ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
COMUNA FLOREȘTI
CONSILIUL LOCAL
Nr. înreg. 52/16.04.2026

Avizat secretar general,
Orza Alin-Răzvan

Orza Alin-Razvan
Digitally signed by Orza Alin-Razvan
Date: 2026.04.16 18:47:20 +03'00'

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat pentru proiectul „Creșterea eficientei energetice în sectorul locuințelor din comuna Florești, județul Cluj”, depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare” codificarea PRNV/2026/313/1, cod SMIS 365250

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI FLOREŞTI, JUDEŢUL CLUJ, întrunit în sedinţă extraordinară în data de aprilie 2026,

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre privind aprobarea fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat pentru proiectul „Cresterea eficientei energetice în sectorul locuințelor din comuna Florești, județul Cluj”, depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare” codificarea PRNV/2026/313/1, cod SMIS 365250,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 42579/16.04.2026 întocmit de către Primarul Comunei Florești, în calitate de inițiator,

În conformitate cu prevederile METODOLOGIEI DE SELECŢIE A PARTENERILOR PENTRU APELURILE PRIVIND PREGĂTIREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICO – ECONOMICE, Versiunea 5, conform CORRIGENDUM nr. 4 din 20.02.2026 ;

Potrivit dispozițiilor art. 5 alin. (3) și (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 129 alin. (2) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 129, 134 alin. (4), 139 și 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1. Se aprobă fișa de proiect „Creșterea eficientei energetice în sectorul locuințelor din comuna Florești, județul Cluj” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, Prioritatea „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare”, Obiectiv specific <Eficiență energetică>, apelul de proiecte codificarea PRNV/2026/313/1, cod SMIS 365250.

Art. 2. Se aprobă Acordul de parteneriat între Agenția de Dezvoltare Nord-Vest – lider de proiect și UAT Comuna Florești în vederea implementării în comun a proiectului, conform Acordului de parteneriat care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 3. Se aprobă valoarea totală a fișei de proiect „Creșterea eficientei energetice în sectorul locuințelor din comuna Florești, județul Cluj”, în cuantum de 381.997,00 lei (inclusiv TVA).

Art. 4. Se aprobă contribuția proprie a UAT Comuna Florești, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă, în cuantum de 7.639,94 lei, reprezentând confinanțarea pentru „Creșterea eficientei energetice în sectorul locuințelor din comuna Florești, județul Cluj”.

Art. 5. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării fișei de proiect „Creșterea eficientei energetice în sectorul locuințelor din comuna Florești, județul Cluj”, pentru implementarea în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al comunei Florești.

Art. 6. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor.

Art. 7. Sumele reprezentând cheltuieli administrative și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de implementare și durabilitate a „Creșterea eficientei energetice în sectorul locuințelor din comuna Florești, județul Cluj” se vor suporta de către COMUNA FLOREȘTI.

Art. 8. Se împuternicește dl **Pivariu Bogdan-Nicolae**, având funcţia de **Primar**, să semneze toate actele necesare și acordul de finanțare în numele comunei Floreşti, judeţul Cluj și al partenerului, dacă este cazul.

Art. 9. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Florești, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la adoptare, Primarului Comunei Florești, Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică, în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, prin afișare la sediul Primăriei, respectiv pe pagina de internet aferentă www.floresticluj.ro.

PRIMAR,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Semnatar: Pivariu Bogdan-Nicolae
Data si ora semnarii: 2026.04.16 18:22:27 +0300

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.floresticluj.ro

Nr. înreg. 42579
din 16.04.2026

CĂTRE
CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI

Pivariu Bogdan Nicolae, în calitate de primar al Comunei Florești,

În temeiul prevederilor art. 136, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat pentru proiectul „Cresterea eficientei energetice în sectorul locuințelor din comuna Florești, județul Cluj", depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare" codificarea PRNV/2026/313/1, cod SMIS 365250, proiect în susținerea căruia înaintez următorul:

REFERAT DE APROBARE,

Apelul competitiv de proiecte nr. PRNV/2026/313/1 a fost lansat în data de 27 februarie 2026, cu scopul de selecție al partenerilor de către Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest în vederea depunerii cererilor de finanțare pentru apelurile de proiecte din cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, în vederea accesării sprijinului financiar cu scopul pregătirii documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare.

Scopul apelului de proiecte este de a asigura un cadru transparent al procesului de selecție a partenerilor pe baza fișelor de proiect depuse de potențialii parteneri- solicitanți de finanțare în scopul obținerii sprijinului financiar pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice care vizează următoarea perioadă de programare.

Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 acordă sprijin financiar pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice a proiectelor din următoarele domenii de intervenție:

- Eficiență energetică;
- Infrastructură verde - municipii reședință de județ;
- Infrastructură verde - orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ;
- Mobilitate urbană - municipii reședință de județ (investiții în infrastructură);
- Mobilitate urbană – orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ (investiții în infrastructură);
- Infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv investiții în siguranța infrastructurii rutiere;
- Infrastructură educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice / vocaționale / tehnice; campusuri universitare; infrastructură universitară);
- Regenerare urbană - municipii reședință de județ;
- Regenerare urbană - orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ;
- Conservarea și protecția patrimoniului - mediul urban și rural (localizat în mediul urban care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO și grupa B; localizat în mediul rural care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO);

- Turism mediul urban și rural (inclusiv infrastructură all-season).

Prin apelurile de proiecte se acordă sprijin financiar pentru elaborarea pachetelor de documentații tehnico-economice (cheltuieli eligibile):

- studiul de fezabilitate sau documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (SF/DALI) + Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Construire (DTAC)/Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Demolare (DTAD) + proiectul tehnic de execuție (PTE).

SAU

- Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Construire (DTAC)/Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Demolare (DTAD) + proiectul tehnic de execuție (PTE)

SAU

- proiectul tehnic de execuție (PTE).

În urma deschiderii apelului de proiecte, UAT Comuna Florești a obținut finanțare pentru un număr de 5 fișe de proiect, astfel:

- Eficiență energetică;
- Infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv investiții în siguranța infrastructurii rutiere;
- Infrastructură educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice / vocaționale / tehnice; campusuri universitare; infrastructură universitară);
- Conservarea și protecția patrimoniului - mediul urban și rural (localizat în mediul urban care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO și grupa B; localizat în mediul rural care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO);
- Turism mediul urban și rural (inclusiv infrastructură all-season).

Astfel, conform dispozițiilor METODOLOGIEI DE SELECȚIE A PARTENERILOR PENTRU APELURILE PRIVIND PREGĂTIREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICO – ECONOMICE, Versiunea 5, conform CORRIGENDUM nr. 4 din 20.02.2026, în vederea semnării Acordului de parteneriat este necesară Hotărârea Consiliului Local de aprobare a fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat.

Totodată, este necesară aprobarea contribuției de 2% din valoarea eligibilă a fișei de proiect, precum și suportarea tuturor cheltuielilor neeligibile sau care pot apărea în legătură cu proiectul.

Analizând considerentele menționate, apreciez oportun și legal prezentul proiect de hotărâre și îmi exprim inițiativa de promovare a acestuia în temeiul art. 136 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și solicit Consiliului Local Florești aprobarea acestuia.

PRIMAR
PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Semnatar: Pivariu Bogdan-Nicolae
Data si ora semnarii: 2026.04.16 18:24:20 +0300

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.florestiCluj.ro

Nr. 42609/16.04.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

În urma analizei proiectului de hotărâre nr. 52/16.04.2026 privind aprobarea fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat pentru proiectul „Cresterea eficientei energetice în sectorul locuințelor din comuna Florești, județul Cluj", depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare" codificarea PRNV/2026/313/1, cod SMIS 365250, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, constatăm următoarele:

Apelul competitiv de proiecte nr. PRNV/2026/313/1 a fost lansat în data de 27 februarie 2026, cu scopul de selecție al partenerilor de către Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest în vederea depunerii cererilor de finanțare pentru apelurile de proiecte din cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, în vederea accesării sprijinului financiar cu scopul pregătirii documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare.

Prin apelurile de proiecte se acordă sprijin financiar pentru elaborarea pachetelor de documentații tehnico-economice (cheltuieli eligibile):

- studiul de fezabilitate sau documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (SF/DALI) + Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Construire (DTAC)/Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Demolare (DTAD) + proiectul tehnic de execuție (PTE).

SAU

- Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Construire (DTAC)/Documentație Tehnică pentru Obținerea Autorizației de Demolare (DTAD) + proiectul tehnic de execuție (PTE)

SAU

- proiectul tehnic de execuție (PTE).

În urma deschiderii apelului de proiecte, în data de 27 februarie 2026, UAT Comuna Florești a obținut finanțare pentru un număr de 5 fișe de proiect, astfel:

- Eficiență energetică;
- Infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv investiții în siguranța infrastructurii rutiere;
- Infrastructură educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice / vocaționale / tehnice; campusuri universitare; infrastructură universitară);
- Conservarea și protecția patrimoniului - mediul urban și rural (localizat în mediul urban care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO și grupa B; localizat în mediul rural care vizează intervenții asupra monumentelor istorice de grupa A inclusiv UNESCO);
- Turism mediul urban și rural (inclusiv infrastructură all-season).

Temeiul de drept:

- Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului,
- METODOLOGIA DE SELECŢIE A PARTENERILOR PENTRU APELURILE PRIVIND PREGĂTIREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICO – ECONOMICE, Versiunea 5, conform CORRIGENDUM nr. 4 din 20.02.2026, care prevede ca document necesar în vederea semnării Acordului de parteneriat Hotărârea Consiliului Local de aprobare a fișei de proiect, a cheltuielilor și a acordului de parteneriat,
- Art. 129 alin. 2 lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia: (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuţii: b) atribuţii privind dezvoltarea economico-socială şi de mediu a comunei, oraşului sau municipiului.

Având în vedere cele expuse mai sus, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de natură tehnică, economică și juridică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

COMPARTIMENT JURIDIC,
Consilier juridic, Ioana-Mihaela Șereș

Semnatar: Seres Ioana-Mihaela
Data si ora semnarii: 2026.04.16 17:57:35 +0300

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE, IMPLEMENTARE ȘI POSTIMPLEMENTARE PROIECTE ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ,
Consilier achiziții publice, Alina-Ioana Chioreanu

Semnatar: Chioreanu Alina-Ioana
Data si ora semnarii: 2026.04.16 17:46:01 +0300

ACORD DE PARTENERIAT

încheiat între ADR Nord-Vest, în calitate de lider de parteneriat și partener/parteneri pentru realizarea proiectului

„Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare - <Eficiență energetică> ”,

Nr. .....

(Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la data semnării contractului de finanțare fiind parte integrantă din acesta).

Prezentul acord se poate completa cu prevederi specifice proiectului respectiv, însă orice eliminare/modificare din cadrul prezentului acord de parteneriat se poate efectua numai cu o justificare prealabilă și care să nu contravină prevederilor legale incidente domeniului).

Art. 1. Părțile

1. **Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest (ADR Nord-Vest),** organism neguvernamental, non profit și de utilitate publică, care se organizează şi funcţionează în condiţiile Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările şi completările ulterioare, cu sediul în Comuna Baciu, sat Rădaia nr. 50, jud. Cluj, Sediu secundar/ Adresă de corespondenţă: Mun. Cluj-Napoca, strada Donath, numărul 53A, codul fiscal 11463302, având calitatea **Lider de parteneriat** reprezentat prin Margareta TALOȘ, în calitate de persoană delegată ca reprezentant legal al liderului de parteneriat – ADR Nord-Vest
2. **UAT COMUNA FLORESTI,** cu sediul în comuna Florești, str. Avram Iancu, nr. 170, județul Cluj, codul fiscal[1] 15148952, **având calitatea de membru / Partener , reprezentat prin PIVARIU BOGDAN NICOLAE - Primar**,

au convenit următoarele:

Art. 2. **Interpretare**

(1) Orice expresie și/sau cuvânt care nu este definit în prezentul Acord, dar este definit în Contractul de finanțare/Cererea de finanțare va avea înțelesul prevăzut în aceste documente.

[1] Codul fiscal sau codul TVA, după caz

În prezentul acord, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(2) Termenul ”zi” ori ”zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică altfel.

(3) În Prezentul Acord, trimiterea la un contract presupune referirea în mod specific la forma curentă a acelui contract aşa cum a fost acesta amendat.

(4) În Prezentul Acord, titlurile şi cuprinsul sunt inserate numai pentru o mai uşoară referinţă şi nu vor afecta interpretarea Prezentului Acord.

Art. 3. Obiectul

(1) Obiectul acestui acord este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente ce va fi depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare” codificarea PRNV/2026/313/1, **cod SMIS 365250.**

(2) Scopul parteneriatului este acela de pregătire, depunere și implementare pentru proiectul *Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare - <Eficiență energetică>* este elaborarea documentației tehnico – economice necesară proiectului/proiectelor de investiții *„Cresterea eficientei energetice in sectorul locuintelor din comuna Floresti, judetul Cluj”*
Proiect 1: cu o valoare totală eligibilă de 381,997.00 lei.

(3) Acest Acord este parte integrantă din Contractul de finanțare, ca anexă a acestuia.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

(1) Partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului şi să îşi asume rolul lor în cadrul proiectului, aşa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.

(2) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat şi să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluţia proiectului.

(3) Partenerii trebuie să implementeze activităţile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale şi de etică.

(4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile referitoare la conflictul de interese şi regimul incompatibilităţilor, iar, în cazul apariţiei unei asemenea situaţii, să dispună luarea măsurilor care să conducă la stingerea acesteia şi evitarea producerii unei situații similare în viitor.

(5) Partenerii înțeleg și acceptă faptul că vor răspunde individual față de AM, pentru realizarea angajamentelor asumate de fiecare dintre aceștia în implementarea proiectului conform Cererii de finanțare.

Art. 5. Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Organizaţia	Descrierea activităţilor/ subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Rezultate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Valoarea totală eligibilă alocată fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a proiectului (lei/%)
Lider de parteneriat ADR NORD-VEST	***1***. *Elaborarea și depunerea cererii de finanțare* ***2***. *Semnarea contractului de finanțare* ***3***. *Managementul proiectului* *3.1 Constituirea echipei de management și de implementare a proiectului* *3.2 Organizarea de întâlniri de lucru cu membrii echipei de management și de implementare (lider de parteneriat și partener)* *3.3 Coordonarea raportării tehnice și financiare* ***4***. *Informare și publicitate* *Promovarea proiectului prin diverse mijloace de comunicare*		0 lei 0%
UAT COMUNA FLOREȘTI	*1. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare* *2. Managementul proiectului de investiție* *2.1 Constituirea echipei de management și de implementare a proiectului de investiție* *2.2 Organizarea de întâlniri de lucru cu membrii echipei de management și de implementare (lider de Parteneriat și partener)* *2.3 Elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/ rambursare* *3. Organizarea și derularea procedurilor de achiziții publice realizate pentru contractarea serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnice* *4. Monitorizarea contractului pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice* *5. Recepția documentațiilor tehnico-economice* *6. Informare și publicitate* *6.1 Promovarea proiectului prin diverse mijloace de comunicare*	Echipa de management și de implementare constituită Rapoarte de progres/ cereri de rambursare elaborate Achiziții publice derulate pentru elaborarea documentațiilor tehnice Documentații tehnice elaborate (se va specifica numărul de documentații) Proiect promovat prin mijloace diverse de informare și publicitate	381,997.00 lei 100%

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuţia la cheltuielile eligibile ale proiectului după cum urmează:

Organizaţia	Contribuţia (unde este cazul)
Lider de parteneriat	
ADR NORD-VEST	**0 lei**
Partener	
UAT COMUNA FLOREȘTI	**7,639.94 lei**

În plus, partenerul va asigura îndeplinirea sarcinilor prezentate la articolul *8 Obligații*.

(3) Informații despre conturile bancare

	IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa sucursala	Alte info
ADR NORD-VEST						
Partener UAT COMUNA FLORESTI	RO71TREZ21621A454803XXXX	Cont prefinantare	TREZORERIA JUDETEANA CLUJ	TREZORERIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA	Piața Avram Iancu 19, 400089 Cluj-Napoca	
	RO80TREZ21621A454801XXXX	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent				
	RO27TREZ21621A454802XXXX	Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori				

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile HG nr. 829/2022

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernul (OUG) nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Perioada de valabilitate a acordului

(1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Acordul de parteneriat trebuie semnat de lider și de toți partenerii până la depunerea cererii de finanțare și cel mai târziu la data semnării contractului de finanțare. Dacă perioada de valabilitate a Contractului de finanțare se prelungește prin act adițional, perioada de valabilitate a Acordului de parteneriat se prelungește conform perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

Art. 7. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat

Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații şi documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat va elabora și semna cererea de finanțare, contractul de finanţare, precum și Cererile de Rambursare.

(2) Liderul de parteneriat este responsabil de coordonarea elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/rambursare și de verificarea cheltuielilor efectuate de către partener și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia.

(3) Liderul de parteneriat va înainta catre AM cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului de finanțare.

(4) Liderul de parteneriat va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului şi va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(5) Liderul de parteneriat se va asigura că propunerile pentru modificări ale proiectului care vizează activităţile, rezultatele, indicatorii și bugetul aferente fiecărui partener vor fi convenite prin consimțământ scris al fiecărui partener înainte de solicitarea aprobării de către Autoritatea de Management (AM).

(6) Liderul este responsabil cu transmiterea cererilor de pre-finanţare/rambursare către AM conform prevederilor contractului de finanţare.

(7) În raporturile dintre parteneri, fiecare partener răspunde doar pentru realizarea activităților ce îi revin şi niciunul dintre parteneri nu este în nici un fel răspunzător pentru activitățile realizate de celălalt partener.

(8) Liderul are obligația să păstreze toate documentele originale, privind activitățile derulate în vederea asigurarii unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(9) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea de la AM a contractului de finanțare/notificărilor/actelor adiționale semnate, liderul de parteneriat are obligația de a transmite

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

fiecărui partener câte o copie a acestor documente.

Art. 8 Drepturile și obligațiile Partenerilor

Drepturile

(1) Partenerii au dreptul de a solicita rambursarea cheltuielilor angajate ca eligibile conform rolului deținut în proiect.
(2) Partenerii au dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze copii ale rapoartelor de progres şi financiare.
(4) Partenerii au dreptul să fie consultați de către liderul de parteneriat în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (de ex. activităţi, rezultate, indicatori), înaintea solicitării aprobării de către AM.

Obligaţiile

(1) Partenerii vor pregăti, sub coordonarea liderului de parteneriat, cererea de finanţare.
(2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informaţii de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către lider, AM, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanţate din instrumente structurale și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
(3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informaţii sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres şi a cererii de rambursare.
(4) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
(5) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
(6) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele acestora de către AM.
(7) Partenerii care vor avea o cheltuială afectată de neregulă au obligația restituirii sumelor către AM, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurării din resurse proprii a contravalorii acesteia.
(8) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
(9) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerii care au beneficiat de finanțarea nerambursabilă răspund pentru restituirea sumelor de care au beneficiat acordate pentru proiect.
(10) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AM.

(11) Partenerii se obligă să depună, până la finalul perioadei de durabilitate al contractului de finanțare semnat cu AM PR NV 2021-2027, cereri de finanțare în condițiile prevăzute de apelurile de proiecte în perioada de programare 2028-2034 pentru proiectele pentru care primesc finanțare. În caz contrar, partenerii au obligația returnării sumelor primite în urma emiterii de către AM a titlurilor de creanță conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Partenerii au obligația de a contribui la atingerea indicatorilor asumați prin realizarea documentațiilor aferente proiectelor de investiții și solicitarea la rambursare a cheltuielilor cu aceste documentații.

(13) Partenerii sunt responsabili să asigure demarcarea între activitățile din cadrul proiectului și celelalte activități/servicii conform statutului propriu în vederea evitării dublei finanțări.

(14) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate de către acesta în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului (5 ani), oricare intervine ultima.

(15) Partenerii vor asigura bugetul necesar cheltuielilor neeligibile, conform Ghidului Solicitantului, aferente activității desfășurate, precum și cele rezultate ca urmare a verificărilor echipei de management.

Art. 9. Plăți

(1) Plăţile pentru proiect vor fi făcute de către parteneri, din conturile dedicate proiectului și în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.

(2) Cheltuielile efectuate de către parteneri vor fi rambursate de către AM PR NV pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în contractul de finanțare.

Art. 10. Achiziții publice

(1) Achiziţiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către partener conform cererii de finanțare, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condiţiilor din contractul de finanţare şi a instrucţiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 11. Proprietatea

(1) Partenerii au obligaţia să se asigure că nu vor desfăşura activităţi economice în scopul obţinerii de venituri/profit, din documentațiile tehnico- economice elaborate, în afara activităţilor pentru care a fost finanţat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terţe părţi.

Art. 12. Confidențialitate

(1) Partenerii convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Partenerii înțeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

(2) Ca excepție de la paragraful (1), următoarele elemente nu vor avea caracter confidențial:

a) Denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului (lider de parteneriat și parteneri), data de începere și cea de finalizare ale proiectului, datele de contact – minimum o adresă de e- mail și număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;

b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;

c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă;

d) informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;

e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;

g) elemente de sustenabilitate a rezultatelor proiectului – informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul(UE) 2021/1060.

(3) Prezentul Acord de parteneriat reprezintă un acord ferm pentru parteneri în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Art. 13. Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Acordului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Acordului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, pandemie.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

(6) Executarea Acordului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

(7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Acord pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Acordului de parteneriat.

Art. 14. Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica legislația românească şi va fi interpretat în conformitate cu aceasta.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul sa convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanţe au loc şi nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 15. Dispoziţii finale

(1) Comunicarea între părți se va realiza prin scrisoare oficială și/sau poștă electronică. Adresele de e-mail care vor fi utilizate în acest scop vor fi comunicate în scris.

(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Prezentul contract a fost încheiat într-un exemplar, semnat electronic, de fiecare parte.

Lider de parteneriat **Partener proiect**

Persoană delegată în calitate de reprezentant legal al liderului de parteneriate – ADR Nord-Vest
Margareta TALOȘ

PRIMAR

PIVARIU BOGDAN NICOLAE

Consilier Juridic

.....

Agenţia de Dezvoltare Regională Nord-Vest ***UAT COMUNA FLOREȘTI***

Data

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

ANEXA 1

FIŞA DE PROIECT DE INVESTIȚIE

- **CONFORM CORRIGENDUM NR.2 DIN 12.02.2026 -**

I.	**DATE GENERALE DESPRE PROIECT**
1.	**Titlul proiectului de investiție:** **CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE IN SECTORUL LOCUINTELOR DIN COMUNA FLORESTI, JUDETUL CLUJ**
2.	**Instituţia/structura beneficiară: UAT Comuna Floreşti** **Selectați tipologia solicitantului** **UAT Comună din componența Zonelor Urbane Funcționale (ZUF) aferente Municipiilor reședință de județ, limitrofe acestora** *Completați date cu privire la denumirea solicitantului. În cazul parteneriatelor se vor introduce informațiile pentru toți partenerii.* *Notă: Solicitanții la finanțare sunt entitățile eligibile stabilite prin Ghidul solicitantului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare”aferent apelurilor de proiecte*
3.	**Domeniul intervenției:** Selectați din listă domeniul (o singură variantă de răspuns) vizat de investiția care face obiectul documentației tehnico-economice: ☒Eficiență energetică ☐Infrastructura verde - municipii reședință de județ ☐Infrastructura verde – altele decât municipiile reședință de județ ☐Mobilitate urbană - municipii reședință de județ ☐Mobilitate urbană - altele decât municipiile reședință de județ ☐Infrastructura rutieră ☐Infrastructura educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice/vocaționale/tehnice) ☐Campusuri educaționale universitare ☐Regenerare urbană - municipii reședință de județ ☐Regenerare urbană - altele decât municipiile reședință de județ ☐Patrimoniu urban ☐Turism urban ☐Infrastructură turistică all season - urban ☐Patrimoniu rural

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	☐Patrimoniu (situri) UNESCO - rural ☐Turism rural ☐Infrastructură turistică all season - rural
4.	**Date de contact** 4.1. Datele de contact ale instituției/structurii solicitantului: Nume: **UAT Comuna Floreşti** Telefon: **0364994** E-mail: **primaria@floresticluj.ro** ** Datele furnizate în această secțiune vor fi utilizate în vederea întocmirii acordului de parteneriat. Se recomandă completarea corectă a informațiilor. 4.2. Datele de contact ale responsabilului de proiect: Nume: **ALINA IOANA CHIOREANU** Telefon: **0755017274** E-mail: **alina.chioreanu@floresticluj.ro**
II.	**Obiective și rezultate prevăzute prin proiect**
5.	**Obiectivele proiectului de investiție** **Obiectivul general al proiectului de investiție:** Creșterea performanței energetice a fondului construit din comuna Florești prin implementarea de măsuri integrate de reabilitare termică și modernizare a instalațiilor, în vederea reducerii consumului de energie și a emisiilor de gaze cu efect de seră. **Obiectivul specific al proiectului de investiție:** 1. Reducerea consumului anual de energie primară și a emisiilor de CO_2 prin reabilitarea termică a clădirilor. 2. Îmbunătățirea confortului termic și reducerea costurilor operaționale pentru beneficiari, prin creșterea eficienței energetice a clădirilor modernizate.
6.	**Descrierea și rezultate aşteptate ale proiectului de investiție** *Proiectul de investiție vizează **renovarea energetică integrată a 16 componente (blocuri de locuințe colective) din comuna Florești**, cu scopul creșterii performanței energetice, reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră și îmbunătățirii confortului termic pentru locatari.* *Intervențiile se vor realiza diferențiat, în funcție de stadiul actual al documentațiilor tehnice și al analizelor existente, după cum urmează:* ***1. Blocurile de pe strada Gheorghe Doja – 3 componente (Bl. U; Z2; V)*** *Pentru aceste imobile este necesară **realizarea expertizei tehnice și a auditului energetic**, precum și elaborarea documentației tehnico-economice complete (DALI + DTAC + PT + DE).* ***2. Blocurile de pe strada Horea – 9 componente (Bl. A16, A17, A18, A19, A21, A22, A23, A26, H2)***

	Aceste imobile beneficiază deja de expertiză tehnică și audit energetic, fiind necesară ***realizarea documentației DALI + DTAC + PT + DE*** *pentru implementarea lucrărilor de intervenție.* ***3. Blocurile de pe strada Horea – 4 componente (Bl. H1, A20, A24, A25)*** *Pentru aceste imobile este necesară* ***realizarea expertizei tehnice și a auditului energetic****, precum și elaborarea documentației DALI + DTAC + PT + DE.* *În total, proiectul presupune elaborarea unei* ***documentații tehnice de tip DALI + DTAC + PT + DE pentru 16 componente****, care va fundamenta implementarea lucrărilor de renovare energetică.* *Prin implementarea proiectului se estimează următoarele rezultate:* ***Reducerea semnificativă a consumului anual de energie primară*** *pentru cele 16 blocuri rezidențiale.* ***Diminuarea emisiilor de CO_2****, contribuind la atingerea obiectivelor de tranziție verde și neutralitate climatică.* ***Creșterea confortului termic și a calității locuirii*** *pentru locatarii imobilelor vizate.* ***Reducerea costurilor de întreținere și a facturilor la energie*** *pentru gospodăriile beneficiare.* ***Creșterea duratei de viață a clădirilor*** *și îmbunătățirea aspectului urban al zonelor Gheorghe Doja și Horea.* ***Alinierea fondului construit rezidențial din Florești la cerințele actuale privind performanța energetică și eficiența utilizării resurselor****.*
7.	**Buget estimat total al investiției** *50,969,000.00 RON, din care 42,123,140.50 RON fără TVA* *10,000,000.00 EUR, din care 8,264,462.81 EUR fără TVA* **Buget estimat eligibil al investiției** *50,969,000.00 RON, din care 42,123,140.50 RON fără TVA* *10,000,000.00 EUR, din care 8,264,462.81 EUR fără TVA* *Notă *Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului (1 euro = 5,0969 lei).*
III.	**Date referitoare la documentația tehnico-economică pentru care se solicită finanțare**
8.	**2. Documentații tehnico- economice pentru care se solicită finanțare** a) Studiu de fezabilitate **(SF)/**Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii **(DALI)** + Documentație Tehnică pentru Autorizația de Construire **(DTAC)** / Documentație Tehnică pentru Autorizația de Desființare (**DTAD)** + Proiect tehnic și detalii de execuție **(PT) – 5 puncte** ~~b) Documentație Tehnică pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construcții **(DTAC)/** Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (**DTAD)** + Proiect tehnic și detalii de execuție **(PT+DE) – 8 puncte**~~

<table>
<tr><td></td><td>~~c) Proiect tehnic și detalii de execuție **(PT + DE) – 10 de puncte**~~

ATENȚIE: *Toate obiectele/obiectivele vizate de fișa de proiect trebuie să ajungă la finalul perioadei de durabilitate la stadiul de Proiect tehnic și detalii de execuție (PT + DE).*
În funcție de stadiul de proiectare, se va acorda punctaj pentru documentația aflată în stadiul cel mai avansat de maturitate.

**Se va selecta una din opțiunile prezentate. Solicitantul va prezenta o scurtă descriere a stadiului pregătirii proiectului (gradul de maturitate).*
**Fișa de proiect prezintă clar pachetul de documentații tehnico-economice pentru care se solicită finanțare, conform prevederilor Metodologiei de selecție.*
** Se vor depune documente justificative în funcție de stadiul achiziției, în conformitate cu prevederile Metodologiei de selecție a partenerilor.*
** Se va specifica numărul de documentații tehnico-economice pentru care se solicită finanțare.*
• *Număr de documentații de tip SF/DALI: **1 DOCUMENTATIE***
• *Număr de documentații de tip DTAC/DTAD: **1 DOCUMENTATIE***
• *Număr de documentații de tip PT+DE: **1 DOCUMENTATIE***

PUNCTAJ = 5 PUNCTE</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>**Perioada de implementare pentru realizarea documentațiilor în cadrul proiectului**
Data de finalizare: 30.12.2027

Notă: Perioada maximă de implementare nu poate depăși 30.12.2027. (include și perioada necesară efectuării plăților către contractor).</td></tr>
<tr><td>10.</td><td>**Buget estimat eligibil al documentațiilor tehnico-economice**
381,997.00 RON, din care 315,700.00 RON fără TVA
74,946.93 EUR, din care 61,939.61 EUR fără TVA
<table>
<tr><td></td><td>*1 = 2 + 3
Valoare totală*</td><td>*2 = 4 + 5
Valoare eligibilă*</td><td>*3
Valoare neeligibilă*</td><td>*4
Valoare nerambursabilă*</td><td>*5
Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar*</td><td>*6 = 3 + 5
Valoare cofinanțare beneficiar*</td></tr>
<tr><td>*RON*</td><td>*381,997.00*</td><td>*381,997.00*</td><td>*0*</td><td>*374,357.06*</td><td>*7,639.94*</td><td>*7,639.94*</td></tr>
<tr><td>*EUR*</td><td>*74,946.93*</td><td>*74,946.93*</td><td>*0*</td><td>*73,447.99*</td><td>*1,498.94*</td><td>*1,498.94*</td></tr>
</table>
*Notă: Se vor atașa documente justificative care fundamentează necesitatea bugetului (contract de servicii, anunț de publicare, oferte de preț, după caz)
**Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului. (1 euro = 5,0969 lei)*</td></tr>
</table>

	IV. Justificarea proiectului de investiție
11.	**1.1. Corelarea investițiilor proiectului cu prevederile strategice de la nivel european/național/regional/local – 10 puncte** **Agenda 2030 - Dezvoltare durabila** **Obiectivul 11. Dezvoltarea unor orașe și așezări umane favorabile incluziunii, sigure, reziliente și durabile** **11.1 Până în 2030, asigurarea accesului tuturor la locuințe adecvate, sigure și la prețuri accesibile, precum și la servicii de bază și modernizarea cartierelor mărginașe** Proiectul de eficientizare energetică și reabilitare a blocurilor din Florești se aliniază direct cu Agenda 2030, Obiectivul 11 și ținta 11.1, prin faptul că intervine asupra fondului locativ existent pentru a crește calitatea, siguranța și caracterul 'adecvat' al locuirii, fără a genera costuri suplimentare pentru rezidenți. Prin lucrări de reabilitare energetică (îmbunătățirea anvelopei clădirii, modernizarea elementelor comune și a instalațiilor aferente, reducerea pierderilor de căldură și optimizarea consumurilor), proiectul conduce la scăderea cheltuielilor lunare cu utilitățile și la reducerea riscului de sărăcie energetică. În același timp, modernizarea blocurilor contribuie la creșterea siguranței și a confortului (temperaturi interioare stabile, reducerea umidității și a degradărilor, îmbunătățirea funcționării spațiilor comune), ceea ce sprijină incluziunea și reduce disparitățile de calitate a locuirii între cartiere. Prin abordarea de reînnoire a cartierelor de blocuri, proiectul funcționează ca o măsură de modernizare a zonelor rezidențiale existente, consolidând caracterul durabil și rezilient al așezării urbane: consumuri mai mici de energie, presiune redusă pe infrastructura energetică și condiții mai bune de trai pentru populație, în linie cu ținta 11.1 privind accesul tuturor la locuințe adecvate, sigure și la servicii de bază. **Strategia pe termen lung a Romaniei pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera - Romania neutra in 2050** **6.3.2 Opțiuni de decarbonizare în sectorul Clădiri** Proiectul se aliniază direct cu Strategia pe termen lung a României pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și cu opțiunile de decarbonizare pentru sectorul „Clădiri” (6.3.2), deoarece intervine exact asupra pârghiilor structurale prin care scenariul de „România neutră în 2050” își atinge țintele în rezidențial: reducerea cererii de energie prin renovare și creșterea eficienței tehnologice, concomitent cu pregătirea tranziției către surse și echipamente cu emisii mai mici. În primul rând, reabilitarea termică a blocurilor scade substanțial necesarul de încălzire și, acolo unde este cazul, de răcire, ceea ce înseamnă că orice sistem de producere a energiei termice (indiferent de combustibil) va funcționa la sarcini mai mici și cu pierderi reduse, generând o reducere imediată a emisiilor și facilitând ulterior schimbarea tehnologiilor. În al doilea rând, proiectul poate integra (în măsura fezabilității tehnice și a modelului de administrare al imobilelor) măsuri compatibile cu direcțiile de decarbonizare menționate în strategie: modernizări de instalații și creșterea eficienței echipamentelor de încălzire/răcire și apă caldă, pregătirea pentru electrificare și pentru creșterea ponderii pompelor de căldură, precum și soluții pentru utilizarea energiei solare (de exemplu,

	pentru apă caldă menajeră în situațiile unde există configurări tehnice și de operare care permit acest lucru). În plus, prin modernizarea consumatorilor din spațiile comune (iluminat eficient, eventual automatizări de bază), proiectul contribuie la componenta de „creștere a eficienței tehnologiilor” pe care strategia o tratează ca instrument transversal. Nu în ultimul rând, proiectul răspunde explicit necesității de creștere a ratei anuale de renovare prevăzute în scenariile de tranziție (cu o traiectorie de accelerare până la 2050), întrucât reabilitarea unui număr semnificativ de blocuri într-o localitate aflată în expansiune urbană reprezintă un aport concret la atingerea volumului de renovări necesar pentru decarbonizarea sectorului rezidențial. Prin urmare, proiectul este o investiție ‘de bază’ în drumul către neutralitate climatică: reduce cererea de energie, scade emisiile asociate consumului și creează condițiile tehnice pentru adoptarea treptată a tehnologiilor cu emisii reduse, în linie cu opțiunile de decarbonizare din strategie. **Strategia națională privind adaptarea la schimbările climatice pentru perioada 2024-2030, cu perspectiva anului 2050** **OS.7.2 Îmbunătățirea codurilor de proiectare și reglementărilor tehnice existente în domeniul construcțiilor sau a altor coduri sau norme relevante pentru domeniu, pentru a crește reziliența la efectele evenimentelor climatice extreme** **P.7.2.2. Creșterea performanței energetice a clădirilor.** Proiectul se aliniază direct cu Strategia națională privind adaptarea la schimbările climatice 2024–2030 (cu perspectiva 2050), în special cu OS 7.2 și măsura P.7.2.2, deoarece tratează performanța energetică a clădirilor ca instrument de creștere a rezilienței la efectele evenimentelor climatice extreme, nu doar ca intervenție de reducere a consumului. Prin renovarea energetică a fondului locativ multifamilial, proiectul contribuie la capacitatea clădirilor de a menține condiții interioare sigure și confortabile în contexte climatice mai volatile (valuri de căldură, episoade de frig, variații bruște de temperatură etc.), reducând dependența de consumuri mari de energie pentru încălzire și răcire și limitând vulnerabilitatea gospodăriilor la creșteri de prețuri sau întreruperi în furnizare. În logica P.7.2.2, proiectul poate integra o gamă largă de lucrări eligibile și relevante pentru adaptare: reabilitarea termică a anvelopei (fațade, acoperiș, planșee), modernizarea sistemelor de încălzire și de preparare a apei calde, instalarea/modernizarea ventilației și a climatizării pentru calitatea aerului interior, modernizarea iluminatului în spațiile comune, introducerea unor sisteme de management energetic și pregătirea clădirilor pentru soluții inteligente, inclusiv pentru sezonul cald (de exemplu, soluții de umbrire care reduc supraîncălzirea). Totodată, prin orientarea către soluții tehnice moderne și către pregătirea clădirilor pentru utilizarea surselor regenerabile și a sistemelor alternative de producere a energiei pentru consum propriu, proiectul susține direcția strategică de a nu limita tipurile de renovări, ci de a crea un cadru aplicabil și replicabil pentru clădirile existente, cu efecte cumulate asupra rezilienței urbane. În concluzie, intervenția propusă operaționalizează P.7.2.2 prin măsuri concrete care reduc expunerea populației la stres climatic, cresc siguranța și continuitatea funcționării locuințelor în condiții extreme și consolidează capacitatea locală de adaptare prin modernizarea tehnică a fondului construit. **Strategia națională privind adaptarea la schimbările climatice pentru perioada 2024-2030, cu perspectiva anului 2050**

	OS.7.2 Îmbunătățirea codurilor de proiectare și reglementărilor tehnice existente în domeniul construcțiilor sau a altor coduri sau norme relevante pentru domeniu, pentru a crește reziliența la efectele evenimentelor climatice extreme **P.7.2.1. Respectarea normelor de calitate în construcții.** Proiectul de eficientizare energetică și reabilitare a blocurilor din Florești se aliniază cu Strategia națională privind adaptarea la schimbările climatice 2024–2030 (cu perspectiva 2050), prin OS 7.2 și măsura P.7.2.1, deoarece propune modernizarea fondului construit rezidențial în mod riguros, în deplină conformitate cu normele de calitate în construcții și cu o abordare care poate fi transpusă în ghiduri de bune practici pentru clădiri mai verzi și mai reziliente. Intervențiile asupra blocurilor (lucrări de reabilitare a anvelopei, modernizarea instalațiilor și a spațiilor comune, soluții de ventilare și umbrire unde este cazul, pregătirea pentru tehnologii eficiente și inteligente) vor fi proiectate și executate pe baza reglementărilor tehnice aplicabile, astfel încât rezultatul să fie nu doar o clădire cu consum redus, ci una mai robustă la efectele evenimentelor climatice extreme: limitarea pierderilor de căldură iarna și a supraîncălzirii vara, reducerea riscurilor asociate condensului și umidității, menținerea unui climat interior sănătos și funcționarea stabilă a sistemelor în condiții de stres climatic. În spiritul P.7.2.1, proiectul poate fi fundamentat ca un model de implementare „replicabil", în care soluțiile tehnice și materialele sunt selectate pe criterii de durabilitate și performanță pe termen lung (rezistență, mentenanță redusă, comportare bună la temperaturi extreme), iar acolo unde este oportun se pot integra tehnologii ecologice și inovative (de exemplu, sisteme de management energetic, componente cu performanțe îmbunătățite, soluții care reduc efectul de insulă de căldură la nivelul finisajelor și al proximității). Astfel, proiectul nu doar respectă cadrul normativ existent, ci contribuie practic la obiectivul strategic de optimizare a acestuia prin aplicarea coerentă a principiilor de „clădiri verzi și reziliente", oferind un exemplu de cum normele de calitate și bunele practici pot ghida intervenții concrete asupra clădirilor existente pentru adaptare climatică. **Strategia de Devoltare teritorială a Romaniei 2035 - aplicabil proiectelor din toate domeniile de investiții;** **OG. 2 Creșterea calității vieții prin dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitară și serviciilor publice în vederea asigurării unor spaţii urbane şi rurale de calitate, atractive şi incluzive** **OS 2.3 Creşterea atractivităţii spaţiilor urbane și rurale prin îmbunătăţirea funcţiilor rezidenţiale, dezvoltarea unor spaţii publice de calitate și a unor servicii de transport adaptate nevoilor şi specificului local.** Proiectul de eficientizare energetică și reabilitare a blocurilor din Florești se aliniază cu Strategia de Dezvoltare Teritorială a României 2035, în special cu OG 2 și OS 2.3, întrucât vizează direct îmbunătățirea funcției rezidențiale ca element central al creșterii atractivității spațiului urban și al calității vieții. Intervenția asupra ansamblurilor de locuințe colective existente răspunde problemelor structurale evidențiate de strategie în mediul urban – învechirea fondului construit, uzura instalațiilor, costurile ridicate de întreținere și calitatea scăzută a spațiilor comune – prin modernizarea tehnico-edilitară a clădirilor și creșterea performanței acestora. Prin reabilitarea energetică, blocurile devin mai confortabile și mai eficiente, ceea ce reduce costul de funcționare al locuirii și contribuie la un mediu interior mai sănătos, elemente esențiale pentru asigurarea unor

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	„zone de locuit de calitate”, așa cum este definit obiectivul strategic. În același timp, îmbunătățirea aspectului clădirilor și a spațiilor comune asociate acestora are un efect direct asupra calității peisajului urban și asupra percepției cartierelor, contribuind la regenerarea zonelor rezidențiale și la creșterea atractivității locale. Proiectul susține, astfel, reducerea disparităților de calitate a locuirii în zonele urbane aflate sub presiune de dezvoltare, cum este Florești, și consolidează funcțiile rezidențiale existente ca suport pentru acces echitabil la servicii și pentru o viață urbană incluzivă, în linie cu direcțiile de intervenție ale OS 2.3 privind dezvoltarea unor spații urbane atractive, funcționale și durabile. *Notă: Se va descrie modul în care intervențiile prevăzute prin proiect se aliniază viziunii strategice existente la nivel european/național/regional/local, în domeniul de intervenție vizat, pentru orizontul de timp post 2027. O selecție a documentelor strategice relevante pentru orizontul de timp post 2027 este prezentată în Metodologia de selecție a partenerilor și nu are caracter exhaustiv (solicitantul la finanțare poate prezenta și alte documente strategice relevante pentru orizontul de timp 2028-2034 cu care proiectul se aliniază/pentru care contribuie la realizarea obiectivelor prevăzute din punct de vedere strategic).* *Pentru proiectele propuse în domeniul **Turism**, punctajul maxim va fi obținut doar dacă proiectul este propus într-una din localitățile identificate într-una din Zonele funcționale din Strategia Sectorială de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest.* *În caz contrar, fișa de proiect primește 0 puncte la acest subcriteriu.* ** a se vedea Anexa 2 – Grila ETF foaia de calcul „ANEXA - TURISM” (Tabelul privind Localitățile încadrate în Zone funcționale prioritare conform Strategiei Sectorială de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest).* **PUNCTAJ = 10 PUNCTE**
12.	**1.2. Caracterul complementar al proiectului** Complementaritate cu alte investiții Proiecte complementare relevante: „Implementare Centrale Electrice Fotovoltaice pentru producerea de energie electrica din surse regenerabile in vederea asigurarii autoconsumului, pentru obiective aflate in gestiunea Primariei Floresti” – SMIS 314974 - Fondul de Modernizare (Ministerul Energiei) „RENOVAREA ENERGETICĂ A CLĂDIRILOR REZIDENȚIALE ÎN COMUNA FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ” – Contract 117608 / 17.10.2022 - PNRR - Componenta C5 - Valul Renovarii „Cresterea eficientei energetice si a confortului interior in gradinita Cetatea Fetei - Floresti” – Nr. Contract 610/G/GES/22.05.2023 - AFM „Cresterea eficientei energetice si a confortului interior in corp C1 gradinita strada Horea -Floresti” – Nr. Contract 611/G/GES/22.05.2023 - AFM

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	„Extindere, reabilitare energetica si activitati specifice - Liceul Teoretic "Dumitru Tautan" - Scoala Verde” – Nr. Contract 12323 / 26.08.2024, Cod proiect – 21 - PNRR - Componenta C15 Educatie „Cresterea eficientei energetice a Infrastructurii de iluminat public in Comuna Floresti, judetul Cluj” – Nr. Contract 145/F/GES/30.12.2022 - AFM „MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC, IN COMUNA FLORESTI, JUDETUL CLUJ - ETAPA II” – Nr. Contract 2086/F/GES/31.12.2025 - AFM „MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC, IN COMUNA FLORESTI, JUDETUL CLUJ - ETAPA III” – Nr. Contract 717/F/GES/19.12.2023 - AFM Proiectul de eficientizare energetică se înscrie într-o direcție strategică deja consolidată la nivelul comunei Florești, prin investiții succesive în energie regenerabilă și modernizarea infrastructurii publice. Implementarea centralelor fotovoltaice pentru autoconsum și renovarea energetică a clădirilor rezidențiale demonstrează existența unei politici locale orientate către reducerea consumului energetic și diminuarea costurilor pe termen lung. Intervențiile realizate în unități educaționale – grădinițe și liceu – au îmbunătățit confortul interior și performanța energetică a clădirilor publice, creând un precedent funcțional și tehnic pentru extinderea acestor măsuri. Modernizarea și eficientizarea iluminatului public completează această abordare prin reducerea consumului la nivel de infrastructură urbană. Proiectul propus nu reprezintă o inițiativă izolată, ci o etapă suplimentară în procesul de consolidare a tranziției energetice locale, contribuind la creșterea confortului rezidenților, la optimizarea cheltuielilor publice și la alinierea comunei la obiectivele de sustenabilitate și neutralitate climatică. **Solicitantul la finanțare va descrie modul în care proiectul propus este complementar cu alte proiecte finanțate/care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027.* *Se vor specifica:* *-codul/codurile SMIS sau alt identificator al/ale proiectelor, precum și programul în cadrul căruia a/au obținut fianțare* *-titlul/titlurile proiectului/proiectelor* *-intervențiile proiectului/proiectelor și modul în care se asigură complementaritate/sinergii cu proiectul propus prin prezenta fișă* *a. Complementaritate cu 5 proiecte sau mai mult de 5 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – **15 puncte*** *b.Complementaritate cu 4 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – **12 puncte*** *c.Complementaritate cu 3 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – **9 puncte*** *d. Complementaritate cu 2 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – **6 puncte*** *e. Complementaritate cu un proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – **3 puncte***

	f. Proiectul nu este complementar cu niciun proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – ***0 puncte*** **PUNCTAJ = 15 PUNCTE**
13.	**1.3a.Documentația tehnico-economică utilizează/va utiliza măsuri digitale de modelare și management al informațiilor, care asigură coordonarea interdisciplinară și interoperabilitatea datelor (model BIM-Building Infrastructure Management sau metodă echivalentă)** **a) Da – 30 de puncte** ~~**b) Nu – 0 puncte**~~ **În vederea verificării criteriului privind utilizarea măsurilor digitale de modelare și management al informațiilor, solicitantul de finanțare* ***va prezenta documente justificative relevante****, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:* • *Situatia în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit utilizarea metodologiei BIM sau a unei metode echivalente.* • *Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc)* • *Pentru situația în care achiziția nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică (Anexa 3) faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării.* *Din aceste documente trebuie să rezulte clar că viitorul contractant are obligația de a elabora documentația tehnico-economică utilizând măsuri digitale de proiectare.* **PUNCTAJ = 30 PUNCTE**
14.	**1.3b. Documentația tehnico-economică prevede măsuri și principii NEB (New European Bauhaus)** **a) Da – 5 puncte** ~~**b) Nu – 0 puncte**~~ **New European Bauhaus** Proiectul de eficientizare energetică și reabilitare a blocurilor din Florești poate fi fundamentat credibil pe criteriile New European Bauhaus încă din faza de proiectare, în sensul că valorile NEB nu vor rămâne la nivel declarativ, ci se vor traduce explicit în decizii de concept, variante analizate, soluții tehnice/materiale, detalii de exploatare și întreținere și justificări prin indicatori. Pe pilonul BEAUTIFUL, intervențiile vor urmări creșterea calității arhitecturale și a identității ansamblurilor de locuire printr-o abordare coerentă a fațadelor (unitate de compoziție, paletă cromatică și detalii care reduc aspectul degradat/heterogen), integrarea unor soluții și finisaje durabile potrivite contextului local și îmbunătățirea relației cu spațiul public imediat al blocurilor (intrări mai lizibile, iluminat adecvat, elemente de orientare și, unde este posibil, micro-amenajări care cresc confortul la nivel pietonal). Pe pilonul SUSTAINABLE, proiectarea va compara scenarii de reabilitare (niveluri

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	de performanță, soluții de izolare, tâmplării, instalații și ventilare), va include criterii de circularitate (materiale cu durată de viață mare, posibilitate de demontare/înlocuire pe componente, reducerea deșeurilor și prioritizarea reutilizării/reciclării acolo unde e fezabil) și va integra măsuri de adaptare climatică la scara clădirii și a proximității (limitarea supraîncălzirii, umbrire, reducerea efectului de insulă de căldură prin tratamente ale suprafețelor și elemente verzi, gestionarea apelor pluviale în măsura în care cadrul urban permite). Pe pilonul TOGETHER, proiectul urmărește echitatea și accesibilitatea economică prin reducerea costului total de locuire (facturi mai mici, confort termic sporit), iar în proiectare vor fi tratate explicit accesibilitatea fizică și cognitivă a spațiilor comune (intrări, circulații, semnalizare) astfel încât beneficiile modernizării să fie utilizabile pentru toate categoriile de rezidenți, inclusiv persoane vârstnice, persoane cu dizabilități sau familii cu copii. În fine, la nivel de principii de lucru (proces), aplicarea NEB se poate demonstra printr-un parcurs de proiectare integrată (arhitectură–structură–instalații–peisaj), consultări țintite cu asociațiile de proprietari și locatari care influențează opțiunile tehnice și estetice, precum și printr-o componentă educațională de utilizare și întreținere (ghiduri simple pentru locatari, reguli de exploatare, informații despre economiile de energie și comportamentele care mențin performanța), toate reflectate în documentațiile tehnico-economice sub formă de alternative analizate, argumente și indicatori măsurabili. **Se va detalia modul în care proiectul include principiile și valorile inițiativei New European Bauhaus (NEB) – respectiv durabilitate, incluziune și frumusețe / calitate în mediul construit – în procesul de proiectare și concepție a investiției.* *Inițiativa urmărește să faciliteze o transformare a societății profundă, multidisciplinară și bazată pe colaborare, concentrându-se pe trei dimensiuni (valori fundamentale):* *1. calitatea experienței, inclusiv stilul/aspectul estetic, medii de viață sănătoase și sigure* *2. durabilitate, inclusiv circularitate* *3. incluziune, inclusiv accesibilitate și prețuri abordabile* *Prin urmare, proiectele, inițiativele și măsurile implementate sub umbrela Noului Bauhaus european vor avea în comun efortul de a transforma modul nostru de viață pentru a-l să fie mai frumos, mai durabil și mai incluziv.* *În vederea verificării criteriului privind integrarea principiilor NEB, solicitantul de finanțare **va prezenta documente justificative relevante**, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:* • *Situația în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit integrarea principiilor NEB.* • *Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc)*

	• *Pentru situația în care achizitia nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică (Anexa 3) faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării.* ***NOTĂ!*** *Punctajul se acordă numai dacă din documentele depuse rezultă în mod clar că proiectul de investiții promovează valorile NEB, în concordanță cu Comunicarea Comisiei Europene COM(2021) 573 final – "The New European Bauhaus: Beautiful, Sustainable, Together", ca parte a Pactului Verde European (European Green Deal).* *În justificarea îndeplinirii acestui criteriu este recomandată inclusiv utilizarea unor Ghiduri de bună practică sau a unor resurse suport în acest sens, spre exemplu:* • *Ghidul de bună practică pentru infrastructuri verzi-albastre disponibil pentru descărcare https://regionordvest.ro/informare-a-fost-publicat-ghid-de-buna-practica-pentru-dezvoltarea-de-infrastructuri-verzi-albastre/* • *Anexa 4 - ÎNDRUMAR PRIVIND APLICAREA CONCEPTULUI NEW EUROEPEAN BAUHAUS la nivelul proiectelor care vizează pregătirea documentațiilor tehnico-economice* **PUNCTAJ = 5 PUNCTE**
15.	**3. SOLIDITATEA JUSTIFICĂRII TEHNICO-ECONOMICE** Se prezintă coerent problema/nevoia reală ce urmează a fi adresată și oferă date, argumente sau evidențe preliminare care susțin necesitatea intervenției. Se va descrie inclusiv investiția și localizarea acesteia. (Se precizează modul în care obiectivele proiectului sunt direct legate de problema descrisă, acestea fiind formulate realist și justifică prin impactul preconizat asupra nevoii identificate). Este evaluată inclusiv încadrarea în valoarea maximă a unei fișe de proiect și valoarea maximă a viitoarei investiții). Se va analiza modul în care a fost descrisă investiția, inclusiv din prisma încadrării în tipologia de investiții (în acord cu secțiunea „Investiții eligibile"). Justificări pentru reabilitarea energetică a blocurilor din Florești, Cluj **1. Reducerea sărăciei energetice și a costurilor locuinței** Conform Eurostat, 10,8% dintre români nu-și puteau încălzi locuințele în 2024, iar Observatorul Român al Sărăciei Energetice arată că 37,3% din gospodării consideră energia "prea scumpă" (depășind 10% din cheltuielile lunare) și 19,8% și-au redus drastic consumul de încălzire, ajungând în „sărăcie energetică" severă. În acest context, reabilitarea termică a blocurilor (izolații exterioare, tâmplărie nouă etc.) poate reduce semnificativ factura la încălzire. De pildă, un proiect local prevede economii la încălzire de ~80% şi reducerea consumului total de energie cu ~60%. Astfel, modernizarea crește accesibilitatea locuințelor din perspectiva costurilor (îndeplinind ținta ONU

11.1 privind locuințe adecvate și accesibile), întrucât locatarii plătesc facturi mult mai mici după reabilitare.

2. Eficiență energetică și decarbonizare

Reabilitarea termică a blocurilor scade direct cererea de energie: investiția PNRR din Florești (9 blocuri, 18,24 mil. lei) estimează un consum total de energie redus cu ~60% şi emisii de CO_2 diminuate cu ~60%.

Florești implementează și producție verde: 1,5 MW de panouri fotovoltaice instalate pe clădiri publice generează ~1.535 MWh/an și evită ~939 tone CO_2/an. Renovat, fiecare bloc din comună va profita la maxim de acestă energie curată.

Aceste cifre arată impactul asupra decarbonizării: izolarea termică eficientă contribuie la atingerea țintelor naționale „România neutră în 2050" (sectorul Clădiri), reducând emisiile aferente încălzirii rezidențiale. În plus, consumul mai mic înseamnă presiune redusă pe rețeaua de încălzire/gaze, facilitând tranziția la echipamente cu emisii scăzute.

Prin urmare, reabilitarea blocurilor se aliniază obiectivelor UE privind eficiența energetică și sursele regenerabile, precum și strategiei naționale de creștere a ratei de renovare, îmbunătățind durabilitatea infrastructurii.

3. Creșterea confortului termic și reziliență climatică

Blocurile construite în perioada 1960–1990 prezintă izolări termice precare și probleme de umiditate/degradări: ziduri cu punți termice, infiltrații şi igrasie. În România, 13,1% din locuințe raportau deficiențe structurale la pereți și tocuri de ferestre şi 39,6% aveau probleme cu mucegaiul. Reabilitarea anvelopei termice (anvelope, acoperișuri, ferestre) va remedia aceste disfuncționalități, reducând condensul și riscurile sanitare.

Schimbările climatice accentuează acest risc: vara 2024 a fost a doua cea mai fierbinte din ultimii 70 de ani în România, cu 49 zile de caniculă şi 6 zile cu temperaturi de peste 40°C. În acest context, blocurile izolate termic oferă temperaturi interioare mai stabile. De exemplu, în 2024 s-au înregistrat peste 600 de decese suplimentare asociate stresului termic, iar o locuință eficientizată protejează sănătatea locatarilor în valuri de căldură sau ger.

Astfel, modernizarea termică crește reziliența populației la fenomenele extreme (căldură excesivă, ger sever) prevăzute de Strategia Națională de Adaptare la Schimbări Climatice (obiectivul de performanță a clădirilor – P.7.2.2). Mai mult, condițiile interioare mai bune (confort termic şi calitate a aerului) îmbunătățesc calitatea vieții rezidenților.

4. Alinierea la strategii naționale/UE și dezvoltarea locală durabilă

Reabilitarea blocurilor din Florești corespunde obiectivelor de politici publice: programul PNRR – Valul Renovării a finanțat proiectul local cu ~3,9 mil. € (9 blocuri reabilitate). Acest sprijin instituțional reflectă necesitatea accelerării renovărilor în conformitate cu Strategia Națională de Renovare (SNRR 2020), care subliniază acumularea de clădiri neizolate în România.

Context local: Florești este cea mai populată comună din România (52.735 locuitori în 2021) și are resurse semnificative (venituri proprii ~84,8 mil. lei în 2022). Comuna a atras recorduri de finanțări UE (261 mil. lei în 2022), arătând capacitatea de a implementa proiecte mari. Reabilitarea blocurilor completează aceste investiții, contribuind la revitalizarea zonelor rezidențiale existente.

În plus, proiectul promovează direcții moderne (principiile New European Bauhaus): fațade renovate cu paletă cromatică coerentă, materiale durabile și facilități accesibile (inclusiv pentru persoane cu dizabilități). Se creează astfel cartiere mai atractive şi funcționale, pe placul locuitorilor.

În ansamblu, intervenția pe blocurile din Florești generează beneficii multiple: locuințe mai eficiente, facturi reduse, emisii mai mici, confort sporit şi coeziune socială. Aceasta răspunde direct Obiectivului ONU 11.1 (locuințe adecvate și acces la servicii de bază) și direcțiilor strategice locale (de ex. OS 2.3 – spații urbane atractive și funcționale).

PRINCIPII ORIZONTALE

1. Respectarea drepturilor fundamentale și a Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene
Solicitantul va asigura respectarea deplină a Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene pe întreaga durată de implementare a prezentului proiect, care are ca obiect exclusiv elaborarea documentațiilor tehnico-economice (Studiu de Fezabilitate și Proiect Tehnic) aferente unei investiții viitoare. În această etapă, obligațiile privind drepturile fundamentale se reflectă în modul de pregătire, fundamentare și configurare a soluțiilor tehnice propuse, astfel încât acestea să fie concepute în deplin acord cu principiile nediscriminării, egalității de șanse, accesibilității universale și protecției drepturilor beneficiarilor finali ai investiției.

Documentațiile elaborate vor integra, încă din faza de analiză și concept, cerințe privind accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, utilizarea nediscriminatorie a infrastructurii, siguranța utilizatorilor și respectarea drepturilor fundamentale aplicabile tipologiei investiției vizate. Soluțiile tehnice propuse vor fi conforme cu cadrul legislativ european și național în vigoare, asigurând premisa implementării ulterioare a investiției în acord cu valorile și standardele Uniunii Europene.

Totodată, în procesul de achiziție a serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnico-economice, solicitantul va asigura respectarea principiilor transparenței, tratamentului egal, nediscriminării și

	proporționalității, în conformitate cu legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice. Nu vor fi introduse condiții restrictive sau criterii care să conducă la excluderi nejustificate, iar selecția prestatorilor se va realiza în mod obiectiv și echitabil. Prin urmare, respectarea Cartei drepturilor fundamentale este asigurată la nivelul actual al proiectului prin integrarea principiilor acesteia în conținutul documentațiilor tehnico-economice și în procedurile administrative aferente pregătirii investiției, constituind fundamentul pentru implementarea viitoare a unei investiții conforme cu standardele europene privind drepturile fundamentale. 2. Respectarea egalității între bărbați și femei, integrarea perspectivei de gen și abordarea aspectelor de gen Solicitantul va asigura respectarea principiului egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, în conformitate cu prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați și cu cadrul strategic național aplicabil. Având în vedere că prezentul proiect vizează exclusiv elaborarea documentațiilor tehnico-economice (Studiu de Fezabilitate și Proiect Tehnic), aplicarea principiului egalității de gen se reflectă în modul de organizare și implementare a proiectului, precum și în procedurile de achiziție aferente serviciilor de proiectare. Solicitantul va asigura tratament egal și nediscriminatoriu în selecția operatorilor economici, fără introducerea unor criterii care ar putea genera excluderi pe criterii de gen, și va respecta principiile transparenței și proporționalității în toate etapele procedurale. De asemenea, în cadrul elaborării documentațiilor tehnico-economice, prestatorii vor avea obligația de a fundamenta soluțiile propuse fără a genera efecte discriminatorii directe sau indirecte și de a integra, acolo unde este relevant pentru tipologia investiției analizate, o abordare neutră din perspectiva de gen. Prin urmare, în etapa actuală, principiul egalității între femei și bărbați este asigurat prin aplicarea unui cadru administrativ echitabil și prin integrarea metodologică a perspectivei de gen în procesul de elaborare a documentațiilor, constituind premisa pentru respectarea acestui principiu și în etapa ulterioară de implementare a investiției. 3. Prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, precum și respectarea accesibilității pentru persoanele cu dizabilități; Solicitantul va asigura prevenirea oricărei forme de discriminare în cadrul prezentului proiect, în conformitate cu prevederile Constituției României, ale Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, ale Codului Muncii, precum și ale cadrului legislativ european aplicabil.

	Având în vedere că proiectul vizează exclusiv elaborarea documentațiilor tehnico-economice (Studiu de Fezabilitate și Proiect Tehnic), principiul nediscriminării va fi aplicat în toate etapele de pregătire și implementare administrativă a acestuia. Procedurile de achiziție pentru serviciile de proiectare vor respecta principiile tratamentului egal, transparenței și proporționalității, fără introducerea unor condiții restrictive sau criterii care ar putea conduce la excluderea operatorilor economici pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală. În ceea ce privește echipa de proiect și colaboratorii implicați în elaborarea documentațiilor, solicitantul va aplica un tratament nediscriminatoriu în raporturile de muncă și de colaborare, în conformitate cu legislația națională în vigoare. Referitor la accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, solicitantul va integra cerințele legale aplicabile încă din etapa de elaborare a documentațiilor tehnico-economice, astfel încât soluțiile propuse să respecte prevederile Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități (ratificată prin Legea nr. 221/2010), ale Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, precum și obiectivele Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2022–2027 și ale Strategiei UE pentru persoanele cu dizabilități 2021–2030. În acest sens, documentațiile tehnico-economice vor include cerințe explicite privind accesibilitatea mediului fizic, a infrastructurii și, după caz, a sistemelor informaționale sau de comunicare, astfel încât investiția ulterioară să poată fi realizată în conformitate cu principiile accesibilității universale și ale adaptării rezonabile, în acord cu art. 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități. Prin urmare, în etapa actuală, prevenirea discriminării și respectarea accesibilității sunt asigurate atât prin aplicarea unui cadru administrativ echitabil și nediscriminatoriu, cât și prin integrarea explicită a cerințelor de accesibilitate în conținutul documentațiilor tehnico-economice, constituind baza pentru implementarea ulterioară a unei investiții conforme cu principiile egalității și incluziunii. 4. respectarea obiectivului de promovare a dezvoltării durabile, astfel cum este prevăzut la articolul 11 din TFUE, ținând seama de obiectivele de dezvoltare durabilă ale ONU, de Acordul de la Paris și respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ. a.1. Pentru proiectele de investiții incluse în domeniul eficienței energetice. Activitățile de renovare/reabilitare conduc la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, ducând la o îmbunătățire substanțială a performanței energetice a clădirilor (blocurilor) obiect al proiectului. Nu se permit acțiuni care presupun utilizarea biomasei pentru obținerea de energie.

	Prin intervențiile finanțate în cadrul prezentului apel de proiecte, acest obiectiv de mediu este respectat și este îndeplinită condiționalitatea principiului DNSH. b.1. Pentru proiectele de investiții incluse în domeniul eficienței energetice. În vederea îndeplinirii cerințelor obiectivului de mediu ”Adaptarea la schimbările climatice”, va fi implementată cel puțin o măsură de adaptare în funcție de tipul lucrărilor propuse prin investiții, după cum urmează: • utilizarea unor soluții tehnice care să permită adaptarea la temperaturile maxime actuale (prin proiect se asigură obligația optimizării sistemelor tehnice din clădirile renovate pentru a oferi confort termic ocupanților chiar și în temperaturile extreme respective); • proiectarea infrastructurii pentru colectarea apelor pluviale; • măsuri de adaptare în conformitate cu specificul climatic al zonei; • straturi de acoperire rezistente la fluctuațiile de temperatură, rosturi de dilatație rezistente la fluctuațiile de temperatură (unde este cazul); • monitorizarea constantă a comportamentului infrastructurii în contextul utilizării acesteia. d.1. Pentru proiectele de investiții incluse în domeniul eficienței energetice. Pentru îndeplinirea cerințelor obiectivului de mediu ”Economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora”, este obligatoriu ca beneficiarul/executantul lucrării să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea și pregătirea pentru reutilizare a deșeurilor rezultate din investițiile în renovarea termică și energetică a clădirilor publice, în proporție de cel puțin 70% (din masă), în conformitate cu Directiva 2008/98/CE A Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 respectiv cu OUG 92/2021 aprobată prin Legea 17/2023; **IN ELABORAREA DOCUMENTATIILOR TEHNICO-ECONOMICE, VOR FI RESPECTATE PRINCIPIILE DNSH MENTIONATE ANTERIOR.** **PUNCTAJ = 30 PUNCTE**
	TOTAL PUNCTAJ = 95 PUNCTE

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Digitally signed by PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Date: 2026.03.26 17:41:38 +02'00'

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

ATENȚIE:

1. Un solicitant poate obține sprijin financiar pentru documentația tehnico-economică aferentă unui singur proiect din cadrul fiecărui domeniu vizat/tipologie investiții din proiect.

2. O fișă de proiect poate conține mai multe obiecte de investiție aferente unuia sau mai multor obiective de investiții, în acord cu definiția din cadrul HG nr. 907/2016, cu respectarea prevederilor privind achizițiile publice, precum și respectarea încadrării în valorile maxime eligibile per fișă de proiect. Obiectele de investiție cuprinse în fișa de proiect pot avea elaborate documentații tehnico-economice realizate în mod individual cu respectarea prevederilor legislative în vigoare.

3. Beneficiarii documentațiilor tehnico-economice pentru care se acordă sprijinul financiar au obligația de a depune cereri de finanțare pentru proiectele pentru care au fost pregătite documentațiile tehnico-economice, în condițiile care vor fi prevăzute de ghidurile solicitantului pentru apelurile de proiecte lansate în perioada de programare 2028-2034, sub sancțiunea restituirii finanțării acordate în condițiile prevăzute de contractele de finanțare pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice *(Se va asuma în Declarația Unică – Anexa 3).*

4. Pentru proiectele în cadrul cărora nu a fost lansată procedura de achiziție publică pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice, solicitantul se va asigura că în termen de 2 luni de la semnarea contractului de finantare va prezenta documentele justificative care atestă îndeplinirea acestei cerințe.

5. Pentru proiectele în care s-au prevăzut activități precum măsuri digitale de modelare și management al informațiilor (BIM sau echivalent) , măsuri care au fost asumate în cadrul Declarației Unice la momentul depunerii, Beneficiarul are obligatia ca, în termen de maxim 2 luni de la semnarea contractului de finanțare, să prezinte documentele justificative care atestă îndeplinirea criteriului. În caz contrar, proiectul va fi declarat neeligibil și exclus de la finantare.

6. Cheltuielile sunt declarate eligibile doar după ce livrabilele recepționate prin proiect vor parcurge o etapă de verificare a calității și conformității documentației tehnico-economice, la nivelul Autorității de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, verificare efectuată în baza Anexei II.2.1-II.2.3 sau II.3 În urma verificării efectuate, documentația va fi declarată conformă, iar cheltuielile aferente vor putrea fi solicitate spre rambursare. Nu se aplică pentru studiile de fundamentare necesare în vederea elaborării studiului de fezabilitate (studii de teren - geotehnic, topografic, arheologic, peisagistic, etc.).

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Anexa 3

Versiunea 2 publicată la data de 12.02.2026

DECLARAȚIE UNICĂ

Subsemnatul **Pivariu Bogdan-Nicolae** posesor al **CI** seria **CJ**, nr. **1034061**, CNP **1850305125779**, în calitate de în calitate de reprezentant legal al **Comunei Floreşti**, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații și falsul intelectual, declar următoarele:

Comuna Floreşti depune Cererea de finanțare cu titlul **Cresterea eficientei energetice in sectorul locuintelor din comuna Floresti, judetul Cluj**, depus în cadrul Apelului de proiecte **PRNV/2026/313/1**, lansat în cadrul programului **Programul Regional Nord-Vest 2021-2027**, prioritatea **P3 - O regiune cu localități prietenoase cu mediul**, obiectiv specific **RSO 2.1 - Promovarea măsurilor de eficiență energetică și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră**, în calitate de **Solicitant**, proiect pentru care va fi asigurată o contribuție proprie de **7.639,94 lei**, reprezentând **2% din valoarea eligibilă a proiectului**.

A. Sunt respectate cerințele specifice de eligibilitate aplicabile proiectului și solicitantului, în condițiile și la termenele prevăzute în Ghidul solicitantului, după cum urmează:

☒ **Cerința 1.** *Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerul identificat mai sus se încadrează în categoria solicitanților eligibili, inclusiv prin respectarea condițiilor care vizează eligibilitatea parteneriatelor, conform prevederilor din Ghidul solicitantului cu privire la forma de constituire a solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor.*

☒ **Cerința 2.** *Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerul deține Capacitatea financiară de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, de a acoperi cheltuielile neeligibile.*

☒ **Cerința 3.** *Fișa de proiect și activitățile acesteia se încadrează în cele dedicate sprijinirii elaborării documentațiilor tehnico-economice (DTE) în cadrul unui Obiectiv Specific, iar investițiile pentru care se realizează documentațiile tehnico-economice (DTE) se încadrează în domeniile de interes.*

☒ **Cerința 4.** *Investițiile care fac obiectul documentațiilor tehnico-economice din fișa de proiect se vor implementa pe raza administrativ teritorială a solicitantului de finanţare/liderului de parteneriat/partener eligibil, conform Ghidului solicitantului, din Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest.*

☒ **Cerința 5.** *Încadrarea sprijinului solicitat în limitele valorilor maxime în conformitate cu prevederile Metodologiei de selecție a partenerilor.*

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

☒ **Cerința 6.** *Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31.12.2027.*

☒ **Cerința 7.** *Cuantumul cofinanțării asigurate de fiecare partener este de minimum 2% din valoarea totală eligibilă a proiectului.*

☒ **Cerința 8.** *În faza de realizare a documentațiilor DTE se vor respecta principiile orizontale: drepturile fundamentale și ale Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, egalitatea de gen, nediscriminarea, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, obiectivului de promovare a dezvoltării durabile, principiului DNSH, inclusiv a imunizării la schimbările climatice.*

☒ **Cerința 9.** *Sunt respectate condițiile de eligibilitate a cheltuielilor conform prevederilor Metodologiei de selecție a partenerilor și ale legislației aplicabile în vigoare.*

☒ **Cerința 10.** *Cheltuielile cu TVA cuprinse în bugetul proiectului sunt în conformitate cu art. 64 alin. (1) lit. (c) din Regulamentul (UE) 2021/1060 și respectă condițiile detaliate în Ghidul solicitantului la capitolul 5.3.*

☒ **Cerința 11.** *Pentru fișa de proiect care prevede utilizarea BIM sau echivalent, se va asigura că în termen de 2 luni de la semnarea contractului de finantare se vor prezenta documentele justificative care atestă respectarea condiției referitoare la faptul că prin proiect se vor utiliza măsurilor digitale de modelare și management al informațiilor, care asigură coordonarea interdisciplinară și interoperabilitatea datelor (BIM sau echivalent).*

☒ **Cerința 12.** *Pentru fișa de proiect care prevede principiile New European Bauhaus , se va asigura că în termen de 2 luni de la semnarea contractului de finantare se vor prezenta documentele justificative care atestă respectarea condiției referitoare la faptul că prin proiect se vor includere măsuri și principii NEB (New European Bauhaus).*

☒ **Cerința 13.** *Partenerii se obligă să depună cereri de finanțare în condițiile prevăzute de apelurile de proiecte în perioada de programare 2028-2034 pentru implementarea proiectelor de investiții prevăzute în documentațiile tehnico-economice pentru care primesc finanțare din prezentul apel.*

☒ **Cerința 14.** *Pentru fișa de proiect în cadrul căreia nu a fost lansată procedura de achiziție publică pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice, solicitantul se va asigura că în termen de 2 luni de la semnarea contractului de finantare va prezenta documentele justificative care atestă lansarea procedurii de achiziție publică.*

☒ **Cerința 15.** *Documentația tehnico-economică propusă prin fișa de proiect respectă normele de proiectare prevăzute de legislația națională în vigoare, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 907 din 29 noiembrie 2016 (HG nr. 907/2016) privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.*

B. Organizația/Reprezentantul nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute de legislația aplicabilă, respectiv Ghidul solicitantului:

Pentru organizația solicitantă la finanțare/reprezentantul legal al organizației solicitante la finanțare și/sau a partenerului, începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție și contractare, se aplică următoarele:

☒ **Cerința 1.** *Nu se află în stare de faliment/insolvență sau nu face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, nu a încheiat acorduri cu creditorii (în procedurile anterior menționate) sau nu face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.*

☒ **Cerința 2.** *Nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la cerința 1, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.*

☒ **Cerința 3.** *Nu a fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.*

☒ **Cerința 4.** *Nu este subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare și nu se află într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului.*

☒ **Cerința 5.** *Nu se află în situația de a induce grav în eroare ADR NV sau comisiile de evaluare și selecție parteneri prin furnizarea de informații incorecte și/sau incomplete în cadrul prezentei proceduri de selecție.*

☒ **Cerința 6.** *Nu a suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.*

☒ **Cerința 7.** *Nu au fost stabilite debite ca urmare a măsurilor legale,*

SAU

În situația în care au fost stabilite debite ca urmare a măsurilor legale, solicitantul înțelege că va putea semna contractul de finanțare doar dacă:

- *recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de autoritatea de management și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens, cu excepția proiectelor aflate în implementare, pentru care recunoaște debitul stabilit și îl achită integral sau își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, aferente proiectului în cadrul căruia a fost constatat.*
- *a contestat în instanță notificările/procesele verbale/notele de constatare a unor debite și prin decizie a instanțelor de judecată acestea au fost suspendate de la executare, anexând dovezi în acest sens.*

☒ **Cerința 8.** *Nu face obiectul unui ordin de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene, a unui furnizor de ajutor sau a Consiliului Concurenței,*

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

sau, în cazul în care solicitantul a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta trebuie să fi fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă.

☒ **Cerința 9.** *Nu se află în situația de a nu fi achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local conform normelor legale în vigoare.*

☒ **Cerința 10.** *Nu a fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru un delict legat de conduita sa profesională, pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene.*

C. Mă angajez ca organizația pe care o reprezint:

☒ *Să nu utilizeze sprijinul primit pentru finanțarea de intervenții excluse din domeniul de aplicare al fondului vizat de intervenție (FEDR/FC art. 6 reg. FEDR/FC1058/2021).*

☒ *Să asigure contribuția proprie declarată în secțiunea aferentă din Fișa de proiect.*

☒ *Să finanțeze toate costurile, inclusiv costurile neeligibile, dar necesare, aferente proiectului.*

☒ *Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din fondurile Uniunii.*

☒ *Să prezinte, la momentul contractării, la cererea AM PR NV, toate documentele necesare pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.*

☒ *Să respecte legislația aplicabilă, inclusiv cea privind achizițiile publice, iar pentru situația în care au fost demarate activități înainte de depunerea fișei de proiect, declară că eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice.*

☒ *În cazul obținerii finanțării, să respecte toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul solicitantului în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060.*

☒ *În cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate, oricând pe perioada procesului de evaluare și selecție parteneri, înțelege că fișa de proiect va fi respinsă. În acest sens, înțelege că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate vor fi aduse la cunoștința ADR NV în termen de 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.*

☒ *Ulterior semnării acordului de parteneriat, nu va solicita modificarea condițiilor de eligibilitate decât în condițiile stricte ale prevederilor acordului, cu respectarea legislației în vigoare.*

☒ *Înțelege că, la momentul semnării acordului de parteneriat, pentru fișa de proiect propusă nu a solicitat/nu va solicita finanțări din alte programe ale Uniunii Europene pentru aceleași activități și cheltuieli eligibile.*

☒ *Să garanteze că toate documentele transmise sunt conforme cu cele originale (cunoscând faptul că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal).*

☒ *Să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare.*

☒ *Să depună fișa de proiect respectând următoarele cerințe de conformitate administrativă:*

- *toate secțiunile sunt completate cu datele solicitate, în conformitate cu prevederile Metodologie de selecție, aceasta fiind tehnoredactată în limba română;*
- *fișa de proiect și toate documentele anexate sunt semnate conform cerințelor din Metodologia de selecție;*
- *acolo unde există formate standard pentru anexe obligatorii, acestea sunt completate conform respectivelor formate;*
- *fișa de proiect este depusă împreună cu toate documentele obligatorii.*

Înțeleg că nerespectarea uneia sau mai multor cerințe de mai sus poate conduce la respingerea fișei de proiect.

☒ *TVA declarată în cadrul fișei de proiect nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal, pentru a respecta prevederile Regulamentului (UE, Euratom) 2024/2509 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 septembrie 2024 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii (reformare), cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește evitarea dublei finanțări.*

D. Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către ADR Nord-Vest sau orice altă structură cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

E. Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele COMUNEI FLOREŞTI.

Pivariu Bogdan-Nicolae,
Primar,
Semnătură,
Dată: 19.02.2026

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Digitally signed by PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Date: 2026.03.26 17:42:01 +02'00'

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

CONTRACT DE FINANŢARE
nr. 717/F/GES/19.12.2023

Între părţile contractante:

Administraţia Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul Bucureşti, Splaiul Independenţei nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr. RO23TREZ70620I185000XXXX, deschis la Trezoreria Sectorului 6 Bucureşti, reprezentată legal prin LAURENȚIU ADRIAN NECULAESCU - preşedinte, în calitate de finanţator, denumită în continuare AFM,

şi

Beneficiarul COMUNA FLORESTI, cu sediul în loc. FLORESTI, str. Avram Iancu, nr. 170, jud. Cluj, cod de identificare fiscală 4485391, cont nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentat legal prin BOGDAN NICOLAE PIVARIU,

a intervenit următorul contract de finanţare, denumit în continuare contract:

Articolul 1

Obiectul contractului

1. AFM acordă beneficiarului o finanţare nerambursabilă, denumită în continuare finanţare, în sumă de până la 1 976 289.37 lei, reprezentând 100.00% din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului „MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC, IN COMUNA FLORESTI, JUDETUL CLUJ - ETAPA III“.

2. Finanţarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract şi numai în limita sumei prevăzute la pct. 1.

3. Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:
a) sunt contractate după aprobarea cererii de finanţare şi realizate, recepţionate şi facturate după semnarea contractului şi pe perioada de execuţie a proiectului, cu excepţia cheltuielilor aferente realizării serviciilor de proiectare, consultanţă şi audit energetic al proiectului;
b) sunt efectiv realizate conform documentelor depuse de beneficiar.

Articolul 2

Destinaţia finanţării

1. Finanţarea se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, obţinute din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, în limita creditelor bugetare prevăzute cu această destinaţie prin bugetul anual.
2. Finanţarea este acordată pentru realizarea proiectului, beneficiarul obligându-se să o utilizeze conform cererii de finanţare.

Articolul 3

Durata contractului şi perioada de utilizare a finanţării

1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părţi şi îşi încetează valabilitatea la împlinirea unui termen de 3 ani de la data înregistrării la AFM a raportului de finalizare a proiectului întocmit de către beneficiar.
2. Termenul de 3 ani prevăzut la pct. 1 constituie perioadă de monitorizare.
3. În cadrul prezentului contract, beneficiarul poate depune maximum o cerere de avans şi două cereri de decontare în interiorul duratei de implementare a proiectului.

4. Durata de implementare a proiectului este de până la 18 luni de la data depunerii cererii de avans.
5. În situaţii justificate, pe baza solicitării beneficiarului, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită cu acordul AFM, până la maximum 24 de luni.

Articolul 4

Modalitatea de plată

1. Decontarea cheltuielilor efectuate de către beneficiar/acordarea avansului se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condiţiilor prevăzute în prezentul contract.
2. Plata se efectuează în una sau mai multe tranşe, prin debitarea contului de trezorerie al AFM pe măsura tragerii sumei şi prin creditarea contului nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis de către beneficiar la Trezoreria Cluj-Napoca, numai pe bază de cerere de avans/cereri de decontare, conform modelelor prevăzute în anexele la prezentul contract. Aceasta/Acestea va/vor fi însoţită/însoţite de documentele justificative prevăzute în prezentul contract, în condiţiile în care cererea de avans/cererile de decontare şi documentaţia aferentă sunt complete şi corect întocmite.
3. Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar beneficiarul are obligaţia de a restitui sumele necuvenite în termen de 15 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.
4. Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată şi rămâne la dispoziţia AFM.
5. Valoarea aprobată spre finanţare nu poate fi suplimentată faţă de cea aprobată iniţial, beneficiarul trebuind să asigure din surse proprii finalizarea investiţiei.
6. Sumele finanţate în cadrul Programului privind creşterea eficienţei energetice a infrastructurii de iluminat public, denumit în continuare Program, nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
7. Acordarea finanţării se face cu respectarea de către beneficiar a prevederilor art. 15^3 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituţional şi autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanţelor, de a scoate la licitaţie certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările şi completările ulterioare.

Articolul 5

Acordarea avansului

1. AFM poate acorda plăţi reprezentând avans, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului de finanţare.
2. În vederea acordării avansului, beneficiarul depune o cerere de acordare avans însoţită de contracte ferme încheiate în condiţiile legii pentru lucrări, servicii şi bunuri, ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor, autorizaţie de construire, dacă este cazul.
3. Sumele reprezentând plăţi în avans, nejustificate prin lucrările executate, serviciile prestate şi bunurile livrate, până la sfârşitul anului, se vor restitui AFM.
4. Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor prevăzute pentru creanţele bugetare. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, beneficiarul va prezenta până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinaţiilor legale a avansului acordat.
5. Prevederile pct. 1 nu se aplică beneficiarilor care nu au justificat/returnat avansuri primite în cadrul proiectului şi/sau în cadrul altor proiecte/programe şi din alte surse de finanţare. În acest sens, beneficiarul va depune o declaraţie pe propria răspundere care va evidenţia dacă se află

sub incidenţa art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acţiunilor şi categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor şi limitelor pentru efectuarea de plăţi în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
6. AFM nu va efectua o nouă plată decât după stingerea integrală a avansului acordat.
7. Documentele justificative prevăzute în anexa nr. 2 la contractul de finanţare cu privire la stingerea avansului vor fi prezentate la AFM împreună cu o notă de stingere avans, întocmită conform anexei nr. 5 la contractul de finanţare.
8. Ulterior stingerii avansului, beneficiarul depune, conform prevederilor contractului de finanţare, cererea/cererile de decontare.

Articolul 6

Obligaţiile beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligaţii:

1. să depună cererile de decontare potrivit art. 3 pct. 3, fără a depăşi durata de implementare a proiectului;
2. să folosească finanţarea numai în scopul şi în condiţiile în care a fost acordată;
3. să asigure contribuţia financiară proprie pentru realizarea proiectului (dacă beneficiarul asigură contribuţie financiară);
4. să asigure executarea proiectului cu diligenţa necesară şi eficienţă, în conformitate cu prezentul contract, Ghidul de finanţare a Programului, precum şi cu legislaţia în vigoare şi standardele de mediu aplicabile;
5. să respecte prevederile legislaţiei în vigoare privind achiziţiile publice, pentru achiziţionarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanţarea acordată;
6. la întocmirea documentaţiei de achiziţie publică, să includă şi cerinţele tehnice minime prevăzute la art. 11 din ghidul de finanţare;
7. să nu înstrăineze sau să nu greveze cu sarcini terenul aferent investiţiei din cadrul Programului în perioada de valabilitate a contractului/să îl păstreze în administrare, în situaţia în care beneficiarul are calitatea de administrator la data aprobării proiectului;
8. să menţină funcţională investiţia realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puţin 3 ani de la data depunerii raportului de finalizare;
9. să furnizeze şi să transmită AFM orice informaţie sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la solicitare;
10. să permită reprezentanţilor AFM şi ai instituţiilor/ autorităţilor cu atribuţii de verificare şi/sau control accesul la amplasamentul proiectului, în vederea verificării respectării obligaţiilor asumate în realizarea investiţiei;
11. să întocmească şi să transmită AFM, în termen de 30 de zile de la efectuarea plăţii ultimei cereri de decontare, un raport de finalizare privind realizarea proiectului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul contract;
12. să transmită AFM dovada achitării valorii finanţate din Fondul pentru mediu, astfel:
a) în cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranşei din finanţare şi a contribuţiei financiare proprii (dacă beneficiarul asigură contribuţie financiară) aferente facturilor fiscale care însoţesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plăţii de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare;
b) în cazul în care beneficiarul depune două cereri de decontare, la data depunerii celei de-a doua cereri de decontare, beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanţate din Fondul pentru mediu, precum şi dovada plăţii contribuţiei financiare proprii (dacă beneficiarul asigură contribuţie financiară) pentru facturile depuse la cererea anterioară. În termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăţi de către AFM, odată cu depunerea raportului

de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanţate din Fondul pentru mediu, precum şi a contribuţiei financiare proprii (dacă beneficiarul asigură contribuţie financiară) pentru facturile finanţate la ultima cerere de decontare;
13. să notifice AFM şi să prezinte documentele corespunzătoare în termen de 7 zile de la apariţia următoarelor situaţii:
a) modificări ale formei juridice de deţinere a terenului pe care se implementează proiectul, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informaţiile furnizate AFM în cererea de finanţare sau pe parcursul derulării prezentului contract;
b) criza financiară, deschiderea procedurii de insolvenţă, executarea silită sau oricare altă procedură similară;
14. să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale şi orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare şi terminarea prezentului contract şi a tuturor documentelor şi activităţilor aferente, altele decât cele finanţate de AFM;
15. să fie direct răspunzător pentru întreţinerea, supravegherea şi funcţionalitatea investiţiei pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract;
16. să monteze în locaţia de implementare un panou informativ, conform prevederilor ghidului de finanţare;
17. să permită personalului AFM accesul la sediul acestuia în vederea verificării proiectului;
18. să nu desfăşoare sau să nu influenţeze vreo activitate economică [în sensul prevăzut în Comunicarea Comisiei privind noţiunea de ajutor de stat astfel cum este menţionată la art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcţionarea Uniunii Europene], direct sau indirect, prin sau ca o consecinţă a implementării proiectului, pe perioada de viaţă a activelor finanţate;
19. să întocmească şi să transmită AFM un raport de monitorizare, anual, pe toată perioada de monitorizare, întocmit conform anexei nr. 7 la contractul de finanţare;
20. să nu sponsorizeze/finanţeze activităţi cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului;
21. să păstreze documentele transmise în vederea acceptării în cadrul Programului, conform legii, şi să le prezinte la solicitarea AFM;
22. anual, până la data de 15 ianuarie, dar nu mai târziu de data depunerii ultimei cereri de decontare în cazul anului în care se finalizează implementarea proiectului, să transmită AFM:
a) actele administrative/documentele emise de către structura teritorială a Curţii de Conturi şi/sau alte autorităţi cu atribuţii de control, în legătură cu proiectul finanţat în baza prezentului contract, dacă au fost realizate astfel de controale;
b) actele administrative/documentele emise de către beneficiar în aplicarea deciziilor/măsurilor dispuse prin actele/documentele prevăzute la lit. a), precum şi stadiul măsurilor adoptate de către persoanele responsabilizate, dacă au fost emise;
c) date şi informaţii detaliate cu privire la cheltuielile stabilite prin actele administrative/documentele prevăzute la lit. a) ca fiind neeligibile sau nejustificate, precum şi eventualele sume care se impune a fi recuperate de la executanţii de lucrări, furnizorii de bunuri şi/sau servicii ori alte terţe persoane, în legătură cu proiectul finanţat în baza prezentului contract;
23. pe întreaga perioadă de monitorizare, să transmită AFM actele/documentele/informaţiile prevăzute la pct. 22, odată cu raportul anual de monitorizare prevăzut la pct. 19;
24. să transmită AFM, la finalul perioadei de monitorizare stipulate în contract, un raport final de monitorizare cu informaţii referitoare la activitatea desfăşurată, în formatul solicitat de AFM.

Articolul 7

Obligaţiile AFM

AFM are următoarele obligaţii:

1. să asigure finanţarea proiectului în condiţiile menţionate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al Fondului pentru mediu;
2. să pună la dispoziţia beneficiarului informaţiile legate de finanţare.

Articolul 8

Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către beneficiar a oricăreia din obligaţiile sale asumate prin prezentul contract ori care îi revin conform ghidului de finanţare constituie caz de culpă.
2. Constituie caz de culpă şi următoarele fapte ale beneficiarului:
a) face declaraţii false sau incomplete pentru a obţine finanţarea prevăzută în contract;
b) comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupţie în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
c) împotriva beneficiarului a fost demarată procedura de executare silită sau a fost instituită o măsură asigurătorie potrivit legii civile sau penale;
d) situaţia economico-financiară a beneficiarului nu mai asigură condiţii de realizare a proiectului;
e) nedepunerea raportului de monitorizare în intervalul de timp prevăzut la art. 30 alin. (5) din ghidul de finanţare.
3. AFM va notifica beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă şi, în situaţia în care deficienţele menţionate în notificare nu sunt înlăturate, AFM are dreptul să ia următoarele măsuri de îndată, fără punerea în întârziere şi fără nicio altă formalitate prealabilă:
a) sistarea temporară a utilizării finanţării/suspendarea duratei de implementare a proiectului până la remedierea cauzelor care au dus la sistare; în acest caz, perioada de sistare nu se adaugă la durata de implementare a proiectului;
b) sistarea definitivă cu recuperarea sumelor virate către beneficiar, în condiţiile prevăzute de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

Articolul 9

Încetarea contractului

1. Contractul încetează de drept:
a) la data prevăzută în contract;
b) la data intervenţiei unui act de autoritate;
c) la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituţiei şi interesului public; acest fapt va fi notificat beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariţiei unor astfel de circumstanţe sau de la momentul în care AFM a avut cunoştinţă de apariţia unor astfel de circumstanţe.
2. Contractul poate înceta în cazul imposibilităţii obiective a beneficiarului de a realiza proiectul, prin renunţare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, având drept consecinţă restituirea, în termenul precizat în notificare/înştiinţarea de plată/decizie, de către beneficiar a finanţării primite, la care se adaugă dobânzi calculate în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.
3. În cazul prevăzut la pct. 2, contractul încetează prin acordul părţilor. În situaţia în care beneficiarul are de restituit sume finanţate, acordul se încheie după restituirea de către acesta a valorii integrale datorate.
4. În cazul nerespectării clauzelor contractuale şi a obligaţiilor asumate de beneficiar în cadrul Programului, AFM recuperează suma finanţată, iar contractul poate fi reziliat.

5. În cazul recuperării finanţării acordate se datorează dobânzi calculate de la data plăţilor efectuate cu titlu de finanţare până la data recuperării sau a rambursării integrale, în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.
6. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.
7. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecinţele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la iniţiativa sa (inclusiv plata de accesorii, conform legii fiscale aplicabile creanţelor bugetare).

Articolul 10

Forţa majoră

1. Forţa majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil intervenit după încheierea prezentului contract de finanţare şi care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia. Forţa majoră, constatată în condiţiile legii, exonerează de răspundere părţile în cazul neexecutării parţiale sau totale a obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează şi numai dacă a fost notificată corespunzător celeilalte părţi. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi.
2. Partea care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi cazul de forţă majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariţiei. Partea care invocă forţa majoră are obligaţia transmiterii celorlalte părţi a documentului prin care s-a constatat existenţa cazului de forţă majoră într-un termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data comunicării acestuia de către entitatea competentă. De asemenea, partea care invocă forţa majoră are obligaţia de a comunica data încetării cazului de forţă majoră în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la încetare.
3. Părţile au obligaţia de a lua orice măsuri care le stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor acţiunii forţei majore.
4. Dacă partea care invocă forţa majoră nu procedează la notificarea începerii/încetării cazului de forţă majoră în condiţiile şi termenele prevăzute, nu va fi exonerată de răspundere şi va suporta toate daunele provocate celeilalte părţi prin lipsa de notificare.
5. După caz, îndeplinirea contractului va fi suspendată de la data apariţiei cazului de forţă majoră pe toată perioada de acţiune a acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
6. Forţa majoră, comunicată şi dovedită în condiţiile pct. 2, exonerează de răspundere partea care o invocă.
7. Dacă forţa majoră şi/sau consecinţele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părţile se obligă să negocieze cu bună-credinţă în vederea identificării soluţiei celei mai bune, respectiv:
a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese;
b) modificarea contractului.

Articolul 11

Alte clauze

1. Beneficiarul îşi asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terţilor din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, AFM fiind degrevată integral de orice responsabilitate.
2. Beneficiarul îşi asumă integral răspunderea pentru respectarea prevederilor legale cu privire la protecţia muncii personalului însărcinat cu implementarea proiectului.

3. În nicio circumstanţă şi din niciun motiv AFM nu poate fi trasă la răspundere şi obligată la plata de daune-interese pe durata desfăşurării proiectului şi, ca urmare, AFM nu va accepta nicio cerere de despăgubire sau plăţi suplimentare.
4. În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala beneficiarului.
5. Contractul, în integralitatea sa, precum şi toate drepturile şi obligaţiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii.
6. Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese şi va informa imediat AFM despre orice situaţie care dă naştere sau este posibil să dea naştere unui astfel de conflict.
7. AFM şi beneficiarul se angajează să păstreze confidenţialitatea documentelor şi informaţiilor legate de derularea prezentului contract, informaţiile putând fi furnizate numai autorităţilor competente, în condiţiile legii, sau unor terţe părţi, numai cu acordul părţilor prezentului contract.
8. Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum şi alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul beneficiarului, care, la solicitarea AFM, va acorda acesteia dreptul de a utiliza gratuit şi după cum consideră necesar informaţia cuprinsă în rapoartele proiectului, precum şi rezultatele obţinute, oricare ar fi forma acestora.
9. Beneficiarul are obligaţia de a despăgubi din surse proprii AFM pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamaţii şi acţiuni în justiţie ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenţie, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activităţile necesare implementării proiectului şi daune-interese, costuri, taxe şi alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală.
10. Beneficiarul este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.
11. Beneficiarul se obligă ca în orice notă, raport, material publicat, conferinţe şi seminare cu privire la proiect să specifice că acesta a beneficiat de finanţare din Fondul pentru mediu.
12. Neexercitarea de către AFM a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunţare la acesta, iar AFM va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligaţiilor beneficiarului faţă de aceasta.
13. În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislaţiei aplicabile, părţile au obligaţia să depună toate diligenţele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligaţiile stabilite în cuprinsul acestuia.
14. Sumele finanţate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Articolul 12

Jurisdicţie

1. Orice neînţelegere rezultând din interpretarea şi/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.
2. În cazul în care o soluţie amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluţionare instanţei judecătoreşti de drept comun în a cărei rază teritorială îşi are sediul AFM.

Articolul 13

Notificări

1. Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris la următoarele adrese:
a) pentru AFM: municipiul Bucureşti, Splaiul Independenţei nr. 294, corp A, sectorul 6;

b) pentru beneficiar: loc. FLORESTI, str. Avram Iancu, nr. 170, jud. Cluj, tel. 0264265101, mail felix.dobra@floresticluj.ro cu condiţia ca acestea să fie confirmate ulterior.
2. În cazul în care beneficiarul doreşte să fie notificat la o altă adresă sau şi-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.
3. Notificările făcute beneficiarului la adresele menţionate la pct. 1 sau 2 se consideră a fi aduse la cunoştinţa acestuia.

Articolul 14

Amendamente

1. Prezentul contract, inclusiv anexele acestuia, poate fi modificat şi/sau completat numai cu acordul părţilor, care va fi consemnat într-un act adiţional.
2. Cererea de modificare a duratei de implementare a proiectului se transmite AFM cu minimum 30 de zile înaintea datei la care se doreşte să se opereze modificarea, cu excepţia cazurilor bine întemeiate şi justificate de către beneficiar.
3. Prezentul contract poate fi suspendat pe o perioadă determinată, cu acordul părţilor, la solicitarea justificată a oricăreia dintre acestea. Perioada de suspendare se adaugă la perioada de implementare a proiectului.

Articolul 15

Prelucrarea datelor cu caracter personal

1. Colectarea, prelucrarea şi stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza de ambele părţi în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), precum şi cu respectarea legislaţiei naţionale în materie, în scopul implementării şi monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, precum şi în scop statistic.
2. Datele cu caracter personal, aşa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 2016/679, vor fi prelucrate de AFM în acord cu legislaţia menţionată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare şi urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul şi temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.
3. Părţile contractuale se vor informa şi notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securităţii prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgenţă a măsurilor tehnice şi organizatorice ce se impun şi în vederea notificării Autorităţii Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligaţiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.
4. Părţile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informaţiilor prevăzute la pct. 3 dacă:
a) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;
b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

Articolul 16

Publicarea datelor

Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AFM: denumirea beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanţării nerambursabile acordate, datele de începere şi de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori ai proiectului, precum şi plăţile efectuate în cadrul prezentului contract de finanţare.

Articolul 17

Dispoziţii finale

1. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanţii legali ai beneficiarului, am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii.
2. Anexele nr. 1-7, pe care beneficiarul declară că le cunoaşte şi le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.
3. Prezentul contract a fost semnat la data de ....., în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

AFM

Președinte,

Laurențiu Adrian NECULAESCU

BENEFICIAR

COMUNA FLORESTI

Prin reprezentant legal,

BOGDAN NICOLAE PIVARIU

Aura Anca Roxana Cristea
Digitally signed by Aura Anca Roxana Cristea
Date: 2023.12.19 15:47:19 +02'00'

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2023.10.26 09:20:11 +03'00'

Vizat CFPP

Digitally signed by Florina Mincu
Date: 2023.12.19 08:46:57 EET

Direcția Generală Economică,
Director General Adjunct – Denisa PENCIU

Digitally signed by Denisa-Mariana Penciu
Date: 2023.12.12 16:07:12 EET

Direcția Generală Juridică,
Director General – Florin Răzvan ALECU

Semnatar: Alecu Florin-Razvan
Data si ora semnarii: 24-11-2023 13:43:41

Direcția Generală Proiecte,
Director General - Anca CRISTEA

Serviciul Contractare Proiecte,
Șef Serviciu - Mihai PĂTRU

Mihai Patru
Semnat digital de Mihai Patru
Data: 2023.11.23 22:51:48 +02'00'

Avizat pentru legalitate,
Consilier juridic

.....Andreea-Roxana Cristescu.....
Digitally signed by Andreea-Roxana Cristescu
Date: 2023.11.22 13:12:16 +02'00'

Întocmit

Consilier superior

Raluca STOICA

Petronela-Raluca Stoica
Digitally signed by Petronela-Raluca Stoica
Date: 2023.10.25 10:28:52 +03'00'

Anexa nr. 1

la contractul de finanţare

CAPITOLE ŞI SUBCAPITOLE DE CHELTUIELI ELIGIBILE

Cheltuieli pentru elaborarea auditului energetic, proiectare şi asistenţă tehnică - max 6 % din investiţia de bază
Consultanţa - max 4 % din investiţia de bază
Total investiţie de bază din care:3.1. Achiziţionarea şi montarea de: 396 corpuri de iluminat LED cu eficienţă ridicată, puncte de aprindere, cutii de distribuţie, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundaţii, stâlpi, elemente desusţinere a liniilor, instalaţii de legare la pământ, console, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături,echipamente de comandă, automatizare şi măsurare utilizate pentru iluminatul public, pentru modernizarea și/sau extinderea sistemului de iluminat3.2. Achiziţionarea şi instalarea sistemului de telegestiune;3.3. Active necorporale noi (brevete, licenţe, know-how) necesare investiţiei de bază;
Cheltuieli pentru informare și publicitate

AFM

Președinte,
Laurențiu Adrian NECULAESCU

Aura Anca Roxana Cristea
Digitally signed by Aura Anca Roxana Cristea
Date: 2023.12.19 15:47:28 +02'00'

Vizat CFPP

Digitally signed by Florina Mincu
Date: 2023.12.19 08:53:52 EET

Direcția Generală Economică,
Director General Adjunct – Denisa PENCIU

Digitally signed by Denisa-Mariana Penciu
Date: 2023.12.12 16:23:26 EET

Direcția Generală Juridică,
Director General – Florin Răzvan ALECU

Semnatar: Alecu Florin-Razvan
Data si ora semnarii: 24-11-2023 13:56:12

Direcția Generală Proiecte,
Director General - Anca CRISTEA

Serviciul Contractare Proiecte,
Șef Serviciu - Mihai PĂTRU

Mihai Patru
Semnat digital de Mihai Patru
Data: 2023.11.23 22:51:56 +02'00'

Avizat pentru legalitate,
Consilier juridic

.....Andreea-Roxana Cristescu.....
Digitally signed by Andreea-Roxana Cristescu
Date: 2023.11.22 13:12:27 +02'00'

Întocmit

Consilier superior

Raluca STOICA

Petronela-Raluca Stoica
Digitally signed by Petronela-Raluca Stoica
Date: 2023.10.25 10:29:04 +03'00'

BENEFICIAR

COMUNA FLORESTI
Prin reprezentant legal,
BOGDAN NICOLAE PIVARIU

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2023.10.26 09:20:28 +03'00'

Anexa nr. 2

la contractul de finanţare

LISTA

documentelor justificative necesare decontării/stingerii avansului

Beneficiarul finanţării transmite AFM cererea de decontare/nota de stingere avans, însoţită de următoarele documente justificative:

a) contracte de achiziţii produse/servicii/lucrări şi acte adiţionale care intervin pe parcursul derulării acestora, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare;
b) ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor de achiziţii produse/servicii/lucrări;
c) facturi fiscale avizate cu „Bun de plată“, conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menţiona şi numărul, şi data contractului de achiziţie în baza căruia se vor emite;
d) dovada plăţii valorii finanţate de AFM la plata anterioară; la ultima cerere de decontare, beneficiarul va prezenta în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăţi de către AFM dovada achitării sumei finanţate, precum şi a contribuţiei financiare proprii (după caz);
e) situaţii de lucrări, liste ale echipamentelor şi bunurilor achiziţionate, document asumat de către beneficiar şi executant, emise pentru lucrările solicitate la plată, din care să reiasă următoarele:
– echipamentele achiziţionate şi montate sunt noi;
– bunurile achiziţionate/echipamentele montate respectă caracteristicile tehnice declarate în DALI/SF;
– atestă îndeplinirea prevederilor art. 11 din ghidul de finanţare;
– respectă standardele impuse de ghidul de finanţare;
– beneficiază de garanţie acordată de executantul lucrării, pe toată perioada impusă de legislaţia în vigoare, în baza termenelor şi condiţiilor de garanţie date de producătorii bunurilor instalate;
f) procese-verbale de recepţie a serviciilor realizate;
g) proces-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, semnat de o comisie numită în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepţia construcţiilor, cu modificările şi completările ulterioare; documentul va atesta îndeplinirea cerinţelor minime tehnice prevăzute la art. 11 din ghidul de finanţare;
h) proces-verbal de punere în funcţiune;
i) autorizaţia de construire;
j) fotografii ale panoului de informare şi publicitate;
k) alte documente relevante solicitate de AFM pentru procesul de decontare/stingere avans.

Anexa nr. 3

la contractul de finanţare

Editați / Vizualizați tabelul

Aveți posibilitatea să editați sau să vizualizați tabelul în format DOC, acționând butonul de editare / vizualizare tabel.

Nr. de înregistrare la AFM .....

Aprobat

Preşedinte AFM,

.....

Către

Administraţia Fondului pentru Mediu

CERERE DE DECONTARE

Denumirea completă a beneficiarului .....

Înregistrat cu cod de identificare fiscală ....., cont nr. ....., deschis la Trezoreria .....

Sediul: localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ...., ap. ....., judeţul/sectorul ....., cod poştal ....., telefon (fix şi mobil) ....., fax ....., e-mail ....., website .....

Prin reprezentant legal/Împuternicit al reprezentantului legal ....., posesor al actului de identitate tip ....., seria ..... nr. ....., eliberat de către ..... la data de ....., e-mail .....,

în baza Contractului de finanţare nr. ...../....., vă rugăm să aprobaţi prezenta cerere de decontare pentru suma de .....(în cifre şi litere)..... lei.

Prezenta cerere de decontare este însoţită de documente justificative conform prevederilor contractuale.

Situaţia finanţării la data prezentei cereri de decontare:

Suma totală aprobată contractului de finanţare	Suma acordată până la data prezentei cereri de decontare (inclusiv avansul acordat)	Suma solicitată prin prezenta cerere de decontare	Suma aprobată prin prezenta cerere de decontare*	Suma aprobată prin cererea de avans depusă împreună cu cererea de decontare*	Suma totală trasă din finanţare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de decontare (2 + 4 + 6)*	Suma rămasă de tras din finanţarea aprobată (1 – 6)*
1	2	3	4	5	6	7

* Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul,....., declar pe propria răspundere următoarele:

a) am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;
b) la întocmirea documentaţiei de achiziţie publică am inclus şi cerinţele tehnice minime prevăzute la art. 11 din ghid;
c) sunt îndeplinite cumulativ criteriile de eligibilitate a proiectului prevăzute în ghidul de finanţare a Programului;
d) activităţile propus a fi realizate prin proiect nu sunt prevăzute în contractul de delegare ca investiţii asumate de operator, din punct de vedere financiar, pe perioada valabilităţii contractului de finanţare;
e) nu am obţinut şi nu sunt pe cale să obţin finanţare prin proiecte ori programe finanţate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru cheltuielile solicitate prin prezenta cerere;
f) pentru sistemele de iluminat modernizate/extinse prin Program respect prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat;
g) corpurile de iluminat montate în cadrul proiectului respectă cerinţele impuse prin ghidul de finanţare a Programului;
h) sistemul de telegestiune respectă cerinţele impuse prin ghidul de finanţare a Programului;
i) sunt de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor şi informaţiilor furnizate, precum şi cu privire la transmiterea acestora către terţe instituţii sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligaţiilor şi clauzelor prevăzute în ghidul de finanţare sau în scopul elaborării de situaţii şi statistici;
j) furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se realizează/se va realiza până la finalizarea investiţiei prin intermediul unui operator în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care prevăd că serviciile de utilităţi publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiţi potrivit art. 4 din ghidul de finanţare şi ale Legii serviciului de iluminat public nr. 230/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
k) am încheiat contract de dare în folosinţă cu titlu gratuit în sensul prevederilor Legii nr. 230/2006, cu modificările şi completările ulterioare, pentru situaţia în care sistemul de iluminat este în proprietatea unui operator economic - distribuitor de energie;
l) cheltuielile solicitate la finanţare sunt efectiv realizate şi recepţionate de către beneficiar;
m) am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii şi garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerinţele ghidului de finanţare a Programului.

Beneficiar

Reprezentant legal: .....

Numele şi prenumele .....

Funcţia .....

Semnătura .....

Anexa nr. 4

la contractul de finanţare

Nr. de înregistrare la AFM .....

Denumirea beneficiarului .....

Sediul .....

C.U.I. .....

Cont nr. ..... deschis la Trezoreria .....

Aprobat

Preşedinte AFM,

.....

Către

Administraţia Fondului pentru Mediu

CERERE DE AVANS

În baza Contractului de finanţare nr. ..... din ...../...../....., vă rugăm să aprobaţi prezenta cerere de avans, pentru suma de ..... lei, reprezentând ..... % din finanţarea nerambursabilă în valoare de ..... lei.

Această sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităţilor desfăşurate până la data notei de stingere a avansului (justificare a avansului).

Prezenta cerere de avans este însoţită de documente justificative, conform prevederilor contractuale.

Situaţia acordării avansului la data prezentei cereri:

Suma totală aprobată conform contractului de finanţare	Suma maximă ce poate fi acordată ca avans - 30% din valoarea contractului de finanţare	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (lei)	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (procent din suma rămasă de tras din finanţarea aprobată)	Suma aprobată prin prezenta cerere de avans (lei)*
1	2	3	4	5

* Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul, ..., declar pe propria răspundere următoarele:

a) am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;
b) la întocmirea documentaţiei de achiziţie publică am inclus şi cerinţele tehnice minime prevăzute la art. 11 din ghid;

c) activităţile propus a fi realizate prin proiect nu sunt prevăzute în contractul de delegare ca investiţii asumate de operator, din punct de vedere financiar, pe perioada valabilităţii contractului de finanţare;
d) nu am obţinut şi nu sunt pe cale să obţin finanţare prin proiecte ori programe finanţate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru cheltuielile solicitate prin prezenta cerere;
e) pentru sistemele de iluminat modernizate/extinse prin Program respect prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat;
f) sunt de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor şi informaţiilor furnizate, precum şi cu privire la transmiterea acestora către terţe instituţii sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligaţiilor şi clauzelor prevăzute în ghidul de finanţare sau în scopul elaborării de situaţii şi statistici;
g) furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se realizează/se va realiza până la finalizarea investiţiei prin intermediul unui operator în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care prevăd că serviciile de utilităţi publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiţi potrivit art. 4 din ghidul de finanţare, şi ale Legii serviciului de iluminat public nr. 230/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
h) am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii şi garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerinţele ghidului de finanţare a Programului;
i) nu mă aflu sub incidenţa prevederilor art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acţiunilor şi categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor şi limitelor pentru efectuarea de plăţi în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Beneficiar

Reprezentant legal: .....

Numele şi prenumele .....

Funcţia .....

Semnătura .....

Anexa nr. 5

la contractul de finanţare

Nr. de înregistrare la AFM .....

Denumirea beneficiarului .....

Sediul .....

C.U.I. .....

Cont nr. ..... deschis la Trezoreria .....

Către

Administraţia Fondului pentru Mediu

Aprobat

Preşedinte AFM

.....

NOTĂ DE STINGERE AVANS

În baza Contractului de finanţare nr. ..... din ...../...../..... şi a cererii de avans depuse în ..... vă transmitem documentele justificative pentru suma de ..... lei, reprezentând ..... % din finanţarea nerambursabilă în valoare de ..... lei. Această sumă a fost utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităţilor desfăşurate până la data prezentei note.

În eventualitatea în care se constată că documentele justificative transmise prin prezenta notă nu sunt complete sau conforme, mă oblig să fac demersurile necesare pentru completarea dosarului de stingere a avansului în termen de 7 zile de la notificarea AFM.

În cazul în care nu transmit AFM întreaga documentaţie justificativă ori AFM constată că nu sunt îndeplinite condiţiile prevăzute în contract pentru acordarea şi stingerea integrală a avansului, mă oblig la restituirea avansului acordat, cu dobânzile calculate în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

Situaţia avansului acordat:

Valoarea maximă care poate fi acordată cu titlu de avans (30% din valoarea contractului de finanţare)	Valoarea avansului acordat	Valoarea avansului acordat, pentru care nu au fost prezentate documente justificative până la data prezentei	Valoarea avansului acordat justificată prin documente justificative ataşate la prezenta notă de stingere	Valoarea rămasă de justificat din avansul acordat 5 = 3 – 4
1	2	3	4	5

Subsemnatul, ..., declar pe propria răspundere următoarele:

a) am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;
b) la întocmirea documentaţiei de achiziţie publică am inclus şi cerinţele tehnice minime prevăzute la art. 11 din ghid;
c) sunt îndeplinite cumulativ criteriile de eligibilitate a proiectului prevăzute în ghidul de finanţare a Programului;
d) activităţile propuse a fi realizate prin proiect nu sunt prevăzute în contractul de delegare ca investiţii asumate de operator, din punct de vedere financiar, pe perioada valabilităţii contractului de finanţare;
e) nu am obţinut şi nu sunt pe cale să obţin finanţare prin proiecte ori programe finanţate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru cheltuielile solicitate prin prezenta cerere;
f) pentru sistemele de iluminat modernizate/extinse prin Program respect prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat;
g) corpurile de iluminat montate în cadrul proiectului respectă cerinţele impuse prin ghidul de finanţare a Programului;
h) sistemul de telegestiune respectă cerinţele impuse prin ghidul de finanţare a Programului;
i) sunt de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor şi informaţiilor furnizate, precum şi cu privire la transmiterea acestora către terţe instituţii sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligaţiilor şi clauzelor prevăzute în ghidul de finanţare sau în scopul elaborării de situaţii şi statistici;
j) furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se realizează/se va realiza până la finalizarea investiţiei prin intermediul unui operator în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările

şi completările ulterioare, care prevăd că serviciile de utilităţi publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiţi potrivit art. 4 din ghidul de finanţare şi ale Legii serviciului de iluminat public nr. 230/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
k) am încheiat contract de dare în folosinţă cu titlu gratuit în sensul prevederilor Legii nr. 230/2006, cu modificările şi completările ulterioare, pentru situaţia în care sistemul de iluminat este în proprietatea unui operator economic - distribuitor de energie;
l) cheltuielile solicitate la finanţare sunt efectiv realizate şi recepţionate de către beneficiar;
m) am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii şi garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerinţele ghidului de finanţare a Programului.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declaraţii, declar că am verificat datele din prezenta notă şi, în conformitate cu informaţiile furnizate, o declar corectă şi completă.

Beneficiar

Reprezentant legal: .....

Numele şi prenumele .....

Funcţia .....

Semnătura .....

Anexa nr. 6

la contractul de finanţare

Nr. de înregistrare la AFM .....

RAPORT DE FINALIZARE

Denumirea beneficiarului: .....

Adresa: .....

Tel./Fax/E-mail: .....

A. Date generale ale proiectului

Titlul proiectului: .....

Durata proiectului (nr. luni): .....

Data semnării contractului de finanţare: .....

Valoarea contractului de finanţare: .....

Data începerii proiectului: .....

Data finalizării proiectului: .....

Nr. crt.	Nr. cererii de decontare/ notei stingere avans	Nr. şi data facturii	Valoarea facturii	Valoarea finanţată (AFM) prin cerere de decontare şi cerere de avans	Valoarea contribuţiei financiare proprii şi cheltuielile neeligibile	Nr. şi data ordinului de plată

B. Rezultatele proiectului

Va fi evidenţiată îndeplinirea indicatorilor de performanţă prevăzuţi la art. 2 alin. (3) din ghidul de finanţare.

C. Analiza postimplementare

C1. Factori majori care au afectat derularea şi rezultatele implementării proiectului (Dacă au existat, comentaţi modul în care aceşti factori au influenţat derularea şi rezultatele implementării proiectului.)

Factori care au determinat întârzieri în derularea activităţilor proiectului .....

Factori care au afectat îndeplinirea obiectivelor proiectului .....

Factori care au determinat modificări în structura aprobată a bugetului proiectului .....

Factori care au influenţat pozitiv proiectul .....

C2. Acţiuni de promovare a rezultatelor proiectului (activităţi de promovare, materiale promoţionale, prezentări în pagini web etc.)

.....

Beneficiar:

Numele şi prenumele reprezentantului legal al beneficiarului .....

Funcţia .....

Semnătura .....

Anexa nr. 7

la contractul de finanţare

Nr. de înregistrare la AFM .....

RAPORT ANUAL

de monitorizare a Programului privind creşterea eficienţei energetice a infrastructurii de iluminat public

Nr. raport de monitorizare: .....

Perioada supusă raportării: ..... - .....

A. Date de identificare/Denumire proiect finanţat: .....

Beneficiar: .....

Adresă beneficiar: .....

Reprezentant legal: .....

Tel./Fax/E-mail: .....

Locaţii/Obiective de implementare:.....

B. Date generale ale proiectului

Data semnării contractului de finanţare: .....

Nr. contract AFM:. .....

Data începerii proiectului: .....

Data finalizării proiectului: .....

C. Centralizator cheltuieli eligibile decontate de AFM în cadrul proiectului:

Nr. crt.	Nr. cererii de decontare/ notei stingere avans	Nr. şi data facturii	Valoarea facturii	Valoarea finanţată (AFM) prin cerere de decontare şi cerere de avans	Valoarea contribuţiei financiare proprii şi cheltuielile neeligibile	Nr. şi data ordinului de plată

D. Rezultatele proiectului exprimate prin indicatorul de performanţă prevăzut la art. 2 alin. (3) din ghidul de finanţare:

a) reducerea consumului anual de energie primară în iluminat public (kWh/an). Acest indicator va fi declarat de către beneficiar în fiecare raport de monitorizare depus anual;

b) scăderea anuală estimată a gazelor cu efect de seră (echivalent tone de CO_2). Se va calcula ca sumă a cantităţii de gaze cu efect de seră diminuate prin implementarea fiecărui proiect. Cantitatea de gaze cu efect de seră diminuată în cadrul fiecărui proiect este cea prevăzută în raportul de finalizare, respectiv în raportul anual de monitorizare.

E. Analiza postimplementare

1. Factori majori care au afectat derularea şi rezultatele implementării proiectului (dacă au existat, comentaţi modul în care aceşti factori au influenţat derularea şi rezultatele implementării proiectului):

.....

2. Factori care au determinat întârzieri în implementarea proiectului:

.....

3. Factori care au influenţat pozitiv implementarea proiectului:

.....

4. Observaţii:.....

F. Alte documente care vor fi anexate raportării anuale:

1. certificatele de calitate şi garanţie emise de producător pentru echipamentele finanţate (copie „conform cu originalul“);

2. procesul-verbal de punere în funcţiune (copie „conform cu originalul“);

3. se vor menţiona perioadele de disponibilitate a echipamentelor finanţate, respectiv perioadele de indisponibilitate (cu motivarea cauzelor: defecţiuni, intervenţii tehnice etc.);

4. balanţa mijloacelor fixe şi lista de inventar, care să cuprindă componentele obiectivului finanţat de AFM, cu marcarea acestora pe text;

5. declaraţie pe propria răspundere autentificată notarial, din care să rezulte faptul că UAT/subdiviziunea administrativ-teritorială nu este implicată în operaţiuni ce au ca obiect înstrăinarea, gajarea sau ipotecarea activelor din patrimoniul propriu legate de proiect. Se vor menţiona în declaraţie titlul proiectului şi nr. contractului de finanţare încheiat cu AFM. De asemenea se va specifica în declaraţie faptul că reprezentantul legal, în calitate de persoană declarantă, răspunde pentru corectitudinea şi integritatea informaţiilor cuprinse în raportul de monitorizare înaintat către AFM;

6. fotografii recente cu echipamentele finanţate, în locaţia de implementare.

Beneficiar:

Numele şi prenumele reprezentantului legal al beneficiarului .....

Funcţia .....

Semnătura .....

CONTRACT DE FINANȚARE
nr. 2086/F/GES/31.12.2025

Între părţile contractante:

Administraţia Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul Bucureşti, Splaiul Independenţei nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr. RO23TREZ7062OI185000XXXX, deschis la Trezoreria Sectorului 6 Bucureşti, reprezentată legal prin FLORIN BĂNICĂ, preşedinte, în calitate de finanţator, denumită în continuare AFM,

Şi

Beneficiarul COMUNA FLORESTI, cu sediul în loc. Floresti, str. Avram Iancu, nr. 170 jud. Cluj, cod de identificare fiscală 4485391, cont nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis la Cluj, reprezentat legal prin PIVARIU BOGDAN NICOLAE,
a intervenit următorul contract de finanţare, denumit în continuare contract:

Articolul 1
Obiectul contractului
1. AFM acordă beneficiarului o finanţare nerambursabilă, denumită în continuare finanţare, în sumă de până la 1 986 323.00lei, reprezentând 100.00 % din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului „MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC, IN COMUNA FLORESTI, JUDETUL CLUJ - ETAPA II“, în cadrul Programului privind creşterea eficienţei energetice a infrastructurii de iluminat public.
2. Finanţarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract şi numai în limita sumei prevăzute la pct. 1.
3. Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:
a)sunt contractate după aprobarea cererii de finanţare şi realizate, recepţionate şi facturate după semnarea contractului şi pe perioada de execuţie a proiectului, cu excepţia cheltuielilor aferente realizării serviciilor de proiectare, consultanţă şi audit energetic ale proiectului;
b)sunt efectiv realizate conform documentelor depuse de beneficiar.

Articolul 2
Destinaţia finanţării
1. Finanţarea se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, obţinute din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, în limita creditelor bugetare prevăzute cu această destinaţie prin bugetul anual.
2. Finanţarea este acordată pentru realizarea proiectului, beneficiarul obligându-se să o utilizeze conform cererii de finanţare.

Articolul 3
Valabilitatea contractului, durata de implementare şi perioada de monitorizare a proiectului
1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părţi şi îşi încetează valabilitatea la împlinirea unui termen de 3 ani de la data înregistrării la AFM a raportului de finalizare a proiectului întocmit de către beneficiar.
2. Termenul de 3 ani prevăzut la pct. 1 constituie perioadă de monitorizare.
3. În cadrul programului, un beneficiar poate depune o cerere de prefinanţare de maximum 30% din valoarea contractului de finanţare şi trei cereri de decontare. În situaţia în care nu se depune cerere de prefinanţare, beneficiarul poate depune trei cereri de decontare.
4. Durata de implementare a proiectului este de până la 24 de luni de la data încheierii contractului.
5. În situaţii justificate, pe baza solicitării beneficiarului, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită cu acordul AFM.

6. Contractul de finanţare îşi încetează valabilitatea la împlinirea unui termen de 12 luni calculat de la intrarea în vigoare a contractului de finanţare, dacă beneficiarul nu depune înăuntrul acestui termen cerere de decontare/prefinanţare.

Articolul 4

Mecanismul de decontare

1. Decontarea cheltuielilor efectuate de către beneficiar/acordarea prefinanţării se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condiţiilor prevăzute în prezentul contract.

2. Plata se efectuează în una sau mai multe tranşe, prin debitarea contului de trezorerie al AFM pe măsura tragerii sumei şi prin creditarea contului nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis de către beneficiar la Cluj, numai pe bază de cerere/cereri de decontare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul contract. Aceasta/Acestea va/vor fi însoţită/însoţite de documentele justificative prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul contract, în condiţiile în care cererea/cererile de decontare şi documentaţia
aferentă sunt complete şi corect întocmite.

3. Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar beneficiarul are obligaţia de a restitui sumele necuvenite în termen de 15 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.

4. Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată şi rămâne la dispoziţia AFM.

5. Valoarea aprobată spre finanţare nu poate fi suplimentată faţă de cea aprobată iniţial, beneficiarul trebuind să asigure din surse proprii finalizarea investiţiei.

6. Sumele finanţate în cadrul Programului privind creşterea eficienţei energetice a infrastructurii de iluminat public, denumit în continuare Program, nu pot face obiectul executării silite prin poprire, potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

7. Acordarea finanţării se face cu respectarea de către beneficiar a prevederilor art. 15^3 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituţional şi autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanţelor, de a scoate la licitaţie certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările şi completările ulterioare.

Articolul 5

Acordarea prefinanţării

1. AFM poate acorda prefinanţare într-o singură tranşă de maximum 30% din valoarea contractului de finanţare, în condiţiile legii.

2. Prefinanţarea se acordă în baza cererii beneficiarului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4 la prezentul contract.

3. Beneficiarii cărora li s-a aprobat cererea prevăzută la alin. (2) au obligaţia depunerii la AFM a unei cereri de decontare care să cuprindă cel puţin documentele justificative aferente cheltuielilor efectuate din prefinanţarea acordată, în termen de maximum 180 de zile de la data la care instituţia a virat tranşa de prefinanţare în contul acestora.

4. Beneficiarii au obligaţia restituirii prefinanţării neutilizate la expirarea termenului de 180 de zile de la data la care AFM a virat tranşa de prefinanţare în contul acestora.

5. Pentru nerespectarea condiţiilor prevăzute la pct. 3 şi 4, beneficiarii datorează dobânzi în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

6. Ulterior justificării prefinanţării acordate, beneficiarul poate depune, conform prevederilor contractului, cel mult două cereri de decontare pentru justificarea cheltuielilor aferente proiectului.

Articolul 6

Obligaţiile beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligaţii:

1. să depună cererile de decontare potrivit art. 3 pct. 3, fără a depăşi durata de implementare a proiectului;

2. să folosească finanţarea numai în scopul şi în condiţiile în care a fost acordată;

3. să asigure contribuţia financiară proprie pentru realizarea proiectului (dacă beneficiarul asigură contribuţie financiară);
4. să asigure executarea proiectului cu diligenţa necesară şi eficienţă, în conformitate cu prezentul contract, cu ghidul de finanţare a Programului, precum şi cu legislaţia în vigoare şi standardele de mediu aplicabile;
5. să respecte prevederile legislaţiei în vigoare privind achiziţiile publice, pentru achiziţionarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanţarea acordată;
6. la întocmirea documentaţiei de achiziţie publică, să includă şi cerinţele tehnice minime prevăzute la art. 11 din ghidul de finanţare;
7. să nu înstrăineze sau să nu greveze cu sarcini terenul aferent investiţiei din cadrul Programului în perioada de valabilitate a contractului/să îl păstreze în administrare, în situaţia în care beneficiarul are calitatea de administrator la data aprobării proiectului;
8. să menţină funcţională investiţia realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puţin 3 ani de la data depunerii raportului de finalizare;
9. să furnizeze şi să transmită AFM orice informaţie sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la solicitare;
10. să permită reprezentanţilor AFM şi ai instituţiilor/autorităţilor cu atribuţii de verificare şi/sau control accesul la amplasamentul proiectului, în vederea verificării respectării obligaţiilor asumate în realizarea investiţiei;
11. să întocmească şi să transmită AFM, în termen de 30 de zile de la efectuarea plăţii ultimei cereri de decontare, un raport de finalizare privind realizarea proiectului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la prezentul contract;
12. să transmită AFM dovada achitării valorii finanţate din Fondul pentru mediu, astfel:
a)în cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranşei din finanţare şi a contribuţiei financiare proprii (dacă beneficiarul asigură contribuţie financiară) aferente facturilor fiscale care însoţesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plăţii de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare;
b)în cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de decontare, acesta este obligat să depună dovada achitării valorii finanţate din Fondul pentru mediu pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară, la următoarea cerere de decontare. În 30 de zile de la efectuarea ultimei plăţi de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanţate din Fondul pentru mediu, precum şi a contribuţiei financiare proprii (dacă beneficiarul asigură contribuţie financiară);
13. să notifice AFM şi să prezinte documentele corespunzătoare în termen de 7 zile de la apariţia următoarelor situaţii:
a)modificări ale formei juridice de deţinere a terenului pe care se implementează proiectul, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informaţiile furnizate AFM în cererea de finanţare sau pe parcursul derulării prezentului contract;
b)criza financiară, deschiderea procedurii de insolvenţă, executarea silită sau oricare altă procedură similară;
14. să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale şi orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare şi terminarea prezentului contract şi a tuturor documentelor şi activităţilor aferente, altele decât cele finanţate de AFM;
15. să fie direct răspunzător pentru întreţinerea, supravegherea şi funcţionalitatea investiţiei pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract;
16. să monteze în locaţia de implementare un panou informativ, conform prevederilor ghidului de finanţare;
17. să permită personalului AFM accesul la sediul acestuia în vederea verificării proiectului;
18. să nu desfăşoare sau să nu influenţeze vreo activitate economică [în sensul prevăzut în Comunicarea Comisiei privind noţiunea de ajutor de stat astfel cum este menţionată la art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcţionarea Uniunii Europene], direct sau indirect, prin sau ca o consecinţă a implementării proiectului, pe perioada de viaţă a activelor finanţate;
19. să întocmească şi să transmită AFM un raport de monitorizare, anual, pe toată perioada de monitorizare, întocmit conform anexei nr. 6 la prezentul contract de finanţare;
20. să nu sponsorizeze/să nu finanţeze activităţi cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului;
21. să păstreze documentele transmise în vederea acceptării în cadrul Programului, conform legii, şi să le prezinte la solicitarea AFM;

22. anual, până la data de 15 ianuarie, dar nu mai târziu de data depunerii ultimei cereri de decontare în cazul anului în care se finalizează implementarea proiectului, să transmită AFM:

a)actele administrative/documentele emise de către structura teritorială a Curţii de Conturi şi/sau alte autorităţi cu atribuţii de control în legătură cu proiectul finanţat în baza prezentului contract, dacă au fost realizate astfel de controale;

b)actele administrative/documentele emise de către beneficiar în aplicarea deciziilor/măsurilor dispuse prin actele/documentele prevăzute la lit. a), precum şi stadiul măsurilor adoptate de către persoanele responsabilizate, dacă au fost emise;

c)date şi informaţii detaliate cu privire la cheltuielile stabilite prin actele administrative/documentele prevăzute la lit. a) ca fiind neeligibile sau nejustificate, precum şi eventualele sume care se impune a fi recuperate de la executanţii de lucrări, furnizorii de bunuri şi/sau servicii ori alte terţe persoane, în legătură cu proiectul finanţat în baza prezentului contract;

23. pe întreaga perioadă de monitorizare, să transmită AFM actele/documentele/informaţiile prevăzute la pct. 22, odată cu raportul anual de monitorizare prevăzut la pct. 19;

24. să transmită AFM, la finalul perioadei de monitorizare stipulate în contract, un raport final de monitorizare cu informaţii referitoare la activitatea desfăşurată, în formatul solicitat de AFM;

25. să depună o cerere de prefinanţare/de decontare în termen de cel mult 12 luni calculate de la intrarea în vigoare a prezentului contract.

Articolul 7

Obligaţiile AFM

AFM are următoarele obligaţii:

1. să asigure finanţarea proiectului în condiţiile menţionate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al Fondului pentru mediu;

2. să pună la dispoziţia beneficiarului informaţiile legate de finanţare.

Articolul 8

Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către beneficiar a oricăreia dintre obligaţiile sale asumate prin prezentul contract ori care îi revin conform ghidului de finanţare constituie caz de culpă.

2. Constituie caz de culpă şi următoarele fapte ale beneficiarului:

a)face declaraţii false sau incomplete pentru a obţine finanţarea prevăzută în contract;

b)comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupţie în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c)împotriva beneficiarului a fost demarată procedura de executare silită sau a fost instituită o măsură asigurătorie potrivit legii civile sau penale;

d)situaţia economico-financiară a beneficiarului nu mai asigură condiţii de realizare a proiectului;

e)nedepunerea raportului de monitorizare în intervalul de timp prevăzut la art. 30 alin. (5) din ghidul de finanţare.

3. AFM va notifica beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă şi, în situaţia în care deficienţele menţionate în notificare nu sunt înlăturate, AFM are dreptul să ia următoarele măsuri de îndată, fără punerea în întârziere şi fără nicio altă formalitate prealabilă:

a)sistarea temporară a utilizării finanţării/suspendarea duratei de implementare a proiectului până la remedierea cauzelor care au dus la sistare; în acest caz, perioada de sistare nu se adaugă la durata de implementare a proiectului;

b)sistarea definitivă cu recuperarea sumelor virate către beneficiar, în condiţiile prevăzute de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

4. AFM va proceda la recuperarea finanţării în cazul în care, potrivit raportului de monitorizare depus de beneficiar, rezultă că energia economisită nu depăşeşte un procent de 25%, determinat potrivit art. 4 alin. (1) lit. o) din ghidul de finanţare, pentru partea de proiect implementată care presupune înlocuirea corpurilor de iluminat existente şi completarea sistemului de iluminat public existent cu corpuri de iluminat cu surse LED.

Articolul 9

Încetarea contractului

1. Contractul încetează de drept:

a)la data prevăzută în contract;

b)la data intervenţiei unui act de autoritate;

c)la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituţiei şi interesului public; acest fapt va fi notificat beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariţiei unor astfel de circumstanţe sau de la momentul în care AFM a avut cunoştinţă de apariţia unor astfel de circumstanţe;

d)la împlinirea unui termen de 12 luni calculat de la intrarea în vigoare a contractului de finanţare, dacă beneficiarul nu depune înăuntrul acestui termen cerere de decontare/de prefinanţare.

2. Contractul poate înceta în cazul imposibilităţii obiective a beneficiarului de a realiza proiectul, prin renunţare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, având drept consecinţă restituirea, în termenul precizat în notificare/înştiinţarea de plată/decizie, de către beneficiar a finanţării primite, la care se adaugă dobânzi calculate în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

3. În cazul prevăzut la pct. 2, contractul încetează prin acordul părţilor. În situaţia în care beneficiarul are de restituit sume finanţate, acordul se încheie după restituirea de către acesta a valorii integrale datorate.

4. În cazul nerespectării clauzelor contractuale şi a obligaţiilor asumate de beneficiar în cadrul Programului, AFM recuperează suma finanţată, iar contractul poate fi reziliat.

5. În cazul recuperării finanţării acordate se datorează dobânzi calculate de la data plăţilor efectuate cu titlu de finanţare până la data recuperării sau a rambursării integrale, în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

6. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

7. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecinţele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la iniţiativa sa (inclusiv plata de accesorii, conform legii fiscale aplicabile creanţelor bugetare).

Articolul 10

Forţa majoră

1. Forţa majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil intervenit după încheierea prezentului contract de finanţare şi care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia. Forţa majoră, constatată în condiţiile legii, exonerează de răspundere părţile în cazul neexecutării parţiale sau totale a obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează şi numai dacă a fost notificată corespunzător celeilalte părţi. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi.

2. Partea care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi cazul de forţă majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariţiei. Partea care invocă forţa majoră are obligaţia transmiterii celorlalte părţi a documentului prin care s-a constatat existenţa cazului de forţă majoră, într-un termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data comunicării acestuia de către entitatea competentă. De asemenea, partea care invocă forţa majoră are obligaţia de a comunica data încetării cazului de forţă majoră în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la încetare.

3. Părţile au obligaţia de a lua orice măsuri care le stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor acţiunii forţei majore.

4. Dacă partea care invocă forţa majoră nu procedează la notificarea începerii/încetării cazului de forţă majoră în condiţiile şi termenele prevăzute, nu va fi exonerată de răspundere şi va suporta toate daunele provocate celeilalte părţi prin lipsa de notificare.

5. După caz, îndeplinirea contractului va fi suspendată de la data apariţiei cazului de forţă majoră pe toată perioada de acţiune a acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

6. Forţa majoră, comunicată şi dovedită în condiţiile pct. 2, exonerează de răspundere partea care o invocă.

7. Dacă forţa majoră şi/sau consecinţele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părţile se obligă să negocieze cu bună-credinţă în vederea identificării soluţiei celei mai bune, respectiv:

a)încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese;

b)modificarea contractului.

Articolul 11

Alte clauze

1. Beneficiarul îşi asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terţilor din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, AFM fiind degrevată integral de orice responsabilitate.

2. Beneficiarul îşi asumă integral răspunderea pentru respectarea prevederilor legale cu privire la protecţia muncii personalului însărcinat cu implementarea proiectului.

3. În nicio circumstanţă şi din niciun motiv AFM nu poate fi trasă la răspundere şi obligată la plata de daune-interese pe durata desfăşurării proiectului şi, ca urmare, AFM nu va accepta nicio cerere de despăgubire sau plăţi suplimentare.

4. În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala beneficiarului.

5. Contractul, în integralitatea sa, precum şi toate drepturile şi obligaţiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii.

6. Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese şi va informa imediat AFM despre orice situaţie care dă naştere sau este posibil să dea naştere unui astfel de conflict.

7. AFM şi beneficiarul se angajează să păstreze confidenţialitatea documentelor şi informaţiilor legate de derularea prezentului contract, informaţiile putând fi furnizate numai autorităţilor competente, în condiţiile legii, sau unor terţe părţi, numai cu acordul părţilor prezentului contract.

8. Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum şi alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul beneficiarului, care, la solicitarea AFM, va acorda acesteia dreptul de a utiliza gratuit şi după cum consideră necesar informaţia cuprinsă în rapoartele proiectului, precum şi rezultatele obţinute, oricare ar fi forma acestora.

9. Beneficiarul are obligaţia de a despăgubi din surse proprii AFM pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamaţii şi acţiuni în justiţie ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenţie, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activităţile necesare implementării proiectului şi daune-interese, costuri, taxe şi alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală.

10. Beneficiarul este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

11. Beneficiarul se obligă ca în orice notă, raport, material publicat, conferinţe şi seminare cu privire la proiect să specifice că acesta a beneficiat de finanţare din Fondul pentru mediu.

12. Neexercitarea de către AFM a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunţare la acesta, iar AFM va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligaţiilor beneficiarului faţă de aceasta.

13. În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislaţiei aplicabile, părţile au obligaţia să depună toate diligenţele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligaţiile stabilite în cuprinsul acestuia.

14. Sumele finanţate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite prin poprire, potrivit Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Articolul 12

Jurisdicţie

1. Orice neînţelegere rezultând din interpretarea şi/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

2. În cazul în care o soluţie amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluţionare instanţei judecătoreşti de drept comun în a cărei rază teritorială îşi are sediul AFM.

Articolul 13

Notificări

1. Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris la următoarele adrese:

a)pentru AFM: municipiul Bucureşti, Splaiul Independenţei nr. 294, corp A, sectorul 6;

b)pentru beneficiar: loc. Floresti, str. Avram Iancu, județ Cluj, tel. 0264265101, email alina.chioreanu@floresticluj.ro, cu condiția ca acestea să fie confirmate ulterior.

2. În cazul în care beneficiarul doreşte să fie notificat la o altă adresă sau şi-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris AFM.

3. Notificările făcute beneficiarului la adresele menţionate la pct. 1 sau 2 se consideră a fi aduse la cunoştința acestuia.

Articolul 14

Amendamente

1. Prezentul contract, inclusiv anexele acestuia, poate fi modificat şi/sau completat numai cu acordul părţilor, care va fi consemnat într-un act adiţional.

2. Cererea de modificare a duratei de implementare a proiectului se transmite AFM cu minimum 30 de zile înaintea datei la care se doreşte să se opereze modificarea, cu excepţia cazurilor bine întemeiate şi justificate de către beneficiar.

3. Prezentul contract poate fi suspendat pe o perioadă determinată, cu acordul părţilor, la solicitarea justificată a oricăreia dintre acestea. Perioada de suspendare se adaugă la perioada de implementare a proiectului.

Articolul 15

Prelucrarea datelor cu caracter personal

1. Colectarea, prelucrarea şi stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza de ambele părți, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), precum şi cu respectarea legislaţiei naţionale în materie, în scopul implementării şi monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, precum şi în scop statistic.

2. Datele cu caracter personal, aşa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 2016/679, vor fi prelucrate de AFM în acord cu legislaţia menţionată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare şi urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul şi temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

3. Părţile contractuale se vor informa şi notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securităţii prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgenţă a măsurilor tehnice şi organizatorice ce se impun şi în vederea notificării Autorităţii Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligaţiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

4. Părţile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informaţiilor prevăzute la pct. 3, dacă:

a)informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;

b)partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

Articolul 16

Publicarea datelor

Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AFM: denumirea beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanţării nerambursabile acordate, datele de începere şi de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori ai proiectului, precum şi plăţile efectuate în cadrul prezentului contract de finanţare.

Articolul 17

Dispoziţii finale

1. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanţii legali ai beneficiarului, am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii.

2. Anexele nr. 1-6, pe care beneficiarul declară că le cunoaşte şi le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.

3. Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării de ultima parte.

Administrația Fondului pentru Mediu
Președinte,
FLORIN BĂNICĂ
Semnatar: Banica Florin
Data: 2025.12.31 13:46:51 +0200
Vizat CFPP

Administratia Fondului pentru Mediu
Control Financiar Preventiv Propriu
Nr. 5
Digitally signed by Mincu Florina
Date: 2025.12.31 12:05:54 +02'00'

Direcția Economică și Administrativ,
Director – Maria RÎPEANU

Digitally signed by Ripeanu Maria
Date: 2025.12.31 10:18:00 +02'00'

Direcția Achiziții, Juridică și Resurse Umane,
Director – Laura IFTIMIE

Iftimie Laura
Digitally signed by Iftimie Laura
Date: 2025.12.31 00:08:29 +02'00'

Direcția Generală Proiecte,
Director General – Anca CRISTEA

Cristea Aura-Anca-Roxana
Semnat digital de Cristea Aura-Anca-Roxana
Data: 2025.12.30 17:04:30 +02'00'

Serviciul Contractare Proiecte,
Șef Serviciu – Mihai PĂTRU

Mihai Patru
Digitally signed by Mihai Patru
Date: 2025.12.30 16:18:35 +02'00'

Avizat pentru legalitate
Consilier Juridic
.....

Semnatar: Pavel Emilia
Data si ora semnarii: 2025.12.30 09:37:46 +0200

Întocmit
Consilier Asistent
Ionut UNGUREANU

Ungureanu Ionut-Ciprian
2025.12.24 14:13:57 +02'00'

Beneficiar
COMUNA FLORESTI
Reprezentant legal,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Digitally signed by PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Date: 2025.12.29 09:31:51 +02'00'

Anexa nr. 1

la contractul de finanţare 2086/F/GES/31.12.2025

CAPITOLE ŞI SUBCAPITOLE DE CHELTUIELI ELIGIBILE
în cadrul Programului privind creşterea eficienţei
energetice a infrastructurii de iluminat public

Cheltuieli eligibile
cheltuielile pentru elaborarea auditului energetic (subcap. 3.1.3 din conţinutul-cadru al devizului generalaprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru aldocumentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cumodificările şi completările ulterioare), proiectare şi asistenţă tehnică (cap. 3.5 şi 3.8 din conţinutul-cadru aldevizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările şi completările ulterioare) sunteligibile cumulat, în limita a 6% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investiţiei de bază
cheltuielile cu consultanţa (cap. 3.7 din conţinutul-cadru al devizului general aprobat prin HotărâreaGuvernului nr. 907/2016, cu modificările şi completările ulterioare) sunt eligibile în limita a 4% din valoareacheltuielilor eligibile aferente investiţiei de bază
cheltuielile pentru investiţia de bază:1. achiziţionarea şi montarea de: 290 corpuri de iluminat LED cu eficienţă ridicată, puncte de aprindere, cutii dedistribuţie, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundaţii, stâlpi, stâlpi echipaţicu panouri fotovoltaice care să asigure respectarea parametrilor corespunzători clasei de drum, elemente desusţinere a liniilor, instalaţii de legare la pământ, console, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături,echipamente de comandă, automatizare şi măsurare utilizate pentru iluminatul public, pentru modernizarea şi/sau extinderea sistemului de iluminat, panouri fotovoltaice, montarea pe stâlpii de iluminat a senzorilor demişcare, senzori de măsurare a nivelului de poluare, senzori de măsurare a nivelului de zgomot;2. achiziţionarea şi instalarea sistemului de telegestiune;3. active necorporale noi (brevete, licenţe, know-how) necesare investiţiei de bază
cheltuieli pentru informare şi publicitate, conform cap. 5.4 din conţinutul-cadru al devizului general aprobatprin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările şi completările ulterioare

Întocmit
Consilier Asistent
Ionut UNGUREANU

Ungureanu Ionut-Ciprian
2025.12.24 14:14:10 +02'00'

Anexa nr. 2

la contractul de finanţare

LISTA

documentelor justificative necesare decontării în cadrul

Programului privind creşterea eficienţei energetice a infrastructurii de iluminat public

Beneficiarul finanţării transmite AFM cererea de prefinanţare, însoţită de contracte ferme în sumă de cel puţin valoarea solicitată în cererea de prefinanţare.

Beneficiarul finanţării transmite AFM cererea de decontare, însoţită de următoarele documente justificative:

a)contracte de achiziţii produse/servicii/lucrări şi acte adiţionale care intervin pe parcursul derulării acestora, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare;

b)ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor de achiziţii produse/servicii/lucrări;

c)facturi fiscale avizate cu „Bun de plată“, conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor publice, pe care se vor menţiona şi numărul şi data contractului de achiziţie în baza căruia se vor emite;

d)dovada plăţii valorii finanţate de AFM la plata anterioară; la ultima cerere de decontare, beneficiarul va prezenta, în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăţi de către AFM, dovada achitării sumei finanţate, precum şi a contribuţiei financiare proprii (după caz);

e)situaţii de lucrări, liste ale echipamentelor şi bunurilor achiziţionate, documente asumate de către beneficiar şi executant, emise pentru lucrările solicitate la plată, din care să reiasă următoarele:

- echipamentele achiziţionate şi montate sunt noi;
- bunurile achiziţionate/echipamentele montate respectă caracteristicile tehnice declarate în DALI/SF;
- atestă îndeplinirea prevederilor art. 10 şi 11 din ghidul de finanţare;
- respectă standardele impuse de ghidul de finanţare;
- beneficiază de garanţie acordată de executantul lucrării, pe toată perioada impusă de legislaţia în vigoare, în baza termenelor şi condiţiilor de garanţie date de producătorii bunurilor instalate;

f)procese-verbale de recepţie a serviciilor realizate;

g)proces-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, semnat de o comisie numită în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepţia construcţiilor, cu modificările şi completările ulterioare; documentul va atesta îndeplinirea cerinţelor minime tehnice prevăzute la art. 11 din ghidul de finanţare;

h)proces-verbal de punere în funcţiune;

i)autorizaţia de construire; cheltuiala aferentă proiectului tehnic este eligibilă doar dacă a fost emisă autorizaţia de construire. Pentru decontare nu este necesară depunerea proiectului tehnic, ci doar a procesului-verbal de recepţie;

j)fotografii ale panoului de informare şi publicitate;

k)alte documente relevante solicitate de AFM pentru procesul de decontare a cheltuielilor proiectului.

Anexa nr. 3

la contractul de finanţare
Nr. de înregistrare la AFM .....
Către
Administraţia Fondului pentru Mediu

CERERE DE DECONTARE
în cadrul Programului privind creşterea eficienţei energetice a infrastructurii de iluminat public

Denumirea completă a beneficiarului .....,
înregistrat cu cod de identificare fiscală ....., cont nr. ....., deschis la Trezoreria .....,
sediul: localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ...., ap. ....., judeţul/sectorul ....., cod poştal ....., telefon (fix şi mobil) ....., fax ....., e-mail ....., website .....,
prin reprezentant legal/împuternicit al reprezentantului legal ....., posesor al actului de identitate tip ....., seria ..... nr. ....., eliberat de către ..... la data de ....., e-mail .....,
în baza Contractului de finanţare nr. ...../....., vă rugăm să aprobaţi prezenta cerere de decontare pentru suma de ..... (în cifre şi litere) lei.
Prezenta cerere de decontare este însoţită de documente justificative conform prevederilor contractuale.
Situaţia finanţării la data prezentei cereri de decontare:

Valoarea prefinanţării acordate	Din care:		Valoarea prefinanţării rămasă de recuperat 5 = 1 – 2 – 3
	valoarea prefinanţării acordate pentru care au fost prezentate documente justificative	valoarea prefinanţării acordate pentru care nu au fost prezentate documente justificative	
1	2	3	4

Suma totală aprobată prin contract cu titlu de finanţare	Suma acordată de AFM până la data prezentei cereri de decontare (inclusiv prefinanţare acordată)	Suma solicitată prin prezenta cerere de decontare	Suma aprobată prin prezenta cerere de decontare*	Suma aprobată prin cererea de prefinanţare depusă împreună cu cererea de decontare*	Suma totală trasă din finanţare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de decontare (2 + 4 + 6)*	Suma rămasă de tras din finanţarea aprobată (1 – 6)*
1	2	3	4	5	6	7

* Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul, ..., declar pe propria răspundere următoarele:

a)am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;

b)la întocmirea documentaţiei de achiziţie publică am inclus şi cerinţele tehnice minime prevăzute la art. 11 din ghid;

c)sunt îndeplinite cumulativ criteriile de eligibilitate a proiectului prevăzute în ghidul de finanţare a Programului;

d)activităţile propuse a fi realizate prin proiect nu sunt prevăzute în contractul de delegare ca investiţii asumate de operator, din punct de vedere financiar, pe perioada valabilităţii contractului de finanţare;

e)nu am obţinut şi nu sunt pe cale să obţin finanţare prin proiecte ori programe finanţate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru cheltuielile solicitate prin prezenta cerere;

f)pentru sistemele de iluminat modernizate/extinse prin Program respect prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat;

g)sistemul de telegestiune, corpurile de iluminat şi stâlpii de iluminat echipaţi cu panouri fotovoltaice vor respecta cerinţele tehnice din ghidul de finanţare;

h)sunt de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor şi informaţiilor furnizate, precum şi cu privire la transmiterea acestora către terţe instituţii sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligaţiilor şi clauzelor prevăzute în ghidul de finanţare sau în scopul elaborării de situaţii şi statistici;

i)furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se realizează/se va realiza până la finalizarea investiţiei prin intermediul unui operator, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care prevăd că serviciile de utilităţi publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali, definiţi potrivit art. 4 din ghidul de finanţare, şi ale Legii serviciului de iluminat public nr. 230/2006, cu modificările şi completările ulterioare;

j)am încheiat contract de dare în folosinţă cu titlu gratuit în sensul prevederilor Legii nr. 230/2006, cu modificările şi completările ulterioare, pentru situaţia în care sistemul de iluminat este în proprietatea unui operator economic - distribuitor de energie;

k)cheltuielile solicitate la finanţare sunt efectiv realizate şi recepţionate de către beneficiar;

l)am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii şi garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerinţele ghidului de finanţare a Programului.

Beneficiar

Reprezentant legal: .....

Numele şi prenumele .....

Funcţia .....

Semnătura .....

Anexa nr. 4

la contractul de finanţare
Nr. de înregistrare la AFM .....
Denumirea beneficiarului .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. ..... deschis la Trezoreria .....
Către
Administraţia Fondului pentru Mediu

CERERE DE PREFINANȚARE
în cadrul Programului privind creşterea eficienţei energetice a infrastructurii de iluminat public

În baza Contractului de finanţare nr. ..... din ...../...../....., vă rugăm să aprobaţi prezenta cerere de prefinanţare, pentru suma de ..... lei, reprezentând .....% din finanţarea nerambursabilă aprobată, în valoare totală de ..... lei, în cadrul Programului privind creşterea eficienţei energetice a infrastructurii de iluminat public.
prefinanţarea va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente proiectului, cu condiţia depunerii la Administraţia Fondului pentru Mediu a unei cereri de decontare care să cuprindă documentele justificative aferente cheltuielilor efectuate din prefinanţarea acordată, în termen de maximum 180 de zile de la data la care instituţia a virat tranşa de prefinanţare în contul acestora.
Mă angajez să restitui prefinanţarea neutilizată la expirarea termenului de 180 de zile de la data la care Administraţia Fondului pentru Mediu a virat tranşa de prefinanţare.
Pentru nerespectarea condiţiilor de acordare a prefinanţării, beneficiarii datorează dobânzi în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.Subsemnatul, ..., declar pe propria răspundere următoarele:

a)am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;

b)la întocmirea documentaţiei de achiziţie publică am inclus şi cerinţele tehnice minime prevăzute la art. 11 din ghid;

c)activităţile propuse a fi realizate prin proiect nu sunt prevăzute în contractul de delegare ca investiţii asumate de operator, din punct de vedere financiar, pe perioada valabilităţii contractului de finanţare;

d)nu am obţinut şi nu sunt pe cale să obţin finanţare prin proiecte ori programe finanţate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru cheltuielile solicitate prin prezenta cerere;

e)pentru sistemele de iluminat modernizate/extinse prin Program respect prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat;

f)sunt de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor şi informaţiilor furnizate, precum şi cu privire la transmiterea acestora către terţe instituţii sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligaţiilor şi clauzelor prevăzute în ghidul de finanţare sau în scopul elaborării de situaţii şi statistici;

g)furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se realizează/se va realiza până la finalizarea investiţiei prin intermediul unui operator, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care prevăd că serviciile de utilităţi publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali, definiţi potrivit art. 4 din ghidul de finanţare, şi ale Legii serviciului de iluminat public nr. 230/2006, cu modificările şi completările ulterioare;

h)am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii şi garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerinţele ghidului de finanţare a Programului.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....

Numele şi prenumele .....
Funcţia .....

Semnătura .....

Anexa nr. 5

la contractul de finanţare
Nr. de înregistrare la AFM .....

RAPORT DE FINALIZARE
în cadrul Programului privind creşterea eficienţei
energetice a infrastructurii de iluminat public

Denumirea beneficiarului: .....
Adresa: .....
Tel./Fax/E-mail: .....

A. Date generale ale proiectului

Titlul proiectului: .....
Durata proiectului (nr. de luni): .....
Data semnării contractului de finanţare: .....
Valoarea contractului de finanţare: .....
Data începerii proiectului: .....
Data finalizării proiectului: .....

Nr. crt.	Nr. cererii de decontare	Nr. şi data facturii	Valoarea facturii	Valoarea finanţată (AFM) prin cerere de prefinanţare/de decontare	Valoarea contribuţiei financiare proprii şi cheltuielile neeligibile	Nr. şi data ordinului de plată

B. Rezultatele proiectului

Va fi evidenţiată îndeplinirea indicatorilor de performanţă prevăzuţi la art. 2 alin. (3) din ghidul de finanţare.

C. Analiza postimplementare

C1. Factori majori care au afectat derularea şi rezultatele implementării proiectului (Dacă au existat, comentaţi modul în care aceşti factori au influenţat derularea şi rezultatele implementării proiectului.)

Factori care au determinat întârzieri în derularea activităţilor proiectului .....
Factori care au afectat îndeplinirea obiectivelor proiectului .....
Factori care au determinat modificări în structura aprobată a bugetului proiectului .....
Factori care au influenţat pozitiv proiectul .....

C2. Acţiuni de promovare a rezultatelor proiectului (activităţi de promovare, materiale promoţionale, prezentări în pagini web etc.)

.....

Beneficiar: .....
Numele şi prenumele reprezentantului legal al beneficiarului .....
Funcţia .....
Semnătura .....

Anexa nr. 6

la contractul de finanţare
Nr. de înregistrare la AFM .....

RAPORT ANUAL
de monitorizare a Programului privind creşterea eficienţei
energetice a infrastructurii de iluminat public

Nr. raport de monitorizare: .....
Perioada supusă raportării: .....-.....

A.Date de identificare/Denumire proiect finanţat: .....

Beneficiar: .....
Adresă beneficiar: .....
Reprezentant legal: .....
Tel./Fax/E-mail: .....
Locaţii/Obiective de implementare: .....

B.Date generale ale proiectului

Data semnării contractului de finanţare: .....
Nr. contract AFM: .....
Data începerii proiectului: .....
Data finalizării proiectului: .....

C.Centralizator cheltuieli eligibile decontate de AFM în cadrul proiectului:

Nr. crt.	Nr. cererii de decontare	Nr. şi data facturii	Valoarea facturii	Valoarea finanţată (AFM) prin cerere de prefinanţare/de decontare	Valoarea contribuţiei financiare proprii şi cheltuielile neeligibile	Nr. şi data ordinului de plată

D.Rezultatele proiectului exprimate prin indicatorul de performanţă prevăzut la art. 2 alin. (3) din ghidul de finanţare:

a)reducerea consumului anual de energie primară în iluminat public (kWh/an). Acest indicator va fi declarat de către beneficiar în fiecare raport de monitorizare depus anual;

b)scăderea anuală estimată a gazelor cu efect de seră (echivalent tone de CO^2). Se va calcula ca sumă a cantităţii de gaze cu efect de seră diminuate prin implementarea fiecărui proiect. Cantitatea de gaze cu efect de seră diminuată în cadrul fiecărui proiect este cea prevăzută în raportul de finalizare, respectiv în raportul anual de monitorizare.

E.Analiza postimplementare

1. Factori majori care au afectat derularea şi rezultatele implementării proiectului (Dacă au existat, comentaţi modul în care aceşti factori au influenţat derularea şi rezultatele implementării proiectului.):

.....

2. Factori care au determinat întârzieri în implementarea proiectului:

.....

3. Factori care au influenţat pozitiv implementarea proiectului:

.....

4. Observaţii:

.....
.....

F.Alte documente care vor fi anexate raportării anuale:

1. certificatele de calitate şi garanţie emise de producător pentru echipamentele finanţate (copie „conform cu originalul“);

2. procesul-verbal de punere în funcţiune (copie „conform cu originalul“);

3. se vor menţiona perioadele de disponibilitate a echipamentelor finanţate, respectiv perioadele de indisponibilitate (cu motivarea cauzelor: defecţiuni, intervenţii tehnice etc.);

4. balanţa mijloacelor fixe şi lista de inventar, care să cuprindă componentele obiectivului finanţat de AFM, cu marcarea acestora pe text;

5. declarație pe propria răspundere autentificată notarial, din care să rezulte faptul că UAT/subdiviziunea administrativ-teritorială nu este implicată în operațiuni ce au ca obiect înstrăinarea, gajarea sau ipotecarea activelor din patrimoniul propriu legate de proiect. Se vor menționa în declarație titlul proiectului și nr. contractului de finanțare încheiat cu AFM. De asemenea, se va specifica în declarație faptul că reprezentantul legal, în calitate de persoană declarantă, răspunde pentru corectitudinea și integritatea informațiilor cuprinse în raportul de monitorizare înaintat către AFM;
6. certificat de racordare, în cazul montării de panouri fotovoltaice;
7. fotografii recente cu echipamentele finanțate, în locația de implementare.
Beneficiar: .....
Numele și prenumele reprezentantului legal al beneficiarului .....
Funcția .....
Semnătura .....

Nr. 611/6165/22.05.2023

CONTRACT DE FINANȚARE

Între părțile contractante:

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr. RO98 TREZ 23I7 4030 0550 151X, deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, reprezentată legal prin **Laurențiu-Adrian NECULAESCU**, președinte, în calitate de finanțator, denumită în continuare AFM,

și

Beneficiarul COMUNA FLORESTI, cu sediul în județul Cluj, cod de identificare fiscală 4485391, cont nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis la TREZORERIA CLUJ-NAPOCA, prin:

• reprezentant legal/împuternicit PIVARIU BOGDAN NICOLAE, act de identitate B.I./C.I. CI seria CJ nr. 249759, CNP 1850305125779, tel. 0733-961109, e-mail primaria@floresticluj.ro;

• responsabil de proiect PIVARIU BOGDAN NICOLAE, act de identitate B.I./C.I. CI seria CJ nr. 249759, CNP 1850305125779, tel. 0733-961109, e-mail primaria@floresticluj.ro;

Articolul 1

Obiectul contractului

1. AFM acordă beneficiarului o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare finanțare, în sumă de 988.643,20 lei, reprezentând 90,00 (%) din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE SI A CONFORTULUI INTERIOR IN CORP C1 GRADINITA STRADA HOREA - FLORESTI", situat în Județul Cluj, localitatea FLORESTI, strada Avram Iancu, nr. 170.

2. Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract și numai în limita sumei prevăzute la pct. 1.

3. Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:

a) sunt contractate după aprobarea cererii de finanțare și realizate, recepționate și facturate după semnarea contractului și pe perioada de execuție a proiectului, cu excepția cheltuielilor aferente realizării serviciilor de proiectare, studii, consultanță, audit energetic și expertiză tehnică, precum și a celor prevăzute la art. 11 alin. (1) lit. c) din ghidul de finanțare, care pot fi realizate anterior încheierii contractului;

b) sunt efectiv realizate conform documentelor depuse de beneficiar.

4. Cheltuielile bancare, respectiv comisioanele bancare, diferențele de curs valutar etc., nu constituie cheltuieli eligibile.

Articolul 2

Destinația finanțării

1. Finanțarea este acordată pentru realizarea proiectului, potrivit art. 1, beneficiarul obligându-se să o utilizeze integral numai în acest scop, conform cererii de finanțare.

2. Finanțarea se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, obținute din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, în limita creditelor bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual.

Articolul 3

Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării

1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și își încetează valabilitatea la împlinirea unui termen de 3 ani de la data depunerii de către beneficiar a raportului de finalizare a proiectului la AFM.

2. Termenul de 3 ani prevăzut la pct. 1 constituie perioadă de monitorizare.

3. Durata de implementare a proiectului este de 24 de luni și se calculează de la data depunerii primei cereri de decontare/avans.

4. În situații justificate, pe baza solicitării beneficiarului, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită cu acordul AFM, dar nu poate depăși 36 de luni.

Articolul 4

Modalitatea de plată

1. Decontarea cheltuielilor efectuate de către beneficiar/Acordarea avansului se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condițiilor prevăzute în ghidul de finanțare și în prezentul contract.

2. Plata se efectuează în una sau mai multe tranșe, prin debitarea contului de trezorerie al AFM pe măsura tragerii sumei și prin creditarea contului nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis de către beneficiar la Trezoreria TREZORERIA CLUJ-NAPOCA, numai pe bază de cerere de decontare/avans, conform modelelor prevăzute în anexele nr. 3 și 4 la prezentul contract. Cererea de decontare/avans va fi însoțită de documentele justificative prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul contract, în condițiile în care cererea de decontare/avans și documentația aferentă sunt complete și corect întocmite.

3. Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar beneficiarul are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 15 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.

4. Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată și rămâne la dispoziția AFM.

5. Valoarea cheltuielilor eligibile aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, beneficiarul având obligația să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

6. Sumele finanțate în cadrul Programului nu pot face obiectul executării silite prin poprire, potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

7. Acordarea finanțării se face cu respectarea de către beneficiar a prevederilor art. 15^3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 5

Acordarea avansului

1. AFM poate acorda plăți reprezentând avans, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului de finanțare nerambursabilă.

2. Cererea de acordare avans va fi însoțită de contracte ferme încheiate în condițiile legii și ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor.

3. Sumele reprezentând plăți în avans, nejustificate prin lucrările executate, serviciile prestate și bunurile livrate, până la sfârșitul anului, se vor restitui AFM.

4. Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor și penalităților de întârziere reglementate pentru creanțele bugetare. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, beneficiarul va prezenta până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinațiilor legale a avansului acordat.

5. Pct. 1 nu se aplică beneficiarilor care nu au justificat/returnat avansuri primite în cadrul proiectului și/sau în cadrul altor proiecte/programe și din alte surse de finanțare. În acest sens, beneficiarul va depune o declarație pe propria răspundere care va evidenția dacă se află sub incidența art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6. AFM nu va efectua o nouă plată decât după stingerea integrală a avansului acordat. 7. Documentele justificative cu privire la stingerea avansului vor fi prezentate la AFM împreună cu o notă de stingere avans, întocmită conform anexei nr. 5 la prezentul contract.

8. Ulterior stingerii avansului, beneficiarul depune, conform prevederilor contractului de finanțare, cererea/cererile de decontare.

Articolul 6

Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

1. să depună cererile de decontare/avans în perioada de implementare a proiectului;

2. să folosească finanțarea numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;

3. să asigure contribuția financiară pentru realizarea proiectului;

4. să asigure executarea proiectului cu diligența necesară și eficientă, în conformitate cu prezentul contract, ghidul de finanțare al Programului, precum și cu legislația în vigoare și standardele de mediu aplicabile;

5. să respecte prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice pentru achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanțarea acordată;

6. să fie singurul răspunzător în fața AFM pentru implementarea proiectului; în cazul proiectelor implementate în parteneriat, responsabilitățile vor putea fi asumate de liderul de proiect, în condițiile stabilite prin acordul de parteneriat;

7. să nu înstrăineze sau să nu greveze cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferentă/aferente investiției din cadrul Programului, iar autoritățile deliberative ale unității administrativ-teritoriale să le păstreze în proprietate publică/în administrare în perioada de valabilitate a contractului;

8. să mențină funcțională investiția realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puțin 3 ani de la data depunerii raportului de finalizare;

9. să furnizeze și să transmită AFM orice informație sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la cerere;

10. să permită reprezentanților AFM și ai instituțiilor/autorităților cu atribuții de verificare și/sau control accesul la amplasamentul proiectului pentru inspectarea/ verificarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată; să permită personalului AFM să controleze modul în care beneficiarul îndeplinește obiectivele proiectului, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

11. să întocmească și să transmită AFM, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății ultimei cereri de decontare, un raport de finalizare privind realizarea proiectului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul contract, cu respectarea prevederilor art. 15^3 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011, cu modificările și completările ulterioare;

12. să transmită AFM dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, astfel:

a) în cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare, a contribuției financiare aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare;

b) în cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de decontare/avans, la data depunerii fiecărei cereri de decontare/avans, cu excepția primei cereri de decontare/avans, beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și dovada plății contribuției financiare pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară. În termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și a contribuției financiare pentru facturile finanțate la ultima cerere de decontare;

13. să notifice AFM și să prezinte documentele corespunzătoare, în termen de 7 zile de la apariția următoarelor situații:

a) modificări ale formei juridice de deținere a terenului pe care se implementează proiectul, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informațiile furnizate AFM în cererea de finanțare sau pe parcursul derulării prezentului contract;

b) criza financiară, insolvența, executarea silită sau oricare altă procedură similară;

14. să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale și orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare și terminarea prezentului contract și a tuturor documentelor și activităților aferente, altele decât cele finanțate de AFM;

15. să fie direct răspunzător pentru întreținerea, supravegherea și funcționalitatea investiției pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract;

16. să monteze în locația de implementare un panou informativ inscripționat conform prevederilor ghidului de finanțare și să îl mențină pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

17. să prezinte, în termen de 7 zile de la cerere, orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, în perioada supusă monitorizării, la solicitarea AFM;

18. să permită personalului AFM accesul la sediul acestuia pe perioada de valabilitate a contractului;

19. să întocmească și să transmită AFM un raport de monitorizare, anual, pe toată perioada de monitorizare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3 la ghid;

20. să nu sponsorizeze/finanțeze activități cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului;

21. clădirea publică pe care se implementează proiectul să nu fie afectată de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul să nu facă obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică;

22. anual, până la data de 15 ianuarie, dar nu mai târziu de data depunerii ultimei cereri de decontare în cazul anului în care se finalizează implementarea proiectului, să transmită AFM:

a) actele administrative/documentele emise de către structura teritorială a Curții de Conturi și/sau alte autorități cu atribuții de control, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract, dacă au fost realizate astfel de controale;

b) actele administrative/documentele emise de către beneficiar în aplicarea deciziilor/măsurilor dispuse prin actele/documentele prevăzute la lit. a), precum și stadiul măsurilor adoptate de către persoanele responsabilizate, dacă au fost emise;

c) date și informații detaliate cu privire la cheltuielile stabilite prin actele administrative/documentele prevăzute la lit. a) ca fiind neeligibile sau nejustificate, precum și eventualele sume care se impun a fi recuperate de la executanții de lucrări, furnizorii de bunuri și/sau servicii ori alte terțe persoane, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract;

23. anual, pe întreaga perioadă de monitorizare, să transmită AFM actele/documentele/informațiile prevăzute la pct. 22, odată cu raportul anual de monitorizare prevăzut la pct. 19;

24. să transmită AFM, în fiecare an, până la data de 10 a lunii ianuarie, modul de utilizare a sumelor din veniturile obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, cantitatea de emisii de gaze cu efect de seră, exprimată în tone de dioxid de carbon echivalent, redusă prin implementarea proiectului în anul precedent, precum și orice alte informații suplimentare referitoare la utilizarea veniturilor, necesare pentru finalizarea raportării.

Articolul 7

Obligațiile

AFM are următoarele obligații:

1. să asigure finanțarea proiectului în condițiile menționate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al Fondului pentru mediu;

2. să pună la dispoziția beneficiarului informațiile legate de finanțare.

Articolul 8

Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către beneficiar a oricăreia din obligațiile sale asumate prin prezentul contract ori care îi revin conform ghidului de finanțare constituie caz de culpă.

2. Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale beneficiarului:

a) face declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în contract;

b) comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupție în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) împotriva beneficiarului a fost demarată procedura de executare silită sau a fost instituită o măsură asiguratorie potrivit legii civile sau penale;

d) situația economico-financiară a beneficiarului nu mai asigură condiții de realizare a proiectului;

e) nedepunerea raportului de monitorizare în intervalul stabilit la art. 6 pct. 19.

3. AFM va notifica beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă şi, în situaţia în care deficienţele menţionate în notificare nu sunt înlăturate, AFM are dreptul să ia următoarele măsuri, de îndată, fără punerea în întârziere şi fără nicio altă formalitate prealabilă:

a) sistarea temporară a utilizării finanţării până la remedierea cauzelor care au dus la sistare; în acest caz, perioada de sistare nu se adaugă la durata de implementare a proiectului;

b) sistarea definitivă cu recuperarea sumelor virate către beneficiar, în condiţiile prevăzute de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare, şi rezilierea contractului, după caz.

Articolul 9

Încetarea contractului

1. Contractul încetează de drept:

a) la data prevăzută în contract;

b) la data intervenţiei unui act de autoritate;

c) la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituţiei şi interesului public; acest fapt va fi notificat beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariţiei unor astfel de circumstanţe sau de la momentul în care AFM a avut cunoştinţă de apariţia unor astfel de circumstanţe.

2. Contractul poate înceta în cazul imposibilităţii obiective a beneficiarului de a realiza proiectul, prin renunţare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, având drept consecinţă restituirea, în termenul precizat în notificare/înştiinţarea de plată/decizie, de către beneficiar a finanţării primite, la care se adaugă dobânzi/penalităţi, în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare. În acest caz, contractul încetează prin acordul părţilor.

În situaţia în care beneficiarul are de restituit sume finanţate, acordul se încheie după restituirea de către acesta a valorii integrale datorate.

3. Contractul poate înceta prin reziliere, la iniţiativa AFM, în următoarele condiţii:

a) beneficiarul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract, inclusiv în cazul nedepunerii cererii de decontare ori în cazul nerespectării obligaţiilor care îi revin potrivit ghidului de finanţare;

b) în situaţia intervenirii unuia dintre cazurile de culpă prevăzute la art. 8 pct. 2.

4. În cazul nerespectării clauzelor contractuale şi a obligaţiilor asumate de beneficiar în cadrul Programului, AFM recuperează suma finanţată, iar contractul poate fi reziliat.

5. În cazul recuperării finanţării, la valoarea de recuperat se datorează dobânzi/penalităţi, calculate de la data plăţilor efectuate cu titlu de finanţare, până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

6. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

7. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecinţele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la iniţiativa sa (inclusiv majorări/penalităţi, conform legii fiscale aplicabile creanţelor bugetare).

Articolul 10

Forța majoră și cazul fortuit

1. Prin forță majoră și/sau caz fortuit se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea contractului și care împiedică părțile să își execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

2. Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

a) să notifice și să transmită celeilalte părți documentele justificative emise de autoritățile/instituțiile competente, în condițiile legii;

b) să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

3. Dacă nu se procedează la anunțare în condițiile prevăzute la pct. 2, partea care invocă forța majoră va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

4. După caz, îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

5. Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile pct. 2, exonerează de răspundere partea care o invocă.

6. Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune, respectiv:

a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;

b) modificarea contractului.

7. Prevederile de mai sus se aplică și cazului fortuit.

Articolul 11

Alte clauze

1. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, AFM fiind degrevată integral de orice responsabilitate.

2. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru respectarea prevederilor legale cu privire la protecția muncii personalului însărcinat cu implementarea proiectului.

3. În nicio circumstanță și din niciun motiv, AFM nu poate fi trasă la răspundere și obligată la plata de daune-interese pe durata desfășurării proiectului și, ca urmare, AFM nu va accepta nicio cerere de despăgubire sau plăți suplimentare.

4. În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala beneficiarului.

5. Contractul, în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii. Prin excepție, în cazul proiectelor implementate în parteneriat, responsabilitățile vor putea fi asumate de liderul de proiect, în condițiile stabilite prin acordul de parteneriat.

6. Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese și va informa imediat AFM despre orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

7. AFM și beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor legate de derularea prezentului contract, informațiile putând fi furnizate numai autorităților competente, în condițiile legii, sau unor terțe părți, numai cu acordul părților prezentului contract.

8. Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum și alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul beneficiarului, care, la solicitarea AFM, va acorda acesteia

dreptul de a utiliza gratuit şi după cum consideră necesar informaţia cuprinsă în rapoartele proiectului, precum şi rezultatele obţinute, oricare ar fi forma acestora.

9. Beneficiarul are obligaţia de a despăgubi din surse proprii AFM pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamaţii şi acţiuni în justiţie ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenţie, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activităţile necesare implementării proiectului şi daune-interese, costuri, taxe şi alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală.

10. Beneficiarul este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

11. Beneficiarul se obligă ca în orice notă, raport, material publicat, conferinţe şi seminare cu privire la proiect să specifice că acesta a beneficiat de finanţare din Fondul pentru mediu.

12. Neexercitarea de către AFM a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunţare la acesta, iar AFM va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligaţiilor beneficiarului faţă de aceasta.

13. În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislaţiei aplicabile, părţile au obligaţia să depună toate diligenţele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligaţiile stabilite în cuprinsul acestuia.

14. Sumele finanţate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Codului de procedură civilă.

Articolul 12

Jurisdicţie

1. Orice neînţelegere rezultând din interpretarea şi/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

2. În cazul în care o soluţie amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluţionare instanţei judecătoreşti de drept comun în a cărei rază teritorială îşi are sediul AFM.

Articolul 13

Notificări

1. Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris la următoarele adrese:

a) pentru AFM: municipiul Bucureşti, Splaiul Independenţei nr. 294, corp A, sectorul 6;

b) pentru beneficiar: Judeţul Cluj, localitatea FLORESTI, strada Avram Iancu, nr. 170, cu condiţia ca acestea să fie confirmate ulterior.

2. În cazul în care beneficiarul doreşte să fie notificat la o altă adresă sau şi-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.

3. Notificările făcute beneficiarului la adresele menţionate la pct. 1 sau 2 se consideră a fi aduse la cunoştinţa acestuia.

Articolul 14

Amendamente

1. Prezentul contract, inclusiv anexele acestuia, poate fi modificat şi/sau completat numai cu acordul părţilor, care va fi consemnat într-un act adiţional.

2. Cererea de modificare a contractului va fi transmisă AFM în interiorul perioadei de implementare a proiectului, pentru cazuri bine întemeiate și justificate de către beneficiar.

3. Prezentul contract poate fi suspendat pe o perioadă determinată, cu acordul părților, la solicitarea justificată a oricăreia dintre acestea. Perioada de suspendare se adaugă la perioada de implementare a proiectului.

Articolul 15

Prelucrarea datelor cu caracter personal

1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza de ambele părți în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, precum și în scop statistic.

2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) nr. 679/2016, vor fi prelucrate de AFM în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

3. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016.

4. Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alineatul precedent dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Articolul 16

Publicarea datelor

Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AFM: denumirea beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, punctajul acordat, datele de începere și de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori ai proiectului, precum și plățile efectuate în cadrul prezentului contract de finanțare.

Articolul 17

Dispoziții finale

1. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanții legali ai beneficiarului, am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

2. Anexele nr. 1-6, pe care beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.

3. Prezentul contract a fost semnat la data de ....., în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

AFM
PREȘEDINTE
Laurențiu-Adrian NECULAESCU

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2023.03.16 09:17:35 +02'00'

DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

ȘEF SERVICIU ANALIZĂ ȘI AVIZARE
Andreea COMAN

12.05.23

Avizat Consilier Juridic

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR. 5
Semnătura .....
Ziua 16 Luna Mai Anul 2023

DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ PROIECTE,
Anca CRISTEA

DIRECTOR DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

INTOCMIT
Referent de specialitate
Victoria ANTOCI

Digitally signed by Victoria Antoci
Date: 2023.03.14 14:03:10 EET

ANEXA Nr. 1
la Contractul de finanțare nr. .....

Capitole și subcapitole de cheltuieli eligibile

Cheltuielile pentru proiectarea, asistenta tehnica si studii, respectiv pozitiile 3.1, 3.5 si 3.8 din continutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in limita a 6 % din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investitiei de baza
Cheltuielile cu consultanta, respectiv pozitia 3.7 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in limita a 4% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investitiei de baza
Cheltuieli cu taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire, pozitiile 3.2 si 5.2.5 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli privind expertizarea tehnica a cladirii publice conform reglementarilor in vigoare, in vederea incadrarii intr-o clasa de risc seismic, inainte si dupa interventie, dupa caz; AFM finanteaza pentru toate aceste cheltuieli pana la 7.000 lei, inclusiv TVA, pentru fiecare cladire cuprinsa in obiectivul de investitie, respectiv pozitia 3.3 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuielile pentru elaborarea certificatului de performanta energetica si efectuarea auditului energetic inainte de interventie si elaborarea raportului de implementare dupa interventie, realizate de un auditor energetic pentru cladiri atestat gradul Ici; AFM finanteaza pentru toate aceste cheltuieli pana la 10 lei/mp suprafata construita desfasurata, inclusiv TVA, pentru fiecare cladire cuprinsa in obiectivul de investitii, respectiv pozitia 3.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli cu investitia de baza conform pozitiilor 4.1-4.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli cu lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier, respectiv pozitia 5.1.1 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli diverse si neprevazute, estimate procentual in limita a 20% in cazul lucrarilor de interventie si in limita a 10% in cazul extinderilor din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./subcap. 3.5, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3 si 4.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Pozitia 5.3 din Devizul general

AFM
PREȘEDINTE
Laurențiu-Adrian NECULAESCU

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2023.03.16 09:17:49 +02'00'

DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

ȘEF SERVICIU ANALIZĂ ȘI AVIZARE
Andreea COMAN

Avizat Consilier Juridic

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR. 5
Semnătura .....
Ziua 16 Luna mai Anul 2023.

DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ PROIECTE,
Anca CRISTEA

DIRECTOR DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

INTOCMIT
Referent de specialitate
Victoria ANTOCI

Digitally signed by Victoria Antoci
Date: 2023.03.15 08:22:43 EET

ANEXA Nr. 2

la Contractul de finanțare nr. .....

LISTA

documentelor justificative care vor fi transmise odată cu cererea de decontare/nota de stingere avans

Beneficiarul finanțării transmite AFM cererea de decontare/nota de stingere avans, însoțită de următoarele documente justificative, certificate „conform cu originalul", având aplicată semnătură electronică calificată a reprezentantului legal/împuternicitului beneficiarului:

a) proiectul tehnic, întocmit cu respectarea măsurilor propuse prin auditul energetic, DALI și conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârii Guvernului nr. 925/1995, cu modificările ulterioare, depus la prima cerere de decontare/avans (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții), în cazul în care acesta nu a fost transmis prin cererea de finanțare. În scopul unei analize clare și obiective, denumirea cheltuielilor eligibile consemnate în devizul general aferent obiectivului de investiție va fi preluată conform art. 10 din ghid;

b) contracte de achiziții produse/servicii/lucrări și acte adiționale care intervin pe parcursul derulării acestora, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare;

c) facturi, în copii avizate cu „Bun de plată", conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menționa și numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se vor emite;

d) documente care atestă achitarea integrală a facturilor finanțate la cererea de decontare anterioară (extrase de cont cu viza instituției financiare însoțite de ordine de plată); la ultima cerere de decontare, beneficiarul va prezenta în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către Autoritate dovada achitării sumei finanțate, precum și a contribuției financiare;

e) situații de lucrări, liste ale echipamentelor și bunurilor achiziționate, proces-verbal privind stadiul fizic al lucrărilor solicitate la plată, din care să reiasă inclusiv faptul că echipamentele montate sunt noi și respectă standardele de calitate în vigoare;

f) autorizația de construire (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții), în cazul în care aceasta nu a fost transmisă prin cererea de finanțare;

g) procese-verbale de recepție a serviciilor realizate în cadrul proiectului;

h) proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat de o comisie numită în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare - pentru proiectele care necesită emiterea autorizației de construire;

i) proces-verbal de punere în funcțiune, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție, dacă este cazul;

j) raportul de implementare, la ultima cerere de decontare/notă stingere avans, elaborat în urma efectuării auditului energetic al clădirii după intervenție de către un auditor energetic pentru clădiri atestat gradul Ici, care trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. reducerea procentuală a consumului de energie primară (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);

2. reducerea procentuală a cantității de emisii echivalent CO_2 (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);

3. procentajul din consumul total de energie primară, realizat din surse regenerabile de energie la nivel de obiectiv de investiție, în situația inițială și după realizarea investiției;

4. aria utilă a spațiului încălzit;

k) alte documente relevante solicitate de AFM pentru procesul de decontare.

ANEXA Nr. 3
la Contractul de finanțare nr. .....

Cerere de decontare

Nr. ...../.....
Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....,
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....

Aprobat
Președinte AFM.
.....

Către Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE DECONTARE

Denumirea completă a beneficiarului: .....

Înregistrat cu cod de identificare fiscală ....., cont nr. ....., deschis la Trezoreria .....

Adresa: localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul/sectorul ....., cod poștal, telefon (fix și mobil) ....., fax ....., e-mail ....., website .....

Reprezentat/Reprezentată legal de ....., în calitate de ....., prin .....

Reprezentant legal/Împuternicit al reprezentantului legal ....., cod numeric personal ....., posesor al actului de identitate tip ....., seria ..... nr. ....., eliberat de către ..... la data de ....., domiciliat/cu reședința în localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon (fix și mobil) ....., fax ....., e-mail .....

În baza Contractului de finanțare nr. ...../....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de decontare pentru suma de ..... lei (în cifre și litere), aferentă proiectului ..... .

De asemenea, prezenta cerere de decontare este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situația finanțării la data prezentei cereri de decontare:

Suma totală aprobată contractului de finanțare	Suma acordată până la data prezentei cereri de decontare (inclusiv avansuri acordate)	Suma solicitată prin prezenta cerere de decontare	Suma aprobată prin prezenta cerere de decontare*	Suma aprobată prin cererea de avans depusă împreună cu cererea de decontare*	Suma totală trasă din finanțare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de decontare (2+4+6)*	Suma rămasă de tras din finanțarea aprobată (1–6)*
1	2	3	4	5	6	7

Subsemnatul, ... declar pe propria răspundere următoarele:

a) că nu am înstrăinat sau grevat cu sarcini terenul şi clădirea/clădirile aferente investiţiei din cadrul proiectului/obiectivului;

b) că nu am schimbat destinaţia clădirii publice aferente investiţiei din cadrul proiectului/obiectivului;

c) că am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

d) că am respectat prevederile în vigoare pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanţei energetice a clădirilor", cu modificările şi completările ulterioare, pentru lucrările solicitate la finanţare care se supun acestui ordin, dacă este cazul;

e) că am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii, şi garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerinţele ghidului de finanţare a Programului privind creşterea eficienţei energetice şi gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice;

f) clădirea publică pe care se implementează proiectul nu este afectată de sarcini în favoarea unei entităţi care desfăşoară activităţi economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul nu face obiectul unui litigiu în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....
Numele şi prenumele: .....
Funcţia: .....
Semnătura: .....

Aprobat de Administraţia Fondului pentru Mediu:

Preşedinte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia economică
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia implementare proiecte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Şef Serviciul implementare .....
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

---

* Se va completa de personalul AFM.

ANEXA Nr. 4
la Contractul de finanțare nr. .....

Cerere de avans

Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....

Aprobat
Președinte AFM,
.....

Către Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE AVANS

În baza Contractului de finanțare nr. ..... din .../.../ ....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de avans, pentru suma de ..... lei, reprezentând .....% din finanțarea nerambursabilă în valoare de ..... lei.

Această sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data notei de stingere a avansului (justificare a avansului).

Prezenta cerere de avans este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situația acordării avansului:

Suma totală aprobată conform contractului de finanțare	Suma maximă ce poate fi acordată ca avans - 30% din valoarea contractului de finanțare	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (lei)	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (procent din suma rămasă de tras din finanțarea aprobată -%)	Suma aprobată prin prezenta cerere de avans (lei)*	Suma totală trasă din avans, inclusiv suma aprobată prin prezenta*	Suma rămasă de tras din finanțarea ce poate fi acordată ca avans (2–5)*
1	2	3	4	5	6	7

* Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul, ..., declar pe propria răspundere următoarele:

a) că nu am înstrăinat sau grevat cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;

b) că nu am schimbat destinația clădirii publice aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;

c) că am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d) că am respectat prevederile Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 157/2007 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor", cu modificările și completările ulterioare, pentru lucrările solicitate la finanțare care se supun acestui ordin, dacă este cazul;

e) că am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice;

f) că nu mă aflu sub incidența prevederilor art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) clădirea publică pe care se implementează proiectul nu este afectată de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....
Numele și prenumele: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....

Președinte
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcția economică
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcția implementare proiecte
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Șef Serviciul implementare .....
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

ANEXA Nr. 5
la Contractul de finanțare nr. .....

Notă de stingere avans

Nr. ...../.....
Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....
Către Administrația Fondului pentru Mediu

Aprobat
Președinte AFM,
.....

NOTĂ DE STINGERE AVANS

În baza Contractului de finanțare nr. ..... din ..../..../..... și a cererii de avans depuse în ....., vă transmitem documentele justificative, conform prevederilor contractuale, pentru suma de .....lei, reprezentând .....% din finanțarea nerambursabilă în valoare de ..... lei. Această sumă a fost utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data prezentei note.

În eventualitatea în care se constată că documentele justificative transmise prin prezenta notă nu sunt complete sau conforme, mă oblig să fac demersurile necesare pentru completarea dosarului de stingere a avansului în termen de 7 zile de la notificarea AFM.

În cazul în care nu transmit AFM întreaga documentație justificativă ori AFM constată că nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute în contract pentru acordarea și stingerea integrală a avansului, mă oblig la restituirea avansului acordat, cu dobânzile și penalitățile calculate în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări, prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Situația avansului acordat:

Valoarea maximă care poate fi acordată cu titlu de avans (30% din valoarea contractului de finanțare)	Valoarea avansului acordat	Valoarea avansului acordat, pentru care nu au fost prezentate documente justificative până la data prezentei	Valoarea avansului acordat justificată prin documente justificative atașate la prezenta notă de stingere	Valoarea rămasă de justificat din avansul acordat 5 = 3 – 4
1	2	3	4	5

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar că am verificat datele din prezenta notă și, în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....

Numele şi prenumele: .....
Funcţia: .....
Semnătura: .....

Aprobat de Administraţia Fondului pentru Mediu:

Preşedinte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia economică
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia implementare proiecte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Şef Serviciul implementare .....
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

ANEXA Nr. 6
la Contractul de finanțare nr. .....

Raport de finalizare

Nr. de înregistrare la AFM .....

RAPORT DE FINALIZARE

Denumirea beneficiarului: .....
Denumirea completă: .....
Adresa: .....
Tel./Fax/E-mail: .....

A) Date generale ale obiectivului (În cazul în care sunt realizate mai multe obiective, informațiile prevăzute la lit. A, B și C vor fi completate pentru fiecare obiectiv în parte.):

– Titlul proiectului: .....
Durata proiectului (nr. luni): .....
Data semnării contractului de finanțare: .....
Valoarea contractului de finanțare: .....
Data începerii proiectului: .....
Data finalizării proiectului: .....

Nr. crt.	Nr. cererii de decontare/notă stingere avans	Nr. și data facturii	Valoarea facturii	Valoarea finanțată (AFM) (cerere decontare și cerere avans)	Valoarea contribuției financiare și cheltuielile neeligibile	Nr. și data ordinului de plată

B) Rezultatele proiectului

– reducerea consumului de energie primară

(Se va calcula diferența dintre consumul de energie primară evidențiat în auditul energetic inițial - efectuat în perioada postimplementare - și consumul înregistrat în raportul de implementare efectuat după implementarea proiectului.)

– reducerea anuală estimată a cantității de gaze cu efect de seră (echivalent tone de CO_2)

(Se va calcula ca sumă a reducerilor de CO_2 obținută prin implementarea proiectului și este cea prevăzută în raportul de implementare.)

C) Analiza postimplementare

C1. Factori majori care au afectat derularea și rezultatele implementării proiectului (dacă au existat, comentați modul în care acești factori au influențat derularea și rezultatele implementării proiectului.)

Factori care au determinat întârzieri în derularea activităților proiectului: .....

Factori care au afectat îndeplinirea obiectivelor proiectului:

.....

Factori care au determinat modificări în structura aprobată a bugetului proiectului:

.....

Factori care au influențat pozitiv proiectul:

.....

C2. Acțiuni de promovare a rezultatelor proiectului (activități de promovare, materiale promoționale, prezentări în pagini web etc.)

.....

Reprezentant legal autorizat:
Numele și prenumele reprezentantului legal al societății/organizației: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....
Coordonatorul proiectului:
Numele și prenumele: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....

Nr. 610/G/GES/22.05.2023

CONTRACT DE FINANȚARE

Între părțile contractante:

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr. RO98 TREZ 23I7 4030 0550 151X, deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, reprezentată legal prin **Laurențiu-Adrian NECULAESCU**, președinte, în calitate de finanțator, denumită în continuare AFM,

și

Beneficiarul COMUNA FLORESTI, cu sediul în județul Cluj, cod de identificare fiscală 4485391, cont nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis la CLUJ-NAPOCA, prin:

• reprezentant legal/împuternicit PIVARIU BOGDAN NICOLAE, act de identitate B.I./C.I. CI seria CJ nr. 249759, CNP 1850305125779, tel. 0733-961109, e-mail primaria@floresticluj.ro;

• responsabil de proiect PIVARIU BOGDAN NICOLAE, act de identitate B.I./C.I. CI seria CJ nr. 249759, CNP 1850305125779, tel. 0733-961109, e-mail primaria@floresticluj.ro;

Articolul 1

Obiectul contractului

1. AFM acordă beneficiarului o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare finanțare, în sumă de 3.524.666,15 lei, reprezentând 90,00 (%) din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE SI A CONFORTULUI INTERIOR IN GRADINITA CETATEA FETEI - FLORESTI", situat în Județul Cluj, localitatea FLORESTI, strada Avram Iancu, nr. 170.

2. Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract și numai în limita sumei prevăzute la pct. 1.

3. Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:

a) sunt contractate după aprobarea cererii de finanțare și realizate, recepționate și facturate după semnarea contractului și pe perioada de execuție a proiectului, cu excepția cheltuielilor aferente realizării serviciilor de proiectare, studii, consultanță, audit energetic și expertiză tehnică, precum și a celor prevăzute la art. 11 alin. (1) lit. c) din ghidul de finanțare, care pot fi realizate anterior încheierii contractului;

b) sunt efectiv realizate conform documentelor depuse de beneficiar.

4. Cheltuielile bancare, respectiv comisioanele bancare, diferențele de curs valutar etc., nu constituie cheltuieli eligibile.

Articolul 2

Destinația finanțării

1. Finanțarea este acordată pentru realizarea proiectului, potrivit art. 1, beneficiarul obligându-se să o utilizeze integral numai în acest scop, conform cererii de finanțare.

2. Finanțarea se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, obținute din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, în limita creditelor bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual.

Articolul 3

Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării

1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și își încetează valabilitatea la împlinirea unui termen de 3 ani de la data depunerii de către beneficiar a raportului de finalizare a proiectului la AFM.

2. Termenul de 3 ani prevăzut la pct. 1 constituie perioadă de monitorizare.

3. Durata de implementare a proiectului este de 24 de luni și se calculează de la data depunerii primei cereri de decontare/avans.

4. În situații justificate, pe baza solicitării beneficiarului, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită cu acordul AFM, dar nu poate depăși 36 de luni.

Articolul 4

Modalitatea de plată

1. Decontarea cheltuielilor efectuate de către beneficiar/Acordarea avansului se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condițiilor prevăzute în ghidul de finanțare și în prezentul contract.

2. Plata se efectuează în una sau mai multe tranșe, prin debitarea contului de trezorerie al AFM pe măsura tragerii sumei și prin creditarea contului nr. RO74TREZ21621A434400XXXX, deschis de către beneficiar la Trezoreria CLUJ-NAPOCA, numai pe bază de cerere de decontare/avans, conform modelelor prevăzute în anexele nr. 3 și 4 la prezentul contract. Cererea de decontare/avans va fi însoțită de documentele justificative prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul contract, în condițiile în care cererea de decontare/avans și documentația aferentă sunt complete și corect întocmite.

3. Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar beneficiarul are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 15 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.

4. Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată și rămâne la dispoziția AFM.

5. Valoarea cheltuielilor eligibile aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, beneficiarul având obligația să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

6. Sumele finanțate în cadrul Programului nu pot face obiectul executării silite prin poprire, potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

7. Acordarea finanțării se face cu respectarea de către beneficiar a prevederilor art. 15^3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 5

Acordarea avansului

1. AFM poate acorda plăți reprezentând avans, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului de finanțare nerambursabilă.

2. Cererea de acordare avans va fi însoțită de contracte ferme încheiate în condițiile legii și ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor.

3. Sumele reprezentând plăți în avans, nejustificate prin lucrările executate, serviciile prestate și bunurile livrate, până la sfârșitul anului, se vor restitui AFM.

4. Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor și penalităților de întârziere reglementate pentru creanțele bugetare. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, beneficiarul va prezenta până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinațiilor legale a avansului acordat.

5. Pct. 1 nu se aplică beneficiarilor care nu au justificat/returnat avansuri primite în cadrul proiectului și/sau în cadrul altor proiecte/programe și din alte surse de finanțare. În acest sens, beneficiarul va depune o declarație pe propria răspundere care va evidenția dacă se află sub incidența art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6. AFM nu va efectua o nouă plată decât după stingerea integrală a avansului acordat. 7. Documentele justificative cu privire la stingerea avansului vor fi prezentate la AFM împreună cu o notă de stingere avans, întocmită conform anexei nr. 5 la prezentul contract.

8. Ulterior stingerii avansului, beneficiarul depune, conform prevederilor contractului de finanțare, cererea/cererile de decontare.

Articolul 6

Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

1. să depună cererile de decontare/avans în perioada de implementare a proiectului;

2. să folosească finanțarea numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;

3. să asigure contribuția financiară pentru realizarea proiectului;

4. să asigure executarea proiectului cu diligența necesară și eficientă, în conformitate cu prezentul contract, ghidul de finanțare al Programului, precum și cu legislația în vigoare și standardele de mediu aplicabile;

5. să respecte prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice pentru achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanțarea acordată;

6. să fie singurul răspunzător în fața AFM pentru implementarea proiectului; în cazul proiectelor implementate în parteneriat, responsabilitățile vor putea fi asumate de liderul de proiect, în condițiile stabilite prin acordul de parteneriat;

7. să nu înstrăineze sau să nu greveze cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferentă/aferente investiției din cadrul Programului, iar autoritățile deliberative ale unității administrativ-teritoriale să le păstreze în proprietate publică/în administrare în perioada de valabilitate a contractului;

8. să mențină funcțională investiția realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puțin 3 ani de la data depunerii raportului de finalizare;

9. să furnizeze și să transmită AFM orice informație sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la cerere;

10. să permită reprezentanților AFM și ai instituțiilor/autorităților cu atribuții de verificare și/sau control accesul la amplasamentul proiectului pentru inspectarea/ verificarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată; să permită personalului AFM să controleze modul în care beneficiarul îndeplinește obiectivele proiectului, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

11. să întocmească și să transmită AFM, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății ultimei cereri de decontare, un raport de finalizare privind realizarea proiectului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul contract, cu respectarea prevederilor art. 15^3 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011, cu modificările și completările ulterioare;

12. să transmită AFM dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, astfel:

a) în cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare, a contribuției financiare aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare;

b) în cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de decontare/avans, la data depunerii fiecărei cereri de decontare/avans, cu excepția primei cereri de decontare/avans, beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și dovada plății contribuției financiare pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară. În termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și a contribuției financiare pentru facturile finanțate la ultima cerere de decontare;

13. să notifice AFM și să prezinte documentele corespunzătoare, în termen de 7 zile de la apariția următoarelor situații:

a) modificări ale formei juridice de deținere a terenului pe care se implementează proiectul, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informațiile furnizate AFM în cererea de finanțare sau pe parcursul derulării prezentului contract;

b) criza financiară, insolvența, executarea silită sau oricare altă procedură similară;

14. să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale și orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare și terminarea prezentului contract și a tuturor documentelor și activităților aferente, altele decât cele finanțate de AFM;

15. să fie direct răspunzător pentru întreținerea, supravegherea și funcționalitatea investiției pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract;

16. să monteze în locația de implementare un panou informativ inscripționat conform prevederilor ghidului de finanțare și să îl mențină pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

17. să prezinte, în termen de 7 zile de la cerere, orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, în perioada supusă monitorizării, la solicitarea AFM;

18. să permită personalului AFM accesul la sediul acestuia pe perioada de valabilitate a contractului;

19. să întocmească și să transmită AFM un raport de monitorizare, anual, pe toată perioada de monitorizare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3 la ghid;

20. să nu sponsorizeze/finanțeze activități cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului;

21. clădirea publică pe care se implementează proiectul să nu fie afectată de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul să nu facă obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică;

22. anual, până la data de 15 ianuarie, dar nu mai târziu de data depunerii ultimei cereri de decontare în cazul anului în care se finalizează implementarea proiectului, să transmită AFM:

a) actele administrative/documentele emise de către structura teritorială a Curții de Conturi și/sau alte autorități cu atribuții de control, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract, dacă au fost realizate astfel de controale;

b) actele administrative/documentele emise de către beneficiar în aplicarea deciziilor/măsurilor dispuse prin actele/documentele prevăzute la lit. a), precum și stadiul măsurilor adoptate de către persoanele responsabilizate, dacă au fost emise;

c) date și informații detaliate cu privire la cheltuielile stabilite prin actele administrative/documentele prevăzute la lit. a) ca fiind neeligibile sau nejustificate, precum și eventualele sume care se impun a fi recuperate de la executanții de lucrări, furnizorii de bunuri și/sau servicii ori alte terțe persoane, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract;

23. anual, pe întreaga perioadă de monitorizare, să transmită AFM actele/documentele/informațiile prevăzute la pct. 22, odată cu raportul anual de monitorizare prevăzut la pct. 19;

24. să transmită AFM, în fiecare an, până la data de 10 a lunii ianuarie, modul de utilizare a sumelor din veniturile obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, cantitatea de emisii de gaze cu efect de seră, exprimată în tone de dioxid de carbon echivalent, redusă prin implementarea proiectului în anul precedent, precum și orice alte informații suplimentare referitoare la utilizarea veniturilor, necesare pentru finalizarea raportării.

Articolul 7

Obligațiile

AFM are următoarele obligații:

1. să asigure finanțarea proiectului în condițiile menționate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al Fondului pentru mediu;

2. să pună la dispoziția beneficiarului informațiile legate de finanțare.

Articolul 8

Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către beneficiar a oricăreia din obligațiile sale asumate prin prezentul contract ori care îi revin conform ghidului de finanțare constituie caz de culpă.

2. Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale beneficiarului:

a) face declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în contract;

b) comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupție în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) împotriva beneficiarului a fost demarată procedura de executare silită sau a fost instituită o măsură asiguratorie potrivit legii civile sau penale;

d) situația economico-financiară a beneficiarului nu mai asigură condiții de realizare a proiectului;

e) nedepunerea raportului de monitorizare în intervalul stabilit la art. 6 pct. 19.

3. AFM va notifica beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă şi, în situaţia în care deficienţele menţionate în notificare nu sunt înlăturate, AFM are dreptul să ia următoarele măsuri, de îndată, fără punerea în întârziere şi fără nicio altă formalitate prealabilă:

a) sistarea temporară a utilizării finanţării până la remedierea cauzelor care au dus la sistare; în acest caz, perioada de sistare nu se adaugă la durata de implementare a proiectului;

b) sistarea definitivă cu recuperarea sumelor virate către beneficiar, în condiţiile prevăzute de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare, şi rezilierea contractului, după caz.

Articolul 9

Încetarea contractului

1. Contractul încetează de drept:

a) la data prevăzută în contract;

b) la data intervenţiei unui act de autoritate;

c) la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituţiei şi interesului public; acest fapt va fi notificat beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariţiei unor astfel de circumstanţe sau de la momentul în care AFM a avut cunoştinţă de apariţia unor astfel de circumstanţe.

2. Contractul poate înceta în cazul imposibilităţii obiective a beneficiarului de a realiza proiectul, prin renunţare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, având drept consecinţă restituirea, în termenul precizat în notificare/înştiinţarea de plată/decizie, de către beneficiar a finanţării primite, la care se adaugă dobânzi/penalităţi, în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare. În acest caz, contractul încetează prin acordul părţilor.

În situaţia în care beneficiarul are de restituit sume finanţate, acordul se încheie după restituirea de către acesta a valorii integrale datorate.

3. Contractul poate înceta prin reziliere, la iniţiativa AFM, în următoarele condiţii:

a) beneficiarul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract, inclusiv în cazul nedepunerii cererii de decontare ori în cazul nerespectării obligaţiilor care îi revin potrivit ghidului de finanţare;

b) în situaţia intervenirii unuia dintre cazurile de culpă prevăzute la art. 8 pct. 2.

4. În cazul nerespectării clauzelor contractuale şi a obligaţiilor asumate de beneficiar în cadrul Programului, AFM recuperează suma finanţată, iar contractul poate fi reziliat.

5. În cazul recuperării finanţării, la valoarea de recuperat se datorează dobânzi/penalităţi, calculate de la data plăţilor efectuate cu titlu de finanţare, până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

6. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

7. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecinţele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la iniţiativa sa (inclusiv majorări/penalităţi, conform legii fiscale aplicabile creanţelor bugetare).

Articolul 10

Forța majoră și cazul fortuit

1. Prin forță majoră și/sau caz fortuit se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea contractului și care împiedică părțile să își execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

2. Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

a) să notifice și să transmită celeilalte părți documentele justificative emise de autoritățile/instituțiile competente, în condițiile legii;

b) să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

3. Dacă nu se procedează la anunțare în condițiile prevăzute la pct. 2, partea care invocă forța majoră va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

4. După caz, îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

5. Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile pct. 2, exonerează de răspundere partea care o invocă.

6. Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune, respectiv:

a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;

b) modificarea contractului.

7. Prevederile de mai sus se aplică și cazului fortuit.

Articolul 11

Alte clauze

1. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, AFM fiind degrevată integral de orice responsabilitate.

2. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru respectarea prevederilor legale cu privire la protecția muncii personalului însărcinat cu implementarea proiectului.

3. În nicio circumstanță și din niciun motiv, AFM nu poate fi trasă la răspundere și obligată la plata de daune-interese pe durata desfășurării proiectului și, ca urmare, AFM nu va accepta nicio cerere de despăgubire sau plăți suplimentare.

4. În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala beneficiarului.

5. Contractul, în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii. Prin excepție, în cazul proiectelor implementate în parteneriat, responsabilitățile vor putea fi asumate de liderul de proiect, în condițiile stabilite prin acordul de parteneriat.

6. Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese și va informa imediat AFM despre orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

7. AFM și beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor legate de derularea prezentului contract, informațiile putând fi furnizate numai autorităților competente, în condițiile legii, sau unor terțe părți, numai cu acordul părților prezentului contract.

8. Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum și alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul beneficiarului, care, la solicitarea AFM, va acorda acesteia

dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar informația cuprinsă în rapoartele proiectului, precum și rezultatele obținute, oricare ar fi forma acestora.

9. Beneficiarul are obligația de a despăgubi din surse proprii AFM pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenție, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activitățile necesare implementării proiectului și daune-interese, costuri, taxe și alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală.

10. Beneficiarul este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

11. Beneficiarul se obligă ca în orice notă, raport, material publicat, conferințe și seminare cu privire la proiect să specifice că acesta a beneficiat de finanțare din Fondul pentru mediu.

12. Neexercitarea de către AFM a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunțare la acesta, iar AFM va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligațiilor beneficiarului față de aceasta.

13. În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislației aplicabile, părțile au obligația să depună toate diligențele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligațiile stabilite în cuprinsul acestuia.

14. Sumele finanțate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Codului de procedură civilă.

Articolul 12

Jurisdicție

1. Orice neînțelegere rezultând din interpretarea și/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

2. În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanței judecătorești de drept comun în a cărei rază teritorială își are sediul AFM.

Articolul 13

Notificări

1. Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris la următoarele adrese:

a) pentru AFM: municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6;

b) pentru beneficiar: Județul Cluj, localitatea FLORESTI, strada Avram Iancu, nr. 170, cu condiția ca acestea să fie confirmate ulterior.

2. În cazul în care beneficiarul dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.

3. Notificările făcute beneficiarului la adresele menționate la pct. 1 sau 2 se consideră a fi aduse la cunoștința acestuia.

Articolul 14

Amendamente

1. Prezentul contract, inclusiv anexele acestuia, poate fi modificat și/sau completat numai cu acordul părților, care va fi consemnat într-un act adițional.

2. Cererea de modificare a contractului va fi transmisă AFM în interiorul perioadei de implementare a proiectului, pentru cazuri bine întemeiate și justificate de către beneficiar.

3. Prezentul contract poate fi suspendat pe o perioadă determinată, cu acordul părților, la solicitarea justificată a oricăreia dintre acestea. Perioada de suspendare se adaugă la perioada de implementare a proiectului.

Articolul 15

Prelucrarea datelor cu caracter personal

1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza de ambele părți în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, precum și în scop statistic.

2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) nr. 679/2016, vor fi prelucrate de AFM în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

3. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016.

4. Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alineatul precedent dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Articolul 16

Publicarea datelor

Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AFM: denumirea beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, punctajul acordat, datele de începere și de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori ai proiectului, precum și plățile efectuate în cadrul prezentului contract de finanțare.

Articolul 17

Dispoziții finale

1. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanții legali ai beneficiarului, am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

2. Anexele nr. 1-6, pe care beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.

3. Prezentul contract a fost semnat la data de ....., în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

AFM
PREȘEDINTE
Laurențiu-Adrian NECULAESCU

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2023.03.16 09:15:51 +02'00'

DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

ȘEF SERVICIU ANALIZĂ ȘI AVIZARE
Andreea COMAN
12.05.23

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR. 5
Semnătura .....
Ziua 16 Luna 03 Anul 2023

Avizat Consilier Juridic
Diana Pelegă

DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ PROIECTE,
Anca CRISTEA

DIRECTOR DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

INTOCMIT
Referent de specialitate
Victoria ANTOCI

Digitally signed by Victoria Antoci
Date: 2023.03.14 14:03:04 EET

ANEXA Nr. 1

la Contractul de finantare nr. .....

Capitole şi subcapitole de cheltuieli eligibile

Cheltuielile pentru proiectarea, asistenta tehnica si studii, respectiv pozitiile 3.1, 3.5 si 3.8 din continutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in limita a 6 % din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investitiei de baza
Cheltuielile cu consultanta, respectiv pozitia 3.7 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in limita a 4% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investitiei de baza
Cheltuieli cu taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire, pozitiile 3.2 si 5.2.5 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli privind expertizarea tehnica a cladirii publice conform reglementarilor in vigoare, in vederea incadrarii intr-o clasa de risc seismic, inainte si dupa interventie, dupa caz; AFM finanteaza pentru toate aceste cheltuieli pana la 7.000 lei, inclusiv TVA, pentru fiecare cladire cuprinsa in obiectivul de investitie, respectiv pozitia 3.3 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuielile pentru elaborarea certificatului de performanta energetica si efectuarea auditului energetic inainte de interventie si elaborarea raportului de implementare dupa interventie, realizate de un auditor energetic pentru cladiri atestat gradul Ici; AFM finanteaza pentru toate aceste cheltuieli pana la 10 lei/mp suprafata construita desfasurata, inclusiv TVA, pentru fiecare cladire cuprinsa in obiectivul de investitii, respectiv pozitia 3.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli cu investitia de baza conform pozitiilor 4.1-4.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli cu lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier, respectiv pozitia 5.1.1 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare
Cheltuieli diverse si neprevazute, estimate procentual in limita a 20% in cazul lucrarilor de interventie si in limita a 10% in cazul extinderilor din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./subcap. 3.5, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3 si 4.4 din continutul-cadru al devizului general prevazut in anexa nr. 7 la Hotararea Guvernului nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Pozitia 5.3 din Devizul general

AFM
PREȘEDINTE
Laurențiu-Adrian NECULAESCU

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2023.03.16 09:16:55 +02'00'

DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

ȘEF SERVICIU ANALIZĂ ȘI AVIZARE
Andreea COMAN
12.05.23

Avizat Consilier Juridic

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR. 5
Semnătura .....
Ziua ...16... Luna ...III... Anul 2023

DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ PROIECTE,
Anca CRISTEA

DIRECTOR DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

INTOCMIT
Referent de specialitate
Victoria ANTOCI

Digitally signed by Victoria Antoci
Date: 2023.03.15 08:22:36 EET

ANEXA Nr. 2

la Contractul de finanțare nr. .....

LISTA

documentelor justificative care vor fi transmise odată cu cererea de decontare/nota de stingere avans

Beneficiarul finanțării transmite AFM cererea de decontare/nota de stingere avans, însoțită de următoarele documente justificative, certificate „conform cu originalul", având aplicată semnătură electronică calificată a reprezentantului legal/împuternicitului beneficiarului:

a) proiectul tehnic, întocmit cu respectarea măsurilor propuse prin auditul energetic, DALI și conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârii Guvernului nr. 925/1995, cu modificările ulterioare, depus la prima cerere de decontare/avans (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții), în cazul în care acesta nu a fost transmis prin cererea de finanțare. În scopul unei analize clare și obiective, denumirea cheltuielilor eligibile consemnate în devizul general aferent obiectivului de investiție va fi preluată conform art. 10 din ghid;

b) contracte de achiziții produse/servicii/lucrări și acte adiționale care intervin pe parcursul derulării acestora, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare;

c) facturi, în copii avizate cu „Bun de plată", conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menționa și numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se vor emite;

d) documente care atestă achitarea integrală a facturilor finanțate la cererea de decontare anterioară (extrase de cont cu viza instituției financiare însoțite de ordine de plată); la ultima cerere de decontare, beneficiarul va prezenta în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către Autoritate dovada achitării sumei finanțate, precum și a contribuției financiare;

e) situații de lucrări, liste ale echipamentelor și bunurilor achiziționate, proces-verbal privind stadiul fizic al lucrărilor solicitate la plată, din care să reiasă inclusiv faptul că echipamentele montate sunt noi și respectă standardele de calitate în vigoare;

f) autorizația de construire (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții), în cazul în care aceasta nu a fost transmisă prin cererea de finanțare;

g) procese-verbale de recepție a serviciilor realizate în cadrul proiectului;

h) proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat de o comisie numită în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare - pentru proiectele care necesită emiterea autorizației de construire;

i) proces-verbal de punere în funcțiune, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție, dacă este cazul;

j) raportul de implementare, la ultima cerere de decontare/notă stingere avans, elaborat în urma efectuării auditului energetic al clădirii după intervenție de către un auditor energetic pentru clădiri atestat gradul Ici, care trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. reducerea procentuală a consumului de energie primară (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);

2. reducerea procentuală a cantității de emisii echivalent CO_2 (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);

3. procentajul din consumul total de energie primară, realizat din surse regenerabile de energie la nivel de obiectiv de investiție, în situația inițială și după realizarea investiției;

4. aria utilă a spațiului încălzit;

k) alte documente relevante solicitate de AFM pentru procesul de decontare.

ANEXA Nr. 3
la Contractul de finanțare nr. .....

Cerere de decontare

Nr. ...../.....
Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....,
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....

Aprobat
Președinte AFM,
.....

Către Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE DECONTARE

Denumirea completă a beneficiarului: .....

Înregistrat cu cod de identificare fiscală ....., cont nr. ....., deschis la Trezoreria .....

Adresa: localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul/sectorul ....., cod poștal, telefon (fix și mobil) ....., fax ....., e-mail ....., website .....

Reprezentat/Reprezentată legal de ....., în calitate de ....., prin .....

Reprezentant legal/Împuternicit al reprezentantului legal ....., cod numeric personal ....., posesor al actului de identitate tip ....., seria ..... nr. ....., eliberat de către ..... la data de ....., domiciliat/cu reședința în localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul/sectorul ....., cod poștal ....., telefon (fix și mobil) ....., fax ....., e-mail .....

În baza Contractului de finanțare nr. ...../....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de decontare pentru suma de ..... lei (în cifre și litere), aferentă proiectului ..... .

De asemenea, prezenta cerere de decontare este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situația finanțării la data prezentei cereri de decontare:

Suma totală aprobată contractului de finanțare	Suma acordată până la data prezentei cereri de decontare (inclusiv avansuri acordate)	Suma solicitată prin prezenta cerere de decontare	Suma aprobată prin prezenta cerere de decontare*	Suma aprobată prin cererea de avans depusă împreună cu cererea de decontare*	Suma totală trasă din finanțare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de decontare (2+4+6)*	Suma rămasă de tras din finanțarea aprobată (1–6)*
1	2	3	4	5	6	7

Subsemnatul, ... declar pe propria răspundere următoarele:

a) că nu am înstrăinat sau grevat cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;

b) că nu am schimbat destinația clădirii publice aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;

c) că am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d) că am respectat prevederile în vigoare pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor", cu modificările și completările ulterioare, pentru lucrările solicitate la finanțare care se supun acestui ordin, dacă este cazul;

e) că am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice;

f) clădirea publică pe care se implementează proiectul nu este afectată de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....
Numele și prenumele: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....

Aprobat de Administrația Fondului pentru Mediu:

Președinte
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcția economică
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcția implementare proiecte
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Șef Serviciul implementare .....
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

---

* Se va completa de personalul AFM.

ANEXA Nr. 4
la Contractul de finanțare nr. .....

Cerere de avans

Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....

Aprobat
Președinte AFM,
.....

Către Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE AVANS

În baza Contractului de finanțare nr. ..... din ..../..../ ....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de avans, pentru suma de ..... lei, reprezentând .....% din finanțarea nerambursabilă în valoare de ..... lei.

Această sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data notei de stingere a avansului (justificare a avansului).

Prezenta cerere de avans este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situația acordării avansului:

Suma totală aprobată conform contractului de finanțare	Suma maximă ce poate fi acordată ca avans - 30% din valoarea contractului de finanțare	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (lei)	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (procent din suma rămasă de tras din finanțarea aprobată -%)	Suma aprobată prin prezenta cerere de avans (lei)*	Suma totală trasă din avans, inclusiv suma aprobată prin prezenta*	Suma rămasă de tras din finanțarea ce poate fi acordată ca avans (2–5)*
1	2	3	4	5	6	7

* Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul, ..., declar pe propria răspundere următoarele:

a) că nu am înstrăinat sau grevat cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;

b) că nu am schimbat destinația clădirii publice aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;

c) că am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d) că am respectat prevederile Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 157/2007 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor", cu modificările și completările ulterioare, pentru lucrările solicitate la finanțare care se supun acestui ordin, dacă este cazul;

e) că am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice;

f) că nu mă aflu sub incidența prevederilor art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) clădirea publică pe care se implementează proiectul nu este afectată de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea publică pe care se implementează proiectul nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....
Numele și prenumele: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....

Președinte
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcția economică
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcția implementare proiecte
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Șef Serviciul implementare .....
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

ANEXA Nr. 5
la Contractul de finanțare nr. .....

Notă de stingere avans

Nr. ...../.....
Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. .....
deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....
Către Administrația Fondului pentru Mediu

Aprobat
Președinte AFM,
.....

NOTĂ DE STINGERE AVANS

În baza Contractului de finanțare nr. ..... din ..../..../..... și a cererii de avans depuse în ....., vă transmitem documentele justificative, conform prevederilor contractuale, pentru suma de .....lei, reprezentând .....% din finanțarea nerambursabilă în valoare de ..... lei. Această sumă a fost utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data prezentei note.

În eventualitatea în care se constată că documentele justificative transmise prin prezenta notă nu sunt complete sau conforme, mă oblig să fac demersurile necesare pentru completarea dosarului de stingere a avansului în termen de 7 zile de la notificarea AFM.

În cazul în care nu transmit AFM întreaga documentație justificativă ori AFM constată că nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute în contract pentru acordarea și stingerea integrală a avansului, mă oblig la restituirea avansului acordat, cu dobânzile și penalitățile calculate în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări, prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Situația avansului acordat:

Valoarea maximă care poate fi acordată cu titlu de avans (30% din valoarea contractului de finanțare)	Valoarea avansului acordat	Valoarea avansului acordat, pentru care nu au fost prezentate documente justificative până la data prezentei	Valoarea avansului acordat justificată prin documente justificative atașate la prezenta notă de stingere	Valoarea rămasă de justificat din avansul acordat 5 = 3 – 4
1	2	3	4	5

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar că am verificat datele din prezenta notă și, în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....

Numele şi prenumele: .....
Funcţia: .....
Semnătura: .....

Aprobat de Administraţia Fondului pentru Mediu:

Preşedinte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia economică
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Director Direcţia implementare proiecte
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Şef Serviciul implementare .....
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

Referent de specialitate
Numele şi prenumele .....
Semnătura .....

ANEXA Nr. 6
la Contractul de finanțare nr. .....

Raport de finalizare

Nr. de înregistrare la AFM .....

RAPORT DE FINALIZARE

Denumirea beneficiarului: .....
Denumirea completă: .....
Adresa: .....
Tel./Fax/E-mail: .....

A) Date generale ale obiectivului (În cazul în care sunt realizate mai multe obiective, informațiile prevăzute la lit. A, B și C vor fi completate pentru fiecare obiectiv în parte.):

– Titlul proiectului: .....
Durata proiectului (nr. luni): .....
Data semnării contractului de finanțare: .....
Valoarea contractului de finanțare: .....
Data începerii proiectului: .....
Data finalizării proiectului: .....

Nr. crt.	Nr. cererii de decontare/notă stingere avans	Nr. și data facturii	Valoarea facturii	Valoarea finanțată (AFM) (cerere decontare și cerere avans)	Valoarea contribuției financiare și cheltuielile neeligibile	Nr. și data ordinului de plată

B) Rezultatele proiectului

– reducerea consumului de energie primară

(Se va calcula diferența dintre consumul de energie primară evidențiat în auditul energetic inițial - efectuat în perioada postimplementare - și consumul înregistrat în raportul de implementare efectuat după implementarea proiectului.)

– reducerea anuală estimată a cantității de gaze cu efect de seră (echivalent tone de CO_2)

(Se va calcula ca sumă a reducerilor de CO_2 obținută prin implementarea proiectului și este cea prevăzută în raportul de implementare.)

C) Analiza postimplementare

C1. Factori majori care au afectat derularea și rezultatele implementării proiectului (dacă au existat, comentați modul în care acești factori au influențat derularea și rezultatele implementării proiectului.)

Factori care au determinat întârzieri în derularea activităților proiectului: .....

Factori care au afectat îndeplinirea obiectivelor proiectului:

.....

Factori care au determinat modificări în structura aprobată a bugetului proiectului:

.....

Factori care au influențat pozitiv proiectul:

.....

C2. Acțiuni de promovare a rezultatelor proiectului (activități de promovare, materiale promoționale, prezentări în pagini web etc.)

.....

Reprezentant legal autorizat:
Numele și prenumele reprezentantului legal al societății/organizației: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....
Coordonatorul proiectului:
Numele și prenumele: .....
Funcția: .....
Semnătura: .....





Digitally signed by Teodorescu Elena-Claudia
Date: 2024.09.19 12:49:55 EEST

Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU

Planul Național de Redresare și Reziliență

MINISTERUL EDUCAȚIEI
CABINET MINISTRU
Nr. 12323
ZIUA 26 LUNA 08 ANUL 2024

CONTRACT DE FINANȚARE

Părțile:

I. Pe de o parte, în calitate de **coordonator de reforme și/sau investiții, responsabil pentru Componenta C15 – Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) și finanțator pentru apelul** *Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi*:
Ministerul Educației, denumit în continuare **ME**, cu sediul în București, str. General Berthelot nr. 28-30, sector 1, cod poștal 010168, telefon 021/405.62.00, fax 021/312.47.19, e-mail cabinet@edu.gov.ro, reprezentat legal de Ligia DECA, ministru,

precum și

II. pe de altă parte, în calitate de beneficiar al finanțării, denumit în continuare **Beneficiar**:
Comuna Florești, cu sediul în Strada Avram Iancu nr. 170, Comuna Florești,județul Cluj,cod poștal 407280, cod poștal 407280, tel: 0740.027.492, fax: 0264-265101/ 0264-265002, e-mail: cabinetprimar@floresticluj.ro, cod fiscal[1] 4485391, cont bancar IBAN: RO98TREZ21621A428801XXXX, respectiv RO89TREZ21621A428803XXXX, deschis la Trezoreria Cluj, Trezoreria Operativă a Municipiului Cluj-Napoca, reprezentată prin Bogdan-Nicolae PIVARIU, Primar,

Interpretarea termenilor

1) În prezentul contract, termenul „zi" reprezintă zi lucrătoare dacă nu se specifică altfel.
2) Referințele la orice acte normative, se consideră că fac trimitere la cele prezentate în acest Contract și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.
3) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare.
4) În cadrul prezentului Contract, finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este denumită "grant".
5) În cadrul prezentului Contract, Cererea de finanțare, cu toate Anexele depuse de Beneficiar și aprobate ca urmare a procesului de evaluare și selecție în cadrul apelului, conform instrucțiunilor din Ghidul apelului de proiecte, este denumită "Proiect "

Articolul 1 - Obiectul contractului

(1) Obiectul acestui Contract îl reprezintă finanțarea Proiectului cu titlul *„Extindere, reabilitare energetică și activități specifice- Liceul Teoretic "Dumitru Tautan"- Școala Verde"*, cod 21, acordată Beneficiarului de către Ministerul Educației, în cadrul apelului *"Construirea și dezvoltarea unei rețele-pilot de școli verzi"*, prin *PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație* \Reforma 6. *Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar* *Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi.*
(2) Finanțarea este acordată Beneficiarului în vederea implementării Proiectului cod 21, cu titlul „Extindere, reabilitare energetică și activități specifice- Liceul Teoretic "Dumitru Tautan"- Școala Verde" aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4464 din data 21.05.2024
(3) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul aprobat în cadrul apelului, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare și Anexele acestuia.
(4) Cererea de finanțare aferentă proiectului menționat devine Anexa nr. 1 la prezentul contract, făcând parte integrantă din acesta.

[1]Codul fiscal sau codul TVA, după caz.

(5) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale.

Articolul 2 - Durata contractului și perioada de implementare a proiectului

(1) Contractul intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
(2) Data de la care începe implementarea Proiectului este ziua lucrătoare următoare intrării în vigoare a prezentului Contract.
(3) Perioada de implementare a Proiectului începe la data menționată la alin. (2) al prezentului articol și se încheie cel mai târziu la data de 31.12.2025, conform CID.
(4) Durata contractului de finanțare se întinde pe perioada implementării țintelor, dar nu mai târziu de data transmiterii către Comisia Europeană a cererii de plată în care acestea sunt incluse.

Articolul 3 - Valoarea Contractului

(1) Valoarea totală acordată în cadrul Contractului de finanțare este de 20.487.873,00 lei, din care valoarea eligibilă din PNRR este în cuantum 17.216.700,00 lei, valoarea TVA aferentă este de 3.271.173,00 lei după cum urmează:

Valoare totală (Lei)	Din care:		
	Valoare eligibilă nerambursabilă din PNRR (Lei)	TVA (Lei)	SUBCOMPONENTA
~~11.002.918,50~~	~~9.246.150,00~~	~~1.756.768,50~~	SUBCOMPONENTA I: Dezvoltarea ~~rețelei de școli verzi – Reabilitare~~/ Renovare energetică
9.484.954,50	7.970.550,00	1.514.404,50	SUBCOMPONENTA II: Dezvoltarea rețelei de școli verzi – Construcții noi
20.487.873,00	17.216.700,00	3.271.173,00	Total

(2) Valoarea totală acordată în cadrul Contractului de finanțare poate include cheltuieli eligibile realizate după data de 01.02.2020, dar anterior semnării prezentului contract.
(3) Sumele neeligibile PNRR în cuantum de 2.362.443,93 lei, prevăzute în Proiect, vor fi suportate de Beneficiar din bugetul propriu.
(4) În cazul în care valoarea totală a Proiectului creste față de valoarea convenită la alineatul (1) al prezentului articol, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
(5) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de transfer, însoțite de documentele justificative, în conformitate cu Art. 13 și Art. 25 din HG 209/2022 precum și în conformitate cu instrucțiunile specifice de lucru emise de Ministerul Educației.
(6) Beneficiarul are obligația actualizării Graficului estimativ privind termenele de depunere a cererilor de transfer, pentru ca Ministerul Educației să-și poată respecta obligația menționată la art. 29 din H.G. nr. 209/2022.

Articolul 4 -Drepturile și obligațiile Ministerului Educației – Coordonatorul de reforme

(1) Ministerul Educației are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului finanțat din Componenta 15. Educație, a PNRR.
(2) Ministerul Educației are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra PNRR, formulate de către Comisia Europeană (CE) și orice altă

autoritate competentă.

(3) Ministerul Educației are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.

(4) Ministerul Educației are obligația de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor Proiectului, inclusiv verificarea eventualelor solicitări justificate transmise de Beneficiar privind modificările contractuale.

(5) Ministerul Educației are obligația de a solicita de la Beneficiar datele și informațiile necesare monitorizării stadiului indicatorilor atinși în diferite etape ale Proiectului monitorizat, în vederea transmiterii evidenței centralizate a gradului de îndeplinire a indicatorilor obligatorii.

(6) Ministerul Educației are dreptul de a verifica legalitatea, regularitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării Proiectului.

(7) Ministerul Educației are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării Proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.

(8) Ministerul Educației poate evalua și controla capacitatea administrativă a Beneficiarului privind îndeplinirea cerințelor determinate de asigurarea realității, legalității și regularității cheltuielilor decontate și respectării instrucțiunilor, procedurilor, reglementărilor și regulamentelor europene, precum și a altor prevederi legale în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri europene aferente Mecanismului de redresare și reziliență.

(9) În cazul unor suspiciuni ce pot reprezenta o neregulă/neregulă gravă/dublă finanțare/indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, Ministerul Educației va lua toate măsurile prevăzute în OUG nr. 124/2021 și OUG nr.70/2022, în vederea asigurării principiului bunei gestiuni financiare și protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene.

(10) Ministerul Educației are obligația de a colecta de la Beneficiar informațiile și datele necesare monitorizării Componentei 15. Educație, a PNRR, conform art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 241/2021al Parlamentului European și al Consiliului.

(11) Ministerul Educației are obligația de a răspunde la solicitările Beneficiarului privind implementarea Proiectului, în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la primirea acestora.

(12) Ministerul Educației are obligația de a verifica îndeplinirea condițiilor pentru efectuarea transferurilor, respectiv de a verifica ex-post procedurile de achiziție realizate de Beneficiar.

(13) Ministerul Educației poate delega responsabilitatea implementării investițiilor aferente apelului în conformitate cu prevederile art. 6, alin (4) OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 5 – Drepturile și obligațiile Beneficiarului

(1) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al Ministerului Educației, cu privire la identificarea unor aspectele de natură să afecteze buna implementare a Proiectului, precum și în orice situație în care apar neclarități cu privire la clauzele prezentului Contract.

(2) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea îndeplinirii indicatorilor asumați în cadrul Proiectului, în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale aplicabile.

(3) Beneficiarul are obligația de a începe implementarea Proiectului la data indicată în art. 2, alin. (2) al prezentului Contract.

(4) Beneficiarul are obligația să deschidă contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului în conformitate cu HG nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 124/2021 și de a le notifica ME.

(5) Beneficiarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.

(6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu Proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară, atât în format letric, cât și în format electronic.

(7) Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către ME sau alt responsabil/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație, în locul respectiv.

(8) Beneficiarul are obligația de a menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare și de a păstra documentele aferente Proiectului pe perioada prevăzută de art. 132 din Regulamentul Financiar nr. 1046/2018, respectiv timp de 10 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.

(9) Indicatorii de rezultat și de realizare specifici, asumați în cererea de finanțare aprobată sunt obligatorii pentru Beneficiar, aceștia cuantificând consecințele directe ale Proiectului și efectul său asupra Beneficiarului.

(10) Valorile anuale ale acestor indicatori se vor colecta și se vor raporta către Ministerul Educației în toată perioada de implementare, de către Beneficiar, pentru a urmări progresul în atingerea rezultatelor estimate. În cazul în care indicatorii obligatorii, asumați de către Beneficiar, nu vor fi atinși, finanțarea va fi diminuată, în condițiile prevăzute de instrucțiunile și procedurile de lucru aplicabile.

(11) Beneficiarul va completa, la momentul semnării prezentului Contract de finanțare, următoarele declarații, care devin anexe la prezentul contract:

a. Declarație privind asigurarea pistei de audit (Anexa 13),
b. Declarație privind asigurarea organizării contabilității (Anexa 14),
c. Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor și fraudei, și a dublei finanțări (Anexa 15)
d. Declarație privind utilizarea investiției finanțate (Anexa 16)
e. Declarație privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice (Anexa 17).

(12) Beneficiarul este obligat să transmită către Ministerul Educației toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-le, ori de câte ori este cazul, pentru a fi introduse în sistemul informatic integrat de management pentru PNRR.

(13) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a Proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale. Responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a Proiectului revine în întregime Beneficiarului, conform prevederilor legale în vigoare și Contractului de finanțare.

(14) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice. Totodată, Beneficiarul are obligația de a transmite în sistemul informatic integrat de management pentru PNRR, înainte de semnarea contractelor de achiziții, declarațiile pe propria răspundere ale ofertanților câștigători, privind datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr.

129/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(15) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii către ME a Rapoartelor de progres și a Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile art. 2, lit. m) din OUG nr. 124/2021 cu modificările și completările ulterioare, și de a pune la dispoziția Ministerului Educației documentele justificative ce însoțesc cererea de transfer, spre a fi verificate de către ME, în vederea autorizării acesteia.

(16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în prezentul Contract de finanțare și în anexele aferente, precum și în instrucțiunile specifice de lucru emise de ME sau de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.

(17) Beneficiarul are obligația de a furniza ME orice document sau informație solicitată cu privire la implementarea Proiectului, în termenul indicat.

(18) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală PNRR.

(19) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul are obligația să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea Proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor ME.

(20) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și comunitare.

(21) Beneficiarul are obligația de a respecta ordinele/instrucțiunile/procedurile emise de ME cu privire la implementarea Proiectului.

(22) Beneficiarul are obligația de a respecta graficul activităților din cererea de finanțare aprobată.

(23) Beneficiarul are obligația de a menține o capacitate instituțională adecvată, prin alocarea și menținerea de personal suficient activității de implementare a Proiectului.

(24) Beneficiarul are obligația de a aplica pe toate documentele originale (facturi, bonuri fiscale, ordine de deplasare, state de salarii), pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea Beneficiarului cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului, mențiunea "școli verzi".

(25) Beneficiarul are obligația de a transmite către ME dosarele de achiziție publică, în vederea efectuării verificării acestora, conform instrucțiunilor specifice de lucru.

(26) Beneficiarul are obligația, ca trimestrial, să transmită către Ministerul Educației Notificarea cu privire la reconcilierea contabilă, respectiv până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, din care să rezulte sumele transferate, conform prevederilor din Contractul de finanțare.

(27) Beneficiarul are obligația ca fiecare cerere de transfer transmisă să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului.

(28) Beneficiarul are obligația de a finaliza Proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor.

(29) Beneficiarul transmite ME, până la data de 5 decembrie a fiecărui an lista achizițiilor publice planificate a fi realizate în anul următor în cadrul Proiectului.

(30) Beneficiarul are obligația de a transmite datele și informațiile cu privire la Beneficiarii reali ai fondurilor alocate în cadrul Proiectului, conform Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și al Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 a Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și al Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente, înaintea semnării contractelor de achiziție și a contractelor

comerciale.

(31) Beneficiarul are obligația de a transmite ME informațiile și datele necesare monitorizării Componentei 15. Educație, a PNRR, în conformitate cu prevederile art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021, în vederea colectării și transmiterii către MIPE.

(32) Beneficiarul are obligația de a transmite Ministerului Educației, în termen de 20 de zile lucrătoare de la semnarea contractului de finanțare documentele solicitate conform Art. 5 alin. (11) în vederea avizării acestora și ridicării clauzei suspensive.

Art. 6.

(1) Părțile se angajează:

a) să îndeplinească în mod corespunzător obligaţiile, atribuţiile şi responsabilităţile ce le revin în baza prezentului Contract de finanțare, cu respectarea principiilor transparenţei, a unui management adecvat şi a bunei gestiuni financiare, în conformitate cu prevederile legislaţiei europene şi naţionale şi cu procedurile interne;

b) să nu utilizeze informațiile și documentele ce rezultă din activitatea de executare a prezentului contract sau la care au acces în vederea implementării prezentului contract, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile ce le revin cu respectarea prevederilor legale privind transparenţa, accesul la informaţii, precum şi protecţia datelor cu caracter personal;

c) să întreprindă toate diligenţele necesare pentru prevenirea, depistarea, constatarea şi corectarea fraudei, a corupţiei şi a conflictelor de interese, astfel cum sunt definite la art. 61, alin. (2) și (3) din Regulamentul financiar 2018/1046/ al Parlamentului European și al Consiliului, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene, și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care poate afecta buna implementare a măsurilor/investițiilor prevăzute la art.1;

d) să ţină o evidenţă strictă şi să păstreze toate datele, rapoartele, corespondenţa şi documentele legate de fiecare etapă a implementării proiectului, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, documentele referitoare la cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, așa cum este reglementat de legislația națională și europeană incidentă, asigurând arhivarea corespunzătoare a acestora, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, definită în conformitate cu art. 3.

(2) Părţile utilizează reguli şi proceduri care să asigure respectarea următoarelor principii:

a) o bună gestiune financiară bazată pe aplicarea principiilor economicităţii, eficacităţii şi eficienţei;

b) respectarea principiilor de liberă concurenţă şi de tratament egal şi nediscriminatoriu;

c) transparenţa - punerea la dispoziţia tuturor celor interesaţi a informaţiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru acordarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;

d) prevenirea apariţiei fraudei şi corupţiei prin identificarea şi analiza factorilor de risc şi vulnerabilităţilor;

e) prevenirea apariţiei situaţiilor de conflict de interese în cursul întregii proceduri de selecţie a proiectelor de finanţat, precum şi ulterior acestei proceduri;;

f) evitarea dublei finanțări – reformele și proiectele de investiții finanțate în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență pot beneficia de finanțare din partea altor programe și instrumente ale Uniunii Europene, cu condiția ca acest sprijin sa nu acopere aceleași costuri.

3) Părțile cooperează în vederea verificărilor, analizelor, auditurilor și investigațiilor realizate de organismele de control și furnizează toate informațiile și documentele solicitate în scopul lor.

Părțile se angajează să asigure funcționarilor Comisiei, OLAF, CCE, DLAF, DNA, AA și, în măsura în care este competent, EPPO și reprezentanților autorizați ai acestora, acces la amplasamentele și sediile în care se efectuează

investițiile și reformele finanțate în temeiul prezentului contract, precum și la orice documente și date informatice privind gestionarea investițiilor și reformelor respective și să ia toate măsurile corespunzătoare pentru a facilita activitatea acestora. Accesul agenților autorizați ai Comisiei, OLAF, CCE, DLAF, DNA, AA și EPPO se acordă în condiții de strictă confidențialitate față de terți, fără a aduce atingere obligațiilor de drept public care le revin, cu notificarea prealabilă sau prin solicitare directă.

4) Pe lângă controalele prevăzute în Acordul privind contribuția financiară și Acordul de împrumut între Comisie și România, Comisia își poate exercita drepturile prevăzute la art. 129 alin. (1) din Regulamentul financiar și poate efectua verificări, analize, controale și audituri pentru punerea în aplicare a PNRR în ceea ce privește:

a) prevenirea, detectarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese care afectează interesele financiare ale Uniunii, inclusiv aplicarea art. 11 din Acordul privind contribuția financiară;
b) aplicarea art. 4 alin. (2) din Acordul privind contribuția financiară;
c) informațiile și justificarea privind îndeplinirea satisfăcătoare a obiectivelor de etapă și a țintelor într-o cerere de plată.

5) Pentru a se conforma cu art. 22 alin. (2) lit. (e) din Regulamentul (UE) 2021/241, părțile impun obligații tuturor beneficiarilor fondurilor plătite pentru măsurile de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor de investiții incluse în PNRR sau tuturor celorlalte persoane sau entități implicate în punerea în aplicare a acestora: de a autoriza în mod expres Comisia, OLAF, Curtea de Conturi, DLAF, DNA, AA și, după caz, EPPO să își exercite drepturile prevăzute la art. 129 alin. (1) din Regulamentul financiar și de a impune obligații similare tuturor beneficiarilor finali ai fondurilor plătite, pentru a se asigura că orice parte terță implicată în punerea în aplicare a alineatului (4) are drepturile care îi revin în conformitate cu - Regulamentul financiar.

Articolul 7 - Eligibilitatea cheltuielilor

Cheltuielile angajate pe perioada de implementare a Proiectului sunt eligibile în condițiile stabilite de Ghidul solicitantului și legislația națională și comunitară în vigoare aplicabilă. Toate cheltuielile aferente finanțării aprobate trebuie să fie realizate cu diligența necesară și eficiență și în conformitate cu standardele și practicile tehnice, economice, financiare, manageriale, de mediu și sociale, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Articolul 8 – Plata cheltuielilor

(1) Plata către Beneficiar a finanțării acordate se realizează prin mecanismul Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai devreme de ridicarea clauzei suspensive a prezentului contract.
(2) Plata sumelor aprobate aferente Cererilor de transfer autorizate se efectuează de către ME, către Beneficiar în contul dedicat Proiectului, în conformitate cu prevederile prezentului contract.
(3) După depunerea de către Beneficiar a Cererii de transfer, în termen de 10 zile lucrătoare, cheltuielile cuprinse în Cererea de transfer se verifică și se autorizează conform instrucțiunilor specifice de lucru emise de către ME.
(4) Pentru depunerea de documente adiționale, sau clarificări solicitate de Ministerul Educației termenul de 10 zile lucrătoare prevăzut la alin. (3) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
(5) În cazul ultimei Cereri de transfer depuse de Beneficiar în cadrul Proiectului, termenul prevăzut la alin. (3) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.
(6) În situația în care CE suspendă plățile și/sau acordurile privind contribuția financiară, respectiv de împrumut,

acordurile de finanțare și/sau contractele de finanțare asociate jaloanelor și țintelor respective continuă a fi finanțate din bugetul de stat până la comunicarea deciziei CE de ridicare a suspendării plăților și/sau acordurilor privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut.

(7) În situația în care CE suspendă plățile și/sau acordurile privind contribuția financiară, respectiv de împrumut, ca urmare a îndeplinirii parțiale a jaloanelor și țintelor aferente uneia sau mai multor tranșe de plată stabilite potrivit Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României, acordurile de finanțare și/sau contractele/deciziile/ordinele de finanțare asociate jaloanelor și țintelor respective continuă a fi finanțate din bugetul de stat pentru o perioadă de maximum 6 luni, calculată de la data comunicării deciziei CE de suspendare plăților și/sau acordurilor privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut.

(8) În situația în care CE dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țintelor pentru care au fost suspendate plățile/acordul privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut, coordonatorul național, MIPE, suspendă parțial acordul de finanțare încheiat cu coordonatorul de reforme/investiții, Ministerul Educației, aflat în derulare, pentru jaloanele și țintele respective, până la identificarea de noi surse de finanțare.

(9) În situația în care CE dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țintelor, Ministerul Educației suspendă parțial activitățile aferente țintelor și jaloanelor respective din cadrul contractelor/deciziilor/ordinelor aflate în derulare, până la identificarea de noi surse de finanțare, sau solicită încetarea, cu acordul părților, cu restituirea sumelor plătite, după caz. Ministerul Educației are dreptul de a întreprinde măsuri privind suspendarea plăților către Beneficiar în următoarele situații:

a) neîndeplinirea indicatorilor de către Beneficiar în raport cu execuția bugetară a Proiectului (discrepanțe vădite între gradul atins de îndeplinire a indicatorilor, conform Rapoartelor de progres depuse, și sumele cheltuite și solicitate la plată, conform Cererilor de transfer);

b) în cazul realizării de verificări/investigații suplimentare pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor solicitate la plată inclusiv în cazul soluționării unei/unor sesizări de neregulă/neregulă gravă.

(10) În cazul prevăzut la alin. (9), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractelor de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare a acestora, în conformitate cu prevederile art. 31, alin. (12) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 9 – Confidențialitate

(1) Ministerul Educației și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul.

(2) Nu pot fi declarate confidențiale documentele, materialele, datele și informațiile folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea utilizării fondurilor nerambursabile primite prin PNRR, precum și cele rezultate din obligația Beneficiarului de a respecta măsurile de informare și publicitate.

(3) Nerespectarea obligației de confidențialitate dă dreptul părții vătămate să pretindă daune interese părții în culpă.

(4) Ministerul Educației și Beneficiarul vor fi exonerați de răspunderea pentru dezvăluirea de informații confidențiale referitoare la contract dacă:

a. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire,
sau

b. partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

(5) Clauza de confidențialitate nu se aplică în situația în care documentele, materialele, datele, datele

confidențiale și informațiile în legătură cu Proiectul sunt solicitate de MIPE.

Articolul 10 - Protecția datelor cu caracter personal

(1) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

(2) Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

Articolul 11 - Conflictul de interese, regimul incompatibilităților, a fraudei și a corupției

(1) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese sau incompatibilitate și pentru a preveni, a depista, a constata și a corecta cazurile de fraudă și/sau corupție și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătura cu orice situație care dă naștere sau este posibil sa dea naștere unui conflict de interese, unei incompatibilități sau unui posibil caz de fraudă și/sau corupție.

(2) Orice conflict de interese sau incompatibilitate care apare în decursul executării Contractului trebuie notificat/ă fără întârziere către Ministerul Educației. Ministerul Educației își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare conform prevederilor legale aflate in vigoare, dacă este cazul.

Articolul 12 - Nereguli și restituirea finanțării

(1) Ministerul Educației are obligația recuperării de la Beneficiar a sumelor rezultate din nereguli/neatingerea/neîndeplinirea indicatorilor/dubla finanțare din cadrul Proiectului, conform prevederilor din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 70/2022, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor prevederi legale aplicabile.

(2) Constatarea neregulilor/neregulilor grave, stabilirea acestora și recuperarea sumelor plătite necorespunzător se realizează conform prevederilor OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr.70/2022, cu modificările și completările ulterioare și prevederilor legale aplicabile.

(3) În cazul nerespectării prevederilor art. 5 alin. (8), (9) și (10), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată în cadrul Proiectului, aferentă documentelor lipsă.

(4) În cazul nerespectării prevederilor art. 5, alin. (7), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată în cadrul Proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, conform prevederilor art. 35, alin (7) și ale alin. (8) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Beneficiarul are obligația de a restitui ME orice sumă ce constituie sumă plătită necuvenit - plată nedatorată, așa cum este aceasta prevăzută la art. 1341 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului.

(7) Ministerul Educației va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(8) Beneficiarul va suporta din bugetul propriu sumele necesare plății sancțiunilor, inclusiv majorările de

întârziere ca urmare a imposibilității recuperării, dar și sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către CE pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea țintelor/jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare, după caz.

(9) În situația în care Beneficiarul nu finalizează Proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor, acesta va suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă.

Articolul 13 – Monitorizarea

(1) Monitorizarea Contractului de finanțare este realizată de către ME, în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (3) și (4) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Toate formularele/anexele necesare implementării și monitorizării Proiectului vor fi puse la dispoziția Beneficiarului prin Instrucțiunile specifice de lucru emise de ME.

Articolul 14 – Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existenta situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

(6) Executarea Contractului de finanțare va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

(7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului de finanțare.

Articolul 15 - Modificări și completări la Contract

(1) Perioada de implementare a Proiectului se poate modifica conform art. 2 alin. (4) din prezentul contract.

(2) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin notificare și/sau act adițional (după caz), încheiat în aceleași condiții ca și Contractul.

(3) Orice modificare a Contractului se va face cu acordul părților prin încheierea unui act adițional, cu excepția modificărilor determinate de schimbări în cadrul legislativ, care vor intra în vigoare la data menționată în actul normativ respectiv.

(4) Prin excepție de la prevederile alin.(3), Contractul de finanțare poate fi modificat, prin notificare, fără a fi necesară aprobarea Ministerul Educației în următoarele situații:

a. modificări intervenite în bugetul estimat al Proiectului, în limita a 10% între categoriile de activități/de cheltuieli ale Proiectului, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta și fără a depăși valoarea aprobată a Proiectului, respectând categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul Solicitantului;
b. modificări intervenite în bugetul estimat al Proiectului, în cadrul aceleiași categorii de activități/de cheltuieli ale Proiectului, între tipurile de cheltuieli, respectând categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul Solicitantului;
c. înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a proiectului finanțat, acolo unde este cazul, fără a fi modificate condițiile de eligibilitate ale Proiectului;
d. modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a Proiectului;
e. modificarea Graficului Cererilor de transfer;
f. modificarea/ actualizarea Planului de achiziții;
g. schimbarea denumirii și/sau schimbarea adresei sediului Beneficiarului;
h. schimbarea contului special deschis pentru Proiectul finanțat din PNRR;
i. înlocuirea/modificarea reprezentantului legal.

Pentru situațiile menționate la alin. (4), lit. g), h) și i), Beneficiarul are obligația de a notifica Ministerul Educației, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data intervenirii acestor modificări, iar pentru situațiile menționate la alin. (4) lit. a) – f) notificarea se va realiza în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data modificărilor efectuate.

(5) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului, prin act adițional, vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite Ministerului Educației, cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

(6) Ministerul Educației verifică și aprobă actul adițional de modificare a Contractului de finanțare, nu mai târziu de maximum 20 de zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării Beneficiarului la Ministerul Educației.

(7) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea indicatorilor ce urmează a fi realizați prin Proiect, valoarea Proiectului va fi redusă proporțional.

(8) Modificarea clauzelor și/sau Anexelor Contractului de finanțare prin act adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin modificarea contractuală se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(9) Modificarea clauzelor și/sau a Anexelor Contractului de finanțare nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul cererilor de propuneri de tip competitiv.

Articolul 16 - Rezilierea Contractului

(1) Rezilierea Contractului de finanțare poate interveni în situația identificării de către Ministerul Educației a unui caz de nereguli, dublă finanțare ori de nereguli grave sau la solicitarea Beneficiarului, atunci când implementarea Proiectului nu mai este posibilă.

(2) În cadrul deciziei de reziliere emisă în situațiile prevăzute la alin. (1) din prezentul articol, vor fi individualizate sumele de restituit exprimate în moneda națională și contul în care Beneficiarul trebuie să

efectueze plata.

(3) Decizia de reziliere a Contractului de finanțare, prevăzută la alin. (2) din prezentul articol, constituie titlu de creanță și cuprinde elementele actului administrativ-fiscal prevăzute de Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Ministerul Educației va propune diminuarea finanțării Contractului de finanțare și recuperarea sumelor acordate până la acel moment aferente indicatorilor nerealizați, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.

(5) În cazul în care Beneficiarul nu îndeplinește unul sau mai mulți indicatori care afectează total atingerea jaloanelor și a țintelor preconizate investiției, Ministerul Educației aprobă rezilierea Contractului de finanțare, cu recuperarea integrală a sumelor achitate/transferate, prevederile alin. (2) și ale alin. (3) din prezentul articol aplicându-se în mod corespunzător.

(6) În cazul în care Beneficiarul nu îndeplinește unul sau mai mulți indicatori care afectează parțial atingerea jaloanelor și a țintelor preconizate investiției, Ministerul Educației va emite proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare, cu recuperarea parțială a sumelor transferate. Sumele afectate nu vor fi incluse în cereri de plată către Comisia Europeană.

(7) În cazul în care Beneficiarul nu returnează finanțarea nerambursabilă/nejustificată acordată, în termenul menționat în decizia de reziliere, se vor calcula dobânzi de întârziere potrivit legislației aplicabile, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului acordat.

(8) În cazul identificării unei situații de dublă finanțare, Ministerul Educației va emite, în cazul în care întreaga valoare a finanțării din fonduri europene este afectată, decizii de reziliere a contractului de finanțare, în care vor fi individualizate sumele de restituit în moneda națională. În cazul afectării parțiale a finanțării din fonduri europene, va fi emis proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare. Sumele afectate nu vor fi incluse în cereri de plată către Comisia Europeană.

(9) Beneficiarul se obligă să nu solicite și să nu primească finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

Articolul 17 – Încetarea Contractului

Prezentul Contract încetează de drept la data îndeplinirii de către părți a obligațiilor ce le revin, conform prevederilor art. 1.

Articolul 18 - Clauză suspensivă

(1) Prezentul Contract este condiționat de îndeplinirea de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute la art. 5, alin (32).

(2) Dacă Beneficiarul nu furnizează documentele suport în termen de 20 zile de la data semnării contractului, prevăzut la art. 5 alin. (32) sau se constată că Beneficiarul a furnizat informații false, prezentul contract devine nul de drept.

Articolul 19 - Transparență

(1) Contractul de finanțare, inclusiv Anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul Contract.

(2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din Contractul de finanțare și Anexele acestuia, inclusiv, dacă e cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări Contractului sau Anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:

a) denumirea Proiectului, denumirea completă a Beneficiarului, data de începere și cea de finalizare ale Proiectului, date de contact – minimum o adresă de email și număr de telefon – funcționale pentru echipa Proiectului; locul de implementare a Proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă Proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul Proiectului;

b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale Proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;

c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului;

d) informații privind resursele umane din cadrul Proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;

e) rezultatele estimate și cele realizate ale Proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul Proiectului, precum și obiectul Contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate.

Articolul 20 – Corespondența

Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de finanțare se va face în scris, prin sistemul integrat de management pentru PNRR sau prin intermediul mijloacelor electronice de corespondență sau în format fizic la următoarele adrese:

Pentru Ministerul Educației: str. General Berthelot, nr. 28-30, Sector 1, 010168, București, email : scoliverzi@edu.gov.ro.

Pentru Beneficiar: Strada Avram Iancu nr. 170, comuna Florești,județul Cluj,cod poștal 407280, cabinetprimar@floresticluj.ro

Articolul 21 - Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Legea care guvernează acest Contract de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.

(2) Limba acestui Contract de finanțare este limba română.

Articolul 22 - Dispoziții finale

(1) Părțile vor depune cu bună credință toate diligențele necesare în vederea soluționării pe cale amiabilă a oricărei dispute, controverse sau neînțelegeri între Părți, ce decurg din sau în legătură cu prezentul Contractul de finanțare.

(2) În situația în care nu se poate ajunge la un rezultat privind soluționarea pe cale amiabilă în termen de 30 de zile, orice litigiu care decurge din sau în legătură cu prezentul Contractul de finanțare va fi soluționat în conformitate cu legislația națională.

(3) Prezentul Contract de finanțare este un contract de adeziune, clauzele sale sunt impuse/redactate de către Ministerul Educației și acceptate ca atare de către Beneficiar, în conformitate cu dispozițiile art. 1175 din Codul Civil.

(4) În situații temeinic justificate determinate de modificări privind structura și rețeaua școlară, Beneficiarul inițiază, în termen de 30 de zile lucrătoare, un proiect de act adițional în vederea modificării/încetării contractului de finanțare.

(5) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale identice, în limba română, un exemplar pentru Ministerul Educației și un exemplar pentru Beneficiar, ambele exemplare având aceeași forță juridică.

Articolul 23 - Anexele Contractului

(1) Anexele prezentului Contract sunt următoarele:

i. Cererea de finanțare, (Anexa 1),
ii. Declarații pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări (Anexa 2),
iii. Declarații de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor (Anexa 3),
iv. Declarații de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 4),
v. Declarații privind conflictul de interese (Anexa 5),
vi. Declarații privind respectarea principiului DNSH (Anexa 6),
vii. Declarații privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului (Anexa 7),
viii. Mandat special împuternicire specială pentru semnarea anumitor documente din Cererea de finanțare (dacă este cazul) - (Anexa 8),
ix. Notă conceptuală (model, conform HG 907/2016);(Anexa 10)
x. Declarație privind utilizarea spațiului nou construit/reabilitat cu destinația unitate de învățământ - *școală verde.(Anexa 11)*
xi. Declarație de angajament (formular) (Anexa 12)
xii. Notă de fundamentare a necesității și oportunității investiției *școli verzi (Anexa 9),*
xiii. Documentele statutare ale Solicitantului,
xiv. Documente privind identificarea reprezentanților legali ai Solicitantului, inclusiv copie a documentului de identificare pentru reprezentantul legal al Solicitantului,
xv. Hotărârile/deciziile/ordinele de aprobare a Proiectului, la nivelul beneficiarului,
xvi. Declarație privind asigurarea pistei de audit (Anexa 13)
xvii. Declarație privind asigurarea organizării contabilității (Anexa 14)
xviii. Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor și fraudei (Anexa 15)
xix. Declarație privind utilizarea investiției finanțate (Anexa 16)
xx. Declarație privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice (Anexa 17)
xxi. Orice alte documente justificative relevante.

(2) În cazul unui conflict între prevederile Anexelor contractului de finanțare și cele din Contractul de finanțare, prevederile Contractului de finanțare prevalează.

MINISTERUL EDUCAȚIEI
Ministru

COMUNA FLOREȘTI
Reprezentant legal

JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI
Data 02.11.2022 Nr. 7405/3

CONTRACT DE FINANȚARE

Nr. ...../.....

117608/17.10.2022

în cadrul

Planului Național de Redresare și Reziliență

Componenta 5 - Valul Renovării

Operațiunea A3 - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale

Titlu apel: PNRR/2022/C5/1/A3.1/1, runda 1

Părțile

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, denumit în continuare MDLPA, cu sediul în Bulevardul Libertății nr. 16, Latura Nord, localitatea București, sector 5, România, cod poștal 050706, telefon: 0372.111.506, poștă electronică: pnrr@mdlpa.ro, cod fiscal: 26369185, reprezentat legal de domnul CSEKE ATTILA, ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, în calitate de coordonator de investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR, Componenta 5 - Valul Renovării,

și

UAT Comuna FLOREȘTI cu sediul în Strada Avram Iancu, Nr. 170, Localitatea Florești, Comuna Florești, Județul Cluj, telefon 0264265002, tel. 0745853285, poștă electronică: cabinetprimar@floresticluj.ro alina.chioreanu@floresticluj.ro, alexandru.baldasici@floresticluj.ro, cod fiscal 4485391, reprezentată legal prin domnul Pivariu Bogdan-Nicolae având funcția de primar, în calitate de Beneficiar,

au convenit încheierea prezentului Contract de finanțare.

Precizări prealabile

(1) În prezentul Contract de finanțare, cu excepția situațiilor când din context rezultă altfel sau a unei prevederi contrare:

a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;

b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;

c) termenul „zi" reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel.

(2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

(3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de finanțare.

(4) În înțelesul prezentului Contract de finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor.

(5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

(6) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, drepturile și obligațiile Beneficiarului, prevăzute în cadrul prezentului Contract, revin Liderului de parteneriat. Orice mențiune cu privire la Beneficiar se referă și la Liderul de parteneriat.

(7) Beneficiarul înțelege și declară că prezentul Contract de finanțare se completează în mod corespunzător cu dispozițiile cuprinse în:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență cu modificările și completările ulterioare („Ordonanța de urgență nr. 124/2021"),
- Hotărârea Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență cu modificările și completările ulterioare („Normele Metodologice"),
- Ordin MDLPA nr. 444 din 24 martie 2022 pentru aprobarea Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C5/1/A.3.1/1, PNRR/2022/C5/1/A.3.2/1, componenta 5 - Valul renovării, axa 1 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale, operațiunea A.3 - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale („Ghid specific"),
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate,
- Manualul de identitate vizuală elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene,

precum și cu orice alte prevederi comunitare și naționale incidente, denumite în continuare „Legea aplicabilă".

(8) Beneficiarul nu va putea invoca necunoașterea vreunor dispoziții legale care reglementează prezentul Contract de finanțare.

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

(1) Obiectul acestui Contract de finanțare îl reprezintă acordarea finanțării de către MDLPA, pentru implementarea Proiectului nr. **C5-A3.1-27**, intitulat: **RENOVAREA ENERGETICĂ A CLĂDIRILOR REZIDENȚIALE ÎN COMUNA FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ**, care vizează o suprafață desfășurată de **18.529,04 mp**, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare, inclusiv Anexele I - VIII care fac parte integrantă din acesta, astfel:

a. Anexa I: Cererea de finanțare cu toate anexele sale (inclusiv documente/informații introduse în aplicație) rezultată în urma verificării și evaluării, denumită în continuare cererea de finanțare;
b. Anexa II: Mecanismul de efectuare a plăților care cuprinde și lista cu documente justificative;
c. Anexa III: Graficul estimativ al cererilor de transfer;
d. Anexa IV: Raportări privind stadiul de implementare a proiectului;
e. Anexa V: Lista de verificare privind respectarea principiului DNSH - Do No Significant Harm";
f. Anexa VI: Măsuri de informare și comunicare;

g. Anexa VII: Achiziții publice, conflicte de interese și incompatibilități;
h. Anexa VIII: Nereguli/fraudă, recuperări creanțe rezultate.

(2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract și în Legea aplicabilă.

(3) Prezentul Contract este încheiat sub condiția rezolutorie a aprobării creditelor de angajament și bugetare necesare, prin legile bugetare anuale (doar în situația supracontractării).

Articolul 2 Durata Contractului de finanțare, perioada de implementare și durabilitate a Proiectului

(1) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte contractantă și își încetează valabilitatea la data închiderii Programului sau expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(2) Perioada de implementare a Proiectului este de **24 luni**, calculate de la data semnării Contractului de finanțare, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților Proiectului, înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

(3) Perioada de implementare a Proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9 Modificarea și completarea Contractului de finanțare, cu respectarea termenului limită de 30 iunie 2026 care nu poate fi depășit

(4) Perioada de durabilitate a Proiectului este de minimum 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale în cadrul apelului, astfel cum este prevăzut în Legea aplicabilă.

Articolul 3 Valoarea Proiectului

(1) Valoarea totală a Proiectului este de **22.733.823,71 lei (douăzecidouămilioaneșaptesutetreizecișitreimiioptsutedouăzecișitreileișișaptezecișiunubani)**, din care:

Valoarea totală a Proiectului (cu TVA)	Valoarea maximă a finanțării nerambursabile a Proiectului	Valoarea eligibilă din PNRR (fara TVA)	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile din PNRR	Valoarea totală care nu este eligibilă
(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)
1 = 2+ 5	2 = 3 + 4	3	4	5
22.733.823,71	22.733.823,71	19.104.053,54	3.629.770,17	0
Din care:				
Componenta împrumut PNRR		19.104.053,54	0	0
Cuantum TVA		0	3.629.770,17	0

(2) MDLPA se angajează să acorde o finanțare maximă nerambursabilă de **22.733.823,71 lei (douăzecidouămilioaneșaptesutetreizecișitreimiioptsutedouăzecișitreileișișaptezecișiunubani)** din care 0 lei (zero lei) reprezintă ajutor de stat/ajutor de minimis.

(3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește peste valoarea convenită prin prezentul Contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.

(4) În cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea eligibilă este mai mică decât valoarea eligibilă prevăzută la alin. (1), suma acordată de MDLPA (inclusiv TVA aferent cheltuielilor eligibile) va reprezenta valoarea eligibilă rezultată la finalul Proiectului.

(5) Orice modificare a contractului de finanțare, agreată de părți, nu poate conduce la creșterea valorii finanțării nerambursabile a Proiectului.

(6) Beneficiarului i se acordă finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite prin acordul de voință al părților, care este constituit în prezentul contract de finanțare și anexele acestuia pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.

(7) Beneficiarul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele acestuia și cu legislația europeană și națională în vigoare.

Articolul 4 Indicatorii Proiectului

(1) Indicatorii de Proiect prin intermediul cărora se măsoară stadiul de îndeplinire a jaloanelor/țintelor sunt suprafața desfășurată renovată în metri pătrați, durata de timp și numărul stațiilor de reîncărcare pentru mașini electrice, după caz.

(2) Beneficiarul are obligația de a furniza MDLPA orice informații necesare și relevante privind acești indicatori pentru măsurarea stadiului de îndeplinire a jaloanelor/țintelor.

(3) Beneficiarul trebuie să îndeplinească indicatorii apelului de proiecte astfel cum sunt aceștia prevăzuți la punctul 1.4. în Ghidul specific.

Articolul 5 Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:

a) Legislația europeană și națională aplicabilă;

b) Ghidul specific aferent Componentei 5 - Valul Renovării.

(2) Cheltuielile aferente Proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare și ale Legii aplicabile.

(3) Eligibilitatea cheltuielilor efectuate de către Beneficiar se stabilește în urma verificărilor, Beneficiarul fiind răspunzător de corectitudinea și legalitatea tuturor informațiilor și documentelor prezentate.

(4) Nedetectarea de către MDLPA a neconformităților privind cheltuielile nu afectează asupra dreptului acestuia de a declara ulterior, oricând pe parcursul executării Contractului, ca nefiind eligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica sancțiuni ca urmare a verificării/monitorizării/ controlului/auditului.

(5) Orice cheltuială efectuată după expirarea perioadei de implementare a Proiectului va fi suportată exclusiv de Beneficiar din bugetul propriu.

Articolul 6 Transferul fondurilor

(1)Transferul de la MDLPA al sumelor solicitate de către Beneficiar prin cererile de transfer se realizează în condițiile și pe baza documentației justificative stabilite prin Mecanismul de efectuale a plăților (Anexa II), în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație.

(2) Beneficiarul depune la MDLPA cereri de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate, cu excepția cazului în care plățile au fost efectuate începând cu data de 1 februarie 2020, înainte de semnarea Contractului de finanțare pentru care se întocmesc cereri de transfer distincte care se transmit MDLPA în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la aprobarea contractelor.

(3) În termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar la MDLPA a cererii de transfer întocmite conform Contractului de finanțare, MDLPA autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul principal de credite, în limita

creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație. După efectuarea plății, MDLPA notifică Beneficiarului plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.

(4) Transferul fondurilor se va efectua în următoarele conturi deschise pe numele Beneficiarului/Liderului de parteneriat:

Cod IBAN .

Titular cont .

Denumire/adresa Trezoreriei .

(5) Pentru depunerea de către Beneficiar a unor documente adiționale sau a unor răspunsuri la clarificări solicitate de MDLPA, termenul de 10 (zece) zile lucrătoare prevăzut la alin. (3) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 (zece) zile lucrătoare.

(6) În cazul ultimei cereri de transfer depuse de Beneficiar în cadrul Proiectului, termenul prevăzut la alin. (3) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 (patruzeci și cinci) de zile.

(7) Pentru proiectele implementate în parteneriat, Liderul de parteneriat depune cererea de transfer, iar MDLPA transferă, în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație, după efectuarea verificărilor, sumele autorizate la plată în conturile Liderului de parteneriat, în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare și a acordului de parteneriat, parte integrantă a acestuia.

(8) În situația epuizării creditelor bugetare disponibile în anul în curs, prevăzute în bugetul MDLPA cu această destinație, MDLPA înștiințează beneficiarul contractului de finanțare cu privire la aceasta.

(9) Pentru beneficiarii care se încadrează în prevederile art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 124/2021 se aplică mecanismul prevăzut în Legea aplicabilă.

Articolul 7 Drepturile și obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile MDLPA

(1) MDLPA are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor acestuia și prevenirii neregulilor.

(2) MDLPA are dreptul de a solicita Beneficiarului rapoarte de progres trimestriale/semestriale sau ori de câte ori se impune, precum și orice alt document privind implementarea proiectului.

(3) MDLPA are dreptul de a verifica, inclusiv prin intermediul Inspectoratului de Stat în Construcții, legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării Proiectului care face obiectul prezentului Contract de finanțare.

(4) MDLPA are dreptul de a lua măsuri privind suspendarea plăților către Beneficiar în cazul depistării unei suspiciuni de fraudă.

(5) MDLPA are dreptul să ia măsuri adecvate pentru prevenirea, depistarea, constatarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene și să întreprindă orice acțiune legală pentru recuperarea fondurilor care au fost deturnate, inclusiv în legătură cu orice măsură de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor incluse în cadrul PNRR.

(6) MDLPA are dreptul de a solicita de la Beneficiar orice alte documente justificative necesare raportărilor către Ministerul Investițiilor și Programelor Europene (MIPE).

(7) MDLPA are dreptul de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului.

(8) MDLPA are dreptul de a emite decizie de suspendare a Contractului ca urmare a Deciziei CE de dezangajare a fondurilor aferente acordurilor de finanțare încheiate cu România în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

(9) MDLPA are dreptul de a recupera sumele aferente indicatorilor care nu au fost îndepliniți.

(10) MDLPA are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.

(11) MDLPA are obligația de a răspunde în scris conform competențelor legale, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.

(12) MDLPA are obligația de a efectua transferul fondurilor în conformitate cu prevederile articolului 6 din prezentul Contract.

(13) MDLPA are obligația de a suspenda plata tuturor sumelor solicitate de Beneficiar aferente Contractului economic pentru care a fost formulată o sesizare de neregulă gravă, iar procurorul a dispus trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată.

(14) MDLPA are obligația să identifice beneficiarii reali, direcți sau indirecți din fondurile nerambursabile acordate în cadrul PNRR și să solicite toate informațiile necesare de la beneficiarii reali, în vederea raportării tuturor informațiilor specifice, prevăzute în Directiva UE 2015/849.

(15) MDLPA va informa Beneficiarul despre data închiderii oficiale/parțiale a PNRR prin intermediul mijloacelor publice de informare.

B. Drepturile și obligațiile Beneficiarului

B1.Obligații generale

(1) Beneficiarul poate derula procedurile de atribuire a contractelor de execuție lucrări, asistență tehnică, dirigenție de șantier și a altor categorii de contracte necesare implementării proiectului de investiții publice, cu includerea în documentele achiziției aferente a unei condiții suspensive referitoare la aprobarea finanțării prin PNRR.

(2) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al MDLPA cu privire la aspectele survenite și care sunt de natură să afecteze buna implementare a Proiectului.

(3) Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare și ale Legii aplicabile. Beneficiarul va fi singurul răspunzător pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare, pentru implementarea Proiectului și pentru obținerea rezultatelor prevăzute în cadrul acestora. În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul Proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine exclusiv Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(4) Beneficiarul declară și se angajează, irevocabil și necondiționat, să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor Contractului de finanțare și Legii aplicabile.

(5) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui Contract și ale Legii aplicabile.

(6) Beneficiarul are obligația de a prezenta, după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de termenele stabilite prin Ghidul specific, documentele obligatorii, în caz contrar Contractul de finanțare putând fi reziliat.

(7) Beneficiarul are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul financiar (UE, Euratom) 2018/1.046, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări. Această perioadă este de 3 ani în cazul în care valoarea finanțării este mai mică sau egală cu 60.000 euro sau stabilită potrivit prevederilor normelor privind ajutorul de stat, după caz, oricare este mai lungă.

(8) Prin excepție de la prevederile alin. (7), în situația proiectelor prin care se acordă de minimis, beneficiarul are obligația să păstreze evidența detaliată a finanțării nerambursabile acordate în cadrul prezentului contract ca și de minimis, pe o perioadă de mimin 10 ani fiscali de la data intrării în vigoare a prezentului contract sau până la închiderea oficială a programului, oricare intervine ultima. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile

necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat și de minimis, sub sancțiunea recuperării ajutorului de minimis acordat în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare/ conform legislației în materia ajutorului de stat și de minimis.

(9) Beneficiarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților europene și naționale cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin , în cazul în care acestea efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.

(10) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect, cu respectarea prevederilor alin. (7) și (8), după caz, cu ocazia misiunilor de control desfășurate de MDLPA/MIPE sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente finanțării nerambursabile.

(11) Beneficiarul are obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

(12) Beneficiarul are obligația de a transmite trimestrial, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, a formularului - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, din care să rezulte sumele primite de la MDLPA în conformitate cu prezentul contract de finanțare.

(13) Fiecare cerere de transfer transmisă de Beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului.

(14) Beneficiarul are obligația de a încărca în sistemul informatic toate documentele achiziției stabilite prin Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare pentru implementarea proiectului, în format pdf sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite, după caz.

(15) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor Proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

(16) După caz, Beneficiarul are obligația de depune la MDLPA, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la semnarea Contractului, o cerere de transfer, distinctă, care să conțină plățile care au fost efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, dar după data de 1 februarie 2020.

(17) În cazul în care, Beneficiarul efectuează plăți în valută în cadrul Proiectului, solicită prin cererile de transfer contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută.

(18) După caz, dacă Beneficiarul se încadrează în categoria celor prevăzuți la art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 124/2021, acesta are obligația de a transmite MDLPA până la data de 7 (șapte) a ultimei luni a trimestrului anterior, sumele estimate a fi utilizate în trimestrul următor, pentru proiecte finanțate din asistența financiară nerambursabilă.

(19) După caz, dacă Beneficiarul se încadrează în categoria celor prevăzuți la art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 124/2021, acesta are obligația de a transmite în primele 7 (șapte) zile lucrătoare de la finele fiecărui trimestru, solicitările de fonduri în vederea distribuirii sumelor efectiv utilizate în trimestrul anterior, aferente asistenței financiare nerambursabile.

(20) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite MDLPA rapoarte de progres trimestriale/semestriale sau ori de câte ori se impune, precum și orice alt document privind implementarea proiectului.

(21) Beneficiarul are obligația de a realiza toate măsurile de informare și publicitate în conformitate cu prevederile din anexa VI la prezentul contract.

(22) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării Proiectului. MDLPA este degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților, de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de finanțare.

(23) Beneficiarul are obligația să informeze MDLPA despre orice situație care poate determina rezilierea și/sau întârzierea executării Contractului de finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință. În urma analizei, MDLPA poate decide rezilierea și/sau suspendarea contractului de finanțare cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor legale incidente.

(24) Beneficiarul are obligația să informeze MDLPA în scris și fără întârziere, orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice alte informații care pot fi relevante în relația sa cu MDLPA, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă MDLPA doar de la data primirii notificării de către MDLPA. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita la, orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii contractului de finanțare.

B2. Obligații specifice

(25) Beneficiarul trebuie să respecte toate obligațiile stabilite prin Ghidul specific, precum și pe cele asumate prin anexele cererii de finanțare, în caz contrar MDLPA are dreptul de aplicare a sancțiunilor corespunzătoare.

(26) Beneficiarul are obligația să furnizeze seturile de date spațiale în format vectorial, pentru a fi încărcate în Observatorul Teritorial.

Articolul 8 Cesiunea Contractului de finanțare

(1) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificarea și completarea Contractului de finanțare

(1) Prezentul Contract de finanțare poate fi modificat și completat prin acordul scris al părților, prin Act adițional.

(2) Actele adiționale intră în vigoare în ziua semnării lor de către ultima parte contractantă, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația europeană și/sau națională relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), MDLPA are dreptul de a modifica/completa, prin notificare, fără acordul beneficiarului, următoarele documente care fac parte integrantă din contractul de finanțare:

a) Anexa II: Mecanismul de efectuare a plăților care cuprinde și lista cu documente justificative;
b) Anexa IV: Raportări privind stadiul de implementare a proiectului;
c) Anexa V: Lista de verificare privind respectarea principiului DNSH - „Do No Significant Harm";
d) Anexa VI: Măsuri de informare și comunicare;
e) Anexa VII: Achiziții publice, conflicte de interese;
f) Anexa VIII: Nereguli/fraudă, recuperări creanțe rezultate.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (1), Beneficiarul poate modifica/completa, prin notificare, fără acordul MDLPA dar cu obligația transmiterii notificării și a documentelor justificative în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la intervenirea modificărilor, următoarele informații:

a) Modificarea sediului Beneficiarului și/sau Liderului de parteneriat;
b) Modificarea conturilor Proiectului;
c) Schimbarea reprezentantului legal al Beneficiarului și/sau Liderului de parteneriat.

Articolul 10 Conflictul de interese

(1) Conflict de interese are înţelesul prevăzut la art. 70 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi la art. 301 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Beneficiarul are obligaţia de a respecta şi prevederile referitoare la conflictele de interese, astfel cum sunt acestea reglementate în materia achiziţiilor publice.

(3) Părţile se obligă să ia toate măsurile necesare pentru a evita orice conflict de interese precum şi să se informeze reciproc, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la luarea la cunoştinţă, în legătură cu orice situaţie care dă sau este posibil să dea naştere unui astfel de conflict.

(4) Orice conflict de interese care apare în decursul executării Contractului de finanţare trebuie notificat fără întârziere către MDLPA.

(5) MDLPA îşi rezervă dreptul de a verifica aceste situaţii şi de a lua măsurile necesare, conform prevederilor legislaţiei naţionale şi comunitare incidente, dacă este cazul.

Articolul 11 Recuperarea sumelor

(1) Termenii de „neregulă" şi „neregulă gravă" au înţelesul dat de Legea aplicabilă.

(2) Părţile se obligă să ia toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave şi a dublei finanţări, precum şi a neregulilor în aplicarea procedurilor de achiziţie publică, în conformitate cu legislaţia incidentă.

(3) În situaţia identificării unei nereguli, MDLPA va întreprinde toate demersurile necesare pentru constatarea neregulii şi stabilirea creanţelor bugetare, precum şi orice alte măsuri, în conformitate cu legislaţia naţională şi comunitară.

(4) Sumele transferate care nu sunt eligibile, în cazurile de dublă finanţare, respectiv în cele de stabilire a unei nereguli precum şi sumele transferate care nu sunt eligibile din orice alt motiv se vor recupera prin titluri de creanţă sau acte administrative, după caz. Se vor recupera inclusiv sumele ce reprezintă dobânzi rezultate din plata cu întârziere a titlurilor de creanţă.

(5) Dacă prin legislaţie nu se prevede altfel, Beneficiarul va suporta din bugetul propriu sumele necesare plăţii sancţiunilor, inclusiv majorările de întârziere ca urmare a imposibilităţii recuperării, dar şi sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către CE pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea ţintelor/jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare, după caz.

(6) După caz, pentru proiectele finanţate prin scheme de minimis se vor calcula dobânzi de întârziere în condiţiile prevederilor legale privind ajutoarele de minimis acordate.

(7) Beneficiarul are obligaţia de a restitui orice sumă stabilită conform alin. 4 în termen de 30 (treizeci) de zile de la data primirii solicitării de restituire. Comisioanele bancare aferente restituirii sumelor cad în sarcina Beneficiarului.

(8) În cazul în care Beneficiarul nu restituie în termenul prevăzut sumele puse în sarcina sa, datorează majorări de întârziere.

Articolul 12 Monitorizarea şi raportarea

(1) Monitorizarea Contractului de finanţare din punct de vedere tehnic şi financiar va fi realizată de către MDLPA, împreună cu Ministerul Investiţiilor şi Proiectelor Europene în calitate de coordonator naţional al PNRR, pe toată durata de valabilitate a Contractului.

(2) Monitorizarea va fi efectuată şi după implementare, în perioada de durabilitate, după caz.

(3) Beneficiarul raportează lunar MDLPA, până la data de 5 a lunii, cheltuielile efectuate în cadrul reformelor şi/sau investiţiilor asociate componentei de împrumut în luna anterioară lunii de raportare.

(4) Beneficiarul transmite MDLPA până la data de 25 noiembrie a fiecărui an lista achizițiilor publice planificate a fi realizate în anul următor.

(5) Beneficiarul transmite MDLPA până la data de 10 martie, respectiv 25 august, datele necesare însoțite de documente justificative, în scopul elaborării cererii de plată și declarației de gestiune.

(6) Beneficiarul transmite MDLPA, trimestrial, în primele 5 zile lucrătoare de la finele trimestrului pentru care se face raportarea, respectiv ori de câte ori se vor solicita în scris de MDLPA, rapoarte privind progresul tehnic și financiar al investițiilor ce fac obiectul prezentului Contract.

(7) Beneficiarul transmite MDLPA până la data de 15 ianuarie, respectiv 15 iulie a anului de raportare, datele privind indicatorii comuni și datele privind cheltuielile sociale, inclusiv ale celor pentru copii și tineret prevăzute la art. 29 alin. (4) lit. b) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021.

Articolul 13 Încetarea Contractului de finanțare:

(1) Prezentul Contract încetează, în condițiile legii, prin:

a) executare;

b) acordul de voință al părților, exprimat în scris, cu recuperarea integrală a finanțării acordate prin individualizarea sumelor ce se vor recupera în moneda națională, după caz;

c) reziliere în condițiile art. 36 din Ordonanța de urgență nr. 124/2021, și a prevederilor prezentului contract ;

d) din orice alte cauze prevăzute de lege.

(2) MDLPA poate decide unilateral rezilierea prezentului Contract, fără îndeplinirea altor formalități și fără punerea în întârziere a celeilalte părți, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în termen de 30 (treizeci) de zile de la comunicarea acesteia, în următoarele cazuri:

a) în cazul identificării unei situații de dublă finanțare pentru obiectivul de investiții în integralitatea lui;

b) în cazul în care Beneficiarul încalcă principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm");

c) în cazul constatării unor nereguli;

d) în cazul netransmiterii documentelor obligatorii prevăzute în Ghidul specific, în termenele prevăzute în acesta.

(3) Beneficiarul, sub sancțiunea rezilierii Contractului, trebuie ca, pe perioada de durabilitate a Proiectului:

a) să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);

b) să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar/administrator al infrastructurii, cu excepția situației în care aceasta este dobândită de o entitate care ar fi avut calitatea de beneficiar eligibil conform Ghidului specific;

c) să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

Articolul 14 Forța majoră și cazul fortuit

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă în termen de

cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor situației de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa comunicării notificării.

(6) Executarea Contractului va fi suspendată de la apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

(7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

(8) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

(1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.

(2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele competente.

Articolul 16 Prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

(2) Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

(3) Părțile contractante vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

(4) Părțile contractante vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

(5) Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.

(6) Părțile contractante, prin reprezentații desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din prezentul Contract și actele adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al acestora, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

(7) În cazul proiectelor finanțate din fonduri europene, unde Beneficiarul este un parteneriat, fie liderul de parteneriat, fie partenerii semnatari are/au obligația obținerii și întocmirii evidențelor consimțământului persoanelor care fac parte din grupului țintă al Proiectului, pe

activitățile pe care le are fiecare în responsabilitate, pentru atingerea și implementarea obiectivelor proiectului.

Articolul 17 Corespondența

(1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice sau prin aplicația informatică, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului/numărului de identificare **C5-A3.1-27** și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la MDLPA.

(2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:

Pentru Beneficiar: cabinetprimar@floresticluj.ro alina.chioreanu@floresticluj.ro, alexandru.baldasici@floresticluj.ro;

Strada Avram Iancu, Nr. 170, Localitatea Florești, Comuna Florești, Județul Cluj.

Pentru MDLPA: pnrr@mdlpa.ro;

Bulevardul Libertății nr. 16, Latura Nord, localitatea București, sector 5, România, cod poștal 050706.

Articolul 18 Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Contractul de finanțare se interpretează și este guvernat de legea română în vigoare.

(2) Limba prezentului Contract de finanțare este limba română.

Articolul 19 Dispoziții finale

(1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, din care un exemplar pentru MDLPA, un exemplar pentru Beneficiar.

(2) În situația în care între cele 2 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul MDLPA.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

MINISTRUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI
CSEKE ATTILA

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ

PRIMARUL COMUNEI FLOREȘTI
PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

CONTRACT DE FINANȚARE
nr. 175/.../30.12.2022

Între:
Părțile contractante:
Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr. RO98 TREZ 23I7 4030 0550 151X, deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, reprezentată legal prin **Laurentiu-Adrian NECULAESCU**, președinte, în calitate de finanțator, denumită în continuare AFM,
și
Beneficiarul **COMUNA FLORESTI**, cu sediul în **Cluj**, cod de identificare fiscală **4485391**, cont nr. **RO74TREZ21621A434400XXXX**, deschis la Trezoreria **CLUJ-NAPOCA**, reprezentat legal prin **PIVARIU BOGDAN NICOLAE**,
a intervenit următorul contract de finanțare, denumit în continuare contract:

Articolul 1
Obiectul contractului
1. AFM acordă beneficiarului o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare finanțare, în sumă de până la **1 904 064.97** lei, reprezentând **80.00** (%) din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului ***„Creșterea Eficienței energetice a Infrastructurii de iluminat public în COMUNA FLORESTI, județul Cluj"***.
2. Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract și numai în limita sumei prevăzute la pct. 1.
3. Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:
a)sunt contractate după aprobarea cererii de finanțare și realizate, recepționate și facturate după semnarea contractului și pe perioada de execuție a proiectului, cu excepția cheltuielilor aferente realizării serviciilor de proiectare, consultanță și audit energetic;
b)sunt efectiv realizate conform documentelor depuse de beneficiar.
4. Cheltuielile bancare, respectiv comisioanele bancare, diferențele de curs valutar etc. nu constituie cheltuieli eligibile.

Articolul 2
Destinația finanțării
1. Finanțarea se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, obținute din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, în limita creditelor bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual.
2. Finanțarea este acordată pentru realizarea proiectului, beneficiarul obligându-se să o utilizeze conform cererii de finanțare.

Articolul 3
Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării
1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și își încetează valabilitatea la împlinirea unui termen de 3 ani de la data depunerii la AFM a raportului de finalizare a proiectului de către beneficiar.
2. Termenul de 3 ani prevăzut la pct. 1 constituie perioadă de monitorizare.
3. În cadrul prezentului contract, beneficiarul poate depune maximum 3 cereri de avans/decontare în interiorul duratei de implementare a proiectului.
4. Durata de implementare a proiectului este de până la 18 luni de la data depunerii primei cereri de avans/decontare.
5. În situații justificate, pe baza solicitării beneficiarului, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită cu acordul AFM, până la maximum 24 de luni.

Articolul 4
Modalitatea de plată
1. Decontarea cheltuielilor efectuate de către beneficiar/ Acordarea avansului se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condițiilor prevăzute în prezentul contract.
2. Plata se efectuează în una sau mai multe tranșe, prin debitarea contului de trezorerie al AFM pe măsura tragerii sumei și prin creditarea contului nr. **RO74TREZ21621A434400XXXX**, deschis de către beneficiar la Trezoreria **CLUJ-NAPOCA**, numai pe bază de cerere/cereri de avans/decontare, conform modelelor prevăzute în anexele la prezentul contract. Aceasta/Acestea va/vor fi însoțită/însoțite de documentele justificative prevăzute în prezentul contract, în condițiile în care cererea/cererile de avans/decontare și documentația aferentă sunt complete și corect întocmite.

3. Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar beneficiarul are obligaţia de a restitui sumele necuvenite în termen de 15 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.
4. Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată şi rămâne la dispoziţia AFM.
5. Valoarea aprobată spre finanţare nu poate fi suplimentată faţă de cea aprobată iniţial, beneficiarul trebuind să asigure din surse proprii finalizarea investiţiei.
6. Sumele finanţate în cadrul Programului privind creşterea eficienţei energetice a infrastructurii de iluminat public, denumit în continuare Program, nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
7. Acordarea finanţării se face cu respectarea de către beneficiar a prevederilor art. 15^3 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituţional şi autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanţelor Publice, de a scoate la licitaţie certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările şi completările ulterioare.

Articolul 5

Acordarea avansului

1. AFM poate acorda plăţi reprezentând avans, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului de finanţare.
2. În vederea acordării avansului, beneficiarul depune o cerere de acordare avans însoţită de contracte ferme încheiate în condiţiile legii pentru lucrări, servicii şi bunuri, ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor, autorizaţie de construire, dacă este cazul.
3. Sumele reprezentând plăţi în avans, nejustificate prin lucrările executate, serviciile prestate şi bunurile livrate, până la sfârşitul anului, se vor restitui AFM.
4. Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor şi penalităţilor de întârziere existente pentru creanţele bugetare. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, beneficiarul va prezenta până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinaţiilor legale a avansului acordat.
5. Prevederile pct. 1 nu se aplică beneficiarilor care nu au justificat/returnat avansuri primite în cadrul proiectului şi/sau în cadrul altor proiecte/programe şi din alte surse de finanţare. În acest sens, beneficiarul va depune o declaraţie pe propria răspundere care va evidenţia dacă se află sub incidenţa art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acţiunilor şi categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor şi limitelor pentru efectuarea de plăţi în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
6. AFM nu va efectua o nouă plată decât după stingerea integrală a avansului acordat.
7. Documentele justificative prevăzute în anexa nr. 2 la contractul de finanţare cu privire la stingerea avansului vor fi prezentate la AFM împreună cu o notă de stingere avans, întocmită conform anexei nr. 5 la contractul de finanţare.
8. Ulterior stingerii avansului, beneficiarul depune, conform prevederilor contractului de finanţare, cererea/cererile de decontare.

Articolul 6

Obligaţiile beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligaţii:

1. să depună cererile de decontare potrivit art. 3 pct. 3, fără a depăşi durata de implementare a proiectului;
2. să folosească finanţarea numai în scopul şi în condiţiile în care a fost acordată;
3. să asigure contribuţia proprie pentru realizarea proiectului (dacă beneficiarul asigură contribuţie proprie);
4. să asigure executarea proiectului cu diligenţa necesară şi eficienţă, în conformitate cu prezentul contract, Ghidul de finanţare a Programului privind creşterea eficienţei energetice a infrastructurii de iluminat public, aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor şi pădurilor nr. 1.866/2021, denumit în continuare ghid de finanţare, precum şi cu legislaţia în vigoare şi standardele de mediu aplicabile;
5. să respecte prevederile legislaţiei în vigoare privind achiziţiile publice, pentru achiziţionarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanţarea acordată;
6. la întocmirea documentaţiei de achiziţie publică, să includă şi criteriile prevăzute la art. 11 din ghidul de finanţare;

7. să nu înstrăineze sau să nu greveze cu sarcini terenul aferent investiţiei din cadrul Programului în perioada de valabilitate a contractului/să îl păstreze în administrare, în situaţia în care beneficiarul are calitatea de administrator la data aprobării proiectului;
8. să menţină funcţională investiţia realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puţin 3 ani de la data depunerii raportului de finalizare;
9. să furnizeze şi să transmită AFM orice informaţie sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la solicitare;
10. să permită reprezentanţilor AFM şi ai instituţiilor/ autorităţilor cu atribuţii de verificare şi/sau control accesul la amplasamentul proiectului, în vederea verificării respectării obligaţiilor asumate în realizarea investiţiei;
11. să întocmească şi să transmită AFM, în termen de 30 de zile de la efectuarea plăţii ultimei cereri de decontare, un raport de finalizare privind realizarea proiectului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul contract;
12. să transmită AFM dovada achitării valorii finanţate din Fondul pentru mediu, astfel:
a)în cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranşei din finanţare şi a contribuţiei proprii (dacă beneficiarul asigură contribuţie proprie) aferente facturilor fiscale care însoţesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plăţii de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare;
b)în cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de avans/decontare, la data depunerii fiecărei cereri de avans/decontare, cu excepţia primei cereri de avans/decontare, beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanţate din Fondul pentru mediu, precum şi dovada plăţii contribuţiei proprii (dacă beneficiarul asigură contribuţie proprie) pentru facturile depuse la cererea anterioară. În termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăţi de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanţate din Fondul pentru mediu, precum şi a contribuţiei proprii (dacă beneficiarul asigură contribuţie proprie) pentru facturile finanţate la ultima cerere de decontare;
13. să notifice AFM şi să prezinte documentele corespunzătoare, în termen de 7 zile de la apariţia următoarelor situaţii:
a)modificări ale formei juridice de deţinere a terenului pe care se implementează proiectul, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informaţiile furnizate AFM în cererea de finanţare sau pe parcursul derulării prezentului contract;
b)criza financiară, deschiderea procedurii de insolvenţă, executarea silită sau oricare altă procedură similară;
14. să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale şi orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare şi terminarea prezentului contract şi a tuturor documentelor şi activităţilor aferente, altele decât cele finanţate de AFM;
15. să fie direct răspunzător pentru întreţinerea, supravegherea şi funcţionalitatea investiţiei pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract;
16. să monteze în locaţia de implementare un panou informativ, conform prevederilor ghidului de finanţare;
17. să permită personalului AFM accesul la sediul acestuia;
18. să nu desfăşoare sau să nu influenţeze vreo activitate economică [în sensul prevăzut în Comunicarea Comisiei privind noţiunea de ajutor de stat astfel cum este menţionată la art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcţionarea Uniunii Europene], direct sau indirect, prin sau ca o consecinţă a implementării proiectului, pe perioada de viaţă a activelor finanţate;
19. să întocmească şi să transmită AFM un raport de monitorizare, anual, pe toată perioada de monitorizare, întocmit conform anexei nr. 7 la contractul de finanţare;
20. să nu sponsorizeze/finanţeze activităţi cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului;
21. să păstreze documentele transmise în vederea acceptării în cadrul Programului, conform legii, şi să le prezinte la solicitarea AFM;
22. anual, până la data de 15 ianuarie, dar nu mai târziu de data depunerii ultimei cereri de decontare în cazul anului în care se finalizează implementarea proiectului, să transmită AFM:
a)actele administrative/documentele emise de către structura teritorială a Curţii de Conturi şi/sau alte autorităţi cu atribuţii de control, în legătură cu proiectul finanţat în baza prezentului contract, dacă au fost realizate astfel de controale;
b)actele administrative/documentele emise de către beneficiar în aplicarea deciziilor/măsurilor dispuse prin actele/documentele prevăzute la lit. a), precum şi stadiul măsurilor adoptate de către persoanele responsabilizate, dacă au fost emise;
c)date şi informaţii detaliate cu privire la cheltuielile stabilite prin actele administrative/documentele prevăzute la lit. a) ca fiind neeligibile sau nejustificate, precum şi

eventualele sume care se impune a fi recuperate de la executanţii de lucrări, furnizorii de bunuri şi/sau servicii ori alte terţe persoane, în legătură cu proiectul finanţat în baza prezentului contract;

23. pe întreaga perioadă de monitorizare, să transmită AFM actele/documentele/informaţiile prevăzute la pct. 22, odată cu raportul anual de monitorizare prevăzut la pct. 19;

24. să transmită AFM, la finalul perioadei de monitorizare stipulate în contract, un raport final de monitorizare cu informaţii referitoare la activitatea desfăşurată, în formatul solicitat de AFM.

Articolul 7

Obligaţiile AFM

AFM are următoarele obligaţii:

1. să asigure finanţarea proiectului în condiţiile menţionate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al Fondului pentru mediu;

2. să pună la dispoziţia beneficiarului informaţiile legate de finanţare.

Articolul 8

Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către beneficiar a oricăreia din obligaţiile sale asumate prin prezentul contract ori care îi revin conform ghidului de finanţare constituie caz de culpă.

2. Constituie caz de culpă şi următoarele fapte ale beneficiarului:

a)face declaraţii false sau incomplete pentru a obţine finanţarea prevăzută în contract;

b)comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupţie în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c)împotriva beneficiarului a fost demarată procedura de executare silită sau a fost instituită o măsură asigurătorie potrivit legii civile sau penale;

d)situaţia economico-financiară a beneficiarului nu mai asigură condiţii de realizare a proiectului;

e)nedepunerea raportului de monitorizare în intervalul de timp prevăzut la art. 29 alin. (5) din ghidul de finanţare.

3. AFM va notifica beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă şi, în situaţia în care deficienţele menţionate în notificare nu sunt înlăturate, AFM are dreptul să ia următoarele măsuri de îndată, fără punerea în întârziere şi fără nicio altă formalitate prealabilă:

a)sistarea temporară a utilizării finanţării/suspendarea duratei de implementare a proiectului până la remedierea cauzelor care au dus la sistare; în acest caz, perioada de sistare nu se adaugă la durata de implementare a proiectului;

b)sistarea definitivă cu recuperarea sumelor virate către beneficiar, în condiţiile prevăzute de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

Articolul 9

Încetarea contractului

1. Contractul încetează de drept:

a)la data prevăzută în contract;

b)la data intervenţiei unui act de autoritate;

c)la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituţiei şi interesului public; acest fapt va fi notificat beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariţiei unor astfel de circumstanţe sau de la momentul în care AFM a avut cunoştinţă de apariţia unor astfel de circumstanţe.

2. Contractul poate înceta în cazul imposibilităţii obiective a beneficiarului de a realiza proiectul, prin renunţare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, având drept consecinţă restituirea, în termenul precizat în notificare/înştiinţarea de plată/decizie, de către beneficiar a finanţării primite, la care se adaugă dobânzi/penalităţi, calculate în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.

3. În cazul prevăzut la pct. 2, contractul încetează prin acordul părţilor. În situaţia în care beneficiarul are de restituit sume finanţate, acordul se încheie după restituirea de către acesta a valorii integrale datorate.

4. În cazul nerespectării clauzelor contractuale şi a obligaţiilor asumate de beneficiar în cadrul Programului, AFM recuperează suma finanţată, iar contractul poate fi reziliat.

5. În cazul recuperării finanţării acordate se datorează dobânzi/penalităţi calculate de la data plăţilor efectuate cu titlu de finanţare până la data recuperării sau a rambursării integrale, în temeiul

Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.
6. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.
7. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecinţele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la iniţiativa sa (inclusiv dobânzi/penalităţi, conform legii fiscale aplicabile creanţelor bugetare).

Articolul 10

Forţa majoră şi cazul fortuit

1. Prin forţă majoră şi/sau caz fortuit se înţelege un eveniment independent de voinţa părţilor, imprevizibil şi insurmontabil, intervenit după încheierea contractului şi care împiedică părţile să îşi execute, total sau parţial, obligaţiile contractuale.
2. Partea care invocă forţa majoră are următoarele obligaţii:
a)să notifice şi să transmită celeilalte părţi documentele justificative emise de autorităţile/instituţiile competente, în condiţiile legii;
b)să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
3. Dacă nu se procedează la anunţare în condiţiile prevăzute la pct. 2, partea care invocă forţa majoră va suporta toate daunele provocate celeilalte părţi prin lipsa notificării.
4. După caz, îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
5. Forţa majoră, comunicată şi dovedită în condiţiile pct. 2, exonerează de răspundere partea care o invocă.
6. Dacă forţa majoră şi/sau consecinţele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părţile se obligă să negocieze cu bună-credinţă în vederea identificării soluţiei celei mai bune, respectiv:
a)încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese;
b)modificarea contractului.
7. Prevederile de mai sus se aplică şi cazului fortuit.

Articolul 11

Alte clauze

1. Beneficiarul îşi asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terţilor din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, AFM fiind degrevată integral de orice responsabilitate.
2. Beneficiarul îşi asumă integral răspunderea pentru respectarea prevederilor legale cu privire la protecţia muncii personalului însărcinat cu implementarea proiectului.
3. În nicio circumstanţă şi din niciun motiv AFM nu poate fi trasă la răspundere şi obligată la plata de daune-interese pe durata desfăşurării proiectului şi, ca urmare, AFM nu va accepta nicio cerere de despăgubire sau plăţi suplimentare.
4. În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala beneficiarului.
5. Contractul, în integralitatea sa, precum şi toate drepturile şi obligaţiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii.
6. Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese şi va informa imediat AFM despre orice situaţie care dă naştere sau este posibil să dea naştere unui astfel de conflict.
7. AFM şi beneficiarul se angajează să păstreze confidenţialitatea documentelor şi informaţiilor legate de derularea prezentului contract, informaţiile putând fi furnizate numai autorităţilor competente, în condiţiile legii, sau unor terţe părţi, numai cu acordul părţilor prezentului contract.
8. Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum şi alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul beneficiarului, care, la solicitarea AFM, va acorda acesteia dreptul de a utiliza gratuit şi după cum consideră necesar informaţia cuprinsă în rapoartele proiectului, precum şi rezultatele obţinute, oricare ar fi forma acestora.
9. Beneficiarul are obligaţia de a despăgubi din surse proprii AFM pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamaţii şi acţiuni în justiţie ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenţie, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activităţile necesare implementării proiectului şi daune-interese, costuri, taxe şi alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală.
10. Beneficiarul este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.
11. Beneficiarul se obligă ca în orice notă, raport, material publicat, conferinţe şi seminare cu privire la proiect să specifice că acesta a beneficiat de finanţare din Fondul pentru mediu.

12. Neexercitarea de către AFM a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunţare la acesta, iar AFM va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligaţiilor beneficiarului faţă de aceasta.
13. În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislaţiei aplicabile, părţile au obligaţia să depună toate diligenţele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligaţiile stabilite în cuprinsul acestuia.
14. Sumele finanţate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Articolul 12

Jurisdicţie

1. Orice neînţelegere rezultând din interpretarea şi/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.
2. În cazul în care o soluţie amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluţionare instanţei judecătoreşti de drept comun în a cărei rază teritorială îşi are sediul AFM.

Articolul 13

Notificări

1. Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris la următoarele adrese:
a)pentru AFM: municipiul Bucureşti, Splaiul Independenţei nr. 294, corp A, sectorul 6;
b)pentru beneficiar: Localitatea COMUNA FLORESTI, judetul Cluj; **felix.dobra@florestiCluj.ro**; 0733961109, cu condiţia ca acestea să fie confirmate ulterior.
2. În cazul în care beneficiarul doreşte să fie notificat la o altă adresă sau şi-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.
3. Notificările făcute beneficiarului la adresele menţionate la pct. 1 sau 2 se consideră a fi aduse la cunoştinţa acestuia.

Articolul 14

Amendamente

1. Prezentul contract, inclusiv anexele acestuia, poate fi modificat şi/sau completat numai cu acordul părţilor, care va fi consemnat într-un act adiţional.
2. Cererea de modificare a duratei de implementare a proiectului se transmite AFM cu minimum 30 de zile înaintea datei la care se doreşte să se opereze modificarea, cu excepţia cazurilor bine întemeiate şi justificate de către beneficiar.
3. Prezentul contract poate fi suspendat pe o perioadă determinată, cu acordul părţilor, la solicitarea justificată a oricăreia dintre acestea. Perioada de suspendare se adaugă la perioada de implementare a proiectului.

Articolul 15

Prelucrarea datelor cu caracter personal

1. Colectarea, prelucrarea şi stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza de ambele părţi în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), precum şi cu respectarea legislaţiei naţionale în materie, în scopul implementării şi monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, precum şi în scop statistic.
2. Datele cu caracter personal, aşa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 2016/679, vor fi prelucrate de AFM în acord cu legislaţia menţionată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare şi urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul şi temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.
3. Părţile contractuale se vor informa şi notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securităţii prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgenţă a măsurilor tehnice şi organizatorice ce se impun şi în vederea notificării Autorităţii Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligaţiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.
4. Părţile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informaţiilor prevăzute la pct. 3 dacă:
a)informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;
b)partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

Articolul 16

Publicarea datelor

Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AFM: denumirea beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanţării nerambursabile acordate, punctajul acordat, datele de începere şi de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori ai proiectului, precum şi plăţile efectuate în cadrul prezentului contract de finanţare.

Articolul 17

Dispoziţii finale

1. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanţii legali ai beneficiarului, am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii.

2. Anexele nr. 1-7, pe care beneficiarul declară că le cunoaşte şi le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.

3. Prezentul contract a fost semnat la data de ....., în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

AFM
PREŞEDINTE
Laurenţiu-Adrian NECULAESCU

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE, jud. Cluj

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2022.12.29 09:04:36 +02'00'

DIRECTOR DIRECŢIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

DIRECTOR DIRECŢIA JURIDICĂ,

ADMINISTRAŢIA FONDULUI PENTRU MEDIU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR. 5
Semnătura .....
Ziua 30 Luna dec. Anul 2022

ŞEF SERVICIU ANALIZĂ ŞI AVIZARE
Emilia PAVEL

Avizat Consilier Juridic

DIRECTOR DIRECŢIA GENERALĂ PROIECTE,
Anca Cristea

DIRECTOR DIRECŢIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

INTOCMIT
Referent de specialitate
Marius Manole

Marius Adrian Manole
Digitally signed by Marius Adrian Manole
Date: 2022.12.22 12:28:52 +02'00'

Anexa nr. 1

la contractul de finanţare

CAPITOLE ŞI SUBCAPITOLE DE CHELTUIELI ELIGIBILE

Cheltuieli elaborare audit energetic, proiectare și asistență tehnică (6% din cheltuielile cu investiția de bază) Consultanță (4% din cheltuielile cu investiția debază) Investiție de bază, din care: 1. Achiziționarea și instalarea unui număr de 600 de corpuri de iluminat cu LED 2. Achiziționarea și instalarea sistemului de dimare/telegestiune 3.Cheltuieli pentru informare și publicitate

AFM
PREŞEDINTE
Laurenţiu-Adrian NECULAESCU

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE, jud. Cluj

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Semnat digital de PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Data: 2022.12.29 09:05:19 +02'00'

DIRECTOR DIRECŢIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

DIRECTOR DIRECŢIA JURIDICĂ,

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR. 5
Semnătura .....
Ziua 30 Luna ..... Anul 2022

ŞEF SERVICIU ANALIZĂ ŞI AVIZARE
Emilia PAVEL

Avizat Consilier Juridic

DIRECTOR DIRECŢIA GENERALĂ PROIECTE,
Anca Cristea

DIRECTOR DIRECŢIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

INTOCMIT
Referent de specialitate
Marius Manole

Marius Adrian Manole
Digitally signed by Marius Adrian Manole
Date: 2022.12.22 12:29:09 +02'00'

Anexa nr. 2

la contractul de finanţare

LISTA

documentelor justificative obligatorii necesare decontării/stingerii avansului

Beneficiarul finanţării transmite AFM cererea de decontare/ nota de stingere avans, însoţită de următoarele documente justificative:

a)proiectul tehnic, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare, depus la prima cerere de avans/ decontare;

b)contracte de achiziţii produse/servicii/lucrări şi acte adiţionale care intervin pe parcursul derulării acestora, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare;

c)ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor de achiziţii produse/servicii/lucrări;

d)facturi fiscale avizate cu „Bun de plată", conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menţiona şi numărul, şi data contractului de achiziţie în baza căruia se vor emite;

e)dovada plăţii valorii finanţate de AFM la plata anterioară; la ultima cerere de decontare, beneficiarul va prezenta în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăţi de către AFM dovada achitării sumei finanţate, precum şi a contribuţiei proprii (după caz);

f)situaţii de lucrări, liste ale echipamentelor şi bunurilor achiziţionate, proces-verbal privind stadiul fizic al lucrărilor solicitate la plată din care să reiasă următoarele:

- echipamentele achiziţionate şi montate sunt noi;
- bunurile achiziţionate/echipamentele montate respectă caracteristicile tehnice declarate în DALI şi PT;
- atestă îndeplinirea prevederilor art. 11 din ghidul de finanţare;
- respectă standardele impuse de ghidul de finanţare;
- beneficiază de garanţie acordată de executantul lucrării, pe toată perioada impusă de legislaţia în vigoare, în baza termenelor şi condiţiilor de garanţie date de producătorii bunurilor instalate.

g)autorizaţia de construire;

h)procese-verbale de recepţie a serviciilor realizate;

i)proces-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, semnat de o comisie numită în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepţia construcţiilor, cu modificările şi completările ulterioare; documentul va atesta îndeplinirea cerinţelor minime tehnice prevăzute la art. 11 din ghidul de finanţare;

j)proces-verbal de punere în funcţiune;

k)în cazul în care se modifică contribuţia financiară proprie faţă de hotărârea autorităţii deliberative a unităţii administrativ-teritoriale privind participarea la Program depusă în etapa de evaluare prevăzută la art. 13 lit. f) din ghidul de finanţare, se va prezenta o nouă hotărâre odată cu prima cerere de avans/ decontare;

l)alte documente relevante solicitate de AFM pentru procesul de decontare/stingere avans.

Anexa nr. 3

la contractul de finanţare
Nr. ...../.....
Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. ....., deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....
Către
Administraţia Fondului pentru Mediu

CERERE DE DECONTARE

Denumirea completă a beneficiarului .....
Înregistrat cu cod de identificare fiscală ....., cont nr. ....., deschis la Trezoreria .....
Adresa: localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ...., ap. ....., judeţul/sectorul ....., cod poştal ....., telefon (fix şi mobil) ....., fax ....., e-mail ....., website .....
Reprezentat/Reprezentată legal de ....., în calitate de ....., prin .....
Reprezentant legal/Împuternicit al reprezentantului legal ....., cod numeric personal ....., posesor al actului de identitate tip ...., seria ..... nr. ....., eliberat de către ..... la data de ....., domiciliat/cu reşedinţa în localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ...., ap. ...., judeţul/sectorul ....., cod poştal ....., telefon (fix şi mobil) ....., fax ....., e-mail .....
În baza Contractului de finanţare nr. ...../....., vă rugăm să aprobaţi prezenta cerere de decontare pentru suma de .....(în cifre şi litere)..... lei.
De asemenea, prezenta cerere de decontare este însoţită şi de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situaţia finanţării la data prezentei cereri de decontare:

Suma totală aprobată contractului de finanţare	Suma acordată până la data prezentei cereri de decontare (inclusiv avansuri acordate)	Suma solicitată prin prezenta cerere de decontare	Suma aprobată prin prezenta cerere de decontare*	Suma aprobată prin cererea de avans depusă împreună cu cererea de decontare*	Suma totală trasă din finanţare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de decontare (2+4+6)*	Suma rămasă de tras din finanţarea aprobată (1-6)*
1	2	3	4	5	6	7

* Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul, ..., declar pe propria răspundere următoarele:

a)am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;

b)sunt îndeplinite cumulativ criteriile de eligibilitate a proiectului prevăzute la art. 10 din ghidul de finanţare;

c)activităţile propus a fi realizate prin proiect nu sunt prevăzute în contractul de delegare ca investiţii asumate de operator pe perioada valabilităţii contractului de finanţare;

d)nu am obţinut şi nu sunt pe cale să obţin finanţare prin proiecte ori programe finanţate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru cheltuielile solicitate prin prezenta cerere;

e)pentru sistemele de iluminat modernizate/extinse prin Program respect prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat;

f)corpurile de iluminat respectă cerinţele impuse prin ghidul de finanţare a Programului;

g)sistemul de telegestiune respectă cerinţele impuse prin ghidul de finanţare a Programului;

h)sunt de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor şi informaţiilor furnizate, precum şi cu privire la transmiterea acestora către terţe instituţii sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligaţiilor şi clauzelor prevăzute în ghidul de finanţare sau în scopul elaborării de situaţii şi statistici;

i)furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se realizează/se va realiza până la finalizarea investiţiei prin intermediul unui operator în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care prevăd că serviciile de utilităţi publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor

operatori sau al unor operatori regionali definiţi potrivit art. 4 din ghidul de finanţare, şi ale Legii serviciului de iluminat public nr. 230/2006, cu completările ulterioare;
j)am încheiat contract de dare în folosinţă cu titlu gratuit în sensul prevederilor Legii nr. 230/2006, cu completările ulterioare pentru situaţia în care sistemul de iluminat este în proprietatea unui operator economic - distribuitor de energie;
k)am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii şi garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerinţele ghidului de finanţare a Programului.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....
Numele şi prenumele .....
Funcţia .....
Semnătura .....

Anexa nr. 4

la contractul de finanţare
Solicitant .....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. ..... deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....
Către
Administraţia Fondului pentru Mediu

CERERE DE AVANS

În baza Contractului de finanţare nr. ..... din ..../..../....., vă rugăm să aprobaţi prezenta cerere de avans, pentru suma de ..... lei, reprezentând .....% din finanţarea nerambursabilă în valoare de ..... lei.
Această sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităţilor desfăşurate până la data notei de stingere a avansului (justificare a avansului).
Prezenta cerere de avans este însoţită şi de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situaţia acordării avansului:

Suma totală aprobată conform contractului de finanţare	Suma maximă ce poate fi acordată ca avans - 30% din valoarea contractului de finanţare	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (lei)	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (procent din suma rămasă de tras din finanţarea aprobată)	Suma aprobată prin prezenta cerere de avans (lei)*	Suma totală trasă din avans, inclusiv suma aprobată prin prezenta*	Suma rămasă de tras din finanţarea ce poate fi acordată ca avans (2-5)*
1	2	3	4	5	6	7

* Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul, ..., declar pe propria răspundere următoarele:

a)am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;

b)activităţile propus a fi realizate prin proiect nu sunt prevăzute în contractul de delegare ca investiţii asumate de operator pe perioada valabilităţii contractului de finanţare;

c)nu am obţinut şi nu sunt pe cale să obţin finanţare prin proiecte ori programe finanţate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru cheltuielile solicitate prin prezenta cerere;

d)pentru sistemele de iluminat modernizate/extinse prin Program respect prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat;

e)sunt de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor şi informaţiilor furnizate, precum şi cu privire la transmiterea acestora către terţe instituţii sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligaţiilor şi clauzelor prevăzute în ghidul de finanţare sau în scopul elaborării de situaţii şi statistici;

f)furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se realizează/se va realiza până la finalizarea investiţiei prin intermediul unui operator în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care prevăd că serviciile de utilităţi publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiţi potrivit art. 4 din ghidul de finanţare, şi ale Legii serviciului de iluminat public nr. 230/2006, cu completările ulterioare;

g)am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii, şi garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerinţele ghidului de finanţare a Programului;

h)nu mă aflu sub incidenţa prevederilor art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acţiunilor şi categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor şi limitelor pentru efectuarea de plăţi în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Beneficiar
Reprezentant legal: .....
Numele şi prenumele .....
Funcţia .....

Semnătura .....

Anexa nr. 5

la contractul de finanţare
Nr. ...../.....
Solicitant
.....
Sediul .....
C.U.I. .....
Cont nr. ..... deschis la Trezoreria .....
Nr. de înregistrare la AFM .....
Aprobat
Preşedinte AFM,
.....
Către
Administraţia Fondului pentru Mediu

NOTĂ DE STINGERE AVANS

În baza Contractului de finanţare nr. ..... din ..../..../..... şi a cererii de avans depuse în ..... vă transmitem documentele justificative pentru suma de ..... lei, reprezentând .....% din finanţarea nerambursabilă în valoare de ..... lei. Această sumă a fost utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităţilor desfăşurate până la data prezentei note.

În eventualitatea în care se constată că documentele justificative transmise prin prezenta notă nu sunt complete sau conforme, mă oblig să fac demersurile necesare pentru completarea dosarului de stingere a avansului în termen de 7 zile de la notificarea AFM.

În cazul în care nu transmit AFM întreaga documentaţie justificativă ori AFM constată că nu sunt îndeplinite condiţiile prevăzute în contract pentru acordarea şi stingerea integrală a avansului, mă oblig la restituirea avansului acordat, cu dobânzile şi penalităţile calculate în temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări,, prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare.Situaţia avansului acordat:

Valoarea maximă care poate fi acordată cu titlu de avans (30% din valoarea contractului de finanţare)	Valoarea avansului acordat	Valoarea avansului acordat, pentru care nu au fost prezentate documente justificative până la data prezentei	Valoarea avansului acordat justificată prin documente justificative ataşate la prezenta notă de stingere	Valoarea rămasă de justificat din avansul acordat 5 = 3-4
1	2	3	4	5

Subsemnatul, ..., declar pe propria răspundere următoarele:

a)am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;

b)sunt îndeplinite cumulativ criteriile de eligibilitate a proiectului prevăzute la art. 10 din ghidul de finanţare;

c)activităţile propuse a fi realizate prin proiect nu sunt prevăzute în contractul de delegare ca investiţii asumate de operator pe perioada valabilităţii contractului de finanţare;

d)nu am obţinut şi nu sunt pe cale să obţin finanţare prin proiecte ori programe finanţate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru cheltuielile solicitate prin prezenta cerere;

e)pentru sistemele de iluminat modernizate/extinse prin Program respect prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat;

f)corpurile de iluminat respectă cerinţele impuse prin ghidul de finanţare a Programului;

g)sistemul de telegestiune respectă cerinţele impuse prin ghidul de finanţare a Programului;

h)sunt de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor şi informaţiilor furnizate, precum şi cu privire la transmiterea acestora către terţe instituţii sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligaţiilor şi clauzelor prevăzute în ghidul de finanţare sau în scopul elaborării de situaţii şi statistici;

i)furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se realizează/se va realiza până la finalizarea investiţiei prin intermediul unui operator în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care prevăd că serviciile de utilităţi publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiţi potrivit art. 4 din ghidul de finanţare, şi ale Legii serviciului de iluminat public nr. 230/2006, cu completările ulterioare;

j)am încheiat contract de dare în folosinţă cu titlu gratuit în sensul prevederilor Legii nr. 230/2006, cu completările ulterioare, pentru situaţia în care sistemul de iluminat este în proprietatea unui operator economic - distribuitor de energie;

k)am luat cunoştinţă de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, privind falsul în declaraţii, şi garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerinţele ghidului de finanţare a Programului.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declaraţii, declar că am verificat datele din prezenta notă şi, în conformitate cu informaţiile furnizate, o declar corectă şi completă.

Reprezentant legal: .....
Numele şi prenumele .....
Funcţia .....
Semnătura .....

Anexa nr. 6

la contractul de finanţare
Nr. de înregistrare la AFM .....

RAPORT DE FINALIZARE

Denumirea beneficiarului:.....
Denumirea completă: .....
Adresa: .....
Tel./Fax/E-mail: .....

A.Date generale ale proiectului

Titlul proiectului: .....
Durata proiectului (nr. luni): .....
Data semnării contractului de finanţare: .....
Valoarea contractului de finanţare: .....
Data începerii proiectului: .....
Data finalizării proiectului: .....

Nr. crt.	Nr. cererii de decontare/notei stingere avans	Nr. şi data facturii	Valoarea facturii	Valoarea finanţată (AFM) prin cerere de decontare şi cerere de avans	Valoarea contribuţiei proprii şi cheltuielile neeligibile	Nr. şi data ordinului de plată

B.Rezultatele proiectuluiVa fi evidenţiată îndeplinirea indicatorilor de performanţă prevăzuţi la art. 2 alin. (3) din ghidul de finanţare.

C.Analiza postimplementare

C1. Factori majori care au afectat derularea şi rezultatele implementării proiectului (Dacă au existat, comentaţi modul în care aceşti factori au influenţat derularea şi rezultatele implementării proiectului.)

Factori care au determinat întârzieri în derularea activităţilor proiectului .....
Factori care au afectat îndeplinirea obiectivelor proiectului .....
Factori care au determinat modificări în structura aprobată a bugetului proiectului .....
Factori care au influenţat pozitiv proiectul .....

C2. Acţiuni de promovare a rezultatelor proiectului (activităţi de promovare, materiale promoţionale, prezentări în pagini web etc.)

.....

Reprezentant legal autorizat:
Numele şi prenumele reprezentantului legal al beneficiarului .....
Funcţia .....
Semnătura .....

Anexa nr. 7

la contractul de finanţare
Nr. de înregistrare la AFM .....

RAPORT ANUAL

de monitorizare a Programului privind creşterea eficienţei energetice a infrastructurii de iluminat public

Nr. raport de monitorizare: .....
Perioada supusă raportării: ..... - .....

A.Date de identificare/Denumire proiect finanţat: .....
Beneficiar: .....
Adresă beneficiar: .....
Reprezentant legal: .....
Tel./Fax/E-mail: .....
Locaţii/Obiective de implementare: .....

B.Date generale ale proiectului
Data semnării contractului de finanţare: .....
Nr. contract AFM: .....
Data începerii proiectului: .....
Data finalizării proiectului: .....

C.Centralizator cheltuieli eligibile decontate de AFM în cadrul proiectului:

Nr. crt.	Nr. cererii de decontare/notei stingere avans	Nr. şi data facturii	Valoarea facturii	Valoarea finanţată (AFM) prin cerere de decontare şi cerere de avans	Valoarea contribuţiei proprii şi cheltuielile neeligibile	Nr. şi data ordinului de plată

D.Rezultatele proiectului exprimate prin indicatorul de performanţă prevăzut la art. 2 alin. (3) din ghidul de finanţare:

a)reducerea consumului anual de energie primară în iluminat public (kwh/an). Acest indicator va fi declarat de către beneficiar în fiecare raport de monitorizare depus anual;

b)scăderea anuală estimată a gazelor cu efect de seră (echivalent tone de CO_2). Se va calcula ca sumă a cantităţii de gaze cu efect de seră diminuate prin implementarea fiecărui proiect. Cantitatea de gaze cu efect de seră diminuată în cadrul fiecărui proiect este cea prevăzută în raportul de finalizare, respectiv în raportul anual de monitorizare.

E.Analiza postimplementare

1. Factori majori care au afectat derularea şi rezultatele implementării proiectului (dacă au existat, comentaţi modul în care aceşti factori au influenţat derularea şi rezultatele implementării proiectului):
.....

2. Factori care au determinat întârzieri în implementarea proiectului:
.....
.....

3. Factori care au influenţat pozitiv implementarea proiectului:
.....
.....

4. Observaţii: .....

F.Alte documente care vor fi anexate raportării anuale:

1. fişa tehnică a echipamentelor finanţate;

2. certificatele de calitate şi garanţie emise de producător pentru echipamentele finanţate (copie „conform cu originalul");

3. procesul-verbal de punere în funcţiune (copie „conform cu originalul");

4. se vor menţiona perioadele de disponibilitate a echipamentelor finanţate, respectiv perioadele de indisponibilitate (cu motivarea cauzelor: defecţiuni, intervenţii tehnice etc.);

5. balanţa mijloacelor fixe şi lista de inventar, care să cuprindă componentele obiectivului finanţat de AFM, cu marcarea acestora pe text;

6. declaraţie pe propria răspundere autentificată notarial, din care să rezulte faptul că UAT/subdiviziunea administrativ-teritorială nu este implicată în operaţiuni ce au ca obiect înstrăinarea, gajarea sau ipotecarea activelor din patrimoniul propriu legate de proiect. Se vor menţiona în declaraţie titlul proiectului şi nr. contractului de finanţare încheiat cu AFM. De asemenea se va specifica în declaraţie faptul că reprezentantul legal, în calitate de persoană declarantă, răspunde pentru corectitudinea şi integritatea informaţiilor cuprinse în raportul de monitorizare înaintat către AFM;

7. fotografii recente cu echipamentele finanţate, în locaţia de implementare.

Reprezentant legal autorizat:
Numele şi prenumele reprezentantului legal al beneficiarului .....
Funcţia .....
Semnătura .....

Anexa 7

CENTRALIZATOR PRIVIND JUSTIFICAREA COSTURILOR ELIGIBILE CUPRINSE ÎN BUGETUL FIȘEI DE PROIECT

În cadrul fișei de proiect, cu titlul **Cresterea eficientei energetice in sectorul locuintelor din comuna Floresti, judetul Cluj**, solicitant **Comunei Floreşti**, sunt propuse următoarele costuri eligibile:

Categorie de cost eligibil	Documente justificative care stau la baza stabilirii costului eligibil aferent[1]	Justificarea alegerii costului eligibil
I. SERVICII	**Oferte de preț/printscreen**	
Servicii de proiectare faza SF/DALI + faza DTAC + faza PT + DE	Oferta de preţ Ofertant: Ideal Concept SRL Preţ unitar: 315.700 lei + TVA Preţ total: 315.700 lei + TVA Numărul paginii: 2-3	Ofertă selectată – preţul cel mai scăzut
	Oferta de preţ Ofertant: BELETAGE SRL Preţ unitar: 530.000 lei + TVA Preţ total: 530.000 lei + TVA Numărul paginii: 4	Nu este selectată
	Oferta de preţ Ofertant: KONKRET STUDIO SRL Preţ unitar: 390.000 lei + TVA Preţ total: 390.000 lei + TVA Numărul paginii: 5-6	Nu este selectată

Documentele justificative care au stat la baza stabilirii costurilor eligibile, parte integrantă din acest centralizator.

Comuna Floreşti

Data: 19.02.2026

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Digitally signed by PIVARIU BOGDAN-NICOLAE
Date: 2026.03.26 17:42:19 +02'00'

[1] Se va menționa numele ofertanților, prețul unitar, prețul total, inclusiv numărul paginii unde se găsește oferta de preț în centralizator.

str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Ideal Concept S.r.l. Cluj Napoca
Birou Proiectare Constructii
Str. Horea Nr.15 Ap.9
J12/1489/2007 C.U.I. 21467549

rezistenta arhitectura consultanta idc

OFERTA TEHNICA SI FINANCIARA DE PROIECTARE
NR.126/2026

1.DATE GENERALE

Obiectul de investiţie:
Eficienta energetic – Cresterea eficientei energetice in sectorul locuintelor din comuna Floresti, judetul Cluj
Amplasament: **sat FLORESTI, com. Floresti, jud.CLUJ**
Titularul investiţiei: **Comuna Floreşti**
Beneficiarul investiţiei: **Comuna Floreşti**
Proiectant GENERAL : **S.C. IDEAL CONCEPT S.R.L. Cluj Napoca/**
J12/1489/2007/ RO 21467549
Faza de proiectare : **Studiu de fezabilitate** si **Proiect tehnic+Detalii de executie**

2. DATE TEHNICE

Se propune :

Reabilitarea energetic a uni numar de 12 locuine colective cu regim de inaltime P+3 situate in localitatea Floresti prin :

- Reanvelopare conform normativelor in vigoare
- Inlocuire tamplarii
- Montare de panouri fotovoltaice
- Montare de stati de incarcare electrice pentru autoturime
- Inlocuire sistem colectare ape pluvial

3. CONTINUTUL SERVICIILOR

Serviciile de proiectare presupun :
- Documentatie pentru obtinerea certificatului de urbanism.
- Documentatii pentru obtinerea tuturor avizelor specificate in certificatul de urbanism
- Documentatie elaborare Studiu de fezabilitate (S.F.), parte scrisa si parte desenata la toate specialitatile : arhitectura, rezistenta, instalatii,
- Documentatie elaborare **Proiect tehnic si Detalii de executie**, parte scrisa si parte desenata la toate specialitatile : arhitectura, rezistenta, instalatii.

4. OFERTA FINANCIARA

NR.	SERVICIUL OFERTAT	PRET(lei fara tva)
FAZA 1		
I.	Documentatie pentru obtinerea certificatului de urbanism	
II.	Documentatii pentru obtinerea tuturor avizelor specificate in certificatul de urbanism	
III.	Documentatie elaborare Studiu de fezabilitate	
PRET OFERTAT FAZA 1 (LEI fara TVA)		**115 000**
FAZA 2		
I.	Documentatie elaborare **Proiect tehnic si Detalii de executie** parte scrisa si parte desenata la toate specialitatile : arhitectura, rezistenta, instalatii	
PRET OFERTAT FAZA 2 (LEI fara TVA)		**200 700**

*pretul nu include:
- TVA
- Taxe pentru eliberarea avizelor si acordurilor prevazute in certificatul de urbanism
- Taxe pentru Inspectoratul de Stat in Constructii
- Taxe pentru emiterea Autorizatie de Construire
- Alte servicii exclusiv celor mentionate in prezenta oferta

5. MODALITATE DE PLATA

Plata se va face in termen de maxim 30 zile calendaristice de la semnarea procesului verbal de predare primire a documentatiei in doua transe pe faze, respectiv:

Transa 1 - predare Faza 1 _____ 115 000 lei

Transa 2 - predare Faza 2 _____ 200 700 lei

6. DURATA DE REALIZARE / TERMENE DE PREDARE

Durata de realizare a serviciilor propuse este de:
(Faza 1 + Faza 2) - 360 zile calendaristice de la primirea ordinului de incepere,

Data: 13.02.2026
Ing.dipl. Paul Mihai Florian

IDEAL CONCEPT S.R.L.
CLUJ-NAPOCA
STR. HOREA 15
PROIECTARE SI CONSULTANTA

Ideal Concept S.r.l. Cluj Napoca
Birou Proiectare Constructii
Str. Horea Nr.15 Ap.9
J12/1489/2007 C.U.I. 21467549

JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI
Data: 11.03.2026 Nr. 3371

rezistenta arhitectura consultanta idc

Catre,

Primaria comunei Floresti
Departamentul Achizitii Publice
In atentia domnului Felix Dobra

Referitor la oferta tehnica si financiara de proiectare nr. 126 din 13.02.2026 pentru obiectivul "**Cresterea eficientei energetice in sectorul locuintelor din comuna Floresti, judetul Cluj**", va aducem la cunostinta ca serviciile de proiectare pentru obtinera autorzatiei de construire (faza D.T.A.C.) sunt incluse in oferta prezentata in cadrul proiectului tehnic; proiectul de autorizatiei de construire fiind conform legislatiei in vigoare un extras din cadrul proiectului tehnic.

Data: 11.03.2026
Ing.dipl. Paul Mihai Florian

IDEAL CONCEPT S.R.L.
CLUJ-NAPOCA
STR. HOREA 15
PROIECTARE SI CONSULTANTA
idc

Ideal Concept S.r.l. Cluj Napoca
Birou Proiectare Constructii
Str. Horea Nr.15 Ap.9
J12/1489/2007 C.U.I. 21467549

Catre,
Primaria comunei Floresti
Departamentul Achizitii Publice
In atentia domnului Felix Dobra

Referitor la oferta tehnica si financiara de proiectare nr. 126 din 13.02.2026 pentru obiectivul "**Cresterea eficientei energetice in sectorul locuintelor din comuna Floresti, judetul Cluj**", va aducem la cunostinta ca din motive de eroare de redactare s-a completat gresit initial in oferta :

"Reabilitarea energetic a unui numar de 12 locuite colective cu regim de inaltime P+3 situate in localitatea Floresti "

-serviciile de proiectare si oferta financiara ramane neschimbata si se refera la
"**Reabilitarea energetic a unui numar un numar de 16 locuinte cu regim de inaltime P+3 situate in localitatea Floresti"**

Data: 26.03.2026
Ing.dipl. Paul Mihai Florian

IDEAL CONCEPT S.R.L.
CLUJ-NAPOCA
STR. HOREA 15
PROIECTARE SI CONSULTANTA

BELETAGE
Cluj-Napoca, Romania
Str. Unirii, nr. 3, ap. 26
Cod Postal 400417
Tel/Fax: +40 364 133 050
Mobil: +40 785 123 433
E-Mail: office@beletage.ro

Oferta comerciala nr. 332

Data: 19.02.2026

In atenţia dl. primar Bogdan Pivariu
Primăria com. Floreşti, jud. Cluj

De la: BELETAGE SRL

Vă transmitem următoarea ofertă comercială pentru elaborarea documentaţiei tehnico-economice în vederea realizării lucrărilor de reabilitare energetică pentru un număr de 16 blocuri de locuinţe de pe str. Horea din comuna Floreşti,

Servicii Proiectare – Etapa D.A.L.I. – Reabilitare energetică blocuri de locuinţe colective

Elaborare DALI 262,000.00 ron

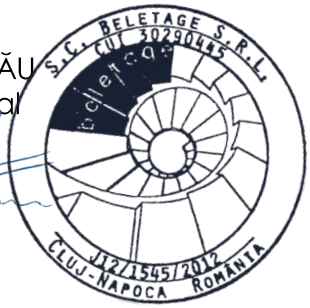
- relevee de arhitectură
- studii/expertize preliminare după caz cu analiza stării tehnice a construcţiei
- propuneri de lucrări de intervenţie
- întocmirea devizului general şi a indicatorilor tehnico-economici
- întocmirea documentaţiilor pentru obţinerea avizelor/acordurilor şi integrarea condiţiilor din acestea în documentaţie
- elaborarea documentaţiei tehnice finale, DALI, verificată de verificatori tehnici atestaţi

Total (fără TVA):	262,000.00 ron
TVA:	55,020.00 ron
TOTAL:	317,020.00 ron

NOTA:
- **Preturile sunt raportate la o suprafaţă construita a corpurilor de aproximativ 12000 mp**
- Condiţii de plata şi de livrare: conform contract;
- Valabilitatea ofertei: 60 zile.

În speranţa că această ofertă corespunde cerinţelor dumneavoastră, aşteptam cu încredere un răspuns pozitiv din partea dumneavoastră pentru demararea unei colaborări reciproc avantajoase.

Cu stimă,
arh. Marius TĂRĂU
Director general



Prezenta oferta face obiectul confidenţialităţii comerciale, prin aceasta înţelegând ca ambele părţi se obliga sa nu dezvăluie către terţi informaţii confidenţiale fără acordul scris al părţii proprietare.

BELETAGE
Cluj-Napoca, Romania
Str. Unirii, nr. 3, ap. 26
Cod Postal 400417
Tel/Fax: +40 364 133 050
Mobil: +40 785 123 433
E-Mail: office@beletage.ro

Oferta comerciala nr. 333

Data: 19.02.2026

In atenţia dl. primar Bogdan Pivariu
Primăria com. Floreşti, jud. Cluj

De la: BELETAGE SRL

Vă transmitem următoarea ofertă comercială pentru elaborarea documentaţiilor tehnice DTAC şi Proiect Tehnic (PT) + Detalii de Execuţie (DDE) pentru lucrări de reabilitare energetică aferente unui număr de 16 blocuri de locuinţe de pe str. Horea din comuna Floreşti,

Servicii Proiectare – Etapele DTAC + PT + DDE – Reabilitare energetică blocuri de locuinţe colective

Elaborare DTAC + PT + DDE — 268,000.00 ron

- elaborarea documentaţiei tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor (DTAC)
- întocmirea pieselor scrise şi desenate conform cerinţelor legale
- integrarea avizelor şi acordurilor obţinute în documentaţia tehnică
- elaborarea Proiectului Tehnic (PT) şi Detaliilor de Execuţie (DDE)
- stabilirea soluţiilor tehnice pentru reabilitare energetică şi modernizare
- coordonarea specialităţilor arhitectură, rezistenţă şi instalaţii
- întocmirea listelor de cantităţi detaliate şi a documentaţiilor necesare execuţiei lucrărilor

Total (fără TVA):	268,000.00 ron
TVA:	56,280.00 ron
TOTAL:	324,280.00 ron

NOTA:
- **Preturile sunt raportate la o suprafaţă construita a corpurilor de aproximativ 12000 mp**
- Condiţii de plata şi de livrare: conform contract;
- Valabilitatea ofertei: 60 zile.

În speranţa că această ofertă corespunde cerinţelor dumneavoastră, aşteptam cu încredere un răspuns pozitiv din partea dumneavoastră pentru demararea unei colaborări reciproc avantajoase.

Cu stimă,
arh. Marius TĂRĂU
Director general

Prezenta oferta face obiectul confidenţialităţii comerciale, prin aceasta înţelegând ca ambele părţi se obliga sa nu dezvăluie către terţi informaţii confidenţiale fără acordul scris al părţii proprietare.

Către

COMUNA FLOREȘTI

str. Avram Iancu, nr. 120, sat Florești, com. Florești, jud. Timiș

Cu privire la:

SERVICII DE PROIECTARE FAZĂ SF și PT-DE PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII „EFICIENȚĂ ENERGETICĂ – CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN SECTORUL LOCUINȚELOR DIN COMUNA FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ” (reabilitare energetică a 16 locuințe colective P+3)

Subscrisa SC KONKRET STUDIO SRL, cu sediul în mun. Cluj-Napoca, str. Dr. Louis Pasteur 76/12, CUI 27954772, Nr. Reg. Com. J12/124/2011, reprezentată legal de administrator Laurențiu Komaromi-Gheorghe, în urma examinării solicitării dumneavoastră suntem în măsură să vă transmitem următoarea ofertă:

Serviciile de proiectare în fază de Studiu de Fezabilitate, pentru obiectivul de investiții mai sus amintit, se ridică la valoarea de **169.400 lei inclusiv TVA 21%**

Durata de prestare a serviciilor o estimăm la 6 luni, de la emiterea ordinului de începere

Activitate	Valoare lei
Documentație pentru obținerea certificatului de urbanism	140.000
Documentații pentru obținerea tuturor avizelor specificate în certificatul de urbanism	
Documentație elaborare Studiu de fezabilitate	
Total oferta faza SF	**140.000**
TVA 21%	29.400
TOTAL inclusiv TVA	**169.400**

Serviciile de proiectare în fază de PROIECT TEHNIC ȘI DETALII DE EXECUȚIE (inclusiv DOCUMENTAȚIE TEHNICĂ PENTRU OBȚINEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE), pentru obiectivul de investiții mai sus amintit, se ridică la valoarea de **302.500 lei, inclusiv TVA 21%**

Durata de prestare a serviciilor o estimăm la 6 luni, de la emiterea ordinului de începere

Activitate	Valoare lei
Documentație necesară obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin CU și Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire	250.000
Proiect Tehnic și Detalii de Execuție	
Total oferta faza PT+DE	**250.000**
TVA 21%	52.500
TOTAL inclusiv TVA	**302.500**

Costurilor cu taxele aferente obținerii avizelor/acordurilor și autorizațiilor aferente acestui

proiect nu sunt incluse în prezenta ofertă.

Dorim să menționăm că prezenta ofertă a fost întocmită în baza datelor de temă care ne-au fost furnizate și poate suferi modificări în funcție de informațiile ulterioare ce vor fi disponibile.

SC KONKRET STUDIO SRL
Reprezentată prin administrator
Laurenţiu Komaromi-Gheorghe



PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Digitally signed by PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

ROMÂNIA
MINISTERUL FINANȚELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0532750

Denumire/Nume şi prenume:
COMUNA FLORESTI

Domiciliul fiscal: JUD. CLUJ, SAT. FLOREŞTI COM. FLOREŞTI, STR. AVRAM IANCU, Nr.170

Emitent

00000000000000000000283063117
A

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 4485391

Data atribuirii (C.I.F.): 12.08.1993

Data eliberării: 16.10.2008

Cod M.F.P. 14.13.20.99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007

Modelul şi conţinutul acestor formulare sunt aprobate conform OMFP 262/2007.

Dosar nr. 18521/211/2024
Prezentul document se află sub incidența Regulamentului U.E. nr. 2016/679

R O M Â N I A

JUDECĂTORIA CLUJ-NAPOCA
CIVIL

ÎNCHEIERE CIVILĂ Nr. 15730/CC/2024
Şedinţa camerei de consiliu de la 08 Octombrie 2024
Instanţa constituită din:
PREŞEDINTE Romina Andreea Ripan
GREFIER Ioana Maria Stoica

Pe rol fiind soluţionarea cauzei Civile formulată de petent COMUNA FLOREŞTI PENTRU VALIDARE PRIMAR , având ca obiect validare primar.

Soluţionarea cauzei s-a făcut în camera de consiliu, fără citarea părţilor.

Procedura legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier după care,

Instanţa constată că Primăria Comunei Floreşti a depus la dosar, la data de 02.10.2024, înscrisurile solicitate de instanţă.

Pe baza înscrisurilor de la dosar, instanţa reţine cauza în pronunţare.

INSTANŢA,

***Deliberând asupra cauzei civile de față, constată următoarele*:**

Prin ***cererea*** înregistrată pe rolul acestei instanțe la data de 02.08.2024 sub numărul 18521/211/2024, petenta Comuna Florești a solicitat validarea primarului ales.

În probaţiune, a depus înscrisuri.

Analizând actele şi lucrările dosarului, instanţa reţine următoarele:

În fapt, prin procesul-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatului de Primar al comunei Florești, la alegerile locale din data de 09.06.2024, a fost declarat ales domnul Pivariu Bogdan-Nicolae, candidat propus de Partidul Național Liberal (filele 1-5).

În speţă, examinând dosarul întocmit cu ocazia depunerii candidaturii, instanţa constată că au fost îndeplinite în persoana candidatului Pivariu Bogdan-Nicolae condiţiile de eligibilitate de fond şi de formă pentru funcţia pentru care a candidat, avându-se în vedere dispoziţiile din Legea 115/2015.

Conform dispoziţiilor art. 101 alin. (10 şi alin. (2) din Legea nr. 115/2015, *pentru funcţia de primar, centralizarea voturilor se face de biroul electoral de circumscripţie, fiind declarat ales primar, candidatul care a întrunit cel mai mare număr de voturi valabil exprimate.*

Potrivit Certificatului doveditor al alegerii primarului comunei Florești, candidatul declarat ales pentru atribuirea mandatului de primar, conform prevederilor art. 101 alin. 1 din Legea nr. 115/2015, este domnul Pivariu Bogdan-Nicolae, membru al Partidului Naţional Liberal, candidat care a obţinut, la scrutinul din data de 09 iunie 2024, cel mai mare număr de voturi valabil exprimate .

Conform dispoziţiilor art. 149 din OUG nr. 57/2019, privând Codul Administrativ, mandatul primarului declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfăşurării alegerilor de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă. Validarea se realizează la judecătorie, după depunerea raportului detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale. Definitiv. Legal.

Judecatoria CLUJ-NAPOCA
Semnătura electronică extinsa
a instantei conform art. 154' Cod de
procedura civila.
Data:14.10.2024 10:44

privind finanţarea partidelor politice şi a campaniilor electorale, prin încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

În conformitate cu art. 34 din OUG nr. 21/2024 privind unele măsuri pentru organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 şi a alegerilor pentru autorităţile administraţiei publice locale din anul 2024, potrivit căruia *prin derogare de la prevederile art. 113 alin. (1), art. 114 alin. (1) şi alin. (3), art. 115 alin. (1), art. 121 alin. (1) lit. a), art. 149 alin. (1), art. 150 alin.)1) şi art. 187 alin. (2) din OUG nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, pentru intrarea în exerciţiul mandatului autorităţilor administraţiei publice locale alese în 2024,* ***termenele reglementate în cuprinsul acestor acte încep să curgă la data de 27.09.2024*** .

Potrivit art. 47 alin. (1) din Legea nr. 334/2006 „în termen de 15 zile de la data desfăşurării alegerilor, mandatarii financiari coordonatori sunt obligaţi să depună la Autoritatea Electorală Permanentă rapoartele detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale ale partidelor politice, alianţelor politice, alianţelor electorale, organizaţiilor cetăţenilor români aparţinând minorităţilor naţionale şi ale candidaţilor independenţi, precum şi cuantumul datoriilor înregistrate ca urmare a campaniei, însoţite de declaraţiile prevăzute la art. 28 alin. (13)".

Totodată potrivit art. 47, alin. (5) din Legea nr. 334/2006 *„candidaţilor declaraţi aleşi nu li se pot valida mandatele dacă raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale pentru fiecare partid politic sau candidat independent nu a fost depus în condiţiile legii* ".

Instanţa, verificând, constată că Partidul Naţional Liberal a comunicat raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale ca urmare a campaniei electorale desfășurate de Partidul Naţional Liberal cu ocazia alegerilor administrației publice locale din data de 09.06.2024, fiind astfel respectate prevederile art. 47 din Legea nr. 334/2006.

Instanţa constată şi faptul că a fost publicată în Monitorul Oficial al României nr. 697 din 18.07.2024, lista partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale, organizațiilor cetățenilor români aparținând minorităților naționale și a candidaților independenți pentru care a fost depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, conform art. 47 alin. (2) și (3) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, cu ocazia alegerilor autorităților publice locale din anul 2024, figurând și Partidul Național Liberal, fiind respectate astfel prevederile art. 47, alin. (5) din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, republicată.

Totodată, la dosar nu au fost depuse înscrisuri din care să rezulte că alegerea primarului comunei Florești, județul Cluj s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condiţiile Legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale şi nici că de la data admiterii candidaturii pentru funcţia de primar şi până la data prezentei ar fi apărut vreunul dintre cazurile prevăzute de art. 6 alin. (2) din Legea 115/2015.

Din certificatul de cazier judiciar depus la dosar reiese că domnul Pivariu Bogdan-Nicolae nu este înscris în cazierul judiciar.

În consecinţă, nu poate fi reţinut în cauză vreunul din motivele care pot conduce la invalidarea alegerii primarului, prevăzute de art. 149 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Faţă de cele reţinute, instanţa va valida alegerea domnului Pivariu Bogdan-Nicolae, candidat din partea Partidului Național Liberal în funcţia de Primar al comunei Florești, județul Cluj.

În baza art. 149 alin. 3 din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, prezenta încheiere se comunică, primarului ales, prefectului județului Cluj şi secretarului general al Primăriei comunei Florești, care are obligaţia aducerii la cunoştinţă publică prin afişarea acesteia la sediul unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

Instanţa pune în vedere domnului **Pivariu Bogdan-Nicolae**, primar al Comunei Florești, dispoziţiile art. 150 din Codul administrativ privind obligativitatea depunerii jurământului.

PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII,
DISPUNE:

Validează alegerea domnului **Pivariu Bogdan-Nicolae,** având CNP 1850305125779, domiciliat în sat Luna de Sus, comuna Florești, nr. 420G, județ Cluj, candidat din partea Partidului Național Liberal la alegerile din data de 09.06.2024, în funcţia de **Primar al comunei Florești, județul Cluj.**

Dispune comunicarea prezentei încheieri primarului ales, prefectului județului Cluj şi secretarului general al comunei Florești, acesta din urmă având obligaţia aducerii la cunoştinţă publică prin afişarea încheierii la Primăria comunei Florești, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

Executorie.

Cu drept de apel pentru orice persoană interesată în termen de 2 de zile de la aducerea la cunoştinţă publică prin afişarea prezentei încheieri la Primăria comunei Florești.

Cererea de apel se depune la Judecătoria Cluj-Napoca.

Pronunţată azi, 08.10.2024, prin punerea soluţiei la dispoziţia părţilor prin mijlocirea grefei instanţei.

PREŞEDINTE	**GREFIER**
Romina Andreea Ripan	Ioana Maria Stoica

Red. R.A.R./ dact. I.M.S./2 ex./09.10.2024

Document finalizat
Cod ECLI ECLI:RO:JDCLJ:2024:002.016529

ROMÂNIA
JUDECĂTORIA CLUJ-NAPOCA
SECŢIA CIVILĂ

Prezentul document este supus reglementărilor aflate sub incidenţa Regulamentului U.E. 2016/679

Dosar nr. 18522/211/2024

SENTINŢA CIVILĂ NR. 16529/CC/2024
Şedinţa Camerei de consiliu din data de 21 octombrie 2024
Instanţa constituită din:
PREŞEDINTE: DIANA – MARIA URIŢESCU
GREFIER: CARMEN POP

Pe rol se află judecarea cauzei civile privind pe **petenta UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA FLOREŞTI**, având ca obiect *validare mandat consilier*.

La apelul nominal făcut în şedinţă camerei de consiliu, au lipsit părţile.

Procedura de citare este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier care învederează instanţei obiectul cauzei, stadiul dosarului, modalitatea de îndeplinire a procedurii de citare, după care:

Instanţa, fiind la primul termen de judecată la care părţile sunt legal citate şi pot pune concluzii, în temeiul art. 131 alin. (1) Cod procedură civilă, procedează la verificarea, din oficiu, a competenţei şi constată că Judecătoria Cluj-Napoca este competentă general, material şi teritorial să soluţioneze prezenta cauză, întrucât comuna Floreşti se află în circumscripţia acesteia.

Instanţa pune în discuţie oportunitatea disjungerii cererii de validare a mandatelor supleanţilor pentru domnuul PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, raportat la dispoziţiile art. 119 din O.U.G. nr. 57/2019, în vederea bunei desfăşurări a procesului.

În temeiul dispoziţiilor art. 255 şi art. 258 Cod procedură civilă, instanţa încuviinţează proba cu înscrisuri, considerând că această probă este utilă, pertinentă şi concludentă, putând duce la soluţionarea prezentei cauze.

Nemaifiind alte cereri sau probe de administrat, instanţa, în temeiul art. 244 alin. (1) Cod procedură civilă, declară terminată cercetarea judecătorească, şi reţine cauza spre deliberare şi pronunţare.

INSTANŢA,

Deliberând asupra cauzei civile de faţă, constată următoarele:

La data de 02 august 2024 a fost înregistrat pe rolul Judecătoriei Cluj-Napoca, sub nr. 18522/211/2024, cererea formulată de secretarul general al comunei **Floreşti** privind validarea mandatelor de consilier cărora li s-au atribuit mandate şi a supleanţilor, unde este cazul, precum şi invalidarea mandatelor consilierilor care au renunţat la mandat.

În cauză a fost administrată proba cu înscrisuri.

Analizând actele şi lucrările dosarului, instanţa reţine următoarele:

În fapt, din conţinutul procesului-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor şi atribuirea mandatelor pentru consiliul local la alegerile locale din data de 09 iunie 2024, întocmite de Circumscripţia Electorală nr. 38, comuna Floreşti, judeţul Cluj, rezultă că, în urma alegerilor locale care au avut loc la data de 09 iunie 2024, în **comuna**

Floreşti, judeţul Cluj, Partidul Naţional Liberal a obţinut un număr de **8 mandate,** Alianţa Uniţi pentru Floreşti USR + ARI a obţinut un număr de **5 mandate**, Uniunea Democrată Maghiară din România a obţinut un număr de **3 mandate,** Partidul Social Democrat a obţinut un număr de **2 mandate**, Alianţa pentru Unirea Românilor a obţinut un număr de **2 mandate**, iar Partidul Verde a obţinut **1 mandat**, acestea fiind atribuite următorilor candidaţi:

1. PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
2. CRISTOLŢAN CAMELIA-ANAMARIA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
3. MOGA BOGDAN-CLAUDIU, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
4. IAKAB-CHIRCA ANCA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
5. HINTEUAR TATIANA-RODICA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
6. BRAD ADRIANA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
7. MARTIN EDMUND-ANTAL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
8. MICLE GEORGE-EMANUEL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
9. UDREA FLAVIU-DACIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
10. MEZE DANIEL-ARON, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
11. CONTRAŞ LUCIAN-TEO, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
12. BITICĂ MARIUS-DANIEL, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
13. VĂDAN MIHAI-ADRIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
14. ALBERT ZOLTAN, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
15. FODOR NORBERT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
16. JAKAB JUDIT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
17. DINEA IOANA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Social Democrat;
18. MUNTEAN-ROŞCA HORAŢIU, candidat din partea Partidului Social Democrat;
19. ADĂMUŢĂ CĂTĂLIN, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
20. MĂRGINEAN PAVEL, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
21. ABRUDAN TRAIAN, candidat din partea Partidului Verde.

În drept, instanţa constată că procedura de validare a mandatelor consilierilor locali aleşi este una specială, necontencioasă, reglementată de dispoziţiile art. 114 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ şi art. 97-104 din Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, pentru modificarea Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001, precum şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali.

Art. 114 alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ prevede condiţiile cumulative pe care trebuie să le îndeplinească un ales local pentru a fi validat în funcţia de consilier, respectiv:

„ a) are domiciliul pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu şi-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu şi-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanţei judecătoreşti, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 121 alin. (1) sau prin hotărâre definitivă a instanţei judecătoreşti, după caz;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condiţiile legii;

e) nu a renunţat la mandat, în condiţiile art. 115;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripţie judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au fost desfăşurate alegeri."

De asemenea, potrivit art. 114 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consilierii locali declaraţi aleşi au obligaţia transmiterii către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ – teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la alin. 2 lit. a)–e) în cel mult 15 zile de la data desfăşurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire.

După primirea acestora, secretarul general transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziţie înăuntrul acestui termen, precum şi o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. 2 sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente, în termen de maxim 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. 3, în vederea validării mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi.

Instanţa mai reţine că, în acord cu dispoziţiile art. 47 din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, „(1) *În termen de 15 zile de la data desfăşurării alegerilor, mandatarii financiari coordonatori sunt obligaţi să depună la Autoritatea Electorală Permanentă rapoartele detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale ale partidelor politice, alianţelor politice, alianţelor electorale, organizaţiilor cetăţenilor români aparţinând minorităţilor naţionale şi ale candidaţilor independenţi, precum şi cuantumul datoriilor înregistrate ca urmare a campaniei, însoţite de declaraţiile prevăzute la art. 28 alin. (13). (2) Autoritatea Electorală Permanentă asigură aducerea la cunoştinţă publică a listei partidelor politice, alianţelor politice, alianţelor electorale, organizaţiilor cetăţenilor români aparţinând minorităţilor naţionale şi a candidaţilor independenţi care au depus rapoartele detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale, pe măsură ce acestea sunt depuse, prin publicări succesive în Monitorul Oficial al României, Partea I. (3) Rapoartele prevăzute la alin. (1) şi (2), precum şi cuantumul datoriilor înregistrate ca urmare a campaniei electorale se publică de Autoritatea Electorală Permanentă în Monitorul Oficial al României, Partea I, în termen de 60 de zile de la publicarea rezultatului alegerilor. (4) În situaţia în care la data depunerii raportului detaliat de venituri şi cheltuieli electorale, candidaţii independenţi sau partidele politice înregistrează datorii, aceştia au obligaţia să raporteze trimestrial Autorităţii Electorale Permanente stadiul achitării datoriilor înregistrate în campania electorală până la data achitării integrale a acestora. (5) Candidaţilor declaraţi aleşi nu li se pot valida mandatele dacă raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale pentru fiecare partid politic sau candidat independent nu a fost depus în condiţiile legii".*

Instanţa reţine că în cauză nu există dovezi privind încălcarea condiţiilor de eligibilitate ori că alegerea s-a făcut prin fraudă electorală.

Totodată, din analiza înscrisurilor depuse la dosar rezultă că sunt îndeplinite condiţiile prevăzute de art. 114 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 pentru consilierii locali propuşi şi cărora li s-au atribuit mandate potrivit procesului-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor şi atribuirea mandatelor pentru consiliul local la alegerile locale din data de 09 iunie 2024, întocmite de **Circumscripţia Electorală nr. 38 comuna Floreşti din judeţul Cluj.** În acest sens, instanţa observă că s-au depus: actul de identitate, în copie, cazierul judiciar, declaraţie de nerenunţare la mandat, confirmarea prevăzută de art. 121 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019, raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor depus de mandatarului financiar coordonator la Autoritatea Electorală Permanentă şi dovada înregistrării acestuia la Autoritatea Electorală Permanentă.

În consecinţă, instanţa va admite cererea formulată de Secretarul General al Unităţii administrativ-teritoriale **Floreşti,** urmând a valida mandatele consilierilor locali aleşi, potrivit rezultatului alegerilor locale din data de 09 iunie 2024, pentru Consiliul Local al comunei **Floreşti,** după cum urmează:

1. CRISTOLŢAN CAMELIA-ANAMARIA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
2. MOGA BOGDAN-CLAUDIU, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
3. IAKAB-CHIRCA ANCA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
4. HINTEUAR TATIANA-RODICA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
5. BRAD ADRIANA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
6. MARTIN EDMUND-ANTAL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
7. MICLE GEORGE-EMANUEL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
8. UDREA FLAVIU-DACIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
9. MEZE DANIEL-ARON, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
10. CONTRAŞ LUCIAN-TEO, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
11. BITICĂ MARIUS-DANIEL, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
12. VĂDAN MIHAI-ADRIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
13. ALBERT ZOLTAN, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
14. FODOR NORBERT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
15. JAKAB JUDIT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
16. DINEA IOANA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Social Democrat;
17. MUNTEAN-ROŞCA HORAŢIU, candidat din partea Partidului Social Democrat;
18. ADĂMUŢĂ CĂTĂLIN, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
19. MĂRGINEAN PAVEL, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
20. ABRUDAN TRAIAN, candidat din partea Partidului Verde.

În ce priveşte cererea de invalidare a mandatului de consilier pentru domnul PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, instanţa constată că acesta a formulat cerere de renunţare la mandatul de consilier local.

Potrivit art. 115 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ: *(1) Consilierul local declarat ales poate renunţa la mandat în cel mult 10 zile de la data desfăşurării alegerilor, situaţie în care comunică, în acelaşi termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale. (2) Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri şi prefectului declaraţiile semnate de consilierii locali declaraţi aleşi, prevăzuţi la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4).*

Având în vedere că în cauză sunt îndeplinite condiţiile prevăzute de art. 115 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, faţă de declaraţia de renunţare la mandatul de consilier local, instanţa urmează să invalideze mandatul de consilier local pentru domnul PIVARIU BOGDAN-NICOLAE.

În ce priveşte cererea de validare a mandatului de supleant pentru domnul IRIMIEŞ VIOREL, raportat la dispoziţiile art. 119 alin. 5 din O.U.G. nr. 57/2019, instanţa va disjunge această cerere, în vedere bunei desfăşurări a procesului. Mai precis, faţă de dispoziţiile art. 119 alin. 2 coroborat cu art. 119 alin. 1 lit. a din acelaşi act normativ, conform cărora mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales, se impune ca această

cerere să fie soluţionată ulterior rămânerii definitive a prezentei încheieri prin care va fi invalidat mandatul domnului PIVARIU BOGDAN-NICOLAE.

Prezenta încheiere se va comunica de îndată Prefectului Judeţului Cluj şi Secretarului General al comune **Floreşti**, conform art. 114 alin. (5) din OUG nr. 57/2019, precum şi numitului PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, căruia i s-a invalidat mandatul de consilier.

PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII,
DISPUNE:

Disjunge cererea de validare a mandatului domnului IRIMIEŞ VIOREL, în vederea bunei desfăşurări a procesului şi dispune formarea unui nou dosar cu termen de judecată la data de **31.10.2024**, ora 09.00, în cameră de consiliu, fără citare.

Admite cererea formulată de Secretarul General al Unităţii administrativ-teritoriale **Floreşti**

Validează mandatele consilierilor locali aleşi, potrivit rezultatului alegerilor locale din data de 09.06.2024, pentru Consiliul Local al comunei **Floreşti**, după cum urmează:

1. CRISTOLŢAN CAMELIA-ANAMARIA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
2. MOGA BOGDAN-CLAUDIU, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
3. IAKAB-CHIRCA ANCA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
4. HINTEUAR TATIANA-RODICA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
5. BRAD ADRIANA, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
6. MARTIN EDMUND-ANTAL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
7. MICLE GEORGE-EMANUEL, candidat din partea Partidului Naţional Liberal;
8. UDREA FLAVIU-DACIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
9. MEZE DANIEL-ARON, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
10. CONTRAŞ LUCIAN-TEO, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
11. BITICĂ MARIUS-DANIEL, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
12. VĂDAN MIHAI-ADRIAN, candidat din partea Alianţei Uniţi pentru Floreşti USR+ ARI;
13. ALBERT ZOLTAN, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
14. FODOR NORBERT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
15. JAKAB JUDIT, candidat din partea Uniunii Democratice Maghiare din România;
16. DINEA IOANA-MIHAELA, candidat din partea Partidului Social Democrat;
17. MUNTEAN-ROŞCA HORAŢIU, candidat din partea Partidului Social Democrat;
18. ADĂMUŢĂ CĂTĂLIN, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
19. MĂRGINEAN PAVEL, candidat din partea Alianţei pentru Unirea Românilor;
20. ABRUDAN TRAIAN, candidat din partea Partidului Verde.

Invalidează mandatul de consilier local al domnului PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, ca urmare a renunţării la mandat.

Prezenta încheiere se va comunica de îndată Prefectului Judeţului Cluj şi Secretarului General al comune **Floreşti**, conform art. 114 alin. (5) din OUG nr. 57/2019, precum şi numitului PIVARIU BOGDAN-NICOLAE, căruia i s-a invalidat mandatul de consilier.

Cu drept de apel, pentru cei interesaţi, în termen de 3 zile de la comunicare. Cererea de apel se va depune la Judecătoria Cluj-Napoca.

Pronunţată prin punerea soluţiei la dispoziţia părţilor prin mijlocirea grefei instanţei, astăzi, 21.10.2024.

PREŞEDINTE
DIANA – MARIA URIŢESCU

GREFIER
CARMEN POP

Red./Tehnored./D.M.U./21.10.2024

PENTRU CONFORMITATE CU ORIGINALUL PREZENTA.
GREFIER DE SEDINTA.

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL CLUJ

ORDIN

privind constatarea ca legal constituit a Consiliului local al comunei Florești

Prefectul județului Cluj;

Având în vedere:

- Referatul Serviciului Juridic nr. 11487/30.10.2024 privind necesitatea emiterii ordinului privind constatarea ca legal constituit a Consiliului local al comunei Florești;

- Ordinul prefectului nr.564/21.10.2024 privind convocarea consilierilor locali în ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului local al comunei Florești;

- Procesul-verbal al ședinței ceremoniei de constituire a Consiliului local al comunei Florești înregistrat la Instituția Prefectului județul Cluj sub nr. 11486 din data de 26.10.2024, potrivit căruia, din numărul total de 21 consilieri locali stabiliți prin Ordinul Prefectului nr. 199/12.04.2024 au fost validate de către Judecătoria Cluj-Napoca prin Sentința civilă nr. 16529/CC/21.10.2024 un număr de 20 mandate, iar pentru 1 mandat fiind disjunsă cererea de validare și a dispus formarea unui nou dosar cu termen de judecată la data de 31.10.2024. Din totalul de 20 mandate validate au depus jurământul un număr de 20 consilieri locali.

În conformitate cu:

Prevederile art. 118, alin. (1), (3) și (5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora: consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5) - (7) este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112; în termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale și se aduce la cunoștință publică;

În baza: prevederilor art.275 alin. (1) prin O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, emite prezentul

O R D I N

Art.1. Cu data de 26.10.2024 se constată ca fiind legal constituit Consiliul local al comunei Florești, numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile

art. 116 alin. (5) - (7) fiind de 20, acesta fiind mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul total al membrilor consiliului local.

Art.3. Prezentul ordin se comunică prin grija Serviciului Juridic din cadrul Instituției Prefectului jud. Cluj la :

- Primăria comunei Florești;
-Secretarul general al comunei Florești;
-Consiliul local al comunei Florești;
-Judecătoriei Cluj-Napoca;
- Partidului Național Liberal

Ordinul se aduce la cunoștință publică, potrivit legii

P R E F E C T,

Irina MUNTEANU

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

FRENȚIU Grigore

AVIZAT pentru legalitate

Șef Serviciu Juridic

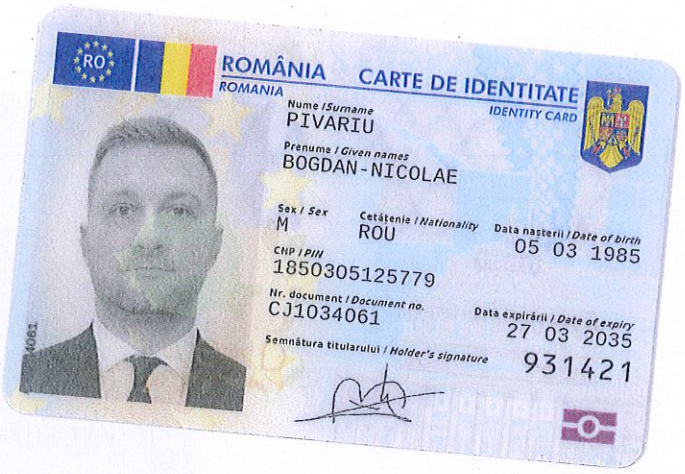
Consilier juridic COȚA Horațiu

Nr. 699 din 30.10.2024

Întocmit 6 ex.: consilier juridic – Roxana-Oana Tanco

PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

Digitally signed by PIVARIU BOGDAN-NICOLAE




Data emiterii / Date of issue
28 03 2025
Autoritatea emitentă / Issuing authority
SPCLEP Floreşti
00019962
IDROUCJ10340614850305125779<<
8503057M3503270ROU<<<<<<<<<<<9
PIVARIU<<BOGDAN<NICOLAE<<<<<<<

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREŞTI
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL
DE EVIDENTA A PERSOANELOR
Floreşti, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.floresticluj.ro
Nr.15676 din 09.04.2025
Exemplar. 1

Către,
d-na./d-nul **PIVARIU BOGDAN-NICOLAE**
Com.Floreşti, Sat. Luna de Sus, nr.420G, jud. Cluj;

În urma solicitării dumneavoastră, vă comunicăm că în urma verificărilor în Registrul Național de Evidență a Persoanelor - componenta informatizată, figurați cu următorul domiciliu pe raza Com. Florești:

- **16 Ian 2017 - prezent**: Floreşti, Sat. Luna de Sus, nr.420G, jud. Cluj;

Cu respect,

Coordonator serviciu,

Oros Anca

ROMÂNIA SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI

Intocmit,
Oros Anca