



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI
Florești, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264.265101/0264.265002
Mail: comunafloresti@floresticluj.ro

Nr. de înregistrare:
5570 / 01.08.2022

ANUNȚ

privind atestarea persoanelor fizice interesate să ocupe funcția de administrator de condominii

Primăria Comunei Florești organizează sesiunea privind atestarea persoanelor fizice care intenționează să ocupe funcția de administrator de condominii în temeiul prevederilor Legii nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor precum și HCL NR. 62 / 31 mai 2022 cu privire la regulamentul de atestare a administratorilor de condominii din comuna Florești astfel:

Sesiunea de atestare se va organiza la sediul institutiei din strada Avram Iancu, nr.170, Primaria Comunei Florești, judetul Cluj dupa cum urmează:

- 05 septembrie – 20 septembrie depunerea dosarelor
- 21 -25 octombrie – verificarea dosarelor
- 26 octombrie – afisare rezultate
- 27 octombrie – depunere contestatii
- 28-31 octombrie –solutionare contestatii
- 01 noiembrie –afisare rezultate contestatii
- 02 noiembrie – afisare rezultate finale

Pot fi atestate ca administrator de condominii numai persoanele fizice care au capacitate deplină de exercițiu și au cetățenia română.

Dosarul de atestare va cuprinde următoarele documente:

1. Curriculum vitae
2. Copie B.I/ C.I
3. Actele de stare civilă (certificat de naștere și căsătorie, acolo unde este cazul)
4. Copii după ultimele acte de studii.
5. Certificatul de calificare profesională pentru funcția de administrator de condominii
6. Adeverință medicală eliberată de medicul de familie
7. Certificatul de cazier judiciar – în original
8. Certificat de cazier fiscal – în original
9. Dovada achitării sumei de 150 lei, reprezentând taxa atestare administrator

Copiile de pe actele necesare se vor prezenta însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs sau în copii legalizate.

În situația în care solicitantul transmite dosarul prin intermediul serviciilor poștale, documentele trebuie să fie legalizate la un notar public .

Lipsa unuia dintre actele solicitate va duce la respingerea dosarului

Ridicarea atestatului se face personal, pe baza documentului de identitate

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor:

Primaria Comunei Florești, str. Avram Iancu, nr. 170, jud Cluj

Biroul Relații cu Asociațiile de Proprietari (etajul 2)

Insp. Coste Alina

e-mail: asociatii@floresticluj.ro

Telefon:0734778264

Primar,

PIVARIU BOGDAN NICOLAE



Întocmit,

*Coste Alina Aurora – Inspector superior – Compartiment Relații cu Asociații de proprietari,
UAT Florești.*

