

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FLOREȘTI
CONSILIUL LOCAL
Nr. înreg. 40084/10.05.2021

Avizat secretar general
Alin Orza

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării și completării Hotărârii de Consiliu Local nr. 38 din 28 martie 2021 privind acordarea unui pachet trusou pentru nou-născuți

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI FLOREȘTI, JUDEȚUL CLUJ, întrunit în ședința ordinară din data de 18.05.2021,

Luând în discuție proiectul de aprobarea aprobarea modificării și completării Hotărârii de Consiliu Local nr. 38 din 28 martie 2021 privind acordarea unui pachet trusou pentru nou-născuți,

Având în vedere referatul de aprobare nr. 40083/10.05.2021 întocmit de domnul primar Pivariu Bogdan Nicolae, în calitate de inițiator,

Reținând prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă,

Potrivit dispozițiilor art. 129 și 139 din OUG 57/2019, privind codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modificarea art. 2 lit. b) a Hotărârii de Consiliu Local nr. 38 din 28 martie 2021 privind acordarea unui pachet trusou pentru nou-născuți, după cum urmează:

„b) Beneficiarul să fi depus o cerere pentru acordarea pachetului în termen de 60 de zile calendaristice de la data nașterii copilului.”

Art. 2. Se aprobă completarea Hotărârii de Consiliu Local nr. 38 din 28 martie 2021 privind acordarea unui pachet trusou pentru nou-născuți, cu Metodologia privind aplicarea unui „Pachet-Trusou pentru nou-născuți” sub formă de voucher/bonuri valorice, conform anexei.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei Florești, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la adoptare, Primarului comunei Florești, Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică, în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, prin afișare la sediul Primăriei, respectiv pe pagina de internet aferentă www.floresticluj.ro.

INIȚIATOR PRIMAR,
PIVARIU BOGDAN NICOLAE



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI
Florești, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.floresticluj.ro

Nr. înreg. 40083

Data: 10.05.2021

CĂTRE
CONSILIUL LOCAL FLOREȘTI

Subsemnatul, Pivariu Bogdan-Nicolae, ocupând funcția de primar al Comunei Florești, înaintez prezentul,

REFERAT DE APROBARE

prin intermediul căruia propun Consiliului Local Florești adoptarea unei *hotărâri privind aprobarea modificării și completării Hotărârii de Consiliu Local nr. 38 din 28 martie 2021 privind acordarea unui pachet trusou pentru nou-născuți.*

Aprobarea acestei modificări se propune pentru a corela termenul de depunere a cererii de acordare a acestui trusou, de termenul prevăzut pentru solicitarea indemnizației de creștere a copilului, pentru care cererea se poate depune în termen de 60 de zile lucrătoare de la nașterea copilului, venind astfel în sprijinul persoanelor interesate care vor dori să depună atât cererea pentru acordarea indemnizației cât și cererea pentru acordarea pachetului trusou.

În ceea ce privește propunerea de completare a hotărârii, completarea care se dorește constă în o anexa privind aprobarea unei *metodologii privind acordarea unui „Pachet-Trusou pentru nou-născuți” sub forma de voucher/bonur valorice*, aceasta fiind necesară pentru a pune în executare hotărârea de consiliu local nr. 38/2021.

Analizând cele expuse supun spre aprobare *proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării și completării Hotărârii de Consiliu Local nr. 38 din 28 martie 2021 privind acordarea unui pachet trusou pentru nou-născuți*

PRIMAR,
PIVARIU BOGDAN-NICOLAE

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI
SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ,
MEDICINĂ ȘCOLARĂ ȘI PROBLEME ROMI
Florești, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264.265101/0264.265002
Mail: comunafloresti@floresticluj.ro
NR.40025/07.05.2021

**RAPORTUL DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE
HOTĂRÂRE AL CONSILIULUI LOCAL**

privind modificarea Hotărârii 38 din 28 martie privind “*Acordarea unui pachet – trusou pentru nou-născut*”, și aprobarea Metodologiei privind acordarea unui pachet trusou pentru nou născuți

A. Având în vedere următoarele prevederi legale :

1. Legea nr. 292/2011 a Asistenței Sociale, cu modificările și completările ulterioare:
- art 15 alin (3): “Beneficiile de asistență socială acordate de autoritățile administrației publice locale se stabilesc în bani sau în natură și sunt măsuri complementare celor prevăzute la alin. (2), susținute din bugetele locale.”
 - art. 16 alin (1): „Dreptul la beneficii de asistență socială se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite.”
 - art. 18 alin (1): „Soluționarea cererii privind acordarea dreptului se face prin actul administrativ emis de autoritatea administrației publice centrale sau locale.”
 - art 66 alin (1): “Statul asigură protecția copilului și garantează respectarea tuturor drepturilor sale prin activitatea specifică realizată de autoritățile/instituțiile publice cu atribuții în domeniu.”
 - alin (2) :“Copilul are dreptul să fie crescut alături de părinții săi în condiții care să-i permită dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală și socială.”
 - alin (3): “Copilul are dreptul de a beneficia de măsuri de asistență socială, în funcție de situația sa personală și de situația socioeconomică a familiei sau a persoanelor în întreținerea cărora se află.”
 - alin (4): “Pentru realizarea obligațiilor ce le revin față de copil, autoritățile administrației publice centrale și locale susțin familia prin acordarea de beneficii de asistență socială, precum și prin asigurarea de servicii sociale.”

2. Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare:

- art. 5 alin (1) „Copiii au dreptul la protecție și asistență în realizarea și exercitarea deplină a drepturilor lor, în condițiile prezentei legi”

– art. 7 „Drepturile prevăzute de prezenta lege sunt garantate tuturor copiilor fără nici o discriminare, indiferent de rasă, culoare, sex, limbă, religie, opinie politică sau altă opinie, de naționalitate, apartenență etnică sau origine socială, de situația materială, de gradul și tipul unei deficiențe, de statutul la naștere sau de statutul dobândit, de dificultățile de formare și dezvoltare sau de alt gen ale copilului, ale părinților ori ale altor reprezentanți legali sau de orice altă distincție,,

B. Prin HCL nr. 38 din 25 martie 2021, republicată, a fost aprobată implementarea la nivelul Comunei Florești a proiectului de “*acordare a unui Pachet -Trusou pentru nou-născuți*”, conform căruia se va acorda un *voucher/bon* valoric în valoare de 500 de RON beneficiarilor care au în grijă un copil nou născut, beneficiu care să poată fi utilizat , în scopul achiziționării unor articole specifice nou- născuților. care au cel puțin unul dintre părinți cu domiciliu în Comuna Florești.

Ca urmare a faptului că se propune acordarea de voucher/bonuri valorice și luând în considerare contextual actual cauzat de pandemia de Covid-19, persoana care dorește să beneficieze de trusoul pentru nou născut are posibilitatea să solicite acest drept odată cu depunerea dosarului în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului și a alocației de stat, evitându-se astfel deplasările multiple la sediul instituției.

Conform OUG nr. 111 din 8 decembrie 2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor,

Art. 14 (1) Cererile pentru acordarea drepturilor prevăzute de prezenta ordonanță de urgență, reprezentând indemnizație sau stimulent de inserție, și documentele din care rezultă îndeplinirea condițiilor legale de acordare a acestora se depun la primăria comunei, orașului, municipiului, respectiv sectoarelor municipiului București pe raza căreia solicitantul își are domiciliul sau reședința.

Art. 15 (1) Drepturile prevăzute de prezenta ordonanță de urgență reprezentând indemnizații și stimulent de inserție se stabilesc după cum urmează:

a) începând cu ziua următoare celei în care încetează, conform legii, concediul de maternitate, dacă *cererea este depusă în termen de 60 de zile lucrătoare* de la acea dată;

b) începând cu data nașterii copilului, dacă *cererea este depusă în termen de 60 de zile lucrătoare* de la acea dată, în cazul persoanelor care nu îndeplinesc condițiile, conform legii, pentru acordarea concediului de maternitate și a indemnizației aferente;

Având în vedere faptul că termenul pentru depunerea dosarelor pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului și a alocației de stat este de 60 de zile, propunem modificarea termenului pentru depunerea cererii pentru acordarea pachetului – trusou la 60 de zile calendaristice de la data nașterii copilului.

În contextul celor de mai sus, propunem modificarea H.C.L. nr. 38 din 25 martie 2021 privind implementarea la nivelul Comunei Florești a proiectului de “acordare a unui Pachet -Trusou pentru nou-născuți”,

republicată, începând cu data de _____, după cum urmează:

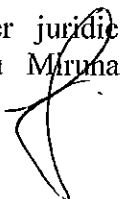
Se aprobă modificarea art. 2, lit. b din HCL nr. 38/2021 privind implementarea la nivelul Comunei Florești a proiectului de “acordare a unui Pachet - Trusou pentru nou-născuți”, republicată după cum urmează:

”Se aprobă ca beneficiarul să depună o cerere pentru acordarea pachetului trusou în termen de 60 de zile calendaristice de la data nașterii copilului”.

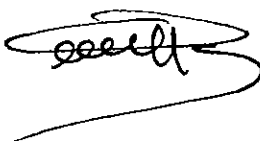
Celelalte prevederi ale HCL nr. 38/25 martie 2021 privind implementarea la nivelul Comunei Florești a proiectului “ Pachet – Trusou pentru nou-născuti”, republicată, rămân neschimbate. HCL nr.38/25.03.2021 privind implementarea la nivelul Comunei Florești a proiectului “ Pachet – Trusou pentru nou-născuti”, republicată, astfel modificată urmează să fie republicată.

Față de cele prezentate mai sus și în conformitate cu prevederile art. 129,alin. (3), lit. a) și lit. e.), alin. (7), lit. b), art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supunem, spre dezbateră și aprobare, Consiliului Local al Comunei Florești a proiectului “ Pachet – Trusou pentru nou-născuti” Proiectul de hotărâre privind modificarea HCL 38/2021, privind implementarea la nivelul Comunei Florești a proiectului “Trusou pentru nou-născut”, republicată, în forma prezentată.

Consilier juridic
Lupascu Miruna



Elaborat Verificat
Șef Serviciu
Chendrean Hilda Beata



Anexa la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Florești nr.38 din 25 martie 2021

METODOLOGIA

privind acordarea unui " Pachet -Trusou pentru nou - născuți " sub formă de voucher/bonuri valorice

Prezenta metodologie are la bază prevederile Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare și ale Strategiei Naționale privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2015 – 2020, OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

Se va acorda, pentru fiecare copil, voucher/bonuri valorice de 500 lei/copil pentru achiziționarea de produse destinate nevoilor de creștere și îngrijire a copilului în primele trei luni de viață.

Metodologia reglementează:

- condițiile de acordare;
- actele necesare solicitării și atestării dreptului la trusoul pentru nou-născut;
- modalitate de depunere, de verificare și de aprobare a cererii;
- modalitatea de distribuire a voucherelor/ bonurilor valorice
- voucherele/ bonurile valorice se acordă o singură dată pentru fiecare nou născut viu și vor fi utilizate pentru achiziționarea de.
- alimente și produse/aparatură destinate administrării alimentației copilului;
- scutece, lenjerie și îmbrăcăminte destinată copilului;
- produse de cosmetică și igienă specifice vârstei copilului;

I. BENEFICIARI

Beneficiarii prezentei metodologii sunt părinții/părintele copilului/copiilor născut/născuți vii cu domiciliul stabil pe raza administrativ teritorială a Comunei Florești.

II. DEPUNEREA CERERII ȘI DOCUMENTELE OBLIGATORII

Cererea privind acordarea stimulentului pentru nou-născut se va depune, pentru fiecare nou-născut la Serviciul de Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi, Compartimentul Asistență Socială, împreună cu toate documentele necesare.

Acte necesare:

- Cerere tipizată conform anexei la prezenta metodologie;
- Actul de identitate al solicitantului (părintelui) (copie și originalul pentru verificarea conformității);
- Actul de identitate al celuilalt părinte (copie și originalul pentru verificarea conformității);
- Certificatul de naștere al copilului;
- Certificat medical constatator al născutului viu (copie, în cazul în care nu este eliberat certificatul de naștere);

- Certificat fiscal de la Serviciul Taxe și Impozite care să ateste că familia nu are datorii la bugetul local;
- Altele, după caz.

III. ANALIZAREA DOSARULUI ȘI CONDIȚII DE ACORDARE:

Beneficiarii prezentei metodologii vor depune documentele care atestă eligibilitatea la Serviciul de Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi, Compartimentul de Asistență Socială al Primăriei comunei Florești.

Reprezentanții Compartimentului Asistență Socială vor înregistra doar cererile care sunt însoțite de toate documentele justificative, vor verifica integritatea și valabilitatea informațiilor.

Condiții de acordare:

Pentru a beneficia de tichete valorice pentru trusou nou-născut trebuie să fie îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- stimulentele pentru nou născut se acordă o singură dată pentru fiecare nou-născut, pe bază de cerere și documente justificative;
- nașterea s-a înregistrat într-o maternitate din România;
- cel puțin unul dintre părinți/părintele/reprezentantul legal să aibă domiciliul stabil pe raza comunei Florești, de cel puțin 1 an înainte de nașterea copilului;
- să fi depus cerere pentru acordarea voucherelor/bonurilor valorice pentru trusou în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data nașterii copilului;
- dosarul cu actele doveditoare este acceptat numai dacă este complet;
- la depunerea dosarului, beneficiarul este obligat să prezinte actul de identitate și certificatul de naștere al copilului, ambele în original, iar copiile documentelor justificative vor fi semnate pentru conformitate cu originalul de către reprezentanții Compartimentului Asistență Socială;
- termenul de depunere a dosarului este de 60 de zile de la data nașterii copilului.

IV. APROBAREA CERERII ȘI DISTRIBUIREA VOUCHERELOR / BONURILOR VALORICE

- Cererile și actele doveditoare vor fi analizate de persoanele responsabile cu activitatea de primire și verificare.
- Pentru verificarea îndeplinirii condiției ca părinți / părintele singur să nu aibă datorii față de bugetul local, se va solicita Certificat fiscal de la Serviciul Taxe și Impozite care să ateste că familia nu are datorii la bugetul local,
- După verificare, cererile vor fi aprobate/respinse prin Dispoziția emisă de primar. Dispoziția va fi întocmită în patru exemplare originale, din care un exemplar va fi gestionat și arhivat împreună cu cererea, două exemplare la secretarul general al instituției, iar un exemplar la beneficiar. Dispoziția de aprobare va fi remisă beneficiarului odată cu voucherul/bonurile valorice, acesta semnând de primire.
- Dispoziția de respingere va fi comunicată solicitantului, la adresa de domiciliu, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, în termen de 5 zile de la emitere.
- "Pachetul – Trusou pentru nou-născuți" se acordă o singură dată pentru fiecare nou născut, prin înmânarea de vouchere/tichete valorice în cuantum de 500 lei.

- Voucher/bonul valoric pentru nou-născut se va acorda în termen de 60 de zile de la depunerea cererii în baza dispoziției primarului comunei Florești, și se va ridica de Serviciul de Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi, Compartimentul de Asistență Socială al Primăriei comunei Florești.
- Tichetele vor putea fi folosite numai pentru cumpărarea /achiziționarea de:
 - alimente și produse/aparatură destinate administrării alimentației copilului;
 - scutece, lenjerie și îmbrăcăminte destinată copilului;
 - produse de cosmetică și igienă specifice vârstei copilului;


Dispoziții finale:

- Nu beneficiază de prevederile prezentei metodologii persoanele care:
 - Nu se încadrează în criteriile eligibilitate stabilite de prezenta metodologie;
 - Au depus un dosar incomplete sau actele care fac obiectul dosarului nu sunt în termen de valabilitate (sunt expirate, nu conțin semnătură sau ștampila etc.);
 - stimulentele financiare nu se acordă beneficiarilor care au datorii către bugetul local.
 - nu au respectat termenul de depunere a cererii.

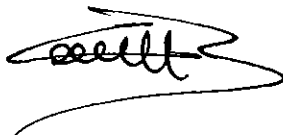
- Prezenta Metodologie se va aplica începând cu data de _____.

Se aprobă Metodologia de acordare prevăzută în anexa la HCL nr. 38/2021 privind implementarea la nivelul Comunei Florești a proiectului de “acordare a unui Pachet - Trusou pentru nou-născuți”, republicată, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Avizat
Consilier juridic
Lupascu Miruna



Elaborat Verificat
Șef Serviciu
Chendrean Hilda Beăta



Anexă la Metodologia privind acordarea "Pachetului-Trusou pentru nou-născut"

CERERE DE ACORDARE A "TRUSOULUI PENTRU NOU NĂSCUT" sub formă de bonuri/ tichete valorice

Subsemnatul(a) _____,
domiciliat în Comuna Floresti, judetul Cluj str. _____,
nr. _____, bloc _____, sc. _____, ap. _____,
, telefon _____, Email _____,
posesor al B.I./C.I., Seria _____, nr. _____, cod numeric personal
_____, eliberat de
_____, la data de _____, în calitate de părinte natural, vă rog să îmi aprobați
acordarea trusoului pentru nou-născut, sub formă de voucher/bonuri valorice.
A fost eliberat certificatul medical constatator al născutului viu nr _____ / _____.
Copilul a fost înregistrat în registrul stării civile _____, sub
numele de _____
C.N.P. _____, cu certificatul de naștere seria _____, nr.
_____.

Declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații că pentru acest copil nu s-a depus altă cerere în vederea acordării unui/unor beneficii similare (trusou nou-născut, stimulent nou-născut, indemnizație naștere, ș.a.)
Mă ocup de creșterea și îngrijirea copilului și locuiesc împreună cu acesta, copilul nefiind încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau serviciu public.

Am luat la cunoștință despre faptul că tichetele sunt netransferabile, nu pot fi tranzacționate și mă oblig să utilizez tichetele numai pentru achiziționarea/cumpărarea de:
-alimente și produse/aparatură destinate administrării alimentației copilului;
-scutece și lenjerie, îmbrăcăminte destinată copilului;
-produse de cosmetică și igienă specifice vârstei copilului;

Data _____

SEMNĂTURA

Se atașează următoarele documente

- Actul de identitate al solicitantului (copie);
- Actul de identitate al celuilalt părinte (copie);
- Certificat medical constatator al născutului viu (copie);
- Certificatul de naștere a copilului (copie);

Altele (menționați) _____