**Actele necesare solicitării și atestării dreptului:**

**pentru plata ajutorului financiar pentru servicii educaționale prestate de o unitate de educație timpurie antepreșcolară privată:**

• **Cerere tipizată**, conform anexei nr. 1

**• Actul de identitate al solicitantului** (copie și original pentru verificarea conformității);

• **Actul de identitate al celuilalt părinte** în cazul părinților căsătoriți, necăsătoriți, în situația în care aceștia conviețuiesc împreună (copie și original pentru verificarea conformității);

• Hotărâre de divorț, dacă este cazul, care să ateste domiciliul statornic al copilului pentru care se solicită ajutorul financiar, precum și modul în care se exercită autoritatea părintească ( în copie legalizată)

• **Certificatul de naștere** a copilului (copie și original pentru verificarea conformității);

**• Adeverință emisă de către o unitate de educație timpurie antepreșcolară** cu sediul în Comuna Florești, care să ateste faptul că minorul aflat în întreținere, pentru care se solicită ajutorul financiar, este înscris și beneficiază de serviciile acelei unități ( original)

• **Adeverință emisă de Compartimentul Creșa Cetatea Fetei Florești**, din care să rezulte că minorul pentru care se solicită ajutorul financiar, nu este înscris și nici o persoană, dintre cele menționate la art. 1 alin. (1), nu a refuzat un loc la creșele din sistemul public ori nu a retras copilul aflat în întreținere de la una dintre creșele din sistemul public (original);

**• Extras revisal angajator / Adeverință angajator** care atestă faptul că părinții/ părintele realizează venituri supuse impozitului la momentul depunerii cererii, sau orice alt document care atestă faptul că părinții/ părintele la care domiciliază copilul în mod statornic, după caz, desfăşoară activităţi independente, obţin venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activităţi agricole, silvicultură sau piscicultură ori exercită o funcţie de demnitate publică sau asimilată (copie și original pentru verificarea conformității**).**

• **Extras de cont** sau orice alt **document emis de către unitatea de educație timpurie antepreșcolară**, din care să rezulte datele de identificare privind contul bancar aparținând unității amintite cât și **extras de informare emis de O.N.R.C.** sau orice alt document justificativ care să ateste că unitatea de educație timpurie antepreșcolară figurează cu sediul în Comuna Florești, potrivit legislației în vigoare ( original)

**- Certificat fiscal** pentru ambii părinți de la Serviciul Taxe şi Impozite care să ateste că familia nu are datorii la bugetul local;

- Altele, după caz.