

RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2017
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI

Subsemnata ,inspector Tanțău Sorina Liliana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 ,cu modificările si completările ulterioare, prezint actualul raport de evaluare internă pentru anul 2017 finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost foarte bună.

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017.

I. Resurse și proces

- 1.Resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public pentru anul 2017 au fost suficiente.
- 2.Resursele material disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public au fost suficiente.
- 3.Colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției în furnizarea accesului la informații de interes public a fost foarte bună.

II.Rezultate

Informații publicate din oficiu

1. In cursul anului 2017 informațiile și documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001 au fost făcute publice pe pagina de internet, la sediul instituției, în presă , în Monitorul Oficial, și prin înregistrări audio-video ale sedințelor de Consiliu Local, înregistrări care pot fi regăsite pe pagina de web a instituției.
2. Apreciem că afișarea informațiilor la nivelul Primăriei comunei Florești a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați.

2. Soluțiile aplicate pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care Primăria comunei Florești le-a aplicat au fost următoarele :
 - a) Actualizarea constantă a site-ului instituției cu informații care fac obiectul Legii 544/2001, cât și a altor informații care prezintă interes pentru public,
 - b) Comunicate de presă.
 - c) Inregistrări audio-video ale sesiunilor Consiliului Local Florești
 - d) Afișaj la sediul Primăriei Florești.

3. S-au publicat seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege, acestea fiind date de interes public primite de la Administrația Publică Locală , terți , regi și furnizori de servicii.

4. Informațiile publicate sunt într-un format deschis.

5. Măsurile interne pe care intenționăm să le aplicăm pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis sunt următoarele :colaborarea cât mai bună între direcțiile de specialitate din cadrul Primăriei Florești, colaborarea cu alte instituții în vederea actualizării constante a informațiilor de interes public pe pagina web, la punctul de informare de la sediul instituției, publicarea în mass-media a informațiilor de interes public, informarea directă a persoanelor .

A. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
636	431	205	20	316	300

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	150
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	200
c. Acte normative, reglementări	140
d. Activitatea liderilor institutiei	30
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	36
f. Altele, cu menționarea acestora: taxe si impozite locale, salubritate, stare civila, urbanism, locuințe ANL, vize resedință, cărți de identitate, fond funciar	80

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționat e favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor institutiei	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
636	5	620	8	3	316	20	300	150	200	140	30	36	80

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
7	1	0	8	0	0	3	3

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
500	0	0	Nu exista

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Este necesară acordarea atenției interesului pe care publicul îl manifestă față de activitatea instituției și informarea cât mai exactă și corectă privind activitatea acesteia.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Reducerea timpului de răspuns la solicitările de informații de interes public, actualizarea permanentă a site-ului cu fluxul de informații cu privire la misiunea instituției și activitatea desfășurată .