



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI FLOREȘTI
Florești, Str. Avram Iancu, Nr. 170, jud. Cluj
Tel./Fax: 0264 265 101
Web: www.floresticluj.ro

Nr. Înregistrare: 56.319/29.09.2020

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 actualizată prin Hotărârea nr. 1027/2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,

Primăria comunei Florești, jud. Cluj, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a următoarelor posturi contractuale de execuție, vacante la Compartimentul Medicină Școlară din cadrul Serviciului de Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi:

1. Denumirea postului contractual vacant și a compartimentului de muncă:

1. Asistent medical grad debutant, cu studii postliceale, vacant pe perioadă nedeterminată la Compartimentul Medicină Școlară din cadrul Serviciului de Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi - 2 posturi.
2. Asistent medical comunitar grad principal, cu studii postliceale, vacant pe perioadă nedeterminată la Compartimentul Medicină Școlară din cadrul Serviciului de Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi - 1 post.

2. Documentele necesare întocmirii dosarului de concurs sunt cele prevăzute la art. 6 din H.G. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare:

3. Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituție;
- d) Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) *Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) Curriculum vitae;

**În cazul documentului prevăzut la lit.e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.*

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

4. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

-Pentru Asistent medical debutant, cu studii postliceale:

Nivelul studiilor: -studii postliceale sanitare absolvite (certificat de competențe profesionale) sau echivalent;

-diplomă de bacalaureat;

-certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, Aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei valabil la data concursului sau adeverință de membru eliberată de OAMMR;

-asigurare malpraxis medical;

Vechime în specialitatea studiilor: nu se solicită.

-Pentru Asistent medical comunitar grad principal, cu studii postliceale:

Nivelul studiilor: -studii postliceale sanitare absolvite (certificat de competențe profesionale) sau echivalent;

-diplomă de bacalaureat;

-certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, Aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei valabil la data concursului sau adeverință de membru eliberată de OAMMR;

-examen promovat pentru obținerea gradului principal;

-asigurare malpraxis medical;

Vechime în specialitatea studiilor: 5 ani vechime ca asistent medical.

5. Condițiile generale necesare ocupării postului/posturilor contractual(e) vacant(e) sunt prevăzute la art.3 din Hotărârea de Guvern nr.286 /2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocuparea a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

6. Etapele concursului: selecția dosarelor de înscriere la concurs, probă scrisă și proba interviu.

Fiecare etapă de concurs are caracter eliminătoriu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

7. Locul, data și ora desfășurării probei scrise:

Primăria comunei Florești, str. Avram Iancu nr 170, sala de ședințe, etaj 2

Data: 22.10.2020, ora 10.00.

8. Bibliografia de concurs:

Pentru: Asistent medical grad debutant vacant la Compartimentul Medicină Școlară din cadrul Serviciului de Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi - 2 posturi :

1. O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ: Partea III Titlul V Capitolul I, Capitolul II, Capitolul III - SECȚIUNEA 3,4 și 5, Capitolul IV, și CAPITOLUL VIII;
2. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România din anul 2009;
3. Ordinul nr. 1456 din 25 august 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.
4. Ordinul nr.1668/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul nr. 1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;
6. Ordinul nr. 1494 din 31 august 2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

Pentru: Asistent medical comunitar grad principal vacant la Compartimentul Medicină Școlară din cadrul Serviciului de Asistență Socială, Medicină Școlară și Probleme Romi - 1 post :

1. O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ: Partea III Titlul V Capitolul I, Capitolul II, Capitolul III - SECȚIUNEA 3,4 și 5, Capitolul IV, și CAPITOLUL VIII;
2. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România din anul 2009 ;
3. O.U.G nr. 144 din 28 octombrie 2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
4. Ordonanța de urgență nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr.56/2009 din 29 ianuarie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale.

9. Calendarul de desfășurarea a concursului:

30.09.2020 - 13.10.2020 ora 16:00	Perioada de depunere a dosarelor de concurs
14.10.2020-15.10.2020	Selecția dosarelor de concurs
16.10.2020	afișare rezultate selecție dosare
19.10.2020	depunere contestații rezultate selecție dosare
20.10.2020	afișare rezultate contestații selecție dosare
22.10.2020, ora 10.00	Data și ora desfășurării probei scrise
23.10.2020	afișare rezultate proba scrisă
26.10.2020	depunere contestații proba scrisă
27.10.2020	afișare rezultate contestații proba scrisă
28.10.2020, ora 10.00	data și ora desfășurării probei interviu
29.10.2020	afișare rezultate proba interviu
30.10.2020	depunere contestații proba interviu
02.11.2020	afișare rezultate contestații proba interviu
02.11.2020	comunicare rezultate finale

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin afișare la sediul instituției (str. Avram Iancu nr 170, Comuna Florești, jud Cluj) și pe pagina de internet a Primăriei comunei Florești, www.floresticluj.ro.

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs :

Primăria Comunei Florești, str.Avrăm Iancu nr.170, loc. Florești, jud.Cluj, Tel./Fax: 0264 265 001, resurseumane@floresticluj.ro, d-na Coste Monica–Inspector, Direcția economică, Compartiment salarizare și resurse umane, secretar al comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor (luni-miercuri între orele 08.00–16.00, joi între orele 08.00–18.00, vineri între orele 08.00–14.00).
Telefon : 0729.980.831.

PRIMAR
ȘULEA HORIA PETRU

