva de gen. Prin urmare, în etapa actuală, principiul egalității între femei și bărbați este asigurat prin aplicarea unui cadru administrativ echitabil și prin integrarea metodologică a perspectivei de gen în procesul de elaborare a documentațiilor, constituind premisa pentru respectarea acestui principiu și în etapa ulterioară de implementare a investiției. 3. Prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, precum și respectarea accesibilității pentru persoanele cu dizabilități; Solicitantul va asigura prevenirea oricărei forme de discriminare în cadrul prezentului proiect, în conformitate cu prevederile Constituției României, ale Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, ale Codului Muncii, precum și ale cadrului legislativ european aplicabil.

	Având în vedere că proiectul vizează exclusiv elaborarea documentațiilor tehnico-economice (Studiu de Fezabilitate și Proiect Tehnic), principiul nediscriminării va fi aplicat în toate etapele de pregătire și implementare administrativă a acestuia. Procedurile de achiziție pentru serviciile de proiectare vor respecta principiile tratamentului egal, transparenței și proporționalității, fără introducerea unor condiții restrictive sau criterii care ar putea conduce la excluderea operatorilor economici pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală. În ceea ce privește echipa de proiect și colaboratorii implicați în elaborarea documentațiilor, solicitantul va aplica un tratament nediscriminatoriu în raporturile de muncă și de colaborare, în conformitate cu legislația națională în vigoare. Referitor la accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, solicitantul va integra cerințele legale aplicabile încă din etapa de elaborare a documentațiilor tehnico-economice, astfel încât soluțiile propuse să respecte prevederile Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități (ratificată prin Legea nr. 221/2010), ale Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, precum și obiectivele Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2022–2027 și ale Strategiei UE pentru persoanele cu dizabilități 2021–2030. În acest sens, documentațiile tehnico-economice vor include cerințe explicite privind accesibilitatea mediului fizic, a infrastructurii și, după caz, a sistemelor informaționale sau de comunicare, astfel încât investiția ulterioară să poată fi realizată în conformitate cu principiile accesibilității universale și ale adaptării rezonabile, în acord cu art. 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități. Prin urmare, în etapa actuală, prevenirea discriminării și respectarea accesibilității sunt asigurate atât prin aplicarea unui cadru administrativ echitabil și nediscriminatoriu, cât și prin integrarea explicită a cerințelor de accesibilitate în conținutul documentațiilor tehnico-economice, constituind baza pentru implementarea ulterioară a unei investiții conforme cu principiile egalității și incluziunii. 4. respectarea obiectivului de promovare a dezvoltării durabile, astfel cum este prevăzut la articolul 11 din TFUE, ținând seama de obiectivele de dezvoltare durabilă ale ONU, de Acordul de la Paris și respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ”. a.5. Pentru proiectele de investiții incluse în domeniul infrastructurii educaționale. Pentru investiția ulterioară sprijinirii documentației tehnico-economice, este recomandată integrarea și alinierea cu următoarele aspecte: • Pe parcursul construirii, reabilitării, modernizării și extinderii infrastructurii educaționale, se vor utiliza materiale de construcții și practici care să nu conducă la o creștere semnificativă de poluați în aer, ceea ce va media semnificativ efectele directe asupra generării de emisii GES;

	• În ceea ce privește efectele indirecte ale investițiilor care pot să genereze emisii suplimentare de GES, pe lângă respectarea standardelor în domeniu, pentru clădirile construite, se va urmări asigurarea eficienței energetice ridicate. Astfel, se vor respecta prevederile Directivei UE/31/2010 din 19 mai 2021 privind performanța energetică a clădirilor, precum și a standardelor naționale în domeniul construcțiilor, inclusiv recomandările din studiul de fezabilitate și avizul de mediu; • Activitățile de dotare a infrastructurilor educaționale vor include echipamente conforme cu cerințele privind energia așa cum sunt acestea prevăzute de Directiva 2009/125/CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic; • În ceea ce privește echipamentele și serviciile IT furnizate, vor fi respectate cele mai bune practici prevăzute de Codul European de Conduită pentru Eficiența Energetică a Centrelor de Date sau de documentul CLC TR50600-99-1 Facilități și infrastructuri pentru centrele de date. b.5. Pentru proiectele de investiții incluse în domeniul infrastructură educațională. Pentru investiția ulterioară sprijinirii documentației tehnico-economice, este recomandată integrarea și alinierea cu următoarele aspecte, pentru îndeplinirea cerințelor obiectivului de mediu, în funcție de specificul fiecărei investiții va fi implementată cel puțin o măsură de adaptare la schimbările climatice, luând în considerare folosirea eficientă a resurselor: • utilizarea unor soluții tehnice care să permită adaptarea la temperaturile maxime actuale; • proiectarea infrastructurii pentru colectarea apelor pluviale; • măsuri de adaptare în conformitate cu specificul climatic al zonei; • straturi de acoperire rezistente la fluctuațiile de temperatură, rosturi de dilatație rezistente la fluctuațiile de temperatură; • monitorizarea constantă a comportamentului infrastructurii în contextul utilizării acesteia; • acoperirea terasamentelor cu material textil și vegetație; d.5. Pentru proiectele de investiții incluse în domeniul infrastructură educațională. Pentru investiția ulterioară sprijinirii documentației tehnico-economice, se va respecta obligația ca beneficiarul/executantul lucrării să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea și pregătirea pentru reutilizare a deșeurilor rezultate din lucrările de construcții în proporție de cel puțin 70% (din masă), în conformitate cu Directiva 2008/98/CE A Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 respectiv cu OUG 92/2021 aprobată prin Legea 17/2023. **IN ELABORAREA DOCUMENTATIILOR TEHNICO-ECONOMICE, VOR FI RESPECTATE PRINCIPIILE DNSH MENTIONATE ANTERIOR.** **PUNCTAJ = 30 PUNCTE**
	TOTAL PUNCTAJ = 95 PUNCTE

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Digitally signed by PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Date: 2026.03.10 15:12:11 +02'00'

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

ATENȚIE:

1. Un solicitant poate obține sprijin financiar pentru documentația tehnico-economică aferentă unui singur proiect din cadrul fiecărui domeniu vizat/tipologie investiții din proiect.

2. O fișă de proiect poate conține mai multe obiecte de investiție aferente unuia sau mai multor obiective de investiții, în acord cu definiția din cadrul HG nr. 907/2016, cu respectarea prevederilor privind achizițiile publice, precum și respectarea încadrării în valorile maxime eligibile per fișă de proiect. Obiectele de investiție cuprinse în fișa de proiect pot avea elaborate documentații tehnico-economice realizate în mod individual cu respectarea prevederilor legislative în vigoare.

3. Beneficiarii documentațiilor tehnico-economice pentru care se acordă sprijinul financiar au obligația de a depune cereri de finanțare pentru proiectele pentru care au fost pregătite documentațiile tehnico-economice, în condițiile care vor fi prevăzute de ghidurile solicitantului pentru apelurile de proiecte lansate în perioada de programare 2028-2034, sub sancțiunea restituirii finanțării acordate în condițiile prevăzute de contractele de finanțare pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice *(Se va asuma în Declarația Unică – Anexa 3).*

4. Pentru proiectele în cadrul cărora nu a fost lansată procedura de achiziție publică pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice, solicitantul se va asigura că în termen de 2 luni de la semnarea contractului de finantare va prezenta documentele justificative care atestă îndeplinirea acestei cerințe.

5. Pentru proiectele în care s-au prevăzut activități precum măsuri digitale de modelare și management al informațiilor (BIM sau echivalent) , măsuri care au fost asumate în cadrul Declarației Unice la momentul depunerii, Beneficiarul are obligatia ca, în termen de maxim 2 luni de la semnarea contractului de finanțare, să prezinte documentele justificative care atestă îndeplinirea criteriului. În caz contrar, proiectul va fi declarat neeligibil și exclus de la finantare.

6. Cheltuielile sunt declarate eligibile doar după ce livrabilele recepționate prin proiect vor parcurge o etapă de verificare a calității și conformității documentației tehnico-economice, la nivelul Autorității de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, verificare efectuată în baza Anexei II.2.1-II.2.3 sau II.3 În urma verificării efectuate, documentația va fi declarată conformă, iar cheltuielile aferente vor putrea fi solicitate spre rambursare. Nu se aplică pentru studiile de fundamentare necesare în vederea elaborării studiului de fezabilitate (studii de teren - geotehnic, topografic, arheologic, peisagistic, etc.).

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Anexa 6

ACORD DE PARTENERIAT

nr. 25308/04.02.2026

pentru realizarea proiectului *Campus educațional Cetatea Fetei Florești*

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.

De asemenea, acordul de parteneriat este parte integrantă a contractului de finanțare.

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din *Ordonanța de Urgență nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă*, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin *Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă,* liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/deciziei de finanțare încheiat/încheiate cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului/deciziei de finanțare încheiat/încheiate de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 1. Părțile

1. ***COMUNA FLOREȘTI,*** cu sediul în JUDEȚUL CLUJ, COMUNA FLOREȘTI, STR. AVRAM IANCU NR. 170, codul fiscal 4485391, având calitatea de **Lider de proiect** COMUNA FLOREȘTI, cu sediul în comuna Florești, jud. Cluj, str Avram Iancu nr. 170, cod poștal 407280, cod fiscal: 4485391, cont trezorerie RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin primar **Bogdan Nicolae Pivariu**, în calitate de reprezentant legal.

2. **Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Haţieganu" din Cluj-Napoca** cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Victor Babeș nr. 8, cod poștal 400012, tel: 40-264-597-256, fax: 40-264-597-257, e-mail: rectoratumf@umfcluj.ro, contact@umfcluj.ro, cod fiscal 4288047, cont bancar IBAN RO35TREZ21620F330500XXXX, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată legal prin **Rector, Prof. dr. Anca Dana BUZOIANU**, având calitatea de **Partener 1.**

au convenit următoarele:

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: Campus universitar Cetatea Fetei Florești, care este depus în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, Priorității 6, apelului de proiecte PRNV/2026/624/1 precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la Fișa de proiect de investiție, cu titlul „Campus universitar Cetatea Fetei Florești", depusă în cadrul apelul de proiect PRNV/2026/624/1, domeniul de intervenție Infrastructură educațională, „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare".

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	**Roluri și responsabilități**
Lider de parteneriat UAT COMUNA FLOREȘTI	*Activitatea 1: Coordonarea și monitorizarea proiectului* *Subactivitatea 1.1: Managementul proiectului și al resurselor.* *Activitatea 2: Elaborare și recepționare documentații de atribuire contracte de Achiziție* *Subactivitatea 2.1: Achiziție și recepționare servicii pentru proiectare faza SF* *Subactivitatea 2.2: Achiziție și recepționare servicii pentru informarea și publicitatea proiectului* *Subactivitatea 2.3: Achiziție și recepționare servicii de proiectare faza DTAC si PT+DDE, execuție lucrări și asistență tehnică*
Partener 1 Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca	Contribuție la Activitatea 2 - Furnizarea cerințelor funcționale și tehnice pentru campus (structura campusului – clădiri, funcțiuni, capacitate în conformitate cu normativele); necesități specifice (laboratoare, săli de lucrări practice, bibliotecă, amfiteatre, spații de cercetare, spații de recreere, cantină studențească) - Dotări, fluxuri, norme sanitare - Avizarea documentațiilor de atribuire și certificarea că acestea corespund nevoilor universității - Participare la întâlniri de coordonare și consultări tehnice - Validarea criteriilor de calitate și funcționalitate

(2) Contribuția la cofinanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la cofinanțarea cheltuielilor totale ale proiectului astfel cum se va stabili ulterior parcurgerii etapei de depunere, evaluare și selecție a fișei de proiect de investiție pentru obiectivul Campus universitar Cetatea Fetei Florești.

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă* și ale *Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea*

financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă. În acest sens, sunt incluse în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile Partenerul 1 va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate, conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative.
b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management[1], iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
c) liderul de parteneriat și Partenerul 1 își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.[2]

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării de către ambele părți a prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea.

Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Liderul de parteneriat și Partenerul 1 au dreptul de a denunța unilateral prezentul Acord, cu notificare scrisă prealabilă de 60 (șaizeci) zile calendaristice, fără intervenția instanței și fără plata de despăgubiri, în oricare dintre următoarele situații:
a) apariția sau constatarea unui conflict de interese, incompatibilitate sau încălcare a normelor de integritate;
b) nerespectarea de către Liderul de parteneriat a obligațiilor legale sau contractuale care pot afecta legalitatea sau eligibilitatea proiectului;
c) emiterea de către o autoritate competentă (AM, Curtea de Conturi, ANI, audit) a unor constatări care pot genera corecții financiare sau prejudicii;
d) modificarea cadrului legal sau instituțional care face imposibilă sau neconformă participarea în proiect.

[1]A se vedea art. 22 alin. (3) și art. 25 alin. (6) din OUG nr. 133/2021 și art. 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022;
[2]A se vedea Art. 9 alin. (1) din OUG nr. 133/2021;

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat – COMUNA FLOREȘTI

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat COMUNA FLOREȘTI are dreptul să solicite Partenerului 1 furnizarea oricăror informații și documente legate de întocmirea Fișei de proiect de investiție, în scopul elaborării Fișei de proiect de investiție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat Comuna Florești va întocmi și semna Fișa de proiect de investiție.

(2) Liderul de parteneriat Comuna Florești va consulta Partenerul 1 cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu Partenerul 1 înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management pentru Programul Regional Nord-Vest (AM PR NV).

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului Regional Nord-Vest 2021-2027 sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor asumați/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor asumați/ obiectivelor aferente activităților proprii, liderul de parteneriat și Partenerul 1 răspund proporțional sau solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(7) Liderul de parteneriat nu poate fi ținut răspunzător pentru nereguli, întârzieri, neîndeplinirea indicatorilor, corecții financiare sau prejudicii generate de acțiuni sau inacțiuni ale Partenerului 1 ori ale altor entități implicate în proiect.

(8) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(9) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și Partenerul 1 răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(10) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management (a se vedea art. 35 din OUG nr. 133/2021).

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Art. 6. **Drepturile și obligațiile** Partenerului 1

A. Drepturile Partenerului 1

(1) Cheltuielile angajate de Partenerul 1 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM PR NV, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) Partenerul 1 are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Partenerul 1 are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR NV.

B. Obligațiile Partenerului 1

(1) Partenerul 1 are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

(2) Partenerul 1 este obligat să pună la dispoziția AM PR NV sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(3) Partenerul 1 este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente în scopul ~~privind~~ implementării proiectului.

(4) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor asumați/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor asumați/ obiectivelor aferente activităților proprii, Partenerul 1 răspunde exclusiv pentru activitățile și obligațiile proprii asumate în mod expres prin prezentul Acord și prin Cererea de finanțare.

(5) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(6) Răspunderea solidară a Partenerului 1 operează numai în măsura în care prejudiciul este cauzat direct, exclusiv și dovedit din culpa sa.

(7) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului din a cărui acțiune sau inacțiune a rezultat o abatere de la legalitate, conformitate și regularitate în raport cu dispozițiile naționale și/sau europene.

(8) Partenerul 1 – Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Haţieganu" Cluj-Napoca nu poate fi ținută răspunzătoare pentru nereguli, întârzieri, neîndeplinirea indicatorilor, corecții financiare sau prejudicii generate de acțiuni sau inacțiuni ale Liderului de parteneriat ori ale altor entități implicate în proiect.

(9) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(10) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și Partenerul 1 răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect numai în măsura în care prejudiciul este cauzat direct, exclusiv și dovedit din culpa Partenerului 1.

(11) În cazul aplicării unor corecții financiare, reduceri sau recuperări de sume de către Autoritatea de Management, Partenerul 1 va suporta exclusiv partea aferentă activităților și cheltuielilor proprii, pentru care se constată culpa sa directă.

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

(12) Partenerul 1 este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire, menționat în decizia de reziliere, a sumelor solicitate de AM PR NV.

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de liderul de parteneriat, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR NV și/sau alte organisme abilitate.

(2) Partenerul 1 nu are calitatea de autoritate contractantă și nu participă la inițierea, derularea, evaluarea, atribuirea sau implementarea procedurilor de achiziție publică realizate de Liderul de parteneriat.

(3) Partenerul 1 nu răspunde pentru legalitatea, oportunitatea sau conformitatea procedurilor de achiziție publică derulate de Liderul de parteneriat.

Art. 8. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 9. Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării ori completării prezentului Acord, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 10. Dispoziții finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în *3 exemplare*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat	*PIVARIU BOGDAN NICOLAE* *PRIMAR* *COMUNA FLOREȘTI*	*Semnătura*	*Data și locul semnării* *05.02.2026, Cluj-Napoca*
Partener 1	*Rector Prof. dr. Anca Dana BUZOIANU* *Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca*	*Semnătura*	*Data și locul semnării* *05.02.2026, Cluj-Napoca*

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Anexa 3

Versiunea 2 publicată la data de 12.02.2026

DECLARAȚIE UNICĂ

Subsemnatul **Pivariu Bogdan-Nicolae** posesor al **CI** seria **CJ**, nr. **1034061**, CNP **1850305125779**, în calitate de în calitate de reprezentant legal al **Comunei Floreşti** în calitate de Lider al parteneriatului format din **Campus educational Cetatea Fetei Floresti**, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații și falsul intelectual, declar următoarele:

Comuna Floreşti depune Cererea de finanțare cu titlul **Campus educational Cetatea Fetei Floresti**, depus în cadrul Apelului de proiecte **PRNV/2026/624/1**, lansat în cadrul programului **Programul Regional Nord-Vest 2021-2027**, prioritatea **P6 - O regiune educată**, obiectiv specific **RSO 4.2 - Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online;**, în calitate de **Solicitant**, proiect pentru care va fi asigurată o contribuție proprie de **50,951.65 lei**, reprezentând **2% din valoarea eligibilă a proiectului**.

A. Sunt respectate cerințele specifice de eligibilitate aplicabile proiectului și solicitantului, în condițiile și la termenele prevăzute în Ghidul solicitantului, după cum urmează:

☒ **Cerința 1.** *Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerul identificat mai sus se încadrează în categoria solicitanților eligibili, inclusiv prin respectarea condițiilor care vizează eligibilitatea parteneriatelor, conform prevederilor din Ghidul solicitantului cu privire la forma de constituire a solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor.*

☒ **Cerința 2.** *Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerul deține Capacitatea financiară de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, de a acoperi cheltuielile neeligibile.*

☒ **Cerința 3.** *Fișa de proiect și activitățile acesteia se încadrează în cele dedicate sprijinirii elaborării documentațiilor tehnico-economice (DTE) în cadrul unui Obiectiv Specific, iar investițiile pentru care se realizează documentațiile tehnico-economice (DTE) se încadrează în domeniile de interes.*

☒ **Cerința 4.** *Investițiile care fac obiectul documentațiilor tehnico-economice din fișa de proiect se vor implementa pe raza administrativ teritorială a solicitantului de finanțare/liderului de parteneriat/partener eligibil, conform Ghidului solicitantului, din Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest.*

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

☒ **Cerința 5.** *Încadrarea sprijinului solicitat în limitele valorilor maxime în conformitate cu prevederile Metodologiei de selecție a partenerilor.*

☒ **Cerința 6.** *Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31.12.2027.*

☒ **Cerința 7.** *Cuantumul cofinanțării asigurate de fiecare partener este de minimum 2% din valoarea totală eligibilă a proiectului.*

☒ **Cerința 8.** *În faza de realizare a documentațiilor DTE se vor respecta principiile orizontale: drepturile fundamentale și ale Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, egalitatea de gen, nediscriminarea, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, obiectivului de promovare a dezvoltării durabile, principiului DNSH, inclusiv a imunizării la schimbările climatice.*

☒ **Cerința 9.** *Sunt respectate condițiile de eligibilitate a cheltuielilor conform prevederilor Metodologiei de selecție a partenerilor și ale legislației aplicabile în vigoare.*

☒ **Cerința 10.** *Cheltuielile cu TVA cuprinse în bugetul proiectului sunt în conformitate cu art. 64 alin. (1) lit. (c) din Regulamentul (UE) 2021/1060 și respectă condițiile detaliate în Ghidul solicitantului la capitolul 5.3.*

☒ **Cerința 11.** *Pentru fișa de proiect care prevede utilizarea BIM sau echivalent, se va asigura că în termen de 2 luni de la semnarea contractului de finantare se vor prezenta documentele justificative care atestă respectarea condiției referitoare la faptul că prin proiect se vor utiliza măsurilor digitale de modelare și management al informațiilor, care asigură coordonarea interdisciplinară și interoperabilitatea datelor (BIM sau echivalent).*

☒ **Cerința 12.** *Pentru fișa de proiect care prevede principiile New European Bauhaus , se va asigura că în termen de 2 luni de la semnarea contractului de finantare se vor prezenta documentele justificative care atestă respectarea condiției referitoare la faptul că prin proiect se vor includere măsuri și principii NEB (New European Bauhaus).*

☒ **Cerința 13.** *Partenerii se obligă să depună cereri de finanțare în condițiile prevăzute de apelurile de proiecte în perioada de programare 2028-2034 pentru implementarea proiectelor de investiții prevăzute în documentațiile tehnico-economice pentru care primesc finanțare din prezentul apel.*

☒ **Cerința 14.** *Pentru fișa de proiect în cadrul căreia nu a fost lansată procedura de achiziție publică pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice, solicitantul se va asigura că în termen de 2 luni de la semnarea contractului de finantare va prezenta documentele justificative care atestă lansarea procedurii de achiziție publică.*

☒ **Cerința 15.** *Documentația tehnico-economică propusă prin fișa de proiect respectă normele de proiectare prevăzute de legislația națională în vigoare, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 907 din 29 noiembrie 2016 (HG nr. 907/2016) privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.*

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

B. Organizația/Reprezentantul nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute de legislația aplicabilă, respectiv Ghidul solicitantului:

Pentru organizația solicitantă la finanțare/reprezentantul legal al organizației solicitante la finanțare și/sau a partenerului, începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție și contractare, se aplică următoarele:

☒ **Cerința 1.** *Nu se află în stare de faliment/insolvență sau nu face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, nu a încheiat acorduri cu creditorii (în procedurile anterior menționate) sau nu face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.*

☒ **Cerința 2.** *Nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la cerința 1, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.*

☒ **Cerința 3.** *Nu a fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.*

☒ **Cerința 4.** *Nu este subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare și nu se află într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului.*

☒ **Cerința 5.** *Nu se află în situația de a induce grav în eroare ADR NV sau comisiile de evaluare și selecție parteneri prin furnizarea de informații incorecte și/sau incomplete în cadrul prezentei proceduri de selecție.*

☒ **Cerința 6.** *Nu a suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.*

☒ **Cerința 7.** *Nu au fost stabilite debite ca urmare a măsurilor legale,*

SAU

În situația în care au fost stabilite debite ca urmare a măsurilor legale, solicitantul înțelege că va putea semna contractul de finanțare doar dacă:

- *recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de autoritatea de management și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens, cu excepția proiectelor aflate în implementare, pentru care recunoaște debitul stabilit și îl achită integral sau își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, aferente proiectului în cadrul căruia a fost constatat.*
- *a contestat în instanță notificările/procesele verbale/notele de constatare a unor debite și prin decizie a instanțelor de judecată acestea au fost suspendate de la executare, anexând dovezi în acest sens.*

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

☒ **Cerința 8.** *Nu face obiectul unui ordin de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene, a unui furnizor de ajutor sau a Consiliului Concurenței, sau, în cazul în care solicitantul a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta trebuie să fi fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă.*

☒ **Cerința 9.** *Nu se află în situația de a nu fi achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local conform normelor legale în vigoare.*

☒ **Cerința 10.** *Nu a fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru un delict legat de conduita sa profesională, pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene.*

C. Mă angajez ca organizația pe care o reprezint:

☒ *Să nu utilizeze sprijinul primit pentru finanțarea de intervenții excluse din domeniul de aplicare al fondului vizat de intervenție (FEDR/FC art. 6 reg. FEDR/FC1058/2021).*

☒ *Să asigure contribuția proprie declarată în secțiunea aferentă din Fișa de proiect.*

☒ *Să finanțeze toate costurile, inclusiv costurile neeligibile, dar necesare, aferente proiectului.*

☒ *Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din fondurile Uniunii.*

☒ *Să prezinte, la momentul contractării, la cererea AM PR NV, toate documentele necesare pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.*

☒ *Să respecte legislația aplicabilă, inclusiv cea privind achizițiile publice, iar pentru situația în care au fost demarate activități înainte de depunerea fișei de proiect, declară că eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice.*

☒ *În cazul obținerii finanțării, să respecte toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul solicitantului în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060.*

☒ *În cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate, oricând pe perioada procesului de evaluare și selecție parteneri, înțelege că fișa de proiect va fi respinsă. În acest sens, înțelege că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate vor fi aduse la cunoștința ADR NV în termen de 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.*

☒ *Ulterior semnării acordului de parteneriat, nu va solicita modificarea condițiilor de eligibilitate decât în condițiile stricte ale prevederilor acordului, cu respectarea legislației în vigoare.*

☒ *Înțelege că, la momentul semnării acordului de parteneriat, pentru fișa de proiect propusă nu a solicitat/nu va solicita finanțări din alte programe ale Uniunii Europene pentru aceleași activități și cheltuieli eligibile.*

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

☒ *Să garanteze că toate documentele transmise sunt conforme cu cele originale (cunoscând faptul că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal).*

☒ *Să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare.*

☒ *Să depună fișa de proiect respectând următoarele cerințe de conformitate administrativă:*

- *toate secțiunile sunt completate cu datele solicitate, în conformitate cu prevederile Metodologie de selecție, aceasta fiind tehnoredactată în limba română;*
- *fișa de proiect și toate documentele anexate sunt semnate conform cerințelor din Metodologia de selecție;*
- *acolo unde există formate standard pentru anexe obligatorii, acestea sunt completate conform respectivelor formate;*
- *fișa de proiect este depusă împreună cu toate documentele obligatorii.*

Înțeleg că nerespectarea uneia sau mai multor cerințe de mai sus poate conduce la respingerea fișei de proiect.

☒ *TVA declarată în cadrul fișei de proiect nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal, pentru a respecta prevederile Regulamentului (UE, Euratom) 2024/2509 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 septembrie 2024 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii (reformare), cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește evitarea dublei finanțări.*

D. Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către ADR Nord-Vest sau orice altă structură cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

E. Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele COMUNEI FLOREŞTI.

Pivariu Bogdan-Nicolae,
Primar,
Semnătură,
Dată: 19.02.2026

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Digitally signed by PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Date: 2026.03.10 15:12:40 +02'00'

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Program: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027
Obiectiv de politică 4: O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale
Prioritatea 6: O regiune educată
Obiectiv specific 4.2: Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online

APEL DE PROIECTE: PRNV/2023/621.A/1

CONTRACT DE FINANȚARE NR. 131 / ...

I. Părţile

AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD-VEST, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021 - 2027, cu sediul în localitatea Rădaia nr.50 comuna Baciu, județul Cluj, România, cod poștal 407059, telefon: 0264.431.550, fax: 0264.431.550, poștă electronică: secretariat@nord-vest.ro , cod fiscal 11463302, reprezentată legal prin Hegedüs Csilla, Director General Interimar, **denumit în cele ce urmează AM**

și

UAT COMUNA FLOREȘTI, cod de identificare fiscală 4485391, cu sediul în localitatea Florești, str. Avram Iancu nr. 170, județul Cluj, România, telefon 0740.027.492, poștă electronică: primaria@floresticluj.ro, reprezentată legal prin Pivariu Bogdan-Nicolae (primar), identificat prin CI seria CJ nr. 249759, **în calitate de Beneficiar al finanțării, denumit în continuare Beneficiar**

au convenit încheierea prezentului contract, în următoarele condiții:

II. Precizări prealabile

(1) - În prezentul contract de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

(a) Cuvintele care indică singularul includ şi pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ şi singularul;
(b) Cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
(c) Termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
(d) Termenul ”Beneficiar” are înțelesul prevăzut de art. 2, punctul 9 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 al Parlamentului European şi al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă şi Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit şi acvacultură şi de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum şi Fondului pentru azil, migrație

şi integrare, Fondului pentru securitate internă şi Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor şi politica de vize, denumit în continuare Regulamentul (UE) 2021/1.060;

(e) Termenul de ”destinatar final” are înțelesul prevăzut de art. 2, punctul 18 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

(f) Termenul de ”relocare” are înțelesul prevăzut de art. 2, punctul 27 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

(g) Termenul ”lider de parteneriat” are înțelesul prevăzut de art.2 alin. (4) litera q) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

(h) În înțelesul prezentului contract de finanțare și al anexelor acestuia, trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente;

(i) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de finanțare;

(j) În înțelesul prezentului contract de finanțare, atunci când proiectul se implementează în parteneriat, prin ”Beneficiar” se înțelege întregul parteneriat (lider de parteneriat și parteneri);

(k) În înțelesul prezentului contract de finanțare orice referire la contract se va interpreta ca fiind făcută atât la contract, cât și la anexele acestuia;

(l) În înțelesul prezentului contract de finanțare, dacă prin acte normative nu se prevede altfel, termenele (inclusiv durata contractului) se calculează după cum urmează:

   i. Când termenul este stabilit pe luni el se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima lună. Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni;

   ii. Când termenul este stabilit pe zile, acesta începe să curgă în ziua intrării în vigoare a contractului și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;

   iii. Când termenul este stabilit atât pe luni cât și pe zile, termenul se calculează aplicând regulile stabilite la punctul i., iar termenul pe zile curge în continuarea celui stabilit pe luni și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;

   iv. Dacă ultima zi a termenului este o zi nelucrătoare, termenul se consideră împlinit la sfârșitul primei zile lucrătoare care îi urmează.

(m) În înțelesul prezentului contract de finanțare, perioada în care contractul de finanțare încheiat produce efecte reprezintă perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare de către AM și data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, oricare intervine ultima.

(2) - Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii şi condițiile prezentului contract de finanțare.

(3) - Contractul de finanțare este un contract de adeziune. Acesta stabilește cadrul juridic general în care se va desfășura relația contractuală dintre AM și Beneficiar. Raporturile juridice dintre AM și Beneficiar vor fi

guvernate de prezentul contract de finanțare care, împreună cu dispozițiile prevăzute în fiecare dintre documentele contractului de finanțare, vor reprezenta legea părților.

III. CONDIȚII GENERALE

Articolul 1 - Obiectul contractului de finanțare

(1) Obiectul contractului îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, pentru implementarea proiectului cod SMIS: **310573** intitulat: **"REABILITARE SI EXTINDERE SI MANSARDARE CORP C1, AMENAJARE GRADINITA IN CORPUL C1, IMPREJMUIRI, AMENAJARI EXTERIOARE"**, denumit în continuare Proiect, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte integrantă din acesta.

(2) Beneficiarul se angajează să implementeze proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte din acesta, și cu legislația europeană şi națională aplicabilă.

(3) AM se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabilă.

Articolul 2 – Durata contractului

(1) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării de către ultima parte.

(2) Perioada de implementare a proiectului este de **36 luni** de la data semnării contractului de finanțare de către ultima parte, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

(3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 10 - *Modificări și completări*, cu încadrare în perioada de implementare maximă stabilită în Ghidul solicitantului, dacă a fost prevăzută, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(4) Contractul de finanțare produce efecte de la data semnării de către ultima parte până la data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil al proiectului, respectiv sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, oricare intervine ultima.

(5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau în infrastructură și al celor care nu sunt cofinanțate din Fondul social european Plus (FSE+) sau nu fac parte din operațiunile cofinanțate din Fondul pentru o tranziție justă (FTJ) care fac obiectul art. 8, alin (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1056 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului pentru o tranziție justă, Beneficiarul are obligația asigurării caracterului durabil al proiectului pentru o durată de minimum 3 ani pentru Beneficiarii încadrați în categoria IMM, respectiv minimum 5 ani pentru celelalte categorii de Beneficiari, calculată de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract de finanțare, sau, în cazul proiectelor finanțate sub incidența ajutorului de stat, pentru durata prevăzută în reglementările aplicabile ajutorului de stat, oricare dintre acestea este mai mare. Finanțarea nerambursabilă acordată se recuperează total sau parțial de la Beneficiar dacă, în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil proiectul face obiectul oricăreia din următoarele:

(a) încetarea unei activități productive sau transferul acesteia în afara regiunii de nivel NUTS 2 în care a primit sprijin;

(b) o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care conferă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;

(c) o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare a proiectului și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia.

(6) În cazul proiectelor cofinanțate din FSE+ sau din FTJ pentru operațiunile care fac obiectul art. 8, alin (2) lit. k), l), m), din Regulamentul (UE) 2021/1056, Beneficiarul are obligația asigurării sustenabilității/durabilității proiectului, în condițiile și pentru perioada stabilită de AM prin Condiții Specifice /Ghidul solicitantului, calculate de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract, sau pentru durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.

(7) Reducerea valorii eligibile acordate din fonduri europene și din bugetul național se calculează proporțional cu perioada pentru care nu este asigurat/ă caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, așa cum este specificat la alin (5) – (6). Sunt exceptate situațiile în care încetarea activității este rezultatul unui faliment nefraudulos, în conformitate cu prevederile art. 65 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

Articolul 3 – Valoarea contractului de finanțare

(1) Valoarea totală a contractului este de **5.088.915,86 LEI (cincimilioaneoptzecișioptmiinouăsutecincisprezeceleișioptzecișișasebani)**, după cum urmează:

Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	***Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)***		***Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național***		***Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar***		**Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil**[1]	**Valoare totală a proiectului**
(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(lei)
1 =2+ 3+4	*2*	*2¹*	*3*	*3¹*	*4*	*4¹*	*5*	*6=1+5*
3.005.845,26	1.502.922,63	50	1.442.805,73	48	60.116,90	2	2.083.070,60	5.088.915,86

(2) AM acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de **2.945.728,36 LEI (douămilioanenouăsutepatruzecișicincimiișaptesutedouăzecișioptleișitreizecișișasebani)**, echivalentă cu **98 %** din valoarea totală eligibilă aprobată.

(3) În cazul în care valoarea totală a proiectului se modifică în sensul creșterii acesteia față de valoarea stabilită prin prezentul contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar. Prin excepție, valoarea eligibilă nerambursabilă se poate majora, prin act adițional, fără ca diferența astfel rezultată să fie suportată de Beneficiar, în condițiile specificate la art. 10, alin. (8).

[1] TVA care nu se încadrează în prevederile Art. 9, alin (1) sau (2) din HG 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă

(4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată, elaborate și transmise prin sistemul MySMIS2021 în conformitate cu Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor (Anexa nr. 3 la prezentul contract de finanțare), încărcat și actualizat de beneficiar în sistemul MySMIS2021.

(5) În cazul în care valoarea totală autorizată la plată este mai mică decât valoarea eligibilă nerambursabilă (din partea fondurilor și din bugetul național) din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/sub-activități din cererea de finanțare, după caz.

Articolul 4 – Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile angajate și plătite pe durata de implementare a proiectului sunt eligibile dacă sunt realizate în condițiile stabilite de prezentul contract și cu respectarea:
   (a) Legislației naționale și europene aplicabile;
   (b) Ghidului Solicitantului;

(2) Cheltuielile aferente proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în cererea de finanțare aprobată prevăzută în Anexa nr. 1 la prezentul contract şi să fie efectuate în termenii şi condiţiile prezentului contract de finanțare.

(3) Aprobarea proiectului și semnarea contractului de finanțare nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.

(4) AM își rezervă dreptul de a declara, în orice moment, pe parcursul implementării contractului, ca neeligibile, cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

Articolul 5 – Mecanismul prefinanțării

(1) Beneficiarul are dreptul de a primi prefinanțare în condițiile legale aplicabile, cu respectarea și în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) Prefinanțarea se justifică în termenele și condițiile prevăzute la art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

(3) Recuperarea prefinanțării se realizează în conformitate cu prevederile art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

Articolul 6 – Rambursarea/plata cheltuielilor

(1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM în conformitate cu prevederile legale, pe baza cererilor de rambursare/plată transmise AM de Beneficiar și în condițiile specificate în prezentul contract de finanțare.

(2) Beneficiarul răspunde de legalitatea, realitatea și regularitatea cheltuielilor, în caz contrar fiind aplicabile prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

(3) Autorizarea cheltuielilor/efectuarea plăților se realizează de către AM, în condițiile prevăzute în legislația aplicabilă și cu respectarea Planului de monitorizare a proiectului, prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul contract de finanțare, sub rezerva sau în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM vor fi alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, Beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a depăși data de 31 decembrie 2029.

Articolul 7 – Drepturile și obligațiile Beneficiarului

(1) Beneficiarul are responsabilitatea asigurării unui management financiar riguros și asigurării resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile. Totodată, Beneficiarul are responsabilitatea implementării proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite și a indicatorilor asumați, în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile.

(2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului de finanțare, după semnarea acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în cererea de finanțare, fără a depăși perioada de implementare specificată la art. 2, alin (2) și (3). În situația în care se constată că implementarea activităților proiectului prevăzute a fi realizate după semnare nu a început în termen de 3 luni de la data semnării contractului de finanțare, AM poate dispune rezilierea contractului de finanțare.

(3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului, urmând ca punctul de vedere al AM să fie furnizat în baza și în vederea executării clauzelor prezentului contract de finanțare și a legislației aplicabile.

(4) În cazul în care face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul va deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului. În cazul în care nu face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul poate opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit în conformitate cu prevederile art. 50 alin. (3) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

(5) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția AM, sau a oricărui alt organism abilitat de lege, conform prevederilor art. 31 alin (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termenul solicitat de AM, precum și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, pe suport hârtie sau în format electronic, în original. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat

să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către AM/organismul abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documente în locul respectiv.

(7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

(8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului în original, inclusiv copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, privind activitățile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în condițiile prevăzute la art. 31 alin (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021. În situația arhivării electronice potrivit prevederilor Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, republicată, organizarea electronică a arhivei se va realiza la nivel de proiect sau pe categorii de documente, în funcție de specificul proiectelor, cu condiția ca documentele arhivate să fie ușor identificabile de către părțile interesate, inclusiv pentru organizarea misiunilor de audit/verificare/control.

(9) Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv a perioadei de sustenabilitate/durabilitate a proiectului, după caz, oricare intervine ultima. Termenul minim de asigurare a disponibilității documentelor nu poate fi mai mic de 5 ani începând cu data de 31 decembrie a anului în care a fost efectuată ultima plată de către AM către Beneficiar, iar acest termen se întrerupe fie în cazul unor proceduri judiciare, fie la cererea Comisiei Europene, în condițiile prevăzute la art. 82 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(10) Beneficiarul unei măsuri de ajutor de stat sau de minimis are obligația păstrării unei evidențe a informațiilor despre ajutoarele primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

(11) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8) – (10), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată/plătită de AM în cadrul proiectului, reprezentând valoarea nerambursabilă eligibilă din fonduri europene și valoarea nerambursabilă eligibilă din bugetul național, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6), Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile art. 31 alin (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

(12) Beneficiarul este obligat să încarce în MySMIS2021 toate documentele aferente implementării proiectului semnate electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, nesuspendat sau nerevocat, conform legislației în vigoare.

(13) Beneficiarul este obligat să prevadă/includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării proiectului, inclusiv asigurarea cofinanțării şi a finanțării cheltuielilor neeligibile ce îi revin conform prevederilor art. 3 și în vederea efectuării plăților în legătură cu implementarea proiectului, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale aplicabile și ale prezentului contract de finanțare.

(14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

(15)În situația în care implementarea proiectului presupune achiziționarea de produse, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației europene și naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale/ achizițiilor în domeniile apărării şi securităţii sau dispozițiile legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, după caz.

(16)Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare şi de a pune la dispoziția AM documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată/prefinanțare, spre a fi verificate de către AM în vederea efectuării rambursării/plății.

(17)Beneficiarul are obligația respectării termenelor de transmitere a cererilor de rambursare, și după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare, în condițiile prezentului contract de finanțare și ale legislației aplicabile.

(18)Beneficiarul are obligația și responsabilitatea întocmirii și transmiterii Rapoartelor de progres și a documentelor justificative care le însoțesc, în termenul prevăzut la art. 13 alin. (4).

(19) Beneficiarul are obligaţia de a încărca, în sistemul MySMIS2021, dosarul aferent achizițiilor realizate, în format electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de achiziţie/actelor adiționale la contractele de achiziție, în vederea realizării de către AM a verificării procedurii de achiziţie/îndeplinirii condițiilor de modificare a contractelor de achiziție.

(20)Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform cererii de finanțare, în termenele stabilite prin prezentul contract de finanțare.

(21)Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile minime de informare şi publicitate prevăzute la art. 50 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în Ghidul Solicitantului, detaliate în Condițiile Specifice, după caz, precum și să asigure respectarea prevederilor Ghidului de Identitate Vizuală 2021-2027 elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, sub sancțiunea aplicării de către AM a măsurilor prevăzute la art. 50 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(22)Beneficiarul are obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite eronat de către AM în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării. Nerespectarea termenului menționat anterior dă dreptul AM de a solicita Beneficiarului dobânda legală datorată, stabilită conform legislației în vigoare.

(23)Beneficiarul este obligat să informeze AM despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului de finanțare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare.

(24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM va fi degrevată de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(25)În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM.

(26) Beneficiarul are obligația de a comunica cu AM în legătură cu prezentul contract de finanțare, prin intermediul sistemului MySMIS2021. În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS2021 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate prin poștă și/sau electronic, prin e-mail, în condițiile prevăzute la art. 21. Beneficiarul va încărca documentele respective în MySMIS2021, în termen de 15 zile calendaristice de la restabilirea funcționalității sistemului MySMIS2021 sau de la încetarea forței majore.

(27) Beneficiarul are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate prin proiect, la locul de desfășurare/locațiile de implementare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, atât în perioada de implementare, cât și în perioada în care are obligația să asigure sustenabilitatea proiectului/caracterul durabil al proiectului, așa cum este acesta reglementat la art. 2, alin (5) și (6) .

(28) Beneficiarul are obligația de a nu modifica locația bunurilor și echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului fără acordul prealabil al AM cu privire la acest fapt, solicitat cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte, fără ca această modificare să facă parte dintr-un proces de relocare.

(29) Beneficiarul are obligația să nu întreprindă acțiuni de relocare, precum și să nu înstrăineze și să nu închirieze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2, alin (5) și (6).

(30) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum şi pentru asigurarea cofinanțării, inclusiv în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, după caz, în condiții obiective și justificate, poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul contractului de finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM, o copie a contractului de credit şi a celui de ipotecă în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului contract de finanțare, realizat de către un evaluator independent autorizat de Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați din România (ANEVAR).

(31) Beneficiarul are obligația de a nu schimba activitatea desfășurată prin utilizarea activelor corporale/necorporale realizate/achiziționate din finanțarea nerambursabilă în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/ durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2, alin (5) și (6).

(32) În cazul nerespectării prevederilor alin. (27), (29) și (31), beneficiarul este obligat să restituie finanțarea nerambursabilă plătită pentru activele respective, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

(33) Beneficiarul are obligația de a pune în aplicare toate instrucțiunile emise de AM în legătură cu obiectul contractului de finanțare la termenele și în condițiile stabilite prin acestea.

(34) Beneficiarul are obligația de a asigura corespondența precum și prezentarea documentelor în legătură cu implementarea/monitorizarea/cererile de prefinanțare/cererile de plată/cererile de rambursare, precum și orice alte categorii de documente prin sistemul informatic MySMIS2021.

(35) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea şi arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării contractului de finanțare, în vederea utilizării de către AM, precum și de către organismele naționale și europene abilitate conform legii, pe toată durata, precum şi după încetarea

acestuia, în scopul verificării modului de implementare şi/sau a respectării clauzelor contractuale şi a legislației naționale şi europene.

(36) Beneficiarul are obligația de a asigura furnizarea către AM a următoarelor categorii de date[2] privind utilizarea fondurilor: prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real/beneficiarilor reali al/ai destinatarului fondurilor sau al contractantului, astfel cum este definit la art.3, alin.(6) din DIRECTIVA (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

(37) Beneficiarul are obligația de a notifica AM cu privire la starea de insolvență/faliment/încadrarea întreprinderii ca ”întreprindere în dificultate” și altele asemenea, în termen de 5 zile lucrătoare de la data declarării acestora.

(38) Beneficiarul are obligația să se asigure că este respectat principiul ”de a nu prejudicia în mod semnificativ” (”do not significantly harm” engl. orig.) pe tot parcursul implementării proiectului, inclusiv prin includerea de cerințe specifice în documentațiile și contractele de achiziții, acolo unde este cazul.

(39) Beneficiarul are responsabilitatea de a se asigura că nu solicită la decontare aceleași costuri incluse în cadrul proiectului din mai multe surse de finanțare publice naționale sau europene.

(*pentru proiectele de infrastructură/obiective de investiții și/sau care presupun execuția de lucrări****)***

(40) Beneficiarul are obligația de a se asigura că la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor sunt îndeplinite toate condițiile legale pentru executarea acestora.

(41) Beneficiarul are obligația să prevadă în documentațiile de achiziții care vizează infrastructuri cu o durată de viață mai mare de 5 ani prevederi referitoare la ”imunizarea climatică”, așa cum este definită la art. 2, pct. 42 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(42) Beneficiarul are obligația să prevadă clauze în contractele de achiziție aferente activității de bază, conform cărora contractorii şi subcontractorii organizează şi actualizează documentația privind execuția lucrărilor, aferentă cărții tehnice a construcției, prevăzută la art. 17 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, şi au obligația să pună la dispoziția beneficiarului orice documente şi/sau informații necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de achiziție.

(43) În situația în care au fost încheiate contracte de achiziție, la data semnării contractului de finanțare, beneficiarul încheie acte adiționale la contractele de achiziție pentru a asigura aplicarea prevederii alin. (42).

Articolul 8 – Drepturile și obligațiile AM

(1) AM are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea proiectului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data adoptării respectivei decizii, aceasta producând efecte între părți de la data la care a fost comunicată beneficiarului prin intermediul sistemului MySMIS2021 și/sau prin publicare pe pagina web a AM.

[2] Informațiile transmise de beneficiarii reali sunt necesare numai în cazul procedurilor de achiziții publice care depășesc pragurile de la nivelul Uniunii, conform Anexei XVII din Regulamentul (UE) 2021/1.060

(2) AM are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile şi recomandările care au impact asupra proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană şi/sau orice altă autoritate competentă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării/notificării/comunicării oficiale a respectivelor rapoarte/concluzii/ recomandări, prin intermediul sistemului MySMIS2021.

(3) AM are obligația de a răspunde în scris, conform competențelor stabilite, în termen de 10 zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului, cu excepția situațiilor pentru care legislația în vigoare sau prezentul contract de finanțare prevede alte termene.

(4) AM are obligația de a procesa cererile de prefinanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu legislația națională aplicabilă și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(5) AM are obligația de a efectua transferul prefinanțării, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(6) AM are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(7) AM are dreptul de a monitoriza și verifica din punct de vedere tehnic şi financiar implementarea proiectului, pe baza contractului de finanțare, a *cererii de finanțare* aprobate și a *Planului de monitorizare* în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor. În acest sens, AM va realiza vizite de monitorizare, inclusiv vizite de monitorizare a activităților aflate în derulare.

(8) AM are dreptul de a verifica legalitatea si realitatea tuturor activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului care fac obiectul prezentului contract de finanțare.

(9) AM are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, asigurând cel puțin o vizită la fața locului pe durata de implementare a proiectului.

(10) AM are obligația de a informa Beneficiarul, prin MySMIS2021, asupra acțiunilor de verificare la fața locului a implementării proiectului/acțiunilor de monitorizare/acțiunilor de control din partea autorităților care desfășoară activități de audit și control, cu excepția vizitelor de monitorizare ad-hoc și a cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(11) AM are obligația de a asigura comunicarea cu Beneficiarul, prin sistemul informatic MySMIS2021, în ceea ce privește solicitarea și/sau primirea documentelor/informațiilor în legătură cu proiectul în tot ceea ce privește aspectele referitoare la implementare/monitorizare/cereri de prefinanțare/ cereri de plată/cereri de rambursare/verificare achiziții/control.

(12) AM are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor aferente fiecărei etape a procesului de verificare și autorizare a cererilor de prefinanțare/cererilor de rambursare/cererilor de plată, precum și rapoartelor de progres/rapoartelor de vizită la fața locului.

(13) AM are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor verificării procedurilor de achiziție care implică o reducere procentuală/corecție financiară, respectiv asupra emiterii actelor de constatare a neregulilor dar și cu privire la sesizările formulate în legătură cu existența unor indicii de fraudă, cu excepția cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(14) În situația în care, în urma verificărilor pe care le realizează, AM constată existența unor indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, are obligația să sesizeze Parchetul European/DLAF/organul de

urmărire penală, devenind incidente prevederile art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(15) AM are obligația de a monitoriza îndeplinirea indicatorilor de etapă și sprijină beneficiarul pentru a identifica soluții adecvate pentru îndeplinirea indicatorilor de etapă și pentru buna implementare a proiectelor care fac obiectul contractului de finanțare.

(16) AM are dreptul să aplice, în situația neîndeplinirii de către beneficiar a indicatorilor de etapă la termenele prevăzute în planul de monitorizare a proiectului, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, măsurile corective prevăzute la art. 13.

(17) AM va informa despre data închiderii oficiale/parţiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.

Articolul 9 – Contractarea și cesiunea

(1) În cazul externalizării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului/partenerului în cauză, în conformitate cu dispozițiile legale.

(2) Prezentul contract de finanțare, precum şi toate drepturile şi obligațiile decurgând din implementarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau al oricărui alt mecanism de transmisiune şi/sau transformare a obligațiilor şi drepturilor.

Articolul 10 – Modificări și completări

(1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract de finanțare, de a conveni modificări, prin act adițional.

(2) În cazul în care propunerea de modificare a contractului de finanțare este inițiată de către Beneficiar, acesta are obligația de a o transmite AM cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

(3) AM răspunde solicitării de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, în termen de maximum 30 de zile de la data primirii solicitării de modificare a contractului de finanțare. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de către AM care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a actului adițional, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor justificate fundamentat.

(5) Modificarea Planului de monitorizare a proiectului, justificat fundamentat, se realizează, prin act adițional.

(6) Modificarea duratei de implementare, justificată fundamentat, se realizează prin act adițional, cu respectarea Ghidului solicitantului specific, fără ca perioada de implementare să depășească 31 decembrie 2029.

(7) Suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, se realizează prin act adițional. Pe perioada suspendării, Beneficiarul poate depune la AM responsabil solicitări de modificări

contractuale și cereri de prefinanțare/plată/rambursare, precum și cereri de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată care cuprind cheltuieli angajate și plătite de Beneficiar anterior începerii perioadei de suspendare, precum și cheltuieli angajate anterior începerii perioadei de suspendare și care sunt plătite în perioada de suspendare. Cheltuielile efectuate de Beneficiar pe parcursul perioadei de suspendare a proiectului, aferente perioadei de suspendare, nu vor fi acoperite din finanțarea acordată proiectului.

(8) Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului, după caz, se poate majora prin acte adiționale doar în situația unor circumstanțe de natură obiectivă, bine justificate, care nu au depins de acțiunea/inacțiunea părților contractului de finanțare și care sunt reglementate prin acte normative. Beneficiarul poate efectua cheltuieli în condițiile modificate prin act adițional, dar le poate solicita la rambursare numai după intrarea în vigoare a actului adițional.

(9) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte. Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contractul de finanțare care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al Solicitanților/Beneficiarilor.

(10) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de către AM, unilateral, prin notificare, în următoarele situații:

(a) modificări necesare determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractului de finanțare cu respectarea principiilor și regulilor Programului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor aduse cadrului normativ, cu excepția majorării valorii eligibile nerambursabile prevăzute la art. 3, alin (3);

(b) în caz de dezangajare a fondurilor rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractului/contractelor de achiziție din cadrul proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea informării de la Beneficiar cu privire la sumele rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractelor de achiziție și care nu vor face obiectul unor realocări în cadrul bugetului proiectului.

(11) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de Beneficiar prin Notificare, care nu face obiectul aprobării de către AM, cu respectarea condițiilor de eligibilitate stabilite prin Ghidul Solicitantului, în următoarele situații:

(a) modificări apărute în legătură cu datele de identificare ale Beneficiarului sau partenerilor, respectiv schimbarea denumirii și/sau a adresei sediului Beneficiarului;

(b) schimbarea contului special deschis pentru proiect;

(c) înlocuirea reprezentantului legal;

(d) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul Solicitantului, cu excepția proiectelor finanțate din Fondul Social European Plus;

(e) modificări intervenite în graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul Solicitantului și detaliate în Manualul Beneficiarului sau, după caz prin Condițiile specifice la prezentul contract de finanțare.

(12) În situația în care modificările enumerate la alin. (11) lit. a) afectează criteriile sau condițiile de acordare a finanțării, atunci acestea se realizează prin notificare, cu aprobarea autorității de management.

(13) Netransmiterea notificării prevăzute la alin. (11) atrage imposibilitatea modificării clauzelor contractului de finanțare.

(14) Modificările prevăzute la alin. (11) se aduc la cunoștința AM, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM.

(15) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat prin Notificare, cu justificare adecvată și temeinică, adresată AM în următoarele situații:

(a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului între categoriile de cheltuieli în limita a 10% din categoria de cheltuială din care se transferă, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului, în limitele finanțării nerambursabile și ale indicatorilor de proiect, după caz;

(b) modificarea secțiunii „Justificare" din cadrul Bugetului, în condițiile în care nu se modifică valoarea liniei bugetare;

(c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a proiectului, acolo unde este cazul;

(d) înlocuirea managerului de proiect;

(e) modificarea activităților previzionate și a graficului de implementare, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, a indicatorilor de rezultat, a duratei de implementare și asupra planului de monitorizare;

(f) îndreptarea unor erori materiale identificate în cererea de finanțare;

(g) corelarea de informații din cadrul secțiunilor cererii de finanțare;

(h) modificarea planului de achiziții, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, perioadei de implementare și, după caz, a indicatorilor de rezultat ai proiectului, cu respectarea prevederilor legale privind procedurile de achiziție;

(i) modificări ale cererii de finanțare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele și dotările ce urmează a fi achiziționate, fără a conduce la o diminuare a caracteristicilor tehnice, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanțare și până în momentul lansării procedurii de achiziție, cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziției, perioada de implementare și să respecte prevederile legale în vigoare.

(j) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul Solicitantului în cazul proiectelor finanțate din Fondul Social European Plus.

(16) Aprobarea sau respingerea notificării prevăzute la alin. (15) se realizează de către AM, în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia, prin Informare privind aprobarea/respingerea Notificării, prin sistemul MySMIS2021. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de AM care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a Notificării, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(17) Notificarea prevăzută la alin. (15) intră în vigoare și produce efecte de la data transmiterii de către AM a unei informări privind aprobarea notificării, cu respectarea termenului specificat la alin (16). Contractul de finanțare nu se modifică în cazul respingerii Notificării de către AM. Respingerea Notificării trebuie comunicată beneficiarului, însoțită de motivele respingerii, în termenul prevăzut la alin. (16).

Articolul 11 – Conflictul de interese și incompatibilități

(1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională şi europeană.

(2) Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația europeană și națională în vigoare şi să se informeze reciproc, cu celeritate, şi cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contractul de finanțare, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.

(3) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform art. 61 din Regulamentul (UE) 2018/1046 și capitolului 2, secțiunea 2, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și în conformitate cu alte reglementări naționale și europene aplicabile.

(4) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, în materia conflictului de interese și a incompatibilităților.

(5) Beneficiarii care au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale.

(6) Beneficiarii care nu au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute la art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și celelalte prevederi legale aplicabile.

(7) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice incompatibilitate/conflict de interese care apare în decursul implementării și/sau duratei contractului de finanțare şi să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unei astfel de situații.

(8) Dispozițiile menționate la alin. (1)-(7) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor şi angajaților Beneficiarului, precum şi angajaților AM implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(9) AM își rezervă dreptul de a verifica orice situații care dau naștere sau este posibil să dea naștere unei situații de incompatibilitate/unui conflict de interese şi de a lua măsurile necesare impuse de legislația aplicabilă, dacă este cazul.

Articolul 12 – Nereguli

(1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea neregulilor în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată, AM identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale şi europene în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale, respectiv a prevederilor legislației privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, înainte de efectuarea plății, AM aplică măsurile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(3) Dacă în urma sesizării Parchetului European/DLAF/organelor de urmărire penală ca urmare a constatării unor indicii de fraudă, procurorul dispune trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată, AM suspendă autorizarea la plata/rambursarea sumelor solicitate de Beneficiar aferente contractelor economice/contractului de finanțare/componentei din cadrul contractului de finanțare, pentru care a fost formulată sesizarea.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractului de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(5) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată, nejustificate prin cereri de rambursare sau a cheltuielilor constatate ca neeligibile, Beneficiarul/partenerii vor fi notificați de către AM cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

Articolul 13 – Monitorizare și raportare

(1) Monitorizarea proiectului care face obiectul contractului de finanțare este realizată de către AM în conformitate cu prevederile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) AM realizează monitorizarea proiectelor:

(a) prin urmărirea și validarea îndeplinirii indicatorilor de etapă din Planul de monitorizare a proiectului, pe baza documentelor justificative transmise de Beneficiar și, după caz, a constatărilor din teren, cu ocazia vizitelor la fața locului efectuate;

(b) prin verificarea Rapoartelor de progres elaborate de Beneficiar, disponibile în MySMIS2021 și a documentelor justificative care însoțesc Raportul de progres, în scopul urmăririi progresului proiectelor și stadiului îndeplinirii indicatorilor de realizare și rezultat;

(c) prin vizite de monitorizare și vizite la fața locului, pentru a verifica progresul fizic al activităților și stadiul realizării indicatorilor, îndeplinirea indicatorilor de etapă;

(d) prin vizite pe teren la beneficiarii proiectelor, post-implementare, pe perioada în care Beneficiarul are obligația de a asigura sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, respectiv caracterul durabil al operațiunilor potrivit prevederilor art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, după caz.

(3) Pentru a furniza informațiile necesare AM pentru monitorizarea proiectului, Beneficiarul elaborează Rapoarte de progres, cu o frecvență de 3 luni în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(4) Raportul de progres se generează prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ de către beneficiar și se transmite AM în 30 de zile de la finalizarea perioadei de raportare.

(5) În cazul proiectelor de infrastructură și al proiectelor care presupun execuție de lucrări, Raportul de progres are ca surse de informații posibile: jurnalul de șantier, procesele verbale de lucrări ascunse, fazele determinante ale proiectelor, fișele de pontaj, graficele de lucrări, rapoartele de activitate și alte documente similare.

(6) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM va verifica și confirma îndeplinirea indicatorilor de etapă, în conformitate cu Planul de monitorizare a proiectului.

(7) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM întreprinde măsuri de sprijinire a beneficiarului pentru identificarea și stabilirea de posibile măsuri de remediere pentru buna implementare a contractului de finanțare, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

(8) AM poate să aplice una sau mai multe dintre următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul țintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres:

a) întreruperea termenului de plată pentru o perioadă de 5 zile lucrătoare;
b) întreruperea termenului de plată pentru o perioadă de 10 zile lucrătoare.

(9) AM elaborează Raportul de vizită care se generează prin sistemul informatic MySMIS2021 în termen de 10 zile lucrătoare de la data vizitei efectuate la fața locului. Raportul de vizită poate include acțiuni corective și recomandări adresate beneficiarului, precum și termenele de realizare care sunt obligatoriu de respectat de către Beneficiar.

(10) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM va urmări implementarea recomandărilor și acțiunilor corective, pe baza rapoartelor prezentate de beneficiar și/sau a vizitelor la fața locului, după caz.

(11) Cu excepția primului indicator de etapă, în cazul neîndeplinirii celorlalți indicatori de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare, actualizat prin actele adiționale aprobate, AM **are dreptul** să aplice, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, următoarele măsuri[3]:

(a) întreruperea termenului de plată pentru cererile de plată/cererile de prefinanțare/cererile de rambursare până la îndeplinirea indicatorului de etapă, cu condiția ca îndeplinirea indicatorului să survină în perioada prevăzută la art. 74, alin (1) lit. b din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

(b) respingerea, în tot sau în parte, a cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în condițiile art. 25 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, dacă nu au fost transmise dovezile privind îndeplinirea indicatorului de etapă în termenul specificat la lit. a);

(c) aplicarea unor penalități de întârziere, stabilite ca procent din valoarea cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în funcție de valoarea resurselor financiare prevăzute pentru îndeplinirea indicatorului de etapă raportat la valoarea respectivei cereri sau ca procent în limita a 5% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, în situația neîndeplinirii a 3 indicatori de etapă consecutivi din motive imputabile Beneficiarului;

[3] Aceste prevederi sunt detaliate în Condiții specifice.

(d) suspendarea implementării proiectului, până la încetarea cauzelor obiective care afectează derularea activităților și atingerea indicatorilor de etapă;
(e) rezilierea contractului de finanțare de către AM, în condițiile prevăzute la art. 37 și art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021;
(f) alte măsuri specifice, în conformitate cu prevederile naționale și regulamentele europene aplicabile.

(12) Măsurile corective specificate la alin. (11) și condițiile de aplicare a acestora sunt detaliate în condițiile specifice ale contractului de finanțare.

(13) În cazul nerealizării indicatorilor de etapă din primul an de implementare, în decurs de 6 luni de la finalizarea primului an de implementare, din motive imputabile Beneficiarului, precum și în situația unor întârzieri semnificative în îndeplinirea indicatorilor de etapă care afectează substanțial sau fac imposibilă realizarea obiectivelor și atingerea rezultatelor proiectului asumate prin contractul de finanțare, AM poate proceda la rezilierea contractului de finanțare potrivit prevederilor art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și recuperarea sumelor deja plătite Beneficiarului.

Articolul 14 – Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului de finanțare și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice, calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica celeilalte părți, în scris, încetarea situației de forță majoră, în termen de 10 zile lucrătoare de la intervenirea încetării.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor cazului de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

(6) Executarea contractului de finanțare va fi suspendată prin Decizia AM de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților anterior apariției cazului de forță majoră.

(7) În cazul în care executarea contractului de finanțare este suspendată pentru o perioadă mai mare de 3 luni sau dacă se poate demonstra că executarea acestuia a devenit imposibilă, părțile se vor

întâlni într-un termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de 3 luni sau de la data constatării imposibilității de executare a contractului de finanțare, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare. Dacă o înțelegere a părților asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare nu se materializează, oricare dintre părți poate să îi notifice celeilalte părți rezoluțiunea contractului, în mod unilateral, fără alte formalități și fără dreptul de a solicita despăgubiri din acest motiv.

Articolul 15 – Încetarea contractului de finanțare și recuperarea sumelor plătite necuvenit ca urmare a unor nereguli

(1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor care îi revin în baza prezentului contract de finanțare.

(2) AM poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare printr-o notificare scrisă adresată Beneficiarului, fără intervenția instanței sau a oricăror alte formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, precum și a dobânzilor și penalităților aferente potrivit dispozițiilor legale aplicabile, în următoarele cazuri:

(a) în situația în care Beneficiarul nu a început executarea contractului potrivit art. 7 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;

(b) în situația în care AM constată că cele declarate pe propria răspundere de Beneficiar nu corespund realității sau documentele/autorizațiile/ avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt false/incomplete/expirate inexacte/nu corespund realității;

(c) dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 9 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;

(d) dacă se constată faptul că proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri/activități în ultimii 3/5 ani, după caz;

(e) în cazul neîndeplinirii indicatorilor de etapă în condițiile prevăzute la art. 13, alin (11), lit. e) și alin (13) din prezentul contract de finanțare;

(f) beneficiarul nu pune în aplicare recomandările/acțiunile corective prevăzute în rapoartele de vizită la fața locului și/sau rapoartele și recomandările Autorității de Audit, Curții de Conturi, Comisiei Europene/auditului Comisiei Europene sau ale Curții Europene de Conturi în termenele și condițiile prevăzute în acestea;

<pentru proiectele de investiții publice pentru care este necesară obținerea autorizației de construire, dacă utilizarea clauzei rezolutorii este aplicabilă apelului de proiecte în cauză>

(g) în condițiile clauzei rezolutorii prevăzute la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

(h) beneficiarul nu furnizează corect și complet informațiile solicitate conform art. 7 alin. (36) din prezentul contract de finanțare ori dacă informațiile transmise se constată a fi unele false.

(3) Decizia de reziliere a contractului de finanțare emisă de AM prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională constituie titlu de creanță în condițiile legii.

(4) Contractul de finanțare poate înceta prin acordul părților, cu condiția restituirii finanțării acordate.

(5) Beneficiarul, de comun acord cu partenerii, poate solicita încetarea contractului de finanțare prin acordul părților, când niciuna dintre părți nu a început executarea obligațiilor asumate prin contractul de finanțare.

Articolul 16 – Soluționarea litigiilor

(1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de finanțare.
(2) În cazul în care divergențele contractuale nu se soluționează pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanțele de judecată competente din România, în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004.

Articolul 17 – Transparență

(1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract de finanțare.
(2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din notificările și actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:
   (a) denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere şi cea de finalizare ale proiectului, date de contact – minimum o adresă de e-mail și număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
   (b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate, prioritate/obiectiv specific număr apel și cod SMIS;
   (c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului;
   (d) informațiile privind resursele umane din cadrul proiectului: denumirea postului, timpul de lucru;
   (e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
   (f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;
   (g) elementele de sustenabilitate a rezultatelor proiectului, respectiv de durabilitate a investițiilor în infrastructură sau producție – informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.
(3) Următoarele informații, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, vor fi publicate pe site-ul AM, în condițiile prevederilor art. 49, alin. (3) și (4) din Regulamentul (UE) 2021/1.060:

(a) în cazul persoanelor juridice, denumirea beneficiarului și, în cazul unei achiziții, denumirea contractantului,
în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, prenumele și numele;
(b) denumirea proiectului;
(c) scopul proiectului și realizările preconizate sau efective ale acestuia;
(d) data de începere a proiectului;
(e) data preconizată sau efectivă de încheiere a proiectului;
(f) valoarea totală a proiectului;
(g) fondul din care se finanțează proiectul;
(h) obiectivul specific vizat;
(i) rata de cofinanțare a Uniunii Europene;
(j) indicatorul de localizare sau datele de localizare pentru proiectul și țara în cauză;

(4) Pentru proiectele mobile sau proiectele care acoperă mai multe locuri se publică pe site-ul AM și localizarea Beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când Beneficiarul este o persoană fizică.

Articolul 18 – Confidențialitate

(1) Părțile convin prin prezentul contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect a căror publicare ar putea aduce atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.
(2) Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de finanțare.
(3) AM și Beneficiarul sunt exonerați de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:
(a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire,
sau
(b) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația;
sau
(c) informația devine notorie/publică.

Articolul 19 – Protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Beneficiarul îşi exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea şi arhivarea datelor rezultate pe parcursul derulării contractului de finanțare, precum şi după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare şi/sau a respectării clauzelor contractuale şi a legislației naționale şi europene aplicabile.
(2) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părți în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în

condițiile specificate la art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, și în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 2016/679 și Legea nr.190/2018.

(3) Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului, ale resurselor umane din cadrul proiectului și ale subcontractanților nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

(4) Măsurile de interoperabilitate, schimbul de date, prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează de către autoritățile implicate în gestionarea fondurilor europene, în temeiul art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, exclusiv în legătură cu cererea de finanțare, contractul, în limitele de responsabilitate și pentru exercitarea responsabilităților și atribuțiilor care le revin în implementarea și managementul programelor finanțate în cadrul politicii de coeziune 2021-2027, care fac obiectul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

Articolul 20 – Publicarea datelor

În situația în care informațiile de la art. 17 alin (2) reprezintă informații cu caracter personal, Beneficiarul își va da acordul cu privire la publicarea acestora și va face dovada îndeplinirii obligației prevăzute la art. 19 alin. (2) și (3) din prezentul contract de finanțare.

Articolul 21 – Comunicarea

(1) Întreaga comunicare dintre AM și Beneficiar legată de prezentul contract de finanțare se va face, în scris, prin MySMIS2021.

(2) În mod excepțional, în eventualitatea unui caz de forță majoră, a funcționării defectuoase a sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+ sau a întreruperii legăturii cu acesta pentru o perioadă care depășește o zi lucrătoare în ultima săptămână înainte de termenul limită obligatoriu pentru transmiterea prin sistemul informatic a documentelor sau timp de 5 zile lucrătoare consecutive în alte perioade, schimbul de informații între AM și Beneficiar poate avea loc prin e-mail și/sau pe suport hârtie, la următoarele adrese:
   (a) pentru Beneficiar: **Str. Avram Iancu, nr. 170, Florești, județul Cluj, România, cod poștal 407280, primaria@floresticluj.ro** (inclusiv adresă poștală, adresă e-mail);
   (b) pentru AM: **Str. Donath 53A, Cluj-Napoca, județul Cluj, România, cod poștal 400293, secretariat@nord-vest.ro** (inclusiv adresă poștală, adresă e-mail);

(3) AM poate comunica precizări referitoare la modele și formate de formulare care pot fi utilizate pentru aplicarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

Articolul 22 - Legea aplicabilă şi limba utilizată

(1) Legea care guvernează contractul de finanțare şi în conformitate cu care este interpretat este legea română și regulamentele europene direct aplicabile.

(2) Limba acestui contract de finanțare este limba română.

Articolul 23 – Prevederi privind ajutorul de stat / de minimis

Condițiile privind acordarea, utilizarea și recuperarea ajutorului de stat/de minimis sunt prevăzute în Anexa nr. 5 - Reguli aplicabile a ajutorului de stat/de minimis acordat, la prezentul contract de finanțare, în cazul apelurilor pentru care sunt aplicabile aceste ajutoare.

Articolul 24 – Anexele contractului de finanțare

Următoarele documente sunt anexe la prezentul contract de finanțare și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

(a) Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare;
(b) Anexa nr. 2 – Planul de monitorizare a proiectului;
(c) Anexa nr. 3 - Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare
(d) Anexa nr. 4 – Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri (dacă este cazul)
(e) Anexa nr. 5 – Reguli aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat <dacă este cazul, conform schemei aprobate>;
(f) Anexa nr. 6 – Condiții specifice ale contractului de finanțare (dacă este cazul).

Anexele nr. 3, 4, 5, 6 au formatul stabilit de AM în funcție de specificul programului sau al apelului de proiecte.

Articolul 25 – Clauze rezolutorii și suspensive

(1) Prezentului contract de finanțare i se aplică clauza rezolutorie prevăzută la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, după cum urmează (AM va alege varianta aplicabilă):
- Nu i se aplică prezentului contract de finanțare clauza rezolutorie.

(2) Alte clauze rezolutorii și/sau suspensive, conform apelului de proiecte.

Articolul 26 – Dispoziții finale

(1) Condițiile Generale ale prezentului contract de finanțare se completează cu Condițiile Specifice adoptate prin decizia ordonatorului principal de credite al AM/conducătorul AM, care constituie Anexa nr. 6 la prezentul contract de finanțare.
(2) Prin Condițiile specifice, AM completează și, după caz, detaliază modul de aplicare a Condițiilor generale ale prezentului contract de finanțare.
(3) Condițiile Specifice ale contractului de finanțare prevalează față de Condițiile Generale, precum și asupra celorlalte anexe, dar nu pot conține prevederi contrare legislației naționale și europene aplicabile.
(4) Pentru buna implementare și management al proiectului, AM pune la dispoziția Beneficiarului Manualul Beneficiarului, în condițiile prevederilor art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023.
(5) Prezentul contract de finanțare se încheie într-un singur exemplar, este semnat electronic de toate părțile și transmis prin sistemul MySMIS2021.

Pentru **Autoritatea de management** **Nume: Hegedüs Csilla** **Funcţie: Director General** **Interimar ADR Nord Vest** **Semnătura:** **Data:**	Pentru **Beneficiar** **Nume: Pivariu Bogdan-Nicolae** **Funcţie: Primar** **UAT Comuna Florești** **Semnătura:** **Data:**

AVIZE

Petru Alboi-Șandru
Șef AM PR NV 2021-2027

Control Financiar Preventiv

Departament Plăți, Contabilitate și Recuperare Debite

Departament Juridic

Cătălin Gorgan
Director executiv
Direcția Evaluare, Selecție și Contractare Proiecte

CONTRACT DE FINANȚARE
NR. 171/ .....

I. Părțile

AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD-VEST, **în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021 - 2027**, cu sediul în localitatea Rădaia nr. 50, comuna Baciu, județul Cluj, România, cod postal 407059, telefon: 0264.431.550, fax: 0264.439.222, poștă electronică: secretariat@nord-vest.ro , cod fiscal 11463302, reprezentat legal prin Csilla Hegedüs, Director General Interimar, **denumită în cele ce urmează AM**

și

UAT COMUNA FLOREȘTI, cod de identificare fiscală 4485391, cu sediul în localitatea Florești, str. Avram Iancu nr. 170, județul Cluj, România, telefon 0740027492, poștă electronică primaria@floresticluj.ro, reprezentată legal prin Bogdan-Nicolae Pivariu (primar), identificat prin CI seria CJ nr. 249759, **în calitate de Beneficiar al finanțării, denumită în continuare Beneficiar**

au convenit încheierea prezentului contract,în următoarele condiții:

II. Precizări prealabile

(1) - În prezentul contract de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

(a) Cuvintele care indică singularul includ şi pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ şi singularul;
(b) Cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
(c) Termenul „zi" reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
(d) Termenul "Beneficiar" are înțelesul prevăzut de art. 2, punctul 9 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 al Parlamentului European şi al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă şi Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit şi acvacultură şi de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum şi Fondului pentru azil, migrație şi integrare, Fondului pentru securitate internă şi Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor şi politica de vize, denumit în continuare Regulamentul (UE) 2021/1.060;
(e) Termenul de "destinatar final" are înțelesul prevăzut de art. 2, punctul 18 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
(f) Termenul de "relocare" are înțelesul prevăzut de art. 2, punctul 27 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
(g) Termenul "lider de parteneriat" are înțelesul prevăzut de art.2 alin. (4) litera q) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene

pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

(h) În înțelesul prezentului contract de finanțare și al anexelor acestuia, trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente;

(i) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de finanțare;

(j) În înțelesul prezentului contract de finanțare, atunci când proiectul se implementează în parteneriat, prin "Beneficiar" se înțelege întregul parteneriat (lider de parteneriat și parteneri);

(k) În înțelesul prezentului contract de finanțare orice referire la contract se va interpreta ca fiind făcută atât la contract, cât și la anexele acestuia;

(l) În înțelesul prezentului contract de finanțare, dacă prin acte normative nu se prevede altfel, termenele (inclusiv durata contractului) se calculează după cum urmează:

i. Când termenul este stabilit pe luni el se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima lună. Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni;

ii. Când termenul este stabilit pe zile, acesta începe să curgă în ziua intrării în vigoare a contractului și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;

iii. Când termenul este stabilit atât pe luni cât și pe zile, termenul se calculează aplicând regulile stabilite la punctul i., iar termenul pe zile curge în continuarea celui stabilit pe luni și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;

iv. Dacă ultima zi a termenului este o zi nelucrătoare, termenul se consideră împlinit la sfârșitul primei zile lucrătoare care îi urmează.

(m) În înțelesul prezentului contract de finanțare, perioada în care contractul de finanțare încheiat produce efecte reprezintă perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare de către AM și data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, oricare intervine ultima.

(2) - Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii şi condițiile prezentului contract de finanțare.

(3) - Contractul de finanțare este un contract de adeziune. Acesta stabilește cadrul juridic general în care se va desfășura relația contractuală dintre AM și Beneficiar. Raporturile juridice dintre AM și Beneficiar vor fi guvernate de prezentul contract de finanțare care, împreună cu dispozițiile prevăzute în fiecare dintre documentele contractului de finanțare, vor reprezenta legea părților.

III. CONDIȚII GENERALE

Articolul 1 - Obiectul contractului de finanțare

(1) Obiectul contractului îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către **Autoritate de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021 – 2027 (AM)**, pentru implementarea proiectului cod SMIS: **304704** intitulat: **"CONSTRUIRE SCOALA GENERALA CU CLASELE 0-VIII, AMENAJARI EXTERIOARE, IMPREJMUIRE TEREN, RACORDURI SI BRANSAMENTE LA UTILITATI"**, denumit în continuare Proiect, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte integrantă din acesta.

(2) Beneficiarul se angajează să implementeze proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte din acesta, și cu legislația europeană şi națională aplicabilă.

(3) AM se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabilă.

Articolul 2 – Durata contractului

(1) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării de către ultima parte.

(2) Perioada de implementare a proiectului este de **35 luni** de la data semnării contractului de finanțare de către ultima parte, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

(3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 10 - *Modificări și completări*, cu încadrare în perioada de implementare maximă stabilită în Ghidul solicitantului, dacă a fost prevăzută, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(4) Contractul de finanțare produce efecte de la data semnării de către ultima parte până la data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil al proiectului, respectiv sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, oricare intervine ultima.

(5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau în infrastructură și al celor care nu sunt cofinanțate din Fondul social european Plus (FSE+) sau nu fac parte din operațiunile cofinanțate din Fondul pentru o tranziție justă (FTJ) care fac obiectul art. 8, alin (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1056 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului pentru o tranziție justă, Beneficiarul are obligația asigurării caracterului durabil al proiectului pentru o durată de minimum 3 ani pentru Beneficiarii încadrați în categoria IMM, respectiv minimum 5 ani pentru celelalte categorii de Beneficiari, calculată de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract de finanțare, sau, în cazul proiectelor finanțate sub incidența ajutorului de stat, pentru durata prevăzută în reglementările aplicabile ajutorului de stat, oricare dintre acestea este mai mare. Finanțarea nerambursabilă acordată se recuperează total sau parțial de la Beneficiar dacă, în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil proiectul face obiectul oricăreia din următoarele:

(a) încetarea unei activități productive sau transferul acesteia în afara regiunii de nivel NUTS 2 în care a primit sprijin;

(b) o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care conferă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;

(c) o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare a proiectului și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia.

(6) În cazul proiectelor cofinanțate din FSE+ sau din FTJ pentru operațiunile care fac obiectul art. 8, alin (2) lit. k), l), m), din Regulamentul (UE) 2021/1056, Beneficiarul are obligația asigurării sustenabilității/durabilității proiectului, în condițiile și pentru perioada stabilită de AM prin Condiții Specifice /Ghidul solicitantului, calculate de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract, sau pentru durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.

(7) Reducerea valorii eligibile acordate din fonduri europene și din bugetul național se calculează proporțional cu perioada pentru care nu este asigurat/ă caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, așa cum este specificat la alin (5) – (6). Sunt exceptate situațiile în care încetarea activității este rezultatul unui faliment nefraudulos, în conformitate cu prevederile art. 65 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

Articolul 3 – Valoarea contractului de finanțare

(1) Valoarea totală a contractului este de 54.342.857,15 LEI (cincizecișipatrumilioanetreisutepatruzecișidouămiioptsutecincizecișișapteleișicincisprezeceb ani), după cum urmează:

Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	***Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)***		***Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național***		***Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar***		**Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil**[1]	**Valoare totală a proiectului**
(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)		(lei)	(lei)
1 =2+ 3+4	*2*	*2[1]*	*3*	*3[1]*	*4*		*5*	*6=1+5*
47.648.213,83	23.824.106,92	50	22.871.142,63	48	952.964,28	2	6.694.643,32	54.342.857,15

(2) AM acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 46.695.249,55 LEI (patruzecișișasemilioaneșasesutenouăzecișicincimiidouăsutepatruzecișinouăleișicincizecișicin cibani), echivalentă cu 98 % din valoarea totală eligibilă aprobată.

(3) În cazul în care valoarea totală a proiectului se modifică în sensul creșterii acesteia față de valoarea stabilită prin prezentul contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată

[1] TVA care nu se încadrează în prevederile Art. 9, alin (1) sau (2) din HG 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă

în întregime de Beneficiar. Prin excepție, valoarea eligibilă nerambursabilă se poate majora, prin act adițional, fără ca diferența astfel rezultată să fie suportată de Beneficiar, în condițiile specificate la art. 10, alin. (8).

(4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată, elaborate și transmise prin sistemul MySMIS2021 în conformitate cu Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor (Anexa nr. 3 la prezentul contract de finanțare), încărcat și actualizat de beneficiar în sistemul MySMIS2021.

(5) În cazul în care valoarea totală autorizată la plată este mai mică decât valoarea eligibilă nerambursabilă (din partea fondurilor și din bugetul național) din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/sub-activități din cererea de finanțare, după caz.

Articolul 4 – Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile angajate și plătite pe durata de implementare a proiectului sunt eligibile dacă sunt realizate în condițiile stabilite de prezentul contract și cu respectarea:
   (a) Legislației naționale și europene aplicabile;
   (b) Ghidului Solicitantului;

(2) Cheltuielile aferente proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în cererea de finanțare aprobată prevăzută în Anexa nr. 1 la prezentul contract şi să fie efectuate în termenii şi condiţiile prezentului contract de finanțare.

(3) Aprobarea proiectului și semnarea contractului de finanțare nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.

(4) AM își rezervă dreptul de a declara, în orice moment, pe parcursul implementării contractului, ca neeligibile, cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

Articolul 5 – Mecanismul prefinanțării

(1) Beneficiarul are dreptul de a primi prefinanțare în condițiile legale aplicabile, cu respectarea și în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) Prefinanțarea se justifică în termenele și condițiile prevăzute la art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

(3) Recuperarea prefinanțării se realizează în conformitate cu prevederile art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

Articolul 6 – Rambursarea/plata cheltuielilor

(1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM în conformitate cu prevederile legale, pe baza cererilor de rambursare/plată transmise AM de Beneficiar și în condițiile specificate în prezentul contract de finanțare.

(2) Beneficiarul răspunde de legalitatea, realitatea și regularitatea cheltuielilor, în caz contrar fiind aplicabile prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea,

constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

(3) Autorizarea cheltuielilor/efectuarea plăților se realizează de către AM, în condițiile prevăzute în legislația aplicabilă și cu respectarea Planului de monitorizare a proiectului, prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul contract de finanțare, sub rezerva sau în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM vor fi alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, Beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a depăși data de 31 decembrie 2029.

Articolul 7 – Drepturile și obligațiile Beneficiarului

(1) Beneficiarul are responsabilitatea asigurării unui management financiar riguros și asigurării resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene şi naționale aplicabile. Totodată, Beneficiarul are responsabilitatea implementării proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite și a indicatorilor asumați, în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene şi naționale aplicabile.

(2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului de finanțare, după semnarea acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în cererea de finanțare, fără a depăși perioada de implementare specificată la art. 2, alin (2) și (3). În situația în care se constată că implementarea activităților proiectului prevăzute a fi realizate după semnare nu a început în termen de 3 luni de la data semnării contractului de finanțare, AM poate dispune rezilierea contractului de finanțare.

(3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului, urmând ca punctul de vedere al AM să fie furnizat în baza și în vederea executării clauzelor prezentului contract de finanțare și a legislației aplicabile.

(4) În cazul în care face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul va deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului. În cazul în care nu face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul poate opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit în conformitate cu prevederile art. 50 alin. (3) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

(5) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția AM, sau a oricărui alt organism abilitat de lege, conform prevederilor art. 31 alin (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termenul solicitat de AM, precum și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, pe suport hârtie sau în format electronic, în original. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către AM/organismul abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documente în locul respectiv.

(7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

(8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului în original, inclusiv copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, privind activitățile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în condițiile prevăzute la art. 31 alin (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021. În situația arhivării electronice potrivit prevederilor Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, republicată, organizarea electronică a arhivei se va realiza la nivel de proiect sau pe categorii de documente, în funcție de specificul proiectelor, cu condiția ca documentele arhivate să fie ușor identificabile de către părțile interesate, inclusiv pentru organizarea misiunilor de audit/verificare/control.

(9) Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv a perioadei de sustenabilitate/durabilitate a proiectului, după caz, oricare intervine ultima. Termenul minim de asigurare a disponibilității documentelor nu poate fi mai mic de 5 ani începând cu data de 31 decembrie a anului în care a fost efectuată ultima plată de către AM către Beneficiar, iar acest termen se întrerupe fie în cazul unor proceduri judiciare, fie la cererea Comisiei Europene, în condițiile prevăzute la art. 82 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(10) Beneficiarul unei măsuri de ajutor de stat sau de minimis are obligația păstrării unei evidențe a informațiilor despre ajutoarele primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

(11) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8) – (10), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată/plătită de AM în cadrul proiectului, reprezentând valoarea nerambursabilă eligibilă din fonduri europene și valoarea nerambursabilă eligibilă din bugetul național, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6), Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile art. 31 alin (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

(12) Beneficiarul este obligat să încarce în MySMIS2021 toate documentele aferente implementării proiectului semnate electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, nesuspendat sau nerevocat, conform legislației în vigoare.

(13) Beneficiarul este obligat să prevadă/includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării proiectului, inclusiv asigurarea cofinanțării şi a finanțării cheltuielilor neeligibile ce îi revin conform prevederilor art. 3 și în vederea efectuării plăților în legătură cu implementarea proiectului, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale aplicabile și ale prezentului contract de finanțare.

(14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

(15) În situația în care implementarea proiectului presupune achiziționarea de produse, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației europene și naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale/ achizițiilor în domeniile apărării şi securităţii sau dispozițiile legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, după caz.

(16) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare şi de a pune la dispoziția AM documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată/prefinanțare, spre a fi verificate de către AM în vederea efectuării rambursării/plății.

(17) Beneficiarul are obligația respectării termenelor de transmitere a cererilor de rambursare, și după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare, în condițiile prezentului contract de finanțare și ale legislației aplicabile.

(18) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea întocmirii și transmiterii Rapoartelor de progres și a documentelor justificative care le însoțesc, în termenul prevăzut la art. 13 alin. (4).

(19) Beneficiarul are obligaţia de a încărca, în sistemul MySMIS2021, dosarul aferent achizițiilor realizate, în format electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de achiziţie/actelor adiționale la contractele de achiziție, în vederea realizării de către AM a verificării procedurii de achiziţie/îndeplinirii condițiilor de modificare a contractelor de achiziție.

(20) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform cererii de finanțare, în termenele stabilite prin prezentul contract de finanțare.

(21) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile minime de informare şi publicitate prevăzute la art. 50 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în Ghidul Solicitantului, detaliate în Condițiile Specifice, după caz, precum și să asigure respectarea prevederilor Ghidului de Identitate Vizuală 2021-2027 elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, sub sancțiunea aplicării de către AM a măsurilor prevăzute la art. 50 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(22) Beneficiarul are obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite eronat de către AM în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării. Nerespectarea termenului menționat anterior dă dreptul AM de a solicita Beneficiarului dobânda legală datorată, stabilită conform legislației în vigoare.

(23) Beneficiarul este obligat să informeze AM despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului de finanțare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare.

(24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM va fi degrevată de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM.

(26) Beneficiarul are obligația de a comunica cu AM în legătură cu prezentul contract de finanțare, prin intermediul sistemului MySMIS2021. În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS2021 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate prin poștă și/sau electronic, prin email, în condițiile prevăzute la art. 21. Beneficiarul va încărca documentele respective în MySMIS2021, în termen de 15 zile calendaristice de la restabilirea funcționalității sistemului MySMIS2021 sau de la încetarea forței majore.

(27) Beneficiarul are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate prin proiect, la locul de desfășurare/locațiile de implementare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, atât în perioada de implementare, cât și în perioada în care are obligația să asigure sustenabilitatea proiectului/caracterul durabil al proiectului, așa cum este acesta reglementat la art. 2, alin (5) și (6) .

(28) Beneficiarul are obligația de a nu modifica locația bunurilor și echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului fără acordul prealabil al AM cu privire la acest fapt, solicitat cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte, fără ca această modificare să facă parte dintr-un proces de relocare.

(29) Beneficiarul are obligația să nu întreprindă acțiuni de relocare, precum și să nu înstrăineze și să nu închirieze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2, alin (5) și (6).

(30) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum şi pentru asigurarea cofinanțării, inclusiv în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, după caz, în condiții obiective și justificate, poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul contractului de finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM, o copie a contractului de credit şi a celui de ipotecă în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului contract de finanțare, realizat de către un evaluator independent autorizat de Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați din România (ANEVAR).

(31) Beneficiarul are obligația de a nu schimba activitatea desfășurată prin utilizarea activelor corporale/necorporale realizate/achiziționate din finanțarea nerambursabilă în perioada în

care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/ durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2, alin (5) și (6).

(32) În cazul nerespectării prevederilor alin. (27), (29) și (31), beneficiarul este obligat să restituie finanțarea nerambursabilă plătită pentru activele respective, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

(33) Beneficiarul are obligația de a pune în aplicare toate instrucțiunile emise de AM în legătură cu obiectul contractului de finanțare la termenele și în condițiile stabilite prin acestea.

(34) Beneficiarul are obligația de a asigura corespondența precum și prezentarea documentelor în legătură cu implementarea/monitorizarea/cererile de prefinanțare/cererile de plată/cererile de rambursare, precum și orice alte categorii de documente prin sistemul informatic MySMIS2021.

(35) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea şi arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării contractului de finanțare, în vederea utilizării de către AM, precum și de către organismele naționale și europene abilitate conform legii, pe toată durata, precum şi după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare şi/sau a respectării clauzelor contractuale şi a legislației naționale şi europene.

(36) Beneficiarul are obligația de a asigura furnizarea către AM a următoarelor categorii de date[2] privind utilizarea fondurilor: prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real/beneficiarilor reali al/ai destinatarului fondurilor sau al contractantului, astfel cum este definit la art.3, alin.(6) din DIRECTIVA (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

(37) Beneficiarul are obligația de a notifica AM cu privire la starea de insolvență/faliment/încadrarea întreprinderii ca ”întreprindere în dificultate” și altele asemenea, în termen de 5 zile lucrătoare de la data declarării acestora.

(38) Beneficiarul are obligația să se asigure că este respectat principiul ”de a nu prejudicia în mod semnificativ” (”do not significantly harm” engl. orig.) pe tot parcursul implementării proiectului, inclusiv prin includerea de cerințe specifice în documentațiile și contractele de achiziții, acolo unde este cazul.

(39) Beneficiarul are responsabilitatea de a se asigura că nu solicită la decontare aceleași costuri incluse în cadrul proiectului din mai multe surse de finanțare publice naționale sau europene.

(*pentru proiectele de infrastructură/obiective de investiții și/sau care presupun execuția de lucrări****)***

(40) Beneficiarul are obligația de a se asigura că la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor sunt îndeplinite toate condițiile legale pentru executarea acestora.

[2] Informațiile transmise de beneficiarii reali sunt necesare numai în cazul procedurilor de achiziții publice care depășesc pragurile de la nivelul Uniunii, conform Anexei XVII din Regulamentul (UE) 2021/1.060

(41) Beneficiarul are obligația să prevadă în documentațiile de achiziții care vizează infrastructuri cu o durată de viață mai mare de 5 ani prevederi referitoare la ”imunizarea climatică”, așa cum este definită la art. 2, pct. 42 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(42) Beneficiarul are obligația să prevadă clauze în contractele de achiziție aferente activității de bază, conform cărora contractorii şi subcontractorii organizează şi actualizează documentația privind execuția lucrărilor, aferentă cărții tehnice a construcției, prevăzută la art. 17 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, şi au obligația să pună la dispoziția beneficiarului orice documente şi/sau informații necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de achiziție.

(43) În situația în care au fost încheiate contracte de achiziție, la data semnării contractului de finanțare, beneficiarul încheie acte adiționale la contractele de achiziție pentru a asigura aplicarea prevederii alin. (42).

Articolul 8 – Drepturile și obligațiile AM

(1) AM are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea proiectului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data adoptării respectivei decizii, aceasta producând efecte între părți de la data la care a fost comunicată beneficiarului prin intermediul sistemului MySMIS2021 și/sau prin publicare pe pagina web a AM.

(2) AM are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile şi recomandările care au impact asupra proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană şi/sau orice altă autoritate competentă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării/notificării/comunicării oficiale a respectivelor rapoarte/concluzii/ recomandări, prin intermediul sistemului MySMIS2021.

(3) AM are obligația de a răspunde în scris, conform competențelor stabilite, în termen de 10 zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului, cu excepția situațiilor pentru care legislația în vigoare sau prezentul contract de finanțare prevede alte termene.

(4) AM are obligația de a procesa cererile de prefinanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu legislația națională aplicabilă și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(5) AM are obligația de a efectua transferul prefinanțării, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(6) AM are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(7) AM are dreptul de a monitoriza și verifica din punct de vedere tehnic şi financiar implementarea proiectului, pe baza contractului de finanțare, a *cererii de finanțare* aprobate și a *Planului de monitorizare* în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor. În acest sens, AM va realiza vizite de monitorizare, inclusiv vizite de monitorizare a activităților aflate în derulare.

(8) AM are dreptul de a verifica legalitatea si realitatea tuturor activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului care fac obiectul prezentului contract de finanțare.

(9) AM are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, asigurând cel puțin o vizită la fața locului pe durata de implementare a proiectului.

(10) AM are obligația de a informa Beneficiarul, prin MySMIS2021, asupra acțiunilor de verificare la fața locului a implementării proiectului/acțiunilor de monitorizare/acțiunilor de control din partea autorităților care desfășoară activități de audit și control, cu excepția vizitelor de monitorizare ad-hoc și a cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(11) AM are obligația de a asigura comunicarea cu Beneficiarul, prin sistemul informatic MySMIS2021, în ceea ce privește solicitarea și/sau primirea documentelor/informațiilor în legătură cu proiectul în tot ceea ce privește aspectele referitoare la implementare/monitorizare/cereri de prefinanțare/ cereri de plată/cereri de rambursare/verificare achiziții/control.

(12) AM are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor aferente fiecărei etape a procesului de verificare și autorizare a cererilor de prefinanțare/cererilor de rambursare/cererilor de plată, precum și rapoartelor de progres/rapoartelor de vizită la fața locului.

(13) AM are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor verificării procedurilor de achiziție care implică o reducere procentuală/corecție financiară, respectiv asupra emiterii actelor de constatare a neregulilor dar și cu privire la sesizările formulate în legătură cu existența unor indicii de fraudă, cu excepția cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(14) În situația în care, în urma verificărilor pe care le realizează, AM constată existența unor indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, are obligația să sesizeze Parchetul European/DLAF/organul de urmărire penală, devenind incidente prevederile art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(15) AM are obligația de a monitoriza îndeplinirea indicatorilor de etapă și sprijină beneficiarul pentru a identifica soluții adecvate pentru îndeplinirea indicatorilor de etapă și pentru buna implementare a proiectelor care fac obiectul contractului de finanțare.

(16) AM are dreptul să aplice, în situația neîndeplinirii de către beneficiar a indicatorilor de etapă la termenele prevăzute în planul de monitorizare a proiectului, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, măsurile corective prevăzute la art. 13.

(17) AM va informa despre data închiderii oficiale/parţiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.

Articolul 9 – Contractarea și cesiunea

(1) În cazul externalizării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului/partenerului în cauză, în conformitate cu dispozițiile legale.

(2) Prezentul contract de finanțare, precum şi toate drepturile şi obligațiile decurgând din implementarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau al oricărui alt mecanism de transmisiune şi/sau transformare a obligațiilor şi drepturilor.

Articolul 10 – Modificări și completări

(1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract de finanțare, de a conveni modificări, prin act adițional.

(2) În cazul în care propunerea de modificare a contractului de finanțare este inițiată de către Beneficiar, acesta are obligația de a o transmite AM cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

(3) AM răspunde solicitării de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, în termen de maximum 30 de zile de la data primirii solicitării de modificare a contractului de finanțare. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de către AM care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a actului adițional, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor justificate fundamentat.

(5) Modificarea Planului de monitorizare a proiectului, justificat fundamentat, se realizează, prin act adițional.

(6) Modificarea duratei de implementare, justificată fundamentat, se realizează prin act adițional, cu respectarea Ghidului solicitantului specific, fără ca perioada de implementare să depășească 31 decembrie 2029.

(7) Suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, se realizează prin act adițional. Pe perioada suspendării, Beneficiarul poate depune la AM responsabil solicitări de modificări contractuale și cereri de prefinanțare/plată/rambursare, precum și cereri de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată care cuprind cheltuieli angajate și plătite de Beneficiar anterior începerii perioadei de suspendare, precum și cheltuieli angajate anterior începerii perioadei de suspendare și care sunt plătite în perioada de suspendare. Cheltuielile efectuate de Beneficiar pe parcursul perioadei de suspendare a proiectului, aferente perioadei de suspendare, nu vor fi acoperite din finanțarea acordată proiectului.

(8) Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului, după caz, se poate majora prin acte adiționale doar în situația unor circumstanțe de natură obiectivă, bine justificate, care nu au depins de acțiunea/inacțiunea părților contractului de finanțare și care sunt reglementate prin acte normative. Beneficiarul poate efectua cheltuieli în condițiile modificate prin act adițional, dar le poate solicita la rambursare numai după intrarea în vigoare a actului adițional.

(9) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte. Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contractul de finanțare care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al Solicitanților/Beneficiarilor.

(10) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de către AM, unilateral, prin notificare, în următoarele situații:

(a) modificări necesare determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractului de finanțare cu respectarea principiilor și regulilor Programului, în termen

de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor aduse cadrului normativ, cu excepția majorării valorii eligibile nerambursabile prevăzute la art. 3, alin (3);

(b) în caz de dezangajare a fondurilor rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractului/contractelor de achiziție din cadrul proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea informării de la Beneficiar cu privire la sumele rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractelor de achiziție și care nu vor face obiectul unor realocări în cadrul bugetului proiectului.

(11) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de Beneficiar prin Notificare, care nu face obiectul aprobării de către AM, cu respectarea condițiilor de eligibilitate stabilite prin Ghidul Solicitantului, în următoarele situații:

(a) modificări apărute în legătură cu datele de identificare ale Beneficiarului sau partenerilor, respectiv schimbarea denumirii și/sau a adresei sediului Beneficiarului;

(b) schimbarea contului special deschis pentru proiect;

(c) înlocuirea reprezentantului legal;

(d) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul Solicitantului, cu excepția proiectelor finanțate din Fondul Social European Plus;

(e) modificări intervenite în graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul Solicitantului și detaliate în Manualul Beneficiarului sau, după caz prin Condițiile specifice la prezentul contract de finanțare.

(12) În situația în care modificările enumerate la alin. (11) lit. a) afectează criteriile sau condițiile de acordare a finanțării, atunci acestea se realizează prin notificare, cu aprobarea autorității de management.

(13) Netransmiterea notificării prevăzute la alin. (11) atrage imposibilitatea modificării clauzelor contractului de finanțare.

(14) Modificările prevăzute la alin. (11) se aduc la cunoștința AM, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM.

(15) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat prin Notificare, cu justificare adecvată și temeinică, adresată AM în următoarele situații:

(a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului între categoriile de cheltuieli în limita a 10% din categoria de cheltuială din care se transferă, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului, în limitele finanțării nerambursabile și ale indicatorilor de proiect, după caz;

(b) modificarea secțiunii „Justificare" din cadrul Bugetului, în condițiile în care nu se modifică valoarea liniei bugetare;

(c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a proiectului, acolo unde este cazul;

(d) înlocuirea managerului de proiect;

(e) modificarea activităților previzionate și a graficului de implementare, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării

nerambursabile, a indicatorilor de rezultat, a duratei de implementare și asupra planului de monitorizare;

(f) îndreptarea unor erori materiale identificate în cererea de finanțare;

(g) corelarea de informații din cadrul secțiunilor cererii de finanțare;

(h) modificarea planului de achiziții, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, perioadei de implementare și, după caz, a indicatorilor de rezultat ai proiectului, cu respectarea prevederilor legale privind procedurile de achiziție;

(i) modificări ale cererii de finanțare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele și dotările ce urmează a fi achiziționate, fără a conduce la o diminuare a caracteristicilor tehnice, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanțare și până în momentul lansării procedurii de achiziție, cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziției, perioada de implementare și să respecte prevederile legale în vigoare.

(j) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul Solicitantului în cazul proiectelor finanțate din Fondul Social European Plus.

(16) Aprobarea sau respingerea notificării prevăzute la alin. (15) se realizează de către AM, în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia, prin Informare privind aprobarea/respingerea Notificării, prin sistemul MySMIS2021. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de AM care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a Notificării, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(17) Notificarea prevăzută la alin. (15) intră în vigoare și produce efecte de la data transmiterii de către AM a unei informări privind aprobarea notificării, cu respectarea termenului specificat la alin (16). Contractul de finanțare nu se modifică în cazul respingerii Notificării de către AM. Respingerea Notificării trebuie comunicată beneficiarului, însoțită de motivele respingerii, în termenul prevăzut la alin. (16).

Articolul 11 – Conflictul de interese și incompatibilități

(1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională şi europeană.

(2) Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația europeană și națională în vigoare şi să se informeze reciproc, cu celeritate, şi cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contractul de finanțare, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.

(3) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform art. 61 din Regulamentul (UE) 2018/1046 și capitolului 2, secțiunea 2, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și în conformitate cu alte reglementări naționale și europene aplicabile.

(4) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, în materia conflictului de interese și a incompatibilităților.

(5) Beneficiarii care au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale.

(6) Beneficiarii care nu au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute la art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și celelalte prevederi legale aplicabile.

(7) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice incompatibilitate/conflict de interese care apare în decursul implementării și/sau duratei contractului de finanțare şi să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unei astfel de situații.

(8) Dispozițiile menționate la alin. (1)-(7) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor şi angajaților Beneficiarului, precum şi angajaților AM implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(9) AM își rezervă dreptul de a verifica orice situații care dau naștere sau este posibil să dea naștere unei situații de incompatibilitate/unui conflict de interese şi de a lua măsurile necesare impuse de legislația aplicabilă, dacă este cazul.

Articolul 12 – Nereguli

(1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea neregulilor în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată, AM identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale şi europene în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale, respectiv a prevederilor legislației privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, înainte de efectuarea plății, AM aplică măsurile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(3) Dacă în urma sesizării Parchetului European/DLAF/organelor de urmărire penală ca urmare a constatării unor indicii de fraudă, procurorul dispune trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată, AM suspendă autorizarea la plata/rambursarea sumelor solicitate de Beneficiar aferente contractelor economice/contractului de finanțare/componentei din cadrul contractului de finanțare, pentru care a fost formulată sesizarea.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractului de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(5) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată, nejustificate prin cereri de rambursare sau a cheltuielilor constatate ca neeligibile, Beneficiarul/partenerii vor fi

notificați de către AM cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

Articolul 13 – Monitorizare și raportare

(1) Monitorizarea proiectului care face obiectul contractului de finanțare este realizată de către AM în conformitate cu prevederile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) AM realizează monitorizarea proiectelor:

(a) prin urmărirea și validarea îndeplinirii indicatorilor de etapă din Planul de monitorizare a proiectului, pe baza documentelor justificative transmise de Beneficiar și, după caz, a constatărilor din teren, cu ocazia vizitelor la fața locului efectuate;

(b) prin verificarea Rapoartelor de progres elaborate de Beneficiar, disponibile în MySMIS2021 și a documentelor justificative care însoțesc Raportul de progres, în scopul urmăririi progresului proiectelor și stadiului îndeplinirii indicatorilor de realizare și rezultat;

(c) prin vizite de monitorizare și vizite la fața locului, pentru a verifica progresul fizic al activităților și stadiul realizării indicatorilor, îndeplinirea indicatorilor de etapă;

(d) prin vizite pe teren la beneficiarii proiectelor, post-implementare, pe perioada în care Beneficiarul are obligația de a asigura sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, respectiv caracterul durabil al operațiunilor potrivit prevederilor art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, după caz.

(3) Pentru a furniza informațiile necesare AM pentru monitorizarea proiectului, Beneficiarul elaborează Rapoarte de progres, cu o frecvență de 3 luni în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(4) Raportul de progres se generează prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ de către beneficiar și se transmite AM în 30 de zile de la finalizarea perioadei de raportare.

(5) În cazul proiectelor de infrastructură și al proiectelor care presupun execuție de lucrări, Raportul de progres are ca surse de informații posibile: jurnalul de șantier, procesele verbale de lucrări ascunse, fazele determinante ale proiectelor, fișele de pontaj, graficele de lucrări, rapoartele de activitate și alte documente similare.

(6) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM va verifica și confirma îndeplinirea indicatorilor de etapă, în conformitate cu Planul de monitorizare a proiectului.

(7) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM întreprinde măsuri de sprijinire a beneficiarului pentru identificarea și stabilirea de posibile măsuri de remediere pentru buna implementare a contractului de finanțare, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

(8) AM poate să aplice una sau mai multe dintre următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul țintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres:

a) întreruperea termenului de plată pentru o perioadă de 5 zile lucrătoare;

b) întreruperea termenului de plată pentru o perioadă de 10 zile lucrătoare.

(9) AM elaborează Raportul de vizită care se generează prin sistemul informatic MySMIS2021 în termen de 10 zile lucrătoare de la data vizitei efectuate la fața locului. Raportul de vizită poate include acțiuni corective și recomandări adresate beneficiarului, precum și termenele de realizare care sunt obligatoriu de respectat de către Beneficiar.

(10) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM va urmări implementarea recomandărilor și acțiunilor corective, pe baza rapoartelor prezentate de beneficiar și/sau a vizitelor la fața locului, după caz.

(11) Cu excepția primului indicator de etapă, în cazul neîndeplinirii celorlalți indicatori de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare, actualizat prin actele adiționale aprobate, AM **are dreptul** să aplice, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, următoarele măsuri[3]:

(a) întreruperea termenului de plată pentru cererile de plată/cererile de prefinanțare/cererile de rambursare până la îndeplinirea indicatorului de etapă, cu condiția ca îndeplinirea indicatorului să survină în perioada prevăzută la art. 74, alin (1) lit. b din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

(b) respingerea, în tot sau în parte, a cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în condițiile art. 25 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, dacă nu au fost transmise dovezile privind îndeplinirea indicatorului de etapă în termenul specificat la lit. a);

(c) aplicarea unor penalități de întârziere, stabilite ca procent din valoarea cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în funcție de valoarea resurselor financiare prevăzute pentru îndeplinirea indicatorului de etapă raportat la valoarea respectivei cereri sau ca procent în limita a 5% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, în situația neîndeplinirii a 3 indicatori de etapă consecutivi din motive imputabile Beneficiarului;

(d) suspendarea implementării proiectului, până la încetarea cauzelor obiective care afectează derularea activităților și atingerea indicatorilor de etapă;

(e) rezilierea contractului de finanțare de către AM, în condițiile prevăzute la art. 37 și art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021;

(f) alte măsuri specifice, în conformitate cu prevederile naționale și regulamentele europene aplicabile.

(12) Măsurile corective specificate la alin. (11) și condițiile de aplicare a acestora sunt detaliate în condițiile specifice ale contractului de finanțare.

(13) În cazul nerealizării indicatorilor de etapă din primul an de implementare, în decurs de 6 luni de la finalizarea primului an de implementare, din motive imputabile Beneficiarului, precum și în situația unor întârzieri semnificative în îndeplinirea indicatorilor de etapă care afectează substanțial sau fac imposibilă realizarea obiectivelor și atingerea rezultatelor proiectului asumate prin contractul de finanțare, AM poate proceda la rezilierea contractului de finanțare potrivit prevederilor art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și recuperarea sumelor deja plătite Beneficiarului.

[3] Aceste prevederi sunt detaliate în Condiții specifice.

Articolul 14 – Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului de finanțare și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice,calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica celeilalte părți, în scris, încetarea situației de forță majoră, în termen de 10 zile lucrătoare de la intervenirea încetării.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor cazului de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

(6) Executarea contractului de finanțare va fi suspendată prin Decizia AM de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților anterior apariției cazului de forță majoră.

(7) În cazul în care executarea contractului de finanțare este suspendată pentru o perioadă mai mare de 3 luni sau dacă se poate demonstra că executarea acestuia a devenit imposibilă, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de 3 luni sau de la data constatării imposibilității de executare a contractului de finanțare, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare. Dacă o înțelegere a părților asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare nu se materializează, oricare dintre părți poate să îi notifice celeilalte părți rezoluțiunea contractului, în mod unilateral, fără alte formalități și fără dreptul de a solicita despăgubiri din acest motiv.

Articolul 15 – Încetarea contractului de finanțare și recuperarea sumelor plătite necuvenit ca urmare a unor nereguli

(1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor care îi revin în baza prezentului contract de finanțare.

(2) AM poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare printr-o notificare scrisă adresată Beneficiarului, fără intervenția instanței sau a oricăror alte formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, precum și a dobânzilor și penalităților aferente potrivit dispozițiilor legale aplicabile, în următoarele cazuri:

(a) în situația în care Beneficiarul nu a început executarea contractului potrivit art. 7 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;
(b) în situația în care AM constată că cele declarate pe propria răspundere de Beneficiar nu corespund realității sau documentele/autorizațiile/ avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt false/incomplete/expirate inexacte/nu corespund realității;
(c) dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 9 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;
(d) dacă se constată faptul că proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri/activități în ultimii 3/5 ani, după caz;
(e) în cazul neîndeplinirii indicatorilor de etapă în condițiile prevăzute la art. 13, alin (11), lit. e) și alin (13) din prezentul contract de finanțare;
(f) beneficiarul nu pune în aplicare recomandările/acțiunile corective prevăzute în rapoartele de vizită la fața locului și/sau rapoartele și recomandările Autorității de Audit, Curții de Conturi, Comisiei Europene/auditului Comisiei Europene sau ale Curții Europene de Conturi în termenele și condițiile prevăzute în acestea;

<pentru proiectele de investiții publice pentru care este necesară obținerea autorizației de construire, dacă utilizarea clauzei rezolutorii este aplicabilă apelului de proiecte în cauză>

(g) în condițiile clauzei rezolutorii prevăzute la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023.
(h) beneficiarul nu furnizează corect și complet informațiile solicitate conform art. 7 alin. (36) din prezentul contract de finanțare ori dacă informațiile transmise se constată a fi unele false.

(3) Decizia de reziliere a contractului de finanțare emisă de AM prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională constituie titlu de creanță în condițiile legii.
(4) Contractul de finanțare poate înceta prin acordul părților, cu condiția restituirii finanțării acordate.
(5) Beneficiarul, de comun acord cu partenerii, poate solicita încetarea contractului de finanțare prin acordul părților, când niciuna dintre părți nu a început executarea obligațiilor asumate prin contractul de finanțare.

Articolul 16 – Soluționarea litigiilor

(1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de finanțare.
(2) În cazul în care divergențele contractuale nu se soluționează pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanțele de judecată competente din România, în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004.

Articolul 17 – Transparență

(1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract de finanțare.

(2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din notificările și actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:

(a) denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere şi cea de finalizare ale proiectului, date de contact – minimum o adresă de e-mail și număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;

(b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate, prioritate/obiectiv specific număr apel și cod SMIS;

(c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului;

(d) informațiile privind resursele umane din cadrul proiectului: denumirea postului, timpul de lucru;

(e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

(f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;

(g) elementele de sustenabilitate a rezultatelor proiectului, respectiv de durabilitate a investițiilor în infrastructură sau producție – informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(3) Următoarele informații, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, vor fi publicate pe site-ul AM, în condițiile prevederilor art. 49, alin. (3) și (4) din Regulamentul (UE) 2021/1.060:

(a) în cazul persoanelor juridice, denumirea beneficiarului și, în cazul unei achiziții, denumirea contractantului,

în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, prenumele și numele;

(b) denumirea proiectului;

(c) scopul proiectului și realizările preconizate sau efective ale acestuia;

(d) data de începere a proiectului;

(e) data preconizată sau efectivă de încheiere a proiectului;

(f) valoarea totală a proiectului;

(g) fondul din care se finanțează proiectul;

(h) obiectivul specific vizat;

(i) rata de cofinanțare a Uniunii Europene;

(j) indicatorul de localizare sau datele de localizare pentru proiectul și țara în cauză;

(4) Pentru proiectele mobile sau proiectele care acoperă mai multe locuri se publică pe site-ul AM și localizarea Beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când Beneficiarul este o persoană fizică.

Articolul 18 – Confidențialitate

(1) Părțile convin prin prezentul contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect a căror publicare ar putea aduce atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.

(2) Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de finanțare.

(3) AM și Beneficiarul sunt exonerați de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:

(a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire,

sau

(b) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația;

sau

(c) informația devine notorie/publică.

Articolul 19 – Protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Beneficiarul îşi exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea şi arhivarea datelor rezultate pe parcursul derulării contractului de finanțare, precum şi după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare şi/sau a respectării clauzelor contractuale şi a legislației naționale şi europene aplicabile.

(2) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părți în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în condițiile specificate la art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, și în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 2016/679 și Legea nr.190/2018.

(3) Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului, ale resurselor umane din cadrul proiectului și ale subcontractanților nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

(4) Măsurile de interoperabilitate, schimbul de date, prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează de către autoritățile implicate în gestionarea fondurilor europene, în temeiul art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, exclusiv în legătură cu cererea de finanțare, contractul, în limitele de responsabilitate și pentru exercitarea responsabilităților și atribuțiilor care le revin în implementarea și managementul programelor finanțate în cadrul politicii de coeziune 2021-2027, care fac obiectul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

Articolul 20 – Publicarea datelor

În situația în care informațiile de la art. 17 alin (2) reprezintă informații cu caracter personal, Beneficiarul își va da acordul cu privire la publicarea acestora și va face dovada îndeplinirii obligației prevăzute la art. 19 alin. (2) și (3) din prezentul contract de finanțare.

Articolul 21 – Comunicarea

(1) Întreaga comunicare dintre AM și Beneficiar legată de prezentul contract de finanțare se va face, în scris, prin MySMIS2021.

(2) În mod excepțional, în eventualitatea unui caz de forță majoră, a funcționării defectuoase a sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+ sau a întreruperii legăturii cu acesta pentru o perioadă care depășește o zi lucrătoare în ultima săptămână înainte de termenul limită obligatoriu pentru transmiterea prin sistemul informatic a documentelor sau timp de 5 zile lucrătoare consecutive în alte perioade, schimbul de informații între AM și Beneficiar poate avea loc prin e-mail și/sau pe suport hârtie, la următoarele adrese:

(a) pentru Beneficiar: Str. Avram Iancu nr. 170, Florești, județul Cluj, România, cod poștal 407280, primaria@floresticluj.ro;

(b) pentru AM: Str. Donath 53a, Cluj-Napoca, județul Cluj, România, cod poștal 400293, secretariat@nord-vest.ro;

(3) AM poate comunica precizări referitoare la modele și formate de formulare care pot fi utilizate pentru aplicarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

Articolul 22 - Legea aplicabilă şi limba utilizată

(1) Legea care guvernează contractul de finanțare şi în conformitate cu care este interpretat este legea română și regulamentele europene direct aplicabile.

(2) Limba acestui contract de finanțare este limba română.

Articolul 23 – Prevederi privind ajutorul de stat / de minimis

Condițiile privind acordarea, utilizarea și recuperarea ajutorului de stat/de minimis sunt prevăzute în Anexa nr. 5 - Reguli aplicabile a ajutorului de stat/de minimis acordat, la prezentul contract de finanțare, în cazul apelurilor pentru care sunt aplicabile aceste ajutoare.

Articolul 24 – Anexele contractului de finanțare

Următoarele documente sunt anexe la prezentul contract de finanțare și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

(a) Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare;

(b) Anexa nr. 2 – Planul de monitorizare a proiectului;

(c) Anexa nr. 3 - Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare

(d) Anexa nr. 4 – Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri (dacă este cazul)

(e) Anexa nr. 5 – Reguli aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat <dacă este cazul, conform schemei aprobate>;

(f) Anexa nr. 6 – Condiții specifice ale contractului de finanțare (dacă este cazul).

Anexele nr. 3, 4, 5, 6 au formatul stabilit de AM în funcție de specificul programului sau al apelului de proiecte.

Articolul 25 – Clauze rezolutorii și suspensive

(1) Prezentului contract de finanțare i se aplică clauza rezolutorie prevăzută la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, după cum urmează (AM va alege varianta aplicabilă):

- Nu i se aplică prezentului contract de finanțare clauza rezolutorie.

(2) Alte clauze rezolutorii și/sau suspensive, conform apelului de proiecte.

Articolul 26 – Dispoziții finale

(1) Condițiile Generale ale prezentului contract de finanțare se completează cu Condițiile Specifice adoptate prin decizia ordonatorului principal de credite al AM/conducătorul AM, care constituie Anexa nr. 6 la prezentul contract de finanțare.

(2) Prin Condițiile specifice, AM completează și, după caz, detaliază modul de aplicare a Condițiilor generale ale prezentului contract de finanțare.

(3) Condițiile Specifice ale contractului de finanțare prevalează față de Condițiile Generale, precum și asupra celorlalte anexe, dar nu pot conține prevederi contrare legislației naționale și europene aplicabile.

(4) Pentru buna implementare și management al proiectului, AM pune la dispoziția Beneficiarului Manualul Beneficiarului, în condițiile prevederilor art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

(5) Prezentul contract de finanțare se încheie într-un singur exemplar, este semnat electronic de toate părțile și transmis prin sistemul MySMIS2021.

Pentru **Autoritatea de management** **Nume: Csilla Hegedüs** **Funcţie: Director General Interimar** **ADR Nord Vest** **Semnătura:** **Data:**	Pentru **Beneficiar** **Nume: Bogdan-Nicolae Pivariu** **Funcţie: Primar** **UAT Comuna Florești, jud. Cluj** **Semnătura:** **Data:**

AVIZE

Petru ALBOI ȘANDRU

Șef AM PR NV 2021-2027

Control Financiar Preventiv Preventiv,

Departamentul Plăți, Contabilitate si Recuperare Debite

Departament Juridic

Cătălin GORGAN

Director executiv

Direcția Evaluare Selecție Contractare Proiecte

Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU

Planul Național de Redresare și Reziliență

MINISTERUL EDUCAȚIEI
CABINET MINISTRU
Nr. 12323
ZIUA 26 LUNA 08 ANUL 2024

CONTRACT DE FINANȚARE

Părțile:

I. Pe de o parte, în calitate de **coordonator de reforme și/sau investiții, responsabil pentru Componenta C15 – Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) și finanțator pentru apelul** *Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi*:
Ministerul Educației, denumit în continuare **ME**, cu sediul în București, str. General Berthelot nr. 28-30, sector 1, cod poștal 010168, telefon 021/405.62.00, fax 021/312.47.19, e-mail cabinet@edu.gov.ro, reprezentat legal de Ligia DECA, ministru,

precum și

II. pe de altă parte, în calitate de beneficiar al finanțării, denumit în continuare **Beneficiar**:
Comuna Floreşti, cu sediul în Strada Avram Iancu nr. 170, Comuna Floreşti,judeţul Cluj,cod poştal 407280, cod poştal 407280, tel: 0740.027.492, fax: 0264-265101/ 0264-265002, e-mail: cabinetprimar@floresticluj.ro, cod fiscal[1] 4485391, cont bancar IBAN: RO98TREZ21621A428801XXXX, respectiv RO89TREZ21621A428803XXXX, deschis la Trezoreria Cluj, Trezoreria Operativă a Municipiului Cluj-Napoca, reprezentată prin Bogdan-Nicolae PIVARIU, Primar,

Interpretarea termenilor

1) În prezentul contract, termenul „zi" reprezintă zi lucrătoare dacă nu se specifică altfel.
2) Referințele la orice acte normative, se consideră că fac trimitere la cele prezentate în acest Contract și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.
3) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare.
4) În cadrul prezentului Contract, finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este denumită "grant".
5) În cadrul prezentului Contract, Cererea de finanțare, cu toate Anexele depuse de Beneficiar și aprobate ca urmare a procesului de evaluare și selecție în cadrul apelului, conform instrucțiunilor din Ghidul apelului de proiecte, este denumită "Proiect "

Articolul 1 - Obiectul contractului

(1) Obiectul acestui Contract îl reprezintă finanțarea Proiectului cu titlul *„Extindere, reabilitare energetică și activități specifice- Liceul Teoretic "Dumitru Tautan"- Școala Verde"*, cod 21, acordată Beneficiarului de către Ministerul Educației, în cadrul apelului *"Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi"*, prin *PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație* \Reforma 6. *Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar* *Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi.*
(2) Finanțarea este acordată Beneficiarului în vederea implementării Proiectului cod 21, cu titlul „Extindere, reabilitare energetică și activități specifice- Liceul Teoretic "Dumitru Tautan"- Școala Verde" aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4464 din data 21.05.2024
(3) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul aprobat în cadrul apelului, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare și Anexele acestuia.
(4) Cererea de finanțare aferentă proiectului menționat devine Anexa nr. 1 la prezentul contract, făcând parte integrantă din acesta.

[1]Codul fiscal sau codul TVA, după caz.

(5) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale.

Articolul 2 - Durata contractului și perioada de implementare a proiectului

(1) Contractul intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
(2) Data de la care începe implementarea Proiectului este ziua lucrătoare următoare intrării în vigoare a prezentului Contract.
(3) Perioada de implementare a Proiectului începe la data menționată la alin. (2) al prezentului articol și se încheie cel mai târziu la data de 31.12.2025, conform CID.
(4) Durata contractului de finanțare se întinde pe perioada implementării țintelor, dar nu mai târziu de data transmiterii către Comisia Europeană a cererii de plată în care acestea sunt incluse.

Articolul 3 - Valoarea Contractului

(1) Valoarea totală acordată în cadrul Contractului de finanțare este de 20.487.873,00 lei, din care valoarea eligibilă din PNRR este în cuantum 17.216.700,00 lei, valoarea TVA aferentă este de 3.271.173,00 lei după cum urmează:

Valoare totală (Lei)	Din care:		
	Valoare eligibilă nerambursabilă din PNRR (Lei)	TVA (Lei)	SUBCOMPONENTA
~~11.002.918,50~~	~~9.246.150,00~~	~~1.756.768,50~~	SUBCOMPONENTA I: Dezvoltarea ~~rețelei de școli verzi – Reabilitare/~~ Renovare energetică
9.484.954,50	7.970.550,00	1.514.404,50	SUBCOMPONENTA II: Dezvoltarea rețelei de școli verzi – Construcții noi
20.487.873,00	17.216.700,00	3.271.173,00	Total

(2) Valoarea totală acordată în cadrul Contractului de finanțare poate include cheltuieli eligibile realizate după data de 01.02.2020, dar anterior semnării prezentului contract.
(3) Sumele neeligibile PNRR în cuantum de 2.362.443,93 lei, prevăzute în Proiect, vor fi suportate de Beneficiar din bugetul propriu.
(4) În cazul în care valoarea totală a Proiectului creste față de valoarea convenită la alineatul (1) al prezentului articol, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
(5) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de transfer, însoțite de documentele justificative, în conformitate cu Art. 13 și Art. 25 din HG 209/2022 precum și în conformitate cu instrucțiunile specifice de lucru emise de Ministerul Educației.
(6) Beneficiarul are obligația actualizării Graficului estimativ privind termenele de depunere a cererilor de transfer, pentru ca Ministerul Educației să-și poată respecta obligația menționată la art. 29 din H.G. nr. 209/2022.

Articolul 4 -Drepturile și obligațiile Ministerului Educației – Coordonatorul de reforme

(1) Ministerul Educației are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului finanțat din Componenta 15. Educație, a PNRR.
(2) Ministerul Educației are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra PNRR, formulate de către Comisia Europeană (CE) și orice altă

autoritate competentă.

(3) Ministerul Educației are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.

(4) Ministerul Educației are obligația de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor Proiectului, inclusiv verificarea eventualelor solicitări justificate transmise de Beneficiar privind modificările contractuale.

(5) Ministerul Educației are obligația de a solicita de la Beneficiar datele și informațiile necesare monitorizării stadiului indicatorilor atinși în diferite etape ale Proiectului monitorizat, în vederea transmiterii evidenței centralizate a gradului de îndeplinire a indicatorilor obligatorii.

(6) Ministerul Educației are dreptul de a verifica legalitatea, regularitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării Proiectului.

(7) Ministerul Educației are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării Proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.

(8) Ministerul Educației poate evalua și controla capacitatea administrativă a Beneficiarului privind îndeplinirea cerințelor determinate de asigurarea realității, legalității și regularității cheltuielilor decontate și respectării instrucțiunilor, procedurilor, reglementărilor și regulamentelor europene, precum și a altor prevederi legale în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri europene aferente Mecanismului de redresare și reziliență.

(9) În cazul unor suspiciuni ce pot reprezenta o neregulă/neregulă gravă/dublă finanțare/indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, Ministerul Educației va lua toate măsurile prevăzute în OUG nr. 124/2021 și OUG nr.70/2022, în vederea asigurării principiului bunei gestiuni financiare și protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene.

(10) Ministerul Educației are obligația de a colecta de la Beneficiar informațiile și datele necesare monitorizării Componentei 15. Educație, a PNRR, conform art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 241/2021al Parlamentului European și al Consiliului.

(11) Ministerul Educației are obligația de a răspunde la solicitările Beneficiarului privind implementarea Proiectului, în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la primirea acestora.

(12) Ministerul Educației are obligația de a verifica îndeplinirea condițiilor pentru efectuarea transferurilor, respectiv de a verifica ex-post procedurile de achiziție realizate de Beneficiar.

(13) Ministerul Educației poate delega responsabilitatea implementării investițiilor aferente apelului în conformitate cu prevederile art. 6, alin (4) OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 5 – Drepturile și obligațiile Beneficiarului

(1) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al Ministerului Educației, cu privire la identificarea unor aspectele de natură să afecteze buna implementare a Proiectului, precum și în orice situație în care apar neclarități cu privire la clauzele prezentului Contract.

(2) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea îndeplinirii indicatorilor asumați în cadrul Proiectului, în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale aplicabile.

(3) Beneficiarul are obligația de a începe implementarea Proiectului la data indicată în art. 2, alin. (2) al prezentului Contract.

(4) Beneficiarul are obligația să deschidă contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului în conformitate cu HG nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 124/2021 și de a le notifica ME.

(5) Beneficiarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.

(6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu Proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară, atât în format letric, cât și în format electronic.

(7) Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către ME sau alt responsabil/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație, în locul respectiv.

(8) Beneficiarul are obligația de a menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare și de a păstra documentele aferente Proiectului pe perioada prevăzută de art. 132 din Regulamentul Financiar nr. 1046/2018, respectiv timp de 10 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.

(9) Indicatorii de rezultat și de realizare specifici, asumați în cererea de finanțare aprobată sunt obligatorii pentru Beneficiar, aceștia cuantificând consecințele directe ale Proiectului și efectul său asupra Beneficiarului.

(10) Valorile anuale ale acestor indicatori se vor colecta și se vor raporta către Ministerul Educației în toată perioada de implementare, de către Beneficiar, pentru a urmări progresul în atingerea rezultatelor estimate. În cazul în care indicatorii obligatorii, asumați de către Beneficiar, nu vor fi atinși, finanțarea va fi diminuată, în condițiile prevăzute de instrucțiunile și procedurile de lucru aplicabile.

(11) Beneficiarul va completa, la momentul semnării prezentului Contract de finanțare, următoarele declarații, care devin anexe la prezentul contract:

a. Declarație privind asigurarea pistei de audit (Anexa 13),
b. Declarație privind asigurarea organizării contabilității (Anexa 14),
c. Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor și fraudei, și a dublei finanțări (Anexa 15)
d. Declarație privind utilizarea investiției finanțate (Anexa 16)
e. Declarație privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice (Anexa 17).

(12) Beneficiarul este obligat să transmită către Ministerul Educației toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-le, ori de câte ori este cazul, pentru a fi introduse în sistemul informatic integrat de management pentru PNRR.

(13) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a Proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale. Responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a Proiectului revine în întregime Beneficiarului, conform prevederilor legale în vigoare și Contractului de finanțare.

(14) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice. Totodată, Beneficiarul are obligația de a transmite în sistemul informatic integrat de management pentru PNRR, înainte de semnarea contractelor de achiziții, declarațiile pe propria răspundere ale ofertanților câștigători, privind datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr.

129/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(15) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii către ME a Rapoartelor de progres și a Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile art. 2, lit. m) din OUG nr. 124/2021 cu modificările și completările ulterioare, și de a pune la dispoziția Ministerului Educației documentele justificative ce însoțesc cererea de transfer, spre a fi verificate de către ME, în vederea autorizării acesteia.

(16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în prezentul Contract de finanțare și în anexele aferente, precum și în instrucțiunile specifice de lucru emise de ME sau de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.

(17) Beneficiarul are obligația de a furniza ME orice document sau informație solicitată cu privire la implementarea Proiectului, în termenul indicat.

(18) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală PNRR.

(19) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul are obligația să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea Proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor ME.

(20) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și comunitare.

(21) Beneficiarul are obligația de a respecta ordinele/instrucțiunile/procedurile emise de ME cu privire la implementarea Proiectului.

(22) Beneficiarul are obligația de a respecta graficul activităților din cererea de finanțare aprobată.

(23) Beneficiarul are obligația de a menține o capacitate instituțională adecvată, prin alocarea și menținerea de personal suficient activității de implementare a Proiectului.

(24) Beneficiarul are obligația de a aplica pe toate documentele originale (facturi, bonuri fiscale, ordine de deplasare, state de salarii), pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea Beneficiarului cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului, mențiunea "școli verzi".

(25) Beneficiarul are obligația de a transmite către ME dosarele de achiziție publică, în vederea efectuării verificării acestora, conform instrucțiunilor specifice de lucru.

(26) Beneficiarul are obligația, ca trimestrial, să transmită către Ministerul Educației Notificarea cu privire la reconcilierea contabilă, respectiv până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, din care să rezulte sumele transferate, conform prevederilor din Contractul de finanțare.

(27) Beneficiarul are obligația ca fiecare cerere de transfer transmisă să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului.

(28) Beneficiarul are obligația de a finaliza Proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor.

(29) Beneficiarul transmite ME, până la data de 5 decembrie a fiecărui an lista achizițiilor publice planificate a fi realizate în anul următor în cadrul Proiectului.

(30) Beneficiarul are obligația de a transmite datele și informațiile cu privire la Beneficiarii reali ai fondurilor alocate în cadrul Proiectului, conform Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și al Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 a Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și al Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente, înaintea semnării contractelor de achiziție și a contractelor

comerciale.

(31) Beneficiarul are obligația de a transmite ME informațiile și datele necesare monitorizării Componentei 15. Educație, a PNRR, în conformitate cu prevederile art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021, în vederea colectării și transmiterii către MIPE.

(32) Beneficiarul are obligația de a transmite Ministerului Educației, în termen de 20 de zile lucrătoare de la semnarea contractului de finanțare documentele solicitate conform Art. 5 alin. (11) în vederea avizării acestora și ridicării clauzei suspensive.

Art. 6.

(1) Părțile se angajează:

a) să îndeplinească în mod corespunzător obligațiile, atribuțiile și responsabilitățile ce le revin în baza prezentului Contract de finanțare, cu respectarea principiilor transparenței, a unui management adecvat și a bunei gestiuni financiare, în conformitate cu prevederile legislației europene și naționale și cu procedurile interne;

b) să nu utilizeze informațiile și documentele ce rezultă din activitatea de executare a prezentului contract sau la care au acces în vederea implementării prezentului contract, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile ce le revin cu respectarea prevederilor legale privind transparența, accesul la informații, precum și protecția datelor cu caracter personal;

c) să întreprindă toate diligențele necesare pentru prevenirea, depistarea, constatarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, astfel cum sunt definite la art. 61, alin. (2) și (3) din Regulamentul financiar 2018/1046/ al Parlamentului European și al Consiliului, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene, și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care poate afecta buna implementare a măsurilor/investițiilor prevăzute la art.1;

d) să țină o evidență strictă și să păstreze toate datele, rapoartele, corespondența și documentele legate de fiecare etapă a implementării proiectului, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, documentele referitoare la cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, așa cum este reglementat de legislația națională și europeană incidentă, asigurând arhivarea corespunzătoare a acestora, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, definită în conformitate cu art. 3.

(2) Părțile utilizează reguli și proceduri care să asigure respectarea următoarelor principii:

a) o bună gestiune financiară bazată pe aplicarea principiilor economicității, eficacității și eficienței;

b) respectarea principiilor de liberă concurență și de tratament egal și nediscriminatoriu;

c) transparența - punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru acordarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;

d) prevenirea apariției fraudei și corupției prin identificarea și analiza factorilor de risc și vulnerabilităților;

e) prevenirea apariției situațiilor de conflict de interese în cursul întregii proceduri de selecție a proiectelor de finanțat, precum și ulterior acestei proceduri;;

f) evitarea dublei finanțări – reformele și proiectele de investiții finanțate în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență pot beneficia de finanțare din partea altor programe și instrumente ale Uniunii Europene, cu condiția ca acest sprijin sa nu acopere aceleași costuri.

3) Părțile cooperează în vederea verificărilor, analizelor, auditurilor și investigațiilor realizate de organismele de control și furnizează toate informațiile și documentele solicitate în scopul lor.

Părțile se angajează să asigure funcționarilor Comisiei, OLAF, CCE, DLAF, DNA, AA și, în măsura în care este competent, EPPO și reprezentanților autorizați ai acestora, acces la amplasamentele și sediile în care se efectuează

investițiile și reformele finanțate în temeiul prezentului contract, precum și la orice documente și date informatice privind gestionarea investițiilor și reformelor respective și să ia toate măsurile corespunzătoare pentru a facilita activitatea acestora. Accesul agenților autorizați ai Comisiei, OLAF, CCE, DLAF, DNA, AA și EPPO se acordă în condiții de strictă confidențialitate față de terți, fără a aduce atingere obligațiilor de drept public care le revin, cu notificarea prealabilă sau prin solicitare directă.

4) Pe lângă controalele prevăzute în Acordul privind contribuția financiară și Acordul de împrumut între Comisie și România, Comisia își poate exercita drepturile prevăzute la art. 129 alin. (1) din Regulamentul financiar și poate efectua verificări, analize, controale și audituri pentru punerea în aplicare a PNRR în ceea ce privește:

a) prevenirea, detectarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese care afectează interesele financiare ale Uniunii, inclusiv aplicarea art. 11 din Acordul privind contribuția financiară;
b) aplicarea art. 4 alin. (2) din Acordul privind contribuția financiară;
c) informațiile și justificarea privind îndeplinirea satisfăcătoare a obiectivelor de etapă și a țintelor într-o cerere de plată.

5) Pentru a se conforma cu art. 22 alin. (2) lit. (e) din Regulamentul (UE) 2021/241, părțile impun obligații tuturor beneficiarilor fondurilor plătite pentru măsurile de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor de investiții incluse în PNRR sau tuturor celorlalte persoane sau entități implicate în punerea în aplicare a acestora: de a autoriza în mod expres Comisia, OLAF, Curtea de Conturi, DLAF, DNA, AA și, după caz, EPPO să își exercite drepturile prevăzute la art. 129 alin. (1) din Regulamentul financiar și de a impune obligații similare tuturor beneficiarilor finali ai fondurilor plătite, pentru a se asigura că orice parte terță implicată în punerea în aplicare a alineatului (4) are drepturile care îi revin în conformitate cu - Regulamentul financiar.

Articolul 7 - Eligibilitatea cheltuielilor

Cheltuielile angajate pe perioada de implementare a Proiectului sunt eligibile în condițiile stabilite de Ghidul solicitantului și legislația națională și comunitară în vigoare aplicabilă. Toate cheltuielile aferente finanțării aprobate trebuie să fie realizate cu diligența necesară și eficiență și în conformitate cu standardele și practicile tehnice, economice, financiare, manageriale, de mediu și sociale, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Articolul 8 – Plata cheltuielilor

(1) Plata către Beneficiar a finanțării acordate se realizează prin mecanismul Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai devreme de ridicarea clauzei suspensive a prezentului contract.
(2) Plata sumelor aprobate aferente Cererilor de transfer autorizate se efectuează de către ME, către Beneficiar în contul dedicat Proiectului, în conformitate cu prevederile prezentului contract.
(3) După depunerea de către Beneficiar a Cererii de transfer, în termen de 10 zile lucrătoare, cheltuielile cuprinse în Cererea de transfer se verifică și se autorizează conform instrucțiunilor specifice de lucru emise de către ME.
(4) Pentru depunerea de documente adiționale, sau clarificări solicitate de Ministerul Educației termenul de 10 zile lucrătoare prevăzut la alin. (3) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
(5) În cazul ultimei Cereri de transfer depuse de Beneficiar în cadrul Proiectului, termenul prevăzut la alin. (3) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.
(6) În situația în care CE suspendă plățile și/sau acordurile privind contribuția financiară, respectiv de împrumut,

acordurile de finanțare și/sau contractele de finanțare asociate jaloanelor și țintelor respective continuă a fi finanțate din bugetul de stat până la comunicarea deciziei CE de ridicare a suspendării plăților și/sau acordurilor privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut.

(7) În situația în care CE suspendă plățile și/sau acordurile privind contribuția financiară, respectiv de împrumut, ca urmare a îndeplinirii parțiale a jaloanelor și țintelor aferente uneia sau mai multor tranșe de plată stabilite potrivit Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României, acordurile de finanțare și/sau contractele/deciziile/ordinele de finanțare asociate jaloanelor și țintelor respective continuă a fi finanțate din bugetul de stat pentru o perioadă de maximum 6 luni, calculată de la data comunicării deciziei CE de suspendare plăților și/sau acordurilor privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut.

(8) În situația în care CE dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țintelor pentru care au fost suspendate plățile/acordul privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut, coordonatorul național, MIPE, suspendă parțial acordul de finanțare încheiat cu coordonatorul de reforme/investiții, Ministerul Educației, aflat în derulare, pentru jaloanele și țintele respective, până la identificarea de noi surse de finanțare.

(9) În situația în care CE dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țintelor, Ministerul Educației suspendă parțial activitățile aferente țintelor și jaloanelor respective din cadrul contractelor/deciziilor/ordinelor aflate în derulare, până la identificarea de noi surse de finanțare, sau solicită încetarea, cu acordul părților, cu restituirea sumelor plătite, după caz. Ministerul Educației are dreptul de a întreprinde măsuri privind suspendarea plăților către Beneficiar în următoarele situații:

a) neîndeplinirea indicatorilor de către Beneficiar în raport cu execuția bugetară a Proiectului (discrepanțe vădite între gradul atins de îndeplinire a indicatorilor, conform Rapoartelor de progres depuse, și sumele cheltuite și solicitate la plată, conform Cererilor de transfer);

b) în cazul realizării de verificări/investigații suplimentare pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor solicitate la plată inclusiv în cazul soluționării unei/unor sesizări de neregulă/neregulă gravă.

(10) În cazul prevăzut la alin. (9), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractelor de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare a acestora, în conformitate cu prevederile art. 31, alin. (12) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 9 – Confidențialitate

(1) Ministerul Educației și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul.

(2) Nu pot fi declarate confidențiale documentele, materialele, datele și informațiile folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea utilizării fondurilor nerambursabile primite prin PNRR, precum și cele rezultate din obligația Beneficiarului de a respecta măsurile de informare și publicitate.

(3) Nerespectarea obligației de confidențialitate dă dreptul părții vătămate să pretindă daune interese părții în culpă.

(4) Ministerul Educației și Beneficiarul vor fi exonerați de răspunderea pentru dezvăluirea de informații confidențiale referitoare la contract dacă:

a. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire,
sau

b. partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

(5) Clauza de confidențialitate nu se aplică în situația în care documentele, materialele, datele, datele

confidențiale și informațiile în legătură cu Proiectul sunt solicitate de MIPE.

Articolul 10 - Protecția datelor cu caracter personal

(1) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

(2) Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

Articolul 11 - Conflictul de interese, regimul incompatibilităților, a fraudei și a corupției

(1) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese sau incompatibilitate și pentru a preveni, a depista, a constata și a corecta cazurile de fraudă și/sau corupție și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătura cu orice situație care dă naștere sau este posibil sa dea naștere unui conflict de interese, unei incompatibilități sau unui posibil caz de fraudă și/sau corupție.

(2) Orice conflict de interese sau incompatibilitate care apare în decursul executării Contractului trebuie notificat/ă fără întârziere către Ministerul Educației. Ministerul Educației își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare conform prevederilor legale aflate in vigoare, dacă este cazul.

Articolul 12 - Nereguli și restituirea finanțării

(1) Ministerul Educației are obligația recuperării de la Beneficiar a sumelor rezultate din nereguli/neatingerea/neîndeplinirea indicatorilor/dubla finanțare din cadrul Proiectului, conform prevederilor din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 70/2022, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor prevederi legale aplicabile.

(2) Constatarea neregulilor/neregulilor grave, stabilirea acestora și recuperarea sumelor plătite necorespunzător se realizează conform prevederilor OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr.70/2022, cu modificările și completările ulterioare și prevederilor legale aplicabile.

(3) În cazul nerespectării prevederilor art. 5 alin. (8), (9) și (10), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată în cadrul Proiectului, aferentă documentelor lipsă.

(4) În cazul nerespectării prevederilor art. 5, alin. (7), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată în cadrul Proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, conform prevederilor art. 35, alin (7) și ale alin. (8) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Beneficiarul are obligația de a restitui ME orice sumă ce constituie sumă plătită necuvenit - plată nedatorată, așa cum este aceasta prevăzută la art. 1341 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului.

(7) Ministerul Educației va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(8) Beneficiarul va suporta din bugetul propriu sumele necesare plății sancțiunilor, inclusiv majorările de

întârziere ca urmare a imposibilității recuperării, dar și sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către CE pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea țintelor/jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare, după caz.

(9) În situația în care Beneficiarul nu finalizează Proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor, acesta va suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă.

Articolul 13 – Monitorizarea

(1) Monitorizarea Contractului de finanțare este realizată de către ME, în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (3) și (4) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Toate formularele/anexele necesare implementării și monitorizării Proiectului vor fi puse la dispoziția Beneficiarului prin Instrucțiunile specifice de lucru emise de ME.

Articolul 14 – Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existenta situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

(6) Executarea Contractului de finanțare va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

(7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului de finanțare.

Articolul 15 - Modificări și completări la Contract

(1) Perioada de implementare a Proiectului se poate modifica conform art. 2 alin. (4) din prezentul contract.

(2) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin notificare și/sau act adițional (după caz), încheiat în aceleași condiții ca și Contractul.

(3) Orice modificare a Contractului se va face cu acordul părților prin încheierea unui act adițional, cu excepția modificărilor determinate de schimbări în cadrul legislativ, care vor intra în vigoare la data menționată în actul normativ respectiv.

(4) Prin excepție de la prevederile alin.(3), Contractul de finanțare poate fi modificat, prin notificare, fără a fi necesară aprobarea Ministerul Educației în următoarele situații:

a. modificări intervenite în bugetul estimat al Proiectului, în limita a 10% între categoriile de activități/de cheltuieli ale Proiectului, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta și fără a depăși valoarea aprobată a Proiectului, respectând categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul Solicitantului;
b. modificări intervenite în bugetul estimat al Proiectului, în cadrul aceleiași categorii de activități/de cheltuieli ale Proiectului, între tipurile de cheltuieli, respectând categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul Solicitantului;
c. înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a proiectului finanțat, acolo unde este cazul, fără a fi modificate condițiile de eligibilitate ale Proiectului;
d. modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a Proiectului;
e. modificarea Graficului Cererilor de transfer;
f. modificarea/ actualizarea Planului de achiziții;
g. schimbarea denumirii și/sau schimbarea adresei sediului Beneficiarului;
h. schimbarea contului special deschis pentru Proiectul finanțat din PNRR;
i. înlocuirea/modificarea reprezentantului legal.

Pentru situațiile menționate la alin. (4), lit. g), h) și i), Beneficiarul are obligația de a notifica Ministerul Educației, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data intervenirii acestor modificări, iar pentru situațiile menționate la alin. (4) lit. a) – f) notificarea se va realiza în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data modificărilor efectuate.

(5) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului, prin act adițional, vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite Ministerului Educației, cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

(6) Ministerul Educației verifică și aprobă actul adițional de modificare a Contractului de finanțare, nu mai târziu de maximum 20 de zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării Beneficiarului la Ministerul Educației.

(7) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea indicatorilor ce urmează a fi realizați prin Proiect, valoarea Proiectului va fi redusă proporțional.

(8) Modificarea clauzelor și/sau Anexelor Contractului de finanțare prin act adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin modificarea contractuală se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(9) Modificarea clauzelor și/sau a Anexelor Contractului de finanțare nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul cererilor de propuneri de tip competitiv.

Articolul 16 - Rezilierea Contractului

(1) Rezilierea Contractului de finanțare poate interveni în situația identificării de către Ministerul Educației a unui caz de nereguli, dublă finanțare ori de nereguli grave sau la solicitarea Beneficiarului, atunci când implementarea Proiectului nu mai este posibilă.

(2) În cadrul deciziei de reziliere emisă în situațiile prevăzute la alin. (1) din prezentul articol, vor fi individualizate sumele de restituit exprimate în moneda națională și contul în care Beneficiarul trebuie să

efectueze plata.

(3) Decizia de reziliere a Contractului de finanțare, prevăzută la alin. (2) din prezentul articol, constituie titlu de creanță și cuprinde elementele actului administrativ-fiscal prevăzute de Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Ministerul Educației va propune diminuarea finanțării Contractului de finanțare și recuperarea sumelor acordate până la acel moment aferente indicatorilor nerealizați, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.

(5) În cazul în care Beneficiarul nu îndeplinește unul sau mai mulți indicatori care afectează total atingerea jaloanelor și a țintelor preconizate investiției, Ministerul Educației aprobă rezilierea Contractului de finanțare, cu recuperarea integrală a sumelor achitate/transferate, prevederile alin. (2) și ale alin. (3) din prezentul articol aplicându-se în mod corespunzător.

(6) În cazul în care Beneficiarul nu îndeplinește unul sau mai mulți indicatori care afectează parțial atingerea jaloanelor și a țintelor preconizate investiției, Ministerul Educației va emite proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare, cu recuperarea parțială a sumelor transferate. Sumele afectate nu vor fi incluse în cereri de plată către Comisia Europeană.

(7) În cazul în care Beneficiarul nu returnează finanțarea nerambursabilă/nejustificată acordată, în termenul menționat în decizia de reziliere, se vor calcula dobânzi de întârziere potrivit legislației aplicabile, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului acordat.

(8) În cazul identificării unei situații de dublă finanțare, Ministerul Educației va emite, în cazul în care întreaga valoare a finanțării din fonduri europene este afectată, decizii de reziliere a contractului de finanțare, în care vor fi individualizate sumele de restituit în moneda națională. În cazul afectării parțiale a finanțării din fonduri europene, va fi emis proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare. Sumele afectate nu vor fi incluse în cereri de plată către Comisia Europeană.

(9) Beneficiarul se obligă să nu solicite și să nu primească finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

Articolul 17 – Încetarea Contractului

Prezentul Contract încetează de drept la data îndeplinirii de către părți a obligațiilor ce le revin, conform prevederilor art. 1.

Articolul 18 - Clauză suspensivă

(1) Prezentul Contract este condiționat de îndeplinirea de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute la art. 5, alin (32).

(2) Dacă Beneficiarul nu furnizează documentele suport în termen de 20 zile de la data semnării contractului, prevăzut la art. 5 alin. (32) sau se constată că Beneficiarul a furnizat informații false, prezentul contract devine nul de drept.

Articolul 19 - Transparență

(1) Contractul de finanțare, inclusiv Anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul Contract.

(2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din Contractul de finanțare și Anexele acestuia, inclusiv, dacă e cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări Contractului sau Anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:

a) denumirea Proiectului, denumirea completă a Beneficiarului, data de începere și cea de finalizare ale Proiectului, date de contact – minimum o adresă de email și număr de telefon – funcționale pentru echipa Proiectului; locul de implementare a Proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă Proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul Proiectului;

b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale Proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;

c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului;

d) informații privind resursele umane din cadrul Proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;

e) rezultatele estimate și cele realizate ale Proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul Proiectului, precum și obiectul Contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate.

Articolul 20 – Corespondența

Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de finanțare se va face în scris, prin sistemul integrat de management pentru PNRR sau prin intermediul mijloacelor electronice de corespondență sau în format fizic la următoarele adrese:

Pentru Ministerul Educației: str. General Berthelot, nr. 28-30, Sector 1, 010168, București, email : scoliverzi@edu.gov.ro.

Pentru Beneficiar: Strada Avram Iancu nr. 170, comuna Florești,județul Cluj,cod poștal 407280, cabinetprimar@floresticluj.ro

Articolul 21 - Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Legea care guvernează acest Contract de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.

(2) Limba acestui Contract de finanțare este limba română.

Articolul 22 - Dispoziții finale

(1) Părțile vor depune cu bună credință toate diligențele necesare în vederea soluționării pe cale amiabilă a oricărei dispute, controverse sau neînțelegeri între Părți, ce decurg din sau în legătură cu prezentul Contractul de finanțare.

(2) În situația în care nu se poate ajunge la un rezultat privind soluționarea pe cale amiabilă în termen de 30 de zile, orice litigiu care decurge din sau în legătură cu prezentul Contractul de finanțare va fi soluționat în conformitate cu legislația națională.

(3) Prezentul Contract de finanțare este un contract de adeziune, clauzele sale sunt impuse/redactate de către Ministerul Educației și acceptate ca atare de către Beneficiar, în conformitate cu dispozițiile art. 1175 din Codul Civil.

(4) În situații temeinic justificate determinate de modificări privind structura și rețeaua școlară, Beneficiarul inițiază, în termen de 30 de zile lucrătoare, un proiect de act adițional în vederea modificării/încetării contractului de finanțare.

(5) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale identice, în limba română, un exemplar pentru Ministerul Educației și un exemplar pentru Beneficiar, ambele exemplare având aceeași forță juridică.

Articolul 23 - Anexele Contractului

(1) Anexele prezentului Contract sunt următoarele:

i. Cererea de finanțare, (Anexa 1),
ii. Declarații pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări (Anexa 2),
iii. Declarații de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor (Anexa 3),
iv. Declarații de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 4),
v. Declarații privind conflictul de interese (Anexa 5),
vi. Declarații privind respectarea principiului DNSH (Anexa 6),
vii. Declarații privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului (Anexa 7),
viii. Mandat special împuternicire specială pentru semnarea anumitor documente din Cererea de finanțare (dacă este cazul) - (Anexa 8),
ix. Notă conceptuală (model, conform HG 907/2016);(Anexa 10)
x. Declarație privind utilizarea spațiului nou construit/reabilitat cu destinația unitate de învățământ - *școală verde.(Anexa 11)*
xi. Declarație de angajament (formular) (Anexa 12)
xii. Notă de fundamentare a necesității și oportunității investiției *școli verzi (Anexa 9),*
xiii. Documentele statutare ale Solicitantului,
xiv. Documente privind identificarea reprezentanților legali ai Solicitantului, inclusiv copie a documentului de identificare pentru reprezentantul legal al Solicitantului,
xv. Hotărârile/deciziile/ordinele de aprobare a Proiectului, la nivelul beneficiarului,
xvi. Declarație privind asigurarea pistei de audit (Anexa 13)
xvii. Declarație privind asigurarea organizării contabilității (Anexa 14)
xviii. Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor și fraudei (Anexa 15)
xix. Declarație privind utilizarea investiției finanțate (Anexa 16)
xx. Declarație privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice (Anexa 17)
xxi. Orice alte documente justificative relevante.

(2) În cazul unui conflict între prevederile Anexelor contractului de finanțare și cele din Contractul de finanțare, prevederile Contractului de finanțare prevalează.

MINISTERUL EDUCAȚIEI
Ministru

COMUNA FLOREȘTI
Reprezentant legal

Nr. înregistrare Beneficiar 58865/21.08.2023 Nr. înregistrare UEFISCDI _____

CONTRACT DE FINANȚARE
NR. 1605DOT / 2023

Părțile:

I. **Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării** denumită în continuare **(UEFISCDI)**, în numele și pentru Ministerul Educației, în calitate de agenție de implementare a proiectelor privind investițiile încredințate în baza Acordului de implementare **pentru apelul** *Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe*, cu sediul în București, Sector 1, Str. Mendeleev nr. 21-25, cod poștal 010362, telefon 021 30 23 850, cod fiscal 12354176, e-mail office@uefiscdi.ro reprezentată prin domnul Adrian CURAJ, în calitate de Director General,

precum și

II. **COMUNA FLORESTI**, în calitate de beneficiar al finanțării, denumit în continuare Beneficiar, cu sediul în FLOREŞTI, județ (sector) Cluj, adresa JUD. CLUJ, SAT FLOREŞTI COM. FLOREŞTI, STR. AVRAM IANCU, NR.170, cod poştal 407280, tel. 0264265101, fax 0264265002, e-mail: cabinetprimar@floresticluj.ro, cod fiscal[1] 4485391, cont bancar IBAN RO98TREZ21621A428801XXXX, deschis la Trezoreria TREZORERIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA, reprezentată prin Primar Bogdan-Nicolae Pivariu în calitate de reprezentant legal,

Interpretarea termenilor

1) În prezentul contract, termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel.
2) Referințele la orice acte normative, se consideră că fac trimitere la cele prezentate în acest Contract și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.
3) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare.
4) În cadrul prezentului Contract, finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este denumită „grant”.
5) În cadrul prezentului Contract, Cererea de finanțare, cu toate Anexele depuse de Beneficiar și aprobate ca urmare a procesului de evaluare și selecție în cadrul apelului, conform instrucțiunilor din Ghidul apelului de proiecte, este denumită „Proiect”.

Articolul 1 – Obiectul contractului

(1) Obiectul acestui Contract îl reprezintă finanțarea Proiectului cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER,MATERIALE DIDACTICE ŞI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂŢILOR DE ÎNVĂŢĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA FLOREŞTI, JUDEŢUL CLUJ.”, cod F-PNRR-Dotari-2023-2145, acordată Beneficiarului, prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în cadrul apelului *”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”*, prin *PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare.*

[1] Codul fiscal sau codul TVA, după caz.

(2) Finanțarea este acordată Beneficiarului în vederea implementării Proiectului cod F-PNRR-Dotari-2023-2145, cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER,MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ.” aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4474 din data 14/06/2023.

(3) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul aprobat în cadrul apelului, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare și Anexele acestuia.

(4) Proiectul menționat (Cererea de finanțare) devine Anexa nr. 1 la prezentul contract, făcând parte integrantă din acesta.

(5) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale.

Articolul 2 – Durata contractului și perioada de implementare a proiectului

(1) Contractul intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.

(2) Data de la care începe implementarea Proiectului este ziua lucrătoare următoare intrării în vigoare a prezentului Contract.

(3) Perioada de implementare a Proiectului începe la data menționată la alin. (2) al prezentului articol și se încheie cel mai târziu la data de 31 decembrie 2024.

Articolul 3 - Valoarea Contractului

(1) Valoarea totală a Contractului de finanțare este de 2.453.202,20 lei , din care valoarea eligibilă din PNRR este în cuantum 2.060.319,46 lei, valoarea TVA eligibil aferentă este de 391.460,69 lei, iar valoarea sumelor neeligibile este de 1.422,05 lei, repartizate pe surse de finanțare după cum urmează:

Contract pe surse de finanțare	Valoare eligibilă din PNRR	TVA eligibil	Valoare totală eligibilă	Total neeligibil	Valoarea totală
	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)
	1	2	3 = 1 + 2	4	5 = 3 + 4
I9. Asigurarea echipamentelor şi a resurselor tehnologice digitale pentru unităţile de învăţământ	506.159,86	96.170,37	602.330,23	1.130,50	603.460,73
I11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare şi laboratoarele/atelierele şcolare	1.554.159,60	295.290,32	1.849.449,92	291,55	1.849.741,47
Total nerambursabil (I9+I11) - titlul 60	2.060.319,46	391.460,69	2.451.780,15	1.422,05	2.453.202,20
I13. Echiparea laboratoarelor informatice din şcolile de educaţie şi formare profesională (EFP)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I14. Echiparea atelierelor de practică din unităţile de învăţământ profesional şi tehnic	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total rambursabil (I13+I14) - titlul 61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valoare Totala Contract de Finantare (rambursabil + nerambursabil)	2.060.319,46	391.460,69	2.451.780,15	1.422,05	2.453.202,20

(2) Sumele neeligibile[2] PNNR prevăzute în Proiect vor fi suportate de Beneficiar din bugetul propriu.

(3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită la aliniatul (1) al prezentului articol, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.

(4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de transfer, model furnizat de ME, însoțite de documentele justificative în conformitate cu instrucțiunile si procedurile operaționale specifice de lucru emise de Ministerul Educației.

[2] Cheltuielile de publicitate şi informare sunt obligatorii, dar se suportă din bugetul propriu al Beneficiarului.

Articolul 4 - Drepturile și obligațiile Unității Executive pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI) sunt următoarele:

(1) **UEFISCDI** are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului finanțat din Componenta 15. Educație, a PNRR, apelul *"Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe"*, prin *PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare*.

(2) **UEFISCDI** are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra PNRR, apelul *"Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe"*, prin *PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare*, formulate de către Comisia Europeană (CE) și orice altă autoritate competentă.

(3) **UEFISCDI** răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.

(4) **UEFISCDI** are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor Proiectului, inclusiv verificarea eventualelor solicitări justificate transmise de Beneficiar privind modificările contractuale.

(5) **UEFISCDI** are obligația de a solicita de la Beneficiar datele și informațiile necesare raportării stadiului indicatorilor atinși în diferite etape ale Proiectului monitorizat, în vederea transmiterii evidenței centralizate a gradului de îndeplinire a indicatorilor obligatorii.

(6) **UEFISCDI** are dreptul de a verifica legalitatea, regularitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării Proiectului.

(7) **UEFISCDI** are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării Proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.

(8) **UEFISCDI** poate evalua și controla capacitatea administrativă a Beneficiarului privind îndeplinirea cerințelor determinate de asigurarea realității, legalității și regularității cheltuielilor decontate și respectării instrucțiunilor, procedurilor, reglementărilor și regulamentelor europene, precum și a altor prevederi legale în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri europene aferente Mecanismului de redresare și reziliență.

(9) În cazul unor suspiciuni ce pot reprezenta o neregulă/neregulă gravă/dublă finanțare/indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, **UEFISCDI** va lua toate măsurile prevăzute în OUG nr. 124/2021 și OUG nr.70/2022, în vederea asigurării principiului bunei gestiuni financiare și protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene.

(10) **UEFISCDI** are obligația de a colecta de la Beneficiar informațiile și datele necesare monitorizării Componentei 15. Educație, a PNRR, apelul *"Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe"*, prin *PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua*

generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare conform art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului, , în vederea colectării și transmiterii acestora către ME.

(11) **UEFISCDI** are obligația de a verifica informațiile din rapoartele de progres elaborate și transmise de către Beneficiar conform procedurii specifice și, ulterior verificării, să asigure transmiterea acestora, în format centralizat, electronic către Ministerul Educației.

(12) **UEFISCDI** are obligația de introducere/colectare/transfer în sistemul informatic https://proiecte.pnrr.gov.ro a datelor și documentelor rezultate din procesele de implementare și monitorizare a proiectelor finanțate.

(13) **UEFISCDI** verifică și autorizează la plată cererile de transfer primite de la Beneficiar, însoțite de documentația aferentă, apoi transmite cererile de transfer de fonduri către ME lunar sau ori de câte ori este nevoie, conform prevederilor art. 14, alin. (1) din Normele Metodologice aprobate prin HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.

(14) **UEFISCDI** are obligația de a verifica gradul de utilizare de către Beneficiar a fondurilor puse la dispoziția acestuia, cu respectarea dispozițiilor legale care reglementează efectuarea cheltuielilor respective.

(15) **UEFISCDI** are obligația de a verifica respectarea de către Beneficiar a obligației de a ține o evidență contabilă distinctă folosind conturi analitice specifice.

(16) **UEFISCDI** are obligația de a înregistra în contabilitatea proprie și de a efectua plățile/transferurile către Beneficiar, utilizând sistemele informatice specifice proprii.

(17) **UEFISCDI** are obligația de verificare a procedurilor de achiziție publică, în conformitate cu procedurile operaționale specifice.

(18) **UEFISCDI** va realiza contractarea și monitorizarea proiectului prin platforma **UEFISCDI** https://uefiscdi-direct.ro, ulterior toate datele vor fi transferate și în platforma MIPE: https://coordonare.pnrr.gov.ro.

(19) Alte obligații ce îi revin **UEFISCDI** în baza Acordului nr. 9466/ 07.04.2023 privind implementarea investițiilor specifice prin Componenta C15-Educație, Reforma 4, Investițiile 13 și 14, Reforma 5, Investiția 9, Reforma 6, Investiția 11 a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) în România, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de Coordonator de reforme și/sau investiții responsabil pentru Componenta C15- Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) și Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în calitate de agenție de implementare a proiectelor din cadrul apelului ”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”.

Articolul 5 - Drepturile și obligațiile Beneficiarului sunt prevăzute în sau derivă din legislația națională sau europeană incidentă în vigoare, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

(1) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al UEFISCDI cu privire la identificarea unor aspectele de natură să afecteze buna implementare a Proiectului, precum și în orice situație în care apar neclarități cu privire la clauzele prezentului Contract.

(2) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea îndeplinirii indicatorilor asumați în cadrul Proiectului, în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale aplicabile.

(3) Beneficiarul are obligația de a începe implementarea Proiectului la data indicată în art. 2, alin. (2) al prezentului Contract.

(4) Beneficiarul are obligația să deschidă conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în conformitate cu HG nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 124/2021

și de a le notifica UEFISCDI.

(5) Beneficiarul are obligația de a-și crea și gestiona un cont în platforma https://proiecte.pnrr.gov.ro.

(6) Beneficiarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.

(7) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu Proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară, atât în format letric, cât și în format electronic.

(8) Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (6) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către UEFISCDI sau alt responsabil/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație, în locul respectiv.

(9) Beneficiarul are obligația de a menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare și de a păstra documentele aferente Proiectului pe perioada prevăzută de art. 132 din Regulamentul Financiar nr. 1046/2018, respectiv timp de 10 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.

(10) Beneficiarul va completa, la momentul semnării prezentului Contract de finanțare, următoarele declarații, care devin anexe la prezentul contract:

a. Declarație privind asigurarea pistei de audit;

b. Declarație privind asigurarea organizării contabilității;

c. Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor și fraudei;

d. Declarație privind utilizarea investiției finanțate;

e. Declarație privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice.

(11) Indicatorii de rezultat și de realizare specifici, asumați în cererea de finanțare aprobată sunt obligatorii pentru Beneficiar, aceștia cuantificând consecințele directe ale Proiectului și efectul său asupra Beneficiarului. Valorile anuale ale acestor indicatori se vor colecta prin platforma UEFISCDI https://uefiscdi-direct.ro și se vor raporta către Ministerul Educației în toată perioada de implementare, pentru a urmări progresul în atingerea rezultatelor estimate. În cazul în care indicatorii obligatorii, asumați de către Beneficiar, nu vor fi atinși, finanțarea va fi diminuată, în condițiile prevăzute de instrucțiunile și procedurile de lucru aplicabile.

(12) Beneficiarul este obligat să încarce în platforma UEFISCDI, https://uefiscdi-direct.ro, toate documentele și rapoartele de progres după modelul și la termenele stabilite în procedurile operaționale și comunicate de UEFISCDI, pentru care este răspunzător, actualizându-le, ori de câte ori este cazul, și introducându-le în sistemul informatic.

(13) Beneficiarul este obligat să solicite, înainte de demararea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, avizul Comitetului Tehnico-Economic, în cazul proiectelor de finanțare care au o componentă specifică tehnologiei informației și comunicațiilor cu o valoare nominală sau cumulată mai mare de 2.000.000 lei, fără TVA în conformitate cu prevederile din Capitolul 1.5 din Ghidul solicitantului.

(14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a Proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale. Responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a Proiectului revine în întregime Beneficiarului, conform prevederilor legale în vigoare și Contractului de finanțare.

(15) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice. Totodată, Beneficiarul are obligația de a transmite în sistemul informatic PNRR, https://proiecte.pnrr.gov.ro, înainte de semnarea contractelor de achiziții, declarațiile pe propria răspundere ale ofertanților câștigători, privind datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(16) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii către UEFISCDI a Rapoartelor de progres și a Cererilor

de transfer, în conformitate cu prevederile art. 2, lit. m) din OUG 124/2021 cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai devreme de ridicarea clauzei suspensive prevăzută la art.17 din prezentul Contract și de a pune la dispoziția UEFISCDI documentele justificative ce însoțesc cererea de transfer, spre a fi verificate de către UEFISCDI în vederea autorizării acesteia.

(17) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în prezentul Contract de finanțare și în anexele aferente, precum și în instrucțiunile specifice de lucru emise de UEFISCDI și ME, în calitate de coordonator de reformă sau de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.

(18) Beneficiarul are obligația de a furniza UEFISCDI orice document sau informație solicitată cu privire la implementarea Proiectului, în termenul indicat.

(19) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală PNRR.

(20) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul are obligația să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea Proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor UEFISCDI .

(21) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și comunitare.

(22) Beneficiarul are obligația de a respecta ordinele/instrucțiunile/procedurile emise de UEFISCDI, MIPE și ME cu privire la implementarea Proiectului.

(23) Beneficiarul are obligația de a încărca în platformă calendarul activităților pentru cererea de finanțare aprobată.

(24) Beneficiarul are obligația de a menține o capacitate instituțională adecvată, prin alocarea și menținerea de personal suficient activității de implementare a Proiectului.

(25) Beneficiarul are obligația de a aplica pe toate documentele originale (facturi, bonuri fiscale), pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea Beneficiarului cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului, cu mențiunea "PNRR 2023 Dotare preuniversitar" sau "PNRR 2023 Dotare unități conexe", după caz. Echipamentele și mobilierul achiziționate în proiect primesc număr de inventar și trebuie să fie clar identificabile ca provenind din fondurile alocate pentru proiect.

(26) Beneficiarul are obligația de a încărca în platforma UEFISCDI, și ulterior în platforma MIPE https://proiecte.pnrr.gov.ro, dosarele de achiziție publică, înaintea semnării contractelor aferente procedurilor de achiziție, în vederea efectuării verificării acestora, conform instrucțiunilor specifice de lucru.

(27) Beneficiarul are obligația să transmită, trimestrial, către UEFISCDI, Notificarea cu privire la reconcilierea contabilă, respectiv până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, din care să rezulte sumele transferate, conform prevederilor din Contractul de finanțare.

(28) Beneficiarul are obligația ca fiecare cerere de transfer încărcată în platforma de contractare și monitorizare a UEFISCDI să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului.

(29) Beneficiarul are obligația de a finaliza Proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor.

(30) Beneficiarul va încărca în platforma de contractare și monitorizare a UEFISCDI, până la data de 5 decembrie a fiecărui an lista achizițiilor publice planificate a fi realizate în anul următor în cadrul Proiectului, după modelul furnizat de ME.

(31) Beneficiarul are obligația de a transmite UEFISCDI informațiile și datele necesare monitorizării Componentei 15. Educație, a PNRR, apelul "*Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe*", prin *PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4 Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior\ Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9.*

Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare în conformitate cu prevederile art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021, în vederea colectării și transmiterii către MIPE.

(32) Beneficiarul are obligația de a transmite UEFISCDI, în termen de 20 de zile lucrătoare, documentele solicitate conform Scrisorii de informare privind demararea procesului de contractare, în vederea avizării acestora și ridicării clauzei suspensive.

(33) La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, Beneficiarul care a preluat delegarea depunerii va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către entitatea care a delegat dreptul de depunere (comuna/oraș/municipiu/județ - consiliul local/județean), în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.

(34) La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate va fi transferat, de către beneficiar, cu titlul gratuit fiecărei unități de învățământ/unități conexe eligibilă care este utilizator al investițiilor finanțate prin prezentul apel.

(35) Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerii în funcțiune / montare, precum și plata acestora, conform prevederilor contractuale și în termenul stabilit în, dar nu mai târziu de data specificată la art. 2, alin (3).

(36) Beneficiarul are obligația să utilizeze eficient, efectiv și transparent fondurile conform prevederilor prezentului contract de finanțare.

Articolul 6 - Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile angajate pe perioada de implementare a Proiectului sunt eligibile în condițiile stabilite de Ghidul solicitantului și legislația națională și comunitară în vigoare aplicabilă. Toate cheltuielile aferente finanțării aprobate trebuie să fie realizate cu diligența necesară și eficiență și în conformitate cu standardele și practicile tehnice, economice, financiare, manageriale, de mediu și sociale, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Articolul 7 – Transferul sumelor

(1) Plata către Beneficiar a finanțării acordate se realizează prin mecanismul Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai devreme de ridicarea clauzei suspensive a prezentului contract.

(2) Plata sumelor aprobate aferente Cererilor de transfer autorizate se efectuează de către UEFISCDI către Beneficiar în conturile dedicate Proiectului, în conformitate cu prevederile prezentului contract în limitele bugetare puse la dispoziție de ME către UEFISCDI.

(3) După depunerea de către Beneficiar a Cererii de transfer, în termen de 10 zile lucrătoare, cheltuielile cuprinse în Cererea de transfer se verifică și se autorizează conform instrucțiunilor și procedurilor operaționale specifice de lucru emise de către UEFISCDI .

(4) Pentru depunerea de documente adiționale, sau clarificări solicitate de UEFISCDI termenul de 10 zile lucrătoare prevăzut la alin. (3) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

(5) În cazul ultimei Cereri de transfer depuse de Beneficiar în cadrul Proiectului, termenul prevăzut la alin. (3) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.

(6) În situația în care CE suspendă plățile și/sau acordurile privind contribuția financiară, respectiv de împrumut, acordurile de finanțare și/sau contractele de finanțare asociate jaloanelor și țintelor respective continuă a fi finanțate din bugetul de stat până la comunicarea deciziei CE de ridicare a suspendării plăților și/sau acordurilor privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut.

(7) În situația în care CE suspendă plățile și/sau acordurile privind contribuția financiară, respectiv de împrumut, ca urmare a îndeplinirii parțiale a jaloanelor și țintelor aferente uneia sau mai multor tranșe de plată stabilite potrivit Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României, acordurile de finanțare și/sau

contractele/deciziile/ordinele de finanțare asociate jaloanelor și țintelor respective continuă a fi finanțate din bugetul de stat pentru o perioadă de maximum 6 luni, calculată de la data comunicării deciziei CE de suspendare plăților și/sau acordurilor privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut.

(8) În situația în care CE dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țintelor pentru care au fost suspendate plățile/acordul privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut, coordonatorul național, MIPE, suspendă parțial acordul de finanțare încheiat cu coordonatorul de reforme/investiții, Ministerul Educației, aflat în derulare, pentru jaloanele și țintele respective, până la identificarea de noi surse de finanțare.

(9) În situația în care CE dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țintelor, UEFISCDI suspendă parțial activitățile aferente țintelor și jaloanelor respective din cadrul contractelor/deciziilor/ordinelor aflate în derulare, până la identificarea de noi surse de finanțare, sau solicită încetarea, cu acordul părților, cu restituirea sumelor plătite, după caz.

(10) UEFISCDI are dreptul de a întreprinde măsuri privind suspendarea plăților către Beneficiar în următoarele situații:

a) neîndeplinirea indicatorilor de către Beneficiar în raport cu execuția bugetară a Proiectului (discrepanțe vădite între gradul atins de îndeplinire a indicatorilor, conform Rapoartelor de progres depuse, și sumele cheltuite și solicitate la plată, conform Cererilor de transfer);

b) în cazul realizării de verificări/investigații suplimentare pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor solicitate la plată inclusiv în cazul soluționării unei/unor sesizări de neregulă/neregulă gravă.

(11) În cazul prevăzut la alin. (10), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractelor de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare a acestora, în conformitate cu prevederile art. 31, alin. (12) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 8 – Confidențialitate

(1) UEFISCDI și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul.

(2) Nu pot fi declarate confidențiale documentele, materialele, datele și informațiile folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea utilizării fondurilor nerambursabile primite prin PNRR, precum și cele rezultate din obligația Beneficiarului de a respecta măsurile de informare și publicitate.

(3) Nerespectarea obligației de confidențialitate dă dreptul părții vătămate să pretindă daune interese părții în culpă.

(4) UEFISCDI și Beneficiarul vor fi exonerați de răspunderea pentru dezvăluirea de informații confidențiale referitoare la contract dacă:

a. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire,

sau

b. partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

(5) Clauza de confidențialitate nu se aplică în situația în care documentele, materialele, datele, datele confidențiale și informațiile în legătură cu Proiectul sunt solicitate de MIPE.

Articolul 9 - Protecția datelor cu caracter personal

(1) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

(2) Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

Articolul 10 - Conflictul de interese, regimul incompatibilităților, a fraudei și a corupției

(1) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese sau

incompatibilitate și pentru a preveni, a depista, a constata și a corecta cazurile de fraudă și/sau corupție și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătura cu orice situație care dă naștere sau este posibil sa dea naștere unui conflict de interese, unei incompatibilități sau unui posibil caz de fraudă și/sau corupție.

(2) Orice conflict de interese sau incompatibilitate care apare în decursul executării Contractului trebuie notificat/ă fără întârziere către Ministerul Educației. Ministerul Educației își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.

Articolul 11 - Nereguli și restituirea finanțării

(1) UEFISCDI are obligația recuperării de la Beneficiar a sumelor rezultate din nereguli/neatingerea/neîndeplinirea indicatorilor/dubla finanțare din cadrul Proiectului, conform prevederilor din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 70/2022, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor prevederi legale aplicabile.

(2) Constatarea neregulilor/neregulilor grave, stabilirea acestora și recuperarea sumelor plătite necorespunzător se realizează conform prevederilor OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr.70/2022, cu modificările și completările ulterioare și prevederilor legale aplicabile.

(3) În cazul nerespectării prevederilor art. 5, alin. (6) și (7), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată în cadrul Proiectului, aferentă documentelor lipsă.

(4) În cazul nerespectării prevederilor art. 5, alin. (8), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată în cadrul Proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, conform prevederilor art. 35, alin (7) și ale alin. (8) din OUG 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Beneficiarul are obligația de a restitui UEFISCDI orice sumă ce constituie sumă plătită necuvenit - plată nedatorată, așa cum este aceasta prevăzută la art. 1341 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului.

(7) UEFISCDI va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(8) Beneficiarul va suporta din bugetul propriu sumele necesare plății sancțiunilor, inclusiv majorările de întârziere ca urmare a imposibilității recuperării, dar și sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către CE pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea țintelor/jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare, după caz.

(9) În situația în care Beneficiarul nu finalizează Proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor, acesta va suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă.

Articolul 12 - Monitorizarea

(1) Monitorizarea Contractului de finanțare este realizată de către UEFISCDI, în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (4) din OUG 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Toate formularele/anexele necesare implementării și monitorizării Proiectului vor fi puse la dispoziția Beneficiarului prin Instrucțiunile specifice de lucru emise de UEFISCDI/ME și MIPE.

Articolul 13 - Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existenta situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De

asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

(6) Executarea Contractului de finanțare va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

(7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului de finanțare.

Articolul 14 - Modificări și completări la Contract

(1) Prelungirea perioadei de implementare a Proiectului se poate realiza numai în perioada menționată la art. 2 alin. (3) din prezentul contract.

(2) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin notificare și/sau act adițional (după caz), încheiat în aceleași condiții ca și Contractul.

(3) Orice modificare a Contractului se va face cu acordul părților prin încheierea unui act adițional, cu excepția modificărilor determinate de schimbări în cadrul legislativ, care vor intra în vigoare la data menționată în actul normativ respectiv.

(4) Prin excepție de la prevederile alin.(3), Contractul de finanțare poate fi modificat, prin notificare, fără a fi necesară aprobarea Ministerul Educației în următoarele situații:

a. modificări intervenite în bugetul estimat al Proiectului, în limita a 10% între categoriile de activități/de cheltuieli ale Proiectului, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta și fără a depăși valoarea aprobată a Proiectului, respectând categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul Solicitantului;

b. modificări intervenite în bugetul estimat al Proiectului, în cadrul aceleiași categorii de activități/de cheltuieli ale Proiectului, între tipurile de cheltuieli, respectând categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul Solicitantului;

c. înlocuirea persoanei de contact;

d. modificarea calendarului de activități încărcat în platforma de contractare și monitorizare UEFISCDI fără să depășească perioada de implementare a Proiectului;

e. schimbarea denumirii și/sau schimbarea adresei sediului Beneficiarului;

f. schimbarea contului special deschis pentru Proiectul finanțat din PNRR;

g. actualizarea/modificarea planului de achiziții.

h. înlocuirea/modificarea reprezentantului legal.

Pentru situațiile menționate la alin. (4), lit. e), f), g) și h) Beneficiarul are obligația de a notifica UEFISCDI, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data intervenirii acestor modificări, iar pentru situațiile menționate la alin. (4) lit. a)-d) notificarea se va realiza în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data modificărilor efectuate.

(5) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului, prin act adițional, vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite UEFISCDI, cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

(6) UEFISCDI verifică și aprobă actul adițional de modificare a Contractului de finanțare, nu mai târziu de maximum 20 de zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării Beneficiarului la UEFISCDI .

(7) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea indicatorilor ce urmează a fi realizați prin Proiect, valoarea Proiectului va fi redusă proporțional.

(8) Modificarea clauzelor și/sau Anexelor Contractului de finanțare prin act adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin modificarea contractuală se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării

prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(9) Modificarea clauzelor și/sau a Anexelor Contractului de finanțare nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul cererilor de propuneri de tip competitiv.

Articolul 15 - Rezilierea Contractului

(1) Rezilierea Contractului de finanțare poate interveni în situația identificării de către UEFISCDI a unui caz de nereguli, dublă finanțare ori de nereguli grave sau la solicitarea Beneficiarului, atunci când implementarea Proiectului nu mai este posibilă.

(2) În cadrul deciziei de reziliere emisă în situațiile prevăzute la alin. (1) din prezentul articol, vor fi individualizate sumele de restituit exprimate în moneda națională și contul în care Beneficiarul trebuie să efectueze plata.

(3) Decizia de reziliere a Contractului de finanțare, prevăzută la alin. (2) din prezentul articol, constituie titlu de creanță și cuprinde elementele actului administrativ-fiscal prevăzute de Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(4) UEFISCDI va propune diminuarea finanțării Contractului de finanțare și recuperarea sumelor acordate până la acel moment aferente indicatorilor nerealizați, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.

(5) În cazul în care Beneficiarul nu îndeplinește unul sau mai mulți indicatori care afectează total atingerea jaloanelor și a țintelor preconizate investiției, UEFISCDI aprobă rezilierea Contractului de finanțare, cu recuperarea integrală a sumelor achitate/transferate, prevederile alin. (2) și ale alin. (3) din prezentul articol aplicându-se în mod corespunzător.

(6) În cazul în care Beneficiarul nu îndeplinește unul sau mai mulți indicatori care afectează parțial atingerea jaloanelor și a țintelor preconizate investiției, Ministerul Educației va emite proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare, cu recuperarea parțială a sumelor transferate. Sumele afectate nu vor fi incluse în cereri de plată către Comisia Europeană.

(7) În cazul în care Beneficiarul nu returnează finanțarea nerambursabilă/nejustificată acordată, în termenul menționat în decizia de reziliere, se vor calcula dobânzi de întârziere potrivit legislației aplicabile, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului acordat.

(8) În cazul identificării unei situații de dublă finanțare, UEFISCDI va emite, în cazul în care întreaga valoare a finanțării din fonduri europene este afectată, decizii de reziliere a contractului de finanțare, în care vor fi individualizate sumele de restituit în moneda națională. În cazul afectării parțiale a finanțării din fonduri europene, va fi emis proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare. Sumele afectate nu vor fi incluse în cereri de plată către Comisia Europeană.

(9) Beneficiarul se obligă să nu solicite și să nu primească finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

Articolul 16 – Încetarea Contractului

Prezentul Contract încetează de drept la data îndeplinirii de către părți a obligațiilor ce le revin, conform prevederilor art. 1 sau la expirarea termenului prevăzut la art. 2 alin (3).

Articolul 17 - Clauză suspensivă

(1) Prezentul Contract este condiționat de îndeplinirea de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute la art. 5, alin (32).

(2) Dacă Beneficiarul nu furnizează documentele suport în termen de 20 zile lucrătoare de la data semnării contractului, prevăzut la art.5 alin. (32) sau se constată că Beneficiarul a furnizat informații false, prezentul contract devine nul de drept.

(3) Valoarea contractului menționată la art. 3, alin.(1) poate fi diminuată/ajustată în urma verificării documentelor prevăzute la art.22.

Articolul 18 - Transparență

(1) Contractul de finanțare, inclusiv Anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul Contract.

(2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din Contractul de finanțare și Anexele acestuia, inclusiv, dacă e cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări Contractului sau Anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:

a) denumirea Proiectului, denumirea completă a Beneficiarului, data de începere și cea de finalizare ale Proiectului, date de contact – minimum o adresă de email și număr de telefon – funcționale pentru echipa Proiectului; locul de implementare a Proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă Proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul Proiectului;

b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale Proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;

c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului;

d) informații privind resursele umane din cadrul Proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;

e) rezultatele estimate și cele realizate ale Proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul Proiectului, precum și obiectul Contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate.

Articolul 19 - Corespondența

Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de finanțare se va face în scris, prin fax sau prin intermediul mijloacelor electronice de corespondență (poșta electronică/prin sistemul informatic) sau în format fizic la următoarele adrese:

Pentru UEFISCDI: **Catalin COMARITA**,
adresa: București, str. Mendeleev nr. 21 – 25, sector 1,
telefon: **021-3023876**,
fax: 021.3115992,
e-mail: **catalin.comarita@uefiscdi.ro**

Pentru Beneficiar: **Alina-Ioana Chioreanu**, funcția: **Consilier**, localitatea FLOREŞTI, județ/sector Cluj,
adresa: JUD. CLUJ, SAT FLOREŞTI COM. FLOREŞTI, STR. AVRAM IANCU, NR.170, cod poștal 407280,
telefon **0740027492**,
fax 0264265002,
e-mail **alina.chioreanu@florestiicluj.ro**.

Articolul 20 - Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Legea care guvernează acest Contract de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.

(2) Limba acestui Contract de finanțare este limba română.

Articolul 21 - Dispoziții finale

(1) Părțile vor depune cu bună credință toate diligențele necesare în vederea soluționării pe cale amiabilă a oricărei dispute, controverse sau neînțelegeri între Părți, ce decurg din sau în legătură cu prezentul Contractul de finanțare.

(2) În situația în care nu se poate ajunge la un rezultat privind soluționarea pe cale amiabilă în termen de 30 de zile, orice litigiu care decurge din sau în legătură cu prezentul Contractul de finanțare va fi soluționat în conformitate cu legislația națională.

(3) Prezentul Contract de finanțare este un contract de adeziune, clauzele sale sunt impuse/redactate de către Ministerul Educației și acceptate ca atare de către Beneficiar, în conformitate cu dispozițiile art. 1175 din Codul Civil.

(4) În situații temeinic justificate determinate de calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, Beneficiarul inițiază, în termen de 30 de zile lucrătoare, un proiect de act adițional în vederea modificării/încetării contractului de finanțare.

(5) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale identice, în limba română, un exemplar pentru Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării și un exemplar pentru Beneficiar, ambele exemplare având aceeași forță juridică.

Articolul 22 - Anexele Contractului

Sunt anexe la contract și fac parte integrantă din acesta următoarele documente:

a) Cererea de finanțare și Anexele (cf. Ghid solicitant cap 12) – Anexa 1;

b) Certificatul de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul local precum și la bugetul de stat, după caz – Anexa 2;

c) Planul de achiziții – Anexa 3;

d) Repartizarea bugetului pe solicitant – Anexa 4;

e) Repartizarea bugetului pe beneficiar real – Anexa 5;

f) Calendarul activităților – Anexa 6;

g) Declarație privind asigurarea pistei de audit – Anexa 7;

h) Declarație privind asigurarea organizării contabilității – Anexa 8;

i) Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor și a fraudelor – Anexa 9;

j) Declarație privind utilizarea investiției finanțate – Anexa 10;

k) Declarație privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice - Anexa 11;

l) Orice alte documente justificative relevante.

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Director General,
Adrian CURAJ

Pt. Director Economic,
Lucia BOICENCO

Consilier Juridic

CFP

Responsabil contract
Catalin COMARITA

Data_____

Beneficiar
COMUNA FLORESTI

Reprezentant Legal: **Primar**
Bogdan-Nicolae Pivariu

Alte avize ale departamentelor de specialitate, după caz:

Data_____

Anexa 3

Planul de achiziții

Nr. crt.	Obiectul contractului	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului fără TVA (lei)	Data estimativă a începerii procedurii	Data estimativă a finalizării procedurii	Procedura urmată în conformitate cu prevederile legale în vigoare	Durata estimată a contractului (număr luni)	Achiziția împărțită pe tipuri de investiții	Valoare achiziție pe tip de investiție fără TVA (LEI)	Rambursabil / nerambursabil
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Achiziție Echipamente digitale pentru laboratorul de informatică, echipamente digitale pentru sălile de clasă/sălile de grupă, echipamente digitale pentru dotarea laboratoarelor școlare	30195200-4; 30213100-6; 32342410-9; 2413100-2; 0237240-3	688.159,16	21/08/2023	21/10/2023	Licitatie deschisa pe loturi în conformitate cu prevederile Legii 98 / 2016	12	**I9**	506159.86	nerambursabil
								I11	181999.30	nerambursabil
								I13	0.00	rambursabil
								I14	0.00	rambursabil
								TOTAL	688159.16	
2	Achiziție mobilier sălile de clasă / pentru sălile de grupă, mobilier şi materiale didactice pentru cabinete şcolare, inclusiv cabinete de asistenţă psihopedagogică / săli de sport, mobilier şi materiale didactice pentru dotarea laboratoarelor şcolare	39160000-1; 39162100-6	1.372.160,30	21/08/2023	21/10/2023	Licitatie deschisa pe loturi în conformitate cu prevederile Legii 98 / 2016	6	**I9**	0.00	nerambursabil
								I11	1372160.30	nerambursabil
								I13	0.00	rambursabil
								I14	0.00	rambursabil
								TOTAL	1372160.30	

Prenume și nume : Bogdan-Nicolae Pivariu

Semnătură reprezentant legal .....

Data .....

Repartizarea bugetului pe solicitant

Denumire Solicitant:	COMUNA FLORESTI
CUI:	4485391
Nr. beneficiari reali:	4

I9 - I13	Echipamente pentru dotare laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel primar, gimnazial și liceal/unitate conexă sau UIP din rețeaua IPT.
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 18.000 ; Lei, fără TVA: 88.540,20	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal, unități conexe, dotate cu echipamente.**	2	108.137,11	20.546,05	128.683,16	165,00	31,35	196,35

Nr. table interactive + suport:	2
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	21
Nr. sisteme sunet:	2
Nr. multifuncționale:	2
Nr. camere videoconferință:	2
Nr. routere wifi:	2
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	2

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I13	**Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ IPT**	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I9	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe)
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 13.280 ; Lei, fără TVA: 65.322,99	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. laboratoarele de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe) dotate cu echipamente**	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I9	Echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.300 ; Lei, fără TVA: 21.151,27	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/ săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu echipamente digitale pentru organizarea învățării în mediul virtual**	25	398.022,75	75.624,32	473.647,07	785,00	149,15	934,15

Nr. table interactive de min. 65 inch + suport:	25
Nr. laptopuri sau sisteme all-in-one:	25
Nr. sisteme de sunet:	25
Nr. camere videoconferință:	25
Nr. imprimante multifuncționale:	25
Nr. scannere documente portabile:	25
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	7

I11	Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă /sălilor de grupă din unitățile de învățământ preuniversitar/unitățile conexe
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.000 ; Lei, fără TVA: 19.675,60	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu mobilier și materiale didactice**	38	747.460,00	142.017,40	889.477,40	0,00	0,00	0,00

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice pentru dotare laborator de științe (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinar) din unitatea de învățământ preuniversitar
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 24.000 ; Lei, fără TVA: 118.053,60	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu mobilier specific și materiale didactice specifice, dintre care:**	3	354.160,80	67.290,54	421.451,34	0,00	0,00	0,00

Nr. laboratoare de fizică:	1
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	1
Nr. laboratoare multidisciplinare:	1

I11	Echipament digital pentru dotarea unui laborator de științe din unitate de învățământ preuniversitar
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 6.000 ; Lei, fără TVA: 29.513,40	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu echipamente digitale, dintre care:**	2	59.026,80	11.215,10	70.241,90	65,00	12,35	77,35

Nr. laboratoare de fizică:	0
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	1
Nr. laboratoare multidisciplinare:	1

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice (obiecte de inventar), inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc), pentru dotarea spațiilor cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive din sălile de sport
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 10.000 ; Lei, fără TVA: 49.189,00	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. cabinete școlare din unități de învățământ preuniversitar/unități conexe (cabinete pe discipline, cabinete de asistență psihopedagogică, săli de sport) dotate cu mobilier și materiale sportive, inclusiv echipamente digitale, din care:**	8	393.512,00	74.767,28	468.279,28	180,00	34,20	214,20

Nr. cabinete școlare:	2
Nr. cabinete de asistență psihopedagogică:	4
Nr. săli de sport:	2

I14	Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică/ unitate de din rețeaua IPT
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 66.997 ; Lei, fără TVA: 329.551,54	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I14	Nr. ateliere de practică dotate cu materiale și echipamente didactice	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I14	Echipamente digitale pentru dotarea atelierelor de practică / unitate de învățământ IPT din rețeaua IPT
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 33.003 ; Lei, fără TVA: 162.338,46	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I14	Nr. ateliere de practică dotate cu echipamente digitale	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. ateliere de practică IPT dotate cu mobilier și materiale specifice, inclusiv componenta digitală:	0

Total	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
COSTURI TOTALE PROIECT	2.060.319,46	391.460,69	2.451.780,15	1.195,00	227,05	1.422,05

Repartizarea bugetului pe beneficiar real

Denumire beneficiar real:	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT FLOREȘTI, COM. FLOREȘTI
CUI:	36911827
Cod SIIIR:	1261105335

I9 - I13	Echipamente pentru dotare laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel primar, gimnazial și liceal/unitate conexă sau UIP din rețeaua IPT.
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 18.000 ; Lei, fără TVA: 88.540,20	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal, unități conexe, dotate cu echipamente.** Valoare maximă eligibilă 0 * 88.540,20 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I13	**Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ IPT** Valoare maximă eligibilă 0 * 88.540,20 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I9	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe)
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 13.280 ; Lei, fără TVA: 65.322,99	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. laboratoarele de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe) dotate cu echipamente** Valoare maximă eligibilă 0 * 65.322,99 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I9	Echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.300 ; Lei, fără TVA: 21.151,27	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/ săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu echipamente digitale pentru organizarea învățării în mediul virtual** Valoare maximă eligibilă 5 * 21.151,27 lei = 105.756,35 lei	5	79.604,55	15.124,86	94.729,41	175,00	33,25	208,25

Nr. table interactive de min. 65 inch + suport:	5
Nr. laptopuri sau sisteme all-in-one:	5
Nr. sisteme de sunet:	5
Nr. camere videoconferință:	5
Nr. imprimante multifuncționale:	5
Nr. scannere documente portabile:	5
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	5

I11	Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă /sălilor de grupă din unitățile de învățământ preuniversitar/unitățile conexe

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.000 ; Lei, fără TVA: 19.675,60

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu mobilier și materiale didactice** Valoare maximă eligibilă 5 * 19.675,60 lei = 98.378,00 lei	5	98.350,00	18.686,50	117.036,50	0,00	0,00	0,00

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice pentru dotare laborator de științe (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinar) din unitatea de învățământ preuniversitar

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 24.000 ; Lei, fără TVA: 118.053,60

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu mobilier specific și materiale didactice specifice, dintre care:** Valoare maximă eligibilă 118.053,60 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. laboratoare de fizică:	0
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	0
Nr. laboratoare multidisciplinare:	0

I11	Echipament digital pentru dotarea unui laborator de științe din unitate de învățământ preuniversitar

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 6.000 ; Lei, fără TVA: 29.513,40

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu echipamente digitale, dintre care:** Valoare maximă eligibilă 29.513,40 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. laboratoare de fizică:	0
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	0
Nr. laboratoare multidisciplinare:	0

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice (obiecte de inventar), inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc), pentru dotarea spațiilor cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive din sălile de sport

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 10.000 ; Lei, fără TVA: 49.189,00

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. cabinete școlare din unități de învățământ preuniversitar/unități conexe (cabinete pe discipline, cabinete de asistență psihopedagogică, săli de sport) dotate cu mobilier și materiale sportive, inclusiv echipamente digitale, din care:** Valoare maximă eligibilă 1 * 49.189,00 lei = 49.189,00 lei	1	49.189,00	9.345,91	58.534,91	45,00	8,55	53,55

Nr. cabinete școlare:	0
Nr. cabinete de asistență psihopedagogică:	1
Nr. săli de sport:	0

I14	Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică/ unitate de din rețeaua IPT

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 66.997 ; Lei, fără TVA: 329.551,54

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)

I14	**Nr. ateliere de practică dotate cu materiale și echipamente didactice** Valoare maximă eligibilă 329.551,54 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I14	Echipamente digitale pentru dotarea atelierelor de practică / unitate de învățământ IPT din rețeaua IPT
Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 33.003 ; Lei, fără TVA: 162.338,46	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I14	**Nr. ateliere de practică dotate cu echipamente digitale** Valoare maximă eligibilă 162.338,46 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. ateliere de practică IPT dotate cu mobilier și materiale specifice, inclusiv componenta digitală:	0

Total - Beneficiar	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
COSTURI TOTALE - GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT FLOREȘTI, COM. FLOREȘTI	227.143,55	43.157,27	270.300,82	220,00	41,80	261,80

Repartizarea bugetului pe beneficiar real

Denumire beneficiar real:	LICEUL TEORETIC "DUMITRU TĂUȚAN" FLOREȘTI
CUI:	1234567
Cod SIIIR:	1261105475

I9 - I13	Echipamente pentru dotare laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel primar, gimnazial și liceal/unitate conexă sau UIP din rețeaua IPT.
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 18.000 ; Lei, fără TVA: 88.540,20	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal, unități conexe, dotate cu echipamente.** Valoare maximă eligibilă 0 * 88.540,20 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I13	**Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ IPT** Valoare maximă eligibilă 0 * 88.540,20 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I9	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe)
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 13.280 ; Lei, fără TVA: 65.322,99	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. laboratoarele de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe) dotate cu echipamente** Valoare maximă eligibilă 0 * 65.322,99 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I9	Echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.300 ; Lei, fără TVA: 21.151,27	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/ săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu echipamente digitale pentru organizarea învățării în mediul virtual** Valoare maximă eligibilă 0 * 21.151,27 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive de min. 65 inch + suport:	0
Nr. laptopuri sau sisteme all-in-one:	0
Nr. sisteme de sunet:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. imprimante multifuncționale:	0
Nr. scannere documente portabile:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I11	Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă /sălilor de grupă din unitățile de învățământ preuniversitar/unitățile conexe

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.000 ; Lei, fără TVA: 19.675,60

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu mobilier și materiale didactice** Valoare maximă eligibilă 0 * 19.675,60 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice pentru dotare laborator de științe (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinar) din unitatea de învățământ preuniversitar

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 24.000 ; Lei, fără TVA: 118.053,60

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu mobilier specific și materiale didactice specifice, dintre care:** Valoare maximă eligibilă 118.053,60 lei	1	118.053,60	22.430,18	140.483,78	0,00	0,00	0,00

Nr. laboratoare de fizică:	1
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	0
Nr. laboratoare multidisciplinare:	0

I11	Echipament digital pentru dotarea unui laborator de științe din unitate de învățământ preuniversitar

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 6.000 ; Lei, fără TVA: 29.513,40

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu echipamente digitale, dintre care:** Valoare maximă eligibilă 29.513,40 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. laboratoare de fizică:	0
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	0
Nr. laboratoare multidisciplinare:	0

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice (obiecte de inventar), inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc), pentru dotarea spațiilor cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive din sălile de sport

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 10.000 ; Lei, fără TVA: 49.189,00

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. cabinete școlare din unități de învățământ preuniversitar/unități conexe (cabinete pe discipline, cabinete de asistență psihopedagogică, săli de sport) dotate cu mobilier și materiale sportive, inclusiv echipamente digitale, din care:** Valoare maximă eligibilă 2 * 49.189,00 lei = 98.378,00 lei	2	98.378,00	18.691,82	117.069,82	45,00	8,55	53,55

Nr. cabinete școlare:	1
Nr. cabinete de asistență psihopedagogică:	1
Nr. săli de sport:	0

I14	Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică/ unitate de din rețeaua IPT

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 66.997 ; Lei, fără TVA: 329.551,54

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)

I14	**Nr. ateliere de practică dotate cu materiale și echipamente didactice** Valoare maximă eligibilă 329.551,54 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I14	Echipamente digitale pentru dotarea atelierelor de practică / unitate de învățământ IPT din rețeaua IPT
Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 33.003 ; Lei, fără TVA: 162.338,46	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I14	**Nr. ateliere de practică dotate cu echipamente digitale** Valoare maximă eligibilă 162.338,46 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. ateliere de practică IPT dotate cu mobilier și materiale specifice, inclusiv componenta digitală:	0

Total - Beneficiar	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
COSTURI TOTALE - LICEUL TEORETIC "DUMITRU TĂUȚAN" FLOREȘTI	216.431,60	41.122,00	257.553,60	45,00	8,55	53,55

Repartizarea bugetului pe beneficiar real

Denumire beneficiar real:	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GHEORGHE ȘINCAI" FLOREȘTI, COM. FLOREȘTI
CUI:	18004579
Cod SIIIR:	1261103021

I9 - I13	Echipamente pentru dotare laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel primar, gimnazial și liceal/unitate conexă sau UIP din rețeaua IPT.
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 18.000 ; Lei, fără TVA: 88.540,20	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal, unități conexe, dotate cu echipamente.** Valoare maximă eligibilă 1 * 88.540,20 lei = 88.540,20 lei	1	88.540,20	16.822,64	105.362,84	130,00	24,70	154,70

Nr. table interactive + suport:	1
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	20
Nr. sisteme sunet:	1
Nr. multifuncționale:	1
Nr. camere videoconferință:	1
Nr. routere wifi:	1
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	1

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I13	**Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ IPT** Valoare maximă eligibilă 0 * 88.540,20 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I9	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe)
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 13.280 ; Lei, fără TVA: 65.322,99	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. laboratoarele de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe) dotate cu echipamente** Valoare maximă eligibilă 0 * 65.322,99 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I9	Echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.300 ; Lei, fără TVA: 21.151,27	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/ săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu echipamente digitale pentru organizarea învățării în mediul virtual** Valoare maximă eligibilă 20 * 21.151,27 lei = 423.025,40 lei	20	318.418,20	60.499,46	378.917,66	610,00	115,90	725,90

Nr. table interactive de min. 65 inch + suport:	20
Nr. laptopuri sau sisteme all-in-one:	20
Nr. sisteme de sunet:	20
Nr. camere videoconferință:	20
Nr. imprimante multifuncționale:	20
Nr. scannere documente portabile:	20
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	2

I11	Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă /sălilor de grupă din unitățile de învățământ preuniversitar/unitățile conexe

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.000 ; Lei, fără TVA: 19.675,60

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu mobilier și materiale didactice** Valoare maximă eligibilă 20 * 19.675,60 lei = 393.512,00 lei	20	393.400,00	74.746,00	468.146,00	0,00	0,00	0,00

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice pentru dotare laborator de științe (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinar) din unitatea de învățământ preuniversitar

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 24.000 ; Lei, fără TVA: 118.053,60

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu mobilier specific și materiale didactice specifice, dintre care:** Valoare maximă eligibilă 118.053,60 lei	1	118.053,60	22.430,18	140.483,78	0,00	0,00	0,00

Nr. laboratoare de fizică:	0
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	1
Nr. laboratoare multidisciplinare:	0

I11	Echipament digital pentru dotarea unui laborator de științe din unitate de învățământ preuniversitar

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 6.000 ; Lei, fără TVA: 29.513,40

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu echipamente digitale, dintre care:** Valoare maximă eligibilă 29.513,40 lei	1	29.513,40	5.607,55	35.120,95	35,00	6,65	41,65

Nr. laboratoare de fizică:	0
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	1
Nr. laboratoare multidisciplinare:	0

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice (obiecte de inventar), inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc), pentru dotarea spațiilor cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive din sălile de sport

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 10.000 ; Lei, fără TVA: 49.189,00

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. cabinete școlare din unități de învățământ preuniversitar/unități conexe (cabinete pe discipline, cabinete de asistență psihopedagogică, săli de sport) dotate cu mobilier și materiale sportive, inclusiv echipamente digitale, din care:** Valoare maximă eligibilă 3 * 49.189,00 lei = 147.567,00 lei	3	147.567,00	28.037,73	175.604,73	45,00	8,55	53,55

Nr. cabinete școlare:	1
Nr. cabinete de asistență psihopedagogică:	1
Nr. săli de sport:	1

I14	Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică/ unitate de din rețeaua IPT

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 66.997 ; Lei, fără TVA: 329.551,54

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)

I14	**Nr. ateliere de practică dotate cu materiale și echipamente didactice** Valoare maximă eligibilă 329.551,54 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I14	Echipamente digitale pentru dotarea atelierelor de practică / unitate de învățământ IPT din rețeaua IPT
Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 33.003 ; Lei, fără TVA: 162.338,46	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I14	**Nr. ateliere de practică dotate cu echipamente digitale** Valoare maximă eligibilă 162.338,46 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. ateliere de practică IPT dotate cu mobilier și materiale specifice, inclusiv componenta digitală:	0

Total - Beneficiar	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
COSTURI TOTALE - ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GHEORGHE ȘINCAI" FLOREȘTI, COM. FLOREȘTI	1.095.492,40	208.143,56	1.303.635,96	820,00	155,80	975,80

Repartizarea bugetului pe beneficiar real

Denumire beneficiar real:	ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUNA DE SUS, COM. FLOREȘTI
CUI:	18004480
Cod SIIIR:	1261103134

I9 - I13	Echipamente pentru dotare laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel primar, gimnazial și liceal/unitate conexă sau UIP din rețeaua IPT.

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 18.000 ; Lei, fără TVA: 88.540,20

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal, unități conexe, dotate cu echipamente.** Valoare maximă eligibilă 1 * 88.540,20 lei = 88.540,20 lei	1	19.596,91	3.723,41	23.320,32	35,00	6,65	41,65

Nr. table interactive + suport:	1
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	1
Nr. sisteme sunet:	1
Nr. multifuncționale:	1
Nr. camere videoconferință:	1
Nr. routere wifi:	1
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	1

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I13	**Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ IPT** Valoare maximă eligibilă 0 * 88.540,20 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I9	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe)

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 13.280 ; Lei, fără TVA: 65.322,99

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. laboratoarele de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe) dotate cu echipamente** Valoare maximă eligibilă 0 * 65.322,99 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive + suport:	0
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:	0
Nr. sisteme sunet:	0
Nr. multifuncționale:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. routere wifi:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I9	Echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.300 ; Lei, fără TVA: 21.151,27

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	**Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/ săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu echipamente digitale pentru organizarea învățării în mediul virtual** Valoare maximă eligibilă 0 * 21.151,27 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. table interactive de min. 65 inch + suport:	0
Nr. laptopuri sau sisteme all-in-one:	0
Nr. sisteme de sunet:	0
Nr. camere videoconferință:	0
Nr. imprimante multifuncționale:	0
Nr. scannere documente portabile:	0
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	0

I11	Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă /sălilor de grupă din unitățile de învățământ preuniversitar/unitățile conexe

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.000 ; Lei, fără TVA: 19.675,60

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu mobilier și materiale didactice** Valoare maximă eligibilă 13 * 19.675,60 lei = 255.782,80 lei	13	255.710,00	48.584,90	304.294,90	0,00	0,00	0,00

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice pentru dotare laborator de științe (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinar) din unitatea de învățământ preuniversitar

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 24.000 ; Lei, fără TVA: 118.053,60

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu mobilier specific și materiale didactice specifice, dintre care:** Valoare maximă eligibilă 118.053,60 lei	1	118.053,60	22.430,18	140.483,78	0,00	0,00	0,00

Nr. laboratoare de fizică:	0
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	0
Nr. laboratoare multidisciplinare:	1

I11	Echipament digital pentru dotarea unui laborator de științe din unitate de învățământ preuniversitar

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 6.000 ; Lei, fără TVA: 29.513,40

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu echipamente digitale, dintre care:** Valoare maximă eligibilă 29.513,40 lei	1	29.513,40	5.607,55	35.120,95	30,00	5,70	35,70

Nr. laboratoare de fizică:	0
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	0
Nr. laboratoare multidisciplinare:	1

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice (obiecte de inventar), inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc), pentru dotarea spațiilor cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive din sălile de sport

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 10.000 ; Lei, fără TVA: 49.189,00

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	**Nr. cabinete școlare din unități de învățământ preuniversitar/unități conexe (cabinete pe discipline, cabinete de asistență psihopedagogică, săli de sport) dotate cu mobilier și materiale sportive, inclusiv echipamente digitale, din care:** Valoare maximă eligibilă 2 * 49.189,00 lei = 98.378,00 lei	2	98.378,00	18.691,82	117.069,82	45,00	8,55	53,55

Nr. cabinete școlare:	0
Nr. cabinete de asistență psihopedagogică:	1
Nr. săli de sport:	1

I14	Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică/ unitate de din rețeaua IPT

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 66.997 ; Lei, fără TVA: 329.551,54

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)

I14	**Nr. ateliere de practică dotate cu materiale și echipamente didactice** Valoare maximă eligibilă 329.551,54 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I14	Echipamente digitale pentru dotarea atelierelor de practică / unitate de învățământ IPT din rețeaua IPT
Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 33.003 ; Lei, fără TVA: 162.338,46	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I14	**Nr. ateliere de practică dotate cu echipamente digitale** Valoare maximă eligibilă 162.338,46 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. ateliere de practică IPT dotate cu mobilier și materiale specifice, inclusiv componenta digitală:	0

Total - Beneficiar	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
COSTURI TOTALE - ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUNA DE SUS, COM. FLOREȘTI	521.251,91	99.037,86	620.289,77	110,00	20,90	130,90

Declarație privind asigurarea pistei de audit

Subsemnatul(a), Bogdan-Nicolae Pivariu, în calitate de reprezentant legal al COMUNA FLORESTI, posesor al CI seria CJ, numărul 249759 eliberată de SPCLEP Floreşti, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal,

declar pe propria răspundere că mă voi asigura de respectarea asigurării pistei de audit, pentru proiectul cod F-PNRR-Dotari-2023-2145, cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER,MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ.” finanțat din PNRR.

Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Prenume și nume : Bogdan-Nicolae Pivariu

Reprezentant legal,

Semnătura .....

Declarație privind asigurarea organizării contabilității

Subsemnatul(a), Bogdan-Nicolae Pivariu în calitate de reprezentant legal al COMUNA FLORESTI, posesor al CI seria CJ, numărul 249759 eliberată de SPCLEP Floreşti, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal,

declar pe propria răspundere că mă voi asigura de respectarea asigurării contabilității separate/distincte, pentru proiectul cod F-PNRR-Dotari-2023-2145, cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER,MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ.”, finanțat din PNRR.

Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Prenume și nume : Bogdan-Nicolae Pivariu

Reprezentant legal,

Semnătura .....

Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor si a fraudelor

Subsemnatul(a) Bogdan-Nicolae Pivariu, confirm că am citit și am înțeles reglementările legale privind conflictul de interese, neregulile și fraudele prevăzute de Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 și de OUG nr 70/2022 *privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate.*

Declar pe propria răspundere cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal că participarea în cadrul proiectului cod F-PNRR-Dotari-2023-2145, cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER,MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ.” finanțat din PNRR, nu este de natură a crea o situație de conflict de interese și că mă voi asigura de respectarea tuturor prevederilor legale privind evitarea conflictului de interese, nereguli și fraude.

Semnătura .....

Prenume și nume: Bogdan-Nicolae Pivariu

Data .....

Declarație privind utilizarea investiției finanțate

Subsemnatul(a), Bogdan-Nicolae Pivariu în calitate de reprezentant legal al COMUNA FLORESTI, posesor al CI seria CJ, numărul 249759 eliberată de SPCLEP Floreşti, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal,

declar pe propria răspundere că mă voi asigura de respectarea utilizării investiției finanțate exclusiv pentru activități neeconomice și/sau transferul avantajului financiar către beneficiarul final în cazul universităților particulare, pentru proiectul cod F-PNRR-Dotari-2023-2145, cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER,MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ.”, finanțat din PNRR.

Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Prenume și nume : Bogdan-Nicolae Pivariu

Reprezentant legal,

Semnătura .....

DECLARAŢIE privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice

Subsemnatul(a), Bogdan-Nicolae Pivariu în calitate de reprezentant legal al COMUNA FLORESTI, posesor al CI seria CJ, numărul 249759 eliberată de SPCLEP Floreşti, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal,

declar pe propria răspundere că mă voi asigura de respectarea tuturor prevederilor legale in derularea achizițiilor publice, pentru proiectul cod F-PNRR-Dotari-2023-2145, cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER,MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ.”, finanțat din PNRR.

Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Prenume și nume : Bogdan-Nicolae Pivariu

Reprezentant legal,

Semnătura .....

Anexa 6

CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR

Nr. activ.*	Denumirea activității	Durata (luni)	AN I 2023							AN II 2024											
			L1 (iun. 2023)	L2 (iul. 2023)	L3 (aug. 2023)	L4 (sept. 2023)	L5 (oct. 2023)	L6 (noi. 2023)	L7 (dec. 2023)	L8 (ian. 2024)	L9 (feb. 2024)	L10 (mar. 2024)	L11 (apr. 2024)	L12 (mai 2024)	L13 (iun. 2024)	L14 (iul. 2024)	L15 (aug. 2024)	L16 (sep. 2024)	L17 (oct. 2024)	L18 (noi. 2024)	L19 (dec. 2024)
I	**Achizitia de echipamente tehnologice digitale si dotari pentru unitatile de invatamant din cadrul comunei Floresti, judetul Cluj**	**17**			**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
I.1	Achiziția, recepția și punerea in funcțiune a echipamentelor digitale pentru laboratorul de informatica	14			**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**			
I.2	Achiziția, recepția și punerea in funcțiune a echipamentelor digitale pentru salile de grupa/salile de clasa	17			**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
I.3	Achiziția, recepția și punerea in funcțiune a Mobilierului si a materialelor didactice pentru sălile de clasă / sălile de grupă	11			**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**						
I.4	Achiziție mobilier și materiale didactice pentru cabinete școlare, inclusiv cabinete de asistență psihopedagogică / săli de sport	11			**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**						
I.5	Achiziție echipamente digitale pentru dotarea laboratoarelor școlare	17			**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
I.6	Achiziție mobilier și materiale didactice pentru dotarea laboratoarelor școlare	11			**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**						
II.1	Informare si publicitate publicitate conform Manualului de Identitate Vizuale PNRR	18		**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**x**	**X**	**X**

*Se numerotează sub forma Activitatea principală. Numărul activității (de exemplu, II.4 semnifică activitatea numărul 4 propusă în cadrul activității principale II. …….). În cazul în care în cadrul categoriilor de activități este prevăzută o singură activitate, atunci numărul categoriei devine numărul activității.

BENEFICIAR
Denumire: UAT COMUNA FLOREȘTI

REPREZENTANT LEGAL
Nume, prenume: PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Funcție: PRIMAR
Semnătura și ștampila:

ANAF
Signature Not Verified
Digitally signed by Ministerul Finantelor Publice
Date: 2023.08.07 11:00:29 EEST
Reason: Document MFP

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.7998006 Data eliberarii 07.08.2023
emis ca urmare a cererii nr. 7998006 din data de 03.08.2023

Denumire / Nume si prenume
COMUNA FLORESTI
Cod de identificare fiscala **): 4485391
Domiciliul fiscal :
Jud. CLUJ, Sat. Floresti Com. Floresti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, Cod Postal 407280

***) in cazul persoanelor fizice se vor inscrie CNP precum si CIF*

A. OBLIGATII FISCALE SI ALTE OBLIGATII BUGETARE

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele obligatii fiscale si obligatii bugetare individualizate in titluri executorii emise potrivit legii si existente in evidenta organului fiscal central in vederea recuperarii, restante la data de 31.07.2023:

- lei -

0	Denumirea obligatiei fiscale/bugetare	Suma
1	Obligatii fiscale/bugetare principale	0
2	Obligatii fiscale/bugetare accesorii	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

B. SUME DE RAMBURSAT / RESTITUIT***):

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele sume de rambursat/restituit :

- lei -

0	Sume solicitate	Suma
1	Sume negative de TVA solicitate la rambursare	0
2	Sume solicitate a fi restituite	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

***) In situatia in care suma obligatiilor fiscale inscrise la sectiunea A este mai mica sau egala cu totalul sumelor de rambursat/restituit inscrise la sectiunea B, la sectiunea D pct. III se va face mentiunea cu privire la situatia prevazuta la art. 157 alin.(3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

C. INFORMATII PRIVIND VERIFICAREA ELIGIBILITATII CONTRIBUABILILOR PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE

a) Diferenta dintre obligatiile fiscale/bugetare cuprinse la sectiunea A si sumele mentionate la sectiunea B:

- lei -

0

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.7998006 Data eliberarii 07.08.2023
emis ca urmare a cererii nr. 7998006 din data de 03.08.2023

b) Totalul obligatiilor fiscale/bugetare in ultimele 12 luni
- lei -
8380795

D. ALTE MENTIUNI:

I. OBLIGATII FISCALE/BUGETARE**)** Nu a fost solicitata detalierea

II. SUME DE RAMBURSAT/RESTITUIT **)** Nu a fost solicitata detalierea

III. MENTIUNI RELEVANTE PENTRU SITUATIA FISCALA A CONTRIBUABILULUI

Alte mentiuni

Conform prevederilor art.157, alin.(3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul contribuabilului pentru care s-a eliberat prezentul certificat de atestare fiscala, nu se considera ca inregistreaza obligatii fiscale restante intrucat suma obligatiilor fiscale inscrise la Sectiunea A este mai mica sau egala cu suma de rambursat/restituit de la Sectiunea B.

IV. SUME CERTE, LICHIDE SI EXIGIBILE DE INCASAT DE LA AUTORITATILE CONTRACTANTE

*****) Pct. I si II se completeaza, la solicitarea contribuabilului, cu detalierea sumelor inscrise la sectiunile A si B.*

Conducatorul organului fiscal central ,
Numele si prenumele: CAMPAN NICOLAE
Semnatura si stampila organului fiscal central .....

Organ fiscal central..... prin
.....
(numele si prenumele conducatorului organului fiscal central*****)
certifica faptul ca prezentul inscris este conform cu originalul.

Semnatura si stampila unitatii

******) Se completeaza numai in cazul in care contribuabilul solicita certificarea pentru conformitate cu originalul unui certificat emis prin mijloace de transmitere la distanta.*

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.7998006 Data eliberarii 07.08.2023
emis ca urmare a cererii nr. 7998006 din data de 03.08.2023

Certificatul de atestare fiscala se poate utiliza de catre persoana interesata pe o perioada de pana la 30 de zile de la data eliberarii ori de pana la 90 de zile de la data eliberarii de catre catre persoanele fizice, care nu desfasoara activitati economice in mod independent sau nu exercita profesii libere.

ROMANIA
COMUNA FLORESTI - JUDETUL CLUJ
Cod Fiscal: 4485391
STR. Avram Iancu 170, Floresti 407280
Tel.: 0264-265101 Fax: 0264-265002

Nr Registratură: 2023-56992 / 03.08.2023

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU PERSOANE JURIDICE PRIVIND IMPOZITELE, TAXELE LOCALE ŞI ALTE VENITURI ALE BUGETULUI LOCAL *

Model 2016 ITL 013

Ca urmare a cererii D-lui/D-nei **PRIMARIA COMUNEI FLORESTI** , nr. **2023-56992** din data de **03.08.2023** cu domiciliul în **STR. AVRAM IANCU NR. 170, FLORESTI Jud CLUJ**, legitimat(ă) prin actul de identitate BI seria , nr. , cu CUI 4485391, având calitatea de şi a verificărilor efectuate la nivelul compartimentului de specialitate al autorităţilor adminstraţiei publice locale la nr. de rol nominal unic **4492** se atestă următoarele:

Denumire **PRIMARIA COMUNEI FLORESTI** , cu sediul în **STR. AVRAM IANCU NR. 170, FLORESTI Jud CLUJ,** CIF **4485391** , Registrul Comerţului , figurează în evidenţele fiscale cu bunuri *3).

La data de întâi a lunii următoare eliberării prezentului certificat de atestare fiscală, nu figurează în evidenţele compartimentului fiscal cu creanţe bugetare de plată către bugetul local, conform evidenţelor existente la data întocmirii.

În cazul utilizării pentru deschiderea procedurii de lichidare /dizolvare /fuziune /absorţie /divizare /privatizare certificatul se eliberează cu debite. În documentul de finalizare a procedurii se înscriu în sarcina cui rămân debitele, iar documentul care se comunică, în copie, organului fiscal.

Prezentul certificat s-a eliberat pentru: **ACCESARE FONDURI**

Pentru înstrăinarea dreptului de proprietate asupra clădirilor, terenurilor şi a mijloacelor de transport, proprietarii bunurilor ce se înstrăinează trebuie să prezinte certificate de atestare fiscală prin care să se ateste achitarea tuturor obligaţiilor de plată datorate bugetului local al unităţii administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul ce se înstrăinează. Pentru bunul ce se înstrăinează, proprietarul bunului trebuie să achite impozitul datorat pentru anul în care se înstrăinează bunul, cu excepţia cazului în care pentru bunul ce se înstrăinează impozitul se datorează de altă persoană decât proprietarul.

Actele prin care se înstrăinează clădiri, terenuri, respectiv mijloace de transport, cu încălcarea prevederilor art. 159 alin. (5) din Legea nr.207/2015 privind codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare sunt nule de drept.

Precizăm că prezentul certificat nu constituie titlu de proprietate şi nu conferă această calitate.
Alte menţiuni ale organului fiscal local: **Ipoteca nr.:**
Termenul de valabilitate: **30 de zile de la data emiterii**

DIRECTOR ECONOMIC
DOJA IOANA RALUCA

JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI
COMPARTIMENT TAXE ȘI IMPOZITE
OLAR HINDRICH DEBORA

Întocmit azi, 03.08.2023
Inspector, OLAR-HINDRICH DEBORA

*1) Executorii fiscali ai altor organe fiscale, executori judecătoresti/bancari, lichidatori,notari
*2) Figurează în evidenţele fiscale cu următoarele bunuri/ ..proprietate-folosinţă din data ../ alte situaţii
*3) În cazul în care informaţiile nu au loc în această secţiune, organul fiscal local poate elibera o anexă a certificatului de atestare fiscală, făcând menţiune asupra acestui aspect. Anexa la certificatul de atestare fiscală va avea antet şi va purta semnăturile şi ştampila organului fiscal local. Anexa este valabilă doar însoţită de certificat.
*) Certificatul de atestare fiscală se poate elibera şi în format electronic.

Certificat de atestare fiscală nr. 2023-56992 / 03.08.2023, tipărit de OLAR-HINDRICH DEBORA la data de 03.08.2023
Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către unitatea noastră potrivit Regulamentului nr. 679/2016 al UE, privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date, în scopul îndeplinirii unei obligaţii legale. Datele pot fi dezvăluite unor terţi în baza unui temei legal justificat. Vă puteţi exercita dreptul de acces la date, rectificare, ştergere, restricţionare şi/sau opoziţia prelucrării, în condiţiile RGDP nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată şi datată, depusă la sediul unităţii noastre.
Aveţi dreptul de a depune o plângere în faţa unei autorităţi de supraveghere şi dreptul de a introduce o cale de atac în justiţie.

Nr. 611/6165/22.05.2023

CONTRACT DE FINANȚARE

Între părțile contractante:

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr. RO98 TREZ 23I7 4030 0550 151X, deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, reprezentată legal prin **Laurențiu-Adrian NECULAESCU**, președinte, în calitate de finanțator, denumită în continuare AFM,

și

Beneficiarul COMUNA FLORESTI, cu sediul în județul Cluj, cod de identificare fiscală 4485391, cont nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis la TREZORERIA CLUJ-NAPOCA, prin:

• reprezentant legal/împuternicit PIVARIU BOGDAN NICOLAE, act de identitate B.I./C.I. CI seria CJ nr. 249759, CNP 1850305125779, tel. 0733-961109, e-mail primaria@floresticluj.ro;

• responsabil de proiect PIVARIU BOGDAN NICOLAE, act de identitate B.I./C.I. CI seria CJ nr. 249759, CNP 1850305125779, tel. 0733-961109, e-mail primaria@floresticluj.ro;

Articolul 1

Obiectul contractului

1. AFM acordă beneficiarului o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare finanțare, în sumă de 988.643,20 lei, reprezentând 90,00 (%) din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE SI A CONFORTULUI INTERIOR IN CORP C1 GRADINITA STRADA HOREA - FLORESTI", situat în Județul Cluj, localitatea FLORESTI, strada Avram Iancu, nr. 170.

2. Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract și numai în limita sumei prevăzute la pct. 1.

3. Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:

a) sunt contractate după aprobarea cererii de finanțare și realizate, recepționate și facturate după semnarea contractului și pe perioada de execuție a proiectului, cu excepția cheltuielilor aferente realizării serviciilor de proiectare, studii, consultanță, audit energetic și expertiză tehnică, precum și a celor prevăzute la art. 11 alin. (1) lit. c) din ghidul de finanțare, care pot fi realizate anterior încheierii contractului;

b) sunt efectiv realizate conform documentelor depuse de beneficiar.

4. Cheltuielile bancare, respectiv comisioanele bancare, diferențele de curs valutar etc., nu constituie cheltuieli eligibile.

Articolul 2

Destinația finanțării

1. Finanțarea este acordată pentru realizarea proiectului, potrivit art. 1, beneficiarul obligându-se să o utilizeze integral numai în acest scop, conform cererii de finanțare.

2. Finanțarea se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, obținute din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, în limita creditelor bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual.

Articolul 3

Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării

1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și își încetează valabilitatea la împlinirea unui termen de 3 ani de la data depunerii de către beneficiar a raportului de finalizare a proiectului la AFM.

2. Termenul de 3 ani prevăzut la pct. 1 constituie perioadă de monitorizare.

3. Durata de implementare a proiectului este de 24 de luni și se calculează de la data depunerii primei cereri de decontare/avans.

4. În situații justificate, pe baza solicitării beneficiarului, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită cu acordul AFM, dar nu poate depăși 36 de luni.

Articolul 4

Modalitatea de plată

1. Decontarea cheltuielilor efectuate de către beneficiar/Acordarea avansului se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condițiilor prevăzute în ghidul de finanțare și în prezentul contract.

2. Plata se efectuează în una sau mai multe tranșe, prin debitarea contului de trezorerie al AFM pe măsura tragerii sumei și prin creditarea contului nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis de către beneficiar la Trezoreria TREZORERIA CLUJ-NAPOCA, numai pe bază de cerere de decontare/avans, conform modelelor prevăzute în anexele nr. 3 și 4 la prezentul contract. Cererea de decontare/avans va fi însoțită de documentele justificative prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul contract, în condițiile în care cererea de decontare/avans și documentația aferentă sunt complete și corect întocmite.

3. Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar beneficiarul are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 15 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.

4. Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată și rămâne la dispoziția AFM.

5. Valoarea cheltuielilor eligibile aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, beneficiarul având obligația să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

6. Sumele finanțate în cadrul Programului nu pot face obiectul executării silite prin poprire, potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

7. Acordarea finanțării se face cu respectarea de către beneficiar a prevederilor art. 15^3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 5

Acordarea avansului

1. AFM poate acorda plăți reprezentând avans, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului de finanțare nerambursabilă.

2. Cererea de acordare avans va fi însoțită de contracte ferme încheiate în condițiile legii și ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor.

3. Sumele reprezentând plăți în avans, nejustificate prin lucrările executate, serviciile prestate și bunurile livrate, până la sfârșitul anului, se vor restitui AFM.

4. Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor și penalităților de întârziere reglementate pentru creanțele bugetare. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, beneficiarul va prezenta până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinațiilor legale a avansului acordat.

5. Pct. 1 nu se aplică beneficiarilor care nu au justificat/returnat avansuri primite în cadrul proiectului și/sau în cadrul altor proiecte/programe și din alte surse de finanțare. În acest sens, beneficiarul va depune o declarație pe propria răspundere care va evidenția dacă se află sub incidența art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6. AFM nu va efectua o nouă plată decât după stingerea integrală a avansului acordat. 7. Documentele justificative cu privire la stingerea avansului vor fi prezentate la AFM împreună cu o notă de stingere avans, întocmită conform anexei nr. 5 la prezentul contract.

8. Ulterior stingerii avansului, beneficiarul depune, conform prevederilor contractului de finanțare, cererea/cererile de decontare.

Articolul 6

Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

1. să depună cererile de decontare/avans în perioada de implementare a proiectului;

2. să folosească finanțarea numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;

3. să asigure contribuția financiară pentru realizarea proiectului;

4. să asigure executarea proiectului cu diligența necesară și eficientă, în conformitate cu prezentul contract, ghidul de finanțare al Programului, precum și cu legislația în vigoare și standardele de mediu aplicabile;

5. să respecte prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice pentru achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanțarea acordată;

6. să fie singurul răspunzător în fața AFM pentru implementarea proiectului; în cazul proiectelor implementate în parteneriat, responsabilitățile vor putea fi asumate de liderul de proiect, în condițiile stabilite prin acordul de parteneriat;

7. să nu înstrăinezc sau să nu greveze cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferentă/aferente investiției din cadrul Programului, iar autoritățile deliberative ale unității administrativ-teritoriale să le păstreze în proprietate publică/în administrare în perioada de valabilitate a contractului;

8. să mențină funcțională investiția realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puțin 3 ani de la data depunerii raportului de finalizare;

9. să furnizeze și să transmită AFM orice informație sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la cerere;

10. să permită reprezentanților AFM şi ai instituțiilor/autorităților cu atribuții de verificare şi/sau control accesul la amplasamentul proiectului pentru inspectarea/ verificarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată; să permită personalului AFM să controleze modul în care beneficiarul îndeplineşte obiectivele proiectului, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

11. să întocmească şi să transmită AFM, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății ultimei cereri de decontare, un raport de finalizare privind realizarea proiectului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul contract, cu respectarea prevederilor art. 15^3 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011, cu modificările şi completările ulterioare;

12. să transmită AFM dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, astfel:

a) în cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranşei din finanțare, a contribuției financiare aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare;

b) în cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de decontare/avans, la data depunerii fiecărei cereri de decontare/avans, cu excepția primei cereri de decontare/avans, beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum şi dovada plății contribuției financiare pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară. În termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum şi a contribuției financiare pentru facturile finanțate la ultima cerere de decontare;

13. să notifice AFM şi să prezinte documentele corespunzătoare, în termen de 7 zile de la apariția următoarelor situații:

a) modificări ale formei juridice de deținere a terenului pe care se implementează proiectul, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informațiile furnizate AFM în cererea de finanțare sau pe parcursul derulării prezentului contract;

b) criza financiară, insolvența, executarea silită sau oricare altă procedură similară;

14. să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale şi orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare şi terminarea prezentului contract şi a tuturor documentelor şi activităților aferente, altele decât cele finanțate de AFM;

15. să fie direct răspunzător pentru întreținerea, supravegherea şi funcționalitatea investiției pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract;

16. să monteze în locația de implementare un panou informativ inscripționat conform prevederilor ghidului de finanțare şi să îl mențină pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

17. să prezinte, în termen de 7 zile de la cerere, orice alte date, informații şi/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, în perioada supusă monitorizării, la solicitarea AFM;

18. să permită personalului AFM accesul la sediul acestuia pe perioada de valabilitate a contractului;

19. să întocmească şi să transmită AFM un raport de monitorizare, anual, pe toată perioada de monitorizare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3 la ghid;

20. să nu sponsorizeze/finanțeze activități cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului;

21. clădirea publică pe care se implementează proiectul să nu fie afectată de sarcini în favoarea unei entități care desfăşoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul să nu facă obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătoreşti, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică;

22. anual, până la data de 15 ianuarie, dar nu mai târziu de data depunerii ultimei cereri de decontare în cazul anului în care se finalizează implementarea proiectului, să transmită AFM:

a) actele administrative/documentele emise de către structura teritorială a Curții de Conturi și/sau alte autorități cu atribuții de control, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract, dacă au fost realizate astfel de controale;

b) actele administrative/documentele emise de către beneficiar în aplicarea deciziilor/măsurilor dispuse prin actele/documentele prevăzute la lit. a), precum și stadiul măsurilor adoptate de către persoanele responsabilizate, dacă au fost emise;

c) date și informații detaliate cu privire la cheltuielile stabilite prin actele administrative/documentele prevăzute la lit. a) ca fiind neeligibile sau nejustificate, precum și eventualele sume care se impun a fi recuperate de la executanții de lucrări, furnizorii de bunuri și/sau servicii ori alte terțe persoane, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract;

23. anual, pe întreaga perioadă de monitorizare, să transmită AFM actele/documentele/informațiile prevăzute la pct. 22, odată cu raportul anual de monitorizare prevăzut la pct. 19;

24. să transmită AFM, în fiecare an, până la data de 10 a lunii ianuarie, modul de utilizare a sumelor din veniturile obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, cantitatea de emisii de gaze cu efect de seră, exprimată în tone de dioxid de carbon echivalent, redusă prin implementarea proiectului în anul precedent, precum și orice alte informații suplimentare referitoare la utilizarea veniturilor, necesare pentru finalizarea raportării.

Articolul 7

Obligațiile

AFM are următoarele obligații:

1. să asigure finanțarea proiectului în condițiile menționate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al Fondului pentru mediu;

2. să pună la dispoziția beneficiarului informațiile legate de finanțare.

Articolul 8

Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către beneficiar a oricăreia din obligațiile sale asumate prin prezentul contract ori care îi revin conform ghidului de finanțare constituie caz de culpă.

2. Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale beneficiarului:

a) face declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în contract;

b) comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupție în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) împotriva beneficiarului a fost demarată procedura de executare silită sau a fost instituită o măsură asiguratorie potrivit legii civile sau penale;

d) situația economico-financiară a beneficiarului nu mai asigură condiții de realizare a proiectului;

e) nedepunerea raportului de monitorizare în intervalul stabilit la art. 6 pct. 19.

3. AFM va notifica beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă şi, în situaţia în care deficienţele menţionate în notificare nu sunt înlăturate, AFM are dreptul să ia următoarele măsuri, de îndată, fără punerea în întârziere şi fără nicio altă formalitate prealabilă:

a) sistarea temporară a utilizării finanţării până la remedierea cauzelor care au dus la sistare; în acest caz, perioada de sistare nu se adaugă la durata de implementare a proiectului;

b) sistarea definitivă cu recuperarea sumelor virate către beneficiar, în condiţiile prevăzute de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare, şi rezilierea contractului, după caz.

Articolul 9

Încetarea contractului

1. Contractul încetează de drept:

a) la data prevăzută în contract;

b) la data intervenţiei unui act de autoritate;

c) la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituţiei şi interesului public; acest fapt va fi notificat beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariţiei unor astfel de circumstanţe sau de la momentul în care AFM a avut cunoştinţă de apariţia unor astfel de circumstanţe.

2. Contractul poate înceta în cazul imposibilităţii obiective a beneficiarului de a realiza proiectul, prin renunţare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, având drept consecinţă restituirea, în termenul precizat în notificare/înştiinţarea de plată/decizie, de către beneficiar a finanţării primite, la care se adaugă dobânzi/penalităţi, în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare. În acest caz, contractul încetează prin acordul părţilor.

În situaţia în care beneficiarul are de restituit sume finanţate, acordul se încheie după restituirea de către acesta a valorii integrale datorate.

3. Contractul poate înceta prin reziliere, la iniţiativa AFM, în următoarele condiţii:

a) beneficiarul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract, inclusiv în cazul nedepunerii cererii de decontare ori în cazul nerespectării obligaţiilor care îi revin potrivit ghidului de finanţare;

b) în situaţia intervenirii unuia dintre cazurile de culpă prevăzute la art. 8 pct. 2.

4. În cazul nerespectării clauzelor contractuale şi a obligaţiilor asumate de beneficiar în cadrul Programului, AFM recuperează suma finanţată, iar contractul poate fi reziliat.

5. În cazul recuperării finanţării, la valoarea de recuperat se datorează dobânzi/penalităţi, calculate de la data plăţilor efectuate cu titlu de finanţare, până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

6. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

7. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecinţele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la iniţiativa sa (inclusiv majorări/penalităţi, conform legii fiscale aplicabile creanţelor bugetare).

Articolul 10

Forța majoră și cazul fortuit

1. Prin forță majoră și/sau caz fortuit se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea contractului și care împiedică părțile să își execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

2. Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

a) să notifice și să transmită celeilalte părți documentele justificative emise de autoritățile/instituțiile competente, în condițiile legii;

b) să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

3. Dacă nu se procedează la anunțare în condițiile prevăzute la pct. 2, partea care invocă forța majoră va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

4. După caz, îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

5. Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile pct. 2, exonerează de răspundere partea care o invocă.

6. Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune, respectiv:

a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;

b) modificarea contractului.

7. Prevederile de mai sus se aplică și cazului fortuit.

Articolul 11

Alte clauze

1. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, AFM fiind degrevată integral de orice responsabilitate.

2. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru respectarea prevederilor legale cu privire la protecția muncii personalului însărcinat cu implementarea proiectului.

3. În nicio circumstanță și din niciun motiv, AFM nu poate fi trasă la răspundere și obligată la plata de daune-interese pe durata desfășurării proiectului și, ca urmare, AFM nu va accepta nicio cerere de despăgubire sau plăți suplimentare.

4. În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala beneficiarului.

5. Contractul, în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii. Prin excepție, în cazul proiectelor implementate în parteneriat, responsabilitățile vor putea fi asumate de liderul de proiect, în condițiile stabilite prin acordul de parteneriat.

6. Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese și va informa imediat AFM despre orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

7. AFM și beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor legate de derularea prezentului contract, informațiile putând fi furnizate numai autorităților competente, în condițiile legii, sau unor terțe părți, numai cu acordul părților prezentului contract.

8. Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum și alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul beneficiarului, care, la solicitarea AFM, va acorda acesteia

dreptul de a utiliza gratuit şi după cum consideră necesar informaţia cuprinsă în rapoartele proiectului, precum şi rezultatele obţinute, oricare ar fi forma acestora.

9. Beneficiarul are obligaţia de a despăgubi din surse proprii AFM pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamaţii şi acţiuni în justiţie ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenţie, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activităţile necesare implementării proiectului şi daune-interese, costuri, taxe şi alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală.

10. Beneficiarul este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

11. Beneficiarul se obligă ca în orice notă, raport, material publicat, conferinţe şi seminare cu privire la proiect să specifice că acesta a beneficiat de finanţare din Fondul pentru mediu.

12. Neexercitarea de către AFM a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunţare la acesta, iar AFM va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligaţiilor beneficiarului faţă de aceasta.

13. În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislaţiei aplicabile, părţile au obligaţia să depună toate diligenţele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligaţiile stabilite în cuprinsul acestuia.

14. Sumele finanţate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Codului de procedură civilă.

Articolul 12

Jurisdicţie

1. Orice neînţelegere rezultând din interpretarea şi/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

2. În cazul în care o soluţie amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluţionare instanţei judecătoreşti de drept comun în a cărei rază teritorială îşi are sediul AFM.

Articolul 13

Notificări

1. Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris la următoarele adrese:

a) pentru AFM: municipiul Bucureşti, Splaiul Independenţei nr. 294, corp A, sectorul 6;

b) pentru beneficiar: Judeţul Cluj, localitatea FLORESTI, strada Avram Iancu, nr. 170, cu condiţia ca acestea să fie confirmate ulterior.

2. În cazul în care beneficiarul doreşte să fie notificat la o altă adresă sau şi-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.

3. Notificările făcute beneficiarului la adresele menţionate la pct. 1 sau 2 se consideră a fi aduse la cunoştinţa acestuia.

Articolul 14

Amendamente

1. Prezentul contract, inclusiv anexele acestuia, poate fi modificat şi/sau completat numai cu acordul părţilor, care va fi consemnat într-un act adiţional.

2. Cererea de modificare a contractului va fi transmisă AFM în interiorul perioadei de implementare a proiectului, pentru cazuri bine întemeiate şi justificate de către beneficiar.

3. Prezentul contract poate fi suspendat pe o perioadă determinată, cu acordul părţilor, la solicitarea justificată a oricăreia dintre acestea. Perioada de suspendare se adaugă la perioada de implementare a proiectului.

Articolul 15

Prelucrarea datelor cu caracter personal

1. Colectarea, prelucrarea şi stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza de ambele părţi în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum şi cu respectarea legislaţiei naţionale în materie, în scopul implementării şi monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, precum şi în scop statistic.

2. Datele cu caracter personal, aşa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) nr. 679/2016, vor fi prelucrate de AFM în acord cu legislaţia menţionată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare şi urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul şi temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

3. Părţile contractuale se vor informa şi notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securităţii prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgenţă a măsurilor tehnice şi organizatorice ce se impun şi în vederea notificării Autorităţii Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCDCP), conform obligaţiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016.

4. Părţile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informaţiilor prevăzute la alineatul precedent dacă:

a) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

Articolul 16

Publicarea datelor

Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AFM: denumirea beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanţării nerambursabile acordate, punctajul acordat, datele de începere şi de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori ai proiectului, precum şi plăţile efectuate în cadrul prezentului contract de finanţare.

Articolul 17

Dispoziţii finale

1. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanţii legali ai beneficiarului, am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii.

2. Anexele nr. 1-6, pe care beneficiarul declară că le cunoaşte şi le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.

3. Prezentul contract a fost semnat la data de ....., în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

AFM
PREȘEDINTE
Laurențiu-Adrian NECULAESCU

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2023.03.16 09:17:35 +02'00'

DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

ȘEF SERVICIU ANALIZĂ ȘI AVIZARE
Andreea COMAN

12.05.23

Avizat Consilier Juridic

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR. 5
Semnătura .....
Ziua 16 Luna 03 Anul 2023

DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ PROIECTE,
Anca CRISTEA

DIRECTOR DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

INTOCMIT
Referent de specialitate
Victoria ANTOCI

Digitally signed by Victoria Antoci
Date: 2023.03.14 14:03:10 EET

ANEXA Nr. 1
la Contractul de finantare nr. .....

Capitole și subcapitole de cheltuieli eligibile

Cheltuielile pentru proiectarea, asistenta tehnica si studii, respectiv pozitiile 3.1, 3.5 si 3.8 din continutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in limita a 6 % din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investitiei de baza
Cheltuielile cu consultanta, respectiv pozitia 3.7 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in limita a 4% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investitiei de baza
Cheltuieli cu taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire, pozitiile 3.2 si 5.2.5 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli privind expertizarea tehnica a cladirii publice conform reglementarilor in vigoare, in vederea incadrarii intr-o clasa de risc seismic, inainte si dupa interventie, dupa caz; AFM finanteaza pentru toate aceste cheltuieli pana la 7.000 lei, inclusiv TVA, pentru fiecare cladire cuprinsa in obiectivul de investitie, respectiv pozitia 3.3 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuielile pentru elaborarea certificatului de performanta energetica si efectuarea auditului energetic inainte de interventie si elaborarea raportului de implementare dupa interventie, realizate de un auditor energetic pentru cladiri atestat gradul Ici; AFM finanteaza pentru toate aceste cheltuieli pana la 10 lei/mp suprafata construita desfasurata, inclusiv TVA, pentru fiecare cladire cuprinsa in obiectivul de investitii, respectiv pozitia 3.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli cu investitia de baza conform pozitiilor 4.1-4.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli cu lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier, respectiv pozitia 5.1.1 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli diverse si neprevazute, estimate procentual in limita a 20% in cazul lucrarilor de interventie si in limita a 10% in cazul extinderilor din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./subcap. 3.5, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3 si 4.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Pozitia 5.3 din Devizul general

AFM
PREȘEDINTE
Laurențiu-Adrian NECULAESCU

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2023.03.16 09:17:49 +02'00'

DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

ȘEF SERVICIU ANALIZĂ ȘI AVIZARE
Andreea COMAN

Avizat Consilier Juridic

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR. 5
Semnătura .....
Ziua 16 Luna mai Anul 2023

DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ PROIECTE,
Anca CRISTEA

DIRECTOR DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

INTOCMIT
Referent de specialitate
Victoria ANTOCI

Digitally signed by Victoria Antoci
Date: 2023.03.15 08:22:43 EET

ANEXA Nr. 2

la Contractul de finanțare nr. .....

LISTA

documentelor justificative care vor fi transmise odată cu cererea de decontare/nota de stingere avans

Beneficiarul finanțării transmite AFM cererea de decontare/nota de stingere avans, însoțită de următoarele documente justificative, certificate „conform cu originalul", având aplicată semnătură electronică calificată a reprezentantului legal/împuternicitului beneficiarului:

a) proiectul tehnic, întocmit cu respectarea măsurilor propuse prin auditul energetic, DALI și conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârii Guvernului nr. 925/1995, cu modificările ulterioare, depus la prima cerere de decontare/avans (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții), în cazul în care acesta nu a fost transmis prin cererea de finanțare. În scopul unei analize clare și obiective, denumirea cheltuielilor eligibile consemnate în devizul general aferent obiectivului de investiție va fi preluată conform art. 10 din ghid;

b) contracte de achiziții produse/servicii/lucrări și acte adiționale care intervin pe parcursul derulării acestora, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare;

c) facturi, în copii avizate cu „Bun de plată", conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menționa și numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se vor emite;

d) documente care atestă achitarea integrală a facturilor finanțate la cererea de decontare anterioară (extrase de cont cu viza instituției financiare însoțite de ordine de plată); la ultima cerere de decontare, beneficiarul va prezenta în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către Autoritate dovada achitării sumei finanțate, precum și a contribuției financiare;

e) situații de lucrări, liste ale echipamentelor și bunurilor achiziționate, proces-verbal privind stadiul fizic al lucrărilor solicitate la plată, din care să reiasă inclusiv faptul că echipamentele montate sunt noi și respectă standardele de calitate în vigoare;

f) autorizația de construire (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții), în cazul în care aceasta nu a fost transmisă prin cererea de finanțare;

g) procese-verbale de recepție a serviciilor realizate în cadrul proiectului;

h) proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat de o comisie numită în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare - pentru proiectele care necesită emiterea autorizației de construire;

i) proces-verbal de punere în funcțiune, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție, dacă este cazul;

j) raportul de implementare, la ultima cerere de decontare/notă stingere avans, elaborat în urma efectuării auditului energetic al clădirii după intervenție de către un auditor energetic pentru clădiri atestat gradul Ici, care trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

I. reducerea procentuală a consumului de energie primară (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);

2. reducerea procentuală a cantității de emisii echivalent CO_2 (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);

3. procentajul din consumul total de energie primară, realizat din surse regenerabile de energie la nivel de obiectiv de investiție, în situația inițială și după realizarea investiției;

4. aria utilă a spațiului încălzit;

k) alte documente relevante solicitate de AFM pentru procesul de decontare.

ANEXA Nr. 3
la Contractul de finanțare nr. .....

Cerere de decontare

Nr. ...../.....
Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....,
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....

Aprobat
Președinte AFM,
.....

Către Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE DECONTARE

Denumirea completă a beneficiarului: .....

Înregistrat cu cod de identificare fiscală ....., cont nr. ....., deschis la Trezoreria .....

Adresa: localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul/sectorul ....., cod poștal, telefon (fix și mobil) ....., fax ....., e-mail ....., website .....

Reprezentat/Reprezentată legal de ....., în calitate de ....., prin .....

Reprezentant legal/Împuternicit al reprezentantului legal ....., cod numeric personal ....., posesor al actului de identitate tip ....., seria ..... nr. ....., eliberat de către ..... la data de ....., domiciliat/cu reședința în localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon (fix și mobil) ....., fax ....., e-mail .....

În baza Contractului de finanțare nr. ...../....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de decontare pentru suma de ..... lei (în cifre și litere), aferentă proiectului ..... .

De asemenea, prezenta cerere de decontare este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situația finanțării la data prezentei cereri de decontare:

Suma totală aprobată contractului de finanțare	Suma acordată până la data prezentei cereri de decontare (inclusiv avansuri acordate)	Suma solicitată prin prezenta cerere de decontare	Suma aprobată prin prezenta cerere de decontare*	Suma aprobată prin cererea de avans depusă împreună cu cererea de decontare*	Suma totală trasă din finanțare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de decontare (2+4+6)*	Suma rămasă de tras din finanțarea aprobată (1–6)*
1	2	3	4	5	6	7

Subsemnatul, ... declar pe propria răspundere următoarele:

a) că nu am înstrăinat sau grevat cu sarcini terenul şi clădirea/clădirile aferente investiţiei din cadrul proiectului/obiectivului;

b) că nu am schimbat destinaţia clădirii publice aferente investiţiei din cadrul proiectului/obiectivului;

c) că am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

d) că am respectat prevederile in vigoare pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanţei energetice a clădirilor", cu modificările şi completările ulterioare, pentru lucrările solicitate la finanţare care se supun acestui ordin, dacă este cazul;

e) că am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii, şi garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerinţele ghidului de finanţare a Programului privind creşterea eficienţei energetice şi gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice;

f) clădirea publică pe care se implementează proiectul nu este afectată de sarcini în favoarea unei entităţi care desfăşoară activităţi economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul nu face obiectul unui litigiu în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....
Numele şi prenumele: .....
Funcţia: .....
Semnătura: .....

Aprobat de Administraţia Fondului pentru Mediu:

Preşedinte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia economică
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia implementare proiecte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Şef Serviciul implementare .....
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

---

* Se va completa de personalul AFM.

ANEXA Nr. 4
la Contractul de finanțare nr. .....

Cerere de avans

Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....

Aprobat
Președinte AFM,
.....

Către Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE AVANS

În baza Contractului de finanțare nr. ..... din ..../..../ ....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de avans, pentru suma de ..... lei, reprezentând .....% din finanțarea nerambursabilă în valoare de ..... lei.

Această sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data notei de stingere a avansului (justificare a avansului).

Prezenta cerere de avans este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situația acordării avansului:

Suma totală aprobată conform contractului de finanțare	Suma maximă ce poate fi acordată ca avans - 30% din valoarea contractului de finanțare	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (lei)	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (procent din suma rămasă de tras din finanțarea aprobată -%)	Suma aprobată prin prezenta cerere de avans (lei)*	Suma totală trasă din avans, inclusiv suma aprobată prin prezenta*	Suma rămasă de tras din finanțarea ce poate fi acordată ca avans (2–5)*
1	2	3	4	5	6	7

* Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul, ..., declar pe propria răspundere următoarele:

a) că nu am înstrăinat sau grevat cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;

b) că nu am schimbat destinația clădirii publice aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;

c) că am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d) că am respectat prevederile Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 157/2007 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor", cu modificările și completările ulterioare, pentru lucrările solicitate la finanțare care se supun acestui ordin, dacă este cazul;

e) că am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice;

f) că nu mă aflu sub incidența prevederilor art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) clădirea publică pe care se implementează proiectul nu este afectată de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....
Numele și prenumele: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....

Președinte
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcția economică
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcția implementare proiecte
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Șef Serviciul implementare .....
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

ANEXA Nr. 5
la Contractul de finanțare nr. .....

Notă de stingere avans

Nr. ...../.....
Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....
Către Administrația Fondului pentru Mediu

Aprobat
Președinte AFM,
.....

NOTĂ DE STINGERE AVANS

În baza Contractului de finanțare nr. ..... din ..../..../..... și a cererii de avans depuse în ....., vă transmitem documentele justificative, conform prevederilor contractuale, pentru suma de .....lei, reprezentând .....% din finanțarea nerambursabilă în valoare de ..... lei. Această sumă a fost utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data prezentei note.

În eventualitatea în care se constată că documentele justificative transmise prin prezenta notă nu sunt complete sau conforme, mă oblig să fac demersurile necesare pentru completarea dosarului de stingere a avansului în termen de 7 zile de la notificarea AFM.

În cazul în care nu transmit AFM întreaga documentație justificativă ori AFM constată că nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute în contract pentru acordarea și stingerea integrală a avansului, mă oblig la restituirea avansului acordat, cu dobânzile și penalitățile calculate în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări, prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Situația avansului acordat:

Valoarea maximă care poate fi acordată cu titlu de avans (30% din valoarea contractului de finanțare)	Valoarea avansului acordat	Valoarea avansului acordat, pentru care nu au fost prezentate documente justificative până la data prezentei	Valoarea avansului acordat justificată prin documente justificative atașate la prezenta notă de stingere	Valoarea rămasă de justificat din avansul acordat 5 = 3 – 4
1	2	3	4	5

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar că am verificat datele din prezenta notă și, în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....

Numele şi prenumele: .....
Funcţia: .....
Semnătura: .....

Aprobat de Administraţia Fondului pentru Mediu:

Preşedinte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia economică
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia implementare proiecte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Şef Serviciul implementare .....
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

ANEXA Nr. 6
la Contractul de finanțare nr. .....

Raport de finalizare

Nr. de înregistrare la AFM .....

RAPORT DE FINALIZARE

Denumirea beneficiarului: .....
Denumirea completă: .....
Adresa: .....
Tel./Fax/E-mail: .....

A) Date generale ale obiectivului (În cazul în care sunt realizate mai multe obiective, informațiile prevăzute la lit. A, B și C vor fi completate pentru fiecare obiectiv în parte.):

– Titlul proiectului: .....
Durata proiectului (nr. luni): .....
Data semnării contractului de finanțare: .....
Valoarea contractului de finanțare: .....
Data începerii proiectului: .....
Data finalizării proiectului: .....

Nr. crt.	Nr. cererii de decontare/notă stingere avans	Nr. și data facturii	Valoarea facturii	Valoarea finanțată (AFM) (cerere decontare și cerere avans)	Valoarea contribuției financiare și cheltuielile neeligibile	Nr. și data ordinului de plată

B) Rezultatele proiectului

– reducerea consumului de energie primară

(Se va calcula diferența dintre consumul de energie primară evidențiat în auditul energetic inițial - efectuat în perioada postimplementare - și consumul înregistrat în raportul de implementare efectuat după implementarea proiectului.)

– reducerea anuală estimată a cantității de gaze cu efect de seră (echivalent tone de CO_2)

(Se va calcula ca sumă a reducerilor de CO_2 obținută prin implementarea proiectului și este cea prevăzută în raportul de implementare.)

C) Analiza postimplementare

C1. Factori majori care au afectat derularea și rezultatele implementării proiectului (dacă au existat, comentați modul în care acești factori au influențat derularea și rezultatele implementării proiectului.)

Factori care au determinat întârzieri în derularea activităților proiectului: .....

Factori care au afectat îndeplinirea obiectivelor proiectului:

.....

Factori care au determinat modificări în structura aprobată a bugetului proiectului:

.....

Factori care au influențat pozitiv proiectul:

.....

C2. Acțiuni de promovare a rezultatelor proiectului (activități de promovare, materiale promoționale, prezentări în pagini web etc.)

.....

Reprezentant legal autorizat:
Numele și prenumele reprezentantului legal al societății/organizației: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....
Coordonatorul proiectului:
Numele și prenumele: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....

Nr. 610/G/GES/22.05.2023

CONTRACT DE FINANȚARE

Între părțile contractante:

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr. RO98 TREZ 23I7 4030 0550 151X, deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, reprezentată legal prin **Laurențiu-Adrian NECULAESCU**, președinte, în calitate de finanțator, denumită în continuare AFM,

și

Beneficiarul COMUNA FLORESTI, cu sediul în județul Cluj, cod de identificare fiscală 4485391, cont nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis la CLUJ-NAPOCA, prin:

• reprezentant legal/împuternicit PIVARIU BOGDAN NICOLAE, act de identitate B.I./C.I. CI seria CJ nr. 249759, CNP 1850305125779, tel. 0733-961109, e-mail primaria@floresticluj.ro;

• responsabil de proiect PIVARIU BOGDAN NICOLAE, act de identitate B.I./C.I. CI seria CJ nr. 249759, CNP 1850305125779, tel. 0733-961109, e-mail primaria@floresticluj.ro;

Articolul 1

Obiectul contractului

1. AFM acordă beneficiarului o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare finanțare, în sumă de 3.524.666,15 lei, reprezentând 90,00 (%) din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE SI A CONFORTULUI INTERIOR IN GRADINITA CETATEA FETEI - FLORESTI", situat în Județul Cluj, localitatea FLORESTI, strada Avram Iancu, nr. 170.

2. Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract și numai în limita sumei prevăzute la pct. 1.

3. Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:

a) sunt contractate după aprobarea cererii de finanțare și realizate, recepționate și facturate după semnarea contractului și pe perioada de execuție a proiectului, cu excepția cheltuielilor aferente realizării serviciilor de proiectare, studii, consultanță, audit energetic și expertiză tehnică, precum și a celor prevăzute la art. 11 alin. (1) lit. c) din ghidul de finanțare, care pot fi realizate anterior încheierii contractului;

b) sunt efectiv realizate conform documentelor depuse de beneficiar.

4. Cheltuielile bancare, respectiv comisioanele bancare, diferențele de curs valutar etc., nu constituie cheltuieli eligibile.

Articolul 2

Destinația finanțării

1. Finanțarea este acordată pentru realizarea proiectului, potrivit art. 1, beneficiarul obligându-se să o utilizeze integral numai în acest scop, conform cererii de finanțare.

2. Finanțarea se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, obținute din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, în limita creditelor bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual.

Articolul 3

Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării

1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și își încetează valabilitatea la împlinirea unui termen de 3 ani de la data depunerii de către beneficiar a raportului de finalizare a proiectului la AFM.

2. Termenul de 3 ani prevăzut la pct. 1 constituie perioadă de monitorizare.

3. Durata de implementare a proiectului este de 24 de luni și se calculează de la data depunerii primei cereri de decontare/avans.

4. În situații justificate, pe baza solicitării beneficiarului, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită cu acordul AFM, dar nu poate depăși 36 de luni.

Articolul 4

Modalitatea de plată

1. Decontarea cheltuielilor efectuate de către beneficiar/Acordarea avansului se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condițiilor prevăzute în ghidul de finanțare și în prezentul contract.

2. Plata se efectuează în una sau mai multe tranșe, prin debitarea contului de trezorerie al AFM pe măsura tragerii sumei și prin creditarea contului nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis de către beneficiar la Trezoreria CLUJ-NAPOCA, numai pe bază de cerere de decontare/avans, conform modelelor prevăzute în anexele nr. 3 și 4 la prezentul contract. Cererea de decontare/avans va fi însoțită de documentele justificative prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul contract, în condițiile în care cererea de decontare/avans și documentația aferentă sunt complete și corect întocmite.

3. Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar beneficiarul are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 15 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.

4. Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată și rămâne la dispoziția AFM.

5. Valoarea cheltuielilor eligibile aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, beneficiarul având obligația să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

6. Sumele finanțate în cadrul Programului nu pot face obiectul executării silite prin poprire, potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

7. Acordarea finanțării se face cu respectarea de către beneficiar a prevederilor art. 15^3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 5

Acordarea avansului

1. AFM poate acorda plăți reprezentând avans, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului de finanțare nerambursabilă.

2. Cererea de acordare avans va fi însoțită de contracte ferme încheiate în condițiile legii și ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor.

3. Sumele reprezentând plăți în avans, nejustificate prin lucrările executate, serviciile prestate și bunurile livrate, până la sfârșitul anului, se vor restitui AFM.

4. Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor și penalităților de întârziere reglementate pentru creanțele bugetare. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, beneficiarul va prezenta până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinațiilor legale a avansului acordat.

5. Pct. 1 nu se aplică beneficiarilor care nu au justificat/returnat avansuri primite în cadrul proiectului și/sau în cadrul altor proiecte/programe și din alte surse de finanțare. În acest sens, beneficiarul va depune o declarație pe propria răspundere care va evidenția dacă se află sub incidența art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6. AFM nu va efectua o nouă plată decât după stingerea integrală a avansului acordat. 7. Documentele justificative cu privire la stingerea avansului vor fi prezentate la AFM împreună cu o notă de stingere avans, întocmită conform anexei nr. 5 la prezentul contract.

8. Ulterior stingerii avansului, beneficiarul depune, conform prevederilor contractului de finanțare, cererea/cererile de decontare.

Articolul 6

Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

1. să depună cererile de decontare/avans în perioada de implementare a proiectului;

2. să folosească finanțarea numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;

3. să asigure contribuția financiară pentru realizarea proiectului;

4. să asigure executarea proiectului cu diligența necesară și eficientă, în conformitate cu prezentul contract, ghidul de finanțare al Programului, precum și cu legislația în vigoare și standardele de mediu aplicabile;

5. să respecte prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice pentru achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanțarea acordată;

6. să fie singurul răspunzător în fața AFM pentru implementarea proiectului; în cazul proiectelor implementate în parteneriat, responsabilitățile vor putea fi asumate de liderul de proiect, în condițiile stabilite prin acordul de parteneriat;

7. să nu înstrăineze sau să nu greveze cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferentă/aferente investiției din cadrul Programului, iar autoritățile deliberative ale unității administrativ-teritoriale să le păstreze în proprietate publică/în administrare în perioada de valabilitate a contractului;

8. să mențină funcțională investiția realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puțin 3 ani de la data depunerii raportului de finalizare;

9. să furnizeze și să transmită AFM orice informație sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la cerere;

10. să permită reprezentanților AFM și ai instituțiilor/autorităților cu atribuții de verificare și/sau control accesul la amplasamentul proiectului pentru inspectarea/ verificarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată; să permită personalului AFM să controleze modul în care beneficiarul îndeplinește obiectivele proiectului, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

11. să întocmească și să transmită AFM, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății ultimei cereri de decontare, un raport de finalizare privind realizarea proiectului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul contract, cu respectarea prevederilor art. 15^3 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011, cu modificările și completările ulterioare;

12. să transmită AFM dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, astfel:

a) în cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare, a contribuției financiare aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare;

b) în cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de decontare/avans, la data depunerii fiecărei cereri de decontare/avans, cu excepția primei cereri de decontare/avans, beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și dovada plății contribuției financiare pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară. În termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și a contribuției financiare pentru facturile finanțate la ultima cerere de decontare;

13. să notifice AFM și să prezinte documentele corespunzătoare, în termen de 7 zile de la apariția următoarelor situații:

a) modificări ale formei juridice de deținere a terenului pe care se implementează proiectul, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informațiile furnizate AFM în cererea de finanțare sau pe parcursul derulării prezentului contract;

b) criza financiară, insolvența, executarea silită sau oricare altă procedură similară;

14. să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale și orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare și terminarea prezentului contract și a tuturor documentelor și activităților aferente, altele decât cele finanțate de AFM;

15. să fie direct răspunzător pentru întreținerea, supravegherea și funcționalitatea investiției pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract;

16. să monteze în locația de implementare un panou informativ inscripționat conform prevederilor ghidului de finanțare și să îl mențină pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

17. să prezinte, în termen de 7 zile de la cerere, orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, în perioada supusă monitorizării, la solicitarea AFM;

18. să permită personalului AFM accesul la sediul acestuia pe perioada de valabilitate a contractului;

19. să întocmească și să transmită AFM un raport de monitorizare, anual, pe toată perioada de monitorizare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3 la ghid;

20. să nu sponsorizeze/finanțeze activități cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului;

21. clădirea publică pe care se implementează proiectul să nu fie afectată de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul să nu facă obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică;

22. anual, până la data de 15 ianuarie, dar nu mai târziu de data depunerii ultimei cereri de decontare în cazul anului în care se finalizează implementarea proiectului, să transmită AFM:

a) actele administrative/documentele emise de către structura teritorială a Curții de Conturi și/sau alte autorități cu atribuții de control, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract, dacă au fost realizate astfel de controale;

b) actele administrative/documentele emise de către beneficiar în aplicarea deciziilor/măsurilor dispuse prin actele/documentele prevăzute la lit. a), precum și stadiul măsurilor adoptate de către persoanele responsabilizate, dacă au fost emise;

c) date și informații detaliate cu privire la cheltuielile stabilite prin actele administrative/documentele prevăzute la lit. a) ca fiind neeligibile sau nejustificate, precum și eventualele sume care se impun a fi recuperate de la executanții de lucrări, furnizorii de bunuri și/sau servicii ori alte terțe persoane, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract;

23. anual, pe întreaga perioadă de monitorizare, să transmită AFM actele/documentele/informațiile prevăzute la pct. 22, odată cu raportul anual de monitorizare prevăzut la pct. 19;

24. să transmită AFM, în fiecare an, până la data de 10 a lunii ianuarie, modul de utilizare a sumelor din veniturile obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, cantitatea de emisii de gaze cu efect de seră, exprimată în tone de dioxid de carbon echivalent, redusă prin implementarea proiectului în anul precedent, precum și orice alte informații suplimentare referitoare la utilizarea veniturilor, necesare pentru finalizarea raportării.

Articolul 7

Obligațiile

AFM are următoarele obligații:

1. să asigure finanțarea proiectului în condițiile menționate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al Fondului pentru mediu;

2. să pună la dispoziția beneficiarului informațiile legate de finanțare.

Articolul 8

Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către beneficiar a oricăreia din obligațiile sale asumate prin prezentul contract ori care îi revin conform ghidului de finanțare constituie caz de culpă.

2. Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale beneficiarului:

a) face declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în contract;

b) comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupție în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) împotriva beneficiarului a fost demarată procedura de executare silită sau a fost instituită o măsură asiguratorie potrivit legii civile sau penale;

d) situația economico-financiară a beneficiarului nu mai asigură condiții de realizare a proiectului;

e) nedepunerea raportului de monitorizare în intervalul stabilit la art. 6 pct. 19.

3. AFM va notifica beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă şi, în situaţia în care deficienţele menţionate în notificare nu sunt înlăturate, AFM are dreptul să ia următoarele măsuri, de îndată, fără punerea în întârziere şi fără nicio altă formalitate prealabilă:

a) sistarea temporară a utilizării finanţării până la remedierea cauzelor care au dus la sistare; în acest caz, perioada de sistare nu se adaugă la durata de implementare a proiectului;

b) sistarea definitivă cu recuperarea sumelor virate către beneficiar, în condiţiile prevăzute de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare, şi rezilierea contractului, după caz.

Articolul 9

Încetarea contractului

1. Contractul încetează de drept:

a) la data prevăzută în contract;

b) la data intervenţiei unui act de autoritate;

c) la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituţiei şi interesului public; acest fapt va fi notificat beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariţiei unor astfel de circumstanţe sau de la momentul în care AFM a avut cunoştinţă de apariţia unor astfel de circumstanţe.

2. Contractul poate înceta în cazul imposibilităţii obiective a beneficiarului de a realiza proiectul, prin renunţare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, având drept consecinţă restituirea, în termenul precizat în notificare/înştiinţarea de plată/decizie, de către beneficiar a finanţării primite, la care se adaugă dobânzi/penalităţi, în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare. În acest caz, contractul încetează prin acordul părţilor.

În situaţia în care beneficiarul are de restituit sume finanţate, acordul se încheie după restituirea de către acesta a valorii integrale datorate.

3. Contractul poate înceta prin reziliere, la iniţiativa AFM, în următoarele condiţii:

a) beneficiarul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract, inclusiv în cazul nedepunerii cererii de decontare ori în cazul nerespectării obligaţiilor care îi revin potrivit ghidului de finanţare;

b) în situaţia intervenirii unuia dintre cazurile de culpă prevăzute la art. 8 pct. 2.

4. În cazul nerespectării clauzelor contractuale şi a obligaţiilor asumate de beneficiar în cadrul Programului, AFM recuperează suma finanţată, iar contractul poate fi reziliat.

5. În cazul recuperării finanţării, la valoarea de recuperat se datorează dobânzi/penalităţi, calculate de la data plăţilor efectuate cu titlu de finanţare, până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

6. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

7. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecinţele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la iniţiativa sa (inclusiv majorări/penalităţi, conform legii fiscale aplicabile creanţelor bugetare).

Articolul 10

Forța majoră și cazul fortuit

1. Prin forță majoră și/sau caz fortuit se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea contractului și care împiedică părțile să își execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

2. Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

a) să notifice și să transmită celeilalte părți documentele justificative emise de autoritățile/instituțiile competente, în condițiile legii;

b) să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

3. Dacă nu se procedează la anunțare în condițiile prevăzute la pct. 2, partea care invocă forța majoră va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

4. După caz, îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

5. Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile pct. 2, exonerează de răspundere partea care o invocă.

6. Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune, respectiv:

a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;

b) modificarea contractului.

7. Prevederile de mai sus se aplică și cazului fortuit.

Articolul 11

Alte clauze

1. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, AFM fiind degrevată integral de orice responsabilitate.

2. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru respectarea prevederilor legale cu privire la protecția muncii personalului însărcinat cu implementarea proiectului.

3. În nicio circumstanță și din niciun motiv, AFM nu poate fi trasă la răspundere și obligată la plata de daune-interese pe durata desfășurării proiectului și, ca urmare, AFM nu va accepta nicio cerere de despăgubire sau plăți suplimentare.

4. În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala beneficiarului.

5. Contractul, în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii. Prin excepție, în cazul proiectelor implementate în parteneriat, responsabilitățile vor putea fi asumate de liderul de proiect, în condițiile stabilite prin acordul de parteneriat.

6. Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese și va informa imediat AFM despre orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

7. AFM și beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor legate de derularea prezentului contract, informațiile putând fi furnizate numai autorităților competente, în condițiile legii, sau unor terțe părți, numai cu acordul părților prezentului contract.

8. Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum și alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul beneficiarului, care, la solicitarea AFM, va acorda acesteia

dreptul de a utiliza gratuit şi după cum consideră necesar informaţia cuprinsă în rapoartele proiectului, precum şi rezultatele obţinute, oricare ar fi forma acestora.

9. Beneficiarul are obligaţia de a despăgubi din surse proprii AFM pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamaţii şi acţiuni în justiţie ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenţie, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activităţile necesare implementării proiectului şi daune-interese, costuri, taxe şi alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală.

10. Beneficiarul este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

11. Beneficiarul se obligă ca în orice notă, raport, material publicat, conferinţe şi seminare cu privire la proiect să specifice că acesta a beneficiat de finanţare din Fondul pentru mediu.

12. Neexercitarea de către AFM a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunţare la acesta, iar AFM va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligaţiilor beneficiarului faţă de aceasta.

13. În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislaţiei aplicabile, părţile au obligaţia să depună toate diligenţele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligaţiile stabilite în cuprinsul acestuia.

14. Sumele finanţate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Codului de procedură civilă.

Articolul 12

Jurisdicţie

1. Orice neînţelegere rezultând din interpretarea şi/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

2. În cazul în care o soluţie amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluţionare instanţei judecătoreşti de drept comun în a cărei rază teritorială îşi are sediul AFM.

Articolul 13

Notificări

1. Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris la următoarele adrese:

a) pentru AFM: municipiul Bucureşti, Splaiul Independenţei nr. 294, corp A, sectorul 6;

b) pentru beneficiar: Judeţul Cluj, localitatea FLORESTI, strada Avram Iancu, nr. 170, cu condiţia ca acestea să fie confirmate ulterior.

2. În cazul în care beneficiarul doreşte să fie notificat la o altă adresă sau şi-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.

3. Notificările făcute beneficiarului la adresele menţionate la pct. 1 sau 2 se consideră a fi aduse la cunoştinţa acestuia.

Articolul 14

Amendamente

1. Prezentul contract, inclusiv anexele acestuia, poate fi modificat şi/sau completat numai cu acordul părţilor, care va fi consemnat într-un act adiţional.

2. Cererea de modificare a contractului va fi transmisă AFM în interiorul perioadei de implementare a proiectului, pentru cazuri bine întemeiate și justificate de către beneficiar.

3. Prezentul contract poate fi suspendat pe o perioadă determinată, cu acordul părților, la solicitarea justificată a oricăreia dintre acestea. Perioada de suspendare se adaugă la perioada de implementare a proiectului.

Articolul 15

Prelucrarea datelor cu caracter personal

1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza de ambele părți în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, precum și în scop statistic.

2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) nr. 679/2016, vor fi prelucrate de AFM în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

3. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016.

4. Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alineatul precedent dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Articolul 16

Publicarea datelor

Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AFM: denumirea beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, punctajul acordat, datele de începere și de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori ai proiectului, precum și plățile efectuate în cadrul prezentului contract de finanțare.

Articolul 17

Dispoziții finale

1. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanții legali ai beneficiarului, am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

2. Anexele nr. 1-6, pe care beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.

3. Prezentul contract a fost semnat la data de ....., în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

AFM
PREŞEDINTE
Laurenţiu-Adrian NECULAESCU

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2023.03.16 09:15:51 +02'00'

DIRECTOR DIRECŢIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

ŞEF SERVICIU ANALIZĂ ŞI AVIZARE
Andreea COMAN
12.05.23

ADMINISTRAŢIA FONDULUI PENTRU MEDIU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR. 5
Semnătura .....
Ziua 16 Luna ..... Anul 2023

Avizat Consilier Juridic

DIRECTOR DIRECŢIA GENERALĂ PROIECTE,
Anca CRISTEA

DIRECTOR DIRECŢIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

INTOCMIT
Referent de specialitate
Victoria ANTOCI

Digitally signed by Victoria Antoci
Date: 2023.03.14 14:03:04 EET

ANEXA Nr. 1
la Contractul de finanțare nr. .....

Capitole și subcapitole de cheltuieli eligibile

Cheltuielile pentru proiectarea, asistenta tehnica si studii, respectiv pozitiile 3.1, 3.5 si 3.8 din continutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in limita a 6 % din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investitiei de baza
Cheltuielile cu consultanta, respectiv pozitia 3.7 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in limita a 4% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investitiei de baza
Cheltuieli cu taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire, pozitiile 3.2 si 5.2.5 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli privind expertizarea tehnica a cladirii publice conform reglementarilor in vigoare, in vederea incadrarii intr-o clasa de risc seismic, inainte si dupa interventie, dupa caz; AFM finanteaza pentru toate aceste cheltuieli pana la 7.000 lei, inclusiv TVA, pentru fiecare cladire cuprinsa in obiectivul de investitie, respectiv pozitia 3.3 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuielile pentru elaborarea certificatului de performanta energetica si efectuarea auditului energetic inainte de interventie si elaborarea raportului de implementare dupa interventie, realizate de un auditor energetic pentru cladiri atestat gradul Ici; AFM finanteaza pentru toate aceste cheltuieli pana la 10 lei/mp suprafata construita desfasurata, inclusiv TVA, pentru fiecare cladire cuprinsa in obiectivul de investitii, respectiv pozitia 3.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli cu investitia de baza conform pozitiilor 4.1-4.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli cu lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier, respectiv pozitia 5.1.1 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli diverse si neprevazute, estimate procentual in limita a 20% in cazul lucrarilor de interventie si in limita a 10% in cazul extinderilor din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./subcap. 3.5, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3 si 4.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Pozitia 5.3 din Devizul general

AFM
PREȘEDINTE
Laurențiu-Adrian NECULAESCU

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2023.03.16 09:16:55 +02'00'

DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

ȘEF SERVICIU ANALIZĂ ȘI AVIZARE
Andreea COMAN
12.05.23

Avizat Consilier Juridic

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR. 5
Semnătura .....
Ziua 16 Luna ... Anul 2023

DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ PROIECTE,
Anca CRISTEA

DIRECTOR DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

INTOCMIT
Referent de specialitate
Victoria ANTOCI

Digitally signed by Victoria Antoci
Date: 2023.03.15 08:22:36 EET

ANEXA Nr. 2

la Contractul de finanțare nr. .....

LISTA

documentelor justificative care vor fi transmise odată cu cererea de decontare/nota de stingere avans

Beneficiarul finanțării transmite AFM cererea de decontare/nota de stingere avans, însoțită de următoarele documente justificative, certificate „conform cu originalul", având aplicată semnătură electronică calificată a reprezentantului legal/împuternicitului beneficiarului:

a) proiectul tehnic, întocmit cu respectarea măsurilor propuse prin auditul energetic, DALI și conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârii Guvernului nr. 925/1995, cu modificările ulterioare, depus la prima cerere de decontare/avans (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții), în cazul în care acesta nu a fost transmis prin cererea de finanțare. În scopul unei analize clare și obiective, denumirea cheltuielilor eligibile consemnate în devizul general aferent obiectivului de investiție va fi preluată conform art. 10 din ghid;

b) contracte de achiziții produse/servicii/lucrări și acte adiționale care intervin pe parcursul derulării acestora, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare;

c) facturi, în copii avizate cu „Bun de plată", conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menționa și numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se vor emite;

d) documente care atestă achitarea integrală a facturilor finanțate la cererea de decontare anterioară (extrase de cont cu viza instituției financiare însoțite de ordine de plată); la ultima cerere de decontare, beneficiarul va prezenta în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către Autoritate dovada achitării sumei finanțate, precum și a contribuției financiare;

e) situații de lucrări, liste ale echipamentelor și bunurilor achiziționate, proces-verbal privind stadiul fizic al lucrărilor solicitate la plată, din care să reiasă inclusiv faptul că echipamentele montate sunt noi și respectă standardele de calitate în vigoare;

f) autorizația de construire (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții), în cazul în care aceasta nu a fost transmisă prin cererea de finanțare;

g) procese-verbale de recepție a serviciilor realizate în cadrul proiectului;

h) proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat de o comisie numită în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare - pentru proiectele care necesită emiterea autorizației de construire;

i) proces-verbal de punere în funcțiune, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție, dacă este cazul;

j) raportul de implementare, la ultima cerere de decontare/notă stingere avans, elaborat în urma efectuării auditului energetic al clădirii după intervenție de către un auditor energetic pentru clădiri atestat gradul Ici, care trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. reducerea procentuală a consumului de energie primară (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);

2. reducerea procentuală a cantității de emisii echivalent CO_2 (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);

3. procentajul din consumul total de energie primară, realizat din surse regenerabile de energie la nivel de obiectiv de investiție, în situația inițială și după realizarea investiției;

4. aria utilă a spațiului încălzit;

k) alte documente relevante solicitate de AFM pentru procesul de decontare.

ANEXA Nr. 3
la Contractul de finanțare nr. .....

Cerere de decontare

Nr. ...../.....
Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....,
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....

Aprobat
Președinte AFM,
.....

Către Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE DECONTARE

Denumirea completă a beneficiarului: .....

Înregistrat cu cod de identificare fiscală ....., cont nr. ....., deschis la Trezoreria .....

Adresa: localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul/sectorul ....., cod poștal, telefon (fix și mobil) ....., fax ....., e-mail ....., website .....

Reprezentat/Reprezentată legal de ....., în calitate de ....., prin .....

Reprezentant legal/Împuternicit al reprezentantului legal ....., cod numeric personal ....., posesor al actului de identitate tip ....., seria ..... nr. ....., eliberat de către ..... la data de ....., domiciliat/cu reședința în localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon (fix și mobil) ....., fax ....., e-mail .....

În baza Contractului de finanțare nr. ...../....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de decontare pentru suma de ..... lei (în cifre și litere), aferentă proiectului ..... .

De asemenea, prezenta cerere de decontare este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situația finanțării la data prezentei cereri de decontare:

Suma totală aprobată contractului de finanțare	Suma acordată până la data prezentei cereri de decontare (inclusiv avansuri acordate)	Suma solicitată prin prezenta cerere de decontare	Suma aprobată prin prezenta cerere de decontare*	Suma aprobată prin cererea de avans depusă împreună cu cererea de decontare*	Suma totală trasă din finanțare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de decontare (2+4+6)*	Suma rămasă de tras din finanțarea aprobată (1–6)*
1	2	3	4	5	6	7

Subsemnatul, ... declar pe propria răspundere următoarele:

a) că nu am înstrăinat sau grevat cu sarcini terenul şi clădirea/clădirile aferente investiţiei din cadrul proiectului/obiectivului;

b) că nu am schimbat destinaţia clădirii publice aferente investiţiei din cadrul proiectului/obiectivului;

c) că am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

d) că am respectat prevederile in vigoare pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanţei energetice a clădirilor", cu modificările şi completările ulterioare, pentru lucrările solicitate la finanţare care se supun acestui ordin, dacă este cazul;

e) că am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii, şi garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerinţele ghidului de finanţare a Programului privind creşterea eficienţei energetice şi gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice;

f) clădirea publică pe care se implementează proiectul nu este afectată de sarcini în favoarea unei entităţi care desfăşoară activităţi economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul nu face obiectul unui litigiu în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....
Numele şi prenumele: .....
Funcţia: .....
Semnătura: .....

Aprobat de Administraţia Fondului pentru Mediu:

Preşedinte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia economică
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia implementare proiecte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Şef Serviciul implementare .....
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

---

* Se va completa de personalul AFM.

ANEXA Nr. 4
la Contractul de finanțare nr. .....

Cerere de avans

Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....

Aprobat
Președinte AFM,
.....

Către Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE AVANS

În baza Contractului de finanțare nr. ..... din ..../..../ ....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de avans, pentru suma de ..... lei, reprezentând .....% din finanțarea nerambursabilă în valoare de ..... lei.

Această sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data notei de stingere a avansului (justificare a avansului).

Prezenta cerere de avans este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situația acordării avansului:

Suma totală aprobată conform contractului de finanțare	Suma maximă ce poate fi acordată ca avans - 30% din valoarea contractului de finanțare	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (lei)	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (procent din suma rămasă de tras din finanțarea aprobată -%)	Suma aprobată prin prezenta cerere de avans (lei)*	Suma totală trasă din avans, inclusiv suma aprobată prin prezenta*	Suma rămasă de tras din finanțarea ce poate fi acordată ca avans (2–5)*
1	2	3	4	5	6	7

* Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul, ..., declar pe propria răspundere următoarele:

a) că nu am înstrăinat sau grevat cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;

b) că nu am schimbat destinația clădirii publice aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;

c) că am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d) că am respectat prevederile Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 157/2007 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor", cu modificările și completările ulterioare, pentru lucrările solicitate la finanțare care se supun acestui ordin, dacă este cazul;

e) că am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice;

f) că nu mă aflu sub incidența prevederilor art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) clădirea publică pe care se implementează proiectul nu este afectată de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....
Numele și prenumele: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....

Președinte
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcția economică
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcția implementare proiecte
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Șef Serviciul implementare .....
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

ANEXA Nr. 5
la Contractul de finanțare nr. .....

Notă de stingere avans

Nr. ...../.....
Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....
Către Administrația Fondului pentru Mediu

Aprobat
Președinte AFM,
.....

NOTĂ DE STINGERE AVANS

În baza Contractului de finanțare nr. ..... din ..../..../..... și a cererii de avans depuse în ....., vă transmitem documentele justificative, conform prevederilor contractuale, pentru suma de .....lei, reprezentând .....% din finanțarea nerambursabilă în valoare de ..... lei. Această sumă a fost utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data prezentei note.

În eventualitatea în care se constată că documentele justificative transmise prin prezenta notă nu sunt complete sau conforme, mă oblig să fac demersurile necesare pentru completarea dosarului de stingere a avansului în termen de 7 zile de la notificarea AFM.

În cazul în care nu transmit AFM întreaga documentație justificativă ori AFM constată că nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute în contract pentru acordarea și stingerea integrală a avansului, mă oblig la restituirea avansului acordat, cu dobânzile și penalitățile calculate în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări, prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Situația avansului acordat:

Valoarea maximă care poate fi acordată cu titlu de avans (30% din valoarea contractului de finanțare)	Valoarea avansului acordat	Valoarea avansului acordat, pentru care nu au fost prezentate documente justificative până la data prezentei	Valoarea avansului acordat justificată prin documente justificative atașate la prezenta notă de stingere	Valoarea rămasă de justificat din avansul acordat 5 = 3 – 4
1	2	3	4	5

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar că am verificat datele din prezenta notă și, în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....

Numele şi prenumele: .....
Funcţia: .....
Semnătura: .....

Aprobat de Administraţia Fondului pentru Mediu:

Preşedinte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia economică
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia implementare proiecte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Şef Serviciul implementare .....
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

ANEXA Nr. 6
la Contractul de finanțare nr. .....

Raport de finalizare

Nr. de înregistrare la AFM .....

RAPORT DE FINALIZARE

Denumirea beneficiarului: .....
Denumirea completă: .....
Adresa: .....
Tel./Fax/E-mail: .....

A) Date generale ale obiectivului (În cazul în care sunt realizate mai multe obiective, informațiile prevăzute la lit. A, B și C vor fi completate pentru fiecare obiectiv în parte.):

– Titlul proiectului: .....
Durata proiectului (nr. luni): .....
Data semnării contractului de finanțare: .....
Valoarea contractului de finanțare: .....
Data începerii proiectului: .....
Data finalizării proiectului: .....

Nr. crt.	Nr. cererii de decontare/notă stingere avans	Nr. și data facturii	Valoarea facturii	Valoarea finanțată (AFM) (cerere decontare și cerere avans)	Valoarea contribuției financiare și cheltuielile neeligibile	Nr. și data ordinului de plată

B) Rezultatele proiectului

– reducerea consumului de energie primară

(Se va calcula diferența dintre consumul de energie primară evidențiat în auditul energetic inițial - efectuat în perioada postimplementare - și consumul înregistrat în raportul de implementare efectuat după implementarea proiectului.)

– reducerea anuală estimată a cantității de gaze cu efect de seră (echivalent tone de CO_2)

(Se va calcula ca sumă a reducerilor de CO_2 obținută prin implementarea proiectului și este cea prevăzută în raportul de implementare.)

C) Analiza postimplementare

C1. Factori majori care au afectat derularea și rezultatele implementării proiectului (dacă au existat, comentați modul în care acești factori au influențat derularea și rezultatele implementării proiectului.)

Factori care au determinat întârzieri în derularea activităților proiectului: .....

Factori care au afectat îndeplinirea obiectivelor proiectului:

.....

Factori care au determinat modificări în structura aprobată a bugetului proiectului:

.....

Factori care au influențat pozitiv proiectul:

.....

C2. Acțiuni de promovare a rezultatelor proiectului (activități de promovare, materiale promoționale, prezentări în pagini web etc.)

.....

Reprezentant legal autorizat:
Numele și prenumele reprezentantului legal al societății/organizației: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....
Coordonatorul proiectului:
Numele și prenumele: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....

Anexa 7

CENTRALIZATOR PRIVIND JUSTIFICAREA COSTURILOR ELIGIBILE CUPRINSE ÎN BUGETUL FIȘEI DE PROIECT

În cadrul fișei de proiect, cu titlul **CAMPUS EDUCATIONAL CATATEA FETEI FLORESTI**, solicitant **Comuna Floreşti**, sunt propuse următoarele costuri eligibile:

Categorie de cost eligibil	Documente justificative care stau la baza stabilirii costului eligibil aferent[1]	Justificarea alegerii costului eligibil
I. SERVICII	**Oferte de preț/printscreen**	
Servicii de proiectare faza SF/DALI + faza DTAC + faza PT + DE	Oferta de preţ Ofertant: Ideal Concept SRL Preţ unitar: 2,105,440 lei + TVA Preţ total: 2,105,440 lei + TVA Numărul paginii: 2-3	Ofertă selectată – preţul cel mai scăzut
	Oferta de preţ Ofertant: SC BOHEMIA CONSTRUCT SRL Preţ unitar: 2,520,000 lei + TVA Preţ total: 2,520,000 lei + TVA Numărul paginii: 4-5	Nu este selectată
	Oferta de preţ Ofertant: KONKRET STUDIO SRL Preţ unitar: 2,850,000 lei + TVA Preţ total: 2,850,000 lei + TVA Numărul paginii: 6-7	Nu este selectată

Documentele justificative care au stat la baza stabilirii costurilor eligibile, parte integrantă din acest centralizator.

Comuna Floreşti PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Digitally signed by PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Date: 2026.03.10 15:14:37 +02'00'

Data: 19.02.2026

[1] Se va menționa numele ofertanților, prețul unitar, prețul total, inclusiv numărul paginii unde se găsește oferta de preț în centralizator.

Ideal Concept S.r.l. Cluj Napoca
Birou Proiectare Constructii
Str. Horea Nr.15 Ap.9
J12/1489/2007 C.U.I. 21467549

rezistenta arhitectura consultanta idc

OFERTA TEHNICA SI FINANCIARA DE PROIECTARE
NR.121/2026

1.DATE GENERALE

Obiectul de investiţie:
CAMPUS EDUCATIONAL CATATEA FETEI FLORESTI
Amplasament: **sat FLORESTI, B-dul. CETATEA FETEI, nr. FN, com. Floresti, jud.CLUJ**
Titularul investiţiei: **Comuna Floreşti**
Beneficiarul investiţiei: **Comuna Floreşti**
Proiectant GENERAL : **S.C. IDEAL CONCEPT S.R.L. Cluj Napoca/**
J12/1489/2007/ RO 21467549
Faza de proiectare : **Studiu de fezabilitate** si **Proiect tehnic+Detalii de executie**

2. DATE TEHNICE

Tema de proiectare :

Construirea campus educational pe o suprafata studiata de aproximatic 120 000 mp, teren aflat in proprietatea Comunei Floresti.

Campusul va cuprinde un numar de 5 imobile cu functiuni diferite in stransa corelare cu necesitatea stabilita prin proiect, astfel :

Imobil 1 : Cladire educationala
Suprafata desfasurata ~17 000 mp
Functiuni: educational, administrativ si functiuni conexe activitatii educationale de baza

Imobil 2 : Cladire sala de sport
Suprafata desfasurata ~1 500 mp
Functiuni: activitati sportive

Imobil 3 : Cladire camin studentesc 1
Suprafata desfasurata ~4 200 mp / ~ 200 locuri
Functiuni: spatii cazare studentesti

Imobil 4 : Cladire camin studentesc 2
Suprafata desfasurata ~4 200 mp / ~ 200 locuri
Functiuni: spatii cazare studentesti

Imobil 5 : Cladire parcaj multietajat
Suprafata desfasurata ~5 500 mp / ~ 200 locuri de parcare
Functiuni: parcaje autoturisme

3. CONTINUTUL SERVICIILOR

Serviciile de proiectare presupun :
- Documentatie pentru obtinerea certificatului de urbanism.
- Documentatii pentru obtinerea tuturor avizelor specificate in certificatul de urbanism
- Documentatie elaborare Studiu de fezabilitate (S.F.), parte scrisa si parte desenata la toate specialitatile : arhitectura, rezistenta, instalatii, amenajari exterioare .
- Verificari de proiect la toate specialitatile conform reglementarilor in vigoare
- Documentatie elaborare **Proiect tehnic si Detalii de executie**, parte scrisa si parte desenata la toate specialitatile : arhitectura, rezistenta, instalatii, amenajari exterioare .
- Verificari de proiect la toate specialitatile conform reglementarilor in vigoare

4. OFERTA FINANCIARA

NR.	SERVICIUL OFERTAT	PRET(lei fara tva)
	FAZA 1	
I.	Documentatie pentru obtinerea certificatului de urbanism	
II.	Documentatii pentru obtinerea tuturor avizelor specificate in	

	certificatul de urbanism inclusiv scenariu de securitate la incendiu si aviz ISU	
III.	Documentatie elaborare Studiu de fezabilitate	
IV	Verificari de proiect la toate specialitatile conform reglementarilor in vigoare.	
PRET OFERTAT FAZA 1 (LEI fara TVA)		**1 078 785**
FAZA 2		
I.	Documentatie elaborare **Proiect tehnic si Detalii de executie** parte scrisa si parte desenata la toate specialitatile : arhitectura, rezistenta, instalatii, amenajari exterioare	
II	Verificari de proiect la toate specialitatile conform reglementarilor in vigoare	
PRET OFERTAT FAZA 2 (LEI fara TVA)		**1 026 655**

*pretul nu include:
- TVA
- Taxe pentru eliberarea avizelor si acordurilor prevazute in certificatul de urbanism
- Taxe pentru Inspectoratul de Stat in Constructii
- Taxe pentru emiterea Autorizatie de Construire
- Alte servicii exclusiv celor mentionate in prezenta oferta

5. MODALITATE DE PLATA

Plata se va face in termen de maxim 30 zile calendaristice de la semnarea procesului verbal de predare primire a documentatiei in doua transe pe faze, respectiv:

Transa 1 - predare Faza 1 _____ 1 078 785 lei

Transa 2 - predare Faza 2 _____ 1 026 655 lei

6. DURATA DE REALIZARE / TERMENE DE PREDARE

Durata de realizare a serviciilor propuse este de:
(Faza 1 + Faza 2) - 540 zile calendaristice de la primirea ordinului de incepere,

Valabilitatea ofertei: 30 zile

Data: 09.02.2026
Ing.dipl. Paul Mihai Florian

IDEAL CONCEPT S.R.L.
CLUJ-NAPOCA
STR. HOREA 15
PROIECTARE SI CONSULTANTA

OFERTA DE PROIECTARE

S.C BOHEMIA CONSTRUCT S.R.L.
LOC.RADAUTI, JUD.SUCEAVA
STR.STADIONULUI NR.4
CUI.18895316 , 33/974/2006

1.INFORMATII GENERALE

Obiectul de investiţie: **CAMPUS EDUCATIONAL CATATEA FETEI FLORESTI**
Amplasament: **sat FLORESTI, B-dul. CETATEA FETEI, nr. FN, com. Floresti, jud.CLUJ**
Titularul investiţiei: **Comuna Floreşti**
Beneficiarul investiţiei: **Comuna Floreşti**
Proiectant GENERAL : **S.C BOHEMIA CONSTRUCT S.R.L.**
Faza de proiectare : **Studiu de fezabilitate** si **Proiect tehnic+Detalii de executie**

2. DATE TEHNICE

Construirea campus educational pe o suprafata studiata de aproximatic 120 000 mp, teren aflat in proprietatea Comunei Floresti.

Campusul va cuprinde un numar de 5 imobile cu functiuni diferite in stransa corelare cu necesitatea stabilita prin proiect, astfel :

Imobil 1 : Cladire educationala
Suprafata desfasurata ~17 000 mp
Functiuni: educational, administrativ si functiuni conexe activitatii educationale de baza

Imobil 2 : Cladire sala de sport
Suprafata desfasurata ~1 500 mp
Functiuni: activitati sportive

Imobil 3 : Cladire camin studentesc 1
Suprafata desfasurata ~4 200 mp / ~ 200 locuri
Functiuni: spatii cazare studentesti

Imobil 4 : Cladire camin studentesc 2
Suprafata desfasurata ~4 200 mp / ~ 200 locuri
Functiuni: spatii cazare studentesti

Imobil 5 : Cladire parcaj multietajat
Suprafata desfasurata ~5 500 mp / ~ 200 locuri de parcare
Functiuni: parcaje autoturisme

3. CONTINUTUL SERVICIILOR

Serviciile de proiectare presupun :

- Documentatie pentru obtinerea certificatului de urbanism.
- Documentatii pentru obtinerea tuturor avizelor specificate in certificatul de urbanism
- Documentatie elaborare Studiu de fezabilitate (S.F.), parte scrisa si parte desenata la toate specialitatile : arhitectura, rezistenta, instalatii, amenajari exterioare .
- Verificari de proiect la toate specialitatile conform reglementarilor in vigoare
- Documentatie elaborare **Proiect tehnic si Detalii de executie**, parte scrisa si parte desenata la toate specialitatile : arhitectura, rezistenta, instalatii, amenajari exterioare .
- Verificari de proiect la toate specialitatile conform reglementarilor in vigoare

4. OFERTA DE PRET

NR.	SERVICIUL OFERTAT	PRET(lei fara tva)
	FAZA 1	
I.	Documentatie pentru obtinerea certificatului de urbanism	

II.	Documentatii pentru obtinerea tuturor avizelor specificate in certificatul de urbanism inclusiv scenariu de securitate la incendiu si aviz ISU	
III.	Documentatie elaborare Studiu de fezabilitate	
IV	Verificari de proiect la toate specialitatile conform reglementarilor in vigoare.	
PRET OFERTAT FAZA 1 (LEI fara TVA)		**1 290 000**
FAZA 2		
I.	Documentatie elaborare **Proiect tehnic si Detalii de executie** parte scrisa si parte desenata la toate specialitatile : arhitectura, rezistenta, instalatii, amenajari exterioare	
II	Verificari de proiect la toate specialitatile conform reglementarilor in vigoare	
PRET OFERTAT FAZA 2 (LEI fara TVA)		**1 230 000**

*pretul nu include:

- TVA
- Taxe pentru eliberarea avizelor si acordurilor prevazute in certificatul de urbanism
- Taxe pentru Inspectoratul de Stat in Constructii
- Taxe pentru emiterea Autorizatie de Construire
- Alte servicii exclusiv celor mentionate in prezenta oferta

5. MODALITATE DE PLATA

Plata se va face in termen de maxim 30 zile calendaristice de la semnarea procesului verbal de predare primire a documentatiei in doua transe pe faze, respectiv:

Transa 1 - _____ **1 290 000**lei

Transa 2 - _____ **1 230 000**lei

6. DURATA DE REALIZARE / TERMENE DE PREDARE

Durata de realizare a serviciilor propuse este de 630 zile calendaristice de la primirea ordinului de incepere,

Data: 13.02.2026
Ing.Ciobaniuc Florin

Societatea Comercială BOHEMIA CONSTRUCT S.R.L. C.U.I. 18896316 Rădăuți - Suceava

Către

COMUNA FLOREȘTI

str. Avram Iancu, nr. 120, sat Florești, com. Florești, jud. Timiș

Cu privire la:

SERVICII DE PROIECTARE FAZĂ SF și PT-DE PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII „CAMPUS EDUCAȚIONAL CETATEA FETEI FLOREȘTI” (construire Clădire educațională – 17.000 mp, Sala de sport – 1.500 mp, două Cămine studențești – 4.200 mp x 2, Parcaj multietajat – 5.500 mp)

Subscrisa SC KONKRET STUDIO SRL, cu sediul în mun. Cluj-Napoca, str. Dr. Louis Pasteur 76/12, CUI 27954772, Nr. Reg. Com. J12/124/2011, reprezentată legal de administrator Laurențiu Komaromi-Gheorghe, în urma examinării solicitării dumneavoastră suntem în măsură să vă transmitem următoarea ofertă:

Serviciile de proiectare în fază de Studiu de Fezabilitate, pentru obiectivul de investiții mai sus amintit, se ridică la valoarea de **1.633.500 lei inclusiv TVA 21%**

Durata de prestare a serviciilor o estimăm la 8 luni, de la emiterea ordinului de începere

Activitate	**Valoare lei**
Documentație pentru obținerea certificatului de urbanism	1.350.000
Documentații pentru obținerea tuturor avizelor specificate în certificatul de urbanism inclusiv scenariu de securitate la incendiu și aviz ISU	
Documentație elaborare Studiu de fezabilitate	
Verificări de proiect la toate specialitățile conform reglementarilor în vigoare	
Total oferta faza SF	**1.350.000**
TVA 21%	283.500
TOTAL inclusiv TVA	**1.633.500**

Serviciile de proiectare în fază de PROIECT TEHNIC ȘI DETALII DE EXECUȚIE (inclusiv DOCUMENTAȚIE TEHNICĂ PENTRU OBȚINEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE), pentru obiectivul de investiții mai sus amintit, se ridică la valoarea de **1.815.000 lei, inclusiv TVA 21%**

Durata de prestare a serviciilor o estimăm la 10 luni, de la emiterea ordinului de începere

Activitate	**Valoare lei**
Documentație necesară obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU, inclusiv Elaborare Scenariu de securitate la incendiu cu documentația aferentă și Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire	1.500.000
Proiect Tehnic și Detalii de Execuție	
Verificări de proiect la toate specialitățile conform reglementarilor în vigoare	
Total oferta faza PT+DE+AT	**1.500.000**
TVA 21%	315.000
TOTAL inclusiv TVA	**1.815.000**

Costurilor cu taxele aferente obținerii avizelor/acordurilor și autorizațiilor aferente acestui proiect nu sunt incluse în prezenta ofertă.

Dorim să menționăm că prezenta ofertă a fost întocmită în baza datelor de temă care ne-au fost furnizate și poate suferi modificări în funcție de informațiile ulterioare ce vor fi disponibile.

SC KONKRET STUDIO SRL
Reprezentată prin administrator
Laurenţiu Komaromi-Gheorghe



PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Digitally signed by PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

ROMÂNIA
MINISTERUL FINANȚELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0532750

Denumire/Nume şi prenume:
COMUNA FLORESTI

Domiciliul fiscal: JUD. CLUJ, SAT. FLOREŞTI COM. FLOREŞTI, STR. AVRAM IANCU, Nr.170

Emitent

00000000000000000000283063117
A

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 4485391

Data atribuirii (C.I.F.): 12.08.1993

Data eliberării: 16.10.2008

Cod M.F.P. 14.13.20.99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007

Modelul şi conţinutul acestor formulare sunt aprobate conform OMFP 262/2007.

Dosar nr. 18521/211/2024
Prezentul document se află sub incidența Regulamentului U.E. nr. 2016/679

R O M Â N I A

JUDECĂTORIA CLUJ-NAPOCA
CIVIL

ÎNCHEIERE CIVILĂ Nr. 15730/CC/2024
Şedinţa camerei de consiliu de la 08 Octombrie 2024
Instanţa constituită din:
PREŞEDINTE Romina Andreea Ripan
GREFIER Ioana Maria Stoica

Pe rol fiind soluţionarea cauzei Civile formulată de petent COMUNA FLOREŞTI PENTRU VALIDARE PRIMAR , având ca obiect validare primar.

Soluţionarea cauzei s-a făcut în camera de consiliu, fără citarea părţilor.

Procedura legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier după care,

Instanţa constată că Primăria Comunei Floreşti a depus la dosar, la data de 02.10.2024, înscrisurile solicitate de instanţă.

Pe baza înscrisurilor de la dosar, instanţa reţine cauza în pronunţare.

INSTANŢA,

***Deliberând asupra cauzei civile de față, constată următoarele*:**

Prin ***cererea*** înregistrată pe rolul acestei instanțe la data de 02.08.2024 sub numărul 18521/211/2024, petenta Comuna Florești a solicitat validarea primarului ales.

În probaţiune, a depus înscrisuri.

Analizând actele şi lucrările dosarului, instanţa reţine următoarele:

În fapt, prin procesul-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatului de Primar al comunei Florești, la alegerile locale din data de 09.06.2024, a fost declarat ales domnul Pivariu Bogdan-Nicolae, candidat propus de Partidul Național Liberal (filele 1-5).

În speţă, examinând dosarul întocmit cu ocazia depunerii candidaturii, instanţa constată că au fost îndeplinite în persoana candidatului Pivariu Bogdan-Nicolae condiţiile de eligibilitate de fond şi de formă pentru funcţia pentru care a candidat, avându-se în vedere dispoziţiile din Legea 115/2015.

Conform dispoziţiilor art. 101 alin. (10 şi alin. (2) din Legea nr. 115/2015, *pentru funcţia de primar, centralizarea voturilor se face de biroul electoral de circumscripţie, fiind declarat ales primar, candidatul care a întrunit cel mai mare număr de voturi valabil exprimate.*

Potrivit Certificatului doveditor al alegerii primarului comunei Florești, candidatul declarat ales pentru atribuirea mandatului de primar, conform prevederilor art. 101 alin. 1 din Legea nr. 115/2015, este domnul Pivariu Bogdan-Nicolae, membru al Partidului Naţional Liberal, candidat care a obţinut, la scrutinul din data de 09 iunie 2024, cel mai mare număr de voturi valabil exprimate .

Conform dispoziţiilor art. 149 din OUG nr. 57/2019, privând Codul Administrativ, mandatul primarului declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfăşurării alegerilor de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă. Validarea se realizează la judecătorie, după depunerea raportului detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale. Definitiv. Legal.

Judecatoria CLUJ-NAPOCA
Semnătura electronică extinsa
a instantei conform art. 154' Cod de
procedura civila.
Data:14.10.2024 10:44

privind finanţarea partidelor politice şi a campaniilor electorale, prin încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

În conformitate cu art. 34 din OUG nr. 21/2024 privind unele măsuri pentru organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 şi a alegerilor pentru autorităţile administraţiei publice locale din anul 2024, potrivit căruia *prin derogare de la prevederile art. 113 alin. (1), art. 114 alin. (1) şi alin. (3), art. 115 alin. (1), art. 121 alin. (1) lit. a), art. 149 alin. (1), art. 150 alin.)1) şi art. 187 alin. (2) din OUG nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, pentru intrarea în exerciţiul mandatului autorităţilor administraţiei publice locale alese în 2024,* ***termenele reglementate în cuprinsul acestor acte încep să curgă la data de 27.09.2024*** .

Potrivit art. 47 alin. (1) din Legea nr. 334/2006 „în termen de 15 zile de la data desfăşurării alegerilor, mandatarii financiari coordonatori sunt obligaţi să depună la Autoritatea Electorală Permanentă rapoartele detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale ale partidelor politice, alianţelor politice, alianţelor electorale, organizaţiilor cetăţenilor români aparţinând minorităţilor naţionale şi ale candidaţilor independenţi, precum şi cuantumul datoriilor înregistrate ca urmare a campaniei, însoţite de declaraţiile prevăzute la art. 28 alin. (13)".

Totodată potrivit art. 47, alin. (5) din Legea nr. 334/2006 *„candidaţilor declaraţi aleşi nu li se pot valida mandatele dacă raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale pentru fiecare partid politic sau candidat independent nu a fost depus în condiţiile legii* ".

Instanţa, verificând, constată că Partidul Naţional Liberal a comunicat raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale ca urmare a campaniei electorale desfășurate de Partidul Naţional Liberal cu ocazia alegerilor administrației publice locale din data de 09.06.2024, fiind astfel respectate prevederile art. 47 din Legea nr. 334/2006.

Instanţa constată şi faptul că a fost publicată în Monitorul Oficial al României nr. 697 din 18.07.2024, lista partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale, organizațiilor cetățenilor români aparținând minorităților naționale și a candidaților independenți pentru care a fost depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, conform art. 47 alin. (2) și (3) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, cu ocazia alegerilor autorităților publice locale din anul 2024, figurând și Partidul Național Liberal, fiind respectate astfel prevederile art. 47, alin. (5) din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, republicată.

Totodată, la dosar nu au fost depuse înscrisuri din care să rezulte că alegerea primarului comunei Florești, județul Cluj s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condiţiile Legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale şi nici că de la data admiterii candidaturii pentru funcţia de primar şi până la data prezentei ar fi apărut vreunul dintre cazurile prevăzute de art. 6 alin. (2) din Legea 115/2015.

Din certificatul de cazier judiciar depus la dosar reiese că domnul Pivariu Bogdan-Nicolae nu este înscris în cazierul judiciar.

În consecinţă, nu poate fi reţinut în cauză vreunul din motivele care pot conduce la invalidarea alegerii primarului, prevăzute de art. 149 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Faţă de cele reţinute, instanţa va valida alegerea domnului Pivariu Bogdan-Nicolae, candidat din partea Partidului Național Liberal în funcţia de Primar al comunei Florești, județul Cluj.

În baza art. 149 alin. 3 din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, prezenta încheiere se comunică, primarului ales, prefectului județului Cluj şi secretarului general al Primăriei comunei Florești, care are obligaţia aducerii la cunoştinţă publică prin afişarea acesteia la sediul unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

Instanţa pune în vedere domnului **Pivariu Bogdan-Nicolae**, primar al Comunei Florești, dispoziţiile art. 150 din Codul administrativ privind obligativitatea depunerii jurământului.

PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII,
DISPUNE:

Validează alegerea domnului **Pivariu Bogdan-Nicolae,** având CNP 1850305125779, domiciliat în sat Luna de Sus, comuna Florești, nr. 420G, județ Cluj, candidat din partea Partidului Național Liberal la alegerile din data de 09.06.2024, în funcţia de **Primar al comunei Florești, județul Cluj.**

Dispune comunicarea prezentei încheieri primarului ales, prefectului județului Cluj şi secretarului general al comunei Florești, acesta din urmă având obligaţia aducerii la cunoştinţă publică prin afişarea încheierii la Primăria comunei Florești, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

Executorie.

Cu drept de apel pentru orice persoană interesată în termen de 2 de zile de la aducerea la cunoştinţă publică prin afişarea prezentei încheieri la Primăria comunei Florești.

Cererea de apel se depune la Judecătoria Cluj-Napoca.

Pronunţată azi, 08.10.2024, prin punerea soluţiei la dispoziţia părţilor prin mijlocirea grefei instanţei.

PREŞEDINTE	**GREFIER**
Romina Andreea Ripan	Ioana Maria Stoica

Red. R.A.R./ dact. I.M.S./2 ex./09.10.2024

Document finalizat
Cod ECLI ECLI:RO:JDCLJ:2024:002.016529

ROMÂNIA
JUDECĂTORIA CLUJ-NAPOCA
SECŢIA CIVILĂ

Prezentul document este supus reglementărilor aflate sub incidenţa Regulamentului U.E. 2016/679

Dosar nr. 18522/211/2024

SENTINŢA CIVILĂ NR. 16529/CC/2024
Şedinţa Camerei de consiliu din data de 21 octombrie 2024
Instanţa constituită din:
PREŞEDINTE: DIANA – MARIA URIŢESCU
GREFIER: CARMEN POP

Pe rol se află judecarea cauzei civile privind pe **petenta UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA FLOREŞTI**, având ca obiect *validare mandat consilier*.

La apelul nominal făcut în şedinţă camerei de consiliu, au lipsit părţile.

Procedura de citare este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier care învederează instanţei obiectul cauzei, stadiul dosarului, modalitatea de îndeplinire a procedurii de citare, după care:

Instanţa, fiind la primul termen de judecată la care părţile sunt legal citate şi pot pune concluzii, în temeiul art. 131 alin. (1) Cod procedură civilă, procedează la verificarea, din oficiu, a competenţei şi constată că Judecătoria Cluj-Napoca este competentă general, material şi teritorial să soluţioneze prezenta cauză, întrucât comuna Floreşti se află în circumscripţia acesteia.

Instanţa pune în discuţie oportunitatea disjungerii cererii de validare a mandatelor supleanţilor pentru domnuul PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, raportat la dispoziţiile art. 119 din O.U.G. nr. 57/2019, în vederea bunei desfăşurări a procesului.

În temeiul dispoziţiilor art. 255 şi art. 258 Cod procedură civilă, instanţa încuviinţează proba cu înscrisuri, considerând că această probă este utilă, pertinentă şi concludentă, putând duce la soluţionarea prezentei cauze.

Nemaifiind alte cereri sau probe de administrat, instanţa, în temeiul art. 244 alin. (1) Cod procedură civilă, declară terminată cercetarea judecătorească, şi reţine cauza spre deliberare şi pronunţare.

INSTANŢA,

Deliberând asupra cauzei civile de faţă, constată următoarele:

La data de 02 august 2024 a fost înregistrat pe rolul Judecătoriei Cluj-Napoca, sub nr. 18522/211/2024, cererea formulată de secretarul general al comunei **Floreşti** privind validarea mandatelor de consilier cărora li s-au atribuit mandate şi a supleanţilor, unde este cazul, precum şi invalidarea mandatelor consilierilor care au renunţat la mandat.

În cauză a fost administrată proba cu înscrisuri.

Analizând actele şi lucrările dosarului, instanţa reţine următoarele:

În fapt, din conţinutul procesului-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor şi atribuirea mandatelor pentru consiliul local la alegerile locale din data de 09 iunie 2024, întocmite de Circumscripţia Electorală nr. 38, comuna Floreşti, judeţul Cluj, rezultă că, în urma alegerilor locale care au avut loc la data de 09 iunie 2024, în **comuna**

Floreşti, judeţul Cluj, Partidul Naţional Liberal a obţinut un număr de **8 mandate,** Alianţa Uniţi pentru Floreşti USR + ARI a obţinut un număr de **5 mandate**, Uniunea Democrată Maghiară din România a obţinut un număr de **3 mandate,** Partidul Social Democrat a obţinut un număr de **2 mandate**, Alianţa pentru Unirea Românilor a obţinut un număr de **2 mandate**, iar Partidul Verde a obţinut **1 mandat**, acestea fiind atribuite următorilor candidaţi:

1. PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
2. CRISTOLŢAN CAMELIA-ANAMARIA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
3. MOGA BOGDAN-CLAUDIU, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
4. IAKAB-CHIRCA ANCA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
5. HINTEUAR TATIANA-RODICA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
6. BRAD ADRIANA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
7. MARTIN EDMUND-ANTAL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
8. MICLE GEORGE-EMANUEL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
9. UDREA FLAVIU-DACIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
10. MEZE DANIEL-ARON, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
11. CONTRAŞ LUCIAN-TEO, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
12. BITICĂ MARIUS-DANIEL, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
13. VĂDAN MIHAI-ADRIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
14. ALBERT ZOLTAN, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
15. FODOR NORBERT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
16. JAKAB JUDIT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
17. DINEA IOANA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Social Democrat;
18. MUNTEAN-ROŞCA HORAŢIU, candidat din partea Partidului Social Democrat;
19. ADĂMUŢĂ CĂTĂLIN, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
20. MĂRGINEAN PAVEL, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
21. ABRUDAN TRAIAN, candidat din partea Partidului Verde.

În drept, instanţa constată că procedura de validare a mandatelor consilierilor locali aleşi este una specială, necontencioasă, reglementată de dispoziţiile art. 114 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ şi art. 97-104 din Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, pentru modificarea Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001, precum şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali.

Art. 114 alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ prevede condiţiile cumulative pe care trebuie să le îndeplinească un ales local pentru a fi validat în funcţia de consilier, respectiv:

„ a) are domiciliul pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu şi-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu şi-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanţei judecătoreşti, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 121 alin. (1) sau prin hotărâre definitivă a instanţei judecătoreşti, după caz;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condiţiile legii;

e) nu a renunţat la mandat, în condiţiile art. 115;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripţie judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au fost desfăşurate alegeri."

De asemenea, potrivit art. 114 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consilierii locali declaraţi aleşi au obligaţia transmiterii către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ – teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la alin. 2 lit. a)–e) în cel mult 15 zile de la data desfăşurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire.

După primirea acestora, secretarul general transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziţie înăuntrul acestui termen, precum şi o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. 2 sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente, în termen de maxim 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. 3, în vederea validării mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi.

Instanţa mai reţine că, în acord cu dispoziţiile art. 47 din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, „(1) *În termen de 15 zile de la data desfăşurării alegerilor, mandatarii financiari coordonatori sunt obligaţi să depună la Autoritatea Electorală Permanentă rapoartele detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale ale partidelor politice, alianţelor politice, alianţelor electorale, organizaţiilor cetăţenilor români aparţinând minorităţilor naţionale şi ale candidaţilor independenţi, precum şi cuantumul datoriilor înregistrate ca urmare a campaniei, însoţite de declaraţiile prevăzute la art. 28 alin. (13). (2) Autoritatea Electorală Permanentă asigură aducerea la cunoştinţă publică a listei partidelor politice, alianţelor politice, alianţelor electorale, organizaţiilor cetăţenilor români aparţinând minorităţilor naţionale şi a candidaţilor independenţi care au depus rapoartele detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale, pe măsură ce acestea sunt depuse, prin publicări succesive în Monitorul Oficial al României, Partea I. (3) Rapoartele prevăzute la alin. (1) şi (2), precum şi cuantumul datoriilor înregistrate ca urmare a campaniei electorale se publică de Autoritatea Electorală Permanentă în Monitorul Oficial al României, Partea I, în termen de 60 de zile de la publicarea rezultatului alegerilor. (4) În situaţia în care la data depunerii raportului detaliat de venituri şi cheltuieli electorale, candidaţii independenţi sau partidele politice înregistrează datorii, aceştia au obligaţia să raporteze trimestrial Autorităţii Electorale Permanente stadiul achitării datoriilor înregistrate în campania electorală până la data achitării integrale a acestora. (5) Candidaţilor declaraţi aleşi nu li se pot valida mandatele dacă raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale pentru fiecare partid politic sau candidat independent nu a fost depus în condiţiile legii".*

Instanţa reţine că în cauză nu există dovezi privind încălcarea condiţiilor de eligibilitate ori că alegerea s-a făcut prin fraudă electorală.

Totodată, din analiza înscrisurilor depuse la dosar rezultă că sunt îndeplinite condiţiile prevăzute de art. 114 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 pentru consilierii locali propuşi şi cărora li s-au atribuit mandate potrivit procesului-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor şi atribuirea mandatelor pentru consiliul local la alegerile locale din data de 09 iunie 2024, întocmite de **Circumscripţia Electorală nr. 38 comuna Floreşti din judeţul Cluj.** În acest sens, instanţa observă că s-au depus: actul de identitate, în copie, cazierul judiciar, declaraţie de nerenunţare la mandat, confirmarea prevăzută de art. 121 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019, raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor depus de mandatarului financiar coordonator la Autoritatea Electorală Permanentă şi dovada înregistrării acestuia la Autoritatea Electorală Permanentă.

În consecinţă, instanţa va admite cererea formulată de Secretarul General al Unităţii administrativ-teritoriale **Floreşti,** urmând a valida mandatele consilierilor locali aleşi, potrivit rezultatului alegerilor locale din data de 09 iunie 2024, pentru Consiliul Local al comunei **Floreşti,** după cum urmează:

1. CRISTOLŢAN CAMELIA-ANAMARIA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
2. MOGA BOGDAN-CLAUDIU, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
3. IAKAB-CHIRCA ANCA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
4. HINTEUAR TATIANA-RODICA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
5. BRAD ADRIANA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
6. MARTIN EDMUND-ANTAL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
7. MICLE GEORGE-EMANUEL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
8. UDREA FLAVIU-DACIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
9. MEZE DANIEL-ARON, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
10. CONTRAŞ LUCIAN-TEO, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
11. BITICĂ MARIUS-DANIEL, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
12. VĂDAN MIHAI-ADRIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
13. ALBERT ZOLTAN, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
14. FODOR NORBERT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
15. JAKAB JUDIT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
16. DINEA IOANA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Social Democrat;
17. MUNTEAN-ROŞCA HORAŢIU, candidat din partea Partidului Social Democrat;
18. ADĂMUŢĂ CĂTĂLIN, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
19. MĂRGINEAN PAVEL, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
20. ABRUDAN TRAIAN, candidat din partea Partidului Verde.

În ce priveşte cererea de invalidare a mandatului de consilier pentru domnul PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, instanţa constată că acesta a formulat cerere de renunţare la mandatul de consilier local.

Potrivit art. 115 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ: *(1) Consilierul local declarat ales poate renunţa la mandat în cel mult 10 zile de la data desfăşurării alegerilor, situaţie în care comunică, în acelaşi termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale. (2) Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri şi prefectului declaraţiile semnate de consilierii locali declaraţi aleşi, prevăzuţi la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4).*

Având în vedere că în cauză sunt îndeplinite condiţiile prevăzute de art. 115 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, faţă de declaraţia de renunţare la mandatul de consilier local, instanţa urmează să invalideze mandatul de consilier local pentru domnul PIVARIU BOGDAN-NICOLAE.

În ce priveşte cererea de validare a mandatului de supleant pentru domnul IRIMIEŞ VIOREL, raportat la dispoziţiile art. 119 alin. 5 din O.U.G. nr. 57/2019, instanţa va disjunge această cerere, în vedere bunei desfăşurări a procesului. Mai precis, faţă de dispoziţiile art. 119 alin. 2 coroborat cu art. 119 alin. 1 lit. a din acelaşi act normativ, conform cărora mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales, se impune ca această

cerere să fie soluţionată ulterior rămânerii definitive a prezentei încheieri prin care va fi invalidat mandatul domnului PIVARIU BOGDAN-NICOLAE.

Prezenta încheiere se va comunica de îndată Prefectului Judeţului Cluj şi Secretarului General al comune **Floreşti**, conform art. 114 alin. (5) din OUG nr. 57/2019, precum şi numitului PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, căruia i s-a invalidat mandatul de consilier.

PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII,
DISPUNE:

Disjunge cererea de validare a mandatului domnului IRIMIEŞ VIOREL, în vederea bunei desfăşurări a procesului şi dispune formarea unui nou dosar cu termen de judecată la data de **31.10.2024**, ora 09.00, în cameră de consiliu, fără citare.

Admite cererea formulată de Secretarul General al Unităţii administrativ-teritoriale **Floreşti**

Validează mandatele consilierilor locali aleşi, potrivit rezultatului alegerilor locale din data de 09.06.2024, pentru Consiliul Local al comunei **Floreşti**, după cum urmează:

1. CRISTOLŢAN CAMELIA-ANAMARIA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
2. MOGA BOGDAN-CLAUDIU, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
3. IAKAB-CHIRCA ANCA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
4. HINTEUAR TATIANA-RODICA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
5. BRAD ADRIANA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
6. MARTIN EDMUND-ANTAL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
7. MICLE GEORGE-EMANUEL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
8. UDREA FLAVIU-DACIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
9. MEZE DANIEL-ARON, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
10. CONTRAŞ LUCIAN-TEO, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
11. BITICĂ MARIUS-DANIEL, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
12. VĂDAN MIHAI-ADRIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
13. ALBERT ZOLTAN, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
14. FODOR NORBERT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
15. JAKAB JUDIT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
16. DINEA IOANA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Social Democrat;
17. MUNTEAN-ROŞCA HORAŢIU, candidat din partea Partidului Social Democrat;
18. ADĂMUŢĂ CĂTĂLIN, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
19. MĂRGINEAN PAVEL, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
20. ABRUDAN TRAIAN, candidat din partea Partidului Verde.

Invalidează mandatul de consilier local al domnului PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, ca urmare a renunţării la mandat.

Prezenta încheiere se va comunica de îndată Prefectului Judeţului Cluj şi Secretarului General al comune **Floreşti**, conform art. 114 alin. (5) din OUG nr. 57/2019, precum şi numitului PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, căruia i s-a invalidat mandatul de consilier.

Cu drept de apel, pentru cei interesaţi, în termen de 3 zile de la comunicare. Cererea de apel se va depune la Judecătoria Cluj-Napoca.

Pronunţată prin punerea soluţiei la dispoziţia părţilor prin mijlocirea grefei instanţei, astăzi, 21.10.2024.

PREŞEDINTE
DIANA – MARIA URIŢESCU

GREFIER
CARMEN POP

Red./Tehnored./D.M.U./21.10.2024

PENTRU CONFORMITATE CU ORIGINALUL PREZENTA.
GREFIER DE SEDINTA.

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL CLUJ

ORDIN

privind constatarea ca legal constituit a Consiliului local al comunei Florești

Prefectul județului Cluj;

Având în vedere:

- Referatul Serviciului Juridic nr. 11487/30.10.2024 privind necesitatea emiterii ordinului privind constatarea ca legal constituit a Consiliului local al comunei Florești;

- Ordinul prefectului nr.564/21.10.2024 privind convocarea consilierilor locali în ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului local al comunei Florești;

- Procesul-verbal al ședinței ceremoniei de constituire a Consiliului local al comunei Florești înregistrat la Instituția Prefectului județul Cluj sub nr. 11486 din data de 26.10.2024, potrivit căruia, din numărul total de 21 consilieri locali stabiliți prin Ordinul Prefectului nr. 199/12.04.2024 au fost validate de către Judecătoria Cluj-Napoca prin Sentința civilă nr. 16529/CC/21.10.2024 un număr de 20 mandate, iar pentru 1 mandat fiind disjunsă cererea de validare și a dispus formarea unui nou dosar cu termen de judecată la data de 31.10.2024. Din totalul de 20 mandate validate au depus jurământul un număr de 20 consilieri locali.

În conformitate cu:

Prevederile art. 118, alin. (1), (3) și (5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora: consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5) - (7) este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112; în termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale și se aduce la cunoștință publică;

În baza: prevederilor art.275 alin. (1) prin O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, emite prezentul

O R D I N

Art.1. Cu data de 26.10.2024 se constată ca fiind legal constituit Consiliul local al comunei Florești, numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile

art. 116 alin. (5) - (7) fiind de 20, acesta fiind mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul total al membrilor consiliului local.

Art.3. Prezentul ordin se comunică prin grija Serviciului Juridic din cadrul Instituției Prefectului jud. Cluj la :

- Primăria comunei Florești;
-Secretarul general al comunei Florești;
-Consiliul local al comunei Florești;
-Judecătoriei Cluj-Napoca;
- Partidului Național Liberal

Ordinul se aduce la cunoștință publică, potrivit legii

P R E F E C T,

Irina MUNTEANU

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

FRENȚIU Grigore

AVIZAT pentru legalitate

Șef Serviciu Juridic

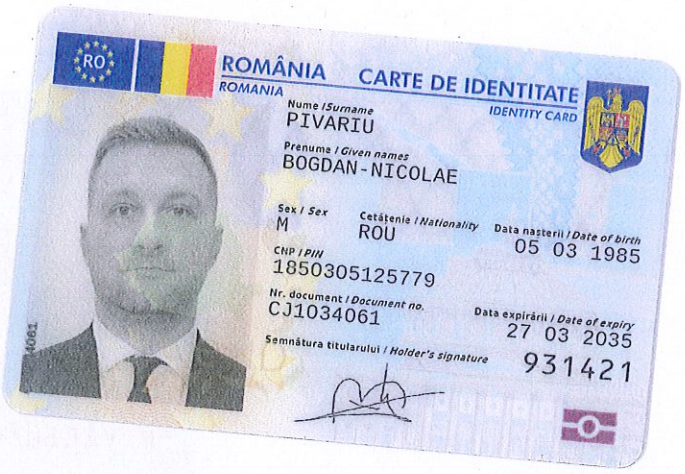
Consilier juridic COȚA Horațiu

Nr. 699 din 30.10.2024

Întocmit 6 ex.: consilier juridic – Roxana-Oana Tanco

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Digitally signed by PIVARIU BOGDAN-NICOLAE




Data emiterii / Date of issue
28 03 2025
Autoritatea emitentă / Issuing authority
SPCLEP Floreşti
00019962
IDROUCJ10340614850305125779<<
8503057M3503270ROU<<<<<<<<<<<9
PIVARIU<<BOGDAN<NICOLAE<<<<<<<

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL
DE EVIDENTA A PERSOANELOR
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.floresticluj.ro
Nr.15676 din 09.04.2025
Exemplar. 1

Către,
d-na./d-nul **PIVARIU BOGDAN-NICOLAE**
Com.Floreşti, Sat. Luna de Sus, nr.420G, jud. Cluj;

În urma solicitării dumneavoastră, vă comunicăm că în urma verificărilor în Registrul Național de Evidență a Persoanelor - componenta informatizată, figurați cu următorul domiciliu pe raza Com. Florești:

- **16 Ian 2017 - prezent**: Floreşti, Sat. Luna de Sus, nr.420G, jud. Cluj;

Cu respect,

Coordonator serviciu,

Oros Anca

ROMÂNIA SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI

Intocmit,
Oros Anca