



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI
SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ,
MEDICINĂ ȘCOLARĂ, PROBLEME ROMI
serviciul.as@floresticluj.ro
Florești, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj

Nr de înregistrare:
52230/28.06.2024

Anunț concurs pentru 1 post contractual de execuție

Primăria Comunei Florești cu sediul în Florești strada Avram Iancu nr. 170 județul Cluj, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual de execuție vacant conform H.G. nr. 1336/2022 și OUG 34/2023 art. IV alin. (1).

1. Nivelul postului*: execuție

2. Denumirea postului: logoped post vacant pe perioadă nedeterminată la Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități- Compartiment Asistență Socială

3. Gradul/Treapta profesional/profesională: I

4. Scopul principal al postului: . asigură asistența de specialitate privind depistarea, evaluarea și tratarea tulburărilor de comunicare, dezvoltarea limbajului, corectarea tulburărilor de limbaj, pentru beneficiarii centrului/ planifică, organizează și realizează serviciile de logopedie, pentru copiii înregistrați ca beneficiari ai Centrului de Zi de Recuperare pentru Copii cu Dizabilități Florești

5. Numărul de posturi: 1

Durata timpului de lucru : 8 ore pe zi, 40 ore pe săptămână.

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste a în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

j) Aviz psihologic timbrat

(1) Modelul orientativ al adevărinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din HG 1336/2022.

Adevărințele care au un alt format decât cel prevăzut la alin. (1) trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 3 și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

(2) Adevărința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

(3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

(4) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise și/sau practice.

(5) Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 se pune la dispoziție candidaților de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu, în locul special amenajat pentru desfășurarea de activități de informare și relații publice, în format letric.

(6) Documentul prevăzut la alin (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Termenul de depunere a dosarelor : 28.06.2024-11.07.2024, ora 15.30 la sediu:

Primăria Comunei Florești , str.Avram Iancu nr.170 , loc. Florești, jud.Cluj, Tel./Fax: 0364-994, resurseumane@floresticluj.ro, etajul 2, d-na Lechințan Ancuța Emanuela inspector superior (tel.0748971909), luni-vineri între orele 08.30–15.30.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs: Logoped :

1. Studii de specialitate: studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul psihologie, specializarea psihopedagogie specială sau cursuri de specializare în logopedie;

2. Perfecționări (specializări): psihopedagogie specială sau cursuri de specializare în logopedie

3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): nivel mediu -Abilități de utilizare a mijloacelor de comunicare digitală, cunoștințe de utilizare a computerului (pachet Office - Word, Excel, PowerPoint), a echipamentelor IT și a poștei electronice.

4. Abilități, calități și aptitudini necesare: - devotament, corectitudine, disponibilitate și respect față de ființa umană;

- seriozitate/responsabilitate, loialitate;
- adaptabilitate, autocontrol;
- atitudine pozitivă; răbdare, empatie,
- spirit de observație, atenție la detaliu, viteză de reacție
- capacitate de comunicare;
- spirit de inițiativă cu predispoziție spre acțiune;
- inițiativă, creativitate, receptivitate;
- capacitate de adaptare la sarcini de lucru schimbătoare;
- capacitate de a lucra cu minimum de supervizare;
- asumarea responsabilităților.

5. Cerințe specifice

Atestat de liberă practică eliberat de Colegiul psihologilor din România

6. Vechime în specialitatea studiilor: minim 1 an

D.) Bibliografie și tematică:

Pentru funcția de Logoped

1.Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare partea III- titlul I, titlul V; **integral**

2.Ordinul nr. 27 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, **integral**

3.Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările completările ulterioare, cu următoarea **tematică:**

- CAPITOLUL I: Dispoziții generale și definiții,
- CAPITOLUL II: Drepturile copilului,
- CAPITOLUL VI: Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență,
- CAPITOLUL VII: Instituții și servicii cu atribuții în protecția copilului,

4.LEGE nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarea **tematică:**

- CAPITOLUL I: Dispoziții generale, definiții și principii,
 - CAPITOLUL II: Drepturile persoanelor cu handicap,
 - CAPITOLUL III: Servicii și prestații sociale,
 - CAPITOLUL IV: Accesibilitate,
5. Tratat de logopedie, vol. II, de Emil Verza, Ed. Fundației Humanitas, București, 2003.

Tematică:

- Capitolul I: Logopedia-știință interdisciplinară;
- Capitolul II: Locul limbajului în cadrul sistemului psihic uman.

E.) Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- **termenul de depunere a dosarelor 28.06.2024-11.07.2024 ora 15.30 la sediul instituției;**
- selecția dosarelor: : 12.07.2024 la sediul instituției
- afișarea selecției dosarelor: 15.07.2024 ora 12.00, la sediul instituției și pe site-ul primăriei
- **proba scrisă în data de 22.07.2024 ora 10.00, la sediul instituției;**
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă: 22.07.2024 ora 14.00 la sediul instituției și pe site-ul primăriei
- **proba interviu în data de 25.07.2024, ora 10.00, la sediul instituției;**
- afișarea rezultatelor de la proba interviu: 25.07.2024 ora 12.00 la sediul instituției și pe site-ul primăriei
- afișarea rezultatelor finale: 26.07.2024 ora 14.30 la sediul instituției și pe site-ul primăriei

Termenele în care se pot depune contestații, respectiv afișarea rezultatelor contestațiilor:

- se pot depune contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului de la fiecare probă.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

Semnatura și stampila

Primar
Pivariu Bogdan Nicolae

